

**Curriculum Vitae e Europass**

Informazioni personali Cognome e Nome	<b>Sabbadin Angelo</b>
Indirizzo	Domiciliato, a tempo determinato, presso il Comune di Paderno Dugnano, 20037 via Grandi 15
Telefono	02.91.004.1
Email	<a href="mailto:angelo.sabbadin@comune.paderno-dugnano.mi.it">angelo.sabbadin@comune.paderno-dugnano.mi.it</a>
Data di Nascita	-
Sesso	M
Settore Professionale	<b>Architettura – Pianificazione del Territorio – Lavori Pubblici – Ecologia e Ambiente</b>
Esperienza professionale Date e lavoro o posizioni ricoperte e principali attività e responsabilità	<p style="text-align: center;"><b>DAL 17/10/2022 AD OGGI</b></p> <p><b>Dirigente a tempo determinato del Settore Pianificazione del Territorio del Comune di Paderno Dugnano (MI)</b> - incarico ex art. 110 comma 1 D.Lgs 267/2000, decorrenza dal 17/10/2022 al 16/10/2025.</p> <p>Segue elenco meramente compilativo e non esaustivo:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Pianificazione urbanistica generale ed attuativa (PGT Variante generale adottata con delibere C.C. 24 del 27/03/2024; PA, PII, RU, RE);</li><li>- Procedure VIA/VAS dei P/P;</li><li>- Attività afferente al SIT comunale;</li><li>- Attività afferente all'edilizia privata e all'urbanistica;</li><li>- Attività afferente all'edilizia pubblica (EPR/ERS - ex L. 167/67 e ss.mm.ii);</li><li>- Attività afferente al codice contratti pubblici (procedure affid. servizi Urbanistica/Edilizia);</li><li>- Attività di coordinamento dei processi e del personale afferente alle macro attività sopra elencate.</li><li>- Sostituzione (F.F) Dirigente Governo Opere per il Territorio e l'Ambiente (periodi di assenza temporanea – decreto sindacale 13 del 19/08/2024).</li></ul> <p style="text-align: center;"><b>DAL 01/01/2006 AL 16/10/2022</b></p> <p><b>Capo Area Gestione del Territorio del Comune di Turate - CO</b> (Urbanistica, Edilizia Privata - Ecologia e Ambiente - SUAP) con Posizione Organizzativa di cui alle attività e servizi di seguito sinteticamente elencate (A) e (B).</p> <p><u>Dal 01/01/2006 al 04/04/2010 e dal 01/04/2019 al 31/10/2019</u>: Capo Area Tecnica del Comune di Turate - CO, Capo Area intero Settore Tecnico (Gestione del Territorio e Lavori Pubblici/Manutenzioni), con Posizione Organizzativa.</p> <p>Periodo di aspettativa per incarico art. 110 comma 1 D.Lgs 267/2000 presso il Comune di Paderno Dugnano, di cui sopra.</p> <p><b>(A) LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI (periodo 01/01/2006 al 04/10/2010 e 01/04/2019 al 31/10/2019)</b>, con le seguenti competenze ed esperienze lavorative (segue elenco meramente compilativo e non esaustivo):</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Coordinamento e gestione del personale tecnico/amministrativo/operativo;</li><li>- Predisposizione di atti afferenti a lavori/servizi/forniture (gestione procedimento gare d'appalto, coordinamento, D.L, rilascio titoli e pareri);</li><li>- Gestione parte di competenza comunale ampliamento terza corsia A9 e Autostrada Pedemontana Lombarda</li><li>- Gestione reti e sottoservizi canalizzati di competenza comunale.</li></ul> <p><b>(B) URBANISTICA, EDILIZIA PRIVATA, SUAP, ECOLOGIA E AMBIENTE, PER IL PERIODO SOPRA INDICATO (periodo 01/01/2006 al 16/10/2022)</b>, con le seguenti competenze ed esperienze lavorative (segue elenco meramente compilativo e non</p>

esaustivo):

- Pianificazione urbanistica: avvio, coordinamento e stesura del PGT, del nuovo Regolamento Edilizio e del Piano Urbano del Traffico di Turate (ufficio di piano interno all'Area Gestione del Territorio). Conferimento incarico all'ufficio: deliberazione di G.C. n. 302 del 18/12/2011;
- Procedure di V.A.S e di Esclusione della V.A.S dei Piani e Programmi: Autorità competente e/o procedente;
- Atti tecnici per la formazione del Piano di Indirizzo Forestale;
- Varianti e rettifiche puntuali al P.R.G (n° 21);
- Varianti SUAP art. 5 D.P.R 447/1998 art. 8 D.P.R 160/2010)
- Gestione aree agricole nello stato di fatto (D.G.R 8/8757 del 22/12/2008 e s.m.i);
- Censimento e caricamento a portale banca della terra lombarda L.R 30/2014;
- Gestione atti e problematiche del Reticolo Idrografico Minore (Roggia Mascazza);
- Predisposizione fascicolo annuale sulle aree percorse dal fuoco;
- Espropriazioni e accordi bonari per realizzazione opere di pubblica utilità e pianificazioni attuative di iniziativa pubblica (n. 2 P.I.P n. 1 P.E.E.P in variante al P.R.G);
- Pratiche edilizie e procedure catastali (oltre 200/anno) certificazioni (C.D.U, Idoneità Alloggiative,
- Aggiornamento mappe, docfa, fabbricati, terreni, frazionamenti nel portale archiweb;
- Predisposizioni ordinanze contingibili ed urgenti in materia di sicurezza, igiene e pubblica incolumità;
- Gestione fasi procedurali afferenti al contrasto dell'abusivismo edilizio (n° 170 dal 01/01/2006 ad oggi);
- Gestione fasi procedurali di P.I.I, P.A, P.D.R, P.E.E.P in conformità ed in variante agli strumenti urbanistici generali;
- Redazione regolamenti comunali: Regolamento per l'istituzione e il funzionamento della commissione per il paesaggio; Regolamento per la trasformazione del diritto di superficie in proprietà nell'E.R.P./P.E.E.P e P.I.P; Regolamento di polizia idraulica; Regolamento Edilizio; Regolamento street art);
- Gestione pratiche in ambito E.R.P. e P.I.P (calcolo valore immobili nei trasferimenti diritto di superficie e nei riscatti del diritto di superficie in proprietà);
- Coordinamento e gestione del personale in servizio presso il Settore Urbanistica, Edilizia Privata,
- Gestione delle tematiche di Ecologia-Ambiente – SUAP e costante aggiornamento sulle procedure di legge e di regolamento;
- Trasmissione documentazione e informative all'amministrazione comunale sugli obblighi e sugli adempimenti di legge afferenti all'Area Gestione del Territorio;
- Stesura accordi di programma con altre amministrazioni pubbliche (Associazione Comuni: normativa sismica L.R 33/2015, Agenzia Entrate: servizio di valutazioni immobiliari in ambito edilizio art. 34 e 37 DPR 380/01, ecc);
- Coordinamento procedura di redazione Documento Semplificato del Rischio Idraulico e successivo Studio Comunale di Gestione Rischio Idraulico Comunale approvato con delibera C.C. 9 del 16/06/2022;
- Partecipazione/convocazione conferenze dei servizi di Piani e Programmi;
- Predisposizione gare di appalto codice contratti pubblici e conferimento incarichi professionali,
- Alienazione beni immobili,
- Redazione perizie estimative beni immobili della pubblica amministrazione;
- Redazione Piano di Governo del Territorio e nuovo Regolamento Edilizio del comune di Turate approvati con deliberazione di C.C. n. 1 del 02/04/2014;
- Aggiornamento oneri di urbanizzazione anno 2014;
- Aggiornamento annuale borsino immobiliare P.G.T (valore di vendita diritti edificatori);
- Aggiornamento annuale Costo di Costruzione;

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Gestione e inserimento dati nelle procedure telematiche di legge dei vari enti (amministrazione</li> <li>- trasparente, aree agricole di fatto, anagrafe tributaria; ISTAT rilevamenti mensili, etc);</li> <li>- Attivazione anno 2015 Sportello Unico dell'Edilizia digitale "S.U.E" (portale Archiweb)</li> <li>- Numerose altre attività afferenti al servizio di cui trattasi.</li> </ul> <p style="text-align: center;"><b>DAL 01/09/2021 AL 31/08/2022</b></p> <p>Collaborazione art. 1, comma 557, L. 311/2004 Comune di Senna Comasco - Ufficio Tecnico Comunale – attività afferente al Settore Urbanistica/Edilizia Privata.</p> <p style="text-align: center;"><b>PRECEDENTE AL 2006</b></p> <p><b>dal 2002 al 2005:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Istruttore Tecnico del comune di Caronno Varesino – VA, Settore Lavori Pubblici e Manutenzioni.</li> </ul> <p><b>Anno 2005:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Istruttore tecnico del comune di Montano Lucino – CO, RUP Settore Lavori Pubblici, con le seguenti competenze: <ul style="list-style-type: none"> <li>o manutenzioni stradali, sotto servizi canalizzati, patrimonio immobiliare comunale, forniture e servizi;</li> <li>o predisposizione gare d'appalto per manutenzioni forniture/servizi e manutenzioni,</li> <li>o progettazione opere pubbliche (ristrutturazione stabili comunali: piccola porzione di Villa Carabba; ristrutturazione bagni scuole medie).</li> </ul> </li> </ul> <p><b>Anno 2003:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Collaborazione a scavalco presso amministrazione comunale di Limido Comasco – attività afferente al Settore Urbanistica/Edilizia privata.</li> </ul> <p><b>Anno 2004:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Collaborazione a scavalco presso amministrazione comunale di Brunello - VA settore Lavori Pubblici e Urbanistica - progettazione e coordinamento opere pubbliche. <ul style="list-style-type: none"> <li>o Rilievo topografico pozzo di captazione acqua potabile.</li> </ul> </li> </ul>
Nome e indirizzo dell'attuale datore di lavoro	Comune di Paderno Dugnano (MI) - Incarico art. 110 D.Lgs 267/2000 – Dirigente settore Pianificazione del Territorio (17/01/2022 al 17/10/2025), di cui sopra.
Tipo di attività o settore	Pianificazione del Territorio: Urbanistica – Edilizia privata - SIT
Istruzione e formazione	<b>LAUREA QUINQUENNALE</b>
Titolo della qualifica rilasciata	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Architetto,</li> <li>- Facoltà: Politecnico di Milano, Piazza Leonardo da Vinci,</li> <li>- Data laurea: 16/07/2001,</li> <li>- votazione: 92/100</li> <li>- Abilitazione esercizio della professione di Architetto: conseguita il 24/04/2002 – 2<sup>a</sup> sessione anno 2001,</li> <li>- Iscrizione Ordine degli Architetti Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Como: n° 2000 <u><b>dal 08/05/2003 al 17/07/2019.</b></u></li> </ul>
Principali tecniche/competenze professionali possedute	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Iscrizione Albo dei Commissari ad acta presso amministrazione provinciale di Como nelle sezioni a – b (provvedimento dirigenziale Provincia di Como n. 01/5435 del 03/02/2010 e successivi provvedimenti dirigenziali n. 01 del 5/01/2013 prot. 3533, n. 4 del 07/02/2019);</li> <li>- Acquisite conoscenze sulle tematiche edilizie, urbanistiche, ambientali, SUAP,</li> </ul>

lavori pubblici.

## **CORSI E AGGIORNAMENTI PROFESSIONALI**

### **Anno 2006**

- partecipazione al corso professionale di 96 ore dalla Provincia di Como e Politecnico di Milano, sulla nuova legge di governo del territorio (L.R 12/05)
- 08/06/2006: attestato di partecipazione "la gestione dei rifiuti": Formel;
- 30/06/2006: aggiornamento professionale sul nuovo codice dei contratti pubblici: Upel;
- 28/11/2006: attestato "la gara di appalto e la trattativa privata nei lavori pubblici: Upel"

### **Anno 2007**

- attestato di partecipazione "gli appalti pubblici con il d.lgs 163/2006: Upel"

### **Anno 2008**

- conseguimento abilitazione certificatore energetico degli edifici pubblici e privati

### **Anno 2009**

- 14/09/2009: attestato di partecipazione "il piano casa in Lombardia": Upel

### **Anno 2016**

- attestato di partecipazione al corso formativo sull'anticorruzione

### **Anno 2018**

- 07/06/2018: attestato etica e legalità: la prevenzione della corruzione
- 21/06/2018: attestato etica e legalità: il codice di comportamento dei dipendenti pubblici;
- 05/07/2018: attestato PTPCT 2018 – 2020 le misure generali di contrasto alla corruzione
- 16/08/2018: attestato le principali novità in materia di trasparenza;
- 12/12/2018: 1° giornata corso di formazione in materia di comunicazione;
- 15/01/2019: 2° giornata corso di formazione in materia di comunicazione

### **Anno 2019**

- 30/09/2019: codice contratti pubblici < 40000€ - sintel, relatore dott.ssa Bernasconi;
- 14/10/2019: codice contratti pubblici < 40000€ - sintel, relatore dott.ssa Bernasconi;
- 28/10/2019: codice contratti pubblici >= 40000€ < soglia comunitaria, relatore dott.ssa Bernasconi;
- 04/11/2019: codice contratti pubblici appalti servizi < alla soglia comunitaria e lavori < 1.000.000€, relatore dott.ssa Bernasconi

### **Anno 2021**

- 22/02/2021: codice contratti pubblici appalti procedure di gara SINTEL, AVCPASS, PASSOE, relatore dott.ssa Bernasconi;
- 01/03/2021: la fase di esecuzione del contratto d'appalto o di concessione, relatore dott.ssa Bernasconi;
- 05/11/2021: codice di comportamento. Relatore Santo Fabiano
- 19/11/2021: prevenzione della corruzione. Relatore Santo Fabiano
- 17/12/2021: trasparenza amministrativa. Relatore Santo Fabiano

### **Anno 2022**

- 19/10/2022: Follow up percorso attrezziamoci per il futuro

### **Anno 2023**

- 15/02/2023: Le novità in materia di appalti e il nuovo codice
- 15 e 21/06/2023: Corso Manageriale per le aziende in crescita;

### **Anno 2024**

- 04/03/2024: La privacy per le PA alla luce del Regolamento UE 2016/679
- 05/03/2024: Interventi edilizi, titoli abilitativi, distanze e tutela del paesaggio: le regole per costruire secondo la più recente giurisprudenza. Relatore Avv. Bruno Bianchi – *de Iure Pubblico*
- 17/09, 24/09, 01/10, 3/12, 10/12: riforma del D.P.R. n. 380/2001: D.L. n. 69/2024 convertito, con modificazioni, dalla L. n. 105/2024. Relatore Avv. Bruno Bianchi –

	<i>de iure Pubblico</i> - 10/10 e 07/11/2024: Sviluppo manageriale – leadership e facilitazione, Relatore Pino De Sario - 11/12/2024: La certificazione di idoneità dell'alloggio per ricongiungimento familiare, carta e contratto di soggiorno – Unitel, Relatore Geom. Salvatore Di Bacco																														
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istituzione Livello nella classifica nazionale o internazionale																															
Capacità e competenze personali	<b>In generale, trattazione delle attività e tematiche afferenti alle materie edilizia, urbanistica, ecologia e ambiente, SUAP, lavori pubblici di competenza della P.A.</b>																														
Madrelingua	Italiana																														
Altra(e) Lingua(e)	Inglese (discreto)																														
Autovalutazione	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="4">Comprensione</th> <th colspan="4">Parlato</th> <th colspan="2">Scritto</th> </tr> <tr> <th colspan="2">Ascolto</th> <th colspan="2">Lettura</th> <th colspan="2">Interazione orale</th> <th colspan="2">Produzione orale</th> <th colspan="2"></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Inglese</td> <td>discreto</td> <td>Inglese</td> <td>discreto</td> <td>Inglese</td> <td>discreto</td> <td>Inglese</td> <td>discreto</td> <td>Inglese</td> <td>discreto</td> </tr> </tbody> </table> <p>(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue</p>	Comprensione				Parlato				Scritto		Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale				Inglese	discreto	Inglese	discreto	Inglese	discreto	Inglese	discreto	Inglese	discreto
Comprensione				Parlato				Scritto																							
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale																									
Inglese	discreto	Inglese	discreto	Inglese	discreto	Inglese	discreto	Inglese	discreto																						
Capacità e competenze sociali	Buone capacità di ascolto, comprensione delle problematiche e soluzione delle esigenze riferite all'utenza. Senso di responsabilità, buone capacità di comunicazione e di mediazione acquisite grazie all'esperienza lavorativa. Inclinação all'innovazione																														
Capacità e competenze organizzative	Buone capacità di coordinamento e gestione di risorse umane, buone capacità di team building, buone capacità di motivare il personale finalizzato alla sempre maggiore qualità del servizio, buone capacità di Problem Solving, buone capacità di gestione dello stress, capacità di lavorare in situazione di emergenza.																														
Capacità e competenze informatiche	Buone capacità nella gestione dei processi informatici sopra descritti. Utilizzo dei sistemi informatici office, autocad, arcgis. Utilizzo delle piattaforme, Istat, Telemaco (CCIAA), Sister, Archipro/Archiweb, Aria-Sintel, Mepa, Consip, Muta, Geoportale di R.L. (Pgtweb, ecc), Sivas, Siba, Multiplan-Finlombardia (aree agricole di fatto), ANAC - PCP, Ispra, Gestione massive, Blumatica.																														
Capacità e competenze artistiche	B																														
Altre capacità e competenze Patente																															
Ulteriori informazioni	Running, fondo e mezzo fondo																														
Allegati	Nessuno																														

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e s.m.i, per le finalità consentite dalla legge.

**Angelo Sabbadin**

Documento firmato digitalmente ai sensi di legge