



**DECRETO SINDACALE**

n.° <b>0000014</b> / del 10/04/2025	<b>SETTORE Servizi alla Persona e Sviluppo Organizzativo</b>	<b>Allegati n.</b>	<b>Pagine totali n.</b>	<b>Pagina 1 di 2</b>
<b>Responsabile procedimento:</b> Linda Maioli				
<b>Autore:</b>	Potenza Antonia - Gestione RU - 02 91004.332 - personale@comune.paderno-dugnano.mi.it			
(Classificazione: tit_3 cl_0 fascicolo_19/1 anno_2021)				
NOTA: avverso al presente decreto è ammesso il ricorso al TAR di competenza entro 60 gg. dalla data di pubblicazione oppure, entro 120 gg., ricorso straordinario al Presidente della Repubblica.				

**Oggetto: Attribuzione dell'incarico ad *Interim* del settore Pianificazione del Territorio al Dirigente del settore Opere per il Territorio e l'Ambiente**

**LA SINDACA**

PREMESSO che a far data dal 16 aprile 2025 si renderà vacante la posizione del direttore del settore "Pianificazione del Territorio", a seguito di risoluzione anticipata del contratto individuale ex art. 110, comma 1, del D. Lgs 267/2000;

CONSIDERATO che nelle more dell'assunzione di diverse decisioni in merito alla copertura del posto, al fine di garantire la continuità dell'azione amministrativa e gestionale del settore sopra citato, si rende opportuno conferire un incarico ad *interim* ad un direttore dell'Ente, Arch. Paola Luisa Maria Ferri, direttore del Settore "Opere per il territorio e dell'Ambiente", per il periodo dal 16/04/2025 e sino al 31/05/2025 ovvero fino alla nomina del nuovo direttore.

PRECISATO che, in considerazione dell'incarico assegnato, all'Arch. Paola Maria Luisa Ferri, spetterà il trattamento previsto dalle vigenti disposizioni contrattuali nazionali e integrative in tema di supplenza di altre direzioni.

PRESO atto delle dichiarazioni rese dal dirigente e conservate agli atti del servizio personale, relative all'assenza delle cause di inconfiribilità all'assunzione di incarichi dirigenziali ai sensi e per gli effetti del decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39 recante "*Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190*".

VISTI:

- l'art. 50 – comma 10 – del D.Lgs. n. 267/2000, ai sensi del quale il sindaco nomina i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuisce e definisce gli incarichi dirigenziali e quelli di

\*aggiornamento n. 18/A chiuso il 08/05/2023

collaborazione esterna, secondo le modalità ed i criteri stabiliti dalla vigente normativa e regolamentazione;

- l'art. 19 del D.Lgs. 165/2001 relativo agli incarichi dirigenziali;
- art. 40 del CCNL del 16.07.2024 relativo alla retribuzione di risultato da riconoscere al direttore durante l'incarico;
- l'art. 16 – comma 2 – del vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, che consente al sindaco di affidare *ad interim* gli incarichi di direzione, in caso di assenza o di vacanza dei titolari;
- l'art. 33 del vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi che detta la disciplina in materia di supplenza per le ipotesi di vacanza delle posizioni di livello dirigenziale;

CONSULTATI gli assessori competenti per materia;

SENTITO il Segretario Generale dell'ente;

### **DECRETA**

1. di attribuire *ad interim* la Direzione del settore "Pianificazione del Territorio" all'Arch. Paola Luisa Maria Ferri, Direttore del settore "Opere per il Territorio e dell'Ambiente", con decorrenza dal 16/04/2025 e fino al 31/05/2025 o, comunque, sino alla nomina del nuovo direttore;
2. di attribuire all'Arch. Paola Luisa Maria Ferri tutte le funzioni e le competenze proprie del ruolo;
3. di attribuire all'Arch. Paola Luisa Maria Ferri, per l'incarico ricevuto, l'eventuale corresponsione di una indennità aggiuntiva, nei limiti previsti dalla normativa vigente e dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL) della Dirigenza;
4. di incaricare il servizio Organizzazione e Risorse Umane all'espletamento degli atti conseguenti al presente decreto, ivi compreso la stipulata di apposito contratto individuale a cura del Segretario Generale;
5. di dare informazione del presente atto al Vicesindaco, alla Giunta Comunale e al Segretario Generale;

### **DISPONE**

6. di trasmettere copia del presente atto all'interessato;
7. di pubblicare il presente Decreto per 15 giorni all'Albo Pretorio comunale e nella sezione Amministrazione trasparente

Paderno Dugnano 10/04/2025

LA SINDACA

Anna Varisco

*(Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.)*