



DECRETO SINDACALE

n.° 0000015 / del 27/10/2020	SETTORE Servizi alla Persona e Sviluppo Organizzativo	Allegati n. 0	Pagine totali n. 3	Pagina 1 di 3
Responsabile procedimento: Linda Maioli				
Autore:	Maioli Linda - Servizio Organizzazione e Risorse Umane - 02 91004.495 - organizzazione@comune.paderno-dugnano.mi.it			
(Classificazione: tit. 3 cl. 0 fascicolo 1 anno 2007)				
NOTA: avverso al presente decreto è ammesso il ricorso al TAR di competenza entro 60 gg. dalla data di pubblicazione.				

Oggetto: Attribuzione dell'incarico di direzione del settore "Servizi alla persona e sviluppo organizzativo" al dott. Biagio Bruccoleri

IL SINDACO

VISTO l'art. 50, c.10 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, ai sensi del quale il Sindaco attribuisce e definisce gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna;

VISTI gli artt. 13, comma 4, 25 e 29 dello Statuto del Comune di Paderno Dugnano che disciplinano, rispettivamente, le funzioni e competenze del Sindaco, l'organizzazione degli uffici e dei servizi, le funzioni ed attribuzioni dei dirigenti;

RICHIAMATO l'art. 16 del vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi in base al quale il Sindaco attribuisce gli incarichi dirigenziali;

RICHIAMATI i seguenti atti:

- il proprio decreto n. 12 del 03/10/2017, con il quale è stata conferita la direzione del settore "Servizi alla persona e sviluppo organizzativo" al dott. Biagio Bruccoleri, con decorrenza dal 01/10/2017 e sino a tutto il 31/12/2020;
- la delibera di Giunta Comunale n. 135 del 20/10/2020, avente ad oggetto "Ridefinizione dell'organigramma di primo livello dell'Ente e conseguente modifica dell'organigramma per attività e del quadro di assegnazione delle risorse";

RITENUTO di confermare l'affidamento della direzione del settore "Servizi alla persona e sviluppo organizzativo" al dott. Biagio Bruccoleri, sulla base delle attitudini, dei risultati conseguiti e delle capacità professionali;

VISTI:

- l'art. 19, comma, 2 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" ai sensi del

*aggiornamento n. 4/A chiuso il 02/04/2019

quale gli incarichi dirigenziali devono avere la durata minima di 3 anni e quella massima è fissata in cinque (5) anni;

- l'art. 23, comma 3 del vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi ove è disposto che gli incarichi di direzione possono essere conferiti ai dirigenti per una durata che non può eccedere il termine di cinque (5) anni;

RITENUTO:

- di procedere all'affidamento dell'incarico di direzione del settore "Servizi alla persona e sviluppo organizzativo" dal 1/11/2020 fino al 31/12/2023;
- attribuire al direttore nominato, il trattamento economico e accessorio previsti per la posizione di direzione tenendo conto della intervenuta revisione della pesatura delle posizioni riferite ai settori per i quali sono intervenute modifiche organizzative;

CONSULTATI gli Assessori competenti per materia;

SENTITO il Segretario Generale dell'ente;

PRESO ATTO delle dichiarazioni rese dalla dirigente e conservate agli atti del servizio personale, relative all'assenza delle cause di inconfiribilità all'assunzione di incarichi dirigenziali ai sensi e per gli effetti del decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39 recante "Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190";

RICHIAMATO il disposto dell'art. 35bis del D.Lgs. n. 165/2001 in tema di prevenzione del fenomeno della corruzione nella formazione di commissioni e nelle assegnazioni agli uffici;

DECRETA

- 1) di attribuire al dott. Biagio Bruccoleri l'incarico di direzione del settore "Servizi alla persona e sviluppo organizzativo", che costituisce una struttura organizzativa apicale di questo Ente, con decorrenza dal 1/11/2020 fino al 31/12/2023;
- 2) di dare atto che al dirigente compete il seguente trattamento economico:
 - stipendio annuo lordo, comprensivo di tredicesima e di indennità di vacanza contrattuale (ove prevista), secondo quanto previsto dal CCNL vigente;
 - retribuzione di posizione correlata all'incarico qui attribuito, secondo la pesatura effettuata dal Segretario Generale e validata dal Nucleo di Valutazione in data 20/10/2020;
 - retribuzione di risultato, basata sulla valutazione della *performance* individuale ed effettuata secondo i tempi e le modalità previste dal vigente sistema di valutazione delle prestazioni;
- 3) di trasmettere copia del presente atto all'interessato e di darne informazione alla Giunta Comunale e al Segretario Generale;

- 4) di precisare che per l'incarico sarà stipulato apposito contratto individuale a cura del Segretario Generale nel quale sarà, altresì, definito il corrispondente trattamento economico;
- 5) di confermare per l'anno 2020 gli obiettivi, sia di progetto che di processo, assegnati a ciascuna direzione nel vigente Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2020-2022;
- 6) di precisare che l'attribuzione degli obiettivi di progetto e di processo sarà effettuata annualmente mediante il piano degli obiettivi contenuti nel piano esecutivo di gestione;
- 7) di incaricare il servizio Organizzazione e Risorse Umane degli atti conseguenti al presente decreto.

Paderno Dugnano 27/10/2020

IL SINDACO
Ezio Casati