



**DETERMINAZIONE - settore Governo e Opere per il Territorio e l'Ambiente**

<b>n.° 0000166 /PT del 25/02/2021</b>	<b>Allegati n. 4</b>	<b>Pagina 1</b>
<b>Responsabile procedimento: Matteo Moroni</b>	<b>ATDETE202101660000.DOC</b>	
<b>Autore:</b>	<b>Cipponeri Giacoma - Ufficio Appalti e Contratti - 02 91004.491 - appalti@comune.paderno-dugnano.mi.it</b>	
(Classificazione: tit. 6 cl. 5 fascicolo 4 anno 2021)		
NOTA: avverso alla presente determinazione è ammesso il ricorso al TAR di competenza entro 60 gg. o entro 120 gg. al Presidente della Repubblica. E' ammesso il ricorso al TAR di competenza entro 30 gg. se trattasi di appalto di lavori, servizi o forniture.		

**Oggetto:** DETERMINA A CONTRATTARE PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DELLE FOSSE BIOLOGICHE, VASCHE DI RACCOLTA GRASSI E CAMERETTE DEGLI EDIFICI SCOLASTICI ED IMMOBILI DI PROPRIETA' COMUNALE – ANNI 2021-2022-2023 – SMART CIG: Z0A308918F - APPROVAZIONE DOCUMENTI PROGETTUALI

**IL DIRETTORE**

Premesso che questo Ente deve assicurare, con continuità, il servizio di pulizia periodico delle fosse biologiche, delle vasche di raccolta grassi e camerette, nonché della rete di adduzione alla fognatura comunale (tratto tra il manufatto e la rete fognaria comunale) degli edifici scolastici e di altri immobili facenti parte del patrimonio indisponibile e disponibile comunale;

Considerato che il precedente appalto affidato per il triennio 2018/2020 si è appena concluso, l'Amministrazione Comunale, avendo la necessità di garantire il proseguimento del servizio, in un'ottica di efficacia e di economicità, per il triennio 2021/2023, intende procedere con l'indizione di una nuova gara al fine di affidare l'appalto a ditta specializzata e munita delle necessarie abilitazioni ed iscrizione all'Albo Gestori Rifiuti per la classe e caratteristica pertinente;

Dato che l'entità complessiva del servizio da appaltare, per il triennio 2021/2023, è stata stimata dalla stazione appaltante in € 30.600,00 (€ 10.200,00 annuale) a base di gara da assoggettare a ribasso, oltre l'importo di € 1.350,00 (€ 450,00 annuale) per oneri della sicurezza ed IVA 22% di € 7.029,00 (€ 2.343,00 annuale), pertanto, per un totale complessivo del servizio di € 38.979,00, come si rileva dalla seguente documentazione tecnica:

- All. 1 Capitolato speciale d'appalto;
- All. 2 Duvri;
- All. 3 Elenco Prezzi;

Evidenziato che:

- Consip non ha attivato alcuna Convenzione per la prestazione dei servizi di cui trattasi, sono invece reperibili sul Mepa servizi simili che rispondono solo in parte alle necessità manutentive proprie di questa Amministrazione;
- pur essendo possibile attivare apposita procedura di gara sul Me.Pa., per la tipologia del presente servizio, è comunque possibile procedere mediante il sistema telematico Sintel

\*aggiornamento n. 4/A chiuso il 02/04/2019

---

Determinazione n. **0000166** /PT del 25/02/2021

---

all'interno del sito Aria messo a disposizione dalla Regione Lombardia, che consente di gestire le gare on-line;

- la procedura sarà interamente espletata mediante la piattaforma telematica regionale SINTEL di Regione Lombardia;
- il Comune di Paderno Dugnano, nel rispetto dell'art. 37, comma 1, del D.Lgs. n° 50/2016, può procedere ad acquisire direttamente ed autonomamente il servizio avente importo inferiore a 40.000,00, in conformità con le Linee guida n. 4 dell'Anac;
- ai sensi del combinato disposto dell'art. 32, c.2, del D.lgs. 50/2016 e dell'art. 1, comma 3, del D.L. 76/2020 convertito con Legge n. 120 del 11/09/2020, le stazioni appaltanti prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti individuano gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte, stabilendo l'affidamento diretto previa consultazione di operatori economici tramite determina a contrarre o atto equivalente;

Evidenziato, altresì, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs 18.08.2000, 267, che:

- l'importo dell'appalto per entità (€ 38.979,00) e tipologia (servizio) rientra nelle previsioni dell'affidamento diretto di cui all'art. 1, comma 2, lett. a) del D.L. n. 76/2020 convertito con Legge n. 120/2020;
- il fine che si intende perseguire con il contratto è quello di assicurare, con continuità, il servizio di pulizia periodico delle fosse biologiche, delle vasche di raccolta grassi e camerette, nonché della rete di adduzione alla fognatura comunale degli edifici scolastici e di altri immobili facenti parte del patrimonio indisponibile e disponibile comunale per il triennio 2021/2023, come indicato nel Capitolato Speciale d'Appalto allegato;
- l'oggetto dell'appalto consiste nell'affidare il servizio di pulizia delle fosse biologiche, vasche di raccolta grassi e camerette degli edifici scolastici ed immobili di proprietà comunale per il triennio 2021/2023;
- il servizio sarà aggiudicato mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 1 comma 2, lett. a) del D.L. 76/2020 convertito in L. 120/2020, tra gli operatori economici qualificati nel settore ed iscritti alla piattaforma regionale Sintel, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti;
- il criterio di aggiudicazione utilizzato è quello del minor prezzo ai sensi dell'art. 36, comma 9-bis, del D.Lgs. n° 50/2016;
- l'aggiudicazione sarà effettuata anche in presenza di una sola offerta valida;
- le clausole negoziali ritenute essenziali sono contenute nel Capitolato Speciale d'Appalto e nella lettera d'invito, appositamente predisposte dal RUP per il servizio oggetto del presente atto;
- il contratto si perfezionerà secondo corrispondenza commerciale, come previsto nell'art. 32, comma 14, del D.lgs. n. 50 del 18/04/2016 e s.m.i.;
- è soggetto al rispetto del Patto di Integrità approvato dalla Giunta comunale con deliberazione n. 134/2016 e del Codice di comportamento approvato dal Comune di Paderno Dugnano con deliberazione di Giunta Comunale n. 223/2013;
- l'obbligazione avrà scadenza entro il 31/12/2021;
- gli affidamenti oggetto della presente determinazione sono soggetti al rispetto della Legge n° 136 del 13/8/2010 recante il "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" con obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, pertanto il RUP ha acquisito lo Smart Cig: Z0A308918F;

---

Determinazione n. **0000166** /PT del 25/02/2021

---

Visto lo schema di lettera d'invito predisposta dal RUP con il supporto dell'Ufficio Appalti secondo i contenuti del D.Lgs n° 50/2016 sopra richiamati (All. 4) quale parte integrante e sostanziale;

Dato atto che la procedura sarà interamente espletata mediante la piattaforma telematica regionale SINTEL di Regione Lombardia;

Accertato che nei documenti di gara è indicata la dichiarazione che la ditta deve fornire nel rispetto della norma cosiddetta "pantouflage" ovvero che tra i soggetti che svolgono attività lavorativa o professionale per l'operatore economico non vi sono soggetti che hanno esercitato negli ultimi tre anni, in qualità di dipendenti presso la stazione appaltante della procedura di gara in oggetto, poteri autoritativi o negoziali per svolgere attività di cui la società scrivente fosse destinataria, ai sensi dell'art. 53 comma 16- ter del D. Lgs. 165 del 30/3/2001 e s.m.i.;

Considerato che per l'entità dell'appalto la stazione appaltante non è tenuta al pagamento del contributo, in conformità alla deliberazione dell'Anac n. 1197 del 18 dicembre 2019, ritornata in vigore a decorrere dal 01/01/2021;

Dato atto che non sussistono situazioni, neppure potenziali, di conflitto di interessi ai sensi degli artt. 6 bis della Legge n° 241/1990 e 7 del Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Paderno Dugnano;

Ritenuto, infine, che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n° 267/2000;

Visti:

- Il D.Lgs. n. 267/2000;
- Il D.Lgs. n. 50/2016, il D.L. 76/2020 conv.in L. 120/2020;
- Il D.P.R. 207/2010 per quanto ancora applicabile;

Richiamate:

- la deliberazione n. 76 del 29.12.2020 con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il DUP ed il Bilancio di Previsione 2021-2023;
- la deliberazione n. 16 del 28/01/2021 con la quale la Giunta Comunale ha approvato il piano esecutivo di gestione per gli esercizi 2021-2023;

*esaminato quanto sopra esposto,*

## **DETERMINA**

1. Stante le premesse, di approvare la documentazione progettuale relativa al servizio di pulizia delle fosse biologiche, vasche di raccolta grassi e camerette degli edifici scolastici ed immobili di proprietà comunale anni 2021-2022-2023, identificato dal RUP con lo smart Cig: Z0A308918F, che si compone di:
  - All. 1 Capitolato speciale d'appalto;
  - All. 2 Duvri;
  - All. 3 Elenco Prezzi;
2. Di dare atto che il valore del servizio per il triennio 2021/2023 è di complessivi € 38.979,00, di cui € 30.600,00 per il servizio da assoggettare a ribasso, oltre € 1.350,00 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso, oltre € 7.029,00 per IVA al 22%;
3. Di autorizzare la contrattazione ai sensi del combinato disposto dell'art. 32 del D.Lgs. n° 50 del 18.4.2016 e art. 1, comma 3, del D.L. n. 76/2020 convertito con Legge n. 120 del 11/09/2020

Determinazione n. **0000166** /PT del 25/02/2021

per affidare il servizio in oggetto, avente importo complessivo rientrante nei valori indicati all'art. 1, comma 2, lett. a) del D.L. n. 76/2020 convertito con Legge n. 120/2020, evidenziando che l'aggiudicazione sarà effettuata con il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 36, comma 9-bis, del citato D.Lgs. n. 50/2016, anche in presenza di una sola offerta valida;

4. Di demandare al Rup l'avvio della procedura di affidamento dei lavori sopra descritti mediante la piattaforma telematica regionale SINTEL di Regione Lombardia;
5. D'impegnare la spesa complessiva connessa all'affidamento in oggetto, come riportato nella tabella seguente:

<i>importo (IVA compresa)</i>	<i>bilancio</i>	<i>titolo</i>	<i>missione</i>	<i>programma</i>	<i>p.d.c. finanziario</i>	<i>Cap. PEG</i>
<i>Euro 9.744,75</i>	<i>2021</i>	<i>1</i>	<i>9</i>	<i>4</i>	<i>U.1.03.02.13.002</i>	<b>9437</b>
<i>Euro 12.993,00</i>	<i>2022</i>	<i>1</i>	<i>9</i>	<i>4</i>	<i>U.1.03.02.13.002</i>	<b>9437</b>
<i>Euro 12.993,00</i>	<i>2023</i>	<i>1</i>	<i>9</i>	<i>4</i>	<i>U.1.03.02.13.002</i>	<b>9437</b>
<i>Euro 3.248,25</i>	<i>2024</i>	<i>1</i>	<i>9</i>	<i>4</i>	<i>U.1.03.02.13.002</i>	<b>9437</b>

dando atto che l'obbligazione del presente atto è giuridicamente perfezionata e ha scadenza entro il 31 dicembre di ogni anno nei termini di imputazione della spesa, come sopra riportato, e che la restante parte di € 3.248,25, relativa all'anno 2024, ai sensi di quanto disposto dall'art. 183, comma 7, del D.Lgs. n° 267/2000, sarà prevista in sede di formazione dei bilanci futuri, demandando all'atto di aggiudicazione la specifica delle relative imputazioni;

6. Di evidenziare che il programma dei pagamenti derivanti dal presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica ai sensi dell'art. 183, comma 8, del D.Lgs. n° 267/2000, e che i pagamenti verranno eseguiti nel rispetto della tracciabilità dei pagamenti come previsto dall'articolo 3, comma 1, della Legge n° 136/2010;
7. Di dare atto che l'indizione della gara sarà svolta dal Comune e di evidenziare ai sensi degli artt. 192 del D.Lgs. 267/2000, 32, comma 2, del D. Lgs.50/2016 e s.m.i. e 2016 e dell'art. 1, comma 3, del D.L. n. 76/2020 che:
  - il fine che si intende perseguire con il contratto è quello di assicurare, con continuità, il servizio di pulizia periodico delle fosse biologiche, delle vasche di raccolta grassi e camerette, nonché della rete di adduzione alla fognatura comunale degli edifici scolastici e di altri immobili facenti parte del patrimonio indisponibile e disponibile comunale per il triennio 2021/2023, come indicato nel Capitolato Speciale d'Appalto allegato;
  - l'oggetto dell'appalto consiste nell'affidare il servizio di pulizia delle fosse biologiche, vasche di raccolta grassi e camerette degli edifici scolastici ed immobili di proprietà comunale per il triennio 2021/2023, con previsione ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) del D.L. n. 76/2020 convertito con Legge n. 120/2020;
  - l'aggiudicazione avverrà in base al criterio dell'offerta al prezzo più basso ai sensi dell'art. 36 c. 9-bis del D.Lgs. 50/2016;
  - le clausole negoziali ritenute essenziali sono contenute nel Capitolato Speciale d'Appalto;
  - il contratto si perfezionerà secondo corrispondenza commerciale, come previsto nell'art. 32, comma 14, del D.lgs. n. 50 del 18/04/2016 e s.m.i.;
8. Di dare atto che è stato individuato, ai sensi dell'art. 31, c.1, del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., Responsabile Unico del Procedimento, l'Arch. Matteo Moroni funzionario del Settore Governo e Opere per il Territorio e l'Ambiente- Servizio "Programmazione lavori pubblici – Infrastrutture – Mobilità – Manutenzione immobili comunali";

---

Determinazione n. **0000166** /PT del 25/02/2021

---

9. Di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n° 267/2000.

Allegati alla presente determinazione:

- 1) Capitolato Speciale d'Appalto
- 2) Duvri
- 3) Elenco Prezzi
- 4) Schema Lettera d'invito

PADERNO DUGNANO, 25/02/2021

**Il direttore**  
**Paola Ferri**



**Città di  
Paderno Dugnano**

settore Opere per il Territorio e l'Ambiente

www.comune.paderno-dugnano.mi.it

**SERVIZIO DI**

**PULIZIA DELLE FOSSE BIOLOGICHE, VASCHE DI RACCOLTA  
GRASSI E CAMERETTE DEGLI EDIFICI SCOLASTICI ED  
IMMOBILI DI PROPRIETA' COMUNALE.  
ANNI 2021-2022-2023**

**SMART CIG: Z0A308918F**

**CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO**

		<i>euro</i>
a.1	Importo esecuzione lavorazioni (base d'asta)	30.600,00
a.2	Oneri per l'attuazione dei piani di sicurezza	1.350,00
<b>A</b>	<b>Totale appalto (a.1 + a.2)</b>	<b>31.950,00</b>
<b>B</b>	<b>Somme a disposizione dell'amministrazione (IVA 22% su A)</b>	<b>7.029,00</b>
<b>A+B</b>	<b>Totale progetto</b>	<b>38.979,00</b>

*Il responsabile unico del procedimento*

Febbraio 2021

## SOMMARIO

Art. 1. Oggetto, durata e ammontare dell'appalto .....	3
Art. 2. Documenti facenti parte del contratto .....	3
Art. 3. Direzione dell'esecuzione del contratto .....	3
Art. 4. Modalità e forma dell'affidamento .....	3
Art. 5. Obblighi e oneri dell'affidatario .....	4
Art. 6. Conoscenza delle norme d'appalto .....	4
Art. 7. Disciplina del subappalto .....	4
Art. 8. Trattamento dei lavoratori.....	4
Art. 9. Consegna del servizio .....	4
Art. 10. Penali per ritardo.....	5
Art. 11. Varianti in corso d'opera.....	5
Art. 12. Risoluzione del contratto – esecuzione d'ufficio degli interventi.....	5
Art. 13. Nuovi prezzi.....	6
Art. 14. Fatturazione e pagamenti .....	6
Art. 15. Principali attività di manutenzione .....	6
Art. 16. Reperibilità.....	7
Art. 17. Oneri e obblighi diversi a carico dell'appaltatore e responsabilità dell'appaltatore .....	7
Art. 18. Contratto d'appalto .....	8
Art. 19. Tracciabilità .....	8
Art. 20. Cessione dell'appalto e subappalto .....	8
Art. 21. Codice comportamento – disposizioni anticorruzione.....	8
Art. 22. Definizione delle controversie .....	9

### **Art. 1. Oggetto, durata e ammontare dell'appalto**

1. L'appalto di cui al presente Capitolato ha per oggetto il servizio per l'espletamento del servizio di pulizia dei manufatti, ovvero delle fosse biologiche, vasche di raccolta grassi e camerette, nonché della rete di adduzione alla fognatura comunale (tratto tra il manufatto e la rete fognaria comunale) degli edifici scolastici e di altri immobili facenti parte del patrimonio indisponibile e disponibile collocati nei plessi scolastici ed immobili comunali facenti parte del patrimonio comunale di cui alla Tabella "A". Le procedure di espletamento del servizio previste dal presente documento sono dettate dalla necessità mantenere in efficienza gli scarichi in fognatura nonché garantire la pulizia dei manufatti.
2. Il presente appalto è dato a misura.
3. L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di esercitare l'opzione di proroga di cui all'art. 106, comma 11, del D.Lgs n.50/2016. La proroga sarà limitata al tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo contraente. In tal caso il contraente sarà tenuto all'esecuzione delle prestazioni previste nel contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli per la stazione appaltante.
4. L'Amministrazione Comunale si riserva inoltre la facoltà di esercitare l'opzione di rinnovo agli stessi prezzi, patti e condizioni del contratto originario, per un periodo di anni uno e per pari importo, previo accertamento delle ragioni di convenienza e pubblico interesse.
5. Il servizio avrà inizio dalla data di comunicazione della determinazione di affidamento e avrà la durata di **tre anni** (36 mesi); l'ammontare totale del servizio oggetto del presente affidamento è stabilito in complessivi € 38.979,00. così definiti:

1	Importo interventi a base d'appalto (per 36 mesi)	€ 10.200,00	€ 10.200,00	€ 10.200,00
2	Costi della sicurezza non soggetti a ribasso (per 36 mesi)	€ 450,00	€ 450,00	€ 450,00
	Sommano	€ 10.650,00	€ 10.650,00	€ 10.650,00
	IVA 22%	€ 2.343,00	€ 2.343,00	€ 2.343,00
	Totale	€ 12.993,00	€ 12.993,00	€ 12.993,00
	<b>TOTALE COMPLESSIVO</b>	<b>€ 38.979,00</b>		

### **Art. 2. Documenti facenti parte del contratto**

1. Fanno parte integrante e sostanziale del contratto d'appalto, ancorché non materialmente allegati:
  - a) Il presente Capitolato Speciale;
  - b) L'elenco prezzi unitari;
  - c) Il Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenti (DUVRI);
2. L'offerta deve essere presentata secondo le modalità descritte nella lettera di invito.

### **Art. 3. Direzione dell'esecuzione del contratto**

1. La funzione del Direttore dell'esecuzione del contratto, è affidata al geom. Alberto Zorzi al quale si farà riferimento per tutto ciò che riguarda l'aspetto contabile, amministrativo e del rapporto istituzionale con la Ditta, come referente tecnico diretto si farà riferimento al sig. Gianfranco Gerbi.

### **Art. 4. Modalità e forma dell'affidamento**

1. Il presente servizio sarà affidato ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) del D.L. 76/2020 convertito nella L. 120/2020, con il criterio del prezzo più basso. L'importo del servizio sarà espresso in 3 annualità deducendo dall'importo messo a gara il ribasso offerto dalla ditta.

### **Art. 5. Obblighi e oneri dell'affidatario**

1. Al ricevimento dell'affidamento, la Ditta affidataria sarà tenuta ad effettuare tutte le attività di pulizia e spurgo dei manufatti di cui alla seguente tabella "A", segnalando al tecnico di cui al precedente art. 3 le eventuali criticità, mal funzionamenti dei manufatti che dovesse riscontrare durante la propria attività di manutenzione.
2. La Ditta affidataria dovrà altresì mostrare copia dei relativi formulari di smaltimento dei liquami ogniquale volta il tecnico farà richiesta.
3. E' fatta salva la possibilità da parte dell'Amministrazione di ricorrere in caso di inottemperanza, alla procedura stabilita dall'art. 14 del suddetto Regolamento per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture in economia, per disporre l'esecuzione del servizio a spese del soggetto affidatario.

### **Art. 6. Conoscenza delle norme d'appalto**

1. Con la conoscenza del presente Capitolato Speciale d'Appalto e della documentazione in esso richiamata, con la conseguente presentazione della propria offerta, l'Aggiudicatario si intende perfettamente edotto ed informato circa le norme generali e particolari che regolano l'appalto di servizio, di tutte le condizioni locali, nonché delle circostanze generali e particolari che possono avere influito sulla determinazione dei prezzi e sulla quantificazione dell'offerta presentata. L'impresa è tenuta alla piena e diretta osservanza di tutte le norme vigenti in Italia derivanti sia da leggi che da decreti, circolari e regolamenti con particolare riguardo ai regolamenti edilizi, d'igiene, di polizia urbana ed igiene del lavoro vigenti al momento dell'esecuzione delle opere (sia per quanto riguarda il personale dell'impresa stessa, che di eventuali subappaltatori, cottimisti e lavoratori autonomi), alle disposizioni di cui al D.P.R. 10/09/1982, n. 915 o impartite dalle A.S.L., alle norme CEI, U.N.I., C.N.R..
2. Dovranno inoltre essere osservate le disposizioni di cui al D.Lgs 81/08 e s.m.i., nonché le disposizioni di cui al D.P.C.M. 01/03/1991 riguardanti i "limiti massimi di esposizione al rumore negli ambienti abitativi e nell'ambiente esterno", al D.Lgs 15/08/1991, n. 277 ed alla legge 26 ottobre 1995, n. 447 (Legge quadro sull'inquinamento acustico).
3. In modo particolare si ritengono a conoscenza dell'Aggiudicatario tutti gli oneri relativi al ripristino di tutte le opere nonché gli oneri relativi agli adempimenti e obblighi previsti nel piano di sicurezza redatto dall'impresa stessa.
4. L' Aggiudicatario, con la firma del presente Foglio Patti e Condizioni, accetta espressamente e per iscritto tutte le clausole contenute nello stesso.

### **Art. 7. Disciplina del subappalto**

1. L'affidamento in subappalto di parte degli interventi deve essere sempre autorizzato dalla Stazione appaltante ed è subordinato al rispetto delle disposizioni di cui all'art. 105 del D.Lgs. 50/2006.
2. In particolare, ai sensi del comma 2 dell'art. 105 sopra richiamato, il subappalto o il cottimo è autorizzabile a condizione che i concorrenti all'atto dell'offerta o l'affidatario, nel caso di varianti in corso di esecuzione, all'atto dell'affidamento, abbiano indicato i lavori o le parti di opere ovvero i servizi e le forniture o parti di servizi e forniture che intendono subappaltare o concedere in cottimo

### **Art. 8. Trattamento dei lavoratori**

1. Nell'esecuzione degli interventi che formano oggetto del presente appalto, l'Impresa aggiudicataria è tenuta ad osservare, integralmente, il trattamento economico e normativo stabilito dai contratti collettivi, nazionale e territoriale, in vigore per il settore e per la zona nella quale si svolgono gli interventi.

### **Art. 9. Consegna del servizio**

1. Il servizio si intende consegnato all'impresa mediante la comunicazione via posta certificata dell'affidamento dello stesso con determinazione esecutiva, da parte del Dirigente o Funzionario competente. Il servizio inizierà comunque a partire dalla data della comunicazione.

2. Tale data di inizio interventi potrà essere posticipata dietro richiesta scritta dell'impresa per cause non imputabili alla stessa ed accettate dal Responsabile del procedimento, purché tale richiesta di proroga dell'inizio interventi pervenga al suddetto responsabile del procedimento entro 5 giorni dal ricevimento della comunicazione di affidamento.

#### **Art. 10. Penali per ritardo**

1. Ove nel termine stabilito nel precedente art. 5 la Ditta affidataria non adempirà al servizio di quanto richiesto sarà applicata un a penale di €. 50,00 per giorno di ritardo. Detto ritardo non potrà protrarsi entro 2 (due) giorni dalla disposizione dell'ufficio; trascorso tale termine l'Amministrazione può fare eseguire le prestazioni ad altre ditte a spese e danno della Ditta aggiudicataria inadempiente.
2. Qualora la ditta non si renda contattabile al numero indicato nel successivo art. 16, verrà applicata una penale pari a 300,00 €, salvo il risarcimento di ulteriori danni. In caso di ritardata esecuzione e/o di intervento di urgenza non iniziato entro la 3 (tre) ore sarà applicata una penale pari a 250,00 €, salvo il risarcimento di ulteriori danni. Nel caso di interventi di urgenza non iniziati entro 24 ore dalla chiamata sarà applicata una penale di 500,00 €, salvo il risarcimento di ulteriori danni. Le penali sopra esposte saranno quantificate e trattenute dall'importo della quadrimestrale mensile, così come il risarcimento dell'ulteriore danno causato

#### **Art. 11. Varianti in corso d'opera**

1. E' facoltà dell'Amministrazione introdurre modifiche alle previsioni di spesa, purché esse non comportino aumenti o diminuzioni superiori ad un quinto (1/5) dell'importo contrattuale presunto. E' inoltre facoltà dell'Amministrazione, durante la validità del servizio, di richiedere modifiche non sostanziali, in virtù delle caratteristiche dell'affidamento, potendo variare durante il periodo di affidamento la necessità di eseguire la pulizia e lo spurgo dei manufatti presenti negli edifici scolastici e di altri immobili facenti parte del patrimonio indisponibile.
2. In tal caso, viene stabilito che per far fronte ad eventuali attività aggiuntive che si dovessero rendere necessarie, verranno applicati i prezzi dell'elenco prezzi facente parte dell'affidamento.
3. L'attuazione di eventuali varianti e/o variazioni delle suddette percentuali non dà diritto Ditta affidataria di richiedere compensi o modifica dei prezzi offerti diversi da quelli qui stabiliti.
4. Nulla sarà dovuto all'impresa per interventi eseguiti che non siano stati preventivamente autorizzati dal Direttore dell'esecuzione dell'affidamento, di cui all'art. 3.
5. L'Amministrazione Comunale, ai sensi del comma 1 lettera e) dell'art.106 del D.Lgs. n.50/2016, si riserva la facoltà di introdurre modifiche, nonché varianti in aumento, al presente contratto di appalto, sino alla concorrenza del 50% del valore del contratto originario ovvero sino alla concorrenza dell'importo a base d'asta.

#### **Art. 12. Risoluzione del contratto – esecuzione d'ufficio degli interventi**

1. L'Appaltante può dichiarare risolto il contratto, oltre che nei casi previsti nel D.Lgs. 50/2016, anche nei seguenti casi:
  - a. quando risulti accertato il mancato rispetto, da parte dell'Appaltatore, del divieto di subappalto e delle ingiunzioni fattegli come disposto dagli articoli del presente Capitolato
  - b. inadempimento alle disposizioni del Direttore dell'esecuzione dell'affidamento dei lavori riguardo ai tempi di esecuzione o quando risulti accertato il mancato rispetto delle ingiunzioni o diffide fattegli, nei termini imposti dagli stessi provvedimenti
  - c. inadempienza accertata alle norme di legge sulla prevenzione degli infortuni, la sicurezza sul lavoro e le assicurazioni obbligatorie del personale
  - d. nel caso di mancato rispetto delle ingiunzioni fattegli dall'Appaltante, per ritardo nell'inizio o per ingiustificata sospensione degli interventi o per ritardo rispetto al programma di esecuzione degli interventi, inadempienza che, in relazione alle caratteristiche e alle finalità dell'appalto, viene contrattualmente configurata come negligenza grave o contravvenzione da parte dell'Appaltatore agli obblighi e alle condizioni stipulate;
  - e. nel caso di mancato rispetto della normativa sulla sicurezza e la salute dei lavoratori di cui al D. Lgs. 81/2008.

- f. violazione delle prescrizioni in materia di tracciabilità dei pagamenti, in applicazione del successivo art. 18, del presente Capitolato.
2. Il contratto è risolto qualora nei confronti dell'appaltatore sia intervenuta la decadenza dell'attestazione SOA per aver prodotto falsa documentazione o dichiarazioni mendaci, risultante dal casellario informatico.
  3. Nei casi di risoluzione del contratto o di esecuzione di ufficio, la comunicazione della decisione assunta dall'Appaltante è fatta all'Appaltatore nella forma dell'ordine di servizio o della raccomandata con avviso di ritorno, con la contestuale indicazione della data alla quale avrà luogo l'accertamento, da parte dell'Appaltante, dello stato di consistenza degli interventi e la redazione dell'inventario degli oggetti di cui si intenda prendere possesso perché utilizzabili ai fini del riappalto degli interventi di completamento.
  4. L'Appaltatore inadempiente è tenuto ad effettuare a proprie cure e spese la guardiania del cantiere e la custodia dei materiali.

### **Art. 13. Nuovi prezzi**

1. Per l'eventuale esecuzione di servizi non previsti e/o per i quali non siano stati previsti prezzi contrattuali, si farà riferimento ai prezzi stabiliti dal prezzario delle opere pubbliche della Regione Lombardia anno 2020. In assenza dei prezzi indicati in tali determinazioni, si procederà ai sensi dell'art. 56 del D.Lgs. 50/2016.

### **Art. 14. Fatturazione e pagamenti**

Il pagamento del servizio verrà effettuato in rate quadrimestrali, entro 30 giorni dalla presentazione delle singole fatture presentate dalla ditta dopo la scadenza del trimestre considerato e previ gli accertamenti tecnici e contabili sull'esatta e completa esecuzione del servizio affidato.

1. Il pagamento dei corrispettivi, è inoltre subordinata all'acquisizione del documento che attesti la regolarità contributiva (DURC).
2. Ciascuna rata comprenderà il costo degli interventi manutentivi effettuati nel trimestre considerato,
3. Le fatture dovranno essere corrisposte separatamente per categorie di edifici, ovvero asili nido, scuole primarie, scuole secondarie ed edifici comunali. Per quest'ultima categoria la fatturazione dovrà avvenire elencando le prestazioni effettuate per tutti gli edifici.

### **Art. 15. Principali attività di manutenzione**

1. Vengono riassunte nella seguente tabella "A", in modo indicativo e non esaustivo, il numero dei manufatti presenti in ogni singolo edificio. I servizi di manutenzione relativi ad ogni manufatto comprendono:
  - a. lo svuotamento e la pulizia delle fosse biologiche o delle vasche grassi o delle vasche di sollevamento presenti in ogni edificio;
  - b. la pulizia/stasatura dei condotti di adduzione dei manufatti alla rete fognaria comunale ovvero nel tratto compreso tra il manufatto e il condotto comunale;
  - c. lo smaltimento dei liquami e fanghi nei centri di smaltimento.
2. L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà durante il corso dell'appalto di variare il numero degli impianti oggetto del presente Capitolato inserendo o eliminando uno o più impianti dall'elenco di cui alla Tabella "A".
3. Le attività previste dal servizio dovranno essere programmate a seconda delle esigenze l'Amministrazione comunale, e devono essere previsti per ogni edificio della tabella "A" almeno un intervento/anno di manutenzione programmati.

TABELLA "A"			
Manufatti presenti negli edifici scolastici e immobili comunali			
Nome scuola/edificio - indirizzo	n° Fosse Biologiche Vasca grassi Camerette	Vasche di sollevamento	Rete
<b>A) Edifici scolastici</b>			

Asilo Nido - Via Sondrio	2		
Asilo Nido - Via Monte Sabotino	2		
Scuola Materna - Via Bolivia	1		
Scuola Materna - Via Anzio	2		
Scuola Materna - Via Cesare Battisti	1		
Scuola Materna - Via Vivaldi	2		60,00ml
Scuola Elementare "Fisogni" - Via Manzoni	7	1	
Scuola Elementare "Don Milani" - Via Mascagni	7		
Scuola Elementare "Manzoni" - Via Corridori	3		60,00ml
Scuola Elementare "De Marchi" - Via IV Novembre	5		
Scuola Elementare "Curriel" - Via Trieste	7		
Scuola Elementare "Mazzini" - Via S.M. del Carso	1	1	
Scuola Media "Don Minzoni" - Piazza Hiroschima	9		
Scuola Media "Gramsci" - Via Ugo La Malfa	3		
Scuola Media "Crocì" - Via Chopin	4		
Scuola Media "Allende" - Via Italia		1	
<b>B) Altri edifici</b>			
Sede Comunale - Via Grandi	1		80,00ml
Sede Polizia Locale - Via Grandi	1	1	
Caserma Carabinieri - Via Toscanini	1	1	
Centro Aggregazione Giovanile CAG - Via Mascagni	1		
Palazzo Sanità - Via II Giugno	1	1	
Mercato - Via Oslavia	1		
Parco Cava Nord	2		20,00ml
Servizi Igienici Centro Sportivo - Via Serra	1		
Caserma Guardia della Finanza - Via Puecher			
<b>C) Immobili comunali</b>			
Via Buozzi n. 19 A-B-C			20,00ml
Via Montale n. 2			20,00ml
Via Fermi n. 13			20,00ml
Via Fante d'Italia n. 2-4	2		
Via Cardinal Riboldi n. 11	1		
Via Grandi n. 25			20,00ml
Via Gramsci n. 45 A-B-C-D	2		
Via Tobagi n. 11-15-17			30,00ml
Via Tripoli n. 34			20,00ml
Via San Michele del Carso	1		

### Art. 16. Reperibilità

1. L'Impresa si obbliga a garantire un servizio di reperibilità pronto intervento per le urgenze. A questo proposito comunicherà al momento dell'offerta di gara il numero di rete fissa e/o mobile cui afferire.
2. L'intervento che rivesta carattere di urgenza dovrà avere inizio entro le 3 ore e comunque non oltre 24 ore dalla chiamata, in qualsiasi condizione di tempo ed anche in orario notturno o festivo.

### Art. 17. Oneri e obblighi diversi a carico dell'appaltatore e responsabilità dell'appaltatore

1. Saranno altresì a carico dell'Appaltatore gli oneri ed obblighi seguenti:
  - a. la fornitura e manutenzione di cartelli di avviso, di fanali di segnalazione notturna nei punti prescritti e di quanto altro venisse particolarmente indicato dalla Direzione dei lavori, a scopo di sicurezza;
  - b. l'osservanza delle norme derivanti dalle vigenti leggi e decreti relativi alle assicurazioni varie degli operai e delle altre disposizioni in vigore o che potranno intervenire in corso di appalto;

- c. l'assunzione in proprio, tenendone indenne la Stazione appaltante, di ogni responsabilità risarcitoria e delle obbligazioni relative comunque connesse all'esecuzione delle prestazioni dell'impresa a termini di contratto;
- d. la pulizia quotidiana delle aree e zone interessate dagli interventi, con il personale necessario;
- e. l'adozione, nell'esecuzione di tutti i lavori, dei procedimenti e delle cautele necessarie per garantire la vita e la incolumità degli operai, delle persone addette ai lavori stessi e dei terzi, nonché per evitare danni ai beni pubblici e privati, osservando le disposizioni contenute nel D. Lgs. 81/2008 e di tutte le norme in vigore in materia di infortunistica. Ogni responsabilità in caso di infortuni ricadrà pertanto sull'Appaltatore restandone sollevata la Stazione appaltante nonché il suo personale preposto alla direzione e sorveglianza;
- f. la segnaletica necessaria a garantire la sicurezza del cantiere, nel rispetto delle disposizioni legislative, nonché quella comunque ricollegabile agli interventi per i quali viene richiesta l'occupazione di suolo pubblico o l'apertura di cantiere stradale (quale ad es. la segnaletica necessaria per la chiusura al transito della strada e per la predisposizione di un percorso alternativo);
- g. In caso di aggiudicazione il concorrente è tenuto a produrre, prima della stipula del contratto, copia conforme all'originale della polizza R.C. di assicurazione dell'Azienda. La compagnia assicurativa, in caso di recesso, è obbligata ad informare preventivamente il Comune di Paderno Dugnano. L'inosservanza di quanto sopra indicato non consente di procedere alla stipulazione del contratto. La durata della copertura assicurativa, deve essere valida per tutto il periodo d'esecuzione della prestazione contrattuale. L'Appaltatore è in ogni caso responsabile nei confronti dell'Amministrazione e dei terzi dei danni di qualsiasi natura, materiali e immateriali, diretti e indiretti, causati a persone, animali o cose e connessi all'esecuzione del contratto, anche se derivanti dall'operato dei suoi dipendenti e consulenti, nonché dall'operato di eventuali fornitori, noleggiatori o imprese terze. E' fatto obbligo all'Appaltatore di mantenere l'Amministrazione sollevata ed indenne da richieste di risarcimento danni e da eventuali azioni legali promosse da terzi. L'Appaltatore è in ogni caso responsabile nei confronti dell'Amministrazione dell'esatto adempimento delle prestazioni oggetto del contratto.

#### **Art. 18. Contratto d'appalto**

1. Il contratto è regolato dal presente Capitolato, dalle disposizioni del Codice Civile in materia e di tutte le norme afferenti alla esecuzione delle gare pubbliche e regolanti la materia stessa.

#### **Art. 19. Tracciabilità**

2. L'appaltatore è tenuto ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'appalto.
3. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie relative al presente appalto costituisce, ai sensi dell'art. 3, comma 9-bis della legge n. 136/2010, causa di risoluzione del contratto. L'Amministrazione verifica in occasione di ogni pagamento all'appaltatore e con interventi di controllo ulteriori l'assolvimento, da parte dello stesso, degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

#### **Art. 20. Cessione dell'appalto e subappalto**

1. La cessione del presente appalto non potrà avvenire in nessun caso.
2. E' consentito il subappalto purchè dichiarato in sede di presentazione dell'offerta, nei limiti di legge e previo consenso della stazione appaltante per l'esecuzione di servizi specifici a ditte specializzate rimanendo però sempre essa responsabile verso la stazione appaltante.

#### **Art. 21. Codice comportamento – disposizioni anticorruzione**

1. L'appaltatore si obbliga al rispetto del Codice di Comportamento di cui al DPR 62/2013 reperibile anche sul sito internet del comune di Paderno Dugnano all'indirizzo [www.comune.paderno-dugnano.mi.it](http://www.comune.paderno-dugnano.mi.it) Amministrazione Trasparente/Disposizioni generali.

2. La violazione degli obblighi ivi previsti, comporterà per l'Amministrazione comunale la facoltà di risolvere il contratto qualora in ragione della gravità o della reiterazione, la stessa sia ritenuta grave.
3. Ai sensi dell'art. 53, comma 16 ter del D.Lgs. n. 165/2001, l'appaltatore attesta di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi a ex dipendenti che abbiano esercitato poteri autorizzativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei confronti dell'appaltatore stesso, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto.

#### **Art. 22. Definizione delle controversie**

1. La definizione di eventuali controversie tra l'Impresa appaltatrice e la Stazione appaltante verrà demandata al giudice del luogo dove ha sede il comune, foro di Monza.



**Città di  
Paderno Dugnano**

settore Opere per il Territorio e l'Ambiente

[www.comune.paderno-dugnano.mi.it](http://www.comune.paderno-dugnano.mi.it)

**SERVIZIO DI**

**PULIZIA DELLE FOSSE BIOLOGICHE, VASCHE DI RACCOLTA GRASSI E  
CAMERETTE DEGLI EDIFICI SCOLASTICI ED IMMOBILI COMUNALI.  
ANNI 2021-2022-2023**

**SMART CIG: Z0A308918F**

**DUVRI**

Per accettazione:

Timbro e Firma del Leg. Rapp: \_\_\_\_\_

Data: \_\_\_\_\_

Questo documento fornisce le dettagliate informazioni sull'organizzazione del Servizio di prevenzione e protezione dai rischi di questo Comune e sui rischi specifici esistenti nell'ambiente in cui si deve operare e le misure di prevenzione e di emergenza adottate da questo Comune. Individua inoltre i rischi derivanti dalle **interferenze** presenti nell'effettuazione della prestazione e descrive le misure preventive e protettive necessarie ad eliminare o ridurre al minimo tali rischi come prescritto dall'art.26, commi 2 e 3, D.Lgs. 81/08.

*Si richiama*, per completezza, la definizione di interferenza, data dalla Determinazione n.3/2008 del 5 marzo 2008 dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici, quale circostanza in cui si verifica un "**contatto rischioso**" tra il personale del committente e quello dell'appaltatore o tra il personale di imprese diverse che operano nella stessa sede aziendale con contratti differenti. Sempre la stessa Determinazione inoltre sottolinea che la valutazione dei rischi da interferenza, in particolare negli edifici quali, a titolo esemplificativo, ospedali e scuole, deve avvenire con riferimento non solo al personale interno ed ai lavoratori delle imprese appaltatrici, ma anche agli utenti che a vario titolo possono essere presenti presso la struttura stessa quali i degenti, gli alunni ed anche il pubblico esterno.

Inoltre, a titolo esemplificativo, sempre la stessa determinazione considera interferenti i seguenti rischi:

- *derivanti da sovrapposizioni di più attività svolte da operatori diversi.*

**A) ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE DELLA COMMITTENTE****La proprietà degli immobili:**

COMUNE DI PADERNO DUGNANO Sede Via A. Grandi 15 – 20037 Paderno Dugnano (Mi)

P.IVA 00739020964

C.F. 02866100155

Telefono 02.910041

Fax 02.91004406

E-Mail segreteria.llpp@comune.paderno-dugnano.mi.it

<b>Figure</b>	<b>Nominativo</b>	<b>Recapito telefonico</b>
1- Direttore del Settore tecnico Comunale	<b>Arch. Paola Ferri</b>	<b>02/91004.1</b>
2- Responsabile del servizio di prevenzione protezione (rspp)	<b>Ing. Riccardo Marinaccio</b>	<b>348/4746824</b>
3- Medico competente	<b>Dott.ssa di Calo Daniela - UOOML</b>	<b>02/99430.2956</b>
5- Posto più vicino di Pronto Soccorso	<b>Clinica San Carlo</b>	<b>02/990381</b>
6- Rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza (RLS)	<b>Mutti Fernanada Olivetto Silvano Vismara Giuseppe</b>	<b>02/91004.444 02/91004.307 02/91004.270</b>

Per accettazione:

Timbro e Firma del Leg. Rapp: \_\_\_\_\_

Data: \_\_\_\_\_

- B) Organizzazione del servizio di prevenzione e protezione del datore di lavoro dei vari plessi scolastici - vedi schede allegate –**
- C) Organizzazione del servizio di prevenzione e protezione del datore di lavoro dei vari edifici di proprietà dell'Amministrazione Comunale- vedi schede allegate**
- D) Elenco non esaustivo sui rischi specifici esistenti nell'ambiente di lavoro e sulle misure di prevenzione ed emergenza adottate**

### **1) ESECUZIONE ATTIVITA' ALL'INTERNO DEGLI EDIFICI SCOLASTICI E DEGLI IMMOBILI COMUNALI**

Le ditte che intervengono negli immobili comunali e negli edifici scolastici devono prendere visione ed essere a conoscenza dei locali, delle planimetrie (dei presidi antincendio: estintori, idranti, segnaletica di sicurezza, pulsanti di allarme, ecc.) e della procedura di evacuazione affissi nei luoghi di lavoro comunicando al Datore di Lavoro (DL) del Comune interessato eventuali modifiche temporanee necessarie per lo svolgimento degli interventi. Il personale deve attenersi al divieto di fumare e di usare fiamme libere. Il personale deve prendere visione della procedura di pronto soccorso.

### **2) ESECUZIONE ATTIVITA' ALL'ESTERNO DEGLI EDIFICI SCOLASTICI E DEGLI IMMOBILI COMUNALI**

Le ditte che intervengono in aree esterne a servizio degli edifici scolastici degli immobili comunali devono preventivamente prendere visione della viabilità e delle vie di transito comunicando al Datore di Lavoro/Committente ed al Servizio Prevenzione e Protezione eventuali modifiche temporanee necessarie per lo svolgimento degli interventi. Le vie di accesso e le aree pubbliche interessate dal servizio in generale devono essere mantenute costantemente in condizioni tali a garantire una facile percorribilità delle persone e dei mezzi in caso di emergenza; devono essere sgombri da materiale combustibile e infiammabile, da assembramenti di persone e da ostacoli di qualsiasi genere, anche se temporanei.

In tutte le aree chiuse il personale deve attenersi al divieto di fumare e di usare fiamme libere.

### **3) BARRIERE ARCHITETTONICHE/PRESENZA DI OSTACOLI**

L'attuazione degli interventi e l'installazione del cantiere non devono creare barriere architettoniche o ostacoli alla percorrenza dei luoghi comunali non assoggettati all'intervento. Segnalare adeguatamente il percorso alternativo e sicuro per gli utenti.

Attrezzature e materiali di cantiere dovranno essere collocate in modo tale da non poter costituire inciampo. Il deposito non dovrà avvenire presso accessi, passaggi, vie di fuga; se ne deve inoltre disporre l'immediata raccolta ed allontanamento al termine delle lavorazioni.

Se gli interventi comportano la rottura parziale o completa di pavimentazioni sia esse interne che esterne, dovranno essere predisposte specifiche barriere, segnalazioni e segregazioni della zona a rischio o garantita la continua presenza di persona a presidio.

Nel caso di impianti di sollevamento, sarà posizionata la necessaria segnaletica di sicurezza con il divieto di accesso alle aree ed alle attrezzature oggetto di manutenzione.

#### **4) COORDINAMENTO DELLE FASI LAVORATIVE**

I datori di lavoro, il committente, e nel caso di interventi negli edifici scolastici, direttori didattici si coordinano per individuare e definire orari di esecuzione dei lavori di manutenzione ordinaria / svolgimento dei servizi.

Si coordinano anche nelle fasi di:

- interruzione dei servizi/lavori
- presenza di cantieri temporanei nei luoghi dove si svolgono lavorazioni continuative con esistenza di cantieri temporanei, anche al fine di gestire situazioni di emergenza connesse con la presenza del cantiere stesso
- contemporanea presenza di diverso personale manutentivo
- sfasamento spaziale o temporale delle lavorazioni interferenti

#### **5) USO DI PRODOTTI CHIMICI VERNICIANTI, SMALTI, SILICONI, DETERGENTI, ECC.**

L'impiego di prodotti chimici da parte degli addetti alla manutenzione che operano negli edifici scolastici e negli immobili comunali deve avvenire secondo specifiche modalità operative indicate sulla scheda di sicurezza che deve essere presente sul posto. Per quanto possibile, gli interventi che necessitano dell'uso di prodotti chimici, se non per lavori urgenti, saranno programmati in modo tale da non esporre persone terze al pericolo derivante dal loro utilizzo.

E' fatto divieto di miscelare tra loro prodotti diversi o di travasarli in contenitori non correttamente etichettati.

Gli addetti non devono in alcun modo lasciare prodotti chimici e loro contenitori, anche se vuoti e incustoditi. I contenitori, esaurite le quantità contenute, dovranno essere smaltiti secondo le norme vigenti. Al termine del lavoro/servizio, in nessun caso dovranno essere abbandonati negli edifici i rifiuti provenienti dalla lavorazione effettuata.

Dovrà essere effettuata la necessaria informazione al fine di evitare disagi a soggetti con patologie/disturbi respiratori o allergici eventualmente presenti, anche nei giorni successivi all'impiego delle suddette sostanze.

#### **6) RISCHIO DI CADUTA MATERIALE DALL'ALTO**

Per gli interventi eseguiti in quota si deve provvedere alla segregazione ed al divieto di passare o sostare sotto tali posizioni. Qualora nelle zone sottostanti i medesimi interventi sia necessario permettere la sosta ed il transito di persone terze, l'esecuzione degli stessi verrà preceduta dalla messa in atto di protezioni, delimitazioni e segnaletica richiamante il pericolo. Tutte le opere provvisorie e le scale necessarie allo svolgimento degli interventi saranno allestite, delimitate ed usate nel rispetto dei criteri di sicurezza vigenti.

#### **7) PROIEZIONE DI SCHEGGE**

Pianificare le operazioni necessarie a prevenire l'evento, delimitando e segnalando l'area di influenza, attraverso la predisposizione di delimitazioni, segregazioni ed opportuna segnaletica di sicurezza.

#### **8) ACCESSO DEGLI AUTOMEZZI NEI CORTILI INTERNI DEGLI EDIFICI SCOLASTICI E DEGLI IMMOBILI COMUNALI**

Gli automezzi degli addetti alla manutenzione dovranno accedere ed effettuare movimenti nei cortili, delle sedi di lavoro a velocità tale da non risultare di pericolo per le persone presenti o gli altri automezzi.

## **9) APPARECCHI ELETTRICI, COLLEGAMENTI ALLA RETE ELETTRICA, INTERVENTI SUGLI IMPIANTI ELETTRICI**

Le ditte che intervengono negli immobili comunali e negli edifici scolastici devono, utilizzare componenti (cavi, spine, prese, adattatori, ecc.) ed apparecchi elettrici rispondenti alla regola dell'arte (marchio CE o altro tipo di certificazione) ed in buono stato di conservazione; utilizzare l'impianto elettrico secondo quanto imposto dalla buona tecnica e dalla regola dell'arte; non fare uso di cavi giuntali o che presentino lesioni o abrasioni vistose. E' ammesso l'uso di prese per utilizzo domestico e similari quando l'ambiente di lavoro e l'attività in essere non presentano rischi nei confronti di presenza di acqua, polveri ed urti, contrariamente devono utilizzarsi prese a spina del tipo industriale, conformi alle norme EN 60309.

L'operatore deve verificare, che la potenza dell'apparecchio utilizzatore sia compatibile con la sezione della conduttura che lo alimenta anche in relazione ad altri apparecchi utilizzatori già collegati al quadro.

Ogni intervento sull'impiantistica dovrà essere eseguito conformemente alle norme di buona tecnica (ed in quanto tale certificato).

In linea di principio generale, comunque, utilizzatori di potenze superiori a 1000 W si ritiene che non possano essere allacciati alla rete elettrica degli edifici comunali senza che tale operazione sia preventivamente ritenuta in linea con i principi di sicurezza impiantistica e di buona tecnica, in ogni caso ogni intervento sull'impiantistica degli edifici comunali deve essere comunicato ai competenti uffici ed eseguito conformemente alle norme di buona tecnica (ed in quanto tale certificato).

Ai sensi della legge 37/08 e suo regolamento attuativo, per gli interventi sugli impianti elettrici e di sicurezza (rivelatori antincendio, estinzione incendi, ecc.) che non siano semplicemente interventi di manutenzione ordinaria (ad esempio cambio lampade, mantenimento in efficienza degli impianti), dovrà essere rilasciata dichiarazione di conformità.

Non saranno eseguiti interventi di riparazione se non da personale qualificato e non dovranno essere manomessi i sistemi di protezione attiva e passiva delle parti elettriche.

I cavi e le prolunghie saranno sollevati da terra, se possibile, in punti soggetti ad usura, colpi, abrasioni, calpestio, ecc. oppure protetti in apposite canaline passacavi e schiene d'asino di protezione, atte anche ad evitare inciampo.

In caso di intervento su impianti elettrici è necessario apporre specifica segnaletica di sicurezza.

## **10) INTERRUZIONE ALLA FORNITURA DI ENERGIA ELETTRICA, GAS E ACQUA**

Interruzioni dell'energia elettrica, del gas, del funzionamento degli impianti di riscaldamento/climatizzazione, delle forniture idriche per i servizi e per il funzionamento degli impianti di spegnimento antincendio, andranno sempre concordate con i Datori di Lavoro titolari delle attività presenti nell'edificio dove si interviene.

Le manovre di erogazione/interruzione saranno eseguite successivamente all'accertamento che le stesse non generino condizioni di pericolo e/o danni per disservizio.

## **11) SUPERFICI BAGNATE NEI LUOGHI DI LAVORO**

Gli addetti alla manutenzione devono segnalare, attraverso specifica segnaletica, le superfici di transito che dovessero risultare bagnate e quindi a rischio di scivolamento.

## 12) EMERGENZA ALLAGAMENTO

In caso di allagamento di locali, accertarsi che la presenza di alimentazione elettrica agli impianti non pregiudichi l'incolumità delle persone eventualmente presenti. Se tale evento può costituire rischio elettrico occorre:

- intervenire sull'interruttore generale di piano disattivando l'alimentazione, previa assicurazione del mantenimento di una visibilità minima necessaria per l'esodo delle persone e per le operazioni di emergenza;
- informare gli interessati all'evento;
- accertarsi se sono presenti sostanze (solide, liquide, gassose) che, in presenza di acqua possano dare origine a reazioni pericolose per l'incolumità dei presenti, in tal caso, dare la precedenza all'allontanamento di tali sostanze.

## 13) RUMORE DERIVANTE DA LAVORAZIONI

Nel caso che un'attività lavorativa preveda lo svilupparsi di rumore, si opererà programmando che l'attività sia svolta per quanto possibile, se non per lavori urgenti, in assenza di terzi.

## 14) INFORMAZIONE AI DIPENDENTI

Nel caso di attività che prevedano interferenze con le attività lavorative, in particolare se comportino elevate emissioni di rumore, produzione di odori sgradevoli, produzione di polveri, ecc. o limitazioni alla accessibilità dei luoghi di lavoro, in periodi o orari non di chiusura degli uffici/locali, dovranno essere fornite informazioni ai dipendenti (anche per accertare l'eventuale presenza di lavoratori con patologie/disturbi respiratori, problemi di mobilità o altro) circa le modalità di svolgimento delle lavorazioni e le sostanze utilizzate.

Il Datore di Lavoro, o suo delegato di sede, preventivamente informato dell'intervento, dovrà avvertire il proprio personale ed attenersi alle indicazioni specifiche che vengono fornite.

Qualora dipendenti avvertissero segni di fastidio o problematiche legate allo svolgimento dei lavori (eccessivo rumore, insorgenza di irritazioni, odori sgradevoli, polveri, ecc.) il Datore di Lavoro dovrà immediatamente attivarsi convocando i responsabili, al fine di fermare le lavorazioni o di valutare al più presto la sospensione delle attività comunali.

## 15) COMPORTAMENTI DEI DIPENDENTI

I dipendenti degli uffici e sedi di lavoro (edifici scolastici ed immobili comunali) dovranno sempre rispettare le limitazioni poste in essere nelle zone in cui si svolgono gli interventi ed attenersi alle indicazioni fornite.

Non devono essere rimosse le delimitazioni o la segnaletica di sicurezza poste in essere.

Nel caso di interventi su impianti elettrici con l'esecuzione eventuale di manovre di interruzione dell'alimentazione elettrica il Datore di Lavoro, preventivamente informato, dovrà avvertire il proprio personale affinché si attenga al rispetto delle indicazioni concordate.

## 16) EMERGENZA

In particolare per gli interventi manutentivi svolti negli edifici scolastici comunali ed immobili di proprietà comunale:

- ogni attività interna ed esterna all'edificio dovrà svolgersi a seguito di coordinamento tra il referente di contratto o suo delegato ed i responsabili della didattica;

- gli interventi manutentivi che comportano attività particolarmente rumorose, o che prevedono interruzione dell'elettricità o delle forniture di acqua e gas per lunghi periodi, dovranno svolgersi al di fuori dell'orario di funzionamento dell'istituzione scolastica;
- non lasciare all'interno dei locali scolastici, dopo averne fatto uso, materiali di pulizia, quali alcool o detersivi, contenitori di vernice, solventi o simili. Verificare attentamente che non siano rimasti materiali ed utensili nell'area scolastica alla fine delle attività manutentive.

I bambini e gli studenti, non devono giocare o sostare in giardino dopo che le piante o il prato abbiano subito trattamenti con diserbanti, pesticidi, fertilizzanti. Occorre pertanto segnalare e coordinare le attività con la didattica.

- delimitare sempre le aree di intervento e disporre apposita segnaletica, ed impedire l'accesso ai non addetti.

Lo scambio di informazioni con i responsabili della istituzione scolastica prevederà che questi ultimi siano informati circa i lavori da attuare nell'ambito scolastico. Occorre, pertanto che siano individuati:

- i responsabili per la gestione delle emergenze (i nominativi dei Coordinatori in caso di lavorazioni che ricadano nel campo di applicazione del titolo IV del D.Lgs 81/08 "Cantieri temporanei e mobili);
- gli eventuali servizi igienici fruibili dai lavoratori della ditta esterna;
- i luoghi da adibire a deposito di materiale e che comunque devono essere resi inaccessibili al personale scolastico ed agli alunni.

#### **E) Individuazione dei rischi da interferenze e delle misure idonee ad eliminare o ridurre tali rischi**

Considerato che si è valutato l'esistenza di rischi derivanti da interferenze nell'espletamento delle attività connesse all'esecuzione della manutenzione ordinaria, presso gli edifici scolastici tramite la presenza di addetti alla manutenzione ordinaria con la possibile presenza di utenti all'interno degli edifici scolastici.

#### **- Possibili interferenze:**

##### **Manutentori**

- Impiantisti;
- Manutenzioni impianti vari: (antintrusione/allarme, attrezzature antincendio, ascensori, video sorveglianza, evacuazione, rilevazione incendi, cancelli elettrici, montascale/piatt. Elev., Montavivande, Reti Fognarie).

Tali possibili interferenze di carattere generico riconducono tutte a rischi specifici propri dell'attività dei singoli lavoratori autonomi, rischi per i quali resta immutato l'obbligo dell'appaltatore di redigere un apposito documento di Valutazione dei rischi (DVR) e di provvedere all'attuazione delle misure necessarie per ridurre o eliminare al minimo i rischi.

**Nota:** Per gli interventi manutentivi ed i servizi svolti negli edifici scolastici:

- ogni attività interna ed esterna all'edificio dovrà svolgersi a seguito di coordinamento tra il referente di contratto o suo delegato ed i responsabili della didattica;
- gli interventi manutentivi che comportano attività particolarmente rumorose, o che prevedono interruzione dell'elettricità o delle forniture di acqua e gas per lunghi periodi, dovranno svolgersi al di fuori dell'orario di funzionamento dell'istituzione scolastica.

- non lasciare all'interno dei locali scolastici, dopo averne fatto uso, materiali di pulizia, quali alcool o detersivi, contenitori di vernice, solventi o simili. Verificare attentamente che non siano rimasti materiali ed utensili nell'area scolastica alla fine delle attività manutentive.

Delimitare sempre le aree di intervento con apposita segnaletica, ed impedire l'accesso ai non addetti.

. In considerazione di tutto quanto sopra descritto si ritiene che non sussistano costi aggiuntivi per la gestione delle interferenze. Il DUVRI è un documento dinamico per cui la valutazione dei rischi da interferenze deve essere necessariamente aggiornata al mutare delle situazioni originarie, quali l'intervento di subappalti, lavoratori autonomi, ulteriori forniture e pose in opera nonché in caso di modifiche di tipo tecnico, logistico o organizzativo che si rendessero necessarie nel corso della esecuzione delle attività previste. Si precisa che tale valutazione non tiene conto dei rischi specifici propri delle attività della ditta Appaltatrice, già comprese nel DVR della stessa.

Data.....

Direttore di Settore.....

Dirigente Scolastico.....

Responsabile ufficio manutenzioni.....

**PER ACCETTAZIONE**

Artigiani - lavoratori autonomi:

1 \_\_\_\_\_

2 \_\_\_\_\_

3 \_\_\_\_\_

4 \_\_\_\_\_

5 \_\_\_\_\_

6 \_\_\_\_\_

7 \_\_\_\_\_

---

Per accettazione:

Timbro e Firma del Leg. Rapp: \_\_\_\_\_

Data: \_\_\_\_\_

## Comune di Paderno Dugnano

# ELENCO PREZZI

**OGGETTO:** PULIZIA DELLE FOSSE BIOLOGICHE, VASCHE DI RACCOLTA GRASSI E CAMERETTE DEGLI EDIFICI SCOLASTICI ED IMMOBILI DI PROPRIETA' COMUNALE. ANNI 2021-2022-2023

**COMMITTENTE:**

Data, 04/02/2021

**IL TECNICO**

Num.Ord. TARIFFA	DESCRIZIONE DELL'ARTICOLO	unità di misura	P R E Z Z O UNITARIO
Nr. 1 1C.27.050.02 00.a	Oneri per conferimento di rifiuti provenienti dallo spurgo di fognature, tombinature, canali, pozzetti, fosse biologiche ecc. (CER 200306):- frazione solida <b>euro (diciassette/82)</b>	100 kg	17,82
Nr. 2 1C.27.050.02 00.b	idem c.s. ...200306):- frazione liquida <b>euro (tre/82)</b>	100 kg	3,82
Nr. 3 1U.01.010.02 50	Taglio di radici all'interno di condotti fognari attivi, senza demolizione della struttura e interruzione del servizio. Effettuato mediante impiego di macchina automatica autocarrata di tipo COMBINATA ad alta pressione idraulica, allestita con attrezzatura per: pulizia delle condotte; aspirazione dei fanghi di risulta; impiego di taglia radici da montare alle estremità delle sonde flessibili in dotazione alla macchina; comprensivo di personale di guida e operatore. <b>euro (centodieci/64)</b>	ora	110,64
Nr. 4 1U.01.010.03 00	Videoispezione all'interno di condotti fognari, su condotte circolari o sezione equivalente preventivamente pulite. Effettuata tramite apparecchiatura CCTV idonea al passaggio all'interno dei condotti. Al termine dell'indagine verranno prodotti i seguenti dati: - rapporti grafici a colori dei tratti ispezionati da pozzetto a pozzetto contenenti tutti i dati interessanti per la valutazione dello stato della condotta (distanze, liquido trasportato, portata, tipo di tubo) e con evidenziate e mappate le eventuali anomalie opportunamente identificate secondo lo schema della classificazione; - relazione tecnica sullo stato della condotta; - raccolta fotografica; - restituzione su formato digitale dell'ispezione. Comprensivo di allestimento cantiere, preparazione lavori, tecnici abilitati e/o operatori. Per condotte:		
Nr. 5 1U.01.010.03 00.a	idem c.s. ...e/o operatori. Per condotte: - fino a DN 150 mm <b>euro (centocinquantanove/74)</b>	ora	159,74
Nr. 6 1U.01.010.03 00.b	idem c.s. ...e/o operatori. Per condotte: - da DN 150 a DN 300 mm <b>euro (centosessantasei/00)</b>	ora	166,00
Nr. 7 1U.01.010.03 00.c	idem c.s. ...e/o operatori. Per condotte: - da DN 300 a DN 600 mm <b>euro (centosettantaquattro/87)</b>	ora	174,87
Nr. 8 1U.01.010.03 00.d	idem c.s. ...e/o operatori. Per condotte: - da DN 600 a DN 1000 mm <b>euro (centosettantasei/33)</b>	ora	176,33
Nr. 9 1U.01.010.03 00.e	idem c.s. ...e/o operatori. Per condotte: - oltre DN 1000 mm <b>euro (centoottantanove/68)</b>	ora	189,68
Nr. 10 1U.01.200.00 10	Idrolavaggio di condotti di fognatura, tombinature, su pareti e volte in cemento e/o mattoni pieni. <b>euro (venti/92)</b>	m <sup>2</sup>	20,92
Nr. 11 1U.01.300.01 00	Spurgo di pozzetti stradali con l'impiego di macchina autocarrata tipo "combinata". Compresi: gli operai addetti, il lavaggio con acqua ad alta pressione, il trasporto dei liquami solidi e liquidi ad impianti di depurazione. Esclusi solo gli oneri di smaltimento. <b>euro (trentauno/27)</b>	cad	31,27
Nr. 12 1U.01.300.01 10	Spurgo di materiale fluido o semifluido da condotti fognari, tombinature, canali effettuato esclusivamente con l'impiego di macchina autocarrata tipo "combinata" con autista ed operai addetti alle operazioni, le segnalazioni per la deviazione del traffico, compreso il trasporto a discariche autorizzate. Esclusi solo gli oneri di smaltimento dei rifiuti. <b>euro (quarantaquattro/65)</b>	m <sup>3</sup>	44,65
Nr. 13 1U.01.300.01 20	Disostruzione della tubazione di scarico dei pozzetti mediante l'impiego di macchina dosottratrice, mediante iniezioni di acqua ad alta pressione. <b>euro (cento/10)</b>	cad	100,10
Nr. 14 1U.06.800.00 10	Idrolavaggio in pressione di superfici architettoniche di vasche e fontane, mediante rimozione dei depositi incoerenti, fanghi e rifiuti, escluso l'eventuale ciclo di stesura di detergente e relativo risciacquo finale con acqua. <b>euro (sei/69)</b>	m <sup>2</sup>	6,69
Nr. 15 MA.00.005.0 015	Operaio comune edile 1° livello <b>euro (trentauno/23)</b>	ora	31,23
Nr. 16 NC.30.200.0 010	Nolo autobotte a depressione per aspirazione fanghi e liquami, con serbatoio da 10 a 15 m <sup>3</sup> , funzionante e con personale di guida <b>euro (novantacinque/37)</b>	ora	95,37
Nr. 17 NC.30.200.0	Nolo di macchina automatica autocarrata, ad alta pressione idraulica, capacità serbatoio da 6 a 8 m <sup>3</sup> per spurghi e lavaggi, funzionante e con personale di guida		

COMMITTENTE:





Responsabile procedimento: Moroni Matteo

**Spett.le**

Autore: Giacoma Cipponeri

**PROTOCOLLO** N. AAAA/NNNNNNN DEL GG/MM/AAAA

(Classificazione: tit.\_6\_.cl.\_5\_.fascicolo\_4\_ anno\_\_2021)

**C.A.P.**

**riferimenti da citare nella risposta**

**o g g e t t o :** **Procedura, ai sensi dell'art. 37, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 1, comma 2, lett. a), del D.L. 76/2020, conv. in L. 120/2020, per l'affidamento del servizio di pulizia delle fosse biologiche, vasche di raccolta grassi e camerette degli edifici scolastici ed immobili di proprietà comunale - anni 2021-2022-2023 – Smart Cig: Z0A308918F**

*Riferimento nota*

In esecuzione alla determinazione a contrattare n. .... PT del ....., la Vs. società è invitata a partecipare alla procedura negoziata in oggetto, ai sensi dell'art. 37, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016 e dell'art. 1, comma 2, lett. a) del D.L. 76/2020, conv. in L. 120/2020.

**Il contratto sarà stipulato a misura con il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 36, comma 9-bis, del D.Lgs. n. 50/2016, in quanto servizio con caratteristiche standardizzate o le cui condizioni sono definite dal mercato.**

**Importo complessivo stimato posto a base di gara compresi oneri della sicurezza Euro 31.950,00 (IVA esclusa).**

**Prezzo di gara, soggetto a ribasso: Euro 30.600,00.**

**Oneri per l'attuazione dei piani della sicurezza non soggetti a ribasso: Euro 1.350,00.**

Possono partecipare alla presente procedura i soggetti che ai sensi del art. 83 del D.Lgs. n. 50/2016, in possesso dei seguenti requisiti:

**a)** essere iscritto nel rispettivo Registro della CCIAA o nel Registro delle Commissioni per l'Artigianato ovvero se soggetto di altro stato membro non residente in Italia essere iscritto nei corrispondenti Registri Commerciali, per attività coincidente l'oggetto del servizio;

**b)** di aver eseguito, con buon esito, un servizio analogo nel triennio antecedente la data della presente lettera di invito non inferiore all'importo del contratto da stipulare;

Ai sensi degli artt. 83, comma 8 e 86, co. 4 del D. Lgs. n. 50/2016, la prova della capacità economica e finanziaria dell'operatore economico, di cui al punto b), dovrà essere fornita mediante i mezzi di prova di cui all'Allegato XVII D. Lgs. 50/16.

In caso di raggruppamenti e consorzi, di cui all'art. 48 del Codice, i requisiti di cui sopra alla lett. b) devono essere posseduti nella misura minima del 60% dal mandatario capogruppo, i restanti requisiti devono essere posseduti dalle mandanti, in ragione di minimo il 20% ciascuna, il requisito di cui alla lett. a) deve essere posseduto da tutti i componenti il raggruppamento o consorzio, il tutto a pena di esclusione.

In caso di consorzi stabili o consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro, di cui all'art. 47 del Codice, il requisito di cui sopra alla lett. b) deve essere posseduto dai soggetti che svolgeranno il servizio,

il requisito di cui alla lett. a) deve essere posseduto sia dal Consorzio che dal consorzio esecutore della fornitura, il tutto a pena di esclusione.

Il concorrente dovrà indicare espressamente, all'atto dell'offerta, le parti delle prestazioni che intende subappaltare. In mancanza di tali indicazioni il subappalto è **vietato**.

Il pagamento dei subappaltatori, cottimisti, prestatori di servizi e fornitori di beni e lavori sarà disciplinato ai sensi dell'art. 105, comma 13 del citato Decreto.

Ove non sia disposto il pagamento diretto ai soggetti di cui al predetto comma 13, art. 105 citato, ai fini del pagamento all'appaltatore, è fatto obbligo a quest'ultimo di trasmettere, entro venti giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato nei confronti dei soggetti suddetti, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti loro corrisposti. In caso di inadempimento si attiverà la procedura di cui all'art. 105, comma 13, lettera b) citato con corrispondente riduzione dell'importo dovuto all'appaltatore.

Le informazioni tecniche sull'appalto possono essere richieste al Settore Governo e Opere per il Territorio e l'Ambiente – Comune di Paderno Dugnano – Servizio “Programmazione lavori pubblici – Infrastrutture - Mobilità - Manutenzione immobili comunali” - tel. 02/91004-461-315.

Le informazioni amministrative possono essere richieste al Settore Governo e Opere per il Territorio e l'Ambiente – Comune di Paderno Dugnano – Ufficio Appalti - tel. 0291004 378-491.

La gara verrà esperita e condotta, attraverso l'utilizzo della piattaforma telematica regionale della Regione Lombardia di seguito denominata SINTEL. L'accesso alla piattaforma avviene tramite il sito internet <http://www.ariaspa.it>

Per le indicazioni sull'utilizzo di SINTEL si rimanda alle Modalità Tecniche di utilizzo della piattaforma SINTEL al seguente link:

<https://www.ariaspa.it/wps/portal/Aria/Home/bandi-convenzioni/e-procurement/strumenti-di-supporto/guide-e-manuali>

**RICEVIMENTO OFFERTE** entro **00:00 del 00/00/2021**: le offerte, redatte in italiano o corredate di traduzione giurata, devono pervenire tramite SINTEL, a **pena di esclusione**.

Oltre tale termine non sarà ritenuta valida alcuna altra offerta, anche se sostitutiva od aggiuntiva rispetto ad offerta precedente.

Con le stesse modalità e formalità ed entro il termine indicato, pena l'irricevibilità, dovranno pervenire le eventuali integrazioni ai plichi già presentati.

**L'apertura delle buste sarà comunicato sulla piattaforma Sintel in relazione all'andamento della situazione sanitaria cogente**

Modalità di finanziamento: mezzi propri del bilancio del Comune di Paderno Dugnano.

Modalità di pagamento: come da Capitolato Speciale d'Appalto

#### **ALTRE INFORMAZIONI**

Ai sensi dell'art. 83 comma 9 del D.lgs 50/2016 e s.m.i., le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio.

In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85, con esclusione di quella afferente all'offerta economica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Ogni variazione che intervenga, anche in conseguenza di una pronuncia giurisdizionale, successivamente alla fase di ammissione, regolarizzazione o esclusione delle offerte non rileva ai fini del calcolo di medie nella procedura, ne' per l'individuazione della soglia di anomalia delle offerte" (art. 95, comma 15, D.Lgs. 50/2016).

Non sono ammesse offerte in aumento, alla pari, in variante, indeterminate, condizionate, plurime, parziali, incomplete.

Le spese contrattuali sono a carico del contraente privato. La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente.

La stazione appaltante si riserva di non aggiudicare l'appalto se a suo insindacabile giudizio nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, ai sensi dell'art. 95 comma 12 del D.Lgs. 50/2016.

La gara sarà aggiudicata anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente. In caso di offerte uguali si procederà ai sensi dell'art. 77 del R.D. n. 827 del 23.05.1924.

Le comunicazioni circa le eventuali esclusioni saranno trasmesse agli interessati a mezzo SINTEL.

Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici avverranno a mezzo SINTEL.

In caso di raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario capogruppo si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati; in caso di avalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari. Si applicano le disposizioni di cui all'art. 48, comma 14, del D.Lgs. 50/16.

La stazione appaltante successivamente alla gara procederà alla verifica del possesso dei requisiti generali previsti dall'art. 80 del D.Lgs 50/2016 e da altre disposizioni di legge e regolamenti.

Ai sensi dell'art.110 del D.lgs.50/2016, la stazione appaltante, in caso di fallimento dell'appaltatore o di risoluzione del contratto per grave inadempimento del medesimo, interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento dei lavori. L'affidamento avviene alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede in offerta.

Codici di comportamento: ai sensi dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62 (*Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici*), gli obblighi di condotta previsti da tale decreto e dal "*Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Paderno Dugnano*" approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 223 del 12 dicembre 2013 sono estesi nei confronti dei collaboratori a qualsiasi titolo delle imprese esecutrici di appalti in favore dell'Amministrazione. A tal fine il Comune mette a disposizione sul suo sito istituzionale all'indirizzo:

[http://www.comune.paderno-dugnano.mi.it/AmministrazioneTrasparente/disposizioni\\_generali/atti\\_generali](http://www.comune.paderno-dugnano.mi.it/AmministrazioneTrasparente/disposizioni_generali/atti_generali).

Il testo di entrambi i codici di comportamento sopra citati, affinché l'impresa che risulterà aggiudicataria li metta, a sua volta, a disposizione di tutti i soggetti che, in concreto, svolgano attività in favore dell'Ente (sia *in loco* che non), responsabilizzando gli stessi con gli strumenti ritenuti adeguati.

Pertanto, nel contratto d'appalto verranno inserite apposite clausole di risoluzione o decadenza del rapporto in caso di violazione degli obblighi derivanti dai predetti codici.

**Informativa ex art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati)**

Il Comune di Paderno Dugnano, Titolare del trattamento dei dati personali, tratterà i dati contenuti nel presente contratto esclusivamente per lo svolgimento delle attività connesse al contratto stesso nel rispetto delle disposizioni di legge e regolamentari vigenti in materia.. I dati personali acquisiti:

- a. saranno trattati in modalità prevalentemente informatica e telematica da personale autorizzato;
- b. saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa;
- c. saranno soggetti a comunicazione e a diffusione in adempimento ad obblighi previsti dalla legge o da regolamenti.

I citati dati non sono soggetti, invece, a trasferimento a Paesi terzi.

Per l'esercizio dei diritti previsti dal Capo III° Regolamento UE 2016/679 Ella potrà rivolgersi al Titolare del trattamento e potrà, altresì, contattare il Responsabile della Protezione dei Dati al seguente all'indirizzo di posta elettronica [rpd@comune.paderno-dugnano.mi.it](mailto:rpd@comune.paderno-dugnano.mi.it).

Per conoscere i dati di contatto del Titolare del Trattamento e per reperire informazioni di maggiore dettaglio potrà consultare il sito istituzionale [www.comune.paderno-dugnano.mi.it](http://www.comune.paderno-dugnano.mi.it) nella home page, sezione Privacy.

Eventuali ricorsi contro il presente disciplinare dovranno essere presentati, entro 30 gg dalla data di ricezione, presso il TAR Lombardia via Conservatorio 13 Milano tel. 02-783805 fax 02-76015209 [www.giustizia-amministrativa.it](http://www.giustizia-amministrativa.it).

Ulteriori informazioni circa le modalità per presentare ricorso potranno essere richieste presso il TAR Lombardia -Corso Monforte 36 – Milano, fax 02-76015209.

*Il contratto non conterrà clausola compromissoria ai sensi dell'art. 209, comma 2, del D.Lgs. 50/2016.*

Responsabile Unico del Procedimento: .....

**IL FUNZIONARIO**

.....

*(Documento informatico sottoscritto con firma elettronica qualificata ai sensi del D.lgs 82/2005 e s.m.i.)*

**Allegato: disciplinare di gara**

**Procedura, ai sensi dell'art. 37, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 1, comma 2, lett. a), del D.L. 76/2020, conv. in L. 120/2020, per l'affidamento del servizio di pulizia delle fosse biologiche, vasche di raccolta grassi e camerette degli edifici scolastici ed immobili di proprietà comunale - anni 2021-2022-2023 – Smart Cig: Z0A308918F**

*Paderno Dugnano, li GG/MM/AAAA prot. AAAA/NNNNNNN*

### **DISCIPLINARE DI GARA**

Possono partecipare alla gara imprese singole, raggruppamenti temporanei e consorzi ai sensi e nei limiti degli artt. 45, 47 e 48 del D.Lgs. 50/2016.

Ai sensi dell'art. 48, comma 7, del D.Lgs. 50/2016 è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

I consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettera b) e c) del D.Lgs. 50/2016 sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara ed in caso di violazione di tale divieto saranno esclusi dalla gara sia il consorzio che il consorziato. In caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

L'offerente ha facoltà di svincolarsi dalla propria offerta decorsi 180 giorni dalla scadenza del termine di presentazione delle offerte senza che sia avvenuta l'aggiudicazione definitiva ai sensi dell'art. 32 comma 4 del D.Lgs. 50/2016.

La gara verrà esperita e condotta, attraverso l'utilizzo della piattaforma telematica regionale SinTel della Regione Lombardia di seguito denominata SINTEL.

La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive dell'apposita procedura guidata di Sintel, che consentono di predisporre una **Busta Unica telematica** contenente la documentazione amministrativa e l'offerta economica.

L'offerta in formato elettronico si considera ricevuta nel tempo indicato da SINTEL, come risultante dai LOG del Sistema.

In caso di raggruppamento temporaneo e di consorzio ordinario non ancora costituito ciascuna offerta dovrà riportare l'intestazione di tutte le imprese costituenti il raggruppamento.

Allo scadere del termine fissato per la presentazione delle offerte, le stesse sono acquisite definitivamente da SINTEL e, oltre ad essere non più modificabili o sostituibili, sono conservate da SINTEL in modo segreto, riservato e sicuro.

Nella **Busta Unica** il concorrente dovrà allegare la seguente documentazione firmata digitalmente dall'operatore offerente, a pena di esclusione:

**A) DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA IN CONFORMITÀ AL MODELLO "ALLEGATO A"**;

**B) DICHIARAZIONI IN CONFORMITÀ DEL MODELLO "ALLEGATO B - DGUE"** compilato in tutte le sue parti (ad eccezione di quelle non pertinenti) secondo quanto previsto dalla circolare del Ministero delle Infrastrutture e dei trasporti 18 luglio 2016 n. 3 (pubblicata nella G.U. n. 174 del 27/07/2016. Il modello, in conformità al formulario approvato con regolamento della Commissione Europea è scaricabile al link <http://eur-lex.europa.eu/legal>. Solo in caso di consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lettera b) o lettera c) del D. Lgs. n. 50/2016 che concorra per una impresa consorziata da esso indicata quale esecutrice delle prestazioni, la dichiarazione di cui sopra dovrà essere presentata anche dalla consorziata esecutrice delle prestazioni.

**C) SCANSIONE PATTO DI INTEGRITÀ**, reperibile all'indirizzo internet: [www.comune.paderno-dugnano.mi.it](http://www.comune.paderno-dugnano.mi.it), nella sezione Amministrazione Trasparente / Bandi di gara e contratti, sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa concorrente ovvero dai legali rappresentanti delle imprese concorrenti in caso di ATI e di consorzio del Codice dei Contratti.

**D)CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO**, sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa concorrente ovvero dai legali rappresentanti delle imprese concorrenti in caso di ATI e di consorzio **del Codice dei Contratti**.

**E) DUVRI**, sottoscritto per accettazione;

**F) OFFERTA ECONOMICA redatta in bollo<sup>(\*)</sup>**, secondo il modello predisposto dalla stazione appaltante (**ALLEGATO C**) espressa mediante ribasso unico percentuale in cifre con un massimo di tre decimali; qualora i decimali fossero in numero maggiore si procederà ad arrotondare per eccesso o per difetto al terzo decimale.

L'offerta dovrà essere debitamente sottoscritta e firmata dal legale rappresentante o da suo procuratore. In caso di associazione temporanea o consorzio non ancora costituiti, l'offerta deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno la concorrente.

Il concorrente nell'offerta economica deve indicare i propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza ai sensi dell'art. 95, comma 10, del D.Lgs. 50/2016.

**(\*)N.B.** L'offerta economica dovrà essere resa legale mediante l'assolvimento dell'imposta di bollo pari a euro 16,00. Nel caso in cui il concorrente sia esente dovrà allegare all'offerta economica, una dichiarazione firmata digitalmente che giustifichi l'esenzione dal pagamento.

L'imposta di bollo dovrà essere versata presso gli sportelli delle banche, di Poste Italiane S.p.A. oppure degli agenti di riscossione dopo aver compilato il relativo modello dell'Agenzia delle Entrate seguendo le istruzioni fornite con apposito programma sul sito dell'Agenzia delle Entrate alla pagina <http://www.agenziaentrate.gov.it>.

In alternativa, il concorrente potrà scaricare il modello dell'offerta, applicarvi la marca da bollo da € 16,00 ed annullarla, scansionarla e firmarla digitalmente.

In entrambi i casi, l'attestazione di pagamento dovrà essere scansionata in formato PDF firmata digitalmente dal sottoscrittore ed allegata all'Offerta economica.

### **Informativa ex art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati)**

Il Comune di Paderno Dugnano, Titolare del trattamento dei dati personali, tratterà i dati contenuti nel presente contratto esclusivamente per lo svolgimento delle attività connesse al contratto stesso nel rispetto delle disposizioni di legge e regolamentari vigenti in materia.. I dati personali acquisiti:

- a. saranno trattati in modalità prevalentemente informatica e telematica da personale autorizzato;
- b. saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa;
- c. saranno soggetti a comunicazione e a diffusione in adempimento ad obblighi previsti dalla legge o da regolamenti.

I citati dati non sono soggetti, invece, a trasferimento a Paesi terzi.

Per l'esercizio dei diritti previsti dal Capo III° Regolamento UE 2016/679 Ella potrà rivolgersi al Titolare del trattamento e potrà, altresì, contattare il Responsabile della Protezione dei Dati al seguente all'indirizzo di posta elettronica [rpd@comune.paderno-dugnano.mi.it](mailto:rpd@comune.paderno-dugnano.mi.it).

Per conoscere i dati di contatto del Titolare del Trattamento e per reperire informazioni di maggiore dettaglio potrà consultare il sito istituzionale [www.comune.paderno-dugnano.mi.it](http://www.comune.paderno-dugnano.mi.it) nella home page, sezione Privacy.

*Responsabile Unico del Procedimento:* .....



Determinazione n. 166 /PT del 25/02/2021

OGGETTO:

**DETERMINA A CONTRATTARE PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DELLE FOSSE BIOLOGICHE, VASCHE DI RACCOLTA GRASSI E CAMERETTE DEGLI EDIFICI SCOLASTICI ED IMMOBILI DI PROPRIETA' COMUNALE – ANNI 2021-2022-2023 – SMART CIG: Z0A308918F - APPROVAZIONE DOCUMENTI PROGETTUALI**

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

 Favorevole

Ai sensi dell'art. 147-bis del Decreto Legislativo n. 267/2000, si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della presente determinazione che, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del medesimo decreto legislativo, diviene esecutiva in data odierna.

<b>Eser. Finanz.</b>	2021	<b>Imp./Acc.</b>	I		
<b>Cap./Art.</b>	9.437/0	<b>Descrizione</b>	PULIZIA FOSSE BIOLOGICHE		
<b>Miss./Progr.</b>	9/4	<b>PdC finanz.</b>	09.04.1	<b>Comp. Econ.</b>	2021
<b>Cod. Impegno</b>	00166	<b>Tipo Acq.</b>			
<b>CIG</b>	Z0A308918F	<b>CUP</b>			
<b>Creditore</b>	FORNITORE DA INDIVIDUARE				
<b>Causale</b>	SERVIZIO DI PULIZIA DELLE FOSSE BIOLOGICHE, VASCHE DI RACCOLTA GRASSI E CAMERETTE DEGLI EDIFICI SCOLASTICI ED IMMOBILI DI PROPRIETA' COMUNALE				
<b>Modalità finan.</b>					
<b>Importo</b>	€ 9.744,75				

**Totale: € 9.744,75**

<b>Eser. Finanz.</b>	2022	<b>Imp./Acc.</b>	I		
<b>Cap./Art.</b>	9.437/0	<b>Descrizione</b>	PULIZIA FOSSE BIOLOGICHE		
<b>Miss./Progr.</b>	9/4	<b>PdC finanz.</b>	09.04.1	<b>Comp. Econ.</b>	2022
<b>Cod. Impegno</b>	00166	<b>Tipo Acq.</b>			
<b>CIG</b>	Z0A308918F	<b>CUP</b>			
<b>Creditore</b>	FORNITORE DA INDIVIDUARE				
<b>Causale</b>	SERVIZIO DI PULIZIA DELLE FOSSE BIOLOGICHE, VASCHE DI RACCOLTA GRASSI E CAMERETTE DEGLI EDIFICI SCOLASTICI ED IMMOBILI DI PROPRIETA' COMUNALE				
<b>Modalità finan.</b>					
<b>Importo</b>	€ 12.993,00				

**Totale: € 12.993,00**

<b>Eser. Finanz.</b>	2023	<b>Imp./Acc.</b>	I	
<b>Cap./Art.</b>	9.437/0	<b>Descrizione</b>	PULIZIA FOSSE BIOLOGICHE	
<b>Miss./Progr.</b>	9/4	<b>PdC finanz.</b>	09.04.1	<b>Comp. Econ.</b> 2023
<b>Cod. Impegno</b>	00166	<b>Tipo Acq.</b>		
<b>CIG</b>	Z0A308918F	<b>CUP</b>		
<b>Creditore</b>	FORNITORE DA INDIVIDUARE			
<b>Causale</b>	SERVIZIO DI PULIZIA DELLE FOSSE BIOLOGICHE, VASCHE DI RACCOLTA GRASSI E CAMERETTE DEGLI EDIFICI SCOLASTICI ED IMMOBILI DI PROPRIETA' COMUNALE			
<b>Modalità finan.</b>				
<b>Importo</b>	€ 12.993,00			

**Totale: € 12.993,00**

<b>Eser. Finanz.</b>	2024	<b>Imp./Acc.</b>	I	
<b>Cap./Art.</b>	9.437/0	<b>Descrizione</b>	PULIZIA FOSSE BIOLOGICHE	
<b>Miss./Progr.</b>	9/4	<b>PdC finanz.</b>	09.04.1	<b>Comp. Econ.</b> 2024
<b>Cod. Impegno</b>	00166	<b>Tipo Acq.</b>		
<b>CIG</b>	Z0A308918F	<b>CUP</b>		
<b>Creditore</b>	FORNITORE DA INDIVIDUARE			
<b>Causale</b>	SERVIZIO DI PULIZIA DELLE FOSSE BIOLOGICHE, VASCHE DI RACCOLTA GRASSI E CAMERETTE DEGLI EDIFICI SCOLASTICI ED IMMOBILI DI PROPRIETA' COMUNALE			
<b>Modalità finan.</b>				
<b>Importo</b>	€ 3.248,25			

**Totale: € 3.248,25**

PADERNO DUGNANO, 25/02/2021

**IL DIRETTORE DEL SETTORE ECONOMICO/FINANZIARIO  
E SERVIZI INFORMATICI  
DR. DI RAGO VINCENZO**

*(documento informatico sottoscritto con firma elettronica qualificata ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)*