




<p><b>INFORMAZIONI PERSONALI</b></p>	<p><b>PIETRO CALIA</b></p> <p> Domiciliato per la funzione presso il Comune di Paderno Dugnano - Via Grandi, 15 - 20037 - Paderno Dugnano</p> <p> +39 0291004267</p> <p> <a href="mailto:pietro.calia@comune.paderno-dugnano.mi.it">pietro.calia@comune.paderno-dugnano.mi.it</a></p> <p>Sesso M   Data di nascita 15/05/1974   Nazionalità Italiana</p>
<p><b>POSIZIONE RICOPERTA</b></p>	<p>Comune di Paderno Dugnano - Responsabile U.O. Servizi Socio Educativi – Titolare di Elevata Qualificazione -</p>
<p><b>ESPERIENZA PROFESSIONALE</b></p>	<hr/>
<p>Dal 16/04/2014 a tutt'oggi</p>	<p>Area Funzionari – tempo indeterminato cat. D2 (diff. n. 1) Comune di Paderno Dugnano – Via Grandi, 15 – Paderno Dugnano</p> <p><b>Responsabile U.O. Servizi Socio Educativi – Titolare di Elevata Qualificazione</b></p> <p>L'U.O. comprende i Servizi Educativi/Scolastici, Servizi per l'Infanzia, Ristorazione scolastica, Politiche Giovanili, Servizi Sociali Amministrativi ed è composto da 14 unità dipendenti, oltre alle unità esterne per le attività gestite in outsourcing e con gestione in appalto o in accreditamento.</p> <p>Nell'ambito della mia attività ho realizzato le seguenti esperienze professionali specifiche connesse al ruolo di responsabile documentate dai report di gestione annuali:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Elaborazione procedura e gestione del passaggio da un regime in appalto a un regime in accreditamento del servizio di Assistenza Educativa Disabili (2018)</li> <li>• Elaborazione e gestione procedura Bonus libri di testo – scuole secondarie di 1° grado (2017)</li> <li>• Elaborazione delle linea guida per la gestione di interventi di sostegno al reddito con modalità a bando (2016)</li> <li>• Elaborazione e gestione procedura Bonus idrico (2016)</li> <li>• Elaborazione di una linea guida per l'attivazione di una "Fab Lab" all'interno degli spazi del Centro Culturale e Biblioteca Tilane a Paderno Dugnano (2015)</li> </ul> <p>Ho maturato diverse specifiche esperienze in ambito di procedure di gare d'appalto tra le quali:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ho partecipato come componente della commissione di gara delle seguenti procedure di gara:             <ul style="list-style-type: none"> <li>- Estate padernese, Comune di Paderno Dugnano – procedura negoziata (2017)</li> <li>- Servizio ristorazione scolastica, Comune Sesto San Giovanni – procedura aperta (2016)</li> <li>- Servizio di pulizia palestre, Comune di Paderno Dugnano – procedura negoziata (2016)</li> <li>- Concessione della comunità socio sanitaria per persone con disabilità, Comune Paderno Dugnano - procedura aperta (2014)</li> </ul> </li> <li>• Ho svolto il ruolo di RUP - Responsabile Unico del Procedimento - e gestito la fase istruttoria, e di post gara di numerose procedure in economia anche con preliminare indicazione di indagine di mercato tra cui:             <ul style="list-style-type: none"> <li>- Servizio psicologia scolastica - Servizio di mediazione linguistica - Servizio controllo e monitoraggio refezione scolastica - Servizio Teleassistenza - Progetto Sinergie – Progetto Futuri (2025)</li> <li>- Legalità digitale - Cedole librerie digitali – Progetto V.I.P. – Progetto Tilaneforyouth (2024)</li> <li>- Servizio di mediazione linguistica - Servizio controllo e monitoraggio refezione scolastica - Servizio psicologia scolastica (2023)</li> <li>- Servizio psicologia scolastica - Servizio di mediazione linguistica - Servizio controllo e monitoraggio refezione scolastica - Concessione comunità alloggio - Servizi di tutela minori e affido per la parte di natura psicologica – Servizio politiche giovanili - Teleassistenza - Legalità digitale – Cedole librerie digitali (2021)</li> <li>- Servizi educativi (2020)</li> <li>- Servizio di mediazione linguistica culturale e sportello immigrazione (2019)</li> </ul> </li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Legalità Digitale - Servizio controllo e monitoraggio refezione scolastica - Servizio psicologia scolastica - Servizio teleassistenza (2018)</li> <li>- Progetto legalità digitale (2017)</li> <li>- Servizio psicologia scolastica (2016) - Servizio di mediazione linguistica (2016) - Servizio controllo e monitoraggio refezione scolastica (2016)</li> <li>- Servizio teleassistenza (2015) - Servizio psicologia scolastica (2015) - Servizio di mediazione linguistica (2015) - Servizio controllo e monitoraggio refezione scolastica (2015)</li> <li>• Ho svolto il ruolo di Direttore dell'esecuzione dei seguenti servizi gestiti in appalto per il Comune di Paderno Dugnano:             <ul style="list-style-type: none"> <li>- servizi di tutela minori e affido per la parte di natura psicologica (dal 2021 al 2024)</li> <li>- servizi prima infanzia (dal 2020 al 2023)</li> <li>- concessione comunità alloggio (dal 2014 al 2019)</li> <li>- servizi educativi (dal 2014 al 2019)</li> <li>- servizi di tutela minori e affido per la parte di natura psicologica (dal 2014 al 2019)</li> <li>- servizi integrativi prima infanzia (dal 2014 al 2019)</li> <li>- assistenza educativa alunni con disabilità (dal 2012 al 2018)</li> </ul> </li> </ul> <p>Responsabile di progetto di diversi obiettivi di PEG tra i quali:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• #PadernoForYouth (2024)</li> <li>• "VIP ( Village Including Peole)": Relazione, Inclusione, Intercultura (2023)</li> <li>• "A scuole di futuro sostenibile": una scuola che guarda all'Agenda 2030 – "Easy Nido": Servizi alla prima infanzia 2.0. (2022)</li> <li>• "Si protegge solo ciò che si conosce" iniziative di educazione alla sostenibilità alimentare, ambientale e delle risorse (2021)</li> <li>• "Io non bullo" - Creare, connettere e condividere il rispetto: una rete di protezione contro il bullismo e il cyberbullismo (2019)</li> <li>• "Cartella Sociale 2.0" progetto che ha previsto l'avvio della cartella sociale informatizzata cambiando il sistema di approccio con l'utenza, le fasi di monitoraggio e di rendicontazione (2018)</li> <li>• "Just in time" progetto di preparazione dei primi piatti direttamente nelle scuole primarie del territorio di Paderno Dugnano. Il progetto ha previsto l'implementazione di azioni volte alla sostenibilità ambientale dei consumi della pubblica amministrazione (2017)</li> <li>• "Un nido è... monitoraggio e informazione sui servizi alla prima infanzia" – progetto basato sull'analisi delle criticità e la redazione di strumenti di lavoro per la riduzione degli errori e delle disomogeneità di trattamento (2017)</li> <li>• "Legalità digitale – conoscere e difendersi dai rischi del web" - progetto formativo e laboratoriale per insegnanti, alunni e genitori delle scuole secondarie di 1° grado (2016)</li> <li>• "Je suis malala – io sono un alunno - progetto con l'obiettivo di strutturare, nelle scuole coinvolte, percorsi volti a promuovere iniziative educative, tese a sostenere una maggiore integrazione sociale, e percorsi di prevenzione del disagio tipiche della fase pre-adolescenziale (2016)</li> <li>• "LAB'O orientarsi nella scelta universitaria" – progetto per l'orientamento scolastico per gli studenti delle scuole secondarie di 2° grado (2016)</li> <li>• "Dal nuovo ISEE alla compartecipazione" - progetto con l'obiettivo di adeguare il regolamento comunale per la realizzazione di interventi in campo sociale, la condivisione di principi e criteri di accesso a livello distrettuale (2015)</li> <li>• "L'ottavo giorno - l'assistenza educativa su misura" – con l'elaborazione di una linea guida per la gestione dell'assistenza educativa scolastica (2014)</li> </ul>
<p>Da 24/01/2023 a tutt'oggi</p>	<p><b>Presidente del Coordinamento Pedagogico Territoriale dell'Ambito di Garbagnate Milanese</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Il Comune di Paderno Dugnano è stato individuato Comune Capofila ai sensi della DGR n. 5618 del 2022 destinatario delle risorse specifiche per il sostegno alla formazione del personale educativo e docente e per il finanziamento del Coordinamento Pedagogico Territoriale</li> <li>• Il CPT è composto dai coordinatori pedagogici di tutte le strutture educative 0-6 dell'ambito territoriale.</li> </ul>

<p>Da 11/11/2002 a tutt'oggi</p>	<p>Segretario della Commissione Consiliare Permanente "Servizi" Comune di Paderno Dugnano – Via Grandi, 15 – Paderno Dugnano</p>
<p>da 01/10/2008 a 15/04/2014</p>	<p>Istruttore Direttivo – tempo indeterminato cat. D1 Comune di Paderno Dugnano – Via Grandi, 15 – Paderno Dugnano</p> <p>Responsabile dei Servizi Educativi con le seguenti mansioni:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• coordinamento servizi prima infanzia, refezione scolastica, diritto allo studio, area giovani, educazione agli adulti</li> <li>• organizzazione e gestione delle attività di supporto alle Istituzioni Scolastiche presenti sul territorio</li> <li>• Partecipazione al tavolo di coordinamento servizi prima infanzia del Piano Sociale di Zona</li> </ul> <p>Nell'ambito della mia attività ho maturato le seguenti esperienze professionali specifiche, connesse al ruolo di responsabile e documentate dai report di gestione annuali:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Progettazione, organizzazione e cura dei seguenti eventi pubblici:             <ul style="list-style-type: none"> <li>- "1973 – 2013 .. a piccoli passi" convegno rivolto a operatori dei servizi prima infanzia (2013)</li> <li>- "Agevolare, volere. trovare.." percorso formativo e orientativo per la ricerca attiva del lavoro (2011 / 2012 / 2013)</li> </ul> </li> <li>• Elaborazione delle linee-guida dei servizi educativi (2013)</li> <li>• Elaborazione carta dei servizi per i servizi alla prima infanzia (2012)</li> <li>• Collaborazione gestione e attuazione Piano di dimensionamento della rete scolastica (2012)</li> <li>• Attuazione del sistema di accreditamento servizi per la prima infanzia (2011)</li> <li>• Elaborazione e attuazione piano zonale nidi (2010)</li> <li>• Collaborazione all'elaborazione piano sviluppo dei servizi per la prima infanzia (2009)</li> <li>• Collaborazione gestione e attuazione Piano di dimensionamento della rete scolastica (2009)</li> <li>• Redazione dei seguenti studi di procedura e di gestione:             <ul style="list-style-type: none"> <li>- concorso "Il mestiere artigiano ai tempi di facebook" (2013)</li> <li>- studio di fattibilità apertura Punto Informagiovani (2011)</li> <li>- concorso "Cava nord"( 2009)</li> </ul> </li> </ul> <p>Responsabile di progetto dei seguenti obiettivi di PEG:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• "I nostri prima 40 anni dei servizi prima infanzia.. e non solo" iniziative legate alla ricorrenza del 40° anniversario dell'apertura del primo asilo nido nel Comune di Paderno Dugnano (2013)</li> <li>• "A ciascuno il suo.. una bussola a portata di mano per l'orientamento scolastico" (2013)</li> <li>• "Cittadini alla pari" progetto che ha previsto la condivisione di attività e metodologie in tema di accoglienza di alunni stranieri tra tutte le scuole del territorio (2011)</li> <li>• "Mi accredito" progetto che ha previsto l'implementazione dell'accredimento dei servizi alla prima infanzia (2011)</li> </ul> <p>Responsabile (di processo), nell'ambito del sistema certificato di qualità ai sensi della normativa ISO 9001:2008, dei seguenti processi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• servizi alla prima infanzia (dal 2010 ad oggi)</li> <li>• servizi educativi (dal 2010 ad oggi)</li> <li>• centro di aggregazione giovanile (dal 2010 ad oggi)</li> <li>• servizio ristorazione scolastica (dal 2010 ad oggi)</li> <li>• servizi sociali (dal 2014 ad oggi)</li> </ul> <p>Ho partecipato, come consulente, in qualità di segretario verbalizzante alle seguenti commissioni di gara, nell'ambito di procedure ad evidenza pubblica:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• procedura aperta per l'affidamento del servizio di inserimenti socio- lavorativi delle persone con ridotta contrattualità sociale, incaricato da AFOL Agenzia per la Formazione Orientamento e Lavoro Nord Milano - AFOL Nord Milano - (2012)</li> <li>• procedura aperta per l'affidamento del servizio di inserimenti socio- lavorativi delle persone con ridotta contrattualità sociale, incaricato da AFOL Agenzia per la Formazione Orientamento e Lavoro Nord Milano - AFOL Nord Milano - (2009)</li> </ul> <p>Ho partecipato in qualità di segretario verbalizzante per il Comune di Paderno Dugnano,</p>

	<p>occupandomi della fase di gara (verbalizzazione e gestione gara), della fase preliminare (pubblicazioni, gestione quesiti e FAQ), e della fase di post gara (controlli requisiti, pubblicazioni, accesso atti) delle seguenti procedure ad evidenza pubblica:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• servizi scolastici educativi (2014) – servizio di gestione dei servizi nell’area della prima infanzia (2014)</li> <li>• servizio di gestione di centri estivi diurni (2012) – servizio di gestione di assistenza educativa disabili (2012)</li> <li>• servizio di gestione dei servizi nell’area della prima infanzia (2011)</li> <li>• servizio di pre / post scuola e assistenza al trasporto (2010)</li> <li>• servizio di gestione dello Spazio Infanzia (2009)</li> <li>• gestione del centro di aggregazione giovanile (2007) – gestione delle attività educative/ausiliarie nell’area della prima infanzia (2007)</li> <li>• servizio di gestione della ludoteca comunale (2006) – gestione di centri estivi diurni (2006)</li> <li>• servizi di supporto alle attività scolastiche (2004)</li> <li>• progettazione, organizzazione e gestione di un centro di aggregazione giovanile (2002) / progettazione, organizzazione e gestione di centri estivi diurni (2002)</li> </ul>
Da 16/03/2001 a 30/09/2008	<b>Istruttore Amministrativo - tempo indeterminato cat. C1</b> Comune di Paderno Dugnano – Via Grandi, 15 – Paderno Dugnano
Da 16/02/1999 a 15/03/2001	<b>Addetto ai servizi Amministrativi - tempo indeterminato cat. B3</b> Comune di Paderno Dugnano – Via Grandi, 15 – Paderno Dugnano
Da 19/01/1998 a 18/01/1999	<b>Coadiutore Amministrativo - tempo determinato cat. B3</b> Istituto Nazionale Neurologico “Besta” di Milano
Da 21/04/1997 a 20/07/1997	<b>Collaboratore Amministrativo - tempo determinato cat. B3</b> Casa di Riposo “Pio e Ninetta Gavazzi” Desio
Da 20/03/1997 a 20/04/1997	<b>Collaboratore Amministrativo - tempo determinato cat. B3</b> Comune di Milano
<b>ISTRUZIONE E FORMAZIONE</b>	<hr/>
Luglio 2012	<b>Laurea in Scienze dell’Amministrazione L - 16 – Indirizzo Gestionale</b> Università Statale di Milano – Facoltà di Scienze Politiche Tesi “Comunicazione e Pubblica Amministrazione. Come affrontare i cambiamenti causati dalla crisi economica”
Luglio 1994	<b>Diploma di scuola secondaria 2° grado</b> Istituto Tecnico Commerciale Statale Iris Versari – Cesano Maderno Ragioneria indirizzo amministrativo
<b>CORSI DI FORMAZIONE</b>	<hr/>
Maggio - Giugno 2025	<b>“Corso di Alta formazione in Project Management” finalizzato alla certificazione ISIPM-Base</b> Upel Italia
06/03/2025	<b>“Asilo nido: affidamento in appalto o concessione del servizio”</b> Formel
28/01/2025	<b>“Codice Unico di Progetto (CUP) e Codice Identificativo di Gara (CIG)”</b> Anci Lombardia
14/01/2025	<b>“Gli incentivi tecnici in sede di appalto”</b> Anci Lombardia
Ottobre – Dicembre 2024	<b>“Team Leadership e organizzazione del lavoro”</b> UmanaForma

15/02/2023	“Le novità in materia di appalti e il nuovo Codice” Formel
Marzo – Settembre 2022	“Attrezziamoci per il futuro” Ismo
05/11/2021	“La gestione delle operazioni di gara” Formel
17/05/2021	“Corso base sui Contratti pubblici” Upel
Giugno - Luglio 2021	“Riconoscere e gestire le differenze individuali per un efficace lavoro in team: decisione, collaborazione e ascolto nel contesto pubblico” SDA Bocconi School of Management
27/05/2021	“Modifiche del contratto tra proroghe, rinnovi, quinto d'obbligo e varianti” Upel
20/09/2019	“Le novità in materia di procedure di gara e di affidamenti sottosoglia” (totale 6 ore) Formel
Aprile – Giugno 2019	“Corso pratico operativo sull'affidamento degli appalti, delle concessioni e degli altri contratti di partenariato pubblico-privato - Il Livello” (totale 40 ore) Formel
07/02/2019	“Dal Rel al Reddito di Cittadinanza” Formel
29/11/2018	“La gestione delle convenzioni con il terzo settore: iniziative e servizi in collaborazione con l'associazionismo” Formel
22/10/2018	“Gli affidamenti dei servizi alla persona e alla comunità negli enti locali – appalti e convenzioni dopo il codice del terzo settore” Caldarini & Associati
19/09/2018	“Casellario assistenza e banca dati prestazioni sociali agevolate” Progetto Sofis
Maggio – Giugno 2018	“Gestione delle risorse umane e comportamento organizzativo: rafforzare le proprie competenze relazionali” SDA Bocconi – Valore PA (totale 40 ore)
Settembre 2017 – Gennaio 2018	“Nuova disciplina dei Contratti Pubblici” S.N.A. Scuola Nazionale dell'Amministrazione (totale 16 ore)
12/10/2017	“La nuova disciplina regionale dei servizi abitativi dopo il regolamento per la programmazione dell'offerta abitativa pubblica e sociale e la L.R. 16/2016” Progetto Sofis
12/06/2017	“I contratti per l'affidamento dei servizi sociali, culturali e sportivi nei comuni – appalti e convenzioni dopo il decreto correttivo del nuovo Codice dei contratti pubblici d.lgs 50/2016” Caldarini & Associati
Aprile – Giugno 2016	“Appalti pubblici e procedure di gara: dalla gara al contratto” VALORE PA Politecnico di Milano – Valore PA (totale 50 ore)
20/03/2015	“Sintel base” ARCA Regione Lombardia
18/11/2014	“L'armonizzazione per ...” Fare PA
29/01/2014	“L'AVCPASS per la verifica dei requisiti nelle gare d'appalto” AVCP

03/12/2013	"Il sistema AVCPASS per la verifica requisiti e la gestione informatica della gara d'appalto"				
	Caldarini & Associati				
03/10/2013	"Consip e mercato elettronico della PA "				
	Caldarini & Associati				
22/04/2013	"La digitalizzazione degli appalti pubblici il Mepa, le convenzioni Consip, i nuovi obblighi di post informazione, il contratto di appalto in forma elettronica"				
	Formel				
23/01/2012	"Metodo di miglioramento continuo"				
	Maggioli				
16/03/2011	"Gli appalti di servizio (di cui all'allegato IIB) nell'ambito dei servizi alla persona: casi, modalità di affidamento, requisiti, criteri di selezione"				
	Azienda Consortile per lo sviluppo sociale Comuni Insieme				
Dicembre 2011	"Incontro studio sulle novità in materia di appalti"				
	Comune di Paderno Dugnano				
Giugno 2008	"Il codice dei Contratti della Pubblica Amministrazione"				
	Provincia di Milano				
Febbraio 2008	"Il servizio di trasporto scolastico"				
	Formel				
Novembre 2007	"Il governo territoriale del diritto – dovere all'istruzione e formazione, il ciclo secondario e l'apprendimento lungo tutto il corso della vita"				
	Cisel				
Aprile 2007	"Il codice dei contratti nella Pubblica Amministrazione"				
	Provincia di Milano				
Dicembre 2006	"Metodologie per l'esternalizzazione dei servizi; condivisione e confronto tra enti per l'acquisizione di buone prassi operative"				
	Provincia di Milano				
Marzo 2006	"L'ufficio pubblica istruzione"				
	Formel				
Maggio 2005	"Customer satisfaction"				
	Galvano				
Novembre 2003	"Il rapporto tra Enti Locali e Istituzioni Scolastiche"				
	Cisel				
Febbraio 2003	"Il nuovo ruolo degli Enti Locali nella definizione e realizzazione delle strategie di sviluppo dei sistemi formativi locali: il caso dell'educazione agli adulti"				
	Ancitel				
Maggio 2002	"Enti Locali e autonomia scolastica"				
	Cisel				
Maggio 2002	"Principi e tecniche di redazione degli atti amministrativi"				
	Ancitel				
<b>COMPETENZE PERSONALI</b>					
Lingua madre	Italiano				
Altre lingue	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese	B1	B1	B1	B1	B1

Spagnolo	B1	B1	B1	B1	A1															
<p>Livelli: A1 e A2: Utente base - B1 e B2: Utente autonomo - C1 e C2: Utente avanzato          Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue</p>																				
<p>Competenze comunicative</p>	<p>Nel corso della mia esperienza lavorativa ho appreso e interiorizzato una modalità comunicativa aperta all'ascolto, caratterizzata dalla sospensione del giudizio e dalla disponibilità ad accogliere differenti punti di vista.</p> <p>Il mio stile di relazioni e di rapporti con gli utenti è caratterizzato da un buon livello di empatia.</p> <p>Nelle diverse attività lavorative ho dimostrato buone capacità di lavorare in gruppo, in modo collaborativo e assertivo prestando particolare attenzione alle esigenze personali di ogni interlocutore.</p>																			
<p>Competenze organizzative e gestionali</p>	<p>Ho appreso l'importanza della valutazione delle risorse disponibili per la realizzazione di un compito e mi sono cimentato nell'organizzazione e nella gestione di attività e progetti.</p> <p>Attraverso l'esperienza lavorativa diretta, corsi di formazione e di perfezionamento, ho acquisito:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• l'orientamento al risultato, all'iniziativa e al miglioramento della qualità dei servizi</li> <li>• la capacità di assumermi la responsabilità nella risoluzione dei problemi e nel prendere decisioni</li> <li>• la capacità di gestire situazioni complesse con analisi costi/benefici</li> <li>• uno spiccato senso di appartenenza all'Amministrazione Pubblica</li> <li>• orientamento al servizio e al cittadino</li> <li>• la capacità di adattamento in contesti diversificati</li> <li>• buona capacità di raccolta e organizzazione delle informazioni</li> <li>• ottima capacità di <i>problem solving</i> che mi permette di individuare e comprendere gli aspetti essenziali dei problemi per riuscire a definire le priorità e cercare possibili soluzioni</li> <li>• buona capacità di analisi e sintesi delle diverse situazioni che mi permettono di comprendere diversi dati conoscitivi fornendo una conclusione riassuntiva, unitaria ed organica</li> <li>• buona capacità di negoziazione e mediazione</li> <li>• buona capacità di monitoraggio e verifica sistemica dei servizi offerti, dei risultati del mio lavoro e di quello dell'equipe, che mi permette di cogliere gli aspetti da correggere e migliorare</li> <li>• buona padronanza, ordine e qualità nello svolgimento delle mansioni adottando metodi e procedure che facilitino l'esecuzione dei compiti e la loro trasferibilità ad altri</li> </ul>																			
<p>Competenze professionali</p>	<p>Attraverso l'esperienza lavorativa diretta, corsi di formazione e di perfezionamento, ho acquisito:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• le tecniche di gestione delle procedure di gare d'appalto ad evidenza pubblica con particolare riferimento agli aspetti giuridici e operativi di gestione delle fasi di gara, di pubblicazione e di controllo dei requisiti (redazione di bandi, disciplinari e capitolati, partecipazione alle commissioni di gara, ecc.)</li> <li>• Conoscenza approfondita delle dinamiche gestionali dell'ente locale</li> <li>• Conoscenza approfondita delle normative in materia di servizi sociali, servizi educativi, istruzione e formazione</li> <li>• Ottima capacità di redazione di atti amministrativi</li> </ul>																			
<p>Competenze digitali</p>	<table border="1" data-bbox="480 1626 1506 1798"> <thead> <tr> <th colspan="5" data-bbox="480 1626 1506 1659">AUTOVALUTAZIONE</th> </tr> <tr> <th data-bbox="480 1659 699 1715">Elaborazione delle informazioni</th> <th data-bbox="699 1659 900 1715">Comunicazione</th> <th data-bbox="900 1659 1101 1715">Creazione di contenuti</th> <th data-bbox="1101 1659 1302 1715">Sicurezza</th> <th data-bbox="1302 1659 1506 1715">Risoluzione di problemi</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="480 1715 699 1749">Utente autonomo</td> <td data-bbox="699 1715 900 1749">Utente autonomo</td> <td data-bbox="900 1715 1101 1749">Utente base</td> <td data-bbox="1101 1715 1302 1749">Utente autonomo</td> <td data-bbox="1302 1715 1506 1749">Utente autonomo</td> </tr> </tbody> </table> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Padronanza degli strumenti Microsoft Office (Word – Excel – Access – Power Point) e software gestionali</li> <li>• Padronanza delle piattaforme informatiche relative alle attività afferenti i servizi socio educativi (Cartella Sociale Informatizzata, SIUSS / Casellario assistenziale, REI, ecc.)</li> <li>• Conoscenza approfondita degli strumenti informatici relativi alle procedure di gara d'appalto</li> </ul>					AUTOVALUTAZIONE					Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi	Utente autonomo	Utente autonomo	Utente base	Utente autonomo	Utente autonomo
AUTOVALUTAZIONE																				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi																
Utente autonomo	Utente autonomo	Utente base	Utente autonomo	Utente autonomo																

	(SINTEL, MEPA, PECP, PCP, FVOE)
Patente di guida	Patente B
<b>ULTERIORI INFORMAZIONI</b>	<hr/>
Dati personali	Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Regolamento UE 2016 n. 679 "Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati"

Paderno Dugnano, 31/03/2026

*Firmato  
Pietro Calia*