



COMUNE DI SANT'AGATA BOLOGNESE

Città Metropolitana di Bologna

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'AREA

Area: AREA AMMINISTRATIVA

Servizio: SERVIZIO AFFARI GENERALI ISTITUZIONALI

DETERMINAZIONE N. 216 DEL 20/05/2025

OGGETTO:

ATTIVITA' DI FORMAZIONE ANNO 2025 DEI DIPENDENTI DELL' AREA AMMINISTRATIVA - SERVIZI DEMOGRAFICI - UFFICIO ELETTORALE - CONFERIMENTO INCARICO

DICHIARAZIONE DI CONFORMITÀ

La presente copia cartacea è conforme all'originale sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 23 del Decreto Legislativo 07.03.2005 n. 82 e successive modificazioni.

L'ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO

ALBERGHINI FABIO

FIRMATO
IL RESPONSABILE DI AREA
DOTT.SSA IOCCA FILOMENA

DETERMINAZIONE NR.216 DEL 20/05/2025

OGGETTO:

ATTIVITA' DI FORMAZIONE ANNO 2025 DEI DIPENDENTI DELL' AREA AMMINISTRATIVA - SERVIZI DEMOGRAFICI - UFFICIO ELETTORALE - CONFERIMENTO INCARICO

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

RICHIAMATE:

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 7 del 27/01/2025, con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) - Periodo 2025-2027 (art. 170 co. 1 D.Lgs. 267/2000);
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 8 del 27/01/2025, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2025-2027 (art. 151 D.Lgs. 267/2000 e art. 10 D.Lgs. 118/2011);
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 7 del 27/01/2025, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione esercizio 2025-2027 (art.169 D.Lgs. 267/2000) – Parte Finanziaria - Assegnazione delle risorse ai Responsabili;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 42, del 31/03/2025, avente ad oggetto: “Piano esecutivo di Gestione: approvazione Parte II relativa al Piano Degli Obiettivi e Piano della Performance 2025-2027 (PIAO 2025-2027)”;

RICHIAMATI altresì:

- il Decreto sindacale n. 23 del 18/10/2024 con il quale è stata confermata ad interim il Segretario Generale D.ssa Iocca Filomena per l’assunzione della responsabilità dell’Area Amministrativa – Art. 97 del D.lgs 267/2000;
- lo Statuto del Comune di Sant’Agata Bolognese;
- l’art. 107 c.3, del D.lgs. 18/08//2000 n.267 sulla base del quale spettano ai Responsabili di Area gli Atti di gestione finanziaria, compresa l’assunzione di impegni di spesa, di cui all’art. 183 del medesimo TUEL;
- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, con particolare riferimento agli articoli 107 e 183;
- il Decreto Legislativo 23 giugno 2011 n. 118, Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n. 42;

DATO atto che si rende necessario svolgere attività formativa all’interno dell’Area Amministrativa - Servizio Demografici – Ufficio Elettorale del Comune di Sant’Agata Bolognese, approfondendo le conoscenze nelle materie dei servizi elettorali anche in previsione delle consultazioni referendarie e affrontando i casi pratici che si presentano allo sportello, tenuto anche conto della nuova assunzione di una dipendente nel servizio interessato ;

PREMESSO CHE la partecipazione ai corsi di formazione è necessaria per adeguare le competenze dei dipendenti coinvolti a fronte di cambiamenti normativi in atto e che le necessità formative sono prioritarie e urgenti e funzionali al miglior svolgimento delle attività legate in particolare alle consultazioni elettorali, attesa la complessità della materia;

ACCERTATA l’impossibilità di provvedervi con le professionalità di cui già dispone l’Ente in considerazione della carenza di organico con specifica competenza in materia, anche a seguito della sostituzione di personale in questo servizio;

DETERMINAZIONE NR.216 DEL 20/05/2025

INTERPELLATO all'uopo il dott. Massimiliano Schiavina, dipendente a tempo indeterminato del Comune di Castello d'Argile, il quale, avendo acquisito nel corso della sua attività lavorativa le capacità e le competenze tecniche necessarie all'effettuazione del servizio di formazione in oggetto, si è dichiarato disponibile a svolgere tale attività indicativamente nel periodo maggio – giugno 2025, come da proposta formativa acquisita al prot 6520/2025 del 08/05/2025 dettagliata, con relativo curriculum vitae, depositata agli atti e che è pervenuto, a seguito di richiesta dell'Ente in data 09/05/2025 prot. 6589/2025, apposito nulla osta dell'Ente;

VISTO che l'attività formativa, oggetto della presente Determinazione, si configura come lavoro occasionale ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. n. 165 del 30.03.2001, che prevede la possibilità di espletare saltuari incarichi esterni;

DATO atto che:

- l'incarico da conferire è necessario per esigenze organizzative eccezionali e non prevedibili e per l'espletamento di attività di particolare complessità che rientrano nelle competenze attribuite dall'ordinamento all'amministrazione conferente e che presuppone competenze, conoscenze e professionalità attualmente non disponibili all'interno dell'Ente;
- la prestazione è di natura temporanea e altamente qualificata;
- la prestazione ha carattere occasionale e saltuario;
- non è riferita ad attività libero professionale;
- sarà svolta al di fuori dell'orario di lavoro presso l'Ente;

PRESO atto dell'inesistenza di situazioni di incompatibilità ai sensi del D.Lgs. n. 39/2013: "Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190" come dichiarato agli atti dallo stesso dott. Schiavina;

VISTO il preventivo pervenuto al Protocollo generale dell'Ente con assegnato il n. 6520/2025 del 08/05/2025 dal dott. Massimiliano Schiavina per la realizzazione di attività formativa all'interno dell'Area Amministrativa – Servizi Demografici - Ufficio Elettorale del Comune di Sant'Agata Bolognese nel periodo maggio e giugno 2025, definendo quale compenso la cifra di euro 750,00 al lordo della ritenuta d'acconto del 20% e relativo curriculum e allegati;

Visto l'articolo 50 comma 1 lettera b del D.Lgs. 36/2023, il quale prevede l'affidamento diretto dei servizi e delle forniture di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici;

DATO ATTO CHE trattandosi d'importo inferiore ad euro 140.000,00 e, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, questa Amministrazione può, ai sensi dell'art.62, comma 1, del medesimo Dlgs n.36/2023, procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione della prestazione di servizio in oggetto e che è stato rispettato il principio di rotazione degli incarichi;

DATO ATTO:

- che l'art. 1, comma 130, della Legge 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge di bilancio 2019) ha innalzato da 1.000,00 a 5.000,00 euro l'importo previsto dall'art. 1, comma 450 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, al di sopra del quale è obbligatorio il ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA), ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure, per gli acquisti di beni e servizi e che nel affidamento in esame trattasi di una spesa pari a complessive euro 750,00 compreso oneri ;

DETERMINAZIONE NR.216 DEL 20/05/2025

DATO atto che il presente provvedimento sarà pubblicato nell'apposita sezione di "Amministrazione trasparente" del sito web, ai sensi della L. n. 190/2012 e del D.Lgs. n. 33/2013.

DATO INOLTRE ATTO che la presente spesa non è soggetta all'obbligo di acquisire un CIG (Codice Identificativo di Gara) in quanto trattasi di incarico riconducibile ad un contratto d'opera intellettuale;

VERIFICATA altresì l'inesistenza di situazioni di incompatibilità ai sensi del D.Lgs. n. 39/2013 "Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n.190";

ATTESTATA la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267;

DATO ATTO che il presente provvedimento sarà pubblicato all'Albo Pretorio e sul sito Istituzionale ai sensi di quanto previsto al vigente PIAO e del Decreto Legislativo n.33/2013;

DATO ATTO che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, comma 7, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267;

VISTI:

- il D.Lgs. n. 267/2000, e successive modifiche e integrazioni;
- il D.Lgs. n. 118/2011, e successive modifiche e integrazioni;
- il D.Lgs. n. 165/2001;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi ,

DETERMINA

per i motivi espressi in premessa, quale parte integrante e sostanziale del presente atto:

1. di conferire un incarico esterno ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001 per lo svolgimento di attività di formazione presso il Comune di Sant'Agata Bolognese al dott. Massimiliano Schiavina , dipendente del Comune di Castello d'Argile, da tenersi nel periodo maggio - giugno 2025, dando atto che l'incarico avrà carattere occasionale e saltuario, dietro compenso di euro 750,00, al lordo della ritenuta d'acconto, per la formazione all'interno dell'Area Amministrativa – Servizi Demografici - Ufficio Elettorale dell'Ente;

2. di approvare lo schema di disciplinare allegato al presente atto, per formarne parte integrante e sostanziale;

3. di impegnare le seguenti somme:

- **euro 750,00** al lordo della ritenuta d'acconto, nei confronti del Dott. Massimiliano Schiavina, con imputazione al **capitolo 1735 articolo 246** "Altri incarichi professionali - Ufficio Demografici";
- **euro 63,75** presunti a titolo di IRAP con imputazione al **capitolo 1786 articolo 601** "I.R.A.P. su prestazioni professionali e specialistiche – ufficio demografici" del bilancio di previsione finanziaria 2025-2027 esercizio 2025 che presenta la necessaria disponibilità;

DETERMINAZIONE NR.216 DEL 20/05/2025

4. di dare atto che dette obbligazioni, giuridicamente perfezionate, vengono a scadenza diventando esigibili entro l'esercizio corrente;
5. di dare atto che il pagamento del compenso avverrà entro 30 giorni dalla data di accettazione della nota da parte dell'Ente;
6. di dare atto che che la presente spesa non è soggetta all'obbligo di acquisire un CIG (Codice Identificativo di Gara) in quanto trattasi di incarico riconducibile ad un contratto d'opera intellettuale;
7. che è fatto obbligo al professionista pena la nullità assoluta del presente contratto, di osservare in tutte le operazioni ad esso riferite, le norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136;
8. di inviare copia della presente Determinazione all'incaricato unitamente al Codice di comportamento del Comune di Sant'Agata Bolognese;
9. di dare atto che trattasi di obbligazione esigibile nell'anno 2025;
10. di attestare la mancanza di cause di incompatibilità e inconfiribilità dell'incarico;
11. di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000, che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
12. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del sottoscritto Responsabile dell'Area competente;
13. di dare atto, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 e dell'art. 1, comma 9, lett. e), della Legge n. 190/2012, della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale, nei confronti del firmatario del presente atto, del RUP, degli altri partecipanti al procedimento e in relazione ai destinatari finali dello stesso;
14. di dare atto che il presente provvedimento, unitamente al curriculum in formato europeo, sarà pubblicato nella competente sezione della griglia "Amministrazione trasparente" – sotto sezione "Consulenti e collaboratori" dell'Amministrazione, quale condizione sine qua non di efficacia del provvedimento stesso;

OGGETTO:

**ATTIVITA' DI FORMAZIONE ANNO 2025 DEI DIPENDENTI DELL' AREA AMMINISTRATIVA -
SERVIZI DEMOGRAFICI - UFFICIO ELETTORALE - CONFERIMENTO INCARICO**

OGGETTO: DISCIPLINARE PER L'AFFIDAMENTO DI INCARICO

L'anno duemilaventicinque (2025), nella data e ora risultanti dall'apposizione delle marche temporali mediante firma digitale dei sottoscrittori, con la presente scrittura privata, conclusa in modalità elettronica, da valere ad ogni effetto di legge,

TRA:

- il **Comune di Sant'Agata Bolognese**, con sede in Via..... - rappresentato dalla Responsabile Area Amministrativa, che agisce in nome, per conto e nell'interesse dell'Ente che rappresenta ai sensi dell'art. 107 – 3° comma – lett. c) del Decreto Legislativo n. 267/2000 ed in esecuzione della determinazione Area Amministrative n.,, del.....;

E

- il dott. Massimiliano Schiavina, residente in via a, CF:

PREMESSO che

con determinazione dell'Area Amministrativa n..... del/2025 è stato conferito direttamente ai sensi del D.Lgs. n. 36/2023, l'incarico per corso di formazione ai dipendenti del Comune di Sant'Agata Bolognese in materia di Servizi Demografici, elettorale e stato civile;

Tutto ciò premesso si conviene quanto segue:

Art. 1) Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente disciplinare.

Art. 2) L'oggetto dell'incarico conferito al dott. Massimiliano Schiavina consiste in attività di formazione da maggio a giugno 2025, su n. 5 lezioni da 2 (due) ore ciascuna rivolto ai dipendenti del Comune di Sant'Agata Bolognese all'interno dell'Area Amministrativa – Servizi Demografici – Ufficio Elettorale

Art. 3) all'uopo il dott. Massimiliano Schiavina dichiara di confermare la insussistenza cause di incompatibilità e inconfiribilità, come già autocertificato con nota protocollo n. 6840/2025.

Art. 4) Il Comune si impegna a mettere a disposizione del dott. Massimiliano Schiavina copia di tutta la documentazione necessaria e/o comunque utile per l'espletamento dell'incarico.

Art. 5) Il dott. Massimiliano Schiavina si impegna a percepire, per l'incarico ricevuto, l'importo complessivo di € 750,00 al lordo della ritenuta d'acconto del 20%, come da preventivo di cui al PG 6520/2025 e non potrà pretendere ulteriori somme dal Comune a qualsiasi titolo. Il pagamento dei corrispettivi pattuiti rimane condizionato dall'effettiva realizzazione dell'attività di cui al presente incarico verificata dal Responsabile.

Art. 6) Al fine di mantenere il controllo della spesa, il dott. Massimiliano Schiavina si obbliga, altresì, ad astenersi dall'espletare prestazioni professionali non coperte da regolari e preventivi impegni di spesa. Allorquando, pertanto, la somma preventivata e gli acconti percepiti fossero divenuti insufficienti per il prosieguo dell'incarico, dovrà essere formulato ulteriore preventivo con inclusa la specifica motivazione, considerato che la necessità di integrazione dell'iniziale impegno di spesa è connessa a fattori non prevedibili al momento del conferimento dell'incarico. In mancanza dell'impegno integrativo e/o aggiuntivo l'Esperto Digitale potrà abbandonare l'incarico previa comunicazione scritta, con esonero dello stesso da ogni responsabilità professionale.

Art. 7) Il dott. Massimiliano Schiavina dichiara, altresì, di non avere alcuna situazione di incompatibilità alla stregua delle norme di legge e dell'ordinamento deontologico professionale. Fatta salva l'eventuale responsabilità di carattere penale, o disciplinare, cui dovesse dar luogo la violazione anche di una sola delle predette prescrizioni, il Comune è in facoltà di risolvere il contratto ai sensi dell'art. 1453 e ss. del C.C.. A tal fine si impegna a comunicare tempestivamente al Comune l'insorgere di ciascuna delle condizioni di incompatibilità richiamate precedentemente.

Art. 8) Al dott. Massimiliano Schiavina non è data facoltà di delegare terzi professionisti all'adempimento del

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE NR.216 DEL 20/05/2025

mandato ricevuto senza preventivo e necessario compenso scritto da esprimersi nelle forme di legge da parte del Comune.

Art. 9) Il Comune ha facoltà di revocare in qualsiasi momento l'incarico, previa comunicazione scritta da dare con lettera raccomandata munita di avviso di ricevimento, con l'obbligo di rimborsare le spese necessarie fino a quel momento sostenute e di corrispondere il compenso per l'attività fino a quel momento espletata, il tutto nei limiti fissati al precedente punto. L'incaricato ha facoltà di rinunciare al mandato per giusta causa, con diritto al rimborso delle spese sostenute ed al compenso per l'attività espletata.

Art. 10) L'incaricato è tenuto, a pena di nullità, ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della Legge n. 136/2010 al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'incarico professionale. L'incaricato ai fini della regolarità dei pagamenti dovrà comunicare al Comune entro 7 giorni dalla loro accensione o, nel caso di conti correnti già esistenti dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica, gli estremi identificativi del conto corrente dedicato nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso. Provvederà altresì a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi. Dovrà inoltre completare le fatture/note relative al presente affidamento con l'indicazione del numero di conto corrente dedicato ai pagamenti del presente affidamento di servizi. L'Amministrazione Comunale verifica in occasione di ogni pagamento all'incaricato e con interventi di controllo ulteriori, l'assolvimento, da parte dello stesso, degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Art. 11) La sottoscrizione del presente disciplinare costituisce accettazione integrale delle condizioni e delle modalità in esso contenute o richiamate e vale anche come comunicazione di conferimento dell'incarico.

Art. 12) Il Comune, ai sensi della L. n. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni, informa L'Esperto Digitale – il quale ne prende atto e dà il relativo consenso – che tratterà i dati contenuti nel presente disciplinare esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti comunali in materia.

Art. 13) L'incarico potrà altresì essere revocato in caso di violazione degli obblighi derivanti dal Codice di Comportamento approvato dal Comune di S.Agata Bolognese. A tal fine le parti danno atto dell'avvenuta consegna all'incaricato di una copia del Codice di comportamento di Sant'Agata Bolognese in attuazione del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al D.P.R. n. 62/2013, dichiarando altresì di provvedere ad osservarli e farli osservare.

Art. 14) Per quanto non previsto dal presente atto, le parti rinviano alle norme del codice civile.

Art. 15) Per eventuali controversie si ricorrerà, per competenza, al Foro di Bologna. Per ogni qualsiasi interpretazione si rinvia alla vigente legislazione.

Art. 16) La presente scrittura privata, sottoscritta digitalmente, sarà registrata soltanto in caso d'uso, ai sensi di legge, tutte le spese inerenti e conseguenti sono a completo carico dell'affidatario.

Art. 17) La presente scrittura privata, letta dalle parti, viene convertita in file formato (PDF) e firmata in segno di piena accettazione dal dott. Massimiliano Schiavina e dalla Responsabile dell'Area Amministrativa.

Letto, approvato e sottoscritto digitalmente. L'apposizione delle seguenti firme digitali integra e sostituisce l'apposizione di sigilli e timbri di qualsiasi genere ad ogni fine previsto dalla normativa vigente.

PER IL COMUNE DI SANT'AGATA BOLOGNESE

Dott.ssa

Dott. Massimiliano Schiavina

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE NR.216 DEL 20/05/2025