



INDICAZIONI E CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE PROVE RELATIVE AL CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA, A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO, DI N. 1 ASSISTENTE SOCIALE– AREA DEI FUNZIONARI ED ELEVATA QUALIFICAZIONE

La commissione, in ottemperanza degli artt. 65, 66, 67 e 68 del vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, decide di utilizzare, per le prove di cui al bando, i sottoindicati criteri generali di valutazione.

1. DEFINIZIONE CRITERI DI CORREZIONE PROVA SCRITTA

LA COMMISSIONE:

1. stabilisce che la durata della prova scritta sarà pari a 2 ore;
2. decide di utilizzare, per la valutazione della prova scritta, i sotto indicati criteri generali di valutazione:
 - a. caso pratico/traccia scritta
 - i. capacità di elaborare una soluzione/iter logico e amministrativo aderente al caso/traccia;
 - ii. conoscenza delle normative e dei principi metodologici richiesti dai casi/tracce;
 - iii. capacità di sintesi e coerenza nell'elaborazione dai casi/tracce;
 - iv. padronanza della lingua italiana (grammatica, sintassi ed ortografia);
3. definisce il punteggio da assegnare, sulla base dei criteri riportati al punto precedente del presente verbale:
 - a. per ciascun caso pratico/traccia scritta viene attribuito un punteggio massimo di 10 punti
4. la prova scritta si intende superata in presenza di un punteggio di almeno 12/20, calcolato come previsto dal Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi.

Si prende atto che per lo svolgimento della prova scritta in modalità digitale ci si affida alla società Selexi (determinazione dirigenziale n. 1245 del 21/12/2023).

2. DEFINIZIONE CRITERI DI CORREZIONE PROVA ORALE

All'inizio della sessione orale verranno verificate le conoscenze professionali dichiarate nella domanda di partecipazione al concorso. Contestualmente si terrà un colloquio con lo psicologo del lavoro, membro aggregato della commissione, per la verifica della valutazione psicoattitudinale, come riportato nel bando.

La valutazione verterà sulla verifica delle competenze richieste dal ruolo ed all'approfondimento di elementi attitudinali. Il possesso da parte dei candidati dei requisiti psico-attitudinali è accertato dal solo componente esperto in materia di psicologia del lavoro.

Per la prova orale, la commissione definisce l'utilizzo dei seguenti criteri:

- completezza, articolazione della risposta e padronanza della materia;
- chiarezza espositiva.

Per la valutazione delle competenze tecniche verranno predisposte 3 (tre) domande per ogni candidato, a cui si aggiungerà la verifica della conoscenza della lingua inglese e informatica.

La Commissione stabilisce che l'attribuzione del punteggio è determinato con il seguente criterio di ponderazione:

1. colloquio di presentazione: peso 40% del punteggio massimo attribuibile (fino a 8 punti)
2. n. 3 domande tecnico-amministrative: peso 50% del punteggio massimo attribuibile (fino a 4 punti per ogni domanda per un totale complessivo massimo di 10)
3. lingua inglese e informatica: peso 10% del punteggio massimo attribuibile (1 pt inglese, 1 pt informatica)

Il punteggio relativo alla prova orale sarà costituito dalla somma delle valutazioni di cui ai punti da 1 a 3 e sarà espresso in ventesimi. La prova si intende superata con una votazione complessiva di almeno 12/20.

Per chiarimenti i concorrenti possono rivolgersi all'Ufficio "Gestione Risorse Umane" del Comune via Grandi n. 15 - 20037 Paderno Dugnano
dal Lunedì al Venerdì dalle ore 8.15 alle ore 12.30
Tel. 02 91004-332/495 e-mail: personale@comune.paderno-dugnano.mi.it