



**Città di
Paderno Dugnano**

www.comune.paderno-dugnano.mi.it

Documento Sistema di Gestione Qualità
ISO 9001:2008 - norma 7.5

Certificato CSQ N. 9159.CMPD

T	P45	MD01	Rev. 6
---	-----	------	--------

Processo trasversale a tutti i settori

DECRETO SINDACALE				
n.° 20 / del 24/12/2014	SETTORE Affari Generali	Allegati n. 1	Pagine totali n. 3	Pagina 1 di 3
Responsabile procedimento: Francesco Longoni				
Autore: Consolare Marina - Segreteria Affari Generali - 02 91004 424 - segreteria.affarigenerali@comune.paderno-dugnano.mi.it				
(Classificazione: tl. 1 cl. 9 fascicolo 14)				
NOTA: avverso al presente decreto è ammesso il ricorso al TAR di competenza entro 60 gg. dalla data di pubblicazione.				

Oggetto: Attribuzione incarichi di direzione dei settori dal 01/01/2015 al 31/12/2017.

IL SINDACO

Visto l'art. 50, c.10 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, ai sensi del quale il Sindaco attribuisce e definisce gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna;

Visti gli artt. 13, comma 4, 25 e 29 dello Statuto del Comune di Paderno Dugnano;

Richiamato l'art. 16, comma 2 del vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi in base al quale il Sindaco attribuisce gli incarichi dirigenziali;

Richiamati altresì:

- il proprio decreto nr. 15 del 20.12.2011 con il quale sono stati attribuiti gli incarichi di direzione relativamente ai settori: Affari Generali, Finanziario, Socio-culturale e Opere per il Territorio e l'Ambiente con scadenza 31.12.2014;
- il proprio decreto nr. 23 del 27.12.2012 con il quale è stato attribuito l'incarico di direzione relativamente al settore Polizia Locale con scadenza al 31.12.2014;
- il proprio decreto nr. 9 del 10.6.2014 con il quale è stato attribuito l'incarico di direzione ad interim relativamente al settore Pianificazione del Territorio con scadenza al 31.12.2014;
- il proprio decreto nr. 13 del 8.7.2014 con il quale è stato integrato l'incarico di direzione relativamente al settore Affari Generali sino alla naturale scadenza dell'incarico originario prevista 31.12.2014;

Dato atto che occorre procedere agli affidamenti della direzione di tali settori dell'Ente al fine di garantire la continuità e regolarità dei servizi, ad eccezione del settore Pianificazione del Territorio, per il quale si procederà con autonomo atto;

Preso atto delle deliberazioni della Giunta Comunale nr. 230 del 18.12.2014 con la quale, è stato approvato l'organigramma di primo livello dell'ente e quello per attività;

Considerato opportuno affidare la direzione di tali settori a dirigenti in servizio nell'ente sulla base delle attitudini e delle capacità professionali del singolo dirigente, dei risultati conseguiti in precedenza nell'amministrazione e della relativa valutazione, nonché delle specifiche competenze organizzative possedute;

Dato atto che:

- sono state svolte le surrichiamate analisi e valutazioni;
- il paragrafo 3.1.4 del P.N.A. e l'allegato 1, paragrafo B.5 del P.N.A. prevedono, rispettivamente, che le pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del d.lgs. n. 165 del 2001 sono tenute ad adottare adeguati criteri per realizzare la rotazione del personale dirigenziale e di quello più esposto ai rischi di corruzione;
- per quanto attiene il principio della rotazione degli incarichi, il piano comunale della prevenzione e della corruzione 2014-2016, al punto C1) indica, in relazione alla peculiarità dell'assetto organizzativo attuale del comune, come problematica, allo stato attuale, l'attuazione immediata di tale principio senza arrecare serio pregiudizio alla prioritaria esigenza di garantire, con continuità, l'efficienza e l'efficacia dell'operato comunale;
- in virtù di quanto sopra definito si procede pertanto all'affidamento degli incarichi prescindendo dall'attuazione di tale principio;

Visto l'art. 13 del c.c.n.l. 23/12/1999 e s.m.i. per l'area dirigenza, comparto regioni – enti locali, in materia di attribuzione incarichi dirigenziali e di durata degli stessi, che non può essere inferiore a due anni;

Richiamato l'art. 23, comma 4 del vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi ove è disposto che gli incarichi di direzione possono essere conferiti ai dirigenti per una durata che non può eccedere il termine di cinque anni;

Ritenuto opportuno procedere all'affidamento degli incarichi di direzione dei settori sopra evidenziati per un periodo di anni tre, in coerenza altresì con quanto definito dall'art. 19, comma 2 del D. Lgs. 30.3.2011, nr. 165 e s.m.i.;

Richiamato altresì l'art. 109 del D. Lgs. 18/08/2000, nr. 267;

Preso atto di quanto definito dall'art. 2, comma 1, lett. d) del D.Lgs. 9.4.2008, nr. 81 e s.m.i.;

Tenuto presente il programma amministrativo 2014/2019;

Ritenuto di attribuire ai direttori nominati, i trattamenti economici e accessori previsti per le correlate posizioni di direzione, nei valori definiti con deliberazione della giunta comunale nr. 214 del 23.12.2010;

Dato atto della revisione delle pesature delle posizioni riferite ai settori per i quali sono intervenute modifiche organizzative;

Consultati gli assessori competenti per materia;

Sentito il segretario generale dell'ente;

Preso atto delle dichiarazioni rese da ciascun dirigente e conservate agli atti del servizio personale, con le quali si prende atto dell'assenza delle cause di inconferibilità e incompatibilità all'assunzione di incarichi dirigenziali ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 8.4.2013, nr. 39;

DECRETA

1. di attribuire gli incarichi dirigenziali con decorrenza 01/01/2015 e sino a tutto il 31/12/2017, come risulta dal prospetto allegato che costituisce parte integrante e sostanziale del presente decreto;
2. di disporre che l'attribuzione degli obiettivi di progetto e di processo saranno assegnati ad ogni settore e quindi, annualmente, ad ogni direttore mediante il piano degli obiettivi contenuti nel piano esecutivo di gestione-piano della performance;
3. di definire, in conformità a quanto indicato nella delibera della giunta comunale nr. 230 del 18.12.2014 che compete al direttore del settore Opere per il Territorio e l'Ambiente l'assolvimento, all'interno dell'ente, della funzione di "datore di lavoro" ai sensi e per gli effetti dell'art. 2, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 9.4.2008, nr. 81 e s.m.i., da esercitarsi con le modalità previste da tale normativa nell'ambito del sistema di gestione della prevenzione dei luoghi di lavoro;
4. di definire, in conseguenza di quanto sopra definito nel precedente punto 3), che gli altri direttori e il segretario generale (per le unità organizzative dallo stesso dirette) assolvano alla funzione di "dirigente" ai sensi e per gli effetti dell'art. 2, comma 1, lett. d) del richiamato D.Lgs. 9.4.2008, nr. 81 e s.m.i.;
5. di disciplinare, con autonomo atto, l'attribuzione della direzione del settore Pianificazione del Territorio;
6. di inviare copia del presente atto al vicesindaco, agli assessori, al segretario generale, al direttore delle risorse umane, ai direttori di settore e alle RSA dell'Ente.
7. di definire che per ogni incarico sarà stipulato apposito contratto individuale a cura del Segretario Generale con cui è altresì definito il corrispondente trattamento economico, secondo quanto attualmente stabilito con atto della Giunta Comunale nr. 214 del 23.12.2010, in riferimento alla pesatura delle posizioni di direzione.

Paderno Dugnano 24/12/2014



IL SINDACO
Marco Alparone



**Città di
Paderno Dugnano**

www.comune.paderno-dugnano.mi.it

Attribuzione incarichi dirigenziali dal 01/01/2015 al 31/12/2017

<i>Settore</i>	<i>Dirigente</i>	<i>Periodo</i>
Affari Generali	Francesco Longoni	01/01/2015 – 31/12/2017
Finanziario	Vincenzo Di Rago	01/01/2015 – 31/12/2017
Socioculturale	Blagio Bruccoleri	01/01/2015 – 31/12/2017
Opere per il Territorio e l'Ambiente	Franca Rossetti	01/01/2015 – 31/12/2017
Polizia Locale	Lucio Dioguardi	01/01/2015 – 31/12/2017