

CIRCONDARIO DI *Monza*N. *82* del Reg. Mandati,COMUNE DI *Paderno Dugnano*

Allegato 3

COMUNE DI PADERNO DUGNANO

Tit. *1* Cat. *9* Art. *35*

Somma stanziata.	L.	<i>86</i>	-
Pagamenti già fatti.	L.	<i>56</i>	-
Montare del presente.		<i>30</i>	-
Rimanenza disponibile	L.	-	-

CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

Esattore del Comune suddetto residente in *Milano* pagherà sui fondi risultanti dal Bilancio di questo Comune dell'anno 1884 all'individuo infranominato la somma di italiane Lire *trenta* cent. *per le cause qui appresso,* che mediante il presente debitamente quitanzato e corredato dagli annessivi documenti, ne sarà scaricato nel suo

RELAZIONE AL RENDICONTO

2022

Cognome e Nome	INDICAZIONE DELLE SPESE	Somma da pagarsi	Documenti in appoggio	FIRMA del percipiente per servire di quitanza
<i>Giuseppe Cattaneo Leg. Com.</i>	<i>Indennità di trasferta per la permanenza di sera nei giorni 19, 20 e 21 Agosto - 25 Settembre 1886 - e 2 Marzo 1887 per assistere all'esame definitivo dei giovani nati nell'anno 1866</i>	<i>L. 30 00</i>		<i>Giuseppe Cattaneo</i>

Dato a *Paderno Dugnano* addì *3 Marzo* 188*7*Il Sindaco *ff. i*

L'ASSESSORE

Saronno, Tip. Giacomo Volontè.

Il Segretario

PARTE PRIMA RENDICONTAZIONE DEI PROGRAMMI E OBIETTIVI OPERATIVI

Missione 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	pag.	11
Missione 03 - Ordine pubblico e sicurezza	pag.	66
Missione 04 - Istruzione e diritto allo studio	pag.	74
Missione 05 – Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	pag.	90
Missione 06 – Politiche giovanili, sport e tempo libero	pag.	109
Missione 08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	pag.	124
Missione 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	pag.	129
Missione 10 - Trasporti e diritto alla mobilità	pag.	140
Missione 11 - Soccorso civile	pag.	147
Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	pag.	149
Missione 14 - Sviluppo economico e competitività	pag.	181
Missione 15 – Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	pag.	184
Obiettivi agli organismi partecipati	pag.	191
Riepilogo delle spese per missioni	pag.	193

PARTE SECONDA ANALISI DELLA GESTIONE FINANZIARIA

1. La gestione finanziaria del bilancio	pag.	201
1.1 La gestione finanziaria del bilancio – Competenza	pag.	201
1.2 Vincoli di finanza pubblica	pag.	212
1.3 Vincoli e indebitamento	pag.	212
1.4 La gestione finanziaria del bilancio – Residui	pag.	212
2. Risultato della gestione finanziaria	pag.	217
2.1 Avanzo di amministrazione e vincoli	pag.	217
2.2 Fondo di cassa e utilizzo fondi vincolati	pag.	228
3. Analisi delle entrate, delle spese e degli scostamenti	pag.	230
3.1 Entrate correnti	pag.	231
3.1.1 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	pag.	231
3.1.2 Trasferimenti correnti	pag.	232
3.1.3 Entrate extra tributarie	pag.	232
3.2 Spese correnti	pag.	234
3.3 Entrate in conto capitale	pag.	249
3.4 Spese in conto capitale	pag.	253

4. Analisi fondo pluriennale vincolato	pag	255
5. Analisi dell'indebitamento dell'ente	pag	257

PARTE TERZA L'ASSETTO DELLE PARTECIPAZIONI COMUNALI E CONCILIAZIONE CREDITI-DEBITI TRA COMUNE E ENTI PARTECIPATI	pag.	258
---	------	-----

PARTE QUARTA PATRIMONIO IMMOBILIARE DELL'ENTE	pag.	261
---	------	-----

PARTE QUINTA PARAMETRI E INDICATORI	pag.	264
1. Analisi servizi a domanda individuale	pag.	264
2. Indicatori DM 22/12/2015	pag.	265
3. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di deficiarietà strutturale	pag	269
4. Analisi della tempestività dei pagamenti	pag	270
5. Indicatori ai sensi DM 119/2000	pag	270
6. Costi contabilizzati per servizi	pag	271

PARTE SESTA ANALISI DELLA GESTIONE ECONOMICO-PATRIMONIALE	pag.	272
1. Conto economico	pag.	272
2. Stato patrimoniale	pag.	274

INTRODUZIONE

Secondo quanto disposto dall' articolo 151 comma 6 del D. Lgs. 267/2000 "Al rendiconto è allegata una relazione della Giunta sulla gestione che esprime le valutazioni di efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti, e gli altri documenti previsti dall'art. 11, comma 4, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118"

L'articolo 231 comma 1 del D. Lgs. 267/2000 "La relazione sulla gestione è un documento illustrativo della gestione dell'ente, nonché dei fatti di rilievo verificatisi dopo la chiusura dell'esercizio, contiene ogni eventuale informazione utile ad una migliore comprensione dei dati contabili, ed è predisposto secondo le modalità previste dall'art. 11, comma 6, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni."

Secondo l'articolo 11 comma 6 del D.LGS. 118/2011:

La relazione sulla gestione allegata al rendiconto è un documento illustrativo della gestione dell'ente, nonché dei fatti di rilievo verificatisi dopo la chiusura dell'esercizio e di ogni eventuale informazione utile ad una migliore comprensione dei dati contabili.

La presente relazione pertanto partendo dalla rendicontazione dei programmi e degli obiettivi 2022.

Si è posta l'obiettivo di:

- analizzare compiutamente la gestione finanziaria
- effettuare adeguate valutazioni sulle partecipazioni comunali
- inquadrare le consistenze attuali del patrimonio dell'ente
- certificare gli equilibri di bilancio che ai sensi del disposto dell'art. 1 comma 821 della Legge 145/2018 si considerano esistenti in presenza di un risultato di competenza dell'esercizio non negativo.
- analizzare la situazione economico-patrimoniale ai sensi del principio contabile n. 4/3

L'ultimo di questi aspetti è riportato alla fine di questa relazione con la nota integrativa che evidenzia gli aspetti tecnici rilevanti e degni di nota utili per avere un quadro completo della gestione economico-finanziaria e patrimoniale dell'ente.

PARTE PRIMA

RENDICONTAZIONE DEI PROGRAMMI E OBIETTIVI OPERATIVI

Nella parte prima sono individuati, per ogni singola missione e coerentemente agli indirizzi strategici contenuti nella Sezione Strategica (Ses), i programmi che l'amministrazione comunale ha realizzato nell'anno 2022, preceduti da una premessa sul Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza e di come esso si colleghi agli obiettivi strategici comunali.

Per ogni programma, coerentemente con quanto definito dal principio contabile, vengono altresì rendicontati i risultati conseguiti rispetto agli obiettivi operativi annuali.

Per tutti i programmi realizzati all'interno delle singole missioni vanno richiamati le precisazioni già definite nel Documento Unico di Programmazione (Dup):

Motivazione delle scelte

La motivazione della realizzazione degli obiettivi operativi è coerente con gli indirizzi strategici contenuti nelle Linee programmatiche per il mandato 2019-2024, approvate con la deliberazione del Consiglio Comunale N. 47 DEL 30/10/2019, e con le finalità e gli obiettivi strategici contenuti nella Sezione strategica del Documento Unico di Programmazione.

Finalità conseguite

Per il dettaglio delle finalità si rinvia ai contenuti delle linee di mandato, delle Aree strategiche e degli obiettivi strategici indicati nel Dup.

Risorse umane impiegate

Personale impiegato presso i settori e servizi comunali come meglio individuati all'interno del Piano Esecutivo di Gestione.

Risorse strumentali utilizzate

Beni immobili e mobili assegnati ai settori comunali come meglio individuati e dettagliati all'interno degli inventari dei beni mobili e immobili.

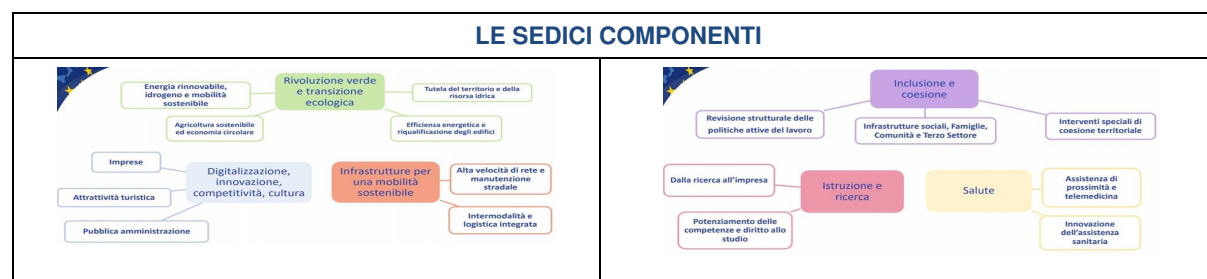
Attuazione Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza

Il PNRR, acronimo di Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, è il documento strategico che il Governo italiano ha predisposto per accedere ai fondi del programma Next generation EU (NGEU). Approvato definitivamente il **13 luglio 2021**, esso descrive le priorità di investimento per l'arco temporale 2021-2026 con l'obiettivo di rilanciare la struttura economico-sociale del Paese, particolarmente colpita dalla pandemia ancora in corso. Il Piano si sviluppa, infatti, intorno a **tre assi strategici** condivisi a livello europeo:

1. **digitalizzazione e innovazione,**
2. **transizione ecologica,**
3. **inclusione sociale**

e si articola in **16 Componenti**, raggruppate in **sei Missioni**: Digitalizzazione, Innovazione, Competitività, Cultura e Turismo; Rivoluzione Verde e Transizione Ecologica; Infrastrutture per una Mobilità Sostenibile; Istruzione e Ricerca; Inclusione e Coesione; Salute.

LE SEI MISSIONI



Il Piano italiano prevede investimenti pari a **191,5 miliardi di euro**, finanziati attraverso il Dispositivo per la Ripresa e la Resilienza, lo strumento chiave del NGEU.

Il Piano prevede ulteriori **30,6 miliardi** di risorse nazionali, che confluiscono in un apposito Fondo complementare finanziato attraverso lo scostamento di bilancio approvato nel Consiglio dei ministri del 15 aprile e autorizzato dal Parlamento, a maggioranza assoluta, nella seduta del 22 aprile.

Il totale degli investimenti previsti per gli interventi contenuti nel Piano arriva a **222,1 miliardi di euro**, a cui si aggiungono 13 miliardi del React EU.

Nel complesso:

- il **27 per cento** delle risorse è dedicato alla **digitalizzazione**
- il **40 per cento** agli investimenti per il contrasto al **cambiamento climatico**
- **più del 10 per cento** alla **coesione sociale**.

Il Piano destina **82 miliardi al Mezzogiorno** sui 206 miliardi ripartibili secondo il criterio del territorio, corrispondenti a una quota del 40%.

A sua volta Regione Lombardia ha deciso di costruire, per il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, quattro sfide:

1. **Il digitale per la ripresa e la resilienza;**
2. **Transizione verde;**
3. **Rigenerazione urbana e territori dell'abitare;**
4. **Attrattività e competitività territoriale.**

Tutte le sei missioni individuate nel PNRR interessano attività che sono di competenza del comune o che comunque interessano il suo territorio e la collettività amministrata (ad es. "Salute"), pertanto esse sono già previste negli obiettivi strategici individuati nel DUP e nel corso degli anni potranno essere ulteriormente declinate o in nuovi obiettivi operativi e/o in obiettivi esecutivi.

Di seguito, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, si riporta una rappresentazione degli obiettivi strategici del DUP connessi alle missioni del PNRR stessi:

STATO DI ATTUAZIONE

Il Piano Nazionale per la Ripresa e la Resilienza (PNRR - Recovery and Resilience Plan) è il documento che definisce per ciascuno Stato membro UE un pacchetto coerente di riforme e investimenti per il periodo 2021-2026 per accedere ai fondi di Next Generation EU (NGEU). Il NGEU è lo strumento introdotto dall'Unione europea per rispondere alla crisi pandemica; un programma che prevede investimenti e riforme per accelerare la transizione ecologica e digitale, migliorare la formazione delle lavoratrici e dei lavoratori e conseguire una maggiore equità di genere, territoriale e generazionale.

Il Piano include un ampio spettro di investimenti e riforme che prevedono il coinvolgimento attivo delle Amministrazioni territoriali ed è stato stimato che una rilevante quantità di risorse, per più di 80 miliardi di euro, avrà una ricaduta diretta sul territorio. Il Piano si sviluppa intorno a tre assi strategici condivisi a livello europeo: digitalizzazione e innovazione, transizione ecologica, inclusione sociale, e si organizza lungo sei missioni: "Digitalizzazione, Innovazione, Competitività, Cultura"; "Rivoluzione Verde e Transizione Ecologica"; "Infrastrutture per una Mobilità Sostenibile"; "Istruzione e Ricerca"; "Inclusione e Coesione" e "Salute" che hanno indubbe ricadute sull'attività dell'Ente. Per la concreta attuazione del PNRR è stato sottoscritto un accordo di collaborazione con la Città metropolitana di Milano finalizzato a valutare e programmare le modalità attuative del piano stesso.

MISSIONE PNRR	Obiettivo Strategico DUP	Progetti / bandi presentati / approvati
MISSIONE 1 DIGITALIZZAZIONE, INNOVAZIONE, COMPETITIVITÀ, CULTURA E TURISMO	A01_01 - Semplificazione	
	A01_03 - Legalità e trasparenza	
	A01_07 - Rafforzamento e innovazione digitale nell'amministrazione	
	A01_08 - Città digitale	<i>Settore Economico/Finanziario e servizi informatici - Dr. Di Rago</i> <i>MISURA 1.4.3 Adozione Piattaforma Pago PA Migrazione e attivazione sulla piattaforma PagoPA di n. 34 servizi di incasso gestiti dal Soggetto Attuatore</i> <i>MISURA 1.4.3 Adozione App IO Migrazione e attivazione sull'APP IO di n. 41 servizi digitali e non erogati dal Soggetto Attuatore</i> <i>MISURA 1.4.4 Integrazione allo schema di autenticazione SPID e CIE Integrazione allo schema di autenticazione SPID e CIE</i> <i>MISURA 1.4.1 "ESPERIENZA DEL CITTADINO NEI SERVIZI PUBBLICI"</i> <i>Implementazione del sito comunale e dei servizi digitali migliorando le interfacce in modo da agevolare la ricerca di informazioni da parte della cittadinanza</i> <i>MISURA 1.2 Abilitazione al CLOUD per le PA Locali Implementazione di un Piano di Migrazione al Cloud composto da n. 14 servizi (comprensivo delle attività di assessment, pianificazione della migrazione, esecuzione e completamento della migrazione, formazione delle basi dati e delle applicazioni e servizi dell'amministrazione)</i> <i>GIA' EMESSO IL DECRETO DI FINANZIAMENTO</i> <i>MISURA 1.4.5 "PIATTAFORMA NOTIFICHE DIGITALI Integrazione dei processi di</i>

		notificazione degli atti a valore legale in uso presso il Comune con la piattaforma notifiche digitali (PND) IN ATTESA DECRETO DI FINANZIAMENTO
MISSIONE 2 - RIVOLUZIONE VERDE E TRANSIZIONE ECOLOGICA	A01_06 - Valorizzazione del patrimonio immobiliare	Settore Opere per il territorio e l'ambiente – Arch. Ferri Proseguire l'attività di ricognizione delle esigenze manutentive del patrimonio immobiliare comunale orientate, in forma prevalente, all'innalzamento delle condizioni di sicurezza nelle strutture ed all'efficientamento energetico. Finalizzare all'efficientamento energetico le risorse assegnate all'Ente ai sensi dell'art. 1, c. 29, L. 160/2019 confluite nel PNRR Missione 2 – Componente 4 – Inv. 2.2
	A02_01 – La Paderno Dugnano del futuro – Il territorio: un bene da preservare	
	A02_02 – Una città viva e sostenibile	Settore Opere per il territorio e l'ambiente – Arch. Ferri Portato ad approvazione il PAESC – Piano d'Azione per l'Energia Sostenibile e il Clima si procederà nel perseguimento delle azioni ivi indicate Aderito all' "Accordo tra Città' Metropolitana di Milano e CAP Holding per l'attuazione delle misure del PNRR e del Piano Strategico Metropolitano (PSM)" in esecuzione della convenzione CAP/comuni sull'invarianza idraulica e drenaggio urbano. Formulata, tramite Città Metropolitana, candidatura con esito positivo di specifico progetto da realizzarsi nell'area del Campo Toti. Si procederà operando per la concreta attuazione del progetto nel rispetto di target e milestone
	A02_04 – La cura della città e dei suoi luoghi pubblici	Settore Opere per il territorio e l'ambiente – Arch. Ferri A seguito del positivo esito della candidatura al Bando “Rigenerazione Urbana” nazionale di progettualità finalizzate alla valorizzazione di spazi e aree pubbliche lungo l'asta Baraggiole-Tilane, si procederà operando per la concreta attuazione del progetto nel rispetto di target e milestone dettate dal PNRR cui questi finanziamenti sono collegati. Finalizzare alla messa in sicurezza degli edifici e delle infrastrutture del territorio le risorse assegnate all'Ente ai sensi dell'art. 1, c. 139, L. 145/2018 confluite nel PNRR Missione 2 – Componente 4 – Inv. 2.2
	A04_02 – Promuovere un sistema di protezione civile efficiente, efficace e partecipato	
MISSIONE 3 - INFRASTRUTTURE PER UNA MOBILITÀ SOSTENIBILE	A02_02 – Una città viva e sostenibile	Settore Opere per il territorio e l'ambiente – Arch. Ferri A seguito del positivo esito della candidatura al Bando “Rigenerazione Urbana” nazionale di progettualità finalizzate al potenziamento del sistema ciclopeditonale lungo l'asta Baraggiole-Tilane, si procederà operando per la concreta attuazione del progetto nel rispetto di target e milestone dettate dal PNRR cui questi finanziamenti sono

		collegati.
	A02_04 – La cura della città e dei suoi luoghi pubblici	<i>Settore Opere per il territorio e l'ambiente – Arch. Ferri</i> Candidati –con esito positivo- interventi focalizzati sulla rigenerazione urbana di spazi pubblici e sul potenziamento della mobilità dolce nel quartiere di Calderara all'interno del progetto metropolitano COME IN a valere sul PNRR Missione M5C2 Linea 2.2 - Piani Urbani Integrati
	A03_05 – Mobilità urbana e metropolitana	
MISSIONE 4 - ISTRUZIONE E RICERCA	A02_03 – Più opportunità per tutti	<i>Settore Servizi alla persona e sviluppo organizzativo - Dr. Bruccoleri</i> A livello di ambito territoriale, sono stati presentati e approvati progetti a valere sulla missione 5, componente 2 del PNRR. Nello specifico, i temi su cui sono state elaborate le progettazioni sono i seguenti: 1. Sostegno alle persone vulnerabili e prevenzione dell'istituzionalizzazione degli anziani non autosufficienti; 2. Percorsi di autonomia per persone con disabilità; 3. Housing temporaneo e stazioni di posta.
	A03_01 – Garantire il diritto allo studio	<i>Settore Opere per il territorio e l'ambiente – Arch. Ferri</i> Si procederà operando per la concreta attuazione, nel rispetto di target e milestone dettate dal PNRR, dei progetti risultati assegnatari di finanziamenti a valere sulla Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 - Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione del PNRR (nuovo asilo nido di Palazzolo; mensa della scuola primaria Don Milani; ...)
	A03_03 – Una città per i giovani	
	A03_06 – Lavoro e formazione professionale	
	A01_04 - Partecipazione civica	
MISSIONE 5 - INCLUSIONE E COESIONE	A02_03 – Più opportunità per tutti	<i>Settore Opere per il territorio e l'ambiente – Arch. Ferri</i> Come già indicato, si procederà operando per la concreta attuazione dei progetti beneficiari di finanziamenti PNRR afferenti la Missione 5 e finalizzati alla rigenerazione urbana (Ri.URB e COME IN) nel rispetto di target e milestone dettate dal PNRR cui questi finanziamenti sono collegati.
	A03_03 – Una città per i giovani	
	A03_04 – Lo sport per tutti	
	A02_03 – Più opportunità per tutti	
MISSIONE 6 - SALUTE	A02_04 – La cura della città e dei	<i>Settore Opere per il territorio e l'ambiente – Arch. Ferri</i>

	suoi luoghi pubblici	A seguito del positivo accoglimento della candidatura di Palazzo Sanità a Casa di Comunità nel quadro degli interventi PNRR, si proseguiranno attività conseguenti in dialogo con gli Enti competenti. <i>Settore Economico/Finanziario e servizi informatici - Dr. Di Rago</i> Avvio istruttoria e predisposizione bozze comodato per l'avvio dell'opera della Casa di Comunità.
--	----------------------	--

Missione 01: Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma 01: Organi istituzionali

1 Responsabilità settore Segreteria Generale - Dr.sa Xibilia

Il programma comprende le attività connesse al funzionamento degli Organi di Governo del Comune e delle relative articolazioni interne ed è attuato con il coordinamento e la direzione tecnica del Segretario generale e l'indirizzo del Sindaco.

Al settore segreteria generale, che opera attraverso le sue articolazioni interne (Servizio staff segreteria generale e segreteria particolare del Sindaco), competono le attività di seguito riportate con riferimento alle macro-aree di intervento.

ORGANI ISTITUZIONALI:

Attività amministrativa finalizzata alla costituzione e funzionamento degli organi di governo elettivi (Sindaco e Consiglio Comunale) e supporto al Sindaco nell'attività di nomina della Giunta Comunale.

Attività di assistenza giuridica al Sindaco, al Consiglio Comunale ed alla Giunta Comunale.

Attività di segreteria e di supporto tecnico-amministrativo ai seguenti organi: Sindaco, Giunta, Consiglio Comunale, Presidente del Consiglio Comunale, Ufficio di Presidenza, Commissione dei Capigruppo e Commissioni Consiliari.

Attività di supporto per il funzionamento del Consiglio Comunale, dalla gestione delle sedute e tenuta delle verbalizzazioni all'acquisizione dei servizi necessari quali la trascrizione dei dibattiti consiliari e la registrazione e diffusione audio-video dello svolgimento delle sedute.

Attività di supporto per il funzionamento della Commissione dei Capigruppo, delle Commissioni Consiliari e delle Commissioni speciali eventualmente costituite: convocazione delle sedute, gestione dei verbali, comunicazioni e pubblicità.

Gestione delle richieste di accesso alle informazioni e ai documenti dell'ente da parte dei Consiglieri Comunali.

Supporto al Sindaco nella predisposizione dei decreti e delle attestazioni rientranti nelle sue competenze.

Attività di supporto per il funzionamento della Giunta Comunale: preparazione dell'ordine del giorno, gestione della seduta.

Cura degli adempimenti relativi allo status economico e giuridico degli Amministratori Comunali per la parte di competenza, anche con riferimento ai permessi usufruiti e ai rimborsi ai datori di lavoro.

Aggiornamento della banca dati dell'Anagrafe degli Amministratori degli Enti locali nel Sistema Informativo del Sistema Unico Territoriale (SUT).

Supporto agli Amministratori locali nell'assolvimento degli adempimenti richiesti dall'art.14 del D.Lgs. n. 33/2013 riguardante le dichiarazioni dello stato reddituale e patrimoniale e le informazioni sulle cariche elettive e sugli incarichi ricoperti, e le relative attestazioni di variazioni.

Tenuta e aggiornamento della raccolta cartacea e informatica di Statuto e Regolamenti comunali; pubblicazione degli stessi nell'apposita sezione del sito istituzionale.

Attività connessa al funzionamento degli istituti di partecipazione popolare previsti nell'apposito regolamento.

Cura del procedimento di nomina:

- del Nucleo di Valutazione dell'ente, gestione del relativo rapporto;
- del Collegio dei Revisori;
- dell'Amministratore Unico e dell'Organo di revisione di A.GE.S. s.r.l., società interamente partecipata dal Comune di Paderno Dugnano;

e assolvimento dei connessi obblighi di comunicazione e pubblicazione.

Le attività connesse al presente programma sono state rese con l'apporto dell'ufficio Segreteria Generale che ha proseguito la sua attività di supporto agli Organi di governo dell'Ente e di presidio degli atti amministrativi degli Organi collegiali.

Alla data del 31 dicembre 2022:

- il Consiglio Comunale si è riunito per n. 10 sedute e ha adottato 65 deliberazioni;
- la Giunta Comunale si è riunita per n. 52 sedute ed ha adottato n. 206 deliberazioni.

Alla data del 31 dicembre 2022 i Consiglieri Comunali hanno presentato:

Interrogazioni	n. 23
Interpellanze	n. 1

Alla Segreteria Generale è demandata la gestione delle richieste di accesso alle informazioni e alla documentazione amministrativa dell'Ente utili ai Consiglieri Comunali per l'espletamento del proprio mandato. Alla data del 31 dicembre 2022 sono pervenute n. 10 richieste di accesso.

Il Consiglio Comunale ha esaminato:

Ordini del Giorno	n. 5
Mozioni	n. 3

Alla data del 31 dicembre 2022 le commissioni consiliari si sono riunite per il seguente numero di sedute:

Commissione	sedute
Commissione dei Capigruppo	n. 12
Commissione Economia e Affari Generali	n. 8
Commissione Servizi	n. 4
Commissione Territorio	n. 5
Commissione Antimafia e Legalità	n. 4

Fino a febbraio 2022 le sedute del Consiglio comunale e delle commissioni consiliari sono state svolte in videoconferenza in considerazione della pandemia che era in corso. La segreteria generale ha assicurato il supporto ai consiglieri e commissari anche per il tramite della ditta appaltatrice del servizio di video ripresa delle sedute. Dal mese di marzo le sedute sono riprese in presenza.

Nel mese di febbraio 2022 si è provveduto alla surroga di un consigliere comunale dimissionario, la segreteria Generale ha seguito la procedura di surroga anche nelle diverse commissioni in cui era presente il consigliere dimissionario. Sono state pubblicate sul sito nella sezione Amministrazione Trasparente le informazioni e i dati, di cui all'art. 14 del D.lgs. 33/2013, sullo stato reddituale e patrimoniale e sulle cariche elettive e sugli incarichi ricoperti sia del Consigliere cessato che di quello subentrato.

La Segreteria Generale ha fornito, inoltre, il proprio supporto per la gestione di permessi e licenze spettanti agli amministratori ai sensi dell'art. 79 del d.Lgs. n. 267 del 2000 nonché per la liquidazione delle indennità di funzione, dei gettoni di presenza e dei rimborsi ai datori di lavoro.

Nel mese di gennaio sono state aggiudicati, attraverso la piattaforma Sintel, con affidamento diretto ai sensi dell'art.1 comma 2 lett. a) del D.L. 16/07/2020, n. 76, convertito con modificazioni in Legge 11/09/2020 n. 120, i seguenti servizi:

- Servizio di certificazione del sistema gestione qualità UNI EN ISO 9001:2015 periodo 1.01.2022-31.12.2024 –
- Accordo quadro servizio di registrazione e trasmissione in diretta streaming delle sedute del consiglio comunale e di altri eventi e manifestazioni istituzionali - per il triennio 2022-2024
- Servizio di trascrizione delle registrazioni dei dibattiti che hanno luogo in occasione delle sedute del Consiglio Comunale - periodo 1.01.2022-31.12.2024

Situazione emergenziale – COVID-19

Il settore è stato impegnato, nella prima parte dell'anno, nell'analisi e nella corretta applicazione della normativa vigente in materia COVID-19, seppur di impatto inferiore, considerato che l'anno si è aperto con la conferma della fine dello stato di emergenza sanitaria, decretata il 31 marzo 2022.

PNRR : Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza

Per dare avvio a tutta l'attività di attuazione del PNRR la Segreteria, attraverso l'azione diretta del Segretario generale, sta curando il coordinamento ed il coinvolgimento degli uffici interessati dalla progettazione, stesura, presentazione e attuazione dei bandi intorno a quali si sviluppa il piano nazionale (dalla digitalizzazione e innovazione alla transizione ecologica) che hanno indubbie ricadute sull'attività dell'Ente.

Sono stati previsti incontri settimanali per il coordinamento ed il monitoraggio dell'attuazione delle misure di finanziamento alle quali l'Ente è stato ammesso e ai bandi ai quali intende concorrere.

PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO STRATEGICO - PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E TRASPARENZA:

Attività di supporto al Sindaco nella stesura dei documenti di programmazione strategica.

Coordinamento delle attività delle Direzioni dell'ente connesse alla programmazione strategica e alla redazione delle Relazioni di Inizio e di Fine Mandato.

Supporto tecnico-amministrativo nelle fasi di:

- redazione dei documenti di programmazione strategica (Linee programmatiche; Documento Unico di programmazione – Sezione strategica)
- monitoraggio dell'attuazione - attività utile all'Organo politico nella valutazione delle scelte

- rendicontazione dei risultati

con le modalità e nel rispetto della tempistica definita dal regolamento.

Redazione della proposta di Piano Triennale della prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (P.T.P.C.T.) e vigilanza sull'attuazione, sul funzionamento e sull'osservanza del P.T.P.C.T..

Coordinamento delle attività delle Direzioni dell'ente connesse alla programmazione esecutiva per la redazione della proposta di Piano esecutivo di gestione (PEG).

Vigilanza nell'attuazione della disciplina in materia di Trasparenza e monitoraggio dell'assolvimento degli obblighi di pubblicazione.

Integrazione tra i diversi documenti di programmazione previsti nel ciclo della gestione della performance e coordinamento delle Direzioni dell'ente per la redazione degli stessi.

Misurazione e rendicontazione dei risultati della performance anche ai fini della valutazione individuale.

Le attività connesse al presente programma sono state realizzate dal settore Segreteria Generale con la sua articolazione interna "Programmazione e Controllo – Anticorruzione e Trasparenza" che è la struttura che supporta l'ente nella pianificazione e nella rendicontazione strategica sulla base degli indirizzi espressi nelle Linee Programmatiche per il mandato 2019-2024, approvate con deliberazione di Consiglio Comunale n. 47 del 30/11/2019, e in attuazione degli obiettivi strategici ed operativi del Documento Unico di Programmazione (DUP) approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 66 del 21/12/2021.

Monitoraggio DUP

Alla data del 31 dicembre 2022:

- è stata conclusa l'attività di monitoraggio relativa all'attuazione del DUP con la rendicontazione dei risultati sullo stato di attuazione degli obiettivi strategici e sono state rese due tipologie di report che contengono dati utili all'Organo politico ed alla Direzione tecnica nella valutazione dell'adeguatezza delle scelte compiute in sede di attuazione di piani e programmi: un report analitico e un report di sintesi. I report relativi ai risultati del terzo quadrimestre 2021 (1° settembre – 31 dicembre) sono stati comunicati a tutto il personale dell'ente e pubblicati nella intranet. Il report di sintesi è stato pubblicato sul sito istituzionale nella sezione Amministrazione Trasparente, sotto-sezione Performance;
- è in corso l'attività di monitoraggio relativa all'attuazione del DUP secondo quadrimestre 2022 (1° maggio – 31 agosto).

Prevenzione della corruzione e trasparenza

L'ufficio Programmazione e Controllo – Anticorruzione e Trasparenza ha dato il proprio supporto al Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza (RPCT) per lo svolgimento dei compiti di vigilanza sull'attuazione delle misure di prevenzione della corruzione e sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione di cui al D.lgs. n. 33/2013.

Con riferimento alle attività in materia di trasparenza, anche per l'anno in corso, con deliberazione n. 201 del 13 aprile 2022, l' ANAC ha fissato al 30 giugno 2022 la pubblicazione delle attestazioni degli OIV, o degli organismi con funzioni analoghe, relative all'assolvimento di specifiche categorie di obblighi di pubblicazione al 31 maggio 2022. Pertanto, alla data di redazione del presente documento, è stata conclusa l'attività propedeutica per consentire al Nucleo di Valutazione di realizzare la propria attività nei termini assegnati.

SEGRETERIA DEL SINDACO E MANIFESTAZIONI ISTITUZIONALI:

Fornire un primo momento di ascolto attivo dei bisogni e delle segnalazioni presentate dai cittadini svolgendo una funzione di guida e di orientamento verso gli uffici competenti che se ne faranno carico ed una funzione di accompagnamento nella risoluzione di particolari problematiche.

Gestire l'agenda informatica del Sindaco, annotando tutti gli appuntamenti dei cittadini, per proseguire la mappatura delle esigenze/necessità della popolazione e nel contempo fornire un report sulle attività rese dai settori coinvolti e sugli esiti finali.

Organizzare, in collaborazione con il Comitato Onorcaduti, le cerimonie istituzionali (25 aprile, 2 giugno e 4 novembre), continuando con il coinvolgimento non solo delle Associazioni che abitualmente partecipano, ma anche degli studenti delle locali scuole primarie e secondarie di primo e di secondo grado e naturalmente di tutta la cittadinanza padernese.

Organizzare le altre cerimonie, compresa quella finalizzata alla consegna delle onoreficenze cittadine (Calderina d'oro) e fornire supporto organizzativo anche alle iniziative promosse da altre Associazioni del territorio che richiedono il coinvolgimento dell'Amministrazione Comunale.

Alla data del 31 maggio 2022, la Segreteria del Sindaco ha continuato a garantire il supporto amministrativo alle attività di competenza, in particolar modo per tutti i provvedimenti che hanno richiesto il visto o la sottoscrizione del Sindaco in qualità di legale rappresentante dell'Ente.

Considerato il perdurare dell'emergenza pandemica Covid-19 nei primi mesi del 2022, la Segreteria ha supportato il Sindaco in tutte le attività trasversali rispetto alle iniziative assunte in favore della cittadinanza. In particolare la Segreteria del Sindaco ha continuato a svolgere un'attività di raccordo, con tavoli tematici di coordinamento con i settori comunali competenti, associazioni territoriali e con gli Enti esterni per la gestione del Centro Vaccinale allestito presso il Centro Cardinal Colombo. Contestualmente la Segreteria ha continuato, come da propria competenza, a gestire le relazioni esterne con istituzioni, cittadini, imprese e associazioni.

In collaborazione con il Comitato Onorcaduti sono state organizzate le cerimonie istituzionali del 25 aprile e del 2 giugno. Nel dettaglio:

- per le celebrazioni dedicate al 25 aprile – 77° anniversario della Liberazione- è stata programmata la cerimonia in piazza della Resistenza preceduta dal corteo con tutte le autorità, associazioni e cittadinanza per le vie del quadrilatero con la deposizione delle corone d'alloro in via 25 aprile, al Monumento ai Caduti in via IV novembre. Per l'occasione, in collaborazione con l'ANPI cittadina, è stata organizzata la premiazione degli studenti che hanno partecipato al concorso borsa di studio in memoria di Angelo Villa. La mattina del 22 aprile, come di consueto, è stata organizzata e coordinata la deposizione delle corone di alloro presso i monumenti ai Caduti presenti in città nei quartieri che non erano interessati dalla cerimonia ufficiale. A tale evento, insieme al Sindaco e al Comitato Onorcaduti, hanno partecipato delegazioni di alunni di vari istituti scolastici;
- per le celebrazioni dedicate al 2 giugno – 76° anniversario della Festa della Repubblica, è stata organizzata la cerimonia istituzionale al Villaggio Ambrosiano, con corteo per le vie del quartiere e i discorsi celebrativi ai Giardini della Costituzione con l'intervento degli alunni della scuola primaria Curiel, l'omaggio alla bandiera nazionale e gli interventi musicali della banda giovanile comunale;
- Per le celebrazioni dedicate al 4 novembre – “Festa delle Forze Armate e dell'Unità d'Italia” - è stata programmata una duplice cerimonia: la prima cerimonia, tenutasi il 4 novembre, è stata dedicata alla deposizione di corone di alloro presso i monumenti ai Caduti presenti in città nei quartieri, non interessati dalla cerimonia ufficiale; nella stessa giornata è stata organizzata la cerimonia per l'intitolazione della piazza in via Rotondi, angolo via Oslavia, in memoria di Carlo Santambrogio, già Sindaco della Città e combattente della Resistenza, in occasione del 20esimo anniversario della sua scomparsa. La domenica 6 novembre, è stato prevista la cerimonia istituzionale con una parata/corteo partito da Piazza della Resistenza e conclusosi presso il Monumento ai Caduti di via IV Novembre, dove si sono tenuti i discorsi celebrativi, prima della Santa Messa presso la Chiesa Santa Maria Nascente, dedicata ai Caduti di tutte le guerre.

Nei primi mesi dell'anno 2022 la Segreteria ha seguito, in collaborazione con altri uffici, diverse iniziative tra le quali si segnalano:

- 27 gennaio, per la Giornata della Memoria, è stata organizzata la cerimonia presso il Parco di via Sibelius in memoria delle vittime dell'Olocausto;
- 10 febbraio, giorno del Ricordo, in Piazza Resistenza, è stata celebrata una cerimonia commemorativa con letture e discorsi istituzionali;
- 28 febbraio, è stata organizzata, in Piazza Resistenza, una manifestazione di solidarietà per fermare la guerra in Ucraina;
- 18 marzo, per la Giornata Nazionale delle vittime del Covid19, è stata organizzata una cerimonia commemorativa con deposizione di corona d'alloro e targa commemorativa, presso il Parco Lago Nord, in ricordo di tutte le vittime cui è stata dedicata la piantumazione di nuovi alberi;
- 21 maggio, è stata organizzata la cerimonia di intitolazione del largo Gino Strada sull'area di fronte alla scuola Allende;
- 23 maggio, per la Giornata della Legalità, è stata organizzata la cerimonia istituzionale, presso il Cinema Metropolis, con interventi istituzionali e degli studenti degli istituti scolastici cittadini che hanno partecipato ai progetti sulla legalità. L'evento si è concluso con la consueta premiazione dei militari e degli agenti delle Forze dell'Ordine dei comandi cittadini in segno di riconoscimento per le attività rese alla nostra comunità.
- 11 giugno, è stata organizzata la cerimonia di Intitolazione della Piazza Don Gianpietro Borsani sull'area di fronte alla scuola Croci;
- 19 luglio, la Segreteria del Sindaco ha collaborato con l'Associazione Rita Atria alla realizzazione del Memorial in ricordo di Paolo Borsellino e Rita Atria per l'evento pubblico che si è tenuto nel cortile del Municipio e che ha visto la partecipazione anche degli studenti dell'Istituto Comprensivo Allende;
- 14 dicembre, è stata organizzata la cerimonia per la consegna della Calderina d'Oro a cittadini, associazioni ed Enti che si sono particolarmente distinti per il bene della comunità, presso l'Area Metropolis 2.0.

Per quanto riguarda, invece, l'attività di comunicazione l'ufficio ha promosso, in stretta collaborazione con staffpromozione, una costante e tempestiva attività di comunicazione e aggiornamento alla cittadinanza, prioritariamente attraverso i canali web e social istituzionali, in merito alle iniziative e decisioni rilevanti dell'ente. E' stato svolto regolarmente l'aggiornamento della rassegna stampa e il relativo inserimento degli articoli sul sito istituzionale.

Area strategica	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo	Azione	Stakeholder	Durata	Responsabile politico	Responsabile tecnico
A01 COSTRUIRE FUTURO	01 - Semplificazio ne	Semplificazione	L'attività amministrativa dell'Ente è improntata al "miglioramento continuo" attuato anche attraverso la revisione dei processi interni finalizzata alla semplificazione delle procedure per rendere più semplice l'accesso da parte dei cittadini	Cittadini	2022-2024	Sindaco	Trasversale
STATO DI ATTUAZIONE: - settore Polizia Locale e servizi per la città - Dr. Dioguardi Nell'ottica del "miglioramento continuo", i servizi demografici hanno partecipato in questa prima fase dell'anno al corso Kaizen organizzato dai servizi di staff del settore Servizi alla Persona e sviluppo organizzativo. Non è tuttavia emersa la necessità di modificare processi interni. - settore Economico/Finanziario e servizi informatici - Dr. Di Rago Con la certificazione di qualità, riconfermata nella primavera 2022, e con la ricomposizione del gruppo di lavoro sul sistema qualità si è riavviato quel percorso virtuoso che denota il Comune di Paderno Dugnano come ente in miglioramento continuo attraverso l'aggiornamento dei processi interni finalizzati, in ultima istanza, a rendere semplice l'accesso dei cittadini ai servizi comunali.							

Area strategica	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo	Azione	Stakeholder	Durata	Responsabile politico	Responsabile tecnico
A01 COSTRUIRE FUTURO	03 – Legalità e trasparenza	Legalità dell'azione amministrativa	Revisione e aggiornamento del piano anticorruzione in aderenza alla normativa vigente ed ai documenti nazionali (P.N.A.) adottati, alle informazioni e valutazioni desunte dai documenti redatti nel corso dell'attuazione nonché dalla valutazione dei rischi presenti nell'organizzazione. Attuazione delle misure di prevenzione della corruzione	Cittadini	2022-2024	Assessore Bilancio, Tributi, Aziende Partecipate, Patrimonio, Servizi Informatici, Legalità e Trasparenza, Sportello Europa	Trasversale
STATO DI ATTUAZIONE: Già dalla fine del mese di luglio 2021, in attesa della conversione del Decreto Legge 9 giugno 2021 n. 80 ad opera della legge 6 agosto 2021 n. 113 che introduceva nelle pubbliche amministrazioni il Piano integrato di attività e di organizzazione (PIAO), il settore Segreteria Generale, con il supporto del proprio ufficio Programmazione e Controllo – Anticorruzione e Trasparenza, ha avviato il processo di aggiornamento del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT). L'Autorità, con un comunicato pubblicato sul proprio sito ha resa nota la decisione del Consiglio di ANAC che, <i>"in considerazione delle profonde e sistematiche riforme che interessano i settori cruciali del Paese, e primi tra essi quello della prevenzione della corruzione e quello dei contratti pubblici, ha ritenuto per il momento di limitarsi, rispetto all'aggiornamento del PNA 2019-2021, a fornire un quadro delle fonti normative e delle delibere sopravvenute e rilevanti rispetto alla originaria approvazione del piano triennale."</i> In particolare, tutto l'ente è stato coinvolto nel processo di:							

- aggiornamento della mappatura dei processi relativi alle aree a rischio di corruzione o malfunzionamento;
- identificazione degli ulteriori potenziali rischi, costruzione del registro dei rischi e valutazione del rischio per ciascun processo;
- definizione delle modalità di trattamento dei rischi per l'anno 2022, ovvero nell'individuazione delle misure e delle azioni finalizzate alla prevenzione e/o contrasto del rischio individuato;
- costruzione del Piano di trattamento dei rischi per l'anno 2022.

Il 20 gennaio 2022 con deliberazione n.9 della Giunta Comunale è stato approvato il PTPCT per il triennio 2022-2024.

Il PTPCT si collega alla programmazione strategica e operativa dell'Ente - integrandosi con il ciclo della performance - con la previsione degli obiettivi di realizzazione delle azioni e delle misure di contrasto e di prevenzione della corruzione nel Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024, assegnati alla responsabilità delle singole Direzioni.

Il Piano contiene la sezione Trasparenza nella quale sono definiti i tempi, le modalità ed i formati che i responsabili dei procedimenti devono rispettare nell'assolvimento degli obblighi di pubblicazione nello stesso individuati.

Il PTPCT 2022-2024, dopo la sua approvazione da parte della Giunta Comunale è stato pubblicato sul sito istituzionale, nella sezione Amministrazione Trasparente / Altri contenuti / Prevenzione della corruzione.

A conclusione del monitoraggio dell'anno 2021, e dopo l'approvazione dei Risultati annuali per la performance organizzativa, effettuata dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 52 del 18 marzo 2022, è stato pubblicato il monitoraggio dei tempi procedurali sul sito istituzionale nella sezione Amministrazione Trasparente / Attività e procedimenti.

L'Obiettivo Operativo Legalità dell'azione amministrativa previsto nel DUP si è tradotto, nell'anno 2022, nel seguente obiettivo esecutivo:

- *Attuazione delle misure per l'anno 2022 previste nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione – settore PT*

L'obiettivo è finalizzato a dare attuazione alle misure/azioni pianificate nel Piano Esecutivo di Gestione e contenute nel Piano di trattamento dei rischi allegato al PTPC 2022-2024.

- *Settore Governo e Opere per il Territorio e l'Ambiente – arch. Paola Ferri*

Si sono continuate ad attuare le misure, già avviate nel corso del 2021, proseguendo a dedicare specifici approfondimenti intersettoriali in particolare al tema della vigilanza edilizia. Sono stati attivati a partire da gennaio 2022 – adottando misure improntate alla massima trasparenza e imparzialità - i sistemi di controllo a campione delle comunicazioni di inizio attività (CILA - CILAS) introdotti con determinazione dirigenziale n. 1174 del 30/12/2021.

- *settore Servizi alla persona e sviluppo organizzativo - Dr. Bruccoleri*

Sono state gestite le azioni per l'attuazione delle misure per l'anno 2022 previste nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione. Tutti i modelli relativi alla gestione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione sono disponibili, aggiornati, su un'apposita sezione creata su agor@. Sono state inoltre aggiornate le dichiarazioni annuali su incompatibilità e inconfiribilità dei dirigenti, pubblicate sul sito istituzionale nella sezione di "Amministrazione Trasparente" dedicata

- *settore Economico/Finanziario e servizi informatici - Dr. Di Rago*

Si sono continuate ad attuare le misure già avviate nel corso del 2021.

Area strategica	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo	Azione	Stakeholder	Durata	Responsabile politico	Responsabile tecnico
A01 COSTRUIRE FUTURO	03 – Legalità e trasparenza	Legalità dell'azione amministrativa	Revisione dello Statuto comunale e dei regolamenti per garantirne la rispondenza a nuove disposizioni intervenute; approvazione nuovi regolamenti per adempiere a disposizioni sopravvenute o per disciplinare nuove attività	Cittadini Lavoratori	2022-2024	Sindaco	Trasversale
STATO DI ATTUAZIONE: - settore Segreteria Generale – Dott.ssa Xibilia Con deliberazione di Giunta Comunale n. 61 del 7 aprile 2022 è stato approvato il Regolamento per lo svolgimento delle sedute della Giunta Comunale in modalità telematica. - settore Polizia Locale e servizi per la città - Dr. Dioguardi Il Consiglio Comunale ha deliberato l'approvazione di alcune modifiche al Regolamento per la gestione della sosta a pagamento, proposte dal Settore PL, eliminando la previsione delle penali in caso di inadempimento contrattuale, trovando oggi applicazione direttamente le sanzioni amministrative previste dal vigente Codice della Strada. - settore Servizi alla persona e sviluppo organizzativo - Dr. Bruccoleri E' stato aggiornato il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi. Nel corso dell'anno, saranno possibili altri aggiornamenti/adeguamenti in relazione alla legge di conversione del DL n. 36/2022. - settore Economico/Finanziario e servizi informatici - Dr. Di Rago Nel primo quadrimestre non sono state necessarie attività nuove per integrazioni e modifiche regolamentari di competenza del settore Economico/Finanziario e servizi informatici.							

Area strategica	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo	Azione	Stakeholder	Durata	Responsabile politico	Responsabile tecnico
A01 COSTRUIRE FUTURO	03 – Legalità e trasparenza	Creazione di un contesto sfavorevole alla corruzione anche mediante l'individuazione di misure preventive	La creazione di un contesto sfavorevole alla corruzione deriva da un complesso di pratiche che investono l'Ente nella sua totalità. In particolare si intende continuare a monitorare il rispetto del codice di comportamento, procedere nell'attività di formazione dei dipendenti, monitorare le eventuali situazioni di inconfiribilità/incompatibilità con l'incarico conferito e i tempi dei procedimenti, predisporre eventuali ulteriori mappature di processi successivamente individuati rispetto alla mappatura generale già effettuata, verificando la possibilità di ottimizzazione degli stessi nell'ottica	Cittadini	2022-2024	Assessore Bilancio, Tributi, Aziende Partecipate, Patrimonio, Servizi Informatici, Legalità e Trasparenza, Sportello Europa	Trasversale

			della legalità, della trasparenza e della semplificazione				
STATO DI ATTUAZIONE: settore Economico/Finanziario e servizi informatici - Dr. Di Rago Nel primo quadrimestre sono stati monitorati, e verificati, gli atti dei propri responsabili evidenziando gli aspetti che vanno migliorati in termini di trasparenza.							

Area strategica	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo	Azione	Stakeholder	Durata	Responsabile politico	Responsabile tecnico
A01 COSTRURE FUTURO	03 – Legalità e trasparenza	Legalità dell'azione amministrativa	Monitoraggio e pubblicazione dei termini di conclusione dei procedimenti	Cittadini	2022-2024	Assessore Bilancio, Tributi, Aziende Partecipate, Patrimonio, Servizi Informatici, Legalità e Trasparenza, Sportello Europa	Trasversale
STATO DI ATTUAZIONE: Questo Ente ha mantenuto nel PTPCT 2022-2024 tale misura in quanto il rispetto dei tempi procedurali, effettuato ai sensi dell'art. 1, co. 28, della Legge 190/2012, come precisato da ANAC nella deliberazione n. 1310/2016, costituisce misura necessaria di prevenzione della corruzione. Alla data del 31 maggio 2022 risultano pubblicati i monitoraggi fino al III quadrimestre dell'anno 2021. - settore Polizia Locale e servizi per la città - Dr. Dioguardi Il settore Polizia Locale e servizi per la città ha adempiuto agli obblighi previsti. - settore Servizi alla persona e sviluppo organizzativo - Dr. Bruccoleri Effettuati, tramite la segreteria di settore, con i responsabili d'ufficio, il monitoraggio e la pubblicazione tempestiva dei termini di conclusione dei procedimenti. - settore Economico/Finanziario e servizi informatici - Dr. Di Rago Effettuati, tramite la segreteria di settore, con i responsabili d'ufficio, il monitoraggio e la pubblicazione tempestiva dei termini di conclusione dei procedimenti.							

Area strategica	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo	Azione	Stakeholder	Durata	Responsabile politico	Responsabile tecnico
A01 COSTRUIRE FUTURO	03 – Legalità e trasparenza	Trasparenza dell'azione amministrativa	Garantire la trasparenza dell'ente attraverso la tempestiva, corretta e completa pubblicazione dei dati, delle informazioni e dei provvedimenti dell'Ente sul sito istituzionale del Comune e fornire risposta alle istanze di accesso civico e documentale nei tempi previsti dalla norma	Cittadini	2022-2024	Assessore Bilancio, Tributi, Aziende Partecipate, Patrimonio, Servizi Informatici, Legalità e Trasparenza, Sportello Europa	Trasversale
STATO DI ATTUAZIONE: Con propria delibera n. 201 del 13 aprile 2022, ANAC ha fissato al 30 giugno 2022 il termine per la pubblicazione nella sezione «Amministrazione trasparente» delle attestazioni degli OIV, complete di griglia di rilevazione e della scheda di sintesi, relative ai dati pubblicati al 31 maggio 2022. Entro tale data (30 giugno 2022) inoltre, la sola griglia di rilevazione è stata trasmessa ad ANAC all'indirizzo di posta elettronica: attestazioni.oiv@anticorruzione.it Alla data del 31 maggio 2022 si è chiusa l'attività di verifica dei dati da parte del Nucleo di Valutazione. • settore Polizia Locale e servizi per la città - Dr. Dioguardi Il settore Polizia Locale e servizi per la città ha adempiuto agli obblighi previsti. • settore Economico/Finanziario e servizi informatici - Dr. Di Rago Sono state monitorate, e riscontrate, le pubblicazioni delle informazioni e i provvedimenti sul sito istituzionale.							

Area strategica	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo	Azione	Stakeholder	Durata	Responsabile politico	Responsabile tecnico
A01 COSTRUIRE FUTURO	04 – Partecipazione e civica	Dialogare con la città	Gestione dell'agenda del Sindaco per l'ascolto dei cittadini.	Cittadini	2022-2024	Sindaco	Segretario Generale
STATO DI ATTUAZIONE: Nel periodo 1° gennaio – 31 dicembre 2022 la Segreteria particolare ha continuato a seguire l'agenda del Sindaco e gestire le esigenze/necessità della popolazione e, nel contempo, seguire le attività di riscontro rese dai settori coinvolti. La Segreteria ha svolto la consueta attività di ascolto di utenti/cittadini. La stessa attività si è concentrata maggiormente nella gestione delle istanze e della corrispondenza con cittadini ed enti per dare riscontro alle problematiche evidenziate, principalmente di carattere sociale ed economico o attinenti procedure trasversali di tutto l'ente.							

Area strategica	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo	Azione	Stakeholder	Durata	Responsabile politico	Responsabile tecnico
A01 COSTRUIRE FUTURO	04 – Partecipazione e civica	Ascolto attivo	Realizzazioni di indagini di customer satisfaction in alcuni dei servizi pubblici erogati	Cittadini	2022-2024	Sindaco	Segretario Generale
STATO ATTUAZIONE: La misurazione della qualità percepita costituisce un canale di “Ascolto attivo” dei cittadini/utenti che fruiscono dei servizi erogati dal Comune. A tal fine, nell’anno 2022 saranno effettuate le seguenti indagini di customer satisfaction su alcuni dei servizi erogati, i cui risultati saranno resi noti alla fine dell’anno: ✓ Processo 24: si vuole rilevare il grado di soddisfazione dei servizi rivolti alla fascia di età 0-6 anni il cui <i>standard</i> è stato determinato nell’85%; ✓ Processo 25: si vuole rilevare il grado di soddisfazione delle attività integrative e dei centri estivi il cui <i>standard</i> atteso è stato determinato nel 90%; ✓ Processo 30: si vuole misurare la qualità del pasto che viene ritenuta soddisfacente se si registra un grado di accettabilità con un valore medio uguale a uno (valore atteso dello <i>standard</i> 80%); ✓ Processo 78: si vuole rilevare il gradimento del servizio di front-office il cui standard è definito sull’ottenimento di un punteggio medio di 8 su 10 – (frequenza biennale).							

Missione 01: Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma 01: Organi istituzionali

2 Responsabilità settore Servizi alla Persona e Sviluppo Organizzativo - Servizi alla persona e sviluppo organizzativo – Dr. Bruccoleri

La guida della città deve essere condotta mettendo al centro dell'azione gli interessi ed i bisogni dei cittadini. E' essenziale, quindi, promuovere strumenti diversi di partecipazione per consentire ai cittadini, in forma singola o associata ed alle loro rappresentanze, di contribuire all'attività programmatica dell'Ente ed al processo decisionale, secondo vari livelli di intensità e con ruoli diversi, che prevedano regole chiare, tempi certi di risposta, risorse e competenze dedicate.

Il tema della comunicazione è strettamente interconnesso a quello dell'ascolto e della partecipazione, da considerarsi come un metodo con cui esercitare l'amministrazione della città. Ascolto, informazione, coinvolgimento, partendo da queste finalità, è infatti possibile:

- garantire un'informazione puntuale e approfondita sui vari campi di azione dell'Amministrazione Comunale quale presupposto per una reale partecipazione dei cittadini (utilizzo efficace ed estensivo dei social network).
- potenziare il sistema informatico del Comune per garantire maggiore conoscenza delle scelte dell'amministrazione comunale, dando la possibilità di consultazioni on-line per conoscere le opinioni degli utenti sui servizi e sulle scelte dell'amministrazione comunale.
- implementare l'impiego di piattaforme on-line per l'accesso ai servizi in modalità digitale, garantendo i necessari servizi di supporto e assistenza
- realizzare su tutti i temi di azione dell'Amministrazione Comunale un ampio coinvolgimento di cittadini, associazioni, rappresentanze di categoria e altri soggetti del territorio, anche attraverso la costituzione di "forum" tematici, dando conto dell'operato svolto.

Il presente programma si occupa del coordinamento della comunicazione di tutte le iniziative e manifestazioni promosse e realizzate dalle diverse strutture comunali (convegni, congressi, incontri, seminari, presentazione di pubblicazioni eventualmente edite e/o patrocinate dall'Amministrazione comunale), ivi compreso il coordinamento delle attività editoriali del Comune. In questo ambito, la struttura provvede in particolare a ideare, progettare e realizzare campagne di comunicazione e relativi strumenti di comunicazione (cartacei e/o elettronici); ideare testi, titoli e claim per la comunicazione istituzionale (ivi compresa la redazione dei comunicati stampa e conferenze stampa); coordinamento alla redazione, progettazione grafica e impaginazione del giornale comunale "La Calderina". Comunicazione delle iniziative e delle decisioni dell'Amministrazione a mezzo stampa, web e altri strumenti periodici di informazione. Rientrano in questo ambito anche la gestione del sito istituzionale e di quello di Tilane, quella della gestione delle pagine ufficiali su Facebook (Comune e Tilane) e Twitter, la gestione della newsletter del Comune.

Strettamente interconnessa con la comunicazione è la strategia dedicata all'attuazione delle disposizioni in tema di prevenzione della corruzione e di trasparenza, attraverso la strutturazione e il costante aggiornamento della sezione del sito dedicato all'Amministrazione Trasparente.

Area strategica	Obiettivo Strategico	Obiettivo operativo	Azione	Stakeholder	Durata	Responsabile politico	Responsabile tecnico
A01 COSTRUIRE IL FUTURO	04 – Partecipazione e civica	Per una città protagonista e connessa	Rivedere gli strumenti di comunicazione, migliorandoli, per garantire un'informazione puntuale e approfondita sui vari campi di azione dell'Amministrazione Comunale quale presupposto per una reale partecipazione dei cittadini (utilizzo efficace ed estensivo dei social network). Implementazione e costante aggiornamento dei contenuti informativi e di comunicazione, con	Cittadini	2022-2024	Sindaco Assessore alla Comunicazione ai cittadini	Direttore Settore Servizi alla persona e sviluppo organizzativo

			particolare riguardo al sito comunale, al sito della biblioteca Tilane, al periodico "La Calderina", alle pagine facebook e twitter, newsletter, comunicati.				
STATO DI ATTUAZIONE: Nel corso del 2022 è stato consolidato il lavoro di rivisitazione degli strumenti di comunicazione avviato nel 2021 con il lancio del nuovo sito istituzionale e la creazione della nuova newsletter del Comune. Si è proceduto con il costante aggiornamento dei contenuti informativi sulle pagine istituzionali dell'Ente, con una crescita significativa delle sessioni consultate rispetto al dato registrato nel 2021 (950.701 le visualizzazioni, a cui vanno aggiunte 94.000 visualizzazioni sulle pagine delle sezioni "Amministrazione trasparente"). Sono state editati 4 numeri del periodico "La Calderina", per la quale è stata progettata una veste grafica più intuitiva; il periodico è stato utilizzato come canale informativo di approfondimento sui temi di maggiore interesse per la città. Le pagine facebook del Comune e di Tilane hanno fatto avuto una copertura di più di 189.311 interazioni, mantenendo un buon grado di posizionamento anche rispetto alle pagine social di altri enti della dimensione di Paderno Dugnano. Ottime performance sono state registrate anche dagli account di Instagram del Comune e di Tilane. Sono state pubblicate inoltre pubblicate 100 newsletters, la cui cadenza dal 2021 è stata impostata con due uscite alla settimana. Per quanto riguarda il progetto "<i>Tilane per visioni</i>", avviato nel 2021, dall'osservazione dei numeri dei partecipanti agli eventi on line e in presenza, dei dati di google analytics e google mybusiness, degli insight delle piattaforme social (facebook, instagram, youtube) e dei feedback degli utenti, si registra una migliore capacità di gestione degli strumenti, focalizzando via via una comunicazione che analizza sempre più contesto, target e obiettivi. Il sito di Tilane rimane il punto di riferimento e di approfondimento per tutte le informazioni che riguardano la cultura e la biblioteca: eventi, iniziative, progetti, attività, patrimonio, storia locale. È il vero hub di comunicazione che vede un incremento di visualizzazioni del 40%. I social rappresentano una vetrina importante di condivisione e promozione dei contenuti. La presenza delle pagine social (facebook, instagram, telegram) si sta sempre più caratterizzando da una frequenza considerevole di pubblicazione che varia da post e caroselli grafici e fotografici a <i>stories</i> tematiche interattive, mantenendo un occhio attento sulla variazione degli algoritmi per privilegiare il tipo di prodotto. Per la produzione dei contenuti narrativi, soprattutto per i contenuti di Tilane, si tende a prediligere la forma audio (podcast) piuttosto che video (youtube) che comunque è presente. A questo proposito è stato integrato il feed podcast sul sito tilane.it per dialogare con le maggiori piattaforme podcast e ottenere una più ampia diffusione dei contenuti già creati e in programma. Il lavoro del 2022 nel suo complesso ha proceduto in una direzione precisa che si basa sulla definizione di una comunicazione più mirata al fine di costruire una rete di utenti e cittadini forte, attiva e presente, attraverso: creazione di mailing list, differenziazione delle newsletter (piattaforma wordpress per newsletter Comune; piattaforma CSBNO e mailchimp Tilane, con un incremento di iscritti pari al 5%), formazione di piccoli gruppi di messaggistica e canali (whatsapp e, da giugno, telegram). La newsletter di Tilane è stato uno strumento dedicato alla community già partecipe e si presenta con una narrazione dal tone of voice caldo, amichevole e colloquiale. Tilane ha incrementato il servizio di invio newsletter con una formula standardizzata che ha previsto l'inserimento di gif animate in sostituzione delle immagini fisse per l'introduzione delle notizie, la realizzazione di playlist tematiche su spotify come contenuto premium collegato alla notizia principale e la proposta di un bonus consistente nel suggerimento di un tool, utile ma con finalità di intrattenimento, per alleggerire il contenuto principalmente informativo dell'email. Sono state inviate 11 newsletter, che hanno registrato un tasso di apertura medio del 41,1% su un numero di contatti che oscilla tra i 1470 e i 1500; periodicamente lo staff fa un lavoro di bonifica dei contatti, eliminando quelli non più attivi e aggiungendo nuovi interessati, per garantire un tasso di apertura costante o in aumento. La "massiva" è invece un contenuto pensato per un pubblico non ancora fidelizzato, da incuriosire e avvicinare tramite la proposta di iniziative di maggior richiamo; consiste nell'invio di una email tramite l'estrazione da parte di Csbno degli indirizzi degli utenti che hanno selezionato come biblioteca preferita Tilane al momento della registrazione. Sono state inviate 7 massive. Il canale telegram di Tilane invece si configura come strumento per diffondere anticipazioni, per interrogare un pubblico ristretto e valutare il gradimento di nuove proposte prima della diffusione al pubblico più ampio degli altri canali social. Grande attenzione è stata riservata all'analisi della conversione, ovvero la trasformazione da contatto astratto a reale partecipazione, integrando ai canali di comunicazione strumenti come eventbrite e le mailing list targetizzate. L'alta adesione alle iniziative, che avviene in maniera quasi immediata dopo la pubblicazione di un evento, dimostra la presenza di una rete attiva, il cui interesse si tramuta in azione. La comunicazione istituzionale si è avvalsa di tutti gli strumenti in grado di garantire l'aggiornamento sui progetti e le news con maggiore impatto per la vita dei cittadini, integrando le notizie pubblicate sul sito con quelle della pagina facebook del Comune, con le newsletter e i comunicati stampa. Nel primo quadrimestre, a seguito dell'emergenza Ucraina, seguendo una metodologia comunicativa già sperimentata nel 2020-2021 per l'emergenza da Covid-19, sull'home page del sito comunale è stata pubblicata una sezione dedicata che viene aggiornata quotidianamente con tutte le informazioni e le comunicazioni utili sia per chi vuole offrire ospitalità sia per chi chiede accoglienza. Nel corso del 2022, è stata sperimentata anche una forma comunicativa e informativa "social" tarata sulle politiche giovanili. A tal fine, il CAG Ciao Ragazzi ha aperto il canale YouTube, la pagina facebook e una account instagram. Inoltre, all'interno del progetto "Youth Paderno Dugnano" è stato elaborato un piano editoriale per la gestione di un blog sulle politiche giovanili e dei profili social nella duplice direzione di servizio informativo e partecipativo dei giovani sul territorio.							

Missione 01: Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma 02: Segreteria Generale

3 Responsabilità settore Economico/Finanziario e servizi informatici – Dott. Di Rago

All'interno del settore finanziario è presente un'apposita struttura organizzativa che, già dalla propria denominazione, rende visibile la sua missione intrinseca che è quella di gestire servizi trasversali a tutta l'organizzazione. Si tratta di servizi per lo più amministrativi di supporto, ma anche di altri che hanno una connotazione più di "line", quali:

- la protocollazione della documentazione in entrata nell'ente e suo smistamento alle diverse strutture organizzative del Comune, oltre a garantire il supporto agli uffici in merito all'utilizzo del software di protocollo, nonché la gestione del registro giornaliero degli atti protocollati ;
- la pubblicazione degli atti all'albo pretorio informatico, la notifica dei documenti trasmessi da uffici interni del Comune, da altri Enti e/o dall'Ufficiale Giudiziario;
- conservazione dei documenti analogici depositati dagli uffici presso l'archivio comunale;
- conservazione dei documenti informatici ricevuti/inviati, affidandola a soggetti pubblici/privati che possiedono i requisiti di qualità, di sicurezza e organizzazione nel rispetto della normativa vigente in materia;
- la gestione dell'archivio comunale, ivi compresa la ricerca documentale su richiesta sia dei servizi interni del Comune, sia da parte di soggetti esterni mediante richiesta di accesso agli atti, finalizzata alla visione e/o estrazione di copie (semplici o conformi all'originale);
- la conservazione
- custodia delle pratiche depositate relative ai cementi armati;
- gestione dei servizi di portierato, centralino e supporto agli organi istituzionali.

Nel 2022 ha preso forma e sostanza il progetto di durata pluriennale di digitalizzazione dei documenti di archivio e, in particolare i documenti di maggiore utilizzo da parte della struttura interna e degli utenti esterni quali le circa 40.000 pratiche edilizie ancora solo in formato cartaceo.

Area strategica	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo	Azione	Stakeholder	Durata	Responsabile politico	Responsabile tecnico
A01 COSTRUIRE IL FUTURO	01 – Semplificazione	Implementazione digitalizzazione documentazione prodotta dall'ente	L'Ufficio dovrà implementare la digitalizzazione dei documenti per tendere all'obiettivo di un taglio drastico sull'uso della carta e semplificare l'accesso ai documenti grazie alla digitalizzazione e all'inserimento delle scannerizzazione in uno specifico software di conservazione che semplificherà la visione e l'utilizzo.	Cittadini Lavoratori dell'ente Operatori economici	2022/2023	Assessore al Bilancio, Tributi, Aziende Partecipate, Patrimonio, Servizi Informatici, Legalità e Trasparenza, Sportello Europa	Direttore settore Economico/Finanziario e servizi informatici
STATO DI ATTUAZIONE: E' stato redatto il capitolato tecnico e riscontrato con diverse ditte del settore e con esperienze già fatte le modalità migliori per rendere più funzionale l'attività di digitalizzazione che coinvolgerà le pratiche edilizie del comune ancora in formato cartaceo ed oggetto di numerosissime richieste di accesso. Sono stati preparati gli atti di gara e sono state espletate tutte le fasi della gara con modalità di accordo quadro. In dicembre 2022 la gara è stata aggiudicata.							

Missione 01: Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma 02: Segreteria Generale

4 Responsabilità settore Segreteria Generale - Dr.sa Xibilia

Il programma comprende le attività utili a garantire l'espressione della volontà deliberativa degli Organi istituzionali del Comune nonché il coordinamento generale amministrativo finalizzato a perseguire omogeneità ed unitarietà nell'azione amministrativa.

Rientrano nel programma anche tutte le attività affidate dalla legge al Segretario Generale, in particolare:

- collaborazione e assistenza giuridico-amministrativa nei confronti degli Organi dell'Ente in ordine alla conformità dell'azione amministrativa alle leggi, allo statuto ed ai regolamenti;
- svolgimento delle funzioni di Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT);
- direzione dell'attività di controllo della regolarità amministrativa successiva sugli atti, nel rispetto dell'art. 147-bis del TUEL e del Regolamento comunale per la disciplina dei controlli interni;
- sovrintendenza allo svolgimento dei compiti e delle funzioni dei dirigenti e degli uffici per quanto concerne la conformità alle leggi, allo statuto e ai regolamenti;
- sovrintendenza al corretto e trasparente svolgimento dell'azione amministrativa.

All'interno del programma sono svolte le seguenti attività:

- pubblicazione delle deliberazioni
- gestione informatizzata degli atti deliberativi, delle determinazioni dirigenziali, dei decreti e delle ordinanze
- predisposizione e stesura dei contratti dell'ente in forma pubblica-amministrativa e, nei casi prescritti, in modalità elettronica
- iscrizione a repertorio degli atti contrattuali e successiva registrazione fiscale nei pubblici registri, anche in modalità telematica
- raccolta e gestione del registro informatico cronologico delle scritture private stipulate dai dirigenti di settore in modalità elettronica
- cura degli adempimenti in materia di semplificazione amministrativa, di accesso alla documentazione amministrativa e di tutela dei dati personali
- attività di supporto nella individuazione del soggetto competente ad attivare l'intervento sostitutivo nel caso di mancato rispetto dei termini dei procedimenti
- gestione delle richieste di accesso civico semplice e di accesso civico generalizzato di cui all'art. 5, commi 1 e 2, del D.Lgs. n. 33/2013
- gestione delle concessioni delle sale dei quartieri, della sala giunta e della sala consiliare
- supporto al Segretario Generale per l'effettuazione del controllo interno successivo di regolarità amministrativa
- individuazione concreta del soggetto al quale è attribuito il potere sostitutivo di cui all'articolo 2, comma 9 bis, della Legge 241/90.
- Attuazione Regolamento della Partecipazione popolare.

Alla data del 31 dicembre 2022 sono state pubblicate, nel rispetto degli standard fissati dall'ente, n. 206 deliberazioni di Giunta e n. 65 deliberazioni di Consiglio Comunale.

Nel mese di febbraio la Segreteria Generale ha seguito la procedura per l'individuazione di un nuovo segretario generale a partire dalla pubblicizzazione della sede vacante fino all'accettazione e presa in servizio e i relativi adempimenti presso il Ministero dell'Interno - albo nazionale segretari e alla Prefettura di Milano.

La Segreteria Generale ha seguito inoltre nel mese di aprile la procedura relativa alla convenzione per la gestione in forma associata delle funzioni di segretario comunale tra i comuni di Paderno Dugnano (MI) e Dresano (MI) e i relativi adempimenti.

L'ufficio ha garantito la funzione di supporto al Segretario per quanto attiene la predisposizione e stesura dei contratti dell'ente, l'iscrizione a repertorio degli atti contrattuali e la successiva registrazione fiscale nei pubblici registri nonché la tenuta del registro informatico delle scritture private di tutto l'Ente. La redazione dei contratti d'appalto rogati in forma pubblico-amministrativa avviene nella modalità elettronica nel rispetto di quanto disposto dal Codice dei Contratti (D.lgs. n. 50/2016); alla data del 31 dicembre sono stati erogati in forma pubblica amministrativa e in modalità elettronica n. 4 contratti.

Alla Segreteria Generale la Giunta Comunale ha demandato, con deliberazione n. 44/2013, l'individuazione concreta del soggetto al quale è attribuito il potere sostitutivo di cui all'articolo 2, comma 9 bis, della Legge 241/90. In base al citato art. 9 bis, decorso inutilmente il termine per la conclusione di un qualsiasi procedimento attivato ad istanza di un cittadino, quest'ultimo si può rivolgere al soggetto cui è stato attribuito il potere sostitutivo affinché lo stesso, entro un termine pari alla metà di quello originariamente previsto, concluda il procedimento attraverso le strutture competenti o con la nomina di un commissario.

Alla data del 31 dicembre non sono pervenute istanze.

E' stata accolta n. 1 richiesta di accesso civico generalizzato.

Nel mese di settembre la Segreteria Generale ha seguito il rinnovo della nomina del componente monocratico esterno del Nucleo di Valutazione del Comune di Paderno Dugnano per il triennio 2022/2025 (01.10.2022 - 30.09.2025) ai sensi dell'art. 14 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, nella persona del dott. Bruno Susio, nomina avvenuta con decreto sindacale n. 16 del 27/09/2022.

Entro la data del 31/12/2022 la Segreteria Generale ha adempiuto agli obblighi di pubblicazione sul sito istituzionale delle attestazioni patrimoniali e reddituali relative all'anno 2022, concernenti gli Amministratori, ai sensi degli Artt 14 e 47 del D.Lgs 14 marzo 2013, n. 33.

Area strategica	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo	Azione	Stakeholder	Durata	Responsabile politico	Responsabile tecnico
A01 COSTRUIRE FUTURO	01 - Semplificazione	Semplificazione	L'attività amministrativa dell'Ente è improntata al "miglioramento continuo" attuato anche attraverso la revisione dei regolamenti finalizzata a rendere più chiare e snelle le disposizioni negli stessi contenute nonché alla semplificazione delle procedure	Cittadini Lavoratori Operatori economici	2022-2024	Sindaco	Trasversale
STATO DI ATTUAZIONE: - settore <i>Polizia Locale e servizi per la città</i> - Dr. Dioguardi Il Consiglio Comunale ha deliberato l'approvazione di alcune modifiche al Regolamento per la gestione della sosta a pagamento, proposte dal settore Polizia Locale e servizi per la città, eliminando la previsione delle penali in caso di inadempimento contrattuali, trovando oggi applicazione direttamente le sanzioni amministrative previste dal vigente Codice della Strada. Si è raggiunto, pertanto, lo scopo di rendere più chiare agli utenti le norme vigenti in materia di sosta a pagamento. - settore <i>Servizi alla persona e sviluppo organizzativo</i> - Dr. Bruccoleri							

Nel corso del primo quadrimestre, a livello trasversale, si è lavorato per l'elaborazione di un nuovo Regolamento sulla partecipazione, al cui interno sono previste anche azioni di semplificazione della gestione della procedure di patrocinio e contributi ad associazioni, nonché una forma chiara di inquadramento sugli accordi di collaborazione e patti di collaborazione con gli enti del terzo settore e cittadini. E' continuata, inoltre, la procedura di implementazione dell'albo on line delle associazioni operanti nel territorio.

Area strategica	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo	Azione	Stakeholder	Durata	Responsabile politico	Responsabile tecnico
A01 COSTRUIRE FUTURO	03 – Legalità e trasparenza	Sviluppo del sistema dei controlli interni	Sviluppo del sistema dei controlli sulla regolarità amministrativa, in termini di efficacia e con l'obiettivo di prevenire le irregolarità, ai sensi dell'art. 147 del D.Lgs. 267/2000 e del regolamento sui controlli interni, con un costante miglioramento delle metodologie per la verifica dei procedimenti, degli atti, dell'ottimizzazione dei processi e dell'attuazione delle misure di prevenzione della corruzione e della trasparenza e costante aggiornamento delle check list	Cittadini	2022-2024	Assessore Bilancio, Tributi, Aziende Partecipate, Patrimonio, Servizi Informatici, Legalità e Trasparenza, Sportello Europa	Trasversale

STATO DI ATTUAZIONE:

Alla data del 31 maggio 2022 sono stati controllati gli atti adottati nel II quadrimestre 2021, il cui campione, formato nel rispetto dei criteri fissati nel regolamento risulta costituito da n. 30 atti, così suddivisi:

TIPOLOGIA ATTI	numero
Determinazioni	18
Autorizzazioni	2
Accesso atti	1
Accesso ai rapporti di incidente stradale	1
Concessioni suolo pubblico	1
Decreto sindacale	1
Ordinanze dirigenziali	1
Scritture private	1
Pdc residenziali	1
PdC attività economico-produttive	1
SCIA attività economico-produttive	1
SCIA del SUAP	1
TOTALE ATTI	30

ed è stato trasmesso ai Direttori, al Collegio dei Revisori dei Conti, al Presidente del Consiglio Comunale nonché al Nucleo di Valutazione il rapporto degli esiti del controllo, prot. 5478 del 31 gennaio 2022.

- settore *Polizia Locale e servizi per la città* - Dr. Dioguardi

Si dà atto che il settore Polizia Locale e servizi per la città ha da sempre attuato i suggerimenti e rispettato le osservazioni e rilievi mossi in occasione delle fasi di verifica della regolarità dell'azione amministrativa.

- settore *Economico/Finanziario e servizi informatici* - Dr. Di Rago

Sono stati effettuati i controlli di competenza per la parte afferente il controllo analogo sulla propria società in house.

Area strategica	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo	Azione	Stakeholder	Durata	Responsabile politico	Responsabile tecnico
A01 COSTRUIRE FUTURO	01 - Semplificazione	L'innovazione in Comune	Garantire la puntuale applicazione delle innovazioni normative	Cittadini, Amministratori, Settori comunali	2022-2024	Sindaco	Trasversale

STATO DI ATTUAZIONE:

L'Obiettivo Operativo L'innovazione in Comune previsto nel DUP si è tradotto, nell'anno 2022, nel seguente obiettivo esecutivo:

- *Redazione Piano Integrato di Attività e di Organizzazione (PIAO)*

Il Decreto Legge 9 giugno 2021 n. 80, convertito in Legge 113 del 6 agosto 2021, ha introdotto nelle pubbliche amministrazioni il Piano integrato di attività e di organizzazione (PIAO) che rappresenta un nuovo strumento di pianificazione, una sorta di "testo unico" della programmazione, nella prospettiva di semplificazione degli adempimenti a carico degli enti e di adozione di una logica integrata rispetto alle scelte fondamentali di sviluppo delle amministrazioni.

Il PIAO, infatti, è un documento di programmazione unico di durata triennale, da aggiornarsi annualmente che accorperà, tra gli altri, i piani:

- della performance;
- del lavoro agile;
- della parità di genere;
- dell'anticorruzione;

escludendo soltanto i documenti di carattere finanziario.

Il principio che guida la definizione del PIAO è dato dalla volontà di superare la molteplicità, e conseguente frammentazione, degli strumenti di programmazione oggi in uso ed introdotti in diverse fasi dell'evoluzione normativa, e creare un piano unico di governance di un ente.

Alla data del 31 maggio 2022 si è in attesa dell'approvazione dei decreti attuativi del PIAO per dare seguito alle attività conseguenti.

- settore *Polizia Locale e servizi per la città* - Dr. Dioguardi

In particolare si è data applicazione alla normativa in materia di contrasto alla diffusione del virus Sars-Cov-2, sia nell'ambito della disciplina del lavoro (obbligo per la polizia locale di vaccinazione obbligatoria), sia per quanto attiene al rispetto delle indicazioni di legge da parte della comunità (es. controlli presso i pubblici esercizi dell'accesso muniti di green pass rafforzato).

- settore Economico/Finanziario e servizi informatici - Dr. Di Rago

Si sono garantiti, attraverso le attività del Sic, gli opportuni adeguamenti integrativi rispetto ad attività, già avviate nel 2020-2021, nel campo dei pagamenti e dei servizi da rendere al cittadino: ampliamento dei servizi utilizzabili con Spid e Cie, aumento numeri servizi presenti nell'App IO che sono necessari per l'accesso ad una serie di servizi, ed in alcuni casi obbligatori, per dialogare con la pubblica amministrazione.

Area strategica	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo	Azione	Stakeholder	Durata	Responsabile politico	Responsabile tecnico
A01 COSTRUIRE FUTURO	01 - Semplificazione	L'innovazione in Comune	Attenzione allo sviluppo dell'utilizzo delle nuove tecnologie nel sistema di gestione degli atti del Comune	Cittadini	2022-2024	Sindaco	Segretario Generale
STATO DI ATTUAZIONE: si è mantenuta con la software house l'attenzione alle norme di innovazione e alle possibilità di semplificazione dei programmi in uso.							

Missione 01: Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma 03: Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato

5 Responsabilità settore Economico/Finanziario e servizi informatici – Dott. Di Rago

Il programma comprende la programmazione economico-finanziaria, la gestione contabile di tutte le attività dell'Ente, il controllo finanziario ed economico patrimoniale, la gestione delle forniture dell'Ente, fatti salvi i casi in cui specifiche richieste rendano più idoneo l'appalto di altro settore, la gestione e dichiarazioni fiscali IVA e IRAP, i rapporti economico-finanziari con le partecipate.

Il programma è attuato con il coordinamento e la direzione tecnica del direttore di settore e l'indirizzo dell'assessorato con riferimento al servizio bilancio e alle risorse finanziarie.

Le attività riconducibili al presente programma per il 2022-2024 sono collegati agli obiettivi inseriti nel programma del Sindaco. Tali obiettivi possono essere sinteticamente così evidenziati:

1. La predisposizione dei documenti di programmazione (bilancio di previsione, Documento Unico di Programmazione sezione operativa SEO) nei tempi e con le modalità più opportune al conseguimento degli obiettivi complessivi dell'ente; in questo contesto il mantenimento dei tempi di approvazione entro l'anno in corso del bilancio per il triennio successivo, ci pone tra quelle amministrazioni che fondano sulla programmazione tutte le attività ordinarie o di progetto e consentono la realizzazione normale del ciclo della programmazione. Anche per il 2022 si è rispettato l'obiettivo.
2. L'attività di supporto costante a favore dei servizi sulla gestione del bilancio, per facilitare e migliorare la conoscenza e l'utilizzo dei dati finanziari a disposizione anche al fine di un utilizzo delle risorse più efficace da parte dei settori.
3. La predisposizione e/o il supporto alla predisposizione e/o all'implementazione degli strumenti di pianificazione strategica e integrazione con gli altri strumenti di programmazione rivolti a implementare la cultura della programmazione delle attività.

4. Le analisi periodiche sull'andamento delle entrate e delle spese al fine del controllo sull'equilibrio finanziario e della verifica sullo stato di attuazione dei programmi, nonché per fornire all'amministrazione e alla dirigenza i report necessari sull'andamento della gestione finanziaria ed apportare eventuali modifiche di strategia. Tale attività dettata dlgs 118/2011 rappresenta uno dei temi cardine dell'attuale sistema dei controlli finanziari sui conti comunali.
5. La predisposizione dei documenti contabili relativi al rendiconto economico, finanziario e patrimoniale dell'Ente al fine di evidenziare i risultati della gestione relativi alla dinamica delle entrate e delle spese e gli scostamenti rispetto alle previsioni e permettere le riflessioni del caso al management che è chiamato a valutare i dati e servirsene per proiezioni future.
6. L'analisi della più conveniente tipologia di fonte di finanziamento a copertura degli investimenti e dell'acquisizione di beni in conto capitale per quanto possibile nel rispetto degli equilibri di bilancio.
7. Il rafforzamento del progetto "Idee comuni" di benchmarking con altre realtà locali che permetta una misurazione oggettiva delle performance di alcuni servizi del Comune, soprattutto quelli a maggiore rilevanza economica, al fine di permettere al management dell'ente di acquisire consapevolezza ulteriore sul proprio operato e sul posizionamento strategico dell'ente.
8. Lo snellimento delle procedure a vantaggio della rapidità e della comunicazione partecipata con i servizi e con gli altri settori anche alla luce delle procedure fissate ed individuate nei processi del sistema qualità.
9. Nel programma vanno delineati gli obiettivi e gli interventi riferiti alle aziende partecipate. Tale attività deve anche poi essere riscontrata da tutti i settori che sono titolari di contratti di servizio rispetto alle partecipate. Il settore finanziario sviluppa la sua attività soprattutto attraverso il controllo sulla gestione finanziaria delle partecipate. In tema di partecipate, va evidenziato come il D.Lgs. 175 del 19/8/2016 "Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica", in vigore dal 23/9/2016 ha introdotto adempimenti che impegnano il settore per l'intero esercizio. In particolare, oltre ai controlli periodici dovrà essere effettuata la revisione ordinaria delle partecipazioni entro il 31 dicembre di ogni anno. Inoltre essenziale è l'assegnazione di obiettivi strategici annuali alla società AGES SRL a totale partecipazione del comune di Paderno Dugnano.
10. Redazione del bilancio consolidato, relativo all'esercizio precedente, per il quale il Comune deve aggregare i numeri del proprio bilancio con quelli dei bilanci delle società controllate o partecipate. Lo scopo, è quello di avere una rappresentazione complessiva del patrimonio del Gruppo di Amministrazione Pubblica (GAP) dei soggetti rilevanti, per comprenderne l'entità e il risultato operativo dato appunto dalla somma del risultato dell'ente locale con quello dei soggetti a cui partecipa.

Inoltre, nell'ottica di un miglioramento continuo, il presente programma ha lo scopo di:

- Perseguire una corretta gestione della funzione acquisti, di beni e servizi attraverso un'accurata programmazione ed una particolare attenzione alla rilevanza che gli approvvigionamenti hanno all'interno della struttura comunale. Questo tipo di attività è stato perseguito privilegiando il processo di programmazione degli acquisti attraverso una stretta connessione con i settori. Inoltre, con un monitoraggio periodico dei consumi dei singoli servizi per alcuni tipi di beni (cancelleria, carta, buste, etc.) e la verifica dell'evoluzione della domanda rispetto all'anno precedente nonché con la ripartizione dei costi tra i servizi si è provato a realizzare un possibile contenimento dei costi anche grazie all'utilizzo delle convenzioni CONSIP, della piattaforma regionale Sintel e del MEPA.
- Curare la gestione delle assicurazioni ed in particolare l'evoluzione dei rischi derivanti al comune per il proprio patrimonio mobiliare ed immobiliare nonché, in collaborazione con gli altri servizi, la verifica e la copertura dei rischi professionali ove previsto dalla normativa. In particolare si è mantenuta l'attuale gestione della RCT che ha già realizzato negli ultimi anni importanti risparmi di risorse, risparmi che potranno essere consolidati se all'attività può rimanere

legata una persona dedicata. Inoltre con la procedura definita e concordata con il colleghi dirigenti interessati è stata velocizzata la risposta al danneggiato in caso di sinistro sul territorio comunale.

- Seguire la gestione fiscale, che nel rispetto delle normative vigenti, ha perseguito l'obiettivo di cogliere le opportunità di utilizzo di detrazioni e quant'altro sia opportuno per un risparmio di spese. In particolare occorre raggiungere un livello di attenzione maggiore sulle problematiche fiscali che potrebbe nel futuro essere meglio raggiunto, anche per la crescente complessità dell'argomento, con l'ausilio di una consulenza mirata finora non utilizzata grazie alla professionalità e all'impegno profuso dalla struttura interna .
- implementare il sistema di pagamenti denominato pagoPA utile per rendere più semplice, sicuro e trasparente qualsiasi pagamento verso la Pubblica Amministrazione. Si tratta di una nuova modalità, più in linea con le esigenze dei cittadini per eseguire, presso i Prestatori di Servizi di Pagamento (PSP) aderenti, i pagamenti verso la Pubblica Amministrazione in modalità standardizzata. Si possono effettuare i pagamenti direttamente sul sito o sull'app dell'Ente (il comune) o attraverso i canali (online e fisici) di banche e altri Prestatori di Servizi di Pagamento (PSP). Le Pubbliche Amministrazioni e le società a controllo pubblico aderiscono al sistema pagoPA perché previsto dalla legge a partire dal 28/02/2021. Tale nuova procedura ha comportato l'introduzione di nuove modalità operative per il pagamento da parte dei cittadini con contestuale nuova modalità di riscossione, rendicontazione e riconciliazione delle entrate comunali
- Accrescere il livello di controlli sulle spese al fine di verificare possibili economie. In particolare occorre procedere ad avviare anche soluzioni organizzative che recuperino risorse con l'intervento dei settori addetti alla gestione.
- Favorire e avviare un progetto di spending-review , che se ben supportato dalla struttura e dall'amministrazione può dare significativi risparmi alla gestione. Tale attività ha dovuto però tener conto della situazione finanziaria complessiva legata alla situazione economica complessiva condizionata da aumenti di costi e da una forte inflazione;
- Attivare tutte le procedure per conseguire la rapidità dei tempi di approvvigionamento, la trasparenza degli atti, la programmazione delle attività complessive anche in linea con le procedure in corso di definizione e inquadrate in un processo della qualità. Il percorso virtuoso ha conseguito nel 2022 buoni risultati

Tutte le attività del 2022 **sono stati armonizzate** con gli impegni importanti legati ai fondi del PNRR sia quello legato alle opere di investimento per lavori pubblici sia quello della digitalizzazione della pubblica amministrazione che vede impegnato l'ente ed in particolare il servizio informatico comunale in una crescita indispensabile nella digitalizzazione con un cambio forte nella cultura digitale di tutti i soggetti chiamati a servire le istituzioni pubbliche .

Area strategica	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo	Azione	Stakeholder	Durata	Responsabile politico	Responsabile tecnico
A01 COSTRUIRE IL FUTURO	03 – Legalità e trasparenza	Implementazione procedure di gara	Implementare procedure di gara in rapporto alle norme sugli appalti	fornitori Settori comunali	2022-2023	Assessore al Bilancio, Tributi, Aziende Partecipate, Patrimonio, Servizi Informatici, Legalità e Trasparenza, Sportello Europa	Trasversale
STATO DI ATTUAZIONE: Con l'ufficio appalti di beni e servizi si sono avviate le integrazioni necessarie per rendere le procedure più snelle nell'ambito delle prescrizioni							

normative. Si è avviato anche la formazione del gruppo di lavoro intersettoriale sugli appalti che dovrebbe consentire di arricchire l'ente di una formazione adeguata e costante sugli appalti di lavori, forniture e servizi.

Area strategica	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo	Azione	Stakeholder	Durata	Responsabile politico	Responsabile tecnico
A01 COSTRUIRE IL FUTURO	02– Gestione enti partecipati	Revisione ordinaria partecipazioni ai sensi dell'art.20 D.Lgs 175/2016	Redazione della delibera di ricognizione ordinaria e adempimenti conseguenti	Cittadinanza Gap	2022-2024	Assessore al Bilancio, Tributi, Aziende Partecipate, Patrimonio, Servizi Informatici, Legalità e Trasparenza, Sportello Europa	Direttore settore Economico/ Finanziario e servizi informatici

STATO DI ATTUAZIONE: l'attività è stata resa con la redazione di un documento di revisione approvato dal consiglio comunale in dicembre 2022 .

Area strategica	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo	Azione	Stakeholder	Durata	Responsabile politico	Responsabile tecnico
A01 COSTRUIRE IL FUTURO	02– Gestione enti partecipati	Assegnazione obiettivi strategici alla società AGES	Come previsto dal D.Lgs 175/2016 occorre procedere all'assegnazione di obiettivi strategici annuali alle proprie società in house , in particolare con l'Agessrl partecipata al 100% dal comune. Occorre inoltre migliorare le modalità di riscontro del grado di raggiungimento degli obiettivi	Cittadinanza partecipata	2022-2024	Assessore al Bilancio, Tributi, Aziende Partecipate, Patrimonio, Servizi Informatici, Legalità e Trasparenza, Sportello Europa	Trasversale

STATO DI ATTUAZIONE: Sono stati definiti e assegnati gli obiettivi alla società in house Ages. Ogni settore cura il riscontro del risultato degli obiettivi assegnati alla società in merito ai contratti di servizio di propria competenza.

Area strategica	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo	Azione	Stakeholder	Durata	Responsabile politico	Responsabile tecnico
A01 COSTRUIRE IL FUTURO	02– Gestione enti partecipati	Redazione consolidato	adeguamento alle regole e agli aggiornamenti del principio contabile 4/4 nella redazione del consolidato di gruppo	settori	2022-2024	Assessore al Bilancio, Tributi, Aziende Partecipate, Patrimonio, Servizi Informatici, Legalità e Trasparenza, Sportello Europa	Direttore settore Economico/ Finanziario e servizi informatici
STATO DI ATTUAZIONE: E' stato redatto il bilancio consolidato nei termini di legge e fatto approvare dal Consiglio Comunale con la deliberazione n. 45 del 29 settembre 2022. Il documento ha evidenziato una sostanziale tenuta economico patrimoniale del gruppo.							

Area strategica	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo	Azione	Stakeholder	Durata	Responsabile politico	Responsabil e tecnico
A01 COSTRUIRE IL FUTURO	05– Equità fiscale	Rimodulazione tributi	studio per verificare la possibilità di realizzare una rimodulazione delle aliquote tributarie ed in particolare modo l'addizionale all'Irpef	Cittadini	2022/2024	Assessore al Bilancio, Tributi, Aziende Partecipate, Patrimonio, Servizi Informatici, Legalità e Trasparenza, Sportello Europa	Direttore settore Economico/ Finanziario e servizi informatici
STATO DI ATTUAZIONE: Viene tenuta monitorata costantemente la situazione che non è risultata percorribile in ragione di una crisi finanziaria partita con il covid e oggi ulteriormente aggravata dalla situazione internazionale in atto che ha portato maggiori oneri sul bilancio comunale soprattutto in termini di aumento di costi dei servizi e di energia.							

Area strategica	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo	Azione	Stakeholder	Durata	Responsabile politico	Responsabile tecnico
A01 COSTRUIRE IL FUTURO	07 – Rafforzamento e innovazione digitale nell'amministrazione	Estensione dell'utilizzo delle piattaforme nazionali di identità digitale SPID e CIE PROGETTO PNRR M1C1: digitalizzazione, innovazione e sicurezza della PA	Piena adozione delle piattaforme di identità digitale attraverso l'integrazione allo schema di autenticazione SPID e CIE	Cittadinanza partecipata	2022-2023	Assessore al Bilancio, Tributi, Aziende Partecipate, Patrimonio, Servizi Informatici, Legalità e Trasparenza, Sportello Europa	Trasversale
STATO DI ATTUAZIONE: Sono state adottate per i servizi comunali le piattaforme spid e cie per molti servizi dell'ente.							

Area strategica	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo	Azione	Stakeholder	Durata	Responsabile politico	Responsabile tecnico
A01 COSTRUIRE IL FUTURO	07 – Rafforzamento e innovazione digitale nell'amministrazione	Adozione piattaforma PAGOPA PROGETTO PNRR M1C1: digitalizzazione, innovazione e sicurezza della PA	Migrazione e attivazione sulla piattaforma PagoPA dei Servizi d'incasso dell'ente.	Cittadinanza partecipata	2022-2023	Assessore al Bilancio, Tributi, Aziende Partecipate, Patrimonio, Servizi Informatici, Legalità e Trasparenza, Sportello Europa	Trasversale
STATO DI ATTUAZIONE: Sono state migrate e attivate tutte le funzioni relative ai servizi di incasso come richiesto dalla normativa e dal bando PNRR relativo.							

Area strategica	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo	Azione	Stakeholder	Durata	Responsabile politico	Responsabile tecnico
A01 COSTRUIRE IL FUTURO	07 – Rafforzamento e innovazione digitale nell'amministrazione	Adozione APP IO	Migrazione e attivazione dei servizi digitali dell'ente sull'APP IO.	Cittadinanza partecipata	2022-2023	Assessore al Bilancio, Tributi, Aziende Partecipate, Patrimonio, Servizi Informatici, Legalità e Trasparenza, Sportello Europa	Trasversale
STATO DI ATTUAZIONE: Sono stati migrati sull'App-Io quasi tutti i servizi per i quali era stato richiesto il contributo del PNRR.							

Area strategica	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo	Azione	Stakeholder	Durata	Responsabile politico	Responsabile tecnico
A01 COSTRUIRE IL FUTURO	07 – Rafforzamento e innovazione digitale nell'amministrazione	Abilitazione al Cloud PROGETTO PNRR M1C1: digitalizzazione, innovazione e sicurezza della PA	Migrazione verso piattaforme Cloud qualificate di tutti i servizi erogati dall'ente.	Cittadinanza partecipata	2022-2025	Assessore al Bilancio, Tributi, Aziende Partecipate, Patrimonio, Servizi Informatici, Legalità e Trasparenza, Sportello Europa	Trasversale
STATO DI ATTUAZIONE: È stato richiesto e ottenuto il finanziamento del PNRR che si è concretizzato con il decreto specifico del ministero di concessione fondi. L'attuazione dovrebbe investire come da cronoprogramma collegato al bando, gli anni 2023-2025.							

Area strategica	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo	Azione	Stakeholder	Durata	Responsabile politico	Responsabile tecnico
A01 COSTRUIRE IL FUTURO	07 – Rafforzamento e innovazione digitale nell'amministrazione	Inviare ai cittadini notifiche a valore legale relative agli atti amministrativi PROGETTO PNRR M1C1: digitalizzazione, innovazione e sicurezza della PA	Implementazione del sito comunale e dei servizi digitali migliorando le interfacce in modo da agevolare la ricerca di informazioni da parte della cittadinanza	Cittadinanza partecipata	2022-2024	Assessore al Bilancio, Tributi, Aziende Partecipate, Patrimonio, Servizi Informatici, Legalità e Trasparenza, Sportello Europa	Trasversale
STATO DI ATTUAZIONE: Il decreto di finanziamento è pervenuto a fine anno dopo l'attività di progettazione e richiesta effettuata durante il 2022. L'attuazione dovrebbe investire il triennio 2023-2025 anche se speriamo di anticipare le attività per l'importanza dell'attuazione del progetto stesso.							

Area strategica	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo	Azione	Stakeholder	Durata	Responsabile politico	Responsabile tecnico
A01 COSTRUIRE IL FUTURO	07 – Rafforzamento e innovazione digitale nell'amministrazione	Migliorare l'esperienza digitale dei cittadini PROGETTO PNRR M1C1: digitalizzazione, innovazione e sicurezza della PA	Integrazione dei processi di notificazione degli atti a valore legale in uso presso il Comune con la piattaforma notifiche digitali (PND)	Cittadinanza partecipata	2022-2023	Assessore al Bilancio, Tributi, Aziende Partecipate, Patrimonio, Servizi Informatici, Legalità e Trasparenza, Sportello Europa	Trasversale
STATO DI ATTUAZIONE: Il decreto non era pervenuto al 31 dicembre anche se si era già a conoscenza dell'accettazione della domanda di finanziamento. Decreto pervenuto il 3 gennaio 2023. L'attuazione effettiva del progetto dovrebbe collocarsi nel 2023-2024.							

Missione 01: Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma 04: Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

6 Responsabilità settore Economico/Finanziario e servizi informatici – Dott. Di Rago

Il programma comprende, la gestione delle entrate tributarie comprensivo della gestione della pubblicità e affissioni affidate all'esterno nonché l'attività di gestione dei servizi catastali.

La struttura è organizzata su tre aree volte all'erogazione dei servizi tributari, catastali e patrimoniali, gestisce le molteplici attività assegnate orientandole al raggiungimento di alcuni obiettivi principali:

- il rispetto dei principi di perequazione fiscale e l'attuazione di una efficace lotta all'evasione tributaria attraverso l'attuazione di un controllo del territorio e la gestione di una rigorosa attività di accertamento;
- la salvaguardia delle entrate, attraverso il controllo delle riscossioni, il recupero dei crediti in sofferenza, la difesa dell'Ente nelle materie del contenzioso tributario, l'attuazione di una sistematica mappatura tributaria dei contribuenti;
- il supporto e l'accoglienza dell'utente/contribuente attraverso una gestione dello sportello basato sull'ascolto delle esigenze e sull'assistenza e consulenza degli utenti attraverso l'illustrazione dei contenuti delle leggi, la compilazione della modulistica, la definizione del tributo dovuto, l'attivazione di canali on-line;
- il miglioramento costante della gestione attraverso l'implementazione di strumenti di analisi (della gestione, dell'utenza, dei fornitori), l'adozione di tecniche di campionamento e verifica degli interventi tributari e gestionali adottati;
- la formazione continua del personale *on the job* sia per il personale di nuova assegnazione, a seguito di mobilità, sia per il personale di ruolo anche a fronte dei continui mutamenti e aggiornamenti normativi in ambito di tributi locali.

Il servizio, tramite **l'ufficio Tributi**, gestisce in forma diretta l'imposta municipale propria (IMU) e la tassa rifiuti (TARI) mentre controlla in forma indiretta (attraverso concessione) l'imposta sulla pubblicità e i diritti sulle pubbliche affissioni oltre che la riscossione coattiva.

L'ufficio inoltre si occupa anche della gestione della riscossione del **canone unico** per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche dei mercati settimanali (ex COSAP).

La gestione diretta costituisce un importante punto di forza del servizio oltre che per i vantaggi finanziari (a seguito del risparmio sull'aggio del concessionario) anche per le efficienze che si realizzano nella gestione delle banche dati ai fini della determinazione, consultazione o accertamento dei tributi. Anche al fine di mantenere tale modalità gestionale sarà necessario operare sulle risorse dell'ufficio sia in termini quantitativi che qualitativi essendone indiscutibile oltretutto la strategicità per la costruzione del bilancio comunale. La mancanza di un addetto sulla parte IMU non consente un possibile miglioramento sulla gestione della stessa imposta

Mantenimento e, ove possibile, potenziamento dell'organico e rafforzamento degli strumenti informatici in dotazione: la programmazione delle assunzioni, gli stanziamenti di bilancio e gli obiettivi operativi dovranno puntare a tale risultato.

La riforma dei tributi introdotta nel 2020 contestualmente all'emergenza sanitaria hanno imposto notevoli cambiamenti sia degli strumenti operativi (regolamenti, tariffe, piano finanziario, ...) sia nelle modalità con cui viene offerto il servizio (appuntamenti, mail, telefonate, ...). L'attività svolta negli anni precedenti tesa alla digitalizzazione delle cartelle TARI e all'avvio dei servizi on line hanno permesso il mantenimento di un servizio efficiente.

Nel 2022 sono state ridefinite le procedure consolidando le modalità di erogazione dei servizi perfezionando gli atti da adottare. Andranno sicuramente implementati i servizi a distanza nel rispetto dei principi di trasparenza efficienza ed efficacia.

L'imposta sulla pubblicità dal 2021 confluito nel canone unico è gestita tramite concessionario e l'ufficio si occupa di riscontrare il buon andamento e la qualità del servizio offerto. Il contratto, stipulato nel 2017 e di durata triennale è stato rinnovato, come previsto in sede di gara, per un ulteriore triennio anche al fine di garantire continuità a fronte di un buon servizio svolto. Nel 2023 con la scadenza al 31 dicembre sarà necessario espletare la gara si appalto .

La riscossione coattiva delle entrate tributarie e patrimoniali è gestita tramite società concessionaria individuata con gara pubblica. La gara è stata espletata a fine 2022 e l'affidamento è stato effettuato nei tempi programmati. Il servizio Entrate coordina l'attività di rendicontazione e di riconoscimento dell'aggio. Le pratiche sono gestite dai singoli servizi che si relazionano direttamente con il concessionario.

Funzionale, nell'ottica di un efficace controllo del territorio, si colloca l'attività dell'ufficio Catasto comunale attivo dal 2001 in attuazione del processo di decentramento delle funzioni catastali. Il programma di questo ufficio oltre ad essere strategico per l'attività di controllo tributario diviene un efficace apporto al sistema integrato territoriale, un prezioso strumento di conoscenza e controllo del territorio in sinergia con le attività connesse all'urbanistica ed edilizia privata. Nel 2022, nonostante il ridimensionamento del servizio legato alle modifiche imposte dall'Agenzia del Territorio e la riduzione di una unità è ripresa l'attività di controllo delle 336 con cui vengono verificati i classamenti anche in una prospettiva di equità fiscale. E' ormai consolidata l'attività di regolarizzazione dello stato di fatto con acquisizione al demanio stradale di aree formalmente di proprietà privata e la conseguente classificazione in catasto.

Area strategica	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo	Azione	Stakeholder	Durata	Responsabile politico	Responsabil e tecnico
A01 COSTRUIRE IL FUTURO	05- Equità fiscale 07- Rafforzamento e innovazione digitale nell'amministrazione	Implementare i servizi a distanza per ottimizzare i tempi di risposta e i rapporti con l'utenza	Ampliare offerta servizi on line, automatizzare procedure di erogazione servizi	Cittadini	2022-2023	Assessore al Bilancio, Tributi, Aziende Partecipate, Patrimonio, Servizi Informatici, Legalità e Trasparenza, Sportello Europa	Direttore settore Economico/ Finanziario e servizi informatici
STATO DI ATTUAZIONE: Queste attività già svolte con gradualità negli ultimi 2 anni oggi trova una spinta anche di tipo finanziario dalle risorse dell'agenda digitale del PNRR. Sono stati in tal senso resi accessibili una serie di servizi on line nel nostro sito che permettono l'accesso a vari servizi e alla conseguente possibilità di pagare on line le prestazioni. Con l'attuazione della misura di finanziamento 1.4.1 verranno migliorati e ampliati i servizi resi attraverso il sito istituzionale.							

Area strategica	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo	Azione	Stakeholder	Durata	Responsabile politico	Responsabil e tecnico
A01 COSTRUIRE IL FUTURO	05– Equità fiscale	Potenziare l'attività di accertamento e di riscossione	Intensificare i controlli e ottimizzare l'utilizzo delle banche dati anche al fine di emettere atti puntuali nel rispetto dell'equità fiscale	Cittadini Operatori economici	2022-2023	Assessore al Bilancio, Tributi, Aziende Partecipate, Patrimonio, Servizi Informatici, Legalità e Trasparenza, Sportello Europa	Direttore settore Economico/ Finanziario e servizi informatici
STATO DI ATTUAZIONE: Pur con qualche criticità legato al ricambio del personale addetto ai tributi prosegue l'attività legata ai controlli tributari. Gli importi accertati al 31 dicembre sono di assoluta importanza e rappresentano un tassello essenziale nella politica di equità fiscale dell'Amministrazione.							

Missione 01: Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma 05: Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

7 Responsabilità settore Economico/Finanziario e servizi informatici – Dott. Di Rago

Il programma comprende la gestione delle entrate dei beni demaniali e patrimoniali compresa la stesura dei contratti, la bollettazione, il recupero della morosità e la tenuta dell'inventario. La gestione delle aree e dei terreni nonché tutte le manutenzioni restano di competenza del Settore Opere per il territorio e l'ambiente.

L'attività dell'Ufficio Patrimonio che ha competenza sui beni patrimoniali disponibili dell'ente si esplicita in sintesi attraverso le seguenti attività:

- predisposizione, stipula e registrazione di contratti e convenzioni relative al Patrimonio;
- implementazione di un sistema più adeguato di controllo dei pagamenti e delle entrate derivanti dal patrimonio comunale;
- dismissione dei beni non strategici;
- valorizzazione delle strutture e cespiti di proprietà comunale nei limiti delle disponibilità finanziarie e delle scelte dell'amministrazione con l'apporto e la collaborazione di altri settori;
- tenuta dell'inventario per quanto riguarda i beni immobili demaniali e patrimoniali;

Il 2022 si è caratterizzato per la ridefinizione delle procedure a seguito del consolidamento delle risorse umane assegnate all'ufficio. Novità importanti sono sicuramente il nuovo metodo di pagamento PagoPA, e la messa a regime del nuovo gestionale dei cespiti. L'ufficio oltre ad aggiornare le posizioni a seguito dell'anagrafe utenza 2020 ha avviato un programma di recupero morosità tramite la società concessionaria. Proseguirà l'attività di dismissione del patrimonio non strategico e la valutazione di forme di valorizzazione alternative.

Area strategica	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo	Azione	Stakeholder	Durata	Responsabil e politico	Responsabile tecnico
A01 COSTRUIRE IL FUTURO	06– Valorizzazione del patrimonio immobiliare e gestione accurata alloggi	Attuazione piano alienazioni e valorizzazione degli immobili di proprietà comunali teso al pieno utilizzo delle strutture pubbliche a disposizione	Razionalizzazione patrimonio comunale attraverso un programma puntuale di dismissioni e conseguentemente pubblicazioni dei bandi di alienazione degli immobili individuati. Studio e attuazione alternative per utilizzo di immobili	Cittadini, Associazioni	2022-2024	Assessore al Bilancio, Tributi, Aziende Partecipate, Patrimonio, Servizi Informatici, Legalità e Trasparenza, Sportello Europa	Direttore settore Economico/ Finanziario e servizi informatici
STATO DI ATTUAZIONE: Approvato il programma di dismissioni si è passato a rendere esecutivo quanto previsto . Inoltre si sta portando avanti la progettualità per un utilizzo più adeguato delle strutture. In questo ambito è inseribile l'attività di supporto per il progetto della casa di Comunità che vede avviato un tavolo con Asst per la realizzazione che ha postato l'avvio da parte della stessa ASST della progettazione. Si è tornati in possesso dell'area destinata a minigolf ed è stata avviata una manifestazione di interesse per valutarne l'attuale appetibilità da parte del mercato. E' stato inoltre impostato un programma di valorizzazione su tutti i beni dell'ente che troverà avvio nel corso del 2023 con alcuni bandi per la gestione di strutture di carattere sportivo							

Area strategica	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo	Azione	Stakeholder	Durata	Responsabil e politico	Responsabile tecnico
A01 COSTRUIRE IL FUTURO	06– Valorizzazione del patrimonio immobiliare e gestione accurata alloggi	Implementazione entrate patrimoniali	Monitoraggio contratti attivi, controllo, morosità ed avvio delle azioni per il recupero coattivo	Cittadini, Associazioni	2022-2024	Assessore al Bilancio, Tributi, Aziende Partecipate, Patrimonio, Servizi Informatici, Legalità e Trasparenza, Sportello Europa	Direttore settore Economico/ Finanziario e servizi informatici
STATO DI ATTUAZIONE: si è effettuato un controllo su tutti i contratti in essere al fine di programmare le scadenze e l'avvio di eventuali bandi di assegnazione. L'attività di recupero coattivo è andata a regime per le utenze abitative (già al concessionario fino all'anno 2019): entro ottobre sono stati inviati l'anno 2020 e 2021. Sempre entro dicembre 2022 sono state inviate a coattivo tutte le mancate entrate per le utenze non domestiche. L'attività 2022 evidenzia un sostanziale miglioramento nelle azioni di controllo e verifica del patrimonio. In particolare si conferma una percentuale di incasso sull'ordinario (75%) , superiore all'obiettivo (70%). Si evidenzia inoltre un incremento significativo del recupero morosità (€ 128.561,53) che risulta essere il più alto del quinquennio. Merito sicuramente di un costante presidio dei processi e dell'avvio sistematico alla riscossione coattiva. Dal 2023 andrà a regime la procedura con l'invio annuale a coattivo della morosità dell'anno precedente. A seguito dell'entrata in vigore del comma 831bis dell'art. 1 della legge 160/2019 è stata avviata un'attività di rinegoziazione dei contratti per le aree destinate a Stazioni Radio base (SRB) finalizzata a contenere una perdita di entrata stimata nel 63%. L'attività ha portato alla definizione di nuovi contratti che hanno così ridotto significativamente la perdita stimata (ad oggi a circa il 16%)							

Missione 01: Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma 05: Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

8 Responsabilità settore Opere per il Territorio e l'Ambiente – Dr.ssa Paola Ferri

Il programma comprende la gestione dei beni demaniali e patrimoniali, integrando la gestione in capo al Settore Finanziario relativo alle locazioni di beni patrimoniali disponibili e delle concessioni di beni patrimoniali con le attività di rilievo, verifica ed intervento delle manutenzioni immobiliari ed impiantistiche, con riguardo anche ai connessi consumi energetici ed al mantenimento dei requisiti relativi alle certificazioni di legge, con particolare riguardo per la normativa di sicurezza ed antincendio. La gestione dei beni immobiliari del patrimonio disponibile comporta anche verifiche in conseguenza alla concessione di strutture ed impianti sportive e sociali affidate in comodato d'uso dal Settore "Servizi alla Persona e Sviluppo Organizzativo" ad Associazioni sportive e/o sociali per le previste finalità. Tali convenzioni disciplinano altresì il mantenimento degli ambienti in carico al Comune ovvero, il controllo degli stessi e la programmazione di attività manutentive e di verifiche per la sicurezza.

L'obiettivo operativo prevede il completamento di alcuni lavori per la messa in sicurezza di impianti delle sedi istituzionali e di uso collettivo, con particolare riferimento alla sicurezza conservativa e d'uso, nonché l'attività di supporto al settore Finanziario per la valorizzazione complessiva del patrimonio disponibile dell'Ente, mediante le seguenti attività:

- ✓ Collaborazione con il settore Finanziario:
 - per il controllo e monitoraggio sui costi/ricavi del patrimonio immobiliare per razionalizzare i costi delle strutture;
 - per la verifica dei costi/benefici connessi all'eventuale dismissione dei beni immobiliari privi di valenza strategica;
- ✓ Collaborazione con gli altri settori dell'Ente per la verifica ed il perfezionamento di procedure per l'acquisizione di beni immobiliari, compresi frazionamenti ed atti notarili, derivanti da promesse di cessione e/o adempimenti convenzionali, o connesse al rilascio di autorizzazioni edilizie;
- ✓ Conclusione di procedimenti risalenti ad espropri od occupazioni non perfezionati per dare compimento all'acquisto di cespiti immobiliari usati dal Comune, nonché quelle conseguenti alla realizzazione di infrastrutture sovracomunali in esecuzione da parte di Enti superiori (metrotramvia, strade di rilevanza regionale);
- ✓ Riscossione del canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche connessi alla viabilità, all'uso del sottosuolo ed alle aree del verde (COSAP);
- ✓ Collaborazione con la soc. AGES Multiservizi SpA per il controllo delle attività di manutenzione ed implementazione dei beni immobili relativi al servizio di ristorazione presso le scuole ed il Centro di cottura, nonché nelle aree di parcheggio connesse al servizio a pagamento.
- ✓ Definizione delle necessità manutentive e delle ipotesi gestionali del parcheggio interrato di piazza Divina Commedia a seguito degli interventi di riqualificazione della piazza avviati durante l'annualità 2020
- ✓ Collaborazione nel proseguimento delle attività di valorizzazione del parcheggio di via Amendola avviate durante l'annualità 2020

Il Settore, inoltre:

- collabora attivamente con il Settore Servizi per il Territorio e la Città per le valutazioni tecniche connesse alle acquisizioni ed all'attrezzatura ed urbanizzazione delle aree di standard cedute mediante convenzioni urbanistiche o permessi di costruire convenzionati, riscontrando la corretta esecuzione dei lavori previsti in dette aree accollati agli operatori privati;
- gestisce i procedimenti di occupazione temporanea e/o di esproprio nonché cessioni bonarie di aree interessate all'esecuzione di opere pubbliche.

Area strategica	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo	Azione	Stakeholder	Durata	Responsabil e politico	Responsabile tecnico
A01 COSTRUIRE FUTURO	06 - Valorizzazione del patrimonio immobiliare e gestione accurata alloggi	Piano manutenzioni e collaborazione con l'ufficio patrimonio per piano dismissioni PROGETTO PNRR: M2C3: Efficienza energetica e riqualificazione degli edifici M5C2: Infrastrutture sociali, famiglia, comunità e terzo settore	Valutare il patrimonio comunale in vista di un utilizzo più efficace, definendo le necessarie manutenzioni ed efficientamento energetico; collaborare per la redazione del piano delle alienazioni degli immobili di proprietà comunale nell'ottica della valorizzazione e della dismissione dei beni non strategici e del piano delle acquisizioni per i reliquati da regolarizzare	Cittadini, Associazioni	2022-2023	Assessore ai lavori pubblici	Direttore settore Opere per il Territorio e L' Ambiente
STATO DI ATTUAZIONE: Il Settore Opere per il Territorio e l'Ambiente provvede stabilmente a valutare il patrimonio comunale nell'ottica di un'ottimizzazione dell'utilizzo e di incremento delle condizioni manutentive. Nel primo quadrimestre dell'anno è stata effettuata una ricognizione delle esigenze manutentive di tutti gli immobili del patrimonio comunale funzionale alla definizione delle priorità di programmazione ed intervento con particolare riferimento agli aspetti inerenti la sicurezza impiantistica. Approfondimenti finalizzati al perseguimento dell'efficientamento energetico degli immobili sono stati condotti con l'operatore affidatario del servizio integrato energia e ai fini anche del concreto utilizzo di contributi statali. Particolare attenzione è stata dedicata alle valutazioni del patrimonio comunale funzionali alla candidatura di interventi manutentivi a bandi di finanziamento nazionali o regionali ed anche all'individuazione di obiettivi di intervento coerenti con le Missioni PNRR. Il Settore cura altresì il rilascio di concessioni di occupazione suolo pubblico applicando, nei casi previsti, le disposizioni semplificatorie di livello nazionale finalizzate ad incentivare la ripresa dell'attività dei pubblici esercizi, Afferente la sfera della gestione del patrimonio immobiliare comunale è anche l'attività connessa alla trasformazione di aree concesse in diritto di superficie all'interno degli strumenti di pianificazione assunti ex L. 167/62, confluita in corso d'anno nelle competenze del Settore Pianificazione del Territorio. L'attività dell'ufficio competente ha recepito le modifiche introdotte dall'art. 22 bis della legge n.108/2021 (in vigore dal 31/07/2021) all'art. 31 della legge 448/1998 nei commi che disciplinano la trasformazione del diritto di superficie in diritto di proprietà e la rimozione dei vincoli di commerciabilità previsti nelle originarie convenzioni PEEP, sia in diritto di superficie che in diritto di proprietà. Con atto n. 63 del 30/11/2021 il Consiglio Comunale, a fronte di presa d'atto dei nuovi disposti normativi, ha determinato i criteri di dilazione dei corrispettivi. Con determinazione dirigenziale n. 1067/2021 è stato approvato il conseguente aggiornamento dello schema di convenzione-tipo parallelamente ad un'attività informativa e di standardizzazione modulistica operata a favore della cittadinanza. Le istanze inoltrate vengono gestite entro i termini definiti dalla normativa vigente. A fronte dell'ulteriore evoluzione normativa intervenuta con la conversione in legge del D.L. 21/03/22, n. 21 (efficace dalla data del 21/05/22 di pubblicazione in G.U. della legge 51/2022 di conversione), l'ufficio si è immediatamente attivato per riallineare le procedure.							

Missione 01: Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma 06: Ufficio tecnico

9 Responsabilità settore Opere per il Territorio e l'Ambiente – Dr.ssa Paola Ferri

Il programma riguarda gli immobili, di seguito elencati, di cui il Comune è proprietario e nei quali deve garantire il mantenimento dei requisiti di funzionalità, decoro, efficienza ed adeguata manutenzione per le attività istituzionali di Enti e/o soggetti terzi:

- ✓ le sedi degli uffici e dei servizi comunali, nei quali operano anche dipendenti dell'Amministrazione Comunale, composte dal Municipio di cui fa parte anche il Comando della Polizia Locale, dal Magazzino Comunale, dalla Biblioteca ed i relativi Uffici, da 4 sedi di Asili Nido e da un Centro di Aggregazione Giovani;
- ✓ le sedi istituzionali della Scuola dell'obbligo, articolate in 4 Dirigenze scolastiche titolari di attività distribuite in complessive n. 16 strutture per svolgere servizi per l'infanzia, scuole primarie e secondarie di 1° grado;
- ✓ le Caserme con gli uffici di Comando dei Carabinieri (+ alloggi) e della Guardia di Finanza;
- ✓ la sede dell'ARPA realizzata in Villa Gargantini, nelle cui sale è riservato uno spazio al Comune per celebrazioni gestite dall'Ufficio Stato Civile;
- ✓ lo sportello dell'Agenzia per la Formazione, l'Orientamento e il Lavoro del Nord Milano (AFOL Nord Milano) presso il Centro Culturale Tilane;
- ✓ le sedi in precedenza destinate ai Quartieri;
- ✓ i servizi sanitari dell'ATS (ex ASL MI1 e Azienda Ospedaliera di Garbagnate), attualmente collocati nell'ex Palazzo INAM di via Due Giugno, oggetto di revisione e valorizzazione la cui finalità è di migliorare la dotazione degli spazi a servizio dei cittadini.

Un'attenzione particolare dovrà essere garantita da parte di tutta la struttura comunale in relazione agli obblighi di sicurezza connessi alle sedi lavorative dell'Ente e delle scuole comunali.

Le finalità del programma si traducono sostanzialmente in tre:

- garantire l'efficienza, la sicurezza ed il confort degli edifici che ospitano le sedi istituzionali e le funzioni di pubblico interesse ed utilità di cui il Comune è proprietario anche attraverso interventi per l'efficientamento energetico che sarà sviluppato anche grazie al nuovo appalto calore;
- programmare gli interventi manutentivi, cercando ove possibile di anticipare le problematiche di usura e deperimento delle strutture che sono proprie di un patrimonio datato;
- analizzare i casi in cui la perdita di efficienza dell'edificio, a fronte del fabbisogno di funzioni da salvaguardare ed adattare, è così consistente o difficilmente risolvibile da rendere non più sostenibile o conveniente l'opzione di intervenire con manutenzioni, insistendo col mantenimento della funzione nell'edificio problematico e troppo oneroso.

Le finalità come sopra identificate sono convergenti con gli obiettivi declinati dal PNRR nella Missione 2: Rivoluzione verde e transizione ecologica – Componente 3: Efficienza energetica e riqualificazione degli edifici. Nell'attuazione del programma si punterà quindi anche ad individuare e sviluppare progettualità idonee ad essere candidate all'accesso a linee di finanziamento PNRR dedicate, curandone –nei casi di assegnazione di risorse- la concreta attuazione, monitoraggio e rendicontazione.

Con riferimento al Palazzo ex INAM -a fronte degli esiti positivi della candidatura dell'immobile a sede di una Casa di Comunità in risposta alla manifestazione d'interesse promossa da ATS in data 21/10/21- si procederà nel perseguimento dello scenario di riqualificazione nel quadro dell'attuazione delle linee di progetto PNRR – M6:Salute

Area strategica	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo	Azione	Stakeholder	Durata	Responsabile politico	Responsabile tecnico
A01 COSTRUIRE FUTURO	06 - Valorizzazione del patrimonio immobiliare e gestione accurata alloggi	Progettazione, realizzazione e interventi nel campo delle opere pubbliche PROGETTO PNRR: M2C3: Efficienza energetica e riqualificazione degli edifici M6C1: Reti di prossimità, strutture e telemedicina per l'assistenza sanitaria	Razionalizzazione ed ottimizzazione degli interventi di manutenzione sul patrimonio comunale. Redazione del fascicolo dell'immobile che consenta: la conoscenza analitica di ogni singolo fabbricato, lo stato di conservazione, la composizione dei materiali di costruzione, la verifica delle relative certificazioni.	Amministratori Cittadini	2022-2023	Assessore ai lavori pubblici	Direttore settore Opere per il Territorio e L' Ambiente
STATO DI ATTUAZIONE: Nel primo quadrimestre dell'anno è stata effettuata la ricognizione periodica delle esigenze manutentive di tutti gli immobili del patrimonio comunale funzionale alla definizione delle priorità di programmazione ed intervento. Conseguentemente sono state elaborate progettualità che hanno portato –in sede di successivi aggiornamenti del DUP- ad un incremento degli stanziamenti destinati alla manutenzione straordinaria degli edifici scolastici, delle case comunali, dei complessi cimiteriali. Particolare attenzione è stata dedicata alle valutazioni del patrimonio comunale funzionali alla candidatura di interventi manutentivi a bandi di finanziamento nazionali o regionali ed anche all'individuazione di obiettivi di intervento coerenti con le Missioni PNRR. Si è operato inoltre nell'ottica di garantire la costante manutenzione ordinaria degli immobili afferenti il patrimonio comunale attraverso una ricognizione dei servizi essenziali di conduzione, verifica e mantenimento in efficienza di componenti ed impianti. Nell'ottica di una sistematizzazione della tenuta dei fascicoli dei fabbricati, è stato condotto una riordino documentale del patrimonio immobiliare comunale con particolare riguardo agli edifici sedi di lavoro. Approfondimenti specifici sono stati dedicati al Palazzo ex INAM a fronte degli esiti positivi della candidatura dell'immobile a sede di una Casa di Comunità in risposta alla manifestazione d'interesse promossa da ATS in data 21/10/21 nel quadro dell'attuazione delle linee di progetto PNRR.							

Missione 01: Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma 06: Ufficio tecnico

10 Responsabilità settore Opere per il Territorio e l'Ambiente – Dr.ssa Paola Ferri
(Dal 17/10/2022 Dr. Angelo Sabbadin – Settore Pianificazione del territorio)

Il Programma comprende l'attività demandata al Comune dalla Legge - D.P.R. 06.06.2001 n° 380 "Testo unico in materia edilizia" e L.R. Lombardia 31.03.2005 n° 12 "Legge per il governo del territorio" - ed esplicitata negli atti di programmazione generale dell'Ente.

In particolare, l'attività concerne le funzioni relative alla gestione dell'attività edilizia realizzata dai privati in attuazione degli strumenti urbanistici generali. Dalla data di efficacia del primo Piano di Governo del Territorio (PGT), lo sportello unico per l'edilizia (SUE) si confronta sempre più spesso, con una nuova modalità di attuazione delle trasformazioni edilizie, il permesso di costruire convenzionato, che ha molte attinenze, con riferimento ai documenti che lo compongono ed alla procedura di approvazione, con gli strumenti utilizzati in materia urbanistica per l'attuazione di ambiti di trasformazione.

Lo sportello SUE assicura, attraverso il rilascio di provvedimenti abilitativi o sempre più attraverso la verifica dell'attività posta in essere dai privati con gli strumenti di semplificazione ed autocertificazione (segnalazione certificata) concessi oggi dal Legislatore, lo sviluppo del territorio coerente con gli atti di governo del territorio citati. Tale attività è inoltre esercitata assicurando il necessario supporto allo Sportello Unico Attività Produttive nell'attività di istruttoria tecnica e documentale delle istanze afferenti l'insediamento di nuove attività economiche.

Da segnalare che dal 2014 il SUE opera con la modalità on line in un'ottica di semplificazione, snellimento e trasparenza dell'attività burocratica connessa all'edilizia promuovendo, da allora, il costante aggiornamento e lo sviluppo dei servizi offerti dallo strumento in uso.

Attività di controllo e vigilanza

L'attività di controllo territoriale sull'edilizia costituisce uno strumento indispensabile per garantire lo sviluppo ordinato del territorio coerente con le scelte urbanistiche effettuate con l'approvazione del PGT.

L'attività di controllo degli interventi edilizi attuati sul territorio comunale si rende oggi ancora più necessaria in relazione all'entrata in vigore di normative sempre più liberali finalizzate a rendere più snelle le procedure necessarie per avviare le attività edilizie.

L'attività di vigilanza ha subito un rallentamento per effetto dell'attuazione delle misure di contrasto e prevenzione alla diffusione della pandemia COVID-19.

Area strategica	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo	Azione	Stakeholder	Durata	Responsabile politico	Responsabile tecnico
A01 COSTRUIRE FUTURO	01 - Semplificazione	Semplificazione PROGETTO PNRR M1C1: Digitalizzazione, innovazione e sicurezza della P.A.	L'attività amministrativa dell'Ente è improntata al "miglioramento continuo" attuato sia attraverso la revisione dei processi interni sia attraverso l'uso delle nuove tecnologie	Cittadini	2022-2024	Sindaco/Assessore all'Urbanistica ed edilizia privata	Direttore settore Opere per il Territorio e L' Ambiente (Dal 17/10/2022 Dr. Angelo Sabbadin – Settore Pianificazione del territorio)
STATO DI ATTUAZIONE: Dall'inizio del 2020 la presentazione delle pratiche edilizie in formato digitale è diventato un obbligo per tutti i tipi di pratica e, a ciò, si è affiancato un parallelo sviluppo tecnologico del gestionale in uso. Tutta l'attività dell'ufficio SUE viene quindi ora effettuata dal web; tutto il personale dell'Ente ha la possibilità di accedere al gestionale da remoto, aprendo nuove potenzialità nell'utilizzo del programma. Tale presupposto ha consentito di coniugare un'ampia operatività al rispetto delle disposizioni in materia di ricorso al lavoro agile (smart working) dettate dai Decreti finalizzati a contenere la diffusione della pandemia da Covid-19. Per tutte le tipologie di pagamenti è stato attivato Pago PA							

Area strategica	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo	Azione	Stakeholder	Durata	Responsabile politico	Responsabile tecnico
A01 COSTRUIRE FUTURO	01 - Semplificazione	L'innovazione in Comune PROGETTO PNRR M1C1 Digitalizzazione, innovazione e sicurezza della P.A.	Costante aggiornamento e sviluppo dei servizi dedicati all'Edilizia e consultazione on line dello stato di avanzamento delle pratiche edilizie	Cittadini	2022-2024	Sindaco/Assessore all'Urbanistica ed edilizia privata	Direttore settore Opere per il Territorio e L' Ambiente (Dal 17/10/2022 Dr. Angelo Sabbadin – Settore Pianificazione del territorio)
STATO DI ATTUAZIONE: Il portale https://www.padernodugnano.cportal.it/ è una realtà attiva già da qualche anno. Dal portale è possibile effettuare la consultazione on line delle proprie pratiche edilizie conoscendone il tecnico incaricato e lo stato della pratica. Tramite il portale vengono presentate le istanze e tutte le comunicazioni inerenti l'esecuzione di lavori. Sul medesimo portale è accessibile tutto l'archivio delle pratiche edilizie consentendo agli utenti di effettuare la ricerca storica dei titoli edilizi, senza accedere ai contenuti dei fascicoli intestati a terzi. Nel quadro dell'aggiornamento del sito istituzionale sono stati ricollocati –in coerenza con l'architettura del sito- i contenuti attinenti l'attività dello Sportello Unico Edilizia e la disciplina urbanistica di livello comunale							

Area strategica	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo	Azione	Stakeholder	Durata	Responsabile politico	Responsabile tecnico
A01 COSTRUIRE FUTURO	03 –LEGALITA' E TRASPARENZA	Legalità diffusa PROGETTO PNRR M2C4 Tutela del territorio e della risorsa idrica	Attenzione alla trasformazione del territorio attraverso l'attività di controllo e vigilanza	Cittadini	2022-2024	Sindaco/Assessore all'Urbanistica ed edilizia privata	Direttore settore Opere per il Territorio e L' Ambiente (Dal 17/10/2022 Dr. Angelo Sabbadin – Settore Pianificazione del territorio)
STATO DI ATTUAZIONE: L'attività di controllo sul territorio viene perseguita sulla base di segnalazioni esterne di cittadini o delle forze dell'ordine, o in conseguenza dell'attività degli uffici. Il tema del contrasto all'abusivismo edilizio e delle procedure di accertamento di conformità degli interventi eseguiti in assenza di titolo è stato particolarmente considerato anche attraverso tavoli tecnici intersettoriali. A partire da gennaio 2022 sono stati attivati –adottando misure improntate alla massima trasparenza e imparzialità- i sistemi di controllo a campione delle comunicazioni di inizio attività (CILA - CILAS) introdotti con determinazione dirigenziale n. 1174 del 30/12/21							

Missione 01: Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma 07: Elezioni e consultazioni popolari – anagrafe e stato civile

11 Responsabilità settore Polizia Locale e Servizi per la Città – Dr. Dioguardi

Anagrafe, stato civile, elettorale, in generale servizi demografici

Le funzioni dei Servizi Demografici (Anagrafe, Stato Civile, Elettorale, Leva, Statistica), di competenza statale, sono esercitate dal Sindaco quale Ufficiale di Governo (ex art. 14 DPR 267/2000) e delegate, per una migliore organizzazione, al personale addetto quali ufficiali di anagrafe e stato civile. Oltre a detti uffici, sono attribuiti all'ufficio la gestione dei Servizi Cimiteriali, che si occupano sia della parte amministrativa dei trasporti funebri che della gestione amministrativa dei cimiteri, che trovano la loro collocazione funzionale in altre missioni del programma. Gli uffici dei Servizi Demografici, pur essendo strettamente connessi fra loro, sono regolati da diverse discipline di competenza Statale, Regionale e Comunale. Inoltre per le funzioni sopra descritte devono continuamente intrattenere rapporti con Prefettura, Procura, Questura, Inps e Agenzia delle Entrate.

SERVIZIO ELETTORALE:

Cura, anche tramite l'utilizzo del fascicolo elettorale elettronico, la tenuta e la revisione delle liste elettorali generali e sezionali e dello schedario generale degli elettori. Organizza lo svolgimento delle consultazioni elettorali, provvede alla ripartizione del territorio comunale in sezioni elettorali ed alla loro revisione periodica. Rilascia le certificazioni di godimento dei diritti politici storici e di iscrizione nelle liste elettorali singoli e collettivi. Tiene ed aggiorna gli albi dei giudici popolari di Corte d'Assise d'Appello, gli albi degli scrutatori e gli elenchi dei presidenti di seggio. Compila le rilevazioni statistiche da trasmettere alla Prefettura. Cura la tenuta e l'aggiornamento negli schedari elettorali della popolazione residente all'A.I.R.E.

SERVIZIO LEVA:

La legge n 226 del 23.08.2004 ha sospeso il servizio di leva. Nonostante ciò il servizio è tenuto alla formazione ed aggiornamento annuale delle liste di leva e dei ruoli matricolari, Rilascia certificazioni concernenti l'iscrizione nella Isita di leva, gli esiti di leva e il certificato di ruolo matricolare.

SERVIZIO DI STATO CIVILE:

Il servizio si occupa di ricevimento denunce di morte e provvedimenti conseguenti, atti di nascita, riconoscimenti figli naturali, trascrizione atti di stato civile ricevuti dall'estero, trascrizione decreti di adozione, trascrizione sentenze in materia di stato civile , pubblicazioni di matrimonio, preparazione atti di matrimonio, trascrizione atti di matrimoni religiosi e accordi di separazione e divorzi, atti di stato civile in materia di cittadinanza . Inoltre attività di sportello per certificazioni, estratti di stato civile, copie integrali, ricerche storiche e corrispondenza.

Poi dal 2015 trascrizione degli accordi di negoziazione assistita ai sensi dell'art.6 della l.162/2014 e competenza, in base all'art. 12 della stessa norma, in materia di accordi di separazione personale o di scioglimento o di cessazione degli effetti civili del matrimonio e delle unioni civili, nonché di modifica delle condizioni di separazioni o di divorzio.

Dal 2016 istituzione, con L.76/2016, del registro delle unioni civili, corretta tenuta dello stesso con trascrizioni di atti provenienti da altri comuni e dall'estero e rilascio di certificazioni, accoglimento delle istanze di costituzione dell'unione civile mediante dichiarazione degli interessati.

La legge 22/12/2017, n. 219 "Norme in materia di consenso informato e di disposizioni anticipate di trattamento", prevede che ogni persona maggiorenne e capace di intendere e di volere, in previsione di un'eventuale futura incapacità di autodeterminarsi può, attraverso le DAT (dichiarazioni anticipate di trattamento), esprimere le proprie volontà in materia di trattamenti sanitari, nonché il consenso o il rifiuto rispetto ad accertamenti diagnostici o scelte terapeutiche a singoli trattamenti sanitari. Le DAT sono redatte dalla persona interessata e devono essere consegnate all'Ufficiale di Stato Civile.

Lo stato civile, inoltre, provvede alle attività preliminari relative alla attribuzione, acquisto, perdita, riacquisto e riconoscimento della cittadinanza italiana; filiazione legittima, riconoscimento di filiazione naturale, la legittimazione e le adozioni nazionali ed internazionali; gestione della formazione ed archiviazione degli atti di nascita; gestione della formazione ed archiviazione degli atti di morte e degli eventi verificatisi sul territorio nazionale e l'iscrizione o trascrizione di tutti gli atti di stato civile provenienti dall'estero, nonché la rettifica, la correzione e le annotazioni di tutti gli atti di stato civile; rilascio codice fiscale per neonati.

SERVIZIO ANAGRAFE:

Il servizio si occupa della registrazione e aggiornamento costante con le movimentazioni naturali (nascite/morti) e migratorie (immigrazioni/emigrazioni) di tutti i cittadini (di qualunque nazionalità essi siano) che abbiano stabilito la loro dimora abituale nel territorio del Comune e che abbiano il legale motivo di soggiornarvi e che occupino regolarmente l'abitazione senza contravvenire alle norme sull'antiabusivismo. Inoltre si occupa della tenuta e dell'aggiornamento dell'AIRE (Anagrafe degli Italiani Residenti all'Estero).

Rilascia, a chiunque ne faccia richiesta e fatte salve le limitazioni di Legge, le certificazioni comprovanti gli "status" desumibili dalle posizioni anagrafiche degli iscritti nel registro della popolazione. E inoltre:

- Adempimenti anagrafici inerenti l'applicazione delle normative relative ai cittadini comunitari ed extracomunitari residenti/temporanei sul territorio nazionale o residenti all'estero: iscrizioni, variazioni di indirizzo, scissioni/aggregazioni e cancellazioni anagrafiche per irreperibilità o per permesso di soggiorno scaduto. Da novembre 2021 tutti gli aggiornamenti vengono eseguiti sulla piattaforma ANPR (Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente);
- Rilascio/rinnovo di documenti di identità in formato elettronico o cartaceo per casi particolari;
- Autenticazione di copie, firme e foto

- Rettifica dati Agenzia delle Entrate
- gestione di progetti innovativi, a supporto delle competenti strutture dell'ente, per lo sviluppo della multicanalità nell'erogazione dei servizi demografici (es. certificazioni on line, residenze on line,..);
- Autentiche per trapassi auto.
- Scelta della donazione organi al momento del rinnovo della carta d'identità.
- Dal 2016, con L.76/2016, istituzione presso l'anagrafe del registro delle Convivenze di fatto, gestione e certificazioni delle stesse e ulteriore eventuale registrazione dei contratti di convivenza che regolano il regime patrimoniale.
- Reddito di cittadinanza: si occupa anche di tutti i controlli e gli adempimenti previsti dalla normativa di riferimento sulla piattaforma GEPI.

Nell'ambito di questi servizi il controllo è attribuito, dalla normativa, al Prefetto che dispone ispezioni durante l'anno al fine di verificare il regolare svolgimento e la corretta tenuta dei registri. Oltre a questi controlli, negli ultimi anni è stata istituita la Vigilanza Anagrafica, procedura telematica nella quale l'Ufficiale d'Anagrafe adempie a funzioni soggette a controlli da parte del Ministero dell'Interno.

Area strategica	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo	Azione	Stakeholder	Durata	Responsabile politico	Responsabile tecnico
A01 COSTRUIRE FUTURO	01 - Semplificazi one	Semplificazione	- Valutare la possibilità di convenzionare edicole e/o tabaccherie per l'accesso da parte del cittadino ad alcuni servizi della pubblica amministrazione quali ad esempio l'emissione e la stampa di certificati e documenti di anagrafe e stato civile.	Cittadini/altri enti	2022-2023	Sindaco	Direttore settore polizia locale e servizi per la città
STATO DI ATTUAZIONE: Con deliberazione della Giunta Comunale n. 172 del 20 ottobre 2022 è stata approvata la bozza di convenzione al fine di consentire alle Edicole, Tabaccherie ed attività similari di potersi convenzionare con il Comune ed attivare i servizi decentrati di rilascio delle certificazioni presso tali attività. Tuttavia, all'indomani dell'approvazione di tale delibera, il Ministero dell'Interno con propria circolare ha per ora posto un freno a tale possibilità, in ragione del fatto che non è previsto l'accesso diretto ad ANPR direttamente da parte di soggetti terzi. In attesa di ulteriori sviluppi e chiarimenti, per il momento non è possibile proseguire l'iter di convenzionamento con tali soggetti.							

Missione 01: Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma 08: Statistica e sistemi informativi

12 Responsabilità settore Economico/Finanziario e servizi informatici – Dott. Di Rago

Viene garantito all'organizzazione, entro i limiti delle risorse rese disponibili annualmente per gli investimenti in questo campo, un sistema informatico adeguato per rispondere alle evoluzioni delle esigenze espresse dall'organizzazione per gestire le diverse attività in modo efficiente; a tal fine sono raccolte le esigenze interne per la diffusione di nuove procedure informatiche. I compiti del servizio informatico negli ultimi anni si è fortemente ampliato per una sempre maggiore necessità di digitalizzazione nei processi organizzativi e nei servizi resi alla cittadinanza. **Nei prossimi anni complice l'avvio del PNRR che ha previsto uno specifico macro intervento sulla digitalizzazione del paese l'attività dovrà essere ancor di più implementata facendosi parte attiva anche per la crescita della cultura digitale tra i cittadini e il superamento del digital divide.**

Supporto all'utenza: Gli utenti utilizzatori dei sistemi informatici sono supportati nella risoluzione di problemi quotidiani o straordinari legati al malfunzionamento di hardware, parti meccaniche o software qualora non direttamente addebitabili alle ditte fornitrici (helpdesk di primo livello). Viene inoltre gestito un supporto di secondo livello attraverso contatti con fornitori esterni (in particolare sul software gestionale e sui sistemi lato server).

Sicurezza: Viene fornita la necessaria garanzia di sicurezza ed efficienza della rete interna e dei collegamenti con le sedi distaccate, attraverso attività di controllo e gestione degli accessi di rete, controllo della rete informatica comunale e dei collegamenti telematici interni ed esterni. Per la sicurezza fisica viene effettuato il controllo degli apparati di accesso all'ente e la distribuzione dei badge personalizzati per fasce orarie. Nell'ambito di questa campo si svilupperà un programma triennale strettamente connesso alle linee guida A.G.I.D. in materia di sicurezza dei sistemi informativi e al Piano Triennale per l'Informatica nella Pubblica Amministrazione, soprattutto mirato sia alla sicurezza dei dati (disaster recovery) che alla continuità nell'erogazione dei servizi (business continuity).

Servizi web, wifi: - Vengono supervisionati dal punto di vista tecnico i portali web comunali ed i relativi servizi on-line oltre alle aree wi-fi. con adeguamento costante in materia di accessibilità, usabilità, trasparenza, privacy ecc. sulla base di normative di legge e policy di sicurezza aziendali condivise per la parte più operativa e comportamentale. Nel 2021 si dovrebbe realizzare l'adeguamento della piattaforma di supporto ai servizi on-line e di presentazione contenuti istituzionali come il sito web in una nuova veste e in un quadro d'integrazione globale e portatile su qualunque tipo di dispositivo digitale (pc- tablet-smartphone)

Coordinamento progetti, individuazione e gestione rapporti con i fornitori: La gestione della quotidianità delle esigenze tecnologiche dell'amministrazione porta ad una verifica costante dei fabbisogni hardware e software con individuazione di percorsi definiti di acquisti, tipologie standard, destinazione e rotazione degli apparati e delle risorse occorrenti al personale ed ai servizi. Vengono seguiti e coordinati nuovi progetti di sviluppo nelle diverse aree informatiche, comprese le fasi di selezione dei fornitori attraverso i più avanzati sistemi di acquisizione (MEPA) sia per gli ordini diretti che per le gare. Anche i contratti in essere vengono annualmente valutati ed affidati al miglior fornitore previa verifica di opportunità tecnica ed economica.

Attività amministrativa e di programmazione economico-finanziaria: Viene gestito il servizio nell'ambito del sistema di qualità e dei relativi processi direttamente assegnati o trasversali di ente: Predisposizione atti amministrativi, richiesta documentazione ai fornitori per gli affidamenti di servizi e beni, liquidazione fatture, pianificazione economico-finanziaria del servizio, annuale, pluriennale, residui e report periodici alla dirigenza sulla gestione del budget assegnato.

Tra le attività del 2022-24 di particolare valore e delicatezza strategica vanno segnalati:

- la continuazione del percorso avviato già da qualche anno per il trasferimento in cloud dei ns software gestionali come previsto dal piano triennale dell'informatica e dall'Agid **e nell'ambito del contenimento delle risorse economiche a disposizione;**
- lo studio di soluzioni di business continuity e disaster recovery utilizzando il canale internet di città Metropolitana, per poter garantire una migliore continuità operatività attraverso servizi in cloud;

- l'implementazione continua di nuovi metodi di pagamento per facilitare i contribuenti (quali ad esempio l'implementazione di servizi tramite l'app io realizzata dallo Stato per tutte le amministrazioni pubbliche) e passaggio definitivo per tutti i servizi a pagamento al Pago pa

Le attività informatiche stanno conoscendo una profonda trasformazione e una rapida evoluzione spinti dai fondi del PNRR che renderanno possibili iun volta ottenuti una effettivo salto di qualità nella transizione digitale del ns ente,

Area strategica	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo	Azione	Stakeholder	Durata	Responsabile politico	Responsabile tecnico
A01 COSTRUIRE IL FUTURO	08– città digitale	wifi-in integrazione città:	potenziare l'infrastruttura digitale presente in città: wifi	Cittadini Operatori economici	2022/2024	Assessore al Bilancio, Tributi, Aziende Partecipate, Patrimonio, Servizi Informatici, Legalità e Trasparenza, Sportello Europa Assessore al Commercio ed Attività Produttive, Innovazione e Agricoltura	Direttore settore Economico/ Finanziario e servizi informatici
STATO DI ATTUAZIONE: Sono state realizzate le strutture per il rafforzamento previste . Si sta valutando se alla luce dell'effettivo utilizzo si necessario fare integrazioni o lasciare la situazione attuale.							

Area strategica	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo	Azione	Stakeholder	Durata	Responsabile politico	Responsabile tecnico
A01 COSTRUIRE IL FUTURO	08– città digitale	collegamento in fibra delle scuole	necessità di implementare e migliorare il servizio di connessione nelle scuole anche con l'ausilio delle società che pongono la fibra spenta sul territorio .	Servizi del comune	2022/2023	Assessore al Bilancio, Tributi, Aziende Partecipate, Patrimonio, Servizi Informatici, Legalità e Trasparenza, Sportello Europa Assessore al Commercio ed Attività Produttive, Innovazione e Agricoltura	Direttore settore Economico/ Finanziario e servizi informatici
STATO DI ATTUAZIONE: Per quasi tutte le scuole del territori sono state realizzati i collegamenti in fibra che dovrebbero consentire un netto miglioramento nell'uso di tutti gli strumenti digitali utilizzati nelle scuole si nei confronti degli studenti che per il personale in servizio.							

Area strategica	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo	Azione	Stakeholder	Durata	Responsabile politico	Responsabile tecnico
A01 COSTRUIRE IL FUTURO	08– città digitale	App per servizi	app per servizi valore aggiunto : mobilità e parcheggio intelligente. Attività che dovrebbe essere svolta dalla ns società in house gestore dei parcheggi	cittadini	2022/2023	Assessore al Bilancio, Tributi, Aziende Partecipate, Patrimonio, Servizi Informatici, Legalità e Trasparenza, Sportello Europa Assessore al Commercio ed Attività Produttive, Innovazione e Agricoltura	Direttore settore Economico/ Finanziario e servizi informatici
STATO DI ATTUAZIONE: la società sta definendo le modalità operative per la gestione dell'APP.							

Area strategica	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo	Azione	Stakeholder	Durata	Responsabile politico	Responsabile tecnico
A01 COSTRUIRE IL FUTURO	08– città digitale	sviluppo servizi on line	implementazione nuovi servizi on line e miglioramento di quelli esistenti con integrazione in pago pa	Cittadini Operatori economici	2022/2024	Assessore al Bilancio, Tributi, Aziende Partecipate, Patrimonio, Servizi Informatici, Legalità e Trasparenza, Sportello Europa Assessore al Commercio ed Attività Produttive, Innovazione e Agricoltura	Direttore settore Economico/ Finanziario e servizi informatici
STATO DI ATTUAZIONE: nell'ambito dei progetti PNRR sono stati attivati i finanziamenti per l'implementazione dei servizi on line.							

Area strategica	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo	Azione	Stakeholder	Durata	Responsabile politico	Responsabile tecnico
A01 COSTRUIRE IL FUTURO	08– città digitale	continuità del servizio	Alla luce dello studio preliminare effettuato in precedenza e dei vincoli posti dal piano triennale dell'informatica e dall'Agid valutare ed attuare la messa in sicurezza delle banche dati e la realizzazione della business continuity.	Cittadini Operatori economici	2022/2024	Assessore al Bilancio, Tributi, Aziende Partecipate, Patrimonio, Servizi Informatici, Legalità e Trasparenza, Sportello Europa Assessore al Commercio ed Attività Produttive, Innovazione e Agricoltura	Direttore settore Economico/ Finanziario e servizi informatici
STATO DI ATTUAZIONE: con il cloud e i relativi fondi PNRR dovremmo superare le esigenze di sicurezza che portavano alla previsione dell'obiettivo della continuità del servizio.							

Missione 01: Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma 08: Statistica e sistemi informativi

13 Responsabilità settore Polizia Locale e Servizi per la Città – Dr. Dioguardi

Statistica

Si occupa di monitorare e rilevare mensilmente e annualmente tutti i movimenti naturali e migratori e di trasmetterli puntualmente ad ISTAT.

Attua indagini statistiche promosse da Istat, Regione, Ministeri inerenti la residenza, lo stato civile, ... (es. Censimento della popolazione con nuova periodicità annuale, Censimento delle Istituzioni Pubbliche, Aspetti della Vita Quotidiana AVQ, ...).

Con la Legge 27 dicembre 2017, n. 205 recante Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2018 e bilancio pluriennale per il triennio 2018-2020 dall'anno 2018, all'art. 1, commi da 227 a 237, sono stati indetti e finanziati i Censimenti permanenti. Il Censimento permanente della popolazione è organizzato secondo le disposizioni contenute nel Piano Generale di Censimento e ha interessato parte dei comuni, tra questi il comune di Paderno Dugnano, sin dal 2018 e per il periodo comprendente anche gli anni 2020 e 2022. Peraltro, l'attività proseguirà anche per il 2023.

Il Censimento Permanente si articola in due differenti componenti campionarie, areale e da lista: nella Rilevazione Areale (A) vengono rilevate tutte le unità che fanno riferimento ad un campo di osservazione che corrisponde a sezioni di Censimento, mentre nella Rilevazione da Lista (L) vengono rilevate le famiglie e i relativi alloggi, presenti in una lista campionaria utilizzando una pluralità di canali per la compilazione del questionario elettronico (restituzione multi-canale).

Le funzioni e i compiti di Ufficio di Censimento sono attribuite all'Ufficio Comunale di Statistica ove costituito; i Comuni che non hanno costituito l'Ufficio di statistica ai sensi del decreto legislativo 6 settembre 1989, n. 322, costituiscono l'Ufficio di Censimento, di norma, presso i propri Servizi demografici.

Missione 01: Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma 10: Risorse umane

14 Responsabilità settore Servizi alla Persona e Sviluppo Organizzativo – Dr. Bruccoleri

Contrattazione e assunzioni; sicurezza; formazione.

All'interno del settore Servizi alla Persona e Sviluppo Organizzativo è incardinato un servizio che si occupa dell'organizzazione e delle risorse umane, sia sotto l'aspetto gestionale che dello sviluppo delle stesse. Si tratta di servizi per lo più di *staff*, ma che nell'arco degli anni hanno assunto anche una funzione, parziale, di *"line"*. È possibile evidenziare sinteticamente le attività svolte nel servizio:

- gestione giuridica ed economica del personale. Tali attività comprendono tutte le azioni finalizzate alla definizione ed utilizzo delle risorse (quali assunzioni, gestione del rapporto di lavoro, presenze/assenze del personale, gestione contributiva e previdenziale, paghe), poste in essere in un'ottica di snellimento delle procedure ed informatizzazione delle stesse. Particolare attenzione è posta sulla funzione di supporto a favore dei diversi settori dell'ente in materia di risorse umane;

- strutturazione, gestione e implementazione degli strumenti di controllo della spesa di personale e stesura delle analisi periodiche, anche attraverso strumenti condivisi con altri servizi dell'Ente; questa finalità permette di mantenere efficace il controllo sul contenimento della spesa di personale e di implementare i sistemi interni volti all'applicazione nel nostro Ente dei principi alla base della *spending review*;
- predisposizione dei documenti di programmazione in materia di risorse umane (quali il piano triennale del fabbisogno del personale; la predisposizione della dotazione organica; il piano annuale delle assunzioni) nei tempi e con le modalità più opportune al conseguimento degli obiettivi complessivi dell'ente;
- predisposizione delle rilevazioni in capo al servizio (quali conto annuale della spesa di personale, GEDAP, GEDAS, anagrafe prestazioni e altre statistiche ministeriali), in un'ottica non si mero adempimento burocratico ma di sviluppo di strumenti di programmazione, controllo e sviluppo delle risorse umane;
- sviluppo e gestione del sistema di valutazione del personale, al fine di assicurare il raccordo tra valutazione e sviluppo del personale e raccordando tale sistema con le *performance* attese dall'ente. Particolarmente rilevante è la funzione di analisi e supporto della struttura aziendale in tema di benessere organizzativo;
- supporto alla delegazione trattante di parte pubblica nella contrattazione decentrata integrativa;
- supporto nelle attività volte all'innovazione organizzativa e la semplificazione, nonché allo sviluppo organizzativo dell'Ente;
- gestione delle attività amministrative relative alla sicurezza del lavoro e della sorveglianza sanitaria, dando supporto al datore di lavoro per le attività ad esso delegate;
- supporto al Responsabile dell'Ufficio Procedimenti Disciplinari nella gestione delle attività connesse al codice disciplinare e a quello di comportamento dei pubblici dipendenti;
- gestione delle attività connesse alle pari opportunità e del benessere organizzativo; in particolare il servizio opera sia nella fase di programmazione sia in quella di applicazione del piano triennale delle pari opportunità.

All'interno del settore Servizi alla Persona e Sviluppo Organizzativo è, altresì, incardinata un'unità di staff che si occupa delle seguenti attività in materia di risorse umane:

- gestione dell'attività connessa alla formazione del personale dell'Ente, ivi compresa la stesura del piano formativo, realizzato con indagine dei bisogni interna, al fine di assicurare lo sviluppo del personale anche in relazione agli obiettivi strategici dell'Amministrazione;
- creazione ed implementazione della Community finalizzata alla partecipazione attiva e alla condivisione della cultura organizzativa dell'Ente;
- supporto ai processi di innovazione e miglioramento con progettazione specialistica degli interventi;
- supporto e condivisione con l'Ufficio gestione risorse umane, nelle attività volte alla semplificazione, nonché allo sviluppo organizzativo dell'Ente;
- studio e analisi di nuove prospettive di collaborazione e finanziamento in tema di formazione e percorsi progettuali contestualizzati;

Area strategica	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo	Azione	Stakeholder	Durata	Responsabile politico	Responsabile tecnico
A01 COSTRUIRE IL FUTURO	01 - Semplificazione	Valorizzazione delle risorse umane	Promuovere lo sviluppo professionale dei dipendenti anche attraverso: • interventi formativi mirati al miglioramento dei comportamenti organizzativi, segmentati, in funzione dei diversi bisogni individuati, con un focus di riferimento privilegiato sulla formazione informatica (sviluppo rete digitale); • investimento sullo sviluppo del personale dell'ente, inteso come risorsa essenziale per il raggiungimento degli obiettivi strategici dell'Ente; • implementazione dell'analisi delle competenze professionali necessarie alla struttura organizzativa e definizione della mappatura dei valori dell'organizzazione; • avvio di azioni che possano permettere di "vivere meglio l'organizzazione" grazie ad interventi formativi mirati all'automotivazione, alla percezione di se stessi nella vita lavorativa, alla consapevolezza, anche con interventi formativi in area relazionale. • Fare il punto sui processi di innovazione amministrativa e, se necessario, allineare gli assetti organizzativi e i processi formativi con il disegno amministrativo del programma di mandato	Dipendenti del comune	2022-2024	Assessore al Personale	Direttore settore Servizi alla Persona e Sviluppo Organizzativo
STATO DI ATTUAZIONE In tema di formazione il primo semestre dell'anno 2022, per quanto riguarda la realizzazione del Piano Formativo, ha preso avvio con la realizzazione del percorso dedicato alle figure dei responsabili di servizio e ufficio nell'ambito del progetto <i>"Attrezziamoci per il futuro"</i> . Il percorso si concluderà con una giornata di follow up prevista per la fine							

di settembre e sta coinvolgendo i partecipanti su temi legati al vissuto del proprio ruolo e delle proprie emozioni attivate nella quotidianità lavorativa; parallelamente a questo prezioso momento di formazione, con il coinvolgimento dell'Ufficio Demografici, è stato realizzato un percorso dedicato e orientato all'analisi dei processi e dei servizi erogati in un'ottica di miglioramento, seguendo la metodologia di lavoro Kaizen. La restituzione del percorso che si è appena concluso è stata organizzata presentando i risultati realizzati e la progettazione di azioni future, con il coinvolgimento del Sindaco e dei direttori di settore; azioni che saranno da fondamento per la nuova progettualità sul tema dell'innovazione dei servizi.

Parallelamente alla gestione di questi due importanti progetti, sono state concluse le attività di progettazione per i corsi da erogare, sempre in linea con il Piano Formativo 2020-2022, durante la stagione autunnale, toccando temi in area relazionale e di digitalizzazione.

Il focus sulla trasformazione digitale rimane infatti un punto di riferimento progettuale importante, per questo, sfruttando l'opportunità che il Dipartimento della Funzione Pubblica ha dato a tutte le Pubbliche Amministrazioni, il nostro Ente ha aderito al progetto "Syllabus per il digitale", avviando un'attività di mappatura che si concluderà il 15 settembre prossimo, sul livello di possesso delle competenze digitali, mappate seguendo 5 canali tematici. Il percorso di mappatura rientra nella progettualità dell'obiettivo di Peg 2022 "Attrezziamoci per il futuro": nuovi kit di competenze tra il digitale e il relazionale". Insieme alla mappatura delle competenze digitali, è in fase di progettazione anche la valutazione delle competenze informatiche che sarà fondamentale per definire la tipologia di formazione informatica da erogare nel prossimo semestre.

Continua poi il percorso on line dedicato alla Cyber security e un'attenzione costante è dedicata alle richieste di formazione tecnico-specialistica, ricercando sempre nuove possibilità ed opportunità a supporto delle conoscenze specifiche normative e tecniche.

Al via anche i corsi di Valore Pa per il personale che è stato accreditato all'iniziativa formativa. Sono stati avviati anche i corsi relativi alla sicurezza sul lavoro.

Nel corso del primo semestre sono state erogate circa 900 ore di formazione.

Nel secondo semestre di riferimento, sono state finalizzate e concluse le attività avviate, in particolare, con un incontro di follow up che si è svolto a fine settembre è stata realizzata una presentazione del percorso ai direttori, nell'intento di creare una condivisione operativa sulle tematiche di criticità che sono emerse durante il corso. A questo proposito è stato poi realizzato un breve report con i temi di lavoro futuri, partendo da tavoli di lavoro trasversali su argomenti e attività di interesse comuni, primi fra tutti il tavolo del gruppo appalti e PNRR, insieme a nuovi percorsi di supporto mirati, progettati ad hoc in linea di continuità con il lavoro intrapreso che abbiano l'obiettivo di coinvolgere direttori e funzionari in un dialogo efficace. L'obiettivo per il 2023 sarà quello di realizzare momenti di condivisione operativi e strutturati volti al miglioramento e allo scambio.

Rispetto invece al tema della trasformazione digitale, si è conclusa la mappatura, coinvolgendo il 78% dei dipendenti, è stato quindi redatto un report finale con i dati emersi, relativamente alle 5 aree di riferimento, utile alla progettazione dei futuri interventi formativi.

Sono stati anche realizzati i corsi relativi alla formazione obbligatoria sicurezza ex D.Lgs.81 tra i quali l'aggiornamento rischio antincendio e rischio specifico, oltre alla formazione del personale educativo dei nidi sulle manovre di disostruzione pediatrica.

In tema di anticorruzione sono stati organizzati incontri mirati rivolti al personale di nuova assunzione sul codice di comportamento e sono state diffuse a tutti i dipendenti le novità, tramite mail e community della formazione.

Durante il secondo semestre sono state erogate più di 800 ore di formazione, compresa quella tecnico-specialistica.

Nella gestione delle risorse umane si è operato per conseguire l'obiettivo di dematerializzazione, digitalizzazione e semplificazione delle attività afferenti la gestione delle risorse umane. Il progetto del *fascicolo personale del dipendente*, avviato nel 2021 e gestito dalla funzione HR, è passato da sperimentazione operativa a normale modalità di gestione; i fascicoli personali sempre più fascicoli ibrido, composti via via da documenti afferenti al percorso professionale, formativo e di carriera, nonché dalle attività svolte dalle persone che lavorano nel nostro Ente. La creazione del piano di fascicolazione del personale, strutturato in 3 parti giuridico, economico e previdenziale, è completo e viene creato per ogni nuovo assunto. Ogni fascicolo, quindi, raccoglie e organizza tutta la documentazione relativa a un dipendente durante il suo percorso lavorativo. La creazione del fascicolo del personale dell'Ente permette oggi di trovare facilmente la documentazione digitale di ciascun dipendente e, in un futuro prossimo, permetterà a ciascuno di ritrovare ciò che riguarda la propria "vita" lavorativa.

Sul fronte delle selezioni del personale, concorsi e mobilità, nel primo semestre dell'anno sono state attivate 6 procedure concorsuali e 9 avvisi di mobilità, l'accesso ai quali è possibile esclusivamente *online*, attraverso un applicativo appositamente dedicato. L'accesso alle procedure avviene solo tramite SPID e ha comportato una notevole riduzione della documentazione cartacea da presentare da parte del candidato. Nel corso del 2022 si è sperimentata anche la procedura di accesso alle procedure tramite il Portale unico di reclutamento INPA.

Nel corso del 2022 si è utilizzato per la prima volta nel nostro Ente l'acquisizione di candidature tramite un avviso di manifestazione di interesse per idonei in graduatorie di concorsi pubblici espletati da altri comuni per l'assunzione con contratto di lavoro a tempo pieno e indeterminato di personale con varie categorie e profili professionali. Questa modalità ha riguardato ben 6 profili professionali per n. 14 assunzioni. Questa modalità ha comportato un grosso lavoro per la valutazione delle candidature (94 candidati hanno risposto ai diversi bandi) pervenute, per il successivo convenzionamento con i diversi comuni interessati e per lo scorrimento delle graduatorie convenzionate.

La parte finale dell'anno ha visto il servizio personale impegnato nella applicazione dei diversi istituti previsti dal nuovo Contratto Collettivo Nazione per le Funzioni Locali, stipulato il 16/11/2022.

La conciliazione vita-lavoro rimane per il nostro Comune una priorità e la sperimentazione ed applicazione di nuove forme di *welfare* aziendale (che permettano di conciliare i tempi di vita dei lavoratori) rimane una priorità. Il nostro Ente ha mantenuto vivo il focus su due direttrici già valutate negli anni passati: *la flessibilità oraria e il lavoro a dsitanza* (sotto il duplice aspetto di lavoro agile e lavoro da rempoto). La gestione dello *smart work*, per il Comune di Paderno Dugnano, è diventata una realtà. La gestione del lavoro agile è stata strutturata e organizzata, in modo da renderla fruibile da parte del personale richiedente, compatibilmente con le esigenze organizzative del Comune. Con la deliberazione di Giunta Comunale n. 15/2022 è stato approvato, unitamente al PEG per il triennio 2022/2024, il piano per il lavoro agile (c.d. POLA) per il nostro Ente. Questo piano parte dalla considerazione che il ruolo delle risorse umane anche nella P.A. diventa fondamentale per la realizzazione della *mission* istituzionale. Nel corso del 2022 oltre 50 dipendenti hanno utilizzato lo *smart work*, sia nella modalità semplificata per i c.d. lavoratori fragili che nella modalità ordinaria con sottoscrizione di un accordo per lo *smart work*. Il lavoro agile è diventato, nella nostra organizzazione, una modalità ordinaria nella gestione del rapporto culturale, dimostrando un vero e proprio cambio culturale; il miglioramento nei servizi erogati all'utenza è possibile solo investendo sulle risorse umane, consapevoli che "nella società della conoscenza è il sapere degli individui che favorisce il progresso".

La gestione consolidata dell'emergenza effettuata nel corso del 2022 ha richiesto un continuo lavoro di raffinazione delle procedure e di mantenimento della massima allerta nella gestione dell'emergenza e del periodo postemergenziale. I protocolli aziendali di sicurezza sono costantemente aggiornati.

In tema di *sicurezza sui luoghi di lavoro*, il cambio sia del RSPP che del Medico competente ha chiesto una riorganizzazione del servizio e della sua gestione.

Sempre in tema di sicurezza il 2022 ha visto la struttura investire molti sforzi nella la gestione della sicurezza nei luoghi di lavoro; è stato creato un piano di lavoro che permette di gestire la documentazione necessaria alla redazione e aggiornamento del DVR e di supportare la direzione il datore di lavoro nella pianificazione e gestione efficiente degli interventi in materia di sicurezza. L'idea che ha spinto alla strutturazione di un progetto di PEG è stata quella di creare un sistema di programmazione e monitoraggio semplice, fluido e costante. È stata creata una check list della documentazione necessaria per l'aggiornamento del DVR; tale elenco dovrà essere mantenuto ed aggiornato dai tecnici interni incaricati della gestione della sicurezza.

Si è creata, partendo dal programma degli interventi – misure di prevenzione e protezione da attuare, una lista di interventi per la valutazione dello stato dei fatti e, soprattutto, della efficacia degli interventi effettuati. Anche in Il documento è stato trasformato in una tabella di lavoro, dal mantenere ed implementare in sede di sopralluogo o intervento di RSPP o ufficio tecnico comunale.

Si è scelto di creare un format snello e facilmente gestibile, in modo da assicurare ad ogni soggetto inserito nella gestione della sicurezza (anche se non tecnico) di leggere lo stato dell'arte degli interventi.

È stata creata una procedura che prevede che i format compilati vengono inviati ai dirigenti e ai referenti di settore che devono effettuare l'intervento, nonché per conoscenza al Datore di Lavoro e al dirigente delle Risorse umane. Una volta compilato il format viene inviato al RSPP e al ASPP per la verifica degli interventi e della loro efficacia. Laddove il RSPP dovesse effettuare rilievi in merito all'efficacia dell'intervento, ne verrà data comunicazione al DL e al dirigente interessato.

Nell'attuazione del progetto di PEG sono state anche create delle procedure per l'effettuazione delle visite mediche per il personale in sorveglianza sanitaria e per la gestione dei DPI, a dimostrazione che la sicurezza è diventata patrimonio della nostra organizzazione.

La gestione consolidata dell'emergenza effettuata nel corso del 2022 ha richiesto un continuo lavoro di raffinazione delle procedure e di mantenimento della massima allerta nella gestione dell'emergenza. I protocolli aziendali sono stati costantemente aggiornati e le procedure per la sicurezza del personale sono state allineate alle nuove casistiche emergenziali. Un lavoro di continuo aggiornamento hanno subito in particolare le procedure per la gestione dei casi positivi o di contatto stretto, in considerazione delle varianti Covid. La gestione dei DPI è diventata da semplice adempimento a vera e propria cultura aziendale.

In tema di *sicurezza sui luoghi di lavoro*, il cambio sia del RSPP che del Medico competente ha chiesto una riorganizzazione del servizio e della sua gestione. È stato creato un piano di lavoro che permetta: a) di gestire la documentazione necessaria alla redazione del DVR e b) di supportare il datore di lavoro nella pianificazione e gestione efficiente degli interventi in materia di sicurezza. Al fine di dare attuazione alle misure elaborate, è stato creato un data base- contenente una check list della documentazione necessaria per l'aggiornamento del DVR; tale elenco sarà poi trasformato in un documento unico in cui inserire le planimetrie delle sedi e le certificazioni delle attrezzature (poi implementato con DPI e formazione).

Area strategica	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo	Azione	Stakeholder	Durata	Responsabile politico	Responsabile tecnico
A01 COSTRUIRE IL FUTURO	03 – Legalità e trasparenza	Lavorare nel rispetto dell'Integrità e della trasparenza	Diffondere la cultura della legalità e della trasparenza all'interno dell'ente - anche attraverso specifici percorsi formativi - al fine di improntare i comportamenti ai principi di integrità espressi nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e nel Codice di comportamento	Dipendenti del comune	2022-2024	Assessore al Personale Assessore alla Legalità e Trasparenza	Direttore settore Servizi alla Persona e Sviluppo Organizzativo
STATO DI ATTUAZIONE: All'interno della Community sono sempre disponibili, aggiornati, i documenti dell'Ente (codice di comportamento e precisazioni in merito alle principali novità introdotte sul tema) per dar modo a tutti i dipendenti di poterne prendere visione anche in caso di necessità. Il nostro Ente è da sempre impegnato nella lotta a corruzione ed illegalità, elaborando politiche preventive di tipo integrato volte ad incoraggiare comportamenti virtuosi, rispettosi delle norme e del bene comune. La diffusione della cultura della legalità fra i dipendenti dovrà essere assicurata agendo su tre fronti: a) la strutturazione di <i>interventi formativi</i> mirati alla conoscenza della normativa esistente, soprattutto in particolari ambiti; b) la creazione di <i>momenti informativi sulle regole</i> esistenti nel comune (quali il codice di comportamento) e c) sulle <i>procedure</i> da utilizzare. Nel mese di novembre sono stati organizzati due incontri con l'obiettivo di coinvolgere il personale di nuova assunzione, gli incontri, aperti comunque a tutti i dipendenti, avevano come focus il codice di comportamento e le principali novità introdotte. Come di consueto, al termine dei momenti di condivisione, è stata inviata una mail a tutto il personale con le slide di presentazione, raccolte come sempre anche all'interno della Community. Al personale di nuova assunzione, durante un momento iniziale di raccolta del bisogno formativo, viene sempre presentata la sessione realizzata nella Community formativa dove è possibile trovare tutte le novità e documenti condivisi sul tema. Il focus dell'incontro è stato infatti sull'individuazione dei valori fondamentali della pubblica amministrazione, che è il primo passo verso una visione comune di comportamento, necessaria a tutti coloro che esercitano un incarico pubblico. Si crea Valore Pubblico quando si riesce a gestire secondo economicità le risorse a disposizione e a valorizzare il proprio patrimonio intangibile in modo funzionale al reale soddisfacimento delle esigenze sociali degli utenti, degli <i>stakeholder</i> e dei cittadini in generale. Il Valore Pubblico dovrebbe divenire la nuova frontiera delle <i>performance</i>, consentendo a ogni PA di mettere queste ultime a sistema e di finalizzarle verso lo scopo del mantenimento delle promesse di mandato (performance istituzionali) e del miglioramento delle condizioni di vita dell'ente e dei suoi utenti. Particolare attenzione è stata posta, nella formazione al personale, alle materie del conflitto di interesse e del whistleblowing.							

Missione 01: Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma 11: Altri servizi generali

15 Responsabilità settore Servizi alla Persona e Sviluppo Organizzativo – Dr Bruccoleri

Sportello polifunzionale/urp

All'interno del settore è incardinato un servizio che si occupa delle relazioni con il pubblico (d'ora in avanti anche URP) attorno a cui è stato strutturato uno sportello polifunzionale, che nella sua attuale fase di start-up la parte ha unito, insieme all'URP i servizi demografici e quei servizi di erogazione di servizi al pubblico.

Si tratta, infatti, di sportelli di *"line"*, in cui la connotazione verso il pubblico è molto forte fino a diventarne la vera *mission*. È possibile evidenziare sinteticamente le attività svolte attualmente dall'URP e dello sportello:

- erogazione di informazioni di primo livello sulle attività e i servizi dell'Ente e risponde allo scopo di favorire e facilitare ai cittadini l'accesso ai servizi dell'Ente;
- attività informative per i cittadini e definizione di piccoli procedimenti amministrativi;
- ingressatura della maggior parte delle istanze presentate dall'utenza dell'Ente;
- gestione della segnalazione reclami e dell'accesso agli atti;
- gestione del numero verde e del *call-center*;
- gestione del protocollo c.d. diretto, ovvero quello in arrivo e collegato al rapporto di front office con il cittadino e l'utenza in genere;
- erogazione dei servizi alla cittadinanza in materia di stranieri e immigrazione e gestione dello sportello stranieri.
- attività di line dei servizi demografici
- gestione della convenzione con il Tribunale di Monza per lo svolgimento dei Lavori di Pubblica Utilità, quali pene alternative alla detenzione e/o alla pena pecuniaria;

Per quanto riguarda l'evoluzione dello sportello polifunzionale, avendo il progetto un significativo valore organizzativo ad alto impatto nelle relazioni con l'utenza, nel prossimo triennio bisognerà procedere dal punto di vista organizzativo a chè il nuovo servizio costituisca l'unico punto di accesso per l'erogazione dei servizi di *front office* ai cittadini. Il tema dell'ascolto e della facilitazione della relazione con il cittadino andrà poi declinato e, via via implementato, interconnettendolo all'evoluzione dei servizi on line e all'estensione della disponibilità di open data.

Area strategica	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo	Azione	Stakeholder	Durata	Responsabile politico	Responsabile tecnico
A01 COSTRUIRE IL FUTURO	01 - Semplificazi one	Ascoltare i citatdini, semplificare la relazione	Implementare lo sportello polifunzionale del comune, prioritariamente per i servizi al cittadino ed estendendolo poi in base a uno sviluppo intersettoriale, prevedendo nello spazio allo scopo destinato un luogo dove il cittadino si senta accolto, supportato e possa svolgere tutte le proprie attività in un unico spazio o con un unico operatore.	Cittadini Operatori economici e sociali	2022-2024	Sindaco	Direttore settore Servizi alla Persona e Sviluppo Organizzativo
STATO DI ATTUAZIONE: L'obiettivo del 2022 per l'URP è stato quello di lavorare sulla <i>semplificazione dell'erogazione dei servizi all'utenza</i>. Lo sportello polifunzionale è vissuto come un luogo destinato ad accogliere il cittadino, supportandolo e permettendogli di svolgere tutte le proprie attività in un unico spazio o con un unico operatore. In un servizio a forte connotazione di erogazione di "line", la cui <i>mission</i> è l'accoglienza e l'indirizzamento dell'utente, il focus deve sempre essere orientato sulla gestione dell'utente. Nel corso del 2022 si è lavorato per dare una risposta pronta alle richieste pervenute attraverso il canale telefonico. Sono state attivate due agende digitali per la gestione degli appuntamenti. Continua la funzione nodale dell'URP nella gestione del cittadino, dal forte <u>supporto ai servizi demografici</u>, gestendo l'ingressatura delle richieste delle residenze, a quello alla Polizia Locale per l'ingressatura delle dichiarazioni di ospitalità. Anche se l'appuntamento è la modalità principale per l'accesso all'Ufficio Relazioni con il Pubblico, nel corso dello scorso anno si è verificato un forte incremento di persone che cercano di accedere ai servizi del Comune senza aver preso appuntamento. Si è lavorato su due linee: 1) da un lato si è cercato di formare il personale che gestisce l'accesso al Comune, supportandoli nella loro formazione e insegnando loro come gestire gli utenti sprovvisti di appuntamento; 2) la seconda linea vede gestire il "cliente" aiutandolo nel modo più efficace (o erogando il servizio in caso di urgenza o necessità o aiutando l'utente a prendere immediatamente l'appuntamento). In particolare non è previsto appuntamento per chi si reca in comune per rendere la dichiarazione di ospitalità in favore di cittadini ucraini. L'emergenza connessa al conflitto bellico ha imposto una gestione diversa e più semplice. Nell'anno 2022 ha preso vita il progetto dedicato alla gestione degli utenti over 75 che si recano in Comune. È stato creato uno sportello di ricevimento, aperto senza appuntamento, in due giornate e fasce orarie prestabilite per dare supporto nel fissare appuntamenti con ufficio anagrafe, per le carte d'identità elettroniche, certificati, dichiarazioni di residenza e assistenza nella compilazione di modulistica comunale. Dopo una prima sperimentazione, e visto il successo del servizio, questa modalità di gestione di questa utenza è diventata una modalità stabile di lavoro. Il 2022 ha visto è stato fatto un forte investimento sulla scansione delle pratiche relative alla abitabilità nell'ambito dei procedimenti relativi all'idoneità alloggiativa. La modalità di gestione si è rilevata efficace ed economica. Vengono scansionate le abitabilità (ritrovate nelle pratiche edilizie movimentate per l'accesso agli atti) e collegate con la relativa richiesta di accesso atti nel SW in dotazione. Per il primo anno di sperimentazione sono state scansionate 393 attestazioni dell'abitabilità, inseriti nel software 46 riferimenti dell'abitabilità recuperati da altri atti e 2 scansioni delle convenzioni. Questo ha permesso di erogare alcuni servizi direttamente all'atto della presentazione della domanda.							

Missione 01: Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma 11: Altri servizi generali

16 Responsabilità settore Segreteria Generale – Dr.sa Xibilia

Avvocatura Civica, Controllo di gestione e Sistema di gestione della qualità

All'interno del settore è incardinata l'Avvocatura Civica cui compete la tutela dei diritti e degli interessi del Comune ed, in particolare, lo svolgimento delle seguenti attività:

- attività stragiudiziale di consulenza e di supporto giuridico a favore dei vari Settori sia dell'attività di difesa in giudizio (fasi di contenzioso e pre-contenzioso);
- assistenza legale con la redazione di pareri in forma scritta (in via formale, a seguito di richiesta scritta del Direttore di Settore interessato e previo visto autorizzativo del Segretario Generale) ma anche, per le questioni di veloce soluzione, verbalmente e telefonicamente, nei termini di cui al vigente Regolamento che disciplina puntualmente l'attività dell'Ufficio;
- coordinamento con gli Avvocati esterni per le pratiche e le pendenze già in atto prima della costituzione dell'Ufficio Avvocatura medesimo, che naturalmente continuano ad essere gestite dai legali in precedenza nominati.

All'interno del Settore Segreteria Generale è presente, dal 1° luglio del 2008, l'ufficio Avvocatura Civica preordinato alla tutela dei diritti e degli interessi del Comune.

Anche nel corso del 2022, alla data del 31 dicembre 2022, l'ufficio ha curato sia l'attività stragiudiziale di consulenza e di supporto giuridico a favore dei vari settori, sia l'attività di difesa in giudizio (fasi di contenzioso e pre-contenzioso).

L'assistenza legale è stata resa attraverso la redazione di pareri in forma scritta (in via formale, a seguito di richiesta scritta del Direttore di settore interessato e previo visto autorizzativo del Segretario Generale) ma anche, per le questioni di veloce soluzione, verbalmente e telefonicamente, nei termini di cui al vigente Regolamento che disciplina puntualmente l'attività dell'Ufficio, anche durante la perdurante fase di emergenza sanitaria, in ragione della pandemia da "Covid19".

Per ciò che concerne la gestione del contenzioso al 31 dicembre 2022, si rileva che l'Amministrazione ha ricevuto la notifica di n. 15 ricorsi giurisdizionali più n. 3 ricorso al Tar con motivi aggiunti. Infine, l'ufficio Avvocatura Civica si occupa di coordinare i contatti con gli Avvocati esterni per le pratiche e le pendenze già in atto prima della costituzione dell'ufficio Avvocatura medesimo, che naturalmente continuano ad essere gestite dai legali in precedenza nominati.

Il programma comprende, inoltre, le attività connesse al sistema di programmazione e controllo. In particolare:

- individuazione degli indicatori di gestione e dei risultati dell'attività dell'Ente specifici di ciascun obiettivo esecutivo di progetto e di processo;
- monitoraggio dell'attività e analisi degli scostamenti con eventuale conseguente "riplanificazione" di nuovi obiettivi;
- coordinamento tra le funzioni proprie dell'ufficio e quello degli altri uffici e dell'organizzazione procedurale del controllo di gestione;

- raccolta dati per la formazione del Piano Esecutivo di Gestione che comprende il Piano dettagliato degli obiettivi annuali ed il Piano della Performance;
- raccolta dati per la definizione della mappa dei servizi erogati dal Comune, direttamente ed indirettamente;
- monitoraggio degli obiettivi/indicatori/standard e target definiti nei documenti di programmazione dell'Ente (DUP - P.E.G. - P.T.P.C.);
- elaborazione Report strategico, Relazione sulla Performance e rendicontazione sui risultati della gestione a supporto della valutazione da parte degli organi politici e tecnici nelle frequenze stabilite dal sistema di misurazione dell'Ente;
- elaborazione Report sulla qualità dei servizi erogati.

All'interno del settore Segreteria Generale, l'Ufficio Programmazione e Controllo è la struttura che supporta l'Ente nella pianificazione e nella rendicontazione strategica sulla base degli indirizzi delle Linee Programmatiche per il mandato 2019-2024, approvate con deliberazione di Consiglio Comunale n. 47 del 30/11/2019, e in attuazione degli obiettivi strategici ed operativi del Documento Unico di Programmazione (DUP) approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 66 del 21/12/2021.

In particolare, nell'anno 2022, la realizzazione del Ciclo di gestione della Performance è stata avviata con l'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024 (PEG) con deliberazione di Giunta Comunale n. 15 del 27/01/2022, comprendente il Piano dettagliato degli Obiettivi (PDO) per l'anno 2022 e il Piano della Performance 2022-2024 che ha definito gli obiettivi esecutivi di progetto e di processo.

Anche quest'anno, in attuazione dell'art. 10, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 150/2009, l'ufficio ha supportato le Direzioni nell'attività di rendicontazione annuale dei risultati della performance 2021, che si è concretizzata con la "Rendicontazione dei risultati per la performance organizzativa 2021", approvata con deliberazione di Giunta Comunale n. 52 del 18/03/2022, e con la stesura della proposta del documento "Relazione sulla Performance", che è stata approvata dalla Giunta con deliberazione n.108 in data 23/06/2022.

Questo Comune sin dal 2004 ha scelto di implementare un Sistema di Gestione per la Qualità con l'obiettivo di assicurare il livello qualitativo dei servizi offerti ai suoi cittadini e di migliorare continuamente i risultati. Con deliberazione di Giunta Comunale n. 168 del 09/12/2021 l'attività di gestione del sistema di qualità è stata assegnata al settore Economico/Finanziario e servizi informatici richiedendo, da parte dell'ufficio Programmazione e controllo, un'attività notevole e complessa per l'aggiornamento informativo dell'applicativo dedicato all'attività di monitoraggio, con rivisitazione di obiettivi, indicatori, variabili e relative formule.

Il Sistema di Gestione per la Qualità (SGQ), infatti, è lo strumento che consente all'Ente di misurare il livello di soddisfazione da parte dei cittadini rispetto ai servizi erogati ed i risultati ottenuti in termini di efficacia ed efficienza, intendendo per efficacia la capacità di raggiungere un determinato obiettivo, e per efficienza la capacità di raggiungerlo con la minima allocazione possibile di risorse.

Per misurare la qualità dei servizi, espressa in termini di qualità effettiva, cioè di efficacia e di elasticità, di tempestività e di qualità percepita, sono stati individuati specifici obiettivi / indicatori / *standard*, contenuti nel "Registro degli Indicatori", allegato tecnico al Sistema di misurazione e valutazione della performance, aggiornato con deliberazione di Giunta Comunale n. 195 del 22/12/2022.

Area strategica	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo	Azione	Stakeholder	Durata	Responsabile politico	Responsabile tecnico
A01 COSTRUIRE FUTURO	03 – Legalità e trasparenza	Trasparenza dell'azione amministrativa	La trasparenza attraverso la rendicontazione dei risultati e la conoscenza degli stessi	Cittadini	2022-2024	Assessore Bilancio, Tributi, Aziende Partecipate, Patrimonio, Servizi Informatici, Legalità e Trasparenza, Sportello Europa	Segretario Generale
STATO DI ATTUAZIONE: La rendicontazione dei risultati della gestione degli obiettivi esecutivi di progetto e di processo ha frequenza quadrimestrale. La riorganizzazione dell'ente intervenuta a dicembre 2021, ha richiesto un'attività notevole e complessa per l'aggiornamento informativo dell'applicativo dedicato all'attività di monitoraggio, con rivisitazione di obiettivi, indicatori, variabili e relative formule. Alla data di redazione del presente documento, è stato reso il report di monitoraggio dei risultati della gestione degli obiettivi esecutivi – di progetto e di processo – relativi al III quadrimestre 2021 (1° settembre – 31 dicembre) ed è in corso l'elaborazione dei risultati del II quadrimestre 2022 (1°maggio- 31 agosto 2022). L'Obiettivo Operativo Trasparenza dell'azione amministrativa previsto nel DUP si è tradotto, nell'anno 2022, nel seguente obiettivo esecutivo: • <i>Gestione contenzioso (settore Segreteria Generale)</i> Il principio contabile applicato della contabilità finanziaria potenziata (4/2, par 5.2. lett. h) dispone che "nel caso in cui l'Ente, a seguito di un contenzioso in cui ha significative probabilità di soccombere, o di sentenza non definitiva e non esecutiva, sia condannato al pagamento di spese, in attesa del giudizio, si è in presenza di una obbligazione passiva condizionata al verificarsi di un evento (l'esito del giudizio o del ricorso)" in relazione alla quale, non essendo possibile impegnare alcuna spesa, l'ente è tenuto ad accantonare le risorse necessarie per il pagamento degli oneri previsti dalla sentenza, stanziando le relative spese che confluiranno alla chiusura dell'esercizio in avanzo vincolato al pagamento delle eventuali spese future. In pratica, il principio contabile introduce l'obbligo di costituzione di un apposito fondo rischi. In tale contesto, l'Avvocatura civica provvederà ad effettuare una ricognizione del contenzioso pendente a carico dell'Ente formatosi negli esercizi precedenti aggiornando con cadenza quadrimestrale l'andamento del contenzioso e comunicando le risultanze anche al Settore Finanziario. Una ricognizione complessiva dell'andamento del contenzioso verrà eseguita annualmente dall'avvocatura consultando anche gli altri uffici interessati (Polizia Locale, Servizio Tributi e Servizio Economato), al fine di rendere il relativo report, nel mese di Ottobre, ai revisori. L'obiettivo è in linea con la programmazione.							

Missione 03: Ordine pubblico e sicurezza

Programma 01: Polizia locale e amministrativa

17 Responsabilità settore Polizia Locale e Servizi per la Città – Dr. Dioguardi

Il programma del Settore Corpo Polizia Locale (PL00) è attuato con il coordinamento e la direzione tecnica del direttore di settore (Dirigente Comandante) secondo gli indirizzi forniti dal Sindaco, con riferimento alle seguenti attività:

1. Servizi di di pronto intervento, erogati 365 giorni/anno;
2. attività di polizia stradale;
3. attività di polizia giudiziaria;
4. attività di polizia amministrativa;
5. attività di polizia annonaria;
6. attività di polizia edilizia;
7. attività di polizia ambientale;
8. attività della centrale operativa (con funzioni di coordinamento delle pattuglie e degli interventi);
9. servizi a tutela della pubblica sicurezza ed attività connesse sia con le funzioni di Autorità di P.S. attribuite dalla legge al Sindaco, sia con la qualità di Agente ausiliario di pubblica sicurezza attribuito con decreto prefettizio al personale del Corpo.
10. servizi a tutela della sicurezza urbana.

Il contesto in cui il Corpo di Polizia Locale si trova ad operare è condizionato dalla complessità del territorio, generata in particolar modo dalla presenza di aree in cui i problemi legati al disagio sociale si fanno maggiormente sentire.

La Polizia Locale ha sviluppato in questi anni modalità di lavoro tendenti a coniugare l'efficacia negli interventi in relazione alla sempre minore disponibilità di risorse, non solo economiche ma anche umane, oggi determinata anche dalla “*spending review*”, rapportata al sempre crescente numero di interventi richiesti alla Centrale Operativa del Comando: richieste provenienti sia dai cittadini, che da altri organi di Polizia e da altre Autorità (Magistratura, Prefettura), con i quali lo spirito di collaborazione finalizzato al raggiungimento di più alti standard di sicurezza è garantito con costanza.

Il Comando, come è noto, opera trasversalmente in ambiti diversi per comprendere ed approfondire le problematiche emergenti, studiare ipotesi di risoluzione dei

problemi sottoposti ad esame, evidenziando possibili linee di azione ovvero ricercando risposte coerenti con la costante innovazione normativa, peraltro talvolta di difficile interpretazione ed applicazione diretta.

Le sempre maggiori incombenze assegnate dall'evoluzione normativa costituiscono onere gravoso, anche alla luce del fatto che l'organico, ridotto negli anni scorsi per trasferimento in mobilità presso altri enti, e per quiescenza di alcuni agenti, è stato solo in parte reintegrato, grazie all'impegno dell'amministrazione che ha bandito negli ultimi anni concorsi pubblici.

Si tenga comunque presente che il personale di nuova assunzione prima di poter essere utilizzato per servizi di polizia giudiziaria e di pubblica sicurezza nelle incombenze e servizi quotidianamente svolti per il presidio del territorio, dovrà completare il ciclo obbligatorio di formazione previsto dalla vigente disciplina regionale. Inizialmente potranno comunque essere utilizzati per il presidio appiedato del territorio con le funzioni di controllo stradale.

Le difficoltà che si manifestano, specie in quei campi dove il fattore umano appare essere lo spartiacque che differenzia e qualifica il servizio nella sua estensione e nella sua realizzazione, sono affrontate con la massima professionalità dal personale del Corpo di Polizia Locale: non sempre è semplice coniugare le limitazioni di bilancio per quanto concerne le spese per i servizi in orario straordinario, con le richieste di servizi mirati in crescita costante, in particolare in riferimento alle richieste di intervento in orari notturni e festivi, ed in occasione di situazioni che determinano l'adozione di atti urgenti di Polizia Giudiziaria che non possono essere ritardati.

Sotto questo profilo è utile ricordare che la Polizia Locale in media per ciascun annualità ha notiziato la competente Procura della Repubblica di circa 380 reati all'anno, tra questi ultimamente di discreto numero appaiono i reati connessi alla violenza in ambito familiare (atti persecutori, stalking, minacce in ambito familiare, etc.).

Di particolare complessità appaiono le attività di Polizia Giudiziaria, siano esse svolte di iniziativa, siano esse oggetto di delega da parte della competente Autorità Giudiziaria: profonda professionalità dimostrano gli Ufficiali e gli agenti addetti agli uffici di PG, che oltre a trattare le attività più strettamente connesse con accertamenti di reati generici, si occupano anche di eseguire gli accertamenti in ambito edilizio ed ambientale, oggetto di specifica normativa penale.

Sul fronte della formazione, l'impegno dell'Ente nel garantire la necessaria formazione al personale è costante: nel corso dell'anno 2022 sono state riproposte giornate formative organizzate con la collaborazione di importanti riviste del settore.

Altresì, sempre in tema di formazione, vi è da rilevare che la complessità della normativa vigente e le caratteristiche delle attività svolte richiedono aggiornamento e riflessioni costanti secondo modelli generati a misura della Pubblica Amministrazione e della realtà operativa del Comando. In tal senso l'aggiornamento on line e la possibilità di interscambio di informazioni generato da internet fornisce prezioso supporto al Corpo.

Dato l'impatto fortissimo che la formazione apporta sulla qualità del servizio, gran parte dello sforzo sostenuto fino ad ora ha riguardato l'interazione servizio sul territorio-formazione, ed ha visto il Comando Polizia Locale di Paderno Dugnano parte attiva anche attraverso l'organizzazione, negli anni scorsi, di giornate formative durante le quali sono stati toccati temi sia di carattere organizzativo/amministrativo, sia prettamente operativi e di immediato riscontro per il personale operante direttamente in strada, in linea con le aspettative, avendo previsto in assenza di occasioni formative promosse da IREF, oggi Eupolis, l'organizzazione in casa di giornate di aggiornamento.

Il passaggio da una realtà basata su occasioni formative reperite sul mercato, tipicamente basata su uno schema offerta generica-adesione, ad una realtà pianificata sul territorio e aderente alle esigenze del Comando, ha portato il risultato atteso di una crescita qualitativa del servizio e di tutto il personale coinvolto nel processo di formazione in ogni sua fase ivi compresa la pianificazione e l'elaborazione dei temi di approfondimento: anche nel 2022 si è proseguito in questa direzione.

Sul fronte delle attività d'ufficio connesse con gli accertamenti in materia di Codice della Strada, l'incremento degli accertamenti anche attraverso l'utilizzo della tecnologia (sistemi di lettura targa, telelaser, controlli violazioni semaforiche, etc...) ha giocato forza comportato anche un aumento del contenzioso amministrativo, onerando il Comando con nuovi adempimenti: il Comando ha continuato a seguire direttamente tutti gli iter previsti, ivi compresa la rappresentanza in giudizio.

Particolare rilievo assume poi l'attività di elaborazione ed analisi delle informazioni che pervengono dal territorio, in particolar modo dal personale che effettua servizio sul territorio appartenente al nucleo degli informatori.

La costruzione di competenze per la lettura dei dati riscontrati, al fine di meglio focalizzare eventuali interventi, è attività in forte crescita e non limitata alla sola dirigenza del Comando. Ovviamente ciò ha comportato una costruzione di competenze che consentisse specializzazioni su singole tematiche, pur in assenza di incrementi di personale da destinare in via continuativa a compiti di studio, analisi ed approfondimento.

Dal mese di ottobre 2022 è stata attivata una nuova metodologia organizzativa che vede il personale impegnato con turnazione basata sul cosiddetto 7 x 5, con

una copertura oraria continuativa dalle ore 7 alle ore 20.30, tutti i giorni festivi inclusi.

Tutte le attività citate sono state sviluppate in coerenza con il programma politico di mandato del Sindaco, secondo gli indirizzi del medesimo e del Vicesindaco, Assessore alla Polizia Locale.

Area strategica	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo	Azione	Stakeholder	Durata	Responsabile politico	Responsabile tecnico
A04 DARE SICUREZZA AL FUTURO	01 – Promuovere la sicurezza urbana	Paderno Sicura	a) potenziamento della presenza della Polizia Locale per garantire un miglior pattugliamento anche mediante l'eventuale introduzione di automezzi a basso impatto ambientale (veicoli ibridi); b) incremento numerico del personale del Corpo di Polizia Locale, attraverso nuove assunzioni, garantendo la sostituzione del personale che cessa dal servizio.	Cittadini	2022-2023	Sindaco e Vicesindaco	Direttore Settore Polizia Locale e Servizi per la Città
STATO DI ATTUAZIONE: Sono state acquistate 2 autovetture elettriche, una delle quali è stata assegnata al GOR. Dal mese di luglio sono in servizio 5 nuovi agenti, a parziale sostituzione di personale che ha cessato il servizio, ed altro personale è stato assunto nel mese di dicembre, rafforzando l'organico del Corpo di Polizia Locale.							

Area strategica	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo	Azione	Stakeholder	Durata	Responsabile politico	Responsabile tecnico
A04 DARE SICUREZZA AL FUTURO	01 – Promuovere la sicurezza urbana	Educazione alla Legalità	Educazione alla Legalità - è importante avvicinare i giovani alle Istituzioni, per tale motivo proseguirà l'attività di educazione alla legalità avviata sin dal 2013 e che in particolare coinvolgerà gli studenti della scuola secondaria di 2° grado	Studenti	2022-2023	Sindaco e Vicesindaco	Direttore Settore Polizia Locale e Servizi per la Città
STATO DI ATTUAZIONE: come in passato, nel corso dei primi mesi dell'anno 2022 è stato organizzato presso alcuni istituti scolastici di istruzione secondaria un percorso di educazione alla legalità, tenuto da un Ufficiale del Corpo di Polizia Locale							

Area strategica	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo	Azione	Stakeholder	Durata	Responsabile politico	Responsabile tecnico
A04 DARE SICUREZZA AL FUTURO	01 – Promuovere la sicurezza urbana	Tutti insieme per una città sicura	Tutti insieme per una città sicura - Incontrare e coinvolgere i cittadini con la collaborazione dei diversi soggetti che operano sul territorio (Forze dell'ordine e realtà associative) rappresenta un importante canale comunicativo per comprendere quali sono i temi di insicurezza percepita dai residenti, e laddove possibile adottare contromisure	cittadini	2022-2023	Sindaco e Vicesindaco	Direttore Settore Polizia Locale e Servizi per la Città
STATO DI ATTUAZIONE: nel corso del mese di novembre, è stato organizzato presso il Villaggio Ambrosiano una serata illustrativa del progetto del Controllo del Vicinato, in accordo con la Cooperativa Emmaus, presso la struttura del centro diurno Zarepta.							

Missione 03: Ordine pubblico e sicurezza

Programma 02: Sistema integrato di sicurezza urbana

18 Responsabilità settore Polizia Locale e Servizi per la Città - Dr. Dioguardi

Il contesto in cui il Corpo di Polizia Locale si trova ad operare è condizionato dalla complessità del territorio, generata in particolar modo dalla presenza di aree in cui i problemi legati al disagio sociale si fanno maggiormente sentire.

La Polizia Locale ha sviluppato in questi anni modalità di lavoro tendenti a coniugare l'efficacia negli interventi in relazione alla sempre minore disponibilità di risorse, non solo economiche ma anche umane, oggi determinata anche dalla “*spending review*”, rapportata al sempre crescente numero di interventi richiesti alla Centrale Operativa del Comando: richieste provenienti sia dai cittadini, che da altri organi di Polizia e da altre Autorità (Magistratura, Prefettura), con i quali lo spirito di collaborazione finalizzato al raggiungimento di più alti standard di sicurezza è garantito con costanza.

In passato si è evidenziato che il contesto lavorativo legato alla parte amministrativa/burocratica, deve necessariamente fruire dell'ausilio di soggetti terzi in grado di gestire attività meramente ripetitive al fine di liberare da tali incombenze personale di Polizia Locale in uniforme, con lo scopo di utilizzare queste ultime figure professionali in quello che deve essere il compito prioritario del Corpo: l'attività di prevenzione in strada.

Tali attività sono per lo più di carattere ripetitivo e non denotano la necessità di essere necessariamente compiute da personale appartenente al Corpo di Polizia Locale, potendo le stesse essere svolte da personale amministrativo, ovvero essere esternalizzate.

Quest'ultimo percorso è già stato seguito in passato dall'Amministrazione Comunale, che con l'esternalizzazione della stampa e notificazione dei verbali, ed altresì della fase di data entry, ha conseguito il risultato da una parte di ridurre i costi di gestione del Corpo sotto il profilo degli acquisti di materiale di consumo da fornire per le attività di accertamento (bollettari, accesso a banche dati, etc), dall'altra sono stati razionalizzati gli interventi, accelerando ove possibile i processi di carattere amministrativo, avendo cura – nel contempo – di assicurare una maggior presenza del personale in strada anziché negli uffici.

L'appalto all'esterno di tale servizio, che si diceva ha un carattere prevalentemente burocratico e ripetitivo, ha consentito di liberare risorse di personale in uniforme

dalle attività interne di inserimento verbali, destinando tali agenti al controllo del territorio, incrementando di fatto la sicurezza urbana percepita sul territorio, e ponendo in essere azioni finalizzate al contrasto del degrado sociale ed ambientali. A titolo esemplificativo, il servizio di recupero dei veicoli privi di assicurazione ed in stato di abbandono, che hanno costituito per anni un problema sentito dalla cittadinanza difficilmente risolvibile in passato a causa degli alti costi di rimozione e custodia che l'Amministrazione avrebbe dovuto sopportare, avviene oggi con continuità.

Ciò è stato altresì possibile in quanto da una parte la Prefettura ha sbloccato l'iter e le convenzioni per l'individuazione del custode-acquirente per la provincia di Milano, necessario per i casi di sequestro e fermo amministrativo, e ciò consente di velocizzare gli accertamenti su veicoli privi di copertura assicurativa, disponendone il sequestro; dall'altra è stato raggiunto un accordo con un deposito autorizzato per lo stoccaggio e lo smaltimento di veicoli in stato di abbandono costituenti rifiuto, che consente – al verificarsi delle condizioni pattuite – la rimozione e la custodia per i tempi di legge attualmente a costo zero per l'Amministrazione. Il servizio di recupero dei veicoli abbandonati è proseguito nel corso del 2022.

Si da atto che nel mese di dicembre si è conclusa la nuova gara per il noleggio triennale dei sistemi di controllo delle violazioni semaforiche.

La presenza in strada del personale della Polizia Locale attraverso la loro concreta visibilità garantisce senza dubbio un efficace strumento di prevenzione degli illeciti amministrativi e dei reati, e nel limite del possibile una pacifica convivenza sul territorio, contrastando sin da subito gli eccessi.

Il Comando, come è noto, opera trasversalmente in ambiti diversi per comprendere ed approfondire le problematiche emergenti, studiare ipotesi di risoluzione dei problemi sottoposti ad esame, evidenziando possibili linee di azione ovvero ricercando risposte coerenti con la costante innovazione normativa, peraltro talvolta di difficile interpretazione ed applicazione diretta.

Nell'anno 2022, in coerenza con le indicazioni fornite dal Sindaco, sono stati potenziati ulteriormente le attività di prevenzione e contrasto rispetto al bivacco, all'abusivismo commerciale su aree pubbliche, ed al disturbo molesto rivolto agli automobilisti nelle aree di parcheggio. A tale scopo si segnala che è stata predisposta una modifica al Regolamento di polizia urbana, finalizzata a rendere operative le disposizioni previste dal 20 febbraio 2017, n. 14 convertito con legge 18 aprile 2017, n. 48, recante "Disposizioni urgenti in materia di sicurezza delle città". In 3 occasioni è stato applicato il cosiddetto Daspo Urbano.

Dal punto di vista operativo, la realizzazione di attività coordinate con altre Forze di Polizia al fine di dare maggior incisività all'azione di controllo e consolidare la collaborazione e il coordinamento delle forze presenti sul territorio nell'anno 2022 è proseguita pur nella acclarata difficoltà di coniugare aspettative locali con le spesso diversamente orientate direttive dei Comandi Superiori degli interlocutori presenti sul territorio.

Occorre peraltro segnalare che le difficoltà o diverse priorità operative di altre Forze dell'ordine presenti sul territorio comportano effetti ed impatti sempre più sensibili nei confronti del Comando, che come si è già in precedenza accennato, assolve un gran numero di richieste di intervento in via sostitutiva ovvero in forma collaborativa, richieste che pervengono dalla locale Tenenza Carabinieri, ma anche dalla Questura ed in minor numero dalla G.d.F..

Il territorio è coperto da costanti servizi di pronto intervento e da servizi di prossimità erogati dal Corpo di Polizia Locale, svolti nel rispetto delle priorità determinate da situazioni contingibili ed urgenti, con lo scopo di agevolare ogni iniziativa utile a contrastare le situazioni di disagio, degrado e l'insicurezza urbana: nel 2020 è stato attivato un servizio di vera e propria prossimità attraverso personale dedicato che una volta a settimana ha presidiato il quartiere del Villaggio Ambrosiano con l'Ufficio Mobile in dotazione, al fine di acquisire segnalazioni e di creare un clima di collaborazione con i cittadini finalizzata ad accrescere il senso di sicurezza e di controllo, migliorando contestualmente la situazione di degrado di alcune aree. Ciò ha consentito, secondo gli auspici, di accrescere il controllo e la conoscenza del territorio onde meglio focalizzare tutte le attività svolte nell'ambito degli obiettivi delineati dall'Amministrazione, nel contempo avvicinando i cittadini all'istituzione comunale.

Di grande importanza è la sinergica azione in tema di sicurezza del territorio posta in essere unitamente alla Tenenza dei Carabinieri, oggi collegati al sistema di Videosorveglianza comunale. Il potenziamento dell'impianto di Videosorveglianza rappresenta senza dubbio il fulcro del sistema integrato di sicurezza urbana ed uno degli obiettivi prioritari in tema di sicurezza della cittadinanza da porre in essere nel prossimo triennio al fine di ulteriormente migliorare la vivibilità della Città e di incrementare la vigilanza anche con nuovi "occhi elettronici", che collegati alle banche dati potranno essere di utilità anche in conseguenza della commissione di reati.

Anche nel corso dell'anno 2022 sono stati reperiti finanziamenti a fondo perduto partecipando a bandi della Regione Lombardia ed è stato effettuato un ampliamento del sistema con l'installazione di telecamere nei parchi.

Importante e degno di nota è il progetto del Controllo di Vicinato, che vede coinvolta la Polizia Locale ed i cittadini riuniti in gruppi organizzati, coordinati appunto dal Comando. Rispetto ai nuovi gruppi che si verranno a creare, si procederà alla fornitura dei segnali all'uopo predisposti, finalizzati a rendere noto – a scopo

preventivo – la presenza di un cittadini organizzati secondo le regole del *neighbordownwatching*.

Infine, occorrerà d'ora in poi tenere in considerazione, anche per quanto concerne il rilascio di autorizzazioni per la realizzazione di eventi ed iniziative sul territorio, le nuove direttive impartite dal Capo della Polizia in ordine alla garanzia delle Safety e della Security, temi importanti e d'attualità per la salvaguardia dell'incolumità pubblica, tenendo conto degli effetti in termini di responsabilità anche penale che possono generarsi nei confronti dei vertici tecnici e del Sindaco qualora dovessero verificarsi situazioni di rischio per gli avventori e partecipanti.

Tutte le attività citate sono state sviluppate in coerenza con il programma politico di mandato del Sindaco, secondo gli indirizzi del medesimo e del Vicesindaco, Assessore alla Polizia Locale.

Area strategica	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo	Azione	Stakeholder	Durata	Responsabile politico	Responsabile tecnico
A04 DARE SICUREZZA AL FUTURO	01 – Promuovere la sicurezza urbana	Sicurezza condivisa	potenziamento dell'impianto di videosorveglianza che già oggi consente la visione delle immagini sia presso la centrale operativa della Polizia Locale che presso la Tenenza Carabinieri, aderendo al progetto della Prefettura di Milano che prevede il collegamento in tempo reale alla banca dati nazionale dei veicoli rubati (SCNTT)	cittadini - Autorità Giudiziaria - Organi di polizia	2022-2023	Sindaco e Vicesindaco	Direttore Settore Polizia Locale e Servizi per la Città
STATO DI ATTUAZIONE: nel mese di maggio è stata presentata alla Regione la richiesta di finanziamento per l'ampliamento del sistema di videosorveglianza dei parchi cittadini, che ha portato un contributo di quasi 80.000 € a fronte di una spesa prevista di circa 100.000 € ivati. L'intervento di installazione si è concluso nel mese di settembre 2022.							

Area strategica	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo	Azione	Stakeholder	Durata	Responsabile politico	Responsabile tecnico
A04 DARE SICUREZZA AL FUTURO	01 – Promuovere la sicurezza urbana	Contrasto agli illeciti - prevenzioni microcriminalità	Contrasto agli illeciti - Prevenzione e contrasto dei comportamenti illeciti e della criminalità anche in collaborazione con la Prefettura, l'Autorità Giudiziaria e le Forze dell'ordine in generale	Cittadini	2022-2023	Sindaco e Vicesindaco	Direttore Settore Polizia Locale e Servizi per la Città
STATO DI ATTUAZIONE: il Comando organizza il presidio del territorio, tenendo conto delle varie tipologie di segnalazioni che pervengono anche in ragione delle indicazioni che giungono dai soggetti istituzionali (Prefettura / AG / Sindaco), con interventi mirati e attraverso le pattuglie sul territorio.							

Area strategica	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo	Azione	Stakeholder	Durata	Responsabile politico	Responsabile tecnico
A04 DARE SICUREZZA AL FUTURO	01 – Promuovere la sicurezza urbana	Contrasto agli illeciti - no all'abusivismo	Contrasto agli illeciti - Attività di contrasto ai fenomeni di abusivismo in diversi campi al fine di garantire la sicurezza ed il controllo del territorio	Cittadini	2022-2023	Sindaco e Vicesindaco	Direttore Settore Polizia Locale e Servizi per la Città
STATO DI ATTUAZIONE: al fine di contrastare fenomeni di abusivismo, vengono organizzati all'occorrenza servizi mirati specifici (es. abusivismo commerciale nei giorni del mercato settimanale, abusivismo commerciale nella vendita di fiori, etc.)							

Area strategica	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo	Azione	Stakeholder	Durata	Responsabile politico	Responsabile tecnico
A04 DARE SICUREZZA AL FUTURO	01 – Promuovere la sicurezza urbana	Presenza costante	Controllo del territorio - Mantenimento e ampliamento del terzo turno della polizia locale per garantire i pattugliamenti serali del territorio, al fine di contribuire alla sorveglianza della Città, effettuando servizi di pronto intervento sia nell'ambito dell'attività di polizia stradale, sia per quanto riguarda le esigenze di polizia giudiziaria e di sicurezza urbana	cittadini - Autorità Giudiziaria - Organi di polizia	2022-2023	Sindaco e Vicesindaco	Direttore Settore Polizia Locale e Servizi per la Città
STATO DI ATTUAZIONE: per i primi mesi dell'anno, si è mantenuto lo standard medio di 3 serali a settimana coperti in ordinario. Successivamente, a seguito del nuovo accordo sindacale, è stato attivato la nuova pianificazione dei turni basata sul cosiddetto 7 x 5, che vede la presenza della polizia locale dalle 7 alle 20.30, tutti i giorni festivi inclusi, di fatto ampliando la presenza delle pattuglie in quella fascia oraria particolarmente delicata che è quella dalle 19 in avanti, che vede la chiusura delle attività commerciali e che potenzialmente è più a rischio di fenomeni predatori.							

Area strategica	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo	Azione	Stakeholder	Durata	Responsabile politico	Responsabile tecnico
A04 DARE SICUREZZA AL FUTURO	01 – Promuovere la sicurezza urbana	Controllo di vicinato	Controllo di vicinato - è sentita l'esigenza di un incremento della sicurezza attraverso la promozione dei gruppi di controllo di vicinato: il comune deve fare la propria parte attraverso la polizia locale, sia mediante la collocazione della segnaletica all'uopo predisposta, sia con una azione di coordinamento e di raccordo delle figure dei referenti, pianificandone incontri periodici finalizzati a raccogliere informazioni ed a fornire direttive e linee guida condivise anche con le forze dell'ordine	Cittadini	2022-2023	Sindaco e Vicesindaco	Direttore Settore Polizia Locale e Servizi per la Città
STATO DI ATTUAZIONE: nei primi mesi dell'anno sono stati pianificati ed organizzati incontri con i referenti dei vari gruppi del controllo del vicinato, anche con la presenza del Vicesindaco quale interlocutore dell'Amministrazione. Altresì, nel mese di novembre è stato organizzato un incontro aperto alla cittadinanza presso la sede del centro diurno Zarepta della cooperativa Emmaus, con lo scopo di sostenere la creazione di nuovi gruppi di controllo del vicinato soprattutto presso il Villaggio Ambrosiano.							

Missione 04: Istruzione e diritto allo studio

19

Per le politiche legate all'istruzione e al diritto allo studio, l'Amministrazione Comunale deve far fronte agli obblighi che le competono per legge riguardo alla scuola pubblica, in ordine a strutture, personale e servizi (mensa, trasporti, assistenza psico-pedagogica, fornitura libri di testo). L'Amministrazione organizza i propri uffici per gestire le funzioni che, in virtù del decreto legislativo n. 112 del 1998 e della legislazione regionale attuativa (L.R. n° 1/2000 e L.R. n° 19/2007), hanno ricondotto sull'Ente Locale compiti importanti di pianificazione della rete scolastica delle scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di primo grado, di intervento integrato in materia di orientamento scolastico e professionale, di supporto alla coerenza e continuità tra i diversi gradi e ordini di scuole, di prevenzione della dispersione scolastica e di educazione degli adulti. In materia di tempi e spazi della città andranno garantiti tutti gli interventi di supporto alle attività didattico-educative prefigurando, di concerto con gli istituti scolastici, un piano d'intervento integrato, compatibile con i rispettivi piani di offerta formativi (si tenga conto che Paderno Dugnano ha una rete scolastica che conta tra sistema pubblico e privato una media di ca. 6.000 iscritti: dalle scuole dell'infanzia alle scuole secondarie di secondo grado).

Il Comune di Paderno Dugnano, ai sensi dell'art.3, comma 2 della L. n. 23 del 1996, in quanto proprietario degli edifici da destinare a sede di scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di I° grado, provvede alla realizzazione e alla manutenzione ordinaria e straordinaria degli edifici scolastici.

Il Comune, ai sensi del comma 3 del medesimo articolo di legge, provvede altresì alle spese varie di ufficio e per l'arredamento e a quelle per le utenze elettriche e telefoniche, per la provvista dell'acqua e del gas, per il riscaldamento ed ai relativi impianti.

L'educazione, l'istruzione, la formazione per i cittadini di domani sono finalizzate alla valorizzazione ed alla crescita della persona e della collettività nel rispetto dei principi della Costituzione. Una scuola che prepara al futuro, pensando il globale, nella sua multiforme ricchezza, senza smarrire le ragioni locali dell'essere comunità.

LA RETE DI PADERNO DUGNANO, che compone l'attuale dimensionamento scolastico:

IC De Marchi:	Infanzia Battisti, Infanzia Trieste , Primaria De Marchi, Primaria Curiel, SMS Gramsci (sede)
IC Allende:	Infanzia Anzio, Infanzia Corridori, Primaria Mazzini, Primaria Manzoni, SMS Allende (sede)
IC Paderno Dugnano:	Infanzia Bolivia, Primaria Fisogni (sede), Sms Don Minzoni
IC Croci:	Infanzia Sondrio, Infanzia Vivaldi, Primaria Don Milani, Sms Croci (sede)

Programma 01: Istruzione prescolastica

Responsabilità settore Servizi alla persona e sviluppo organizzativo – Dr. Bruccoleri

La scuola dell'infanzia, liberamente scelta dalle famiglie, si rivolge a tutti i bambini dai 3 ai 5 anni di età ed è la risposta al loro diritto all'educazione.

Nel territorio del Comune di Paderno Dugnano vi sono:

- n.7 scuole d'infanzia statali con un bacino complessivo di 703 iscritti per l'anno scolastico 2021/2022
- n.5 scuole d'infanzia paritarie con un bacino complessivo di 463 iscritti per l'anno scolastico 2021/2022

Le scuole d'infanzia statali sono ubicate negli edifici costituenti il patrimonio edilizio scolastico del Comune di Paderno Dugnano, in strutture specificamente destinate. La scuola dell'Infanzia di via Trieste è allocata nello stesso immobile già sede della scuola primaria.

Nello specifico, questa Amministrazione Comunale si impegna nella realizzazione del piano del diritto allo studio in sinergia con le scuole statali e non statali riconoscendo la funzione pubblica ed educativa delle scuole dell'infanzia autonome parificate, con le quali ha stipulato, nel 2017, una nuova convenzione che tende a contenere l'incidenza delle rette sulle famiglie che operano questa scelta, in ottemperanza a quanto previsto L.R. n° 19/2007 e s.m.i. La scuola dell'infanzia, sia statale che paritaria, va considerata un attore dell'offerta educativa e protagonista, di progetti di inclusione ed integrazione.

Nell'ambito della scuola dell'infanzia l'Amministrazione Comunale, inoltre, si impegna ad offrire opportunità educative e di sostegno con servizi di qualità e sostenibili.

Area strategica	Obiettivo Strategico	Obiettivo operativo	Azione	Stakeholder	Durata	Responsabile politico	Responsabile tecnico
A03 SOSTENERE IL FUTURO	01 – Garantire il diritto allo studio	Sostenere gli interventi educativi per l'infanzia	Previsione nel piano per il diritto allo studio di interventi di sostegno educativo e progettuale alle scuole dell'infanzia statali per supportare fin da piccoli la diffusione delle conoscenze anche in tema di sostenibilità ambientale e di rispetto per l'ambiente	Utenti in fascia d'età 3-5 anni e loro famiglie frequentanti le scuole	2022-2024	Assessore alla scuola	Direttore Settore Servizi alla persona e sviluppo organizzativo
STATO DI ATTUAZIONE: Sono stati garantiti i servizi e progetti previsti nel Piano per il Diritto allo studio 2021/2022 compatibilmente con le restrizioni previste a fronte dell'emergenza sanitaria COVID - 19. Sono stati 703, i bambini iscritti nelle scuole dell'infanzia statali (130 Battisti – 94 Trieste – 87 Anzio – 90 Corridori – 110 Vivaldi – 55 Sondrio – 137 Bolivia) . • 77 alunni (11 classi) hanno partecipato alle proposte di laboratorio specificatamente dedicati a questa fascia di utenza, aderendo al progetto “<i>Il nome degli alberi</i>”. • 1012 alunni hanno aderito all'iniziativa “Andiamo incontro alla primavera 2022” • 54 alunni (3 classi) hanno aderito all'iniziativa “L'acqua è un bene - progetti educativi del CAP”; • 222 alunni hanno aderito all'iniziativa “Piccole letture – scuole dell'infanzia”; La rendicontazione dettagliata sarà esposta nel rapporto finale sul diritto allo studio 2021/2022							

Area strategica	Obiettivo Strategico	Obiettivo operativo	Azione	Stakeholder	Durata	Responsabile politico	Responsabile tecnico
A03 SOSTENERE IL FUTURO	01 - Garantire il diritto allo studio	Sostenere gli interventi educativi per le scuole dell'infanzia paritarie	Rafforzare l'operatività del sistema integrato di scuole dell'infanzia parificate attraverso l'applicazione della convenzione in atto con le scuole dell'Infanzia parificate. Monitorare l'applicazione della convenzione con l'ausilio della Commissione Paritetica anche al fine della stesura della nuova convenzione prevedendo interventi a sostegno di progetti innovativi e di miglioramento, come, per esempio, nel caso di azioni per l'accoglienza e l'integrazione di bambini con disabilità	Utenti in fascia d'età 3-5 anni e loro famiglie frequentanti le scuole	2022-2024	Assessore alla scuola	Direttore Settore Servizi alla persona e sviluppo organizzativo

STATO DI ATTUAZIONE: E' stato monitorato l'andamento delle scuole dell'infanzia parificate, attraverso lo strumento della commissione paritetica prevista dalla convenzione vigente, approvata con delibera di Consiglio Comunale n. 13 del 14/05/2020 . Nello specifico, sono state attivate le procedure necessarie all'erogazione del contributo, in base ai criteri di cui all'art. 6 della Convenzione. Inoltre si è proceduto all'aggiornamento dei dati sugli iscritti e i servizi forniti. I bambini iscritti, distribuiti nelle 5 scuole, sono stati complessivamente 463 (Uboldi 60, Immacolata 86, Santa Maria Nascente 125, San Giuseppe 79, Cappellini 113). In data 20 ottobre 2022 si è riunita la Commissione paritetica tra i rappresentanti delle Scuole dell'Infanzia Autonome, dei genitori delle stesse e del Comune, prevista dall'art. 5, lett. h) della convenzione con le Scuole dell'Infanzia autonome parificate per gli anni scolastici 2020/21, 2021/22, 2022/23, approvata dal Consiglio Comunale nella seduta del 14/05/2020 (provvedimento n° 15); A seguito di tale commissione si è proceduto alla liquidazione dei contributi, in base ai criteri di cui all'art. 4 della Convenzione applicando le decurtazioni di cui all'art. 7 della Convenzione come segue:

	PASTI LIQUIDATI	ATTIVITA' DIDATTICA	TOTALE	NUM. NON RESIDE NTI	% NON RESIDE NTI	NUM. ISCRITTI	% DECURTAZIO NE	DECURTAZIO NE	CONTRIBUTO AL NETTO DECURTAZIO NE	DISABILI	TOTALE CONTRIBUTO A.S. 21/22	INTEGRAZIONE FONDI 0-6 GIA' LIQUIDATI	TOTALE LIQUIDATO
CAPPELLINI	€ 29.359,26	€ 13.791,48	€ 43.150,74	20	21,51	93	8%	€ 3.452,06	10.339,42	0,00	10.339,42	16.474,93	€ 10.339,42
IMMACOLATA	€ 30.864,49	€ 13.314,48	€ 44.178,97	27	30,00	90	9%	€ 3.976,11	9.338,37	2.000,00	11.338,37	11.616,75	€ 11.338,37
SAN GIUSEPPE (s. ambrogio)	€ 21.224,70	€ 11.251,25	€ 32.475,95	25	36,76	68	10%	€ 3.247,60	8.003,66	2.000,00	10.003,66	11.200,92	€ 10.003,66
S.M. NASCENTE	€ 34.445,25	€ 17.057,71	€ 51.502,96	10	8,00	125	5%	€ 2.575,15	14.482,56	2.000,00	16.482,56	13.987,51	€ 16.482,56
UBOLDI	€ 21.555,45	€ 11.061,25	€ 32.616,70	10	15,15	66	6%	€ 1.957,00	9.104,25	2.000,00	11.104,25	14.341,25	€ 11.104,25

Per l'anno 2022, è stato, inoltre, applicato il finanziamento aggiuntivo di € 67.621,36 in favore delle scuole succitate, ai sensi del D.Lgs n. 65/2017, nel rispetto dei criteri fissati da Regione Lombardia con d.g.r. 16 ottobre 2018 – n. XI/643. Il finanziamento è stato già liquidato alle scuole con DSC n. 505 del 16/7/2020133/2020.

Missione 04: Istruzione e diritto allo studio

Programma 01: Istruzione prescolastica

20 Responsabilità settore Governo e Opere per il Territorio e l'Ambiente – Dr.ssa Paola Ferri

Il Comune è proprietario di n° 7 edifici adibiti a Scuole dell'Infanzia, compresi alcuni integrati ad altre strutture per asili o scuole dell'obbligo, ubicati nei vari quartieri, le cui attività sono svolte a cura delle rispettive direzioni scolastiche. Il Settore si occupa della manutenzione e delle attività necessarie per garantire la sicurezza e l'efficienza gestionale degli edifici, con una particolare attenzione al comfort interno. Tale qualità dev'essere perseguita anche mediante l'offerta di idonei spazi di verde scolastico opportunamente mantenuti ed attrezzati, pertanto la qualità degli spazi aperti di pertinenza delle scuole costituisce un valore da garantire.

Questa attività di costante manutenzione, efficientamento e innalzamento delle condizioni di sicurezza dell'edilizia scolastica sarà sviluppata in forma sistemica sulla base delle esigenze rilevate tramite un monitoraggio continuativo ed in dialogo con le Direzioni Scolastiche

Nel corso del triennio rivestono particolare importanza:

- l'adeguamento dell'immobile di via Sondrio per il quale, ai sensi della vigente normativa di prevenzione incendi nonché del D.lgs. 81/08, si rende necessaria l'esecuzione di interventi edilizi di compartimentazione finalizzati alla suddivisione degli ambienti in uso alla Scuola dell'Infanzia da quelli in uso all'Asilo Nido. Questa attività dovrà necessariamente coinvolgere la Dirigenza Scolastica ed il personale educativo per valutare le dotazioni degli spazi disponibili e le eventuali necessità di ampliamento;
- la valutazione della funzionalità della scuola materna di Via Battisti e di eventuali bisogni di ampliamento. Questa attività richiede naturalmente la conferma da parte dell'istituto Scolastico di poter predisporre di personale educativo da impegnare per eventuali maggiori classi scolastiche offerto dall'ampliamento della struttura.

Elemento non secondario nel quadro della programmazione degli interventi all'interno degli edifici pre-scolastici e scolastici è diventato la messa in campo di interventi funzionali a contrastare la diffusione del virus SARS-CoV-2. Sulla base dell'andamento della pandemia e delle conseguenti disposizioni di livello nazionale e regionale, si potrebbe essere chiamati ad operare ulteriori progressivi interventi di adeguamento degli spazi dedicati all'attività didattica.

Si proseguirà, per i suddetti edifici, l'attività di rinnovo i Certificati di Prevenzione Incendi (CPI) con eventuale adeguamento e completata l'attività di diagnosi relativa alla sicurezza strutturale e alla vulnerabilità sismica delle strutture, valutando di conseguenza le necessità di interventi ed obblighi derivanti dalle indagini diagnostiche acquisite.

Le finalità di manutenzione delle strutture edilizie delle sedi scolastiche richiede una particolare attenzione per concorrere ai bandi di finanziamento per lavori emessi periodicamente dal Ministero o dalla Regione, tenuto conto che nell'ambito della programmazione triennale delle opere Lavori Pubblici vengono previsti alcuni stanziamenti in base alla disponibilità economica dell'Ente che non sempre sono sufficienti per garantire la copertura del fabbisogno manutentivo espresso.

Le progettualità come sopra identificate sono riconducibili agli obiettivi declinati dal PNRR nella Missione 2: Rivoluzione verde e transizione ecologica – Componente 3: Efficienza energetica e riqualificazione degli edifici e nella Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 - Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione. Nell'attuazione del programma si punterà quindi a individuare e sviluppare progettualità idonee ad essere candidate all'accesso a linee di finanziamento PNRR dedicate, curandone –nei casi di assegnazione di risorse- la concreta attuazione, monitoraggio e rendicontazione

Area strategica	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo	Azione	Stakeholder	Durata	Responsabile politico	Responsabile tecnico
A03 SOSTENERE IL FUTURO	01 - Garantire il diritto allo studio	Scuole dell'Infanzia: Manutenzione ordinaria e straordinaria, verde. PROGETTO PNRR M2C3 Efficienza energetica e riqualificazione degli edifici M4C1 Potenziamento	Elaborare il programma di fabbisogno e redigere i necessari schemi progettuali per gli ammodernamenti e le manutenzioni necessarie anche finalizzato al risparmio energetico	Famiglie degli alunni, personale scolastico	2022/2024	Assessore ai lavori pubblici	Direttore settore Opere per il Territorio e L' Ambiente

		dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università					
STATO DI ATTUAZIONE: Anche in funzione della vetustà di alcuni immobili e delle esigenze di fruibilità degli ambienti viene tenuto aggiornato il documento di ricognizione delle necessità manutentive sulla base delle richieste pervenute dal Servizio Socio-Educativo, dei sopralluoghi eseguiti dall'ufficio e degli esiti delle attività finalizzate ad ottemperare agli adempimenti normativi ed ottenere il rinnovo e/o aggiornamento delle certificazioni.							

Area strategica	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo	Azione	Stakeholder	Durata	Responsabile politico	Responsabile tecnico
A03 SOSTENERE IL FUTURO	01 - Garantire il diritto allo studio	Migliore vivibilità delle strutture per l'infanzia PROGETTO PNRR M2C3 Efficienza energetica e riqualificazione degli edifici M4C1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università	Manutenzione ordinaria e straordinaria delle scuole dell'infanzia avendo cura di garantire una migliore vivibilità della strutture	Genitori Studenti Dirigenti Scolastici	2022-2024	Assessore ai lavori pubblici	Direttore settore Opere per il Territorio e L' Ambiente
STATO DI ATTUAZIONE: il Settore ha effettuato un monitoraggio delle esigenze manutentive cui sarà dato seguito –in base all'ordine di priorità definito- nel periodo di sospensione estiva delle attività L'intervento di rinnovamento dell'arredo urbano e delle attrezzature ludiche del territorio –avviato nell'annualità 2020 e concretamente eseguito nel 2021- è stato finalizzato a dotare le strutture per l'infanzia comunali (asili nido e scuole materne) di elementi funzionali alla fruizione degli spazi all'aperto rappresentati dai giardini interni e dalle aree verdi esterne. Nel corso del 2022 è operando per proseguire questa azione rinnovando le attrezzature in aree a verdi prossime alle strutture più frequentate dall'utenza di età prescolare e scolare.							

Missione 04: Istruzione e diritto allo studio

Programma 02: Altri ordini di istruzione non universitaria

21 Responsabilità settore Servizi alla persona e sviluppo organizzativo – Dr. Bruccoleri

Promuovere la cultura e rimuovere i possibili ostacoli al godimento del diritto ad avere un'offerta formativa ricca e diversificata: questa affermazione può benissimo sintetizzare le direttrici d'azione su cui vanno declinate le politiche scolastiche. Nello specifico, attraverso i piani per il diritto allo studio e l'organizzazione dei servizi educativi è necessario puntare a:

- Favorire la dimensione dell'apprendimento e delle competenze (con politiche dell'orientamento scolastico e della formazione professionale previste);
- Favorire politiche dell'istruzione che incrementino il successo formativo (con i progetti sul ri-orientamento e i progetti di orientamento con i giovani in obbligo formativo);
- Favorire la logica dei patti educativi tra scuola, famiglia e territorio (con i servizi e i progetti previsti nell'area educativa, culturale e progettuale del piano per il diritto allo studio) come modello di governance territoriale dei processi innovativi in atto nel territorio nell'area della formazione e dei servizi ad essa connessi;
- Favorire le progettualità che leghino il sapere alla comunità;
- Promuovere le iniziative educative, affermando i valori della solidarietà sociale, con particolare attenzione ai più svantaggiati e la partecipazione delle famiglie e dei cittadini per favorire la conoscenza del progetto pedagogico ed educativo a cui si ispira il servizio e attivare la collaborazione con gli operatori, verificare la corretta erogazione dei servizi, ed eventualmente migliorarne la qualità;
- Favorire e Promuovere forme di ascolto delle famiglie e dei cittadini in grado di fornire utili indicazioni per la programmazione dei servizi, nel rispetto dei bisogni delle bambine e dei bambini.
- Sostenere tutte le sperimentazioni di Scuole aperte e inclusive mirando a stimolare iniziative educative, ludiche, sportive, culturali e, più in generale, di aggregazione sociale e formazione qualificandosi come ampliamento dell'offerta formativa, negli spazi orari extracurricolari ed estivi.
- Sostenere una didattica aggiornata, innovativa, che possa contribuire allo sviluppo di competenze specialistiche digitali dei giovani
- Monitorare costantemente il piano del dimensionamento scolastico. Il piano della rete scolastica di Paderno Dugnano è stato approvato dal Comune di Paderno Dugnano con proprio provvedimento n° 126 del 31.05.2011. Con i dirigenti scolastici, annualmente, andrà monitorato l'andamento delle iscrizioni e la corretta gestione dei flussi all'interno dei quattro istituti comprensivi operanti sul territorio

In tale scenario, i sistemi di organizzazione dei servizi scolastici devono tradursi in strumenti di gestione tesi ad assicurare costantemente:

- Rapporti con le scuole
- Rapporti con i genitori
- Assegni di studio per studenti scuole secondarie di 1° e 2° grado
- Progetti di orientamento scolastico
- Garantire l'inclusione scolastica sviluppando la rete di sostegno allo studio e all'apprendimento e prevedere la presenza di mediatori culturali per l'integrazione dei bambini stranieri

Tra gli elementi significativi relativi al Piano per il Diritto allo studio saranno sviluppati i seguenti progetti/interventi:

- Strutturazione offerta servizi di Tilane per le scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di 1° grado
- Progetti sull'Educazione alla legalità e alla mondialità
- Strutturazione offerta per la formazione professionale e l'orientamento lavorativo alle scuole superiori ad integrazione dell'orientamento scolastico offerto sulle scuole secondarie di 1° grado
- Supportare e sviluppare l'iniziativa del Consiglio Comunale delle Ragazze e dei Ragazzi, ampliando l'esperienza nelle scuole primarie in modo che possa diventare un modo per conoscere e pensare la città con lo sguardo dei cittadini di domani;
- Progetto "minimakers" per costruire competenze e cultura sul mondo digitale mediante percorsi educativi per le scuole da realizzarsi in Tilane Digital Fab;

Temi importanti per il prossimo triennio saranno:

- la definizione di regole più chiare e semplici per rendere più accessibili i servizi per i cittadini utilizzando l'enorme potenziale delle nuove tecnologie.
- La sostenibilità ambientale che dovrà essere il filo conduttore dell'attività dell'Amministrazione Comunale, rendendo la città più attrattiva e con uno sguardo al futuro più attento al consumo delle risorse naturali

Area strategica	Obiettivo Strategico	Obiettivo operativo	Azione	Stakeholder	Durata	Responsabile politico	Responsabile tecnico
A03 SOSTENERE IL FUTURO	01 - Garantire il diritto allo studio	Sostenere gli interventi educativi per gli studenti delle scuole primaria e secondaria	Previsione nel piano per il diritto allo studio di interventi di sostegno educativo e progettuale alle scuole primarie e secondaria 1° grado e di sensibilizzazione e diffusione delle conoscenze in tema di diritti, legalità, partecipazione e sostenibilità ambientale.	Utenti in fascia d'età 6-18 anni e loro famiglie frequentanti le scuole	2022-2024	Assessore alla scuola	Direttore Settore Servizi alla persona e sviluppo organizzativo
STATO DI ATTUAZIONE: Sono stati garantiti i servizi e progetti previsti nel Piano per il Diritto allo studio 2021/2022 compatibilmente con le restrizioni delle attività didattiche a seguito delle misure adottate in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19. I numeri della partecipazione alle offerte laboratoriali di cultura, biblioteca e servizi scolastici sono stati: • Giornata della Legalità iniziativa Metropolis – 23/05/2022 (59 alunni) • I murales della legalità (IC Allende, IC De Marchi, IC Croci) • Lenzuola della legalità (IC Allende, IC De Marchi, IC Croci, IC Paderno, IIS Gadda, Scuola paritaria Don Bosco) • Progetto banco scuola a cura di Banco Alimentare (2 classi scuola Gramsci, 4 classi scuola corci, 14 classi scuola allende: tot. 423 alunni) • Progetto Le praterie del web – legalità digitale (26 classi, 500 alunni) • Progetto Educazione alla legalità (127 alunni) • Patentini Smartphone (34 classi, 736 alunni) • Progetto Il Canto degli Italiani (3 classi, 59 alunni) • Il mondo segreto delle api (11 classi, 207 alunni) • Incontriamo il nostro fiume seveso (7 classi, 146 alunni) • La storia siamo noi (22 classi, 435 alunni) • Minimakers (27 classi per 432 ragazzi) • Iniziativa Earth Day (67 classi secondarie 1 grado, 1313 alunni) • Concorso ANPI in memoria di Angelo Villa (63 alunni)							

Nell'ambito dell'obiettivo PEG 2022 "A scuola di Futuro sostenibile: una scuola che guarda all'Agenda 2030" sono state realizzate le eguenti attività:

- Adesione alla rete Green Community – Piano di rigenerazione scuola;
- Laboratori nelle scuole primarie sull'uso consapevole e rispettoso del cibo in collaborazione con il Banco Alimentare (20 classi, 423 alunni)
- Iniziativa M'illumino di meno (93 classi primarie, 1527 alunni);
- L'acqua è un bene – progetti educativi CAP (3 classi, 69 alunni)
- Concorso Cava Nord (376 alunni)
- Concorso Dona Valore (54 alunni)
- Il nome degli alberi (3 classi, 60 alunni)

La rendicontazione dettagliata sarà esposta nel rapporto finale sul diritto allo studio 2021/2022.

Area strategica	Obiettivo Strategico	Obiettivo operativo	Azione	Stakeholder	Durata	Responsabile politico	Responsabile tecnico
A03 SOSTENERE IL FUTURO	01 - Garantire il diritto allo studio	Una scuola per tutti	Garantire la frequenza delle scuole primarie e secondarie, rimuovendo gli ostacoli anche di natura economica attraverso interventi mirati previsti nel piano per il diritto allo studio (quali ad es. il supporto per l'accesso alla "dote scuola", l'erogazione di borse di studio, la gestione delle misure + Scuola "inclusione" e "merito") Assicurare il diritto all'istruzione nella scuola primaria anche con la fornitura gratuita dei libri di testo	Utenti in fascia d'età 6-25 anni e loro famiglie frequentanti le scuole	2022-2024	Assessore alla scuola	Direttore Settore Servizi alla persona e sviluppo organizzativo
STATO DI ATTUAZIONE: Con delibera di Consiglio Comunale n. 107 del 06.08.2020 è stato approvato il nuovo sistema integrato "+ SCUOLA" che comprende e modula INCLUSIONE e MERITO in due misure distinte: • + SCUOLA MERITO: sono state erogate: n. 21 borse di studio per gli studenti della scuola secondaria di I grado; n.15 per la scuola secondaria di II grado; n. 6 per le università (a fronte rispettivamente di 58, 58 e 18 domande presentate). La cerimonia di premiazione è stata effettuata in data 30/05/2022 presso la sala Consiglio comunale. • + SCUOLA INCLUSIONE: hanno aderito alla misura, n. 300 studenti residenti nella fascia 11-16 anni e sono stati erogati complessivamente € 41.548,00. Sono state inoltre garantiti i seguenti interventi previsti nel piano per il diritto allo studio: • fornitura di libri di testo per le scuole primarie a 2.124 iscritti. A partire dall'a.s. 2021/2022 sono state attivate le cedole librarie digitali. • erogati 12.500 euro per sussidi, materiali didattici • erogati 60.500 euro di contributi per sostegno alle proposte progettuali delle scuole • erogati 17.000 euro di contributi funzioni miste • erogati euro 16.750 euro di contributi materiali di pulizia • previsto uno stanziamento di 2.250 per materiale da fotocopiare, • garantito un contributo per le scuole per le spese di trasporto di € 2.500 - non utilizzato dalle scuole causa COVID. • garantito un contributo per Rete Intercultura di € 1.500 - garantito un contributo per favorire l'attività didattica e la socialità e degli studenti nell'emergenza COVID-19 di € 80.000 - totale erogato pari a € 67.600							

Area strategica	Obiettivo Strategico	Obiettivo operativo	Azione	Stakeholder	Durata	Responsabile politico	Responsabile tecnico
A03 SOSTENERE IL FUTURO	01 - Garantire il diritto allo studio	Sostenere una scuola che orienta e investe sul futuro	Elaborazione percorsi di orientamento scolastico, formativo e di educazione agli adulti che sappiano valorizzare la crescita dei cittadini preparandoli al futuro pensando al globale, nella sua multiforme ricchezza, senza smarrire le ragioni dell'essere comunità. Sostenere, con lo strumento del diritto allo studio, eventuali accordi di collaborazione con le scuole per la promozione di attività rivolte all'educazione interculturale, alla conoscenza dell'Europa (es. Erasmus +) e ai processi innovativi del territorio	Utenti in fascia d'età 11-25 anni, docenti e famiglie frequentanti le scuole	2022-2024	Assessore alla scuola	Direttore Settore Servizi alla persona e sviluppo organizzativo
STATO DI ATTUAZIONE: In relazione all'obiettivo in oggetto: sono stati attivati i corsi di educazione agli adulti (EDA) e percorsi di formazione permanente per un totale di 48 iscritti sono stati garantiti i servizi della filiera orientamento- formazione-lavoro. 20 iscritti residenti a Paderno Dugnano - è stato attivato con le scuole il progetto sull'orientamento, che ha realizzato percorsi specifici nelle scuole, per la presentazione dell'offerta formativa, la raccolta dei dati, l'attivazione dello sportello orientamento in ciascuna scuola. Hanno partecipato al Campus Orientascuola, in modalità streaming, 40 Istituti Superiori dell'Area metropolitana e 879 tra genitori e alunni. La rendicontazione dettagliata sarà esposta nel rapporto finale sul diritto allo studio 2021/2022							

Area strategica	Obiettivo Strategico	Obiettivo operativo	Azione	Stakeholder	Durata	Responsabile politico	Responsabile tecnico
A03 SOSTENERE IL FUTURO	01 - Garantire il diritto allo studio	Una scuola che include e non esclude	Interventi di integrazione sociale ed educativa: elaborazione percorsi di mediazione linguistica e culturale Interventi di ascolto e di prevenzione del disagio giovanile: Sportelli di ascolto e Servizio di ascolto "ricucire la rete". Valutare, con lo strumento del Diritto allo Studio, percorsi di sensibilizzazione contro le discriminazioni	Utenti in fascia d'età 6-14 anni, docenti e famiglie frequentanti le scuole	2022-2024	Assessore alla scuola	Direttore Settore Servizi alla persona e sviluppo organizzativo
STATO DI ATTUAZIONE: In relazione all'obiettivo in oggetto: - è stato garantito il progetto di mediazione linguistica e culturale garantendo interventi di facilitazione linguistica per 478 ore, oltre a 288 ore aggiuntive per la gestione dell'emergenza Ucraina, per un totale di 102 alunni di cui 5 ucraini (ore totali utilizzate 522); - sono stati attivati gli sportelli d'ascolto di psicologia scolastica in tutte le scuole secondarie di 1° grado. Hanno usufruito del servizio 220 alunni, 26 insegnanti e 27 genitori A partire dall'anno scolastico 2021/2022 è stato garantito anche un servizio di counseling per genitori delle scuole primarie che però ha avuto poca partecipazione delle famiglie. - attivato il progetto di prevenzione del disagio minorile "Ricucire la rete": i casi seguiti con l'ausilio della figura di una psicologa, sono stati 40, fra questi la maggior parte erano situazioni già in carico da pregresse prese in carico. Mentre sono stati prese in carico 3 nuove situazioni a rischio di abbandono scolastico di minori che frequentanti le scuole secondarie di primo grado - Nell'ambito Bando "E-STATE + INSIEME" di Regione Lombardia, il Comune di Paderno Dugnano è risultato assegnatario di un contributo finalizzato a realizzare una serie di azioni volte ad accrescere le opportunità di socialità e benessere fisico, psicologico e sociale per i minori ricompresi nella fascia 3-18 anni. Il progetto, avviato ad agosto del 2022 si concluderà a marzo del 2023 ed è strutturato su tre azioni principali: 1) BIKECAMP attivato in collaborazione con l'associazione Una Casa sull'albero ha previsto diverse attività ludico/ricreative finalizzate a stimolare nei partecipanti un uso più consapevole della bicicletta come mezzo ecocompatibile, promuovendo la mobilità sostenibile anche a piedi favorendo la socializzazione, l'inclusione e il benessere. 2) BACK TO SCHOOL Mediazione Interculturale e Laboratori per l'Inclusione attivati con le scuole del territorio con percorsi finalizzati a promuovere un più alto livello di benessere a scuola e nelle relazioni con i pari e un aumento delle competenze trasversali. Sono stati attivati Laboratori di ML L2, di MC e di Doposcuola. 3) DIRITTI AL CENTRO attraverso questa azione è stato ampliato il servizio di supporto ai minori con bisogni educativi speciali nell'ambito delle attività dei Centri Estivi al fine di meglio favorire l'interazione con il gruppo dei pari che, soprattutto per i minori disabili, è fondamentale per soddisfare il bisogno di riconoscimento e inclusione							

Missione 04: Istruzione e diritto allo studio

Programma 02: Altri ordini di istruzione non universitaria

22 Responsabilità settore Governo e Opere per il Territorio e l'Ambiente – Dr.ssa Paola Ferri

Il Comune è proprietario di n° 10 edifici adibiti all'edilizia Scolastica per l'istruzione obbligatoria (6 scuole primarie, 4 scuole secondarie di I° grado) al cui interno sono costituite circa n. 160 aule/sezioni scolastiche, che ospitano circa n. 4.100 studenti del territorio.

Gli edifici sono stati costruiti indicativamente tra il 1950 ed il 1980 con la conseguenza di essere concepiti con criteri costruttivi non attuali.

Le strutture, nella maggior parte degli edifici, presentano forti vincoli strutturali con spazi interni che non garantiscono un'adeguata flessibilità distributiva; l'Ufficio Tecnico, nell'ambito dell'attività edilizia manutentiva e conservativa, è spesso chiamato a trovare soluzione a questi vincoli strutturali che non permettono, ad esempio, la formazione di spazi per laboratori od attività ludico-pratiche e, sovente, rendono difficoltoso l'adattamento per ospitare alunni con problemi motori e di deambulazione.

Uno degli obiettivi riferiti a tali strutture è poter intervenire con adeguate opere edili per garantire i requisiti di accessibilità ed eliminare le barriere architettoniche, migliorando così la fruibilità degli ambienti e degli spazi scolastici.

I vincoli strutturali rendono complessa la cantierizzazione dei lavori, anche perché le attività scolastiche possono essere sospese nel solo periodo estivo per la durata di due mesi. L'esecuzione di lavori negli edifici scolastici è perciò caratterizzata da cantieri da eseguire per fasi, da interrompere e riprendere in funzione delle attività scolastiche, con conseguenti costi elevati e concreti impedimenti per mettere in atto le soluzioni tecniche di cantiere più efficienti ed avanzate.

La problematica dei costi d'intervento rende impossibile dimensionare un piano consistente per attuare compiutamente interventi contestuali in più scuole, tenuto conto anche della riorganizzazione della rete scolastica che ha fatto aumentare il fabbisogno di flessibilità ed adattabilità degli spazi interni.

Si punterà comunque a svolgere un'attività di costante manutenzione, efficientamento e innalzamento delle condizioni di sicurezza dell'edilizia scolastica sviluppata in forma sistemica sulla base delle esigenze rilevate tramite un monitoraggio continuativo ed in dialogo con le Direzioni Scolastiche

Come già detto, elemento non secondario nel quadro della programmazione degli interventi all'interno degli edifici pre-scolastici e scolastici è diventato la messa in campo di interventi funzionali a contrastare la diffusione del virus SARS-CoV-2. Sulla base dell'andamento della pandemia e delle conseguenti disposizioni di livello nazionale e regionale, si potrebbe essere chiamati ad operare ulteriori progressivi interventi di adeguamento degli spazi dedicati all'attività didattica.

All'interno delle strutture scolastiche, in un'ottica di maggior fruizione degli spazi, le palestre sono utilizzate anche in orario extrascolastico da più soggetti del territorio, che a volte hanno esigenze diverse da quelle tipicamente scolastiche. Le palestre, pertanto, richiedono sempre di più interventi strutturali, anche per razionalizzare le reti tecniche per riscaldamento ed approvvigionamenti energetici, che devono essere ridimensionati ed efficientati per contenere i relativi costi gestionali.

Si proseguirà, per i suddetti edifici, l'attività di rinnovo i Certificati di Prevenzione Incendi (CPI) con eventuale adeguamento e completata l'attività di diagnosi relativa alla sicurezza strutturale e alla vulnerabilità sismica delle strutture, valutando di conseguenza le necessità di interventi ed obblighi derivanti dalle indagini diagnostiche acquisite.

I progetti strategici del settore PT tenderanno, pertanto, a migliorare le centrali termiche e l'involucro edilizio degli edifici, cercando di sezionare le diverse funzionalità per garantire la flessibilità dell'uso degli spazi rispetto alle prospettive di utilizzo ed allo stato di conservazione delle strutture e degli impianti, individuando le priorità di concerto con i dirigenti scolastici. La progettazione dovrà essere strategica anche in funzione dei possibili contributi pubblici offerti per l'edilizia scolastica.

Le progettualità come sopra identificate sono riconducibili agli obiettivi declinati dal PNRR nella Missione 2: Rivoluzione verde e transizione ecologica – Componente 3: Efficienza energetica e riqualificazione degli edifici e nella Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 - Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione. Nell'attuazione del programma si punterà quindi a individuare e sviluppare progettualità idonee ad essere candidate all'accesso a linee di finanziamento PNRR dedicate, curandone –nei casi di assegnazione di risorse- la concreta attuazione, monitoraggio e rendicontazione

Percorsi progettuali avviati nel 2021 e finalizzati alla riqualificazione ed efficientamento di ambienti di edifici scolastici sono già risultati assegnatari di risorse a valere sul PNRR che ne garantiranno la concreta attuazione entro i termini definiti per il completamento di tali interventi (giugno 2026).

Area strategica	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo	Azione	Stakeholder	Durata	Responsabile politico	Responsabile tecnico
A03 SOSTENERE IL FUTURO	01 - Garantire il diritto allo studio	Manutenzione ordinaria, straordinaria degli edifici scolastici e del verde collegato PROGETTO PNRR M2C3 Efficienza energetica e riqualificazione degli edifici M4C1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università	Riqualificazione degli edifici scolastici con interventi di messa in sicurezza, di abbattimento delle barriere architettoniche, interventi di rimozione dell'amianto, anche tramite la partecipazione a bandi pubblici. Programmare e razionalizzare gli interventi di manutenzione ed efficientamento energetico negli edifici scolastici delle scuole primarie e secondarie di primo grado.	Genitori Studenti Dirigenti Scolastici	2022-2024	Assessore ai lavori pubblici	Direttore settore Opere per il Territorio e L' Ambiente
STATO DI ATTUAZIONE: Avviato a giugno 2020, a seguito dell'emergenza COVID, prosegue l'operatività del tavolo di lavoro con i Dirigenti Scolastici funzionale a condividere esigenze e progettualità nell'ottica della migliore definizione delle strategie di intervento sugli immobili scolastici. Il Settore monitora costantemente le opportunità di finanziamento di livello nazionale e regionale provvedendo –nei termini ed alle condizioni previste- a candidare progettualità specifiche. Entro i termini previsti dai diversi bandi, sono stati candidati progetti a valere sulla Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 - Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione del PNRR finalizzati alla riqualificazione degli immobili destinati a mensa e palestra della scuola primaria Don Milani e della scuola secondaria di 1° grado Gramsci. Di questi progetti, il risanamento della palestra della scuola primaria Don Milani è stato finanziato consentendo l'avvio delle procedure di individuazione dell'operatore economico entro l'annualità 2022, con ampio anticipo rispetto alle milestone di finanziamento. Candidata al Bando Regionale PNRR "Spazio alla Scuola" proposta di riqualificazione e innovazione degli spazi di apprendimento Scuola Secondaria 'T. Croci', è risultata inserita in graduatoria.							

Nel corso del 2022:

- è giunto a compimento il risanamento dell'impianto di riscaldamento del complesso scolastico "De Marchi" (beneficiario del contributo regionale #AmiantoZero 2021) con riferimento alle aree di intervento ubicate nel sottotetto ala nord ed è conseguentemente stato programmato un intervento di riallestimento degli ambienti scolastici improntato all
- affidati lavori di manutenzione straordinaria delle coperture di edifici scolastici e altri immobili comunali, concretamente da eseguirsi alla conclusione dell'anno scolastico

Nel periodo estivo è stata condotta la programmata campagna di interventi manutentivi di carattere ordinario, avvalendosi anche della struttura interna all'Ente.

Nel perseguimento dell'ottimizzazione delle risorse pubbliche, si sta prestando particolare attenzione alla riqualificazione delle palestre annesse a scuole primarie e secondarie di I grado con l'obiettivo di migliorare il servizio erogato sia all'utenza scolastica sia alle numerose associazioni che utilizzano gli impianti in orario serale.

Missione 04: Istruzione e diritto allo studio

Programma 06: Servizi ausiliari all'istruzione

23 Responsabilità settore Servizi alla persona e sviluppo organizzativo – Dr. Bruccoleri

In tema di servizi di supporto alla frequenza e all'ordinato svolgimento dell'attività di istruzione, verranno garantite tutte le richieste di servizi rivolti alla scuola dell'obbligo per funzionalizzare al meglio l'effettivo diritto allo studio. In particolare: potenziamento e miglioramento della qualità del *Servizio Refezione Scolastica* attraverso l'applicazione e il monitoraggio dei sistemi di autocontrollo; controllo di qualità sulle gestioni esternalizzate; monitoraggio mensile sui sistemi di *assistenza al trasporto scolastico*; garanzia di interventi di *sostegno per alunni con disabilità e loro trasporto ai luoghi di frequenza*; diversificazione dell'offerta formativa attraverso forme di progettualità curricolare finanziate dall'Ente Locale, servizi di *pre-post scuola*.

Per l'accesso ai servizi, nel triennio 2022-2024, si procederà con un piano di implementazione dei processi di digitalizzazione dei servizi a domanda individuale attraverso l'utilizzo degli strumenti messi a disposizione dall'Agid (SPID, Pago PA) prevedendo, qualora necessario, una revisione delle procedure di accesso e di semplificazione procedurale (cedole librarie digitali, questionari di gradimento ON LINE, iscrizione a tutti i servizi educativi in modalità telematica).

Più nello specifico:

- **Servizio urbano di trasporto dedicato:** la L.R. 31/80, come sostituita dalla L.R. 19/2007, stabilisce che i Comuni organizzino servizi speciali di trasporto scolastico o assicurino l'accesso degli studenti ai servizi ordinari mediante tariffe differenziate o altre agevolazioni, in modo da garantire e razionalizzare la frequenza scolastica su tutto il territorio. Il servizio è affidato all'Agenzia TPL (Agenzia del Trasporto Pubblico Locale) del bacino della Città Metropolitana di Milano, Monza e Brianza, Lodi e Pavia. Gli alunni delle Scuole Primarie e Secondarie fruiscono del servizio urbano. E' assicurato, inoltre, un servizio di assistenza e supporto, effettuato da personale specializzato di una cooperativa sociale. Attraverso l'erogazione di questo servizio l'Amministrazione Comunale intende: 1) soddisfare le esigenze degli utenti, 2) limitare l'uso degli autoveicoli privati, alleggerendo il traffico locale negli orari di punta.

Servizio di refezione scolastica: è considerato una componente del Diritto allo Studio essendo parte di un servizio pubblico reso al cittadino dal suo ingresso nel circuito della scuola. Il servizio di refezione è attento alle problematiche riguardanti l'alimentazione degli studenti delle scuole dell'obbligo sia relativamente alla preparazione e somministrazione, sia per ciò che concerne la qualità e la quantità dei nutrienti contenuti in ogni pasto. Dall'anno scolastico 2007/2008 la

ristorazione scolastica è gestita da AGES s.p.a., la società per azioni di proprietà comunale che da anni si occupa delle farmacie comunali e che amplia così il suo ambito di attività, mantenendo comunque un costante monitoraggio e controllo da parte dell'Amministrazione Comunale. Dall'anno scolastico 2016/2017, a seguito della gara espletata da Ages s.p.a, la ditta Dussmann ha in gestione il servizio di refezione scolastica per otto anni. All'interno del nuovo capitolato sono stati compresi, oltre a lavori di adeguamento strutturale sul centro cottura e ammodernamento delle strumentazioni e attrezzature, anche importanti obiettivi relativi al tema della riduzione delle emissioni inquinanti e alla valorizzazione della filiera corta a chilometro zero.

- **Assistenza alunni con disabilità:** I principi della “legge quadro per l'assistenza, l'integrazione e i diritti delle persone con disabilità” n. 104 del 1992, ripresi dalla legge n. 328 del 2000 per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali, sono fondamentalmente quelli del diritto all'istruzione, all'educazione e all'inserimento lavorativo delle persone con disabilità. Il Comune di Paderno Dugnano si è sempre impegnato, con servizi specifici, a garantire l'integrazione degli studenti con disabilità negli ambiti formativi sia con sostegni educativi, sia con accompagnamenti alle Scuole sia con convenzioni specifiche per la formazione mirata. Anche nel triennio 2021-2023 l'Ente Locale si impegnerà, al fianco della Scuola, in un lavoro di integrazione degli alunni con disabilità su due specifici fronti: il sostegno educativo-scolastico agli alunni con disabilità e il trasporto alle strutture formative ed attività esterne.

A partire dall'anno scolastico 2018/2019 il Comune garantisce il servizio di assistenza educativa scolastica mediante la modalità dell'accreditamento. L'orientamento in cui si colloca il servizio erogato tramite accreditamento è quello dell'attuazione di forme di intervento che possano valorizzare il ruolo della famiglia, riconoscendone la centralità nella costruzione di percorsi, anche scolastici, tesi a favorire l'autonomia personale del minore, l'aumento o il mantenimento delle conoscenze e competenze possedute, lo sviluppo dell'integrazione sociale, il miglioramento della sua qualità della vita. Tale modalità di erogazione parte dall'assunto che qualsiasi progettualità in ambito scolastico, richieda, da parte della famiglia dell'alunno con disabilità, una adesione reale e una collaborazione concreta, che si declini nell'adesione e condivisione dei contenuti di un progetto individualizzato che accompagni il percorso di vita del minore con disabilità, e diventi poi, nel tempo, vera e propria “alleanza” tra famiglia e servizi, siano essi sociali, sanitari educativi.

- **Servizio di pre-post scuola:** il servizio consiste nell'accoglienza e vigilanza degli alunni, nell'organizzazione e realizzazione di attività ludiche ed educative appositamente articolate per rispondere ai bisogni dei bambini di età diversa. I servizi sono attivati, presso le Scuole Primarie e dell'Infanzia nelle quali si è raggiunto il numero minimo di iscritti (6 utenti), fin dal primo giorno di scuola, salvo diversa comunicazione da parte degli Istituti Comprensivi. Dall'anno scolastico 2019/2020, a fronte di una specifica esigenza da parte delle Istituzioni Scolastiche, il servizio di post scuola dell'infanzia verrà potenziato estendendo l'orario di funzionamento dalle 16.00 alle 18.00.

Area strategica	Obiettivo Strategico	Obiettivo operativo	Azione	Stakeholder	Durata	Responsabile politico	Responsabile tecnico
A03 SOSTENERE IL FUTURO	01 - Garantire il diritto allo studio	Servizi ausiliari per garantire il diritto allo studio	Garantire il diritto allo studio attraverso l'erogazione dei servizi di supporto: refezione scolastica, pre e post scuola e trasporto scolastico e assistenza educativa per gli alunni con disabilità. Nella scelta delle modalità operative particolare attenzione sarà assicurata per garantire l'economicità degli stessi, risposte ai bisogni delle famiglie, nonché idonee forme di sostegno alle fasce più deboli Per il raggiungimento degli obiettivi espressi, il comune continuerà ad assicurare il servizio di refezione scolastica attraverso la propria società partecipata ed il monitoraggio della qualità del servizio erogato.	Utenti in fascia d'età 6-14 anni, docenti e famiglie frequentanti le scuole	2022-2024	Assessore alla scuola	Direttore Settore Servizi alla persona e sviluppo organizzativo

STATO DI ATTUAZIONE: In relazione all'obiettivo in oggetto, la concreta attuazione dei principi declinati è stata garantita attraverso i servizi e le misure previsti nel Piano per il Diritto allo Studio 2021/2022 con particolare cura e attenzione alle restrizioni e alle misure adottate in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19.

Refezione scolastica: hanno usufruito del servizio, complessivamente 3147 iscritti. E' stato attivato il controllo sulla corretta esecuzione dei servizi previsti dal capitolato d'appalto e costantemente monitorate, anche grazie all'ausilio di un tecnologo alimentare (142 sopralluoghi complessivi) e alle Commissioni Mensa così come è stato possibile organizzarle sulla base delle restrizioni:

- a) le materie prime utilizzate per la preparazione dei piatti destinati al servizio;
- b) la sicurezza ed igienicità delle lavorazioni,
- c) le modalità di preparazione e cottura,
- d) la presentazione del piatto,
- e) le modalità di trasporto,
- f) la formazione e professionalità del personale,
- g) gli aspetti nutrizionali (abbinamenti, scelta pietanze e ricette),
- h) gli aspetti organolettici e di gradibilità dei piatti.

Nell'ambito del palinsesto Be Family 2022 nella settimana dal 23/5 al 27/5 in tutte le scuole del territorio sono stati utilizzati alcuni prodotti, per le preparazioni del menù della settimana, forniti dal Consorzio Libera Terra Mediterraneo Coop. Sociale.

Il servizio di **sostegno educativo-scolastico**, è stato garantito complessivamente per 245 alunni (2 per la fascia nido, 34 nelle scuole dell'infanzia, 100 nelle primarie, 75 nelle secondarie di I grado e 30 nelle secondarie di II grado) per una media complessiva di 1534 ore di assistenza educativa settimanale.

Per ogni situazione si sono affrontate le problematiche specifiche attivando con le istituzioni scolastiche, nello specifico con gli insegnanti di sostegno, sinergie utili a favorire il raggiungimento obiettivi di socializzazione in ambito scolastico, stimolo individuale, comunicazione, autonomia personale e integrazione, con buoni risultati pressoché su tutti gli interventi seguiti.

Per quanto riguarda, il **trasporto alle strutture formative** ed attività esterne per i residenti con disabilità, il Comune ha garantito il servizio trasporti attraverso i propri mezzi (2 pullmini) attrezzati per il trasporto di persone in carrozzina e le convenzioni in essere con l'Associazione AUSER, con la Croce Rossa Italiana Comitato di Paderno Dugnano e con la Cooperativa sociale Duepuntiaco.

Per quanto riguarda i servizi di **pre e post scuola**, complessivamente gli iscritti nelle scuole dell'infanzia e primarie, sono stati 328 al (pre scuola) e 380 al (post scuola).

Dai questionari di gradimento somministrati agli utenti pre post tramite piattaforma telematica è risultato un andamento positivo del servizio:

- 98,3 % "grado di soddisfazione degli utenti" per le scuole dell'infanzia;
- 95,4 % "grado di soddisfazione degli utenti" per le scuole primarie;

La rendicontazione dettagliata sarà esposta nel rapporto finale sul diritto allo studio 2021/2022

Area strategica	Obiettivo Strategico	Obiettivo operativo	Azione	Stakeholder	Durata	Responsabile politico	Responsabile tecnico
A03 SOSTENERE IL FUTURO	01 - Garantire il diritto allo studio	Per una scuola più smart	Estensione della digitalizzazione dei servizi a domanda individuale attraverso l'utilizzo degli strumenti messi a disposizione dall'Agid (SPID, CNS Carta Nazionale Servizi, Pago PA) prevedendo, qualora necessario, una revisione delle procedure di accesso e di semplificazione procedurale (cedole librerie digitali, questionari di gradimento ON LINE, iscrizione a tutti i servizi educativi in modalità telematica).	Utenti in fascia d'età 6-14 anni, docenti e famiglie frequentanti le scuole	2022-2024	Assessore alla scuola	Direttore Settore Servizi alla persona e sviluppo organizzativo
STATO DI ATTUAZIONE: - Sono stati implementati i servizi ONLINE attraverso piattaforma digitale con accesso tramite Spid per i servizi di Pre post scuola, Centro estivo, misure + scuola merito e + scuola inclusione, servizi Prima infanzia (asilo nido e spazio bimbi), servizio sperimentale 0-6. - E' stato esteso l'uso della piattaforma PagoPA per tutti i servizi educativi. - Sono stati utilizzati questionari di gradimento OnLine per il servizio Pre post scuola, centri estivi, servizi Prima infanzia. - Dal mese di novembre 2021 è entrata in funzione la piattaforma Easynido; le funzionalità della nuova applicazione consentono alle educatrici di gestire in maniera più immediata le comunicazioni nido-famiglia e di restituire informazioni aggiornate ai genitori in merito all'andamento della giornata del proprio figlio - Dal mese di marzo 2022 è stata adottata la nuova modalità di iscrizione on line e i nuovi criteri di accesso ai servizi prima infanzia approvati con deliberazione di G.C. 21/2022; - A partire dall'anno scolastico 2021/2022, nell'ambito di un progetto di digitalizzazione e di semplificazione dei processi e delle procedure dei servizi educativi, è stato attivato il sistema delle cedole librerie digitali per tutti gli iscritti alle scuole primarie residenti a Paderno Dugnano.							

Missione 05: Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali

Programma 02: Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

24 Responsabilità settore Servizi alla persona e sviluppo organizzativo – Dr. Bruccoli

La cultura e l'arte vanno intese come mezzo espressivo per leggere il presente e progettare il futuro. Le Infrastrutture culturali istituzionali, i gruppi, le associazioni, le agenzie educative del territorio formano, nel loro insieme, un'unica ma articolata "entità culturale" cittadina, una sommatoria di luoghi e di momenti nei quali la gente si incontra, si scambia idee, riflessioni, saperi. Progettare la cultura vuol dire, allora, stimolare progettualità condivise, favorire partecipazione sociale, produrre maggior senso di bellezza.

Il tema delle politiche culturali, in questo senso, potrà essere concepito nella doppia accezione dell'impegno diretto dell'Amministrazione nell'organizzare sul territorio attività e iniziative di approfondimento culturale e nel sostegno e/o nella co-progettazione di tutte quelle forme associative e di aggregazione che validamente operano nella città. Impegno che deve interconnettersi, nel triennio 2021-2023, a scelte strategiche in grado di rendere maggiormente e ordinatamente accessibili le strutture destinate ad attività sociali e culturali.

Per questo è sempre più importante

Valorizzare e supportare l'attività e produzione artistica e culturale nella nostra città, anche attraverso la messa a disposizione di spazi fruibili per la collettività.

Pensare alla cultura come a un modo di "abitare" la città, favorendo la co-progettazione con le associazioni, scuole e cittadini anche per valorizzare beni culturali e luoghi del territorio

In coerenza con il programma amministrativo, il tema della valorizzazione dei luoghi verrà svolto in collegamento al tema dei saperi (di ieri, oggi, domani) e la memoria al futuro, come esercizio della memoria civile, dei suoi luoghi e dei suoi linguaggi, ponendosi come dato di conoscenza dinamica.

Sarà inoltre necessario intensificare, anche attraverso l'approvazione di nuove regole di governo, come un nuovo regolamento sull'uso sociale e aggregativo degli spazi, la collaborazione già in atto con le Associazioni culturali padanesi per il miglior utilizzo delle strutture e la promozione di iniziative adatte a far crescere in città un maggiore senso di appartenenza.

Per quanto riguarda l'Area Metropolis 2.0, si tratterà di consolidare gli ottimi risultati conseguiti nella gestione degli anni precedenti, implementando la collaborazione con Fondazione Cineteca Italiana.. Nel 2017, l'Amministrazione Comunale ha proceduto al rinnovo dell'accordo con Fondazione Cineteca Italiana, con con atto della Giunta Comunale n° 72 del 13.04.2017, rinegoziando i termini di sostegno pubblico alla struttura.

Per quanto riguarda Tilane, le linee di tendenze sui servizi bibliotecari sono essenzialmente: il consolidamento della nuova rete sistemica attraverso la sua evoluzione informatica; il rinnovamento qualitativo e incremento del patrimonio documentario; l'integrazione e il coordinamento per i servizi centralizzati (catalogazione, prestito interbibliotecario, acquisto centralizzato, servizi informativi informatici e multimediali); la socializzazione del patrimonio e animazione-promozione alla lettura. Più estesamente, Tilane è ormai diventato il collettore, per la nostra città, delle infrastrutture culturali istituzionali, associazioni, agenzie educative, che nel loro insieme, costituiscono un'unica ma articolata "entità culturale" cittadina, una sommatoria di luoghi e di momenti nei quali la gente si incontra, si scambia idee, riflessioni, saperi. Con i suoi servizi bibliotecari avanzati e tecnologicamente innovativi (wireless, cablaggio strutturato, internet gratuito, postazioni multimediali, offerta di libri, cd, dvd, riviste, quotidiani) e con i suoi spazi (pensati per essere amichevoli e ospitali per tutti: bimbi, ragazzi, adulti, studenti, anziani, pensionati, casalinghe, professionisti), già in questi primi anni di attività Tilane ha realizzato concretamente il concetto di "luogo amichevole": attento al coinvolgimento esperienziale della città e capace di stabilire una rete di alleanze con il tessuto sociale. Nel triennio andrà implementata la collaborazione con il CSBNO, anche in una chiave evolutiva dei servizi sotto l'aspetto della progettazione delle attività culturali e della partecipazione a bandi di finanziamento.

Nel triennio 2022-2024, andranno valutati, nel rispetto dei principi del Codice del Terzo Settore gli accordi di collaborazione siglati per la condivisione di spazi culturali per la realizzazione di servizi a carattere pubblico e quelli per la gestione di servizi in partnership con l'Amministrazione Comunale. Più nello specifico, andranno gestiti i seguenti accordi:

UTE: convenzione per servizi relativi all'università della terza età (scadenza 2022)
 Corpo Musicale Santa Cecilia: Direzione artistica e gestione della banda giovanile comunale (scadenza 2024)
 Accademia Villa Lobos: convenzione per accademia musicale (scadenza 2022)

Area strategica	Obiettivo Strategico	Obiettivo operativo	Azione	Stakeholder	Durata	Responsabile politico	Responsabile tecnico
A03 SOSTENERE IL FUTURO	02 - Progettare la cultura, vivere la città, migliorare la qualità della vita	Progettare la cultura	Il tema della cultura deve pervadere ogni ambito della nostra strategia di futuro: costruire una città partecipata, connessa e attrattiva con il coinvolgimento dei soggetti attivi nel territorio, con i quali realizzare progetti condivisi allo scopo di raggiungere un pubblico ampio e garantire il sostegno a iniziative culturali locali e sviluppare un sistema integrato della cultura. L'obiettivo è perseguire una cultura dinamica e partecipata, eterogenea nelle forme e nei generi, plurale verso i fruitori, diffusa tutto l'anno e in tutto il territorio. In questa dimensione gli accordi in essere con CSBNO e Fondazione Cineteca Italiana rappresentano una in termini di esperienza e competenza, che messi a sistema, costituiscono un prezioso partenariato sul quale investire per arricchire l'offerta. Con Fondazione Cineteca Italiana concorrere insieme alla realizzazione di eventi culturali per la comunità concordando linee di azione e modalità organizzative presso l'Area Metropolis 2.0. Con CSBNO collaborare unitamente attraverso l'offerta formativa inerente alla corsistica e con la co-progettazione di eventi culturali negli spazi Tilane.	Cittadini, Associazioni, Gruppi Informali, Studenti	2022-2024	Assessore alla Cultura	Direttore Settore Servizi alla persona e sviluppo organizzativo
STATO DI ATTUAZIONE CORSISTICA in collaborazione con CSBNO Nonostante la fine dell'emergenza, la programmazione della corsistica annuale di CSBNO, non è ripartita a pieno come negli anni precedenti la pandemia. CSBNO è stato comunque in questo periodo, un partner d'eccellenza che ha saputo garantire, attraverso il digitale, una buona offerta alla programmazione culturale. <u>Corsistica a Tilane periodo gennaio-giugno 2022</u> I corsi, partiti nell'inverno del 2021 e conclusi nella primavera del 2022, sono stati 4. Si sono svolti in modalità online, con 39 partecipanti per 160 ore di formazione.							

- English Course Level C1 concluso il 17/02/2022 con 9 iscritti
- Corso di Arabo livello intermedio concluso il 21/03/2022 con 9 iscritti
- Spagnolo base concluso l'08/03/2022 con 7 iscritti
- Giapponese Intermedio concluso il 28/04/2022 con 14 iscritti

Corsistica al Parco Lago Nord | L.A.G.O. Luogo di Arte Generativa di Occasioni

Sono stati programmati 4 laboratori/seminari adatti alla suggestiva cornice del Parco Lago Nord nei mesi estivi:

- Acquerelli en plein air 3 incontri di 3 ore
- Passeggiate fotografiche 3 incontri da 2 ore e 30 minuti
- Andar per boschi. Tradizioni erboristiche ed etnobotaniche 3 incontri da 2 ore
- Dal tramonto alla notte. Osservazione serale e notturna del cielo 3 incontri da 3 ore

A partire da settembre, è stata riattivata tutta la corsistica "storica", proposta dalla biblioteca in collaborazione con il Settore Formazione di CSBNO: lingue, informatica, tempo libero. Nel mese di maggio si sono svolte un paio di riunioni per programmare e organizzare gli **open day** della stagione corsistica. E' stata individuata una prima data (pomeriggio di sabato 10 settembre) per presentare e promuovere i corsi per il tempo libero e i seminari. Nelle sere di martedì e giovedì (date ancora da definire) verranno presentati i corsi di lingue e di informatica e verrà data la possibilità di fare i colloqui con i docenti. Per poter organizzare al meglio l'offerta formativa, Tilane e CSBNO hanno inviato un questionario agli utenti per sondare i bisogni formativi culturali a Paderno Dugnano.

Corsistica a Tilane | periodo settembre-dicembre 2022

Sono stati attivati 5 corsi.

- Corso di acquerello base dal 10/10/2022 al 13/03/2023 con 7 partecipanti
- Corso di fotografia base dal 11/10/2022 al 29/11/2022 con 11 partecipanti
- Corso di inglese base dal 17/10/2022 al 20/03/2023 con 10 partecipanti
- Corso di inglese avanzato dal 20/10/2022 al 23/03/2023 con 12 partecipanti
- Corso social media per il tuo business dall'8/11/2022 al 10/01/2023 con 6 partecipanti
- Presentazione del corso di giapponese 29/09/2022 con 18 partecipanti
- Presentazione corso social media per il tuo business 27/09/2022 con 17 partecipanti
- Presentazione corso di fotografia 20/09/2022 con 11 partecipanti
- Presentazione corso acquerello 19/09/2022 con 12 partecipanti
- Colloqui inglese 27/09/2022 con 11 partecipanti

Città che legge. Un patto per la lettura. | Nei mesi di giugno e luglio, il servizio ha lavorato all'elaborazione del progetto per partecipare all'Avviso pubblico Città che legge 2022/2023. Il Comune di Paderno Dugnano, grazie alla realizzazione e al sostegno di numerose iniziative di promozione alla lettura, è uno dei Comuni italiani che ha ottenuto dal Centro per il Libro e la Lettura, la qualifica di "Città che legge" già negli anni passati. Tale qualifica impegna l'Amministrazione Comunale a redigere e sottoscrivere il "Patto per la lettura", uno strumento delle politiche di promozione del libro e della lettura, da condividere con istituzioni pubbliche e soggetti privati che individuano nella lettura una risorsa su cui investire e un valore sociale da sostenere attraverso un'azione coordinata e congiunta a livello locale. Il Patto, adottato con Delibera di Giunta n. 121 del 07/07/2022, diventa strumento di governance delle politiche di promozione del libro e della lettura con lo scopo di ridare valore all'atto di

leggere come momento essenziale per la costruzione di una nuova idea di cittadinanza. Il "Patto per la lettura" è stato sottoscritto a metà luglio da tutti i soggetti del territorio che hanno con il Comune e con la biblioteca, un rapporto di collaborazione volto alla diffusione e alla promozione della lettura e della cultura. Il 17 novembre 2022 il Cepell, Centro per il Libro e la Lettura, ha pubblicato l'elenco dei Comuni che hanno ottenuto il **riconoscimento e la qualifica di "Città che Legge"** per il biennio 2022-2023 dimostrando di avere i requisiti richiesti dall'avviso pubblico reso noto nello scorso giugno. Tra i requisiti, novità rispetto ai bienni precedenti, anche l'aver già stipulato un **Patto per la lettura** che coinvolgesse nella promozione della lettura le realtà del territorio. Attraverso questa qualifica si è voluto riconoscere e sostenere la crescita socio-culturale delle comunità urbane attraverso la diffusione della lettura come valore riconosciuto e condiviso, in grado di influenzare positivamente la qualità della vita individuale e collettiva. Il Comune di Paderno Dugnano, ha quindi mantenuto e rinnovato la qualifica di "Città che Legge" e avrà inoltre la possibilità di poter partecipare al prossimo bando.

Il servizio ha lavorato anche all'elaborazione del progetto per partecipare al bando "Centro per il libro e la lettura - Città che legge 2021" e lo ha presentato con il nome di "Raminga", per indagare le abitudini di lettura dei padernesi e per trovare nuovi pubblici per le proposte della biblioteca. Il progetto non è stato finanziato.

Fondazione Cineteca Italiana - Area Metropolis 2.0. È stata presentata con prot.n. 45484 del 22.07.22 la relazione e rendiconto di gestione 2021/2022. La stagione 2021-2022 di Area Metropolis 2.0 ha risentito in modo importante degli effetti della pandemia di Covid19, che restano ancora da interpretare pienamente. Dopo la riapertura a maggio 2021, Cineteca ha scelto di non fare pause estive e garantire continuità nell'offerta cinematografica cittadina. L'estate ha avuto numeri complessivamente bassi ma la ripresa in autunno è stata vivace, purtroppo poi stoppata dall'ondata Covid di dicembre e gennaio 2022.

Nel complesso l'andamento del box-office di Area Metropolis è in linea con quello nazionale che a maggio 2022 ha registrato una crescita alta rispetto al 2021 – ma in calo del 46% rispetto allo stesso periodo preCovid nel 2019 (fonte e-duesse).

In particolare, gli ultimi dati raccolti sul mercato italiano da Cinetel hanno dimostrato come a mancare all'appello nelle sale cinema italiane sia la fascia di pubblico over 50, soprattutto femminile, che tradizionalmente costituiva lo zoccolo duro del cinema cittadino di qualità, il comparto che attualmente sembra più soffrire. La sfida della prossima stagione dunque sarà quella di riportare quanto più possibile questa fascia di pubblico al cinema e conquistare comunque pubblico nuovo. Questi saranno gli obiettivi di Area Metropolis 2.0 per la stagione 2022-2023, compatibilmente con il ritorno delle windows di distribuzione tra sala e piattaforme e con la disponibilità di titoli adatti e di forte impatto.

Punti di forza:

- Attualmente Area Metropolis 2.0 è aperta 6 giorni su 7 e propone 2 spettacoli nei giorni feriali e 8 nel weekend.
- Nella stagione 2021/2022 Area Metropolis 2.0 è stata capofila del Bando europeo, promosso dal network Europa Cinémas "Collaborate to Innovate", Z-Power-Young People Back to the Movies con altre 12 sale italiane di diverse Regioni. Il progetto dedicato al pubblico giovane ha consentito di organizzare un'iniziativa di coprogettazione partecipata con un gruppo di studenti della scuola secondaria di primo grado Salvador Allende e proporre una rassegna con approfondimenti e momenti di formazione. Cineteca Milano è stata invitata a presentare il progetto in occasione dell'ultimo Festival di Cannes nell'ambito della Conferenza annuale di Europa Cinémas. La partecipazione al progetto ha consentito di ampliare la rete di network con altre sale territorialmente vicine come Rondinella di Sesto San Giovanni e Cinema Nuovo di Varese.
- Ha lavorato in sinergia con Ufficio Cultura Comune di Paderno per diffondere e promuovere gli eventi culturali sul territorio e con l'Ufficio Scuola per la proiezione del documentario Futura nell'ambito del ciclo di iniziative dal titolo "Un giorno racconteremo una storia".
- Ha potuto programmare un cartellone di 7 spettacoli teatrali / concerti live sia nell'ambito dell'ultima annualità del progetto Dogville sostenuto da Fondazione Cariplo, sia con propri mezzi.
- La piattaforma streaming di Cineteca Milano ha garantito la continuità del Progetto Giornata Memoria e Giornata Ricordo.
- E' proseguita l'attività di progettazione sia in ambito regionale che nazionale del cui esito siamo in attesa.

NUMERI:

Le presenze registrate all'Area Metropolis 2.0 nella stagione 2021-2022 (dal 1 agosto 2021 al 31 luglio 2022) sono state 14.723.

Cinetessere vendute: 552.

Scuole: Offerta streaming per le scuole di Paderno Dugnano Giornata della Memoria (Lezioni di persiano 435 studenti partecipanti) e Giornata Ricordo. Proiezione Scuola Allende 158 studenti Open Arms-La legge del mare 16 marzo 2022/Laboratorio Scuola Allende 40 studenti Booktrailer 2 e 16 marzo 2022.

GIORNI DI APERTURA

Area Metropolis 2.0 è aperto dal venerdì al mercoledì.

SERATE SPECIALI/EVENTI SPECIALI 2022

- 29 e 30 gennaio Anteprima nazionale film ENNIO di Giuseppe Tornatore dedicato a Ennio Morricone.

- 14 febbraio Stagione teatrale Dogville: Possiamo salvare il mondo prima di cena.
- 16 marzo proiezione del documentario The Earth Is Blue as an Orange della regista ucraina Iryna Tsilyk. Proiezione organizzata in collaborazione con Ambasciata della Repubblica di Lituania in Italia, Ambasciata della Repubblica di Ucraina in Italia, Istituto della Cultura Lituana e Z-Power-Young People Back to the Movies. Ingresso unico euro 5,00. Incasso devoluto in beneficenza per la causa Ucraina.
- 19 marzo Rassegna Z-Power: I am Greta-Una forza della natura
- 26 marzo Rassegna Z-Power Il giro del mondo in 80 giorni
- 27 marzo Diretta della Notte degli Oscar in collaborazione con Sky Cinema.
- 29 marzo inizio proposta settimanale di film in lingua originale con sottotitoli italiani. Il primo è stato Licorice Pizza.
- 2 aprile Rassegna Z-Power Il viaggio del principe.
- 5 aprile proiezione del film A rivedere le stelle in collaborazione con Associazione La Meridiana.
- 9 aprile Rassegna Z-Power: Josep.
- 12 aprile - Spettacolo teatrale Intervista impossibile a Pier Paolo Pasolini.
- 13 aprile Rassegna Z-Power: Futura.
- 9 maggio Progetto Morricone. Concerto di chitarra classica del Maestro Enea Leone.
- 24 maggio Spettacolo teatrale Giusto di e con Rosario Lisma.
- 22 novembre Spettacolo teatrale "L'uomo che piantava gli alberi"
- 5 dicembre Spettacolo teatrale "Il corpo eretico", di e con marco Baliani.

I FILM PIÙ VISTI

Qui rido io di Mario Martone; Tre piani di Nanni Moretti; Il bambino nascosto di Roberto Andò; E' stata la mano di Dio di Paolo Sorrentino; Un eroe di Asghar Farhadi; Ennio di Giuseppe Tornatore; Belfast di Kenneth Branagh; Nostalgia di Mario Martone.

MOSTRE NEL FOYER

Il foyer del cinema, completamente riallestito e rinnovato anche dalla presenza del bar, ospita videoinstallazioni, grazie alla collaborazione con Epson dedicate ai tesori d'archivio custoditi dalla Cineteca.

SCUOLE

Le misure di prevenzione contro Covid19 – prima fra tutti l'obbligo di Green Pass per accedere ai cinema quando il green Pass non era obbligatorio per accedere a scuola - hanno impedito o ostacolato l'organizzazione di proiezioni scolastiche o laboratori se non in alcuni casi particolari riportati in Numeri. La piattaforma streaming ha garantito comunque il dialogo con le scuole del territorio e la continuità di iniziative quali le proiezioni per la giornata della Memoria e la giornata del Ricordo. Segnaliamo inoltre la partecipazione della scuola Allende alle proiezioni in streaming del Concorso Scuole del festival Piccolo Grande Cinema (novembre 2021)

AREA METROPOLIS 2.0 CONTRO LO SPRECO ALIMENTARE

Da giugno 2022 Area Metropolis 2.0 aderisce alla app Too Good To Go per combattere lo spreco alimentare mettendo a disposizione gli alimenti del punto ristoro rimasti invenduti a un prezzo ribassato. Per maggiori info: toogoodtogo.it

COMUNICAZIONE

A oggi, Area Metropolis 2.0 può contare sui seguenti canali:

- mail-newsletter settimanale, che conta a oggi circa 16.000 iscritti
- sito web della sala specifico della sala in rete con gli altri siti della Cineteca.
- Area Metropolis è anche presente sui principali social Facebook, Twitter e Instagram.
- L'ufficio stampa di Cineteca Italiana segnala alla stampa nazionale e locale tutti i principali eventi e rassegne previste nelle due sale.
- Materiale informativo a parte viene stampato per singole rassegne o per appuntamenti speciali.
- I monitor esterni permettono di segnalare i film in programmazione, quelli in arrivo con la scheda e il trailer dei film e a fornire informazioni più in generale sulle attività di Cineteca Italiana.

Area strategica	Obiettivo Strategico	Obiettivo operativo	Azione	Stakeholder	Durata	Responsabile politico	Responsabile tecnico
A03 SOSTENERE IL FUTURO	02 - Progettare la cultura, vivere la città, migliorare la qualità della vita	Vivere la città, allargando lo sguardo	Pensare alla cultura come a un modo di "abitare" la città, favorendo la co-progettazione e gli accordi di collaborazione con le associazioni, scuole e cittadini per valorizzare beni culturali e luoghi del territorio, al fine di sviluppare e promuovere cultura, valorizzando i caratteri identitari nella loro multiforme composizione, salvaguardando la memoria e allargando lo sguardo a tutte le forme d'arte e di creatività. Spetta all'Amministrazione esercitare il ruolo di propulsore di innovazione e creatività coinvolgendo il mondo dell'associazionismo, sia nel campo delle iniziative artistiche e di intrattenimento, sia rispetto agli Spazi da mettere a disposizione di ogni forma di espressività. Occorre, inoltre, saper promuovere l'immagine di una città ospitale, aperta, vivibile e preparata sotto ogni aspetto organizzativo ad accogliere eventi e realizzando azioni di comunicazione dedicate mediante lo sviluppo di efficaci canali di comunicazione. Diventa, inoltre, necessario ripensare le regole di "governance" dello "stare insieme", elaborando un nuovo Regolamento sulla concessione dei patrocini e sulle modalità d'uso delle strutture sociali e culturali per il raggiungimento di finalità culturali e aggregative	Organi competenti, cittadini, associazioni, gruppi informali, studenti	2022-2024	Assessore alla Cultura	Direttore Settore Servizi alla persona e sviluppo organizzativo
STATO DI ATTUAZIONE <i>Associazioni</i> Nel 2022 è stato dato sostegno con la concessione del patrocinio e complessivamente a n. 86 iniziative culturali e sportive organizzate dalle Associazioni di Paderno Dugnano (di queste tre eventi sono stati annullati dopo la concessione). E' stato approvato il nuovo REGOLAMENTO DELLA PARTECIPAZIONE con deliberazione di C.C. n. 31 del 13/06/22 con entrata in vigore dal 17/07/2022. <i>Piano Diritto allo Studio</i> CULTURA Con il Piano per il diritto allo studio, l'Amministrazione Comunale realizza, fra l'altro, attività finalizzate all'educazione civica e alla promozione e diffusione di buone pratiche per la legalità e contro la violenza di genere rivolte ai ragazzi e alle ragazze delle scuole secondarie Le proposte relative all'anno scolastico 2021/2022 sono state le seguenti: • <i>Giornata della Memoria</i>: proiezione in streaming del Film "Lezioni di persiano" con I.C Allende, I.C. Paderno Dugnano, I.C. De Marchi, Don Bosco. [435 studenti]; • <i>Parco della Memoria</i>: 27 gennaio 2022 - Installazione targhe in memoria dei deportati in collaborazione con ANPI, le scuole non hanno partecipato in presenza a causa							

dell'emergenza sanitaria Covid-19.

- *Giornata del Ricordo*: proiezione in streaming del Film "Il segreto della miniera" con IC Allende, IC Croci, I.C. De Marche e I.C. Paderno Dugnano [406 studenti].
- *Lenzuola della legalità*; hanno aderito gli Istituti Comprensivi Allende, Croci, Paderno Dugnano e la scuola paritaria Don Bosco attraverso la produzione di lenzuola riportanti i nomi di vittime innocenti di mafia.
- Il 21 marzo si è tenuto un incontro in streaming con la presentazione del libro "Leggi qui guida galattica (e)norme per adolescenti, con l'intervista a Ester Di Napoli e Giacomo Ebner la partecipazione di alcuni collaboratori alla stesura dello stesso, hanno partecipato all'incontro in streaming le scuole Allende e Gramsci; l'Amministrazione ha donato una copia del libro a ciascuna scuola secondaria di 1° del territorio comunale. [208 visualizzazioni]

BIBLIOTECA

Nel periodo gennaio-giugno 2022 sono state realizzate le seguenti ulteriori iniziative relative all'a.s. 2021-2022:

- Piccole letture, attività rivolta alle scuole dell'infanzia: 1 incontro realizzato con 22 partecipanti (gli altri svolti nel periodo settembre-dicembre 2021)
- Superlibro, classi prime scuola primaria: interamente realizzato nel periodo settembre-dicembre 2021
- M'invento una filastrocca, classi seconde scuola primaria: 21 incontri realizzati con 354 partecipanti
- Poesie in libertà, classi terze scuola primaria: 14 incontri realizzati con 260 partecipanti
- Le pagine strappate, classi quarte scuola primaria: 18 incontri realizzati con 360 partecipanti (gli altri svolti nel periodo settembre-dicembre 2021)
- Ero senza parole, classi quinte scuola primaria: 17 incontri realizzati con 320 partecipanti
- Dipende dai punti di vista: classi prime scuola secondaria di primo grado: 15 incontri realizzati con 268 partecipanti
- E se cambiassimo il finale, classi seconde scuola secondaria di primo grado: 16 incontri con 301 partecipanti
- Alla scoperta di Tilane, visite guidate alla biblioteca: 1 incontro realizzato con 22 partecipanti
- Consigli per l'estate, bibliografie per scuola primaria e secondaria di primo grado: 179 classi con 3.514 ragazzi raggiunti

Nel periodo novembre-dicembre 2022 sono state realizzate le seguenti iniziative relative all'a.s.2022-2023

- Piccole letture, attività rivolta alle scuole dell'infanzia: 4 incontri realizzati con 72 partecipanti
- Superlibro, classi prime scuola primaria: 6 incontri realizzati con 121 partecipanti
- Le pagine strappate, classi quarte scuola primaria: 13 incontri realizzati con 261 partecipanti
- Ero senza parole, classi quinte scuola primaria: 3 incontri realizzati con 60 partecipanti

ACCORDI DI COLLABORAZIONE | Come nel triennio precedente si è proceduto a monitorare gli accordi di collaborazione siglati per la condivisione di spazi culturali per la

realizzazione di servizi a carattere pubblico e quelli per la gestione di servizi in partnership con l'Amministrazione Comunale. Nello specifico nello specifico, sono state gestite anche le seguenti convenzioni:

- UTE: convenzione per servizi relativi all'università della terza età con Delibera di G.C. 115 del 30.06.22 è stato approvato il rinnovo fino al 2025
- Corpo Musicale Santa Cecilia: Direzione artistica e gestione della banda giovanile comunale (in corso- validità fino al 2023)
- Accademia Villa Lobos: convenzione per accademia musicale con Delibera di G.C. 126 del 14.07.2022 è stato approvato il rinnovo per il solo anno scolastico 2022/2023
- White Mathilda: sportello antiviolenza con Delibera di G.C. n. 191 del 01.12.22 è stato approvato il rinnovo fino a dicembre 2025
- Rita Atria: svolgimento di attività di promozione della legalità (in corso - validità fino al 2024)
- Gynmusic: svolgimento attività motoria per soggetti con fragilità (in corso - scadenza 2023)
- Amici del Falcone e Borsellino: gestione del Centro Falcone e Borsellino per finalità sociali e ricreative-Con Determinazione Dirigenziale n. 711/sc del 23/09/22 è stato approvato il rinnovo fino ad agosto 2026.

Valorizzazione dei beni culturali e Storia locale

IL PATRIMONIO DI STORIA LOCALE || In seguito alla sistemazione del materiale di storia locale presente in biblioteca è stato revisionato il patrimonio, inserendo nella sezione documenti e pubblicazioni che riguardano Paderno Dugnano e il suo territorio, integrandola al contempo con documenti di interesse più generale su Milano e sul territorio lombardo.

Sono state create quattro sotto sezioni distinte per facilitare la consultazione:

- Storia locale Paderno Dugnano
- Storia locale Milano
- Storia locale Lombardia
- Storia locale Classici

Lo staff si è concentrato sulla valorizzazione delle pubblicazioni su Paderno Dugnano e la storia del suo territorio, delle ville storiche e delle chiese, con un'attenzione particolare ai suoi autori di spicco. Fisicamente sono stati collocati i libri in una sezione dedicata e messa in evidenza, a scaffale aperto, facilmente fruibile dall'utenza. Dopo il lavoro di revisione sul posseduto, abbiamo rivolto la nostra attenzione alle nuove pubblicazioni sul territorio milanese e lombardo in generale, acquisendo nuove opere di carattere divulgativo, come guide del territorio e saggi sulla cultura architettonica della città di Milano e dintorni. Il focus sull'autore Emilio De Marchi, che ha legato il suo nome a Paderno Dugnano, ha previsto l'acquisto delle edizioni recenti delle sue opere, da affiancare a quelle già possedute dalla biblioteca.

Sul sito è pubblicata una pagina che racchiude queste informazioni www.tilane.it/storialocale, nello specifico la maggior parte dei documenti si può consultare in questo scaffale webopac <https://webopac.csbn.net/shelf/view/persistent:377702>

Attualmente la sezione di storia locale comprende 145 risorse uniche. Nel mese di settembre è stata presentata la pubblicazione, curata da L. Bissoli, sulla scuola civica professionale "*Don Filippo Anghileri*", che compone il 9° numero della collana "Archivio e dintorni".

LA VALIGIA DI DE MARCHI || La valigia di De Marchi è un progetto di storia locale che prende il nome proprio da una valigia che custodiva appunti, articoli, pubblicazioni e fascicoli di proprietà di Emilio De Marchi. A marzo 2022 sono arrivate a Tilane 3 valigie donate all'Amministrazione Comunale di Paderno Dugnano da parte dei famigliari di Emilio De Marchi; il materiale presente è stato valutato con cura, catalogato e archiviato. Per proteggerlo, preservarlo e salvaguardarne l'integrità, il materiale non è

accessibile al pubblico e non è consultabile. Sul sito è pubblicata una pagina dedicata al progetto www.tilane.it e su YT è presente un video che descrive il modo in cui ci siamo presi cura delle valigie e del materiale e racconta la visione e la sensibilità di Tilane verso personaggi e storie locali. Questo progetto ha anticipato il podcast “*Illustr*”, realizzato con la collaborazione del gruppo di storia locale, attraverso il quale sono raccontati i personaggi che hanno vissuto in questo territorio e segnato la storia di Paderno Dugnano. Le visualizzazioni della pagina dedicata sono state 196.

TAVOLO DI STORIA LOCALE || Nel mese di giugno si è riunito il tavolo di Storia Locale con l'obiettivo di coinvolgere i cittadini e raccogliere nuove informazioni e materiali utili sia per arricchire il patrimonio, sia per il progetto *Illustr*, già condiviso al precedente incontro. Tra settembre e novembre lo staff ha lavorato alla raccolta del materiale bibliografico, alla scrittura dei testi, al progetto grafico e alla registrazione dei podcast di 4 personaggi illustri di Paderno Dugnano: Giosafatte Rotondi, Paolo Magretti, Agostino Gaetano Riboldi, Emilio De Marchi. Tra dicembre e gennaio sono stati pubblicati i 4 podcast realizzati con la partecipazione e il contributo bibliografico del gruppo di storia locale che collabora con il Comune di Paderno Dugnano coordinato dallo staff di Tilane. In particolare è stata preziosa la partecipazione di 3 cittadini esperti e appassionati di storia locale che hanno messo in gioco le loro competenze e prestato la loro voce tre padernesini del tavolo di storia Locale.

MAPPATURA DEI BENI STORICI E PAGINA WIKIPEDIA || Sono stati mappati i beni storici (architettura civile e religiosa) per realizzare due percorsi/itinerari con l'obiettivo di invitare e stimolare i cittadini a conoscere la propria città e promuovere Paderno Dugnano anche a chi ancora non la conosce. La scelta dei beni è stata guidata da un testo che è parte del nostro patrimonio di storia locale, pubblicato dal Comune di Paderno Dugnano nella collana Archivio e dintorni, utilizzato come unica fonte di riferimento, al fine di valorizzare il contributo degli storici locali e consegnare una mappatura coerente e univoca. Si tratta del testo: *L'architettura civile e religiosa*, sono stati definiti due itinerari:

1. Itinerario - L'arte nel sacro di Paderno Dugnano
2. Itinerario - L'architettura civile di Paderno Dugnano

È stato elaborato il progetto grafico e sono stati pubblicati i contenuti sul sito tilane.it/itinerari arricchendo le informazioni estratte dal libro con le schede di lombardiabeniculturali e la mappa interattiva di [googlemaps](https://www.google.com/maps) (una per ogni itinerario).

ARCHITETTI SENZA TEMPO [evento in collaborazione con Open House Milano] || In occasione dei dieci anni dalla scomparsa di Gae Aulenti, Tilane ospita le visite guidate di Open House Milano per l'evento Architetti senza Tempo, che celebra i grandi architetti italiani. Architetti senza Tempo è un evento nazionale che coinvolge cinque città. Sono state realizzate visite guidate, organizzate da Open House e coadiuvate dai bibliotecari, nei giorni 17 e 18 giugno con 10 partecipanti.

MILANO DESIGN FILM FESTIVAL [evento in collaborazione con l'Ordine degli Architetti di Milano] || In continuità con la collaborazione avviata con il progetto “Viva l'Architettura”, l'OAMI ha chiesto la disponibilità a ospitare un evento dedicato all'architetta Aulenti il 26 novembre in occasione dell'edizione 2022 del Milano Design Film Festival. L'evento ha ospitato una tavola rotonda sulla figura di Gae Aulenti e sul suo ruolo di pioniera nell'architettura, con proiezione di video e dibattiti.

Iniziative volte a progettare la cultura, vivere la città e migliorare la qualità della vita

NON SOLO L'OTTO | Iniziative di confronto, riflessione e sensibilizzazione, a cura dell'Assessorato Servizi e Politiche Sociali, Famiglia, Diritti Civili, Integrazione Sociale, Sport.

Esposizione pannelli fotografici della Scuola delle Donne di Calderara + videoracconto: n° 133 visualizzazioni

Incontri con le autrici in presenza:

12 marzo Sister / Resist: reading musicale + live painting con Clarice Trombella, Alessandro Grazian e NGL= 37 partecipanti

19 marzo Laura qb: presentazione del libro di Laura Bissoli = 28 partecipanti

26 marzo M come Milano: presentazione del libro di Marta Perego = 36 partecipanti

31 marzo Donne nella mia Vita: spettacolo teatrale al Metropolis = 183 partecipanti

25 novembre Ho bisogno di silenzio"presentazione del libro: "Alda merini, la poetessa dei navigli" dialogo con l'autore Aldo Colonnello in collaborazione con Associazione di Promozione Sociale White Mathilda = partecipanti n. 26

30 novembre A Tilane organizzato dall'Ufficio Servizi Sociali per addetti ai lavori FARE RETE PER TUTELARE LE DONNE presentazione del tavolo territoriale contro la violenza di genere: condivisione e confronto sul fenomeno nella nostra città con intervento di: Centro antiviolenza Hara -Ass. White Mathilda - Forze dell'ordine - Croce Rossa Italiana - Clinica San Carlo

PODCAST IL MIO NOME IN FONDO | Storie di donne che ci hanno messo la firma: un podcast realizzato in occasione delle iniziative di Non solo l'Otto del mese di marzo dedicato alle donne. | Teaser 1marzo 8 marzo: Gae Aulenti, 15 marzo: Angela e Luciana Giussani, 22 marzo: Rosellina Archinto. Visualizzazioni della pagina dedicata:-335

REQUIEM | Ascolto guidato serale del requiem di Mozart a cura di F. Metrangolo

14 aprile - in occasione delle festività paquali = 90 partecipanti

INTERVALLO | Momenti di ascolto guidato di musica sinfonica. Rassegna dedicata alle sinfonie di Beethoven e curata da F. Metrangolo.

28 aprile III sinfonia = 54 iscritti

12 maggio V sinfonia = 74 iscritti

26 maggio VII sinfonia = 53 iscritti

9 giugno IX sinfonia = 71 iscritti

INTERVALLO VERSO LA PRIMA | Momenti di ascolto guidato della musica russa verso la Prima della Scala, curata da F. Metrangolo

25 ottobre Caikovski = 95 iscritti

8 novembre Rachmaninov e Scriabin = 90 iscritti

22 novembre Dal romanticismo alla fine del novecento = 95 iscritti

6 dicembre Prima della prima = 102 iscritti

BE FAMILY | Rassegna dedicata alle famiglie, a cura dell'Assessorato Servizi e Politiche Sociali, Famiglia, Diritti Civili, Integrazione Sociale, Sport.

14 maggio L'orto profumato – laboratorio per bambini = 25 iscritti

28 maggio Dramagame – caccia al tesoro al Parco Lago Nord = 52 partecipanti

LAGO || Il Progetto LAGO, realizzato dal Comune di Paderno Dugnano con Csbno e finanziato da Fondazione Cariplo, prevede la valorizzazione del Parco Lago Nord come luogo di stimolo e crescita culturale e comunitaria per la città. Le iniziative hanno preso il via nel mese di aprile a Tilane, per poi proseguire nel periodo primaverile ed estivo al Parco.

9 aprile *Franco Arminio* – Riflessioni e pensieri spettinati = 133 iscritti

21 aprile *Leonardo Caffo* – filosofia per una fragile umanità = 66 iscritti

30pen LAGO – giornata di avvio del progetto al Parco Lago Nord

Dal 7 maggio *Mi fido di te* - passeggiate cinofile = 22 iscritti x 4 appuntamenti

L'orto profumato – laboratorio per bambini = 25 iscritti

Dal 14 maggio *Ascolta si fa sera* – riflessioni e approfondimenti naturalistici = 25 iscritti x 4 appuntamenti

Dal 28 maggio *Lupetti al parco* – passeggiate con letture per bambini = 25 iscritti x 4 appuntamenti

28 maggio *Dramagame* – caccia al tesoro al Parco Lago Nord = 52 partecipanti

LAGOrà | Palinsesto musicale settimanale in collaborazione CSBNO e Circolo Arci Agorà, proposta ideata per coinvolgere un pubblico under 30. Nel prato del Parco Lago Nord, dal tramonto, dj set e mini live con punto ristoro = circa 500 partecipanti

5 giugno - *Peschiamo e Giochiamo* | Una giornata di giochi e animazioni nel carpodromo per scoprire la pesca alla carpa assistiti da istruttori fipsas = 182 partecipanti

Uncinetto Collettivo | *Giornata mondiale del lavoro a maglia in pubblico* | Giornata di lavoro a maglia collettivo promossa da Scuola delle donne Calderara presso la panchina rossa del Parco. Per l'occasione un albero verrà allestito con i lavori di tricot realizzati durante l'anno.

PerCorsi a LAGO LAGOlub | Workshop per adulti, in collaborazione con il settore formazione di Csbno = 174 partecipanti totali

Luna in giardino | *spettacolo teatrale*. Un giardino magico, dove il tempo vola e i piccoli spettatori, nella breve durata dello spettacolo, attraversano tutte le quattro stagioni = 81 partecipanti

Orfeo ed Euridice | *riduzione dell'opera*. Dal libretto di Ranieri de' Calzabigi con musica di Christoph Willibald Gluck, a cura di FuoriOpera = 74 partecipanti

Emiliano Toso | *Conferenza- Concerto*. Un appuntamento in cui si fondono biologia e musica. Si scopriranno le sorprendenti assonanze e meravigliose interazioni che esistono tra questi due elementi, guidati dal pianoforte di Toso e alternando momenti di ascolto, interazione con il pubblico, proiezioni di filmati = 412 partecipanti

Cacao Mental | *concerto*. Una cerimonia tribale di animismo tecnologico, una festa immersiva, un'esperienza acustica costruita attraverso l'uso esteso di improvvisazione e suoni artificiali per costruire un paesaggio acustico ricco come una jungla. Il concerto verrà anticipato da un live di apertura e verrà seguito da un djset = 270 partecipanti

Semi | *Mototeatro*. Di Francesco Marchegiano con Stefano Panzeri. Ideata da Giacomo Poretti con Il Teatro degli Incamminati, la rassegna itinerante si serve di un'iconica apecar, per portare un'accurata selezione di interpreti della scena teatrale italiana = 88 partecipanti

Let's Sound | 3 concerti Jazz in collaborazione con Controluce e Ahum = 241 partecipanti

22 settembre e 6 ottobre *Lago Doc Film Fest* | documentari per parlare di clima e cambiamenti con Associazione Chora = 152 partecipanti

23 settembre Puliamo il mondo | con Legambiente = circa 50 partecipanti

16 ottobre Autunno a Lago | pedalata Legambiente = 200 partecipanti | Drum circle = 125 partecipanti | Creare l'incanto = 35 partecipanti

18 novembre Festa dell'Albero | Legambiente = 150 partecipanti

4 dicembre Caccia al tesoro La regina delle Nevi | con Cineteca Milano = 100 partecipanti

LET'S SUMMER || dal 6 luglio al 15 agosto si è svolta la rassegna dedicata agli appuntamenti estivi : teatro bimbi, cabaret, spettacoli teatrali e musicali, cinema.

Sono stati realizzati un numero totale di 44 eventi differenziati per: tipologia, fascia di utenza e per il luogo di svolgimento, con un servizio giornaliero di ristorazione presso il padiglione ristorante presente al parco Toti. In totale il palinsesto ha avuto una partecipazione complessiva di n. 6422 utenti. Di seguito l'elenco in dettaglio delle iniziative:

EVENTI LUGLIO	DATA	LUOGO
Belfast - Cinema in corte	6/7/22	cortile municipio
Mondo-spettacolo teatrale per bambini	10/7/22	Parco Belloni
Freaks out - Cinema in corte	13/7/22	cortile municipio
Marilyn in jazz - Concerto jazz e swing	14/7/22	Parco lago Nord
Ballo liscio	15/7/22	Parco Toti
Onda d'urto-Concerto tributo ai Nomadi	17/7/22	Parco Toti
Il ritratto del Duca: Cinema in corte	20/7/22	cortile municipio
Mondi - Concerto: tributo Lucio Battisti	20/7/22	Parco Toti
karaoke contest	21/7/22	Parco Toti

EVENTI AGOSTO	DATA	LUOGO
Karaoke	1/8/22	Parco Toti
Quizzone	2/8/22	Parco Toti
Shatriba-Concerto tributo Shakira	3/8/22	Parco Toti
Il capo perfetto - Cinema in corte	3/8/22	cortile municipio
Karaoke	4/8/22	Parco Toti
Ballo liscio	5/8/22	Parco Toti
We Floyd - Concerto tributo Pink Floyd	6/8/22	Parco Toti
Scivolando tra le onde - teatro bambini	7/8/22	Parco Borghetto
Ballo liscio	7/8/22	Parco Toti

Trio Brazuka - Concerto afro samba	21/7/22	Parco Lago Nord	Karaoke	8/8/22	Parco Toti
Pino Ferro- intrattenimento	22/7/22	Parco Toti	Quizzzone	9/8/22	Parco Toti
Ballo liscio	22/7/22	Parco Toti	Diabolik - Cinema in corte	10/8/22	cortile municipio
Cantanapoli	23/7/22	Parco Toti	Karaoke	11/8/22	Parco Toti
Ballo liscio	23/7/22	Parco Toti	G. Andreoni "El tranvai"-cabaret musicale	12/8/22	Parco Toti
Le avventure di Pinocchio - teatro bambini	24/7/22	Parco Belloni	Ballo liscio	12/8/22	Parco Toti
Ballo liscio	24/7/22	Parco Toti	Ballo liscio	13/8/22	Parco Toti
Karaoke	25/7/22	Parco Toti	Ballo liscio	14/8/22	Parco Toti
Quizzzone	26/7/22	Parco Toti	Pranzo di Ferragosto	15/8/22	Parco Toti
Karaoke	27/7/22	Parco Toti	Ballo liscio	15/8/22	Parco Toti
Aria ferma - Cinema in corte	27/7/22	cortile municipio			
Al Storelli - Concerto tributo Coccianta	28/7/22	Parco Toti			
Gato! - Concerto: lating jazz	28/7/22	Parco Lago Nord			
Ballo liscio	29/7/22	Parco Toti			
Ballo liscio	30/7/22	Parco Toti			
Ballo liscio	31/7/22	Parco Toti			

CHE STORIE! Mostra di opere di Franco Longhi | <https://www.tilane.it/2022/10/10/francolonghi/>
Tra il 2021 e il 2022 l'architetto e artista Franco Longhi ha donato la quasi totalità delle sue opere a CSBNO: si tratta di oltre 400 tra dipinti, disegni e sculture. Di questa corposa produzione è stata fatta una selezione, messa a disposizione del pubblico tramite una mostra curata da Elena Andreoli dell'agenzia di design e comunicazione Snatch e realizzata con un allestimento site specific per Tilane dalla scenografa Rita di Marco.
Lo mostra si è modellata sugli spazi della biblioteca, trasformando la piazza interna e l'area della saggistica in aree espositive in dialogo con i servizi di reference, lettura, studio e socialità. L'esposizione è stata inaugurata il 22 ottobre e ha visto la partecipazione di oltre 100 persone.
La chiusura, visto il successo ottenuto, è stata posticipata dal 10 dicembre al 14 gennaio. Nel periodo dell'esposizione è stato attivo un book shop di CSBNO per la vendita del catalogo e di poster. La mostra ha richiamato pubblico di tutte le età.
Sono state organizzate visite guidate con attività laboratoriali:

- Che Storie! Kids - Pezzettini per bambini 3-6 anni
- Che storie! Kids - Personaggi in cerca di storie - per bambini 7-10 anni
- Visita guidata e caccia al tesoro - Classi prime, scuola secondaria di primo grado

La mostra in numeri:
+500 visitatori intercettati dall'inaugurazione
30 partecipanti ai laboratori kids
80 studenti delle classi prime scuola secondaria di primo grado
+60 messaggi sul guestbook

TILANE FUORI DI FESTA | 1 ottobre 2022. Per la festa della biblioteca, lo staff di Tilane ha preparato un programma ricco di eventi e iniziative dedicate a tutti, dalla mattina

fino a tarda sera. Un'occasione per divertirsi, confrontarsi, stare in compagnia e dare un assaggio delle proposte in programma per la nuova stagione.
La programmazione:

Storie Variopinte // letture per tutti, nessuno escluso _ BiblioPride in collaborazione con lettrici straniere. Letture in lingua per bambini da 3 a 8 anni.

Ai ferri corti // workshop di lavoro a maglia in collaborazione con Scuola delle Donne di Calderara

Rifugio Armonico // workshop di campane tibetane in collaborazione con Università della Terza Età

Fatti con lo stampino // workshop di stencil e sticker in collaborazione con Tilane Digital Fab

Stranger Games con Asmodee // presentazione della collana di libri ispirati ai giochi Asmodee

La bianca, la blu e la rossa // spettacolo di mimo e clownerie

Quattro passi in biblioteca // lezione di swing

Al passo col principe // Swing Night

Per tutta la durata della festa sono stati proposti corner dedicati a tematiche care alla biblioteca: l'area della storia locale, con la promozione del lavoro avviato sui personaggi storici, l'area della gentilezza con il gioco L'Abc della gentilezza e l'area di promozione dei corsi per il tempo libero e le visite guidate di Csbno.

Totale partecipanti circa 250.

CANALI SOCIAL | Aggiornati con frequenza utilizzando tutti le possibilità messe a disposizione dalle piattaforme. Tra le rubriche portate avanti nel corso dell'anno annoveriamo:

Bookface - la realizzazione di foto che integrano le copertine dei libri nello spazio della biblioteca

Tilane before streaming - la proposta di libri dai quali sono state tratte serie tv proposte dalle piattaforme streaming

Reel - brevi video per la promozione di rassegne, consigli di lettura, campagne di informazione

Nel formato delle **storie** si predilige comporre una narrazione che stimoli l'intervento dei follower tramite l'uso di pulsanti per domande, quiz e sondaggi.

Area strategica	Obiettivo Strategico	Obiettivo operativo	Azione	Stakeholder	Durata	Responsabile politico	Responsabile tecnico
A03 SOSTENERE IL FUTURO	02- Progettare la cultura, vivere la città, migliorare la qualità della vita	Una biblioteca dentro e "fuori" di sé	Tilane si conferma collettore e moltiplicatore di esperienze formative e di intrattenimento di qualità: un luogo in cui tutti i cittadini sono accolti e benvenuti e le loro esigenze sono soddisfatte e stimolate. Tilane è anche segno concreto di inclusione con i suoi sportelli dedicati ai temi sociali e alla didattica inclusiva. Nel confermare il suo ruolo centrale per la comunità, Tilane mira a sviluppare ulteriormente le proprie potenzialità in un contesto culturale e sociale in continua evoluzione. La trasformazione dei servizi, che coinvolge le biblioteche di tutto il mondo, elegge Tilane e Csbno come importanti avamposti nei processi di formazione permanente e sarà implementata la proposta di corsi e seminari con uno sguardo attento alle tematiche di attualità; oltre ai consueti corsi di lingua e informatica, le proposte per il tempo libero rivolgeranno un'attenzione particolare	Bambini, Ragazzi, Giovani, Adulti Anziani Stranieri Associazioni Scuole	2022-2024	Assessore alla Cultura	Direttore Settore Servizi Settore Sviluppo alla persona e organizzativo

			ai temi relativi alla riduzione dei consumi, cercando di accrescere la sensibilità dei singoli sull'impronta che i comportamenti quotidiani lasciano sul pianeta. Tilane può configurarsi come spazio ideale per l'avvio di progetti di educazione ambientale, di educazione alla pace e alla convivenza, rivolti alla cittadinanza. con proposte dedicate a tutte le fasce d'età. Il tema dell'educazione ambientale potrà essere ulteriormente sviluppato avvalendosi di interazioni e collaborazioni con le scuole, con le associazioni e tramite eventuali progetti realizzabili anche nell'ambito dei programmi europei La collaborazione con le realtà locali verrà implementata con l'introduzione della possibilità di promuovere le proposte culturali del territorio sulla piattaforma web "cosedafare" di Csbno. Il progetto "<i>Tilane fuori di sé</i>" si concentrerà sull'introduzione di elementi di novità nei servizi introdotti nelle realtà di cura e accoglienza presso la Clinica San Carlo e presso il Centro Diurno Integrato per anziani Ein Karem nel quartiere Villaggio Ambrosiano. Per il progetto <i>Librinclinica</i>, a chiusura dell'emergenza sanitaria in corso, si prevede una rivisitazione della modalità di collaborazione e una modifica degli orari di svolgimento del servizio nelle fasce orarie con maggiore presenza del pubblico. Proseguirà la collaborazione con Caf2 per la realizzazione di attività presso il centro diurno integrato Ein Karem. La proposta comprenderà letture e prestito di libri, di concerto con gli operatori del centro, e l'attivazione del prestito a domicilio per le persone non autosufficienti.				
STATO DI ATTUAZIONE L'attività di promozione alla lettura, per bambini e adulti, non si sono mai fermate. Letture e spettacoli per bambini, gruppi di lettura, serate e pomeriggi gioco. GOMITOLI DI STORIE Spettacoli per bambini da 4 a 8 anni: Le tre luci del cuore di Compagnia dei Selvaggi del 05/02/2022 con 13 partecipanti (e 10 accompagnatori) Panduscino e i suoi amici da salvare di Silvia Bonanni del 12/02/2022 con 22 partecipanti (e 16 accompagnatori) Forme e colori in musica di Realtà Debora Mancini del 05/03/2022 con 20 partecipanti (e 18 accompagnatori) Mamma Orsa di I Teatri soffiati del 12/03/2022 con 11 partecipanti (e 8 accompagnatori)							

Chi vuoi che io sia di Monica Bisi del 19/06/2022 con 21 partecipanti (e 20 accompagnatori)
Come catturare il sole di Radice Timbrica Teatro del 2 aprile 2022 con 20 partecipanti (e 18 accompagnatori)
Il bibliotecario e il mostro dei libri di Ditta Giochi Fiaba del 29/10/2022 con 50 partecipanti (e 50 accompagnatori)
Liberi di leggere. Liberi di giocare di Realtà Debora Mancini del 5/11/2022 con 48 Partecipanti (e 33 accompagnatori)
Babbo Natale e la notte dei regali di Eccentrici Dadarò del 17/12/2022 con 45 partecipanti (e 20 accompagnatori)

STORIE PER PICCOLE ORECCHIE | Letture per bambini da 2 a 4 anni:

Oh che freddo! del 14/01/2022 con 4 partecipanti (e 4 accompagnatori)
Parole in rima del 11/02/2022 con 11 partecipanti (e 11 accompagnatori)
Sei forte papà! del 11/03/2022 con 12 partecipanti (e 11 accompagnatori)
Storie spaziali del 08/04/2022 con 9 partecipanti (e 9 accompagnatori)
Piccole orecchie scacciapaura del 28/10/2022 (2 turni) con 36 partecipanti (e 20 accompagnatori)
Piccole orecchie sorprendenti del 18/11/2022 (2 turni) con 29 partecipanti (e 29 accompagnatori)
Piccole orecchie con i fiocchi del 16/12/2022 (2 turni) con 23 partecipanti (e 23 accompagnatori)
Piccole orecchie Christmas edition del 17/12/2022 (2 turni) con 19 partecipanti (e 19 accompagnatori)

LUPETTI AL PARCO | Sui sentieri delle storie. Letture e curiosità per bambini da 3 a 6 anni:

Gli incontri di promozione della lettura dedicati ai più piccoli non sono andati in vacanza ma si sono spostati al Parco Lago Nord. La rassegna è dedicata ai bambini da 3 a 6 anni.

All'ombra delle querce del 28/05/2022 con 23 partecipanti
Con gli animali, amici speciali del 11/06/2022 con 23 partecipanti
Alla scoperta della vita del 02/07/2022 con 25 partecipanti
Nella natura amica preziosa del 03/09/2022 con 30 partecipanti

TILANE NATI PER LEGGERE | in collaborazione con il Consultorio. Incontri di promozione del progetto durante le giornate dei corsi pre-parto presso il consultorio familiare. Sono stati organizzati 2 incontri di presentazione del progetto durante i corsi pre-parto che si sono svolti online il 02/03/2022 e il 06/05/2022 con 5 partecipanti. Altri due incontri si sono svolti il 28/07/2022 e il 27/10/2022 con 4 partecipanti.

GRUPPI DI LETTURA | Lo scorso settembre, sono ricominciati in presenza, i due storici gruppi di lettura: **Notti in bianco libri a colazione** (lunedì mattina) e **Le nostre pagine di notte** (martedì sera):

Notti in bianco libri a colazione. Cime tempestose del 24/01/2022 con 7 partecipanti
Le nostre pagine di notte. Per non dimenticare. Il rogo di Berlino del 25/01/2022 con 16 partecipanti
Notti in bianco libri a colazione. I giorni dell'abbandono del 21/02/2022 con 10 partecipanti
Le nostre pagine di notte. Milano & dintorni. Morte di un uomo felice del 22/02/2022 con 18 partecipanti
Notti in bianco libri a colazione. Il treno dei bambini del 21/03/2022 con 12 partecipanti
Le nostre pagine di notte. Vite di donne. Sembrava bellezza del 29/03/2022 con 18 partecipanti
Notti in bianco libri a colazione. L'arminuta del 11/04/2022 con 7 partecipanti
Le nostre pagine di notte. Un'americana a Paderno. Il sale della terra del 26/04/2022 con 14 partecipanti
Notti in bianco libri a colazione. La spinta del 23/05/2022 con 9 partecipanti
Le nostre pagine di notte. Storie criminali. Il giorno della civetta del 24/05/2022 con 9 partecipanti

Da settembre 2022 i nostri gruppi di lettura hanno cambiato nome: **Finché il caffè è caldo** (lunedì mattina) e **Parole rampanti** (martedì sera)

Finché il caffè è caldo del 18/09/2022 scelta titoli con 14 partecipanti
Parole rampanti del 19/09/2022 con 21 partecipanti

Finché il caffè è caldo. Borgo Sud del 17/10/2022 con 15 partecipanti
Parole rampanti. Almarina del 18/10/2022 con 25 partecipanti
Finché il caffè è caldo. La bellezza delle cose fragili del 21/11/2022 con 19 partecipanti
Parole rampanti. Quello che non ti ho mai detto del 22/11/2022 con 23 partecipanti
Finché il caffè è caldo. La manutenzione dei sensi del 12/12/2022 con 15 partecipanti
Parole rampanti. Fahrenheit 451 del 13/12/2022 con 17 partecipanti

PASSENGERS| il gruppo di lettura vietato agli adulti per ragazzi dai 14 ai 16 anni. Mercoledì ore 15

Incontro di presentazione e di scelta titoli del 23/11/2022 con 6 partecipanti
Incontro del 14/12/2022 La compagnia degli adii con 7 partecipanti

GAME CRUSH E TOMBOLA LETTERARIA | Cinque incontri per divertirsi ed esplorare in modo diverso l'universo lettura:

Colpo di Stato del 24/03/2022 con 9 partecipanti
Escape game del 28/04/2022 con 8 partecipanti
Giochi investigativi del 26/05/2022 con 13 partecipanti
Game del 23/06/2022
Escape game del 27/10/2022 con 10 partecipanti
Escape game del 24/11/2022 con 10 partecipanti
Sherlock (evento condiviso con altre biblioteche CSBNO) del 30/11/2022 con 15 partecipanti
Game Christmas edition del 15/12/2022 con 9 partecipanti
Tombola letteraria "Una tombola tutta per sé" del 19/03/2022 con 20 partecipanti
Tombola letteraria "saghe famigliari" del 14/05/2022 con 12 partecipanti
Tombola letteraria di Natale del 17/12/2022 con 23 partecipanti

SHOW CASE CONSIGLI E INIZIATIVE IN VETRINA | Progetto di Tilane che nasce dall'interesse di creare una sinergia con il territorio, cercando partner nel commercio di vicinato, per condividere valori e obiettivi, diffondere cultura e raggiungere anche chi – per motivi diversi – non può recarsi con frequenza in biblioteca. Lo scopo è quello di far scoprire libri, film, fumetti e conoscere le iniziative e gli eventi in città. Il personale di Tilane periodicamente consegnerà ai partner il materiale promozionale e i consigli di lettura collegati al palinsesto del momento, ritirando contestualmente quelli precedenti. Ai partner verrà richiesta l'affissione della locandina e la distribuzione dei volantini nello spazio dedicato. La call è stata rivolta a tutte le attività commerciali del Comune di Paderno Dugnano che possiedono all'interno dei propri spazi un luogo adatto a ospitare il materiale promozionale delle iniziative culturali: locandina A3, volantini e materiale di Tilane selezionato condividendo un espositore, uno scaffale, o uno spazio della vetrina che diventeranno parte attiva del progetto di promozione della realtà culturale del territorio. Le richieste di adesione sono state valutate in base alla coerenza con le finalità del progetto tramite il rispetto dei seguenti criteri: un negozio per quartiere, la maggior distanza "fisica" da Tilane, la disponibilità di spazi idonei alla realizzazione della vetrina promozionale. Alla call, con scadenza 30 aprile 2022, hanno risposto le seguenti attività commerciali: Libreria Parole Dolci (Paderno), Mondadori Bookstore (Calderara), Il Girasole cartolibreria (Cassina Amata), Da Cri giornali e non solo (Villaggio Ambrosiano), Cartanera studio artistico (Paderno). Si sono conclusi i sopralluoghi e il confronto con i commercianti che hanno aderito ed è iniziata la distribuzione del materiale promozionale: volantini e locandine appuntamenti progetti L.A.G.O., bibliografie consigli di lettura estivi per bambini e ragazzi. Da ottobre 2022 si è aggiunto anche il Supermercato Sigma di Cassina Amata.

LA BIBLIOTECA È CON TE | Insieme per la lettura: il prestito bibliotecario in libreria!

Parole Dolci e Bookstore Mondadori Retail, sono le librerie del territorio che hanno già collaborato con la nostra biblioteca per l'acquisto di libri con il fondo MIBACT e che ora continuano con la concretizzazione dello scambio con il progetto del prestito diffuso. Questa iniziativa nasce quindi per arricchire tutta la comunità; l'intento è duplice: offrire nuovi canali agli utenti delle biblioteche, e incentivare il commercio locale rispetto ad altri canali di acquisto. Il servizio offerto resta gratuito, interamente basato sulle risorse logistiche della rete bibliotecaria senza ulteriori oneri operativi per i librai. Con il prestito diffuso nelle due librerie sopra citate, ai cittadini di Paderno Dugnano, viene offerta una maggiore possibilità di fruizione del patrimonio della biblioteca. Il progetto, partito nel maggio 2021, continua a tutt'oggi.

TILANE PER VISIONI | Durante la definizione delle linee guida della comunicazione del 2021, tra gli obiettivi strategici è parso fondamentale il rafforzamento dell'identità di Tilane anche attraverso il ripensamento della sua immagine e la coerenza degli elementi della comunicazione visiva quali loghi, colori, caratteri tipografici, presentazione

grafica dei documenti, impostazione della comunicazione promozionale nella varietà di fenomeni comunicativi (sito web, locandine, profili social). Lo scopo è stato quello di migliorare il processo comunicativo attraverso la coerenza semiotica in modo tale da fornire ai destinatari precisi punti di riferimento grafici e indurre un processo di progressivo riconoscimento dell'ente e della sua attività attraverso il conferimento di una precisa linea grafica di tutti i materiali promozionali a partire dalla riformulazione del logo, che lo ha reso più identificativo e inclusivo di tutti i servizi.

La progettazione grafica investe dunque i diversi canali di comunicazione online: sito internet, Instagram, Facebook, newsletter e tutti i prodotti editoriali (cartoline, pieghevoli, brochure, manifesti, locandine, pubblicazioni), includendo trasversalmente tutte le attività riconducibili a Tilane intesa come polo culturale. Il kit standard grafico per la promozione prevede l'ideazione di un concept grafico originale e coerente che poi viene declinato nelle diverse forme: cartoline, locandine, uno o più manifesti, banner sito, post Facebook e Instagram e segnalibri. Il rispetto dei colori istituzionali, la coerenza della linea grafica e la creazione di modelli per le rassegne che si ripetono ciclicamente, consentono di attribuire visivamente con immediatezza l'appartenenza dell'attività all'Ente.

A poco più di dieci anni dall'inaugurazione si sta compiendo la definitiva unione dei due servizi Biblioteca e Cultura, già in dialogo da tempo. Il filo annodato parla di questa congiunzione, stringendo intorno al nome Tilane tutte le attività realizzate da e per la Cultura. L'osmosi tra i due nuclei viene rappresentata graficamente con l'elisione del termine biblioteca dal marchio e con l'introduzione dello slogan "idee senza confini", ripreso dall'ideazione originale del progetto Tilane e in grado di raccontare l'impegno, peculiare a entrambi i settori, a sconfinare e a progettare oltre la routine. Questa modifica arriva all'applicazione dopo un percorso di naturale trasformazione e prende le mosse da un ritorno al format originario Tilane+nodo, al quale inizialmente era stata preferita la declinazione grafica TilaneBiblioteca+nodo per promuovere al pubblico lo spostamento di sede della biblioteca, in un momento in cui il centro culturale non era ancora stato completato e inaugurato.

Le modifiche apportate all'identità visiva aiutano a distinguere i diversi contesti di utilizzo, mantenendo coerenza comunicativa per una facile e immediata riconoscibilità del brand Tilane.

Tilane + nodo:

prende il posto di tilanebiblioteca+nodo e ne conserva tutti gli utilizzi e gli ingombri

Tilane IDEESENZACONFINI:

viene introdotto per l'utilizzo nei casi in cui la presenza del nodo crei sbilanciamento nel rispetto degli ingombri [su volantini in presenza di altri loghi sviluppati in orizzontale, nella home del sito]

Tilane IDEESENZACONFINI+nodo:

in due versioni, per manifesti e prodotti editoriali originali

Cerchio con nodo:

utilizzato come bollino identificativo su prodotti digitali [video, grafiche per social]

La scelta dei contenuti continua a tener presente i quattro quadranti della matrice dei contenuti di SmartThings: intrattenere, ispirare, educare e convincere.

Produzione grafica:

Per le iniziative: Be Family, Sano come un pesce, Let's Summer, Insieme contro le mafie, Let's Sport, Tilane fuori di festa, Oltre il talento, Solo per sport, Gruppi di lettura: Finché il caffè è caldo e Parole Rampanti, Gomitoli di Storie, Storie per Piccole orecchie, Autunno Magrettiano, Volevo fare la corridora, Intervallo: Requiem – Beethoven- Verso la Prima, Passenger, Non solo l'Otto marzo e novembre, Game Crush, Let's Christmas, Uno nessuno centomila

43 manifesti

45 pieghevoli/cartoline

3 poster doppi

4 campagne per altri uffici comunali (manifesto - cartolina - promozione social)

2 libretti [Sport in comune e Dispensa Naturalistica]

1 segnalibro

La grafica di ogni rassegna viene declinata in 5 diversi formati: manifesto, cartolina digitale fronte/retro, quadrato social, banner sito, banner newsletter, eventbrite [+ eventuale poster doppio per affissione su disponibilità degli stalli]

L'avvio e la gestione del progetto L.A.G.O. ha richiesto un piano di comunicazione ad hoc, la creazione di nuovi account Instagram e Facebook con un feed grafico aesthetic che attirasse l'attenzione spiegando al contempo la mission, e una pagina dedicata sul sito tilane.it. La promozione dell'idea progettuale e delle iniziative a essa collegate si è integrata con il calendario editoriale esistente.

Per L.A.G.O sono stati realizzati per la stampa 14 manifesti, 21 cartoline, 2 pieghevoli, 1 dispensa, striscioni banner, roll-up e adesivi.

Anche per le iniziative organizzate dalle associazioni all'interno della programmazione di LAGO, l'ufficio si è occupato della realizzazione di format grafici per la stampa in autonomia da parte dei promotori.

Area strategica	Obiettivo Strategico	Obiettivo operativo	Azione	Stakeholder	Durata	Responsabile politico	Responsabile tecnico
A01 COSTRUIRE FUTURO	03 – Legalità e trasparenza	Iniziative per la promozione della Legalità	La promozione della cultura della legalità è un obiettivo ormai consolidato; oltre alla Giornata della Legalità che si tiene annualmente il 23 maggio, si intende promuovere e condividere iniziative e momenti formativi con le associazioni, le scuole del territorio, nonché con le rappresentanze delle diverse categorie di operatori istituzionali ed economici presenti sul territorio.	Cittadini	2022-2024	Assessore alla Legalità e trasparenza	Direttore Settore Settore Settore Settore Servizi alla persona e sviluppo organizzativo
STATO DI ATTUAZIONE Tre i momenti di intervento calendarizzati per le iniziative legate alla promozione della Legalità MARZO 7 marzo “Adesso è casa nostra: Il riutilizzo dei beni confiscati”: per celebrare i 26 anni della legge per l'uso sociale dei beni confiscati alla mafia, Cooperativa Duepuntiaco, C.A.I. sezione Paderno Dugnano e Don Massimo Mapelli sono stati invitati per uno dei primi momenti in presenza dopo il periodo di Covid presso la Biblioteca Tilane a raccontare la loro esperienza nella gestione quotidiana dei beni confiscati e a loro affidati per il riutilizzo a favore (35 partecipanti); 21 marzo “Giornata della memoria e dell'impegno in ricordo delle vittime innocenti delle mafie:in occasione della giornata della memoria e dell'impegno in ricordo delle vittime innocenti delle mafie”: - Lenzuola e murales della Legalità: lenzuola in ricordo delle vittime innocenti di mafia realizzate dagli studenti delle scuole cittadine ed esposto nelle scuole. Sulle lenzuola i ragazzi hanno riportato i nomi e i volti di donne e uomini che hanno dato la vita per combattere ogni forma di mafia; (n. 9 scuole secondarie di I e II grado partecipanti per le Lenzuola e n. 3 secondarie di I grado per i murales-report ufficio scuola) - Presentazione in streaming del libro “Leggi qui. Guida Galattica (E)norme per adolescenti” intervista a Ester Di Napoli e Giacomo Ebner (n. 208 visualizzazioni) MAGGIO In occasione del 30°mo anniversario della strage di Capaci sono stati organizzati i seguenti eventi: 22 maggio 11° Memorial Falcone presso il Centro Anziani Falcone e Borsellino a Paderno Dugnano organizzato con l'Associazione Rita Atria dal titolo “Le Mafie oggi” Ospiti On. Piera Aiello e Luana Ilardo. (partecipanti n. 56) 23 maggio ore Giornata della Legalità: - Consegna delle patenti della legalità del progetto patente di smartphone agli studenti delle scuole secondarie di I e II grado, alla presenza della Senatrice Elena Ferrara e delle autorità locali (nr. 736 patentini rilasciati – report ufficio scuola) - Cerimonia Istituzionale di consegna di riconoscimenti a militari e agenti delle forze dell'ordine che si sono distinte per atti di contrasto all'illegalità, con interventi degli Istituti Scolastici presso l'Area Metropolis 2.0 (alunni partecipanti + accompagnatori n. 89 + autorità e accompagnatori premiati) LUGLIO Per il 19 luglio è stato previsto un reading antimafia in occasione del ventinovesimo anniversario della strage di via D'Amelio. La cerimonia si è svolta nel cortile interno del Palazzo Comunale con 80 partecipanti.							

Area strategica	Obiettivo Strategico	Obiettivo operativo	Azione	Stakeholder	Durata	Responsabile politico	Responsabile tecnico
A03 SOSTENERE IL FUTURO	02 - Progettare la cultura, vivere la città, migliorare la qualità della vita	Iniziative contro la violenza sulle donne	La promozione della cultura della prevenzione contro la violenza sulle donne è un tema che verrà curato attraverso: a) l'organizzazione di eventi di sensibilizzazione in occasione delle ricorrenze dell'8 marzo e 25 novembre; b) con il servizio sociale, il funzionamento di uno sportello che lavori sulla prevenzione e il contrasto del fenomeno della violenza nei confronti delle donne; c) con i servizi di ambito, la verifica della possibilità di attivare sinergie sul territorio	Cittadini	2022-2024	Assessore ai Servizi sociali e ai diritti civili	Direttore Settore Settore Settore Servizi alla persona e sviluppo organizzativo
STATO DI ATTUAZIONE; NON SOLO L'OTTO MARZO Iniziative di confronto, riflessione e sensibilizzazione Esposizione pannelli fotografici della Scuola delle Donne di Calderara + videoracconto: n° 133 visualizzazioni Incontri con le autrici in presenza: 12 marzo Sister / Resist: reading musicale + live painting con Clarice Trombella, Alessandro Grazian e NGL 19 marzo Laura qb: presentazione del libro di Laura Bissoli 26 marzo M come Milano: presentazione del libro di Marta Perego 31 marzo Donne nella mia Vita: spettacolo teatrale al Metropolis PODCAST IL MIO NOME IN FONDO Storie di donne che ci hanno messo la firma: un podcast realizzato in occasione delle iniziative di Non solo l'Otto del mese di marzo dedicato alle donne. Teaser 1 marzo 8 marzo: Gae Aulenti 15 marzo: Angela e Luciana Giussani, 22 marzo: Rosellina Archinto Visualizzazioni della pagina dedicata: 335 NON SOLO L'OTTO NOVEMBRE in occasione della giornata mondiale contro la violenza sulle donne 25 novembre Ho bisogno di silenzio"presentazione del libro: "Alda merini, la poetessa dei navigli" dialogo con l'autore Aldo Colonnello in collaborazione con Associazione di Promozione Sociale White Mathilda = partecipanti n. 26 30 novembre A Tilane organizzato dall'Ufficio Servizi Sociali per addetti ai lavori FARE RETE PER TUTELARE LE DONNE presentazione del tavolo territoriale contro la violenza di genere: condivisione e confronto sul fenomeno nella nostra città con intervento di: Centro antiviolenza Hara -Ass. White Mathilda - Forze dell'ordine - Croce Rossa Italiana - Clinica San Carlo L'Ufficio del Sindaco affacciato su piazza della Resistenza, per tutto il weekend è stato illuminato di rosso, così come la Tenenza cittadina dell'Arma dei Carabinieri di viale Toscanini. E' stata posizionata l'ultima panchina rossa per Paderno in Via Pepe vicino al passaggio a livello. E' tornato attivo in presenza, dopo lo stop dovuto alla pandemia dello sportello antiviolenza a Tilane.							

Missione 06: Politiche giovanili, sport e tempo libero

Programma 01: Sport e tempo libero

25 Responsabilità settore Opere per il Territorio e l'Ambiente – Dr.ssa Paola Ferri

Il patrimonio impiantistico sportivo costituito dalle strutture comunali è molto articolato e comprende anche le palestre scolastiche. Nel complesso tale patrimonio risente della rilevante fruizione e della gestione operata da molti anni da diversi soggetti, con differente modalità e forza gestionale per quanto attiene alle strutture ed alla relativa manutenzione.

Le risorse dirette messe a disposizione del Comune per effettuare le manutenzioni degli impianti sportivi sono sempre insufficienti per realizzare un piano articolato e diffuso. Dovendo dare priorità a singoli interventi specifici relativi ad alcuni immobili, il Comune deve cogliere l'opportunità di avvalersi di forme di affidamento gestionale privato delle strutture anche per assicurare le necessarie opere manutentive e di riqualificazione, come ad esempio la concessione di servizi soggetti a tariffa da svolgere all'interno degli immobili, la gestione della Piscina comunale di via Serra nonché la concessione del Parco Lago Nord. Il Centro sportivo di Via Toti contiene numerosi impianti e strutture sportive, con un'offerta articolata e diversificata per molte discipline sportive delle quali alcune a libero e diretto accesso senza che gli utilizzatori debbano pagare tariffe, in modo che molte attività possono essere svolte sia da dilettanti che da sportivi: due campi da bocce, due campi da tennis, campi da calcetto, uno stadio con campo di calcio, pista d'atletica ed area per atletica leggera; una pista ex velodromo; uno skatepark; campi scoperti di basket e volley; percorsi ciclopeditoni interni ed esterni; aree ed impianti per l'intrattenimento e la ristorazione collettiva durante i grandi eventi organizzati annualmente e/o periodicamente. L'accessibilità è assicurata anche dalla presenza di aree di sosta libera di dimensioni consistenti.

La dimensione, le articolate caratteristiche e strutture interne, nonché la posizione e la facile accessibilità del Centro Sportivo di via Serra, ulteriormente integrata dal Parco Lago Nord, evidenziano l'importanza e la valenza sovracomunale della struttura. Per questo motivo dovrà essere data rilevanza a progetti strategici riferiti all'implementazione della manutenzione complessiva del verde e degli elementi di arredo a servizio di tali grandi spazi collettivi (in particolare l'area dell'anfiteatro ed i percorsi pedonali all'interno del Parco).

Il Centro Sportivo ospita anche un'area per le feste, posizionata all'ingresso, con spazio per cucina e struttura riparata per la ristorazione, ristrutturata nel 2016 mediante opere a scapito di una convenzione urbanistica..

Le finalità da perseguire per la manutenzione e la valorizzazione del patrimonio immobiliare sportivo del Comune sono sostanzialmente tre:

- individuare le strutture presenti nel territorio che non hanno una fruizione diffusa tra i cittadini e che si riferiscono a gestioni più "specialistiche", in modo che per esse possa essere affrontata una valutazione particolare;
- ricercare risorse pubbliche e private per riqualificare e valorizzare il centro sportivo di via Serra;
- garantire la corretta manutenzione delle palestre scolastiche molto frequentate anche in orario extrascolastico. L'attenzione alla manutenzione ordinaria e straordinaria costituisce un obiettivo fondamentale per rispondere alle politiche relative allo sport e tempo libero. In tal senso sono previsti specifici interventi per migliorare il comfort e la sicurezza delle palestre scolastiche, completando un ciclo di manutenzioni straordinarie e riqualificazioni strutturali che vedono da tempo coinvolta la struttura tecnica del Settore, con il rifacimento delle pavimentazioni e la sostituzione dei serramenti vetusti, necessari anche per rinnovare i CPI delle palestre scolastiche.

In un'ottica di razionalizzazione e miglioramento delle strutture sportive l'Amministrazione Comunale ha avviato un censimento dei luoghi e degli spazi che fotografano la situazione attuale, per valutare l'eventuale necessità di nuovi impianti che soddisfino le richieste della cittadinanza, programmando nel contempo interventi di

manutenzione che siano il frutto di una programmazione condivisa con le Società che gestiscono gli impianti ed i fruitori degli stessi.

Nel corso del 2020 e del 2021 all'efficientamento energetico di strutture sportive annesse a complessi scolastici sono state finalizzate anche risorse derivate da finanziamenti statali. Tale percorso potrà essere replicato anche nell'annualità 2022 in un'ottica di progressivo ed uniforme innalzamento della rispondenza degli involucri edilizi e dei sistemi impiantistici

Si opererà altresì per intercettare ulteriori finanziamenti e contributi attraverso la candidatura di specifiche progettualità a bandi di livello regionale e nazionale

Le progettualità come sopra identificate sono altresì riconducibili agli obiettivi declinati dal PNRR nella Missione 2: Rivoluzione verde e transizione ecologica – Componente 3: Efficienza energetica e riqualificazione degli edifici e nella Missione 5 – Inclusione e coesione – Componente 2 – Infrastrutture sociali, famiglia, comunità e terzo settore. Nell'attuazione del programma si punterà quindi a individuare e sviluppare progettualità idonee ad essere candidate all'accesso a linee di finanziamento PNRR dedicate, curandone –nei casi di assegnazione di risorse- la concreta attuazione, monitoraggio e rendicontazione

Area strategica	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo	Azione	Stakeholder	Durata	Responsabile politico	Responsabile tecnico
A01 COSTRUIRE FUTURO	Lo Sport per tutti	Manutenzione per impianti sportivi e per attività ricreative PROGETTO PNRR M2C3 Efficienza energetica e riqualificazione degli edifici M5C2 Infrastrutture sociali, famiglia, comunità e terzo settore	Riqualificazione ed ammodernamento delle strutture sportive. Programmare e razionalizzare gli interventi di manutenzione per favorire l'utilizzo delle strutture sportive da parte della cittadinanza.	Cittadini	2022-2024	Assessore ai lavori pubblici	Direttore settore Opere per il Territorio e L' Ambiente
STATO DI ATTUAZIONE: Nel corso dei primi mesi dell'anno si è conclusa l'esecuzione dell'intervento di messa in sicurezza solaio di copertura della palestra scuola secondaria di I grado "Allende" Si è proseguito con le attività di riqualificazione e riattivazione funzionale delle torri faro esistenti in alcuni complessi sportivi comunali. Con riguardo al progetto di riqualificazione del complesso del campo Gadames, candidato nell'annualità 2020 al Bando nazionale "Sport e Periferie", con decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento dello Sport, emanato in data 13 settembre 2021, è stata aggiornata –a valle dell'esame dei ricorsi presentati- la graduatoria finale di merito dei progetti presentati nel quale la candidatura presentata dal Comune di Paderno Dugnano è risultata utilmente inserita e finanziata. Le procedure attuative dell'intervento saranno avviate a valle della sottoscrizione della specifica convenzione che sarà inviata dal Ministero preposto. Il Settore monitora costantemente le opportunità di finanziamento di livello nazionale e regionale provvedendo –nei termini ed alle condizioni previste- a candidare progettualità specifiche.							

Missione 06: Politiche giovanili, sport e tempo libero

Programma 01: Sport e tempo libero

26 Responsabilità settore Servizi alla persona e sviluppo organizzativo – Dr. Bruccoleri

Lo sport non offre benefici solo al fisico, ma anche al benessere emotivo. Lo sport rafforza la fiducia in se stessi ed è una leva importantissima del sistema del welfare: favorisce il benessere, la partecipazione e la socialità

Paderno Dugnano è una città dotata di una buona rete di impianti a disposizione delle società sportive e dei cittadini; occorre, però, verificare se oggi risponde al bisogno di attività fisica, ludica e sportiva di tutte le fasce della popolazione.

Le attività sportive sono presenti sul nostro territorio attraverso le tante società sportive operanti. Occorre stare a fianco di queste realtà, mettendo a disposizione le forme di collaborazione più funzionali e le risorse, in modo che ciascuna società sportiva abbia la concreta percezione della vicinanza ed il sostegno dell'Amministrazione Comunale

L'obiettivo da perseguire è quello di promuovere i valori dello sport, diffondendo la pratica sportiva tra le diverse categorie di cittadini di ogni età e condizione sociale, ossia fare in modo che lo sport sia effettivamente "sport per tutti", col fine di elevare la qualità della vita, migliorare lo stato di salute ed il benessere generale della persona. Per fare questo, nel corso del triennio è necessario:

- ridefinire una mappa dello sport: un censimento dei luoghi e degli spazi che fotografino la situazione esistente per valutare le effettive necessità degli impianti esistenti a misura dei bisogni reali;
- garantire un utilizzo razionale del patrimonio sportivo in un sistema di regole predefinite, anche in relazione alla concessione degli impianti sportivi;
- definire, sulla base del programma di attività, i criteri per l'assegnazione stagionale delle palestre e dello Stadio Toti;
- monitorare gli accordi e le concessioni di co-gestione del patrimonio sportivo (impianti sportivi nello specifico) con le Associazioni e/o Società sportive;
- valutare le eventuali rinegoziazioni delle convenzioni in essere a fronte di interventi da parte dei gestori sugli impianti sportivi e dei campi di calcio;
- collaborare con le società sportive che realizzano eventi sul territorio, avendo cura di promuovere attività rivolte a tutte le fasce di età;
- proseguire nell'organizzazione delle iniziative, a carattere sportivo, ricreativo ed agonistico, volte a sviluppare il rapporto di collaborazione con le società e associazioni sportive del territorio;

Area strategica	Obiettivo Strategico	Obiettivo operativo	Azione	Stakeholder	Durata	Responsabile politico	Responsabile tecnico
A03 SOSTENERE IL FUTURO	04 -lo sport per tutti	Spazio allo sport	Vivere bene significa anche star bene e dunque avere occasioni di svago e sport. La diffusione dello sport non può essere efficace senza la collaborazione tra associazioni sportive ed Amministrazione. L'incentivazione dello Sport si concretizza sul territorio attraverso: ✓ La promozione dell'utilizzo delle palestre scolastiche, messe a disposizione delle associazioni sportive al fine di consentire l'esercizio dell'attività sportiva ad –ampie fasce di popolazione e rafforzare la cultura dello sport inteso come pratica sportiva alla portata di tutti valorizzando le eccellenze, come momento di socializzazione, come strumento di promozione della salute, come veicolo di formazione e di crescita umana mediante l'organizzazione di palinsesti dedicati allo sport; ✓ Il ripensare ai criteri di assegnazione dello stadio Toti in relazione alle numerose richieste sempre in crescita e all'idea di condivisione e valorizzazione dello spazio. ✓ La promozione di stili di vita sani, di una valenza educativa, valoriale e di inclusione sociale dello sport e del movimento attraverso la promozione di iniziative e opportunità rivolte a bambini, ragazzi, giovani e adulti implementando: a) l'organizzazione degli eventi come la festa dello sport e del volontariato; b) il palinsesto serale a tema sport e benessere e collaborando con le società sportive che realizzano eventi sul territorio. ✓ Aggiornare la “mappa” dello sport a Paderno Dugnano per valutare le reali necessità degli impianti esistenti	Bambini, Giovani Adulti Anziani Persone con disabilità Associazioni	2022-2024	Assessore allo Sport	Direttore Settore Servizi alla persona e sviluppo organizzativo

STATO DI ATTUAZIONE

Nell'anno 2022 le società sportive hanno ripreso regolarmente l'attività presso gli impianti sportivi, sempre nel rispetto dei protocolli e delle linee guida previste dalle Federazioni sportive/Enti di promozione sportiva di appartenenza. Solamente nel mese di gennaio, a causa di un aumento dei casi di contagio da Covid-19, le Federazioni hanno sospeso, in via cautelare, la disputa delle partite di campionato. A febbraio sono ripresi gli incontri sportivi. Le concessioni degli impianti emesse nell'anno 2022 sono state in totale 151.

LET'S SPORT – SPORT SPETTACOLO E SOLIDARIETÀ | La tradizionale manifestazione “vetrina” di associazioni sportive e di volontariato, dopo la felice edizione del 2021 calendarizzata nel mese di settembre anziché, come di consueto, in primavera viene riproposta e realizzata con successo sabato 17 settembre. Una giornata dedicata alla promozione delle attività sportive che la Città di Paderno Dugnano offre ai cittadini, per la salute e il benessere di tutte le età. Come nella precedente edizione le società si sono raggruppate ed esibite in macro aree: ballo e ginnastica, arti marziali, atletica e calcio, basket, bocce, fitness, tennis da tavolo, volley, nuoto, paralimpico, parkour e area solidale.

PIANO DELLE ASSEGNAZIONI IMPIANTI | Per la stagione sportiva 2022/2023 è stata stilata la graduatoria per le assegnazioni delle palestre in base all'applicazione dei criteri, in ordine di punteggio (a partire dal maggiore), senza ordinamento per disciplina praticata, in cui si evidenziano i punteggi maturati da ciascuna associazione sportiva per accedere all'utilizzo in orario extrascolastico delle palestre.

Considerato l'orientamento dell'Amministrazione volto a soddisfare, anche se solo parzialmente, tutte le società richiedenti, in caso di concomitanza, è stato definito il piano delle assegnazioni sulla base del punteggio maturato da ciascuna associazione in base ai criteri stabiliti dalla Giunta Comunale con atto n. 179 del 9/11/2017 nonché dall'analisi e valutazione di ulteriori elementi quali la specifica tecnica degli spazi oltre a quelli richiesti e il “tetto ore” di utilizzo (n. 48). Come da prassi ormai consolidata, il piano di assegnazione 2022/2023 è stato condiviso con le società nell'ambito di workshop mirati, momenti di confronto e partecipazione tra i richiedenti che diventano parte attiva nella stesura del piano.

COSÌ PER SPORT: RACCONTI E STORIE DI SPORT | Progetto di peg 2022, orientato a incrementare la consapevolezza dell'azione benefica dello sport sul corpo e sulla mente, valorizzando la sua funzione sociale ed educativa. Si vuole garantire il massimo sostegno alle associazioni sportive, in particolare a quelle rivolte ai giovani, alle persone con disabilità e alla terza età promuovendo attività ed eventi del territorio che valorizzino lo sport come strumento fondamentale di crescita personale e collettiva.

In particolare, in riferimento all'attività n.2 – “Promozione di attività che aumentino la consapevolezza del ruolo dello sport per il benessere psico-fisico: presentazioni, conferenze, testimonianze”, nell'ambito della rassegna “**Oltre il Talento**” si sono realizzate due serate, il 13 ottobre e il 10 novembre, dedicate ai benefici della camminata, con la presentazione di due libri a cura degli autori: “Guida al cammino di Santiago per tutti” a cura di Pietro Scidurlo e “L'avventura di una trekker per caso La felicità ai miei piedi” a cura di Marika Ciaccia.

La fucina dei trofei, mostra che ha accompagnato l'ultima edizione di Oltre il Talento, è stata allestita presso gli spazi Tilane dal 13 al 20 ottobre ripercorrendo i successi della G.D.E. Bertoni, azienda padernese fondata agli inizi del 1900 che nel corso della sua storia si è affermata nelle premiazioni in ambito sportivo, a partire dalla produzione delle medaglie delle Olimpiadi di Roma nel 1960, per poi affermarsi definitivamente con la vittoria del concorso indetto da FIFA nel 1971 per il disegno e la realizzazione della nuova FIFA World Cup™.

Il 1° dicembre, presso l'Area Metropolis 2.0, si è realizzata la serata **Solo per sport** dedicata agli atleti con la consegna di riconoscimenti a chi si è distinto per “eccellenze sportive” o per osservanza dell'etica sportiva oppure come “atleta special ...oltre lo sport”.

In fase embrionale l'organizzazione dell'evento **TorneiH24**, che vede protagoniste le società sportive e che dovrebbe realizzarsi nel mese di giugno 2023.

Nell'ambito dell'attività n.3 – “La vetrina dello sport: promozione e diffusione delle attività delle società sportive” nel corso del 2022 è proseguita la rubrica **#raccontidisport**: le società sportive inviano all'ufficio foto e racconti di allenamenti e competizioni, promuovendo l'impegno dei propri sportivi e lanciando un messaggio di vitalità e di abnegazione. Si contano 20 pubblicazioni sulla pagina facebook del Comune, **80.384 persone raggiunte, 9.564 interazioni e 1.566 like**.

Nell'ambito della attività n. 4 – “La mappa dello sport: progettazione grafica per opuscolo informativo” si è realizzata (e distribuita a partire da inizio dicembre) la brochure “**Sport in Comune**” dove, suddivisi per discipline, si trovano i riferimenti delle società, delle associazioni e dei gruppi che, negli spazi comunali della nostra città,

promuovono, praticano e avvicinano allo sport persone di ogni età.

GRUPPI DI CAMMINO | L'attività dei gruppi di cammino, dopo le limitazioni occorse negli anni 2020 e 2021 causa covid-19, è ripresa con continuità nel 2022 seppur guidata da una sola società sportiva del territorio rispetto alle due del periodo precedente la pandemia.

Si è potuto comunque offrire una copertura di tre mattine alla settimana (lunedì, giovedì e venerdì), con ritrovo al Parco Toti, presso la piscina, dove si sviluppa il percorso fino al Parco Lago Nord. Durata di un'ora con al termine esercizi di stretching e respirazione. Circa venti partecipanti, di cui 13-14 abituali, di età per lo più compresa tra i 60 e i 75 anni. E' in via di definizione un Protocollo d'intesa fra l'Amministrazione comunale e il Club Alpino Italiano per la realizzazione del progetto "Paderno Cammina: percorsi urbani in Città" che prevede il tracciamento di due percorsi urbani, tracciati mediante l'apposizione di fascette segnaletiche, percorribili autonomamente a piedi o in bicicletta, che valorizzino e facciano conoscere il territorio cittadino, i suoi parchi e le sue aree verdi.

PIANO DIRITTO ALLO STUDIO |

CORSO DI ACQUATICITA' [periodo gennaio - maggio 2022]

- Istituto Comprensivo Allende: n. 5 classi della scuola primaria Mazzini per un totale di 97 alunni
- Istituto Comprensivo Croci: n. 6 alunni con DVA di cui n. 3 della scuola secondaria di 1° grado Croci e n. 3 della scuola primaria Don Milani
- Scuola paritaria Don Bosco: n. 1 classe della scuola primaria per un totale di n. 20 alunni (periodo marzo/aprile)

CORSO DI ACQUATICITA' - [periodo settembre-dicembre 2022]

- Istituto Comprensivo Allende: n. 5 alunni con DVA di cui n. 3 della scuola secondaria di 1° grado Allende e n. 2 della scuola primaria Manzoni
 - n. 3 classi della scuola primaria Mazzini per un totale di 62 alunni
 - n. 6 classi della scuola primaria Manzoni per un totale di 98 alunni
 - n. 7 classi della scuola secondaria di 1° Allende per un totale di 157 alunni
- Istituto Comprensivo Croci: n. 9 alunni con DVA di cui n. 5 della scuola secondaria di 1° grado Croci e n. 4 della scuola primaria Don Milani
- Scuola paritaria Don Bosco: n. 4 classe della scuola primaria per un totale di 81 alunni

CORSO DI SCHERMA – [periodo settembre-dicembre 2022]

- Istituto Comprensivo Allende: n. 8 classi della scuola primaria Mazzini per un totale di 128 alunni
 - n. 3 classi della scuola primaria Manzoni per un totale di 67 alunni
 - n. 7 classi della scuola secondaria di 1° Allende per un totale di 147 alunni
- Istituto Comprensivo Croci: n. 12 classi della scuola secondaria di 1° grado Croci per un totale di 209 alunni
 - n. 9 classi della scuola primaria Don Milani per un totale di 176 alunni
- Scuola paritaria Don Bosco: n. 2 classe della scuola primaria per un totale di 31 alunni
 - n. 6 classi della scuola secondaria di 1° grado per un totale di 125 alunni
- Istituto Comprensivo Paderno Dugnano: n. 8 classi della scuola primaria Fisogni per un totale di 143 alunni

Missione 06: Politiche giovanili, sport e tempo libero

Programma 02: Giovani

27 Responsabilità settore Servizi alla persona e sviluppo organizzativo – Dr. Bruccoleri

“Le difficoltà delle nuove generazioni nel realizzare i propri obiettivi di vita e nel diventare attori nella produzione di nuovo benessere economico e sociale, dipendono in buona parte da fattori economici e culturali, ma una visione che si soffermasse solo su questi due ambiti sarebbe miope. È necessario assumere lo sguardo dei giovani stessi e cercare di capire le sfide che si trovano davanti per trovare con loro gli strumenti adeguati per vincerle”.

Partendo da questa considerazione, e per ragioni chiaramente diverse per quello che accade per i temi legati alla cultura e allo sport, anche il tema delle politiche giovanili deve essere affrontato in maniera trasversale, atteso che i bisogni dei giovani abbracciano un campo di interessi e bisogni poliedrico.

I giovani sono un'importantissima risorsa per la città. Hanno competenze e capacità che chiedono di essere organizzate e valorizzate all'interno di percorsi di responsabilizzazione e autonomia. Occorre in tal senso promuovere la loro partecipazione attiva, come singoli ed associati, alla vita cittadina, in primo luogo potenziando e strutturando la comunicazione a loro dedicata, come veicolo di informazione per l'accesso alle opportunità e strumento di dialogo e interlocuzione con l'amministrazione comunale.

Per questo motivo, le azioni dedicate nel triennio dovranno tendere a creare opportunità di promozione della creatività giovanile (con gli strumenti già in possesso ed alcuni da costruire ad hoc), sostenendo le autoproduzioni dei giovani in campo culturale e formativo. D'altro canto, sarà necessario creare contesti e luoghi, che favoriscano, incentivino e promuovano la progettualità dei giovani, dando loro occasioni concrete di svolgimento operativo.

E' necessario strutturare un dialogo e percorsi utili per la partecipazione più completa dei giovani alla vita cittadina. Un primo passo è quello di attivare, attraverso la comunicazione, un nuovo rapporto con la pubblica amministrazione, sapendo che siamo di fronte a un universo sociale eterogeneo che necessita, anche nel campo della comunicazione istituzionale, di contenuti mirati dedicati.

L'informazione, per contro, può rappresentare un importante strumento di dialogo e di interlocuzione tra giovani e amministrazione comunale e, addirittura, favorirne la partecipazione diretta.

Nel programma di mandato, queste linee guida hanno già un orientamento preciso, laddove il tema dei giovani viene associato a obiettivi specifici fortemente trasversali e intersettoriali. Tra queste, ne citiamo alcune:

- Mantenere e sviluppare l'esperienza del CCRR, dandole ancora più importanza e risorse;
- strutturare un sistema di comunicazione che tenga conto dei bisogni legati alle diverse età;
- sistematizzare le informazioni di interesse sulle opportunità di studio e lavoro, tempo libero e consumi culturali, esperienze all'estero e volontariato
- sperimentare attività di co-gestione e di co-working, anche con l'obiettivo di valorizzare e recuperare ambienti idonei all'interno di immobili di proprietà comunale;
- costruire competenze e cultura sul mondo digitale mediante percorsi educativi non formali;
- creare opportunità di promozione della creatività giovanile, sostenendo le autoproduzioni dei giovani in campo culturale e formativo, anche garantendo

formazione e supporto;

- garantire spazi e fasce orarie dedicati per l'attività di studio e formazione;
- favorire gli stages in Comune e incentivare la partecipazione al Servizio Civile Universale;
- favorire lo scambio interculturale e la partecipazione alle attività offerta dall'Europa attraverso i suoi programmi;
- favorire l'incontro dei giovani con il mondo del volontariato;
- favorire la pratica sportiva,
- dare prosecuzione e sviluppare l'iniziativa "18 anni...io protagonista";

Questi interventi saranno integrati, nel corso del triennio, dalle attività garantite dalla Fondazione Istituto Tecnico Superiore Technologies "Talent Factory" (di cui il nostro Comune è uno dei soci fondatori), che si prefigge lo scopo di promuovere la diffusione della cultura tecnica e scientifica, nonché l'orientamento dei giovani e delle loro famiglie verso le professioni tecniche, sostenendo le misure per lo sviluppo dell'economia e le politiche attive del lavoro.

Andrà, inoltre, riavviata in maniera sistematica, a chiusura dell'emergenza sanitaria in corso, la Digital Fab all'interno di Tilane, per la quale negli orari di apertura il CSBNO è stato il partner operativo dell'Amministrazione. Gli obiettivi da perseguire nel triennio con l'attivazione della Digital Fab saranno principalmente:

- costruire competenze e cultura sul mondo digitale mediante educazione non formale,
 - promuovere la partecipazione attiva dei pubblici di riferimento, che non si limitano più al ruolo di utenti consumatori dei servizi, ma diventano promotori di una trasmissione di saperi,
 - favorire modelli di collaborazione, condivisione e formazione da pari a pari (peer-to-peer) tra persone di competenze e profilo anagrafico diverso in un luogo terzo (non casa, non scuola/lavoro) accogliente e stimolante,
- favorire la crescita di competenze tecniche sufficienti a permettere un approccio più consapevole alla tecnologia,
 - rispondere ad una richiesta specifica da parte di un numero rilevante di utenti, che si stanno riunendo in associazioni, di usufruire di uno spazio di aggregazione e creatività che faccia da catalizzatore e primo incubatore allo sviluppo di progetti ed idee innovative.

A tal fine, verranno favoriti, in stretta sinergia con le scuole, i laboratori di minimakers alle scuole secondarie di 1° grado. Le attività verranno presentate all'interno del piano per il diritto allo studio con l'obiettivo di costruire competenze e cultura sul mondo digitale mediante percorsi educativi non formali. Sono previsti inoltre incontri di informazione e formazione digitale per le classi delle Scuole Secondarie di II grado, nell'ambito di attività sinergiche con partner territoriali consolidati (Il Pertini, Università Bicocca, Politecnico).

Area strategica	Obiettivo Strategico	Obiettivo operativo	Azione	Stakeholder	Durata	Responsabile politico	Responsabile tecnico
A03 SOSTENERE IL FUTURO	03 – una città per i giovani	Con lo sguardo dei giovani	Diverse sono le azioni da porre in essere per rispondere ai bisogni del mondo giovanile: a) Strutturare un sistema di comunicazione che tenga conto dei bisogni legati alle diverse età; b) mantenimento degli abbattimenti tariffari per la pratica sportiva dei giovani fino a 25 anni; c) sostegno e promozione di iniziative e progetti autoprodotti da giovani o prodotti con i giovani; d) favorire gli stage giovanili in Comune e incentivare la partecipazione al Servizio Civile Universale; e) promuovere l'orientamento formativo e la formazione professionale con AFOL (Garanzia Giovani); f) favorire l'uso di Tilane e dei suoi servizi anche in fascia serale; g) sostenere i percorsi didattico-formativi implementando borse di studio per studenti meritevoli; h) valorizzare le attività del CAG "Ciao Ragazzi"; i) favorire lo scambio interculturale e l'incontro dei giovani con il mondo del volontariato; l) garantire le attività di orientamento formativo/lavorativo per le classi della Secondaria di II grado	Giovani 11-35 anni	2022-2024	Assessore Politiche Giovanili	Direttore Settore Servizi alla persona e sviluppo organizzativo

STATO DI ATTUAZIONE: Nel 2022 i tirocini curriculari nel comune di Paderno Dugnano sono ripresi dopo la sospensione per la pandemia. Accanto ai percorsi dedicati agli studenti delle scuole superiori, il nostro Ente si è impegnato nella strutturazione di tirocini per studenti universitari o frequentatori di master. La scelta è legata a far incontrare il bisogno di questi studenti ad effettuare uno tirocinio curriculare, con l'opportunità per il Comune di venire in contatto con il mondo accademico e con le innovazioni di cui gli studenti sono portatori naturalmente. L'attività di tirocinio mira, infatti, a sviluppare nello studente una capacità critica di analisi in virtù dell'interazione tra conoscenze teoriche acquisite, contesto organizzativo in cui opera ente ospitante e assetti istituzionali sul territorio. A questo fine lo studente è indirizzato a collaborare alla progettazione, gestione e implementazione di attività, servizi o opere. Imparare e conoscere i processi e imparare a lavorare per processi, perseguendo il raggiungimento dell'obiettivo aziendale e in particolar modo teso al raggiungimento dei *key performance indicator* dei processi stessi.

Nel 2022 sono stati attivati 6 tirocini curriculari, di cui n. 2 di studenti universitari. Questo sensibile incremento dei tirocini universitari evidenzia l'interesse che questa organizzazione sta riponendo sui percorsi formativi superiori e sulla sua capacità di attrarre studenti universitari o di master universitari.

Nell'ottica di potenziare e sistematizzare le azioni già esistenti relative alle politiche giovanili presenti sul territorio, si è provveduto ad affidare il Servizio di supporto, coordinamento e progettazione nell'ambito delle politiche giovanili con il fine di realizzare un'assistenza metodologica e operativa alle attività destinate ai giovani.

Dal mese di novembre 2021 è partito il nuovo servizio per i giovani YOUTH Paderno Dugnano che ha previsto tra le altre le seguenti attività:

- redazione, avvio e implementazione del nuovo Blog Giovani del Comune di Paderno Dugnano – *YOUTH Paderno Dugnano*
- progettazione, avvio ed aggiornamento pagine social collegate (Facebook, Instagram)
- Call for Action (YOUTH-Staff) per la ricerca di giovani redattori e promotori del Blog, nell'ottica di sviluppare una vicinanza delle informazioni che circolano rispetto alle esigenze e bisogni giovanili
- attività di supporto nella promozione della programmazione delle attività delle politiche giovanili

- interventi educativi nell'ambito delle iniziative di politiche giovanili anche in affiancamento e accompagnamento di gruppi giovanili informali nella realizzazione di progettualità giovanile, di valorizzazione del protagonismo civico e della copartecipazione

Gli obiettivi	I risultati
sistema di comunicazione che tenga conto delle diverse fasce d'età	è stato elaborato il piano editoriale e il Layout del Blog dedicato al mondo dei giovani che è stato messo on line nel mese di dicembre 2021; Il Blog <i>YOUth Paderno Dugnano</i> è costantemente implementato con contenuti informativi dai gestori del servizio e dal gruppo dei ragazzi della redazione con almeno un post a settimana. Sono state create inoltre due pagine social collegate (Facebook ed Instagram) per agevolare la fruizione delle notizie da parte dei giovani.
Accreditamento regionale per la gestione della procedura del servizio civile	3 giovani impiegati in servizio civile nelle strutture comunali: 1 nei servizi culturali, 1 nella biblioteca e 1 nell'area fragilità dei servizi sociali. Sono stati, inoltre, attivati 3 percorsi di dote comune presso i servizi comunali.
mantenimento degli abbattimenti tariffari per la pratica sportiva dei giovani fino a 25 anni	Mantenuto con il sistema tariffario approvato per il 2022

sostegno e promozione di iniziative e progetti autoprodotti da giovani o prodotti con i giovani;	• Sono stati presentati nell'ambito delle politiche giovanili ed educative, diversi progetti alcuni dei quali in corso di presentazione: – Partecipazione al Bando regionale Giovani Smart con il progetto ZPower Young people back to the movies con capofila Cineteca Italiana. Il progetto è stato approvato ed è in fase di realizzazione; – Partecipazione al Bando Bando Spazi Aggregativi di Prossimità di Fondazione Con i bambini, con il progetto di avvio di uno spazio per adolescenti presso la sede dell'ex Carcatrà con capofila Comin Coop. Sociale (in fase di valutazione); – Partecipazione al Bando La Lombardia è dei giovani 2021 con il progetto "Giovani AmbiZioni - Network, esperienze ed azioni per un territorio dei Giovani" realizzato con l'Ambito territoriale del Piano Sociale di zona. Il progetto, ha promosso azioni su bisogni reali e personalizzate sulle esigenze specifiche dei giovani del territorio, valorizzando la rete dei servizi presenti come luoghi privilegiati di interconnessione, capaci di favorire la sperimentazione e costruzione di logiche di sistema e di rete. E si è sviluppato su due azioni cardine 1) sostenere iniziative di capacity building per lo scambio e il trasferimento di buone pratiche 2) accompagnare i giovani nella costruzione e messa a sistema di un network d'ambito finalizzata ad una costruzione di una rete di comunicazione realmente comune e condivisa tra i giovani del territorio che sul territorio di Paderno ha dato continuità al sistema di comunicazione. – Adesione e supporto al Progetto Il Clima dei Giovani realizzato con il contributo di Fondazione Cariplo nell'ambito del Bando "Effetto Eco" con capofila la Cooperativa Verdeacqua in collaborazione con l'IIS Gadda; – Il Progetto sperimentale ha previsto il coinvolgimento dei giovani in un piano di governo territoriale nell'ambito dell'attuale transizione ecologica che si è sviluppato su 3 azioni principali: 1) formazione tecnico/scientifica dei ragazzi coinvolti; 2) coprogettazione con i ragazzi ingaggiati sulla ricerca da condurre; 3) interviste sul tema del cambiamento climatico tradotto in un podcast realizzato in stretta collaborazione con il I progetto YOUTh e evento conclusivo di restituzione dei risultati che si è svolto il 21 maggio presso il cinema Metropolis. I risultati del lavoro svolto dagli student è stato presentato agli amministratori e ai tecnici comunali e messo in relazione con il lavoro di analisi per lo sviluppo del PAESC.
---	--

	- Raccordo con le opportunità offerte da “Net for Neet Non siamo fuori gioco” promosso dal Consorzio SIR, Coop. Koinè e Coop Spazio Giovani, finanziato da Fondazione Comunitaria Nord Milano. Il progetto prevede interventi a favore di giovani NEET (Not in Education, Employment or Training) ovvero la popolazione di età compresa tra i 15 e i 29 anni che non è né occupata né inserita in un percorso di istruzione o di formazione o comunque a rischio di dispersione scolastica, residenti nei Comuni dell’Ambito territoriale al quale afferisce anche il nostro Comune. La Finalità del progetto è quella di promuovere l’ingaggio e la riattivazione dei NEET nella comunità, superando gli ostacoli derivanti dalle disuguaglianze nell’accesso alle opportunità e sviluppando le soft skill personali. Tra le diverse azioni messe in campo vi è la possibilità di attivare sul nostro territorio alcuni laboratori finalizzati allo sviluppo di skill personali: • HUB LAB ART&COMMUNITY : laboratori espressivi ed artistici con ricadute sul territorio e sulla comunità. • HUB LAB DIGITAL : attività e laboratori mirati allo sviluppo e competenze delle abilità • HUB LAB JOB&TRAINING : supporto per inserimento in opportunità formative e orientamento - Partecipazione all’Avviso pubblico Giovani in Biblioteca del Dipartimento Per Le Politiche Giovanili e il Servizio Civile Universale con il progetto #TilaneForYouth che, se finanziato, prevede la realizzazione di diverse attività finalizzate a favorire e sostenere la creazione di spazi di aggregazione destinati alle giovani generazioni nei quali promuovere e coordinare attività ludico-ricreative, sociali, educative, culturali e formative, per un corretto utilizzo del tempo libero. Il progetto è in fase di valutazione.
--	---

	• Dal mese di dicembre 2021 è stato avviato il progetto YOUTH Paderno Dugnano. L'evento pubblico di lancio è stato realizzato nel mese di febbraio 2022. Sono stati individuati, attraverso una CALL dei giovani per far parte della redazione che cura i contenuti interattivi oltre che del blog anche delle pagine social collegate (Facebook ed Instagram) già online e i podcast per la webradio. Tra gli obiettivi vi è anche la prospettiva di sviluppare iniziative e progetti di attivismo concreto proposti dai giovani per altri giovani. Complessivamente, sono stati pubblicati 61 post inerenti tematiche di interesse giovanile (orientamento formativo e lavorativo, diritto allo studio, eventi, opportunità di lavoro, ambiente, ecc) 35 in più rispetto al 2021 con un incremento delle visualizzazioni soprattutto sulle pagine Facebook ed Instagram. Sono stati inoltre realizzati 3 podcast; 2 con gli studenti del Poliestetico in attività di alternanza scuola/lavoro e uno con gli studenti del Gadda nell'ambito del progetto "Il clima è dei giovani"
--	--

	Nell'ambito del progetto YOUth Paderno Dugnano è stata inoltre promossa una ricerca rivolta alle realtà del territorio che interagiscono coi giovani padernesì, al fine di rilevare esigenze e opportunità da sviluppare. L'obiettivo è stato quello di coinvolgere la comunità educante per promuovere sinergie e sviluppare progetti comuni. Ciò ha dato avvio al Tavolo per lo sviluppo delle politiche per i giovani. Con le finalità di 1) dare rilevanza sul territorio alla questione giovanile come un elemento d'interesse collettivo favorendo l'integrazione sociale dei giovani attraverso azioni integrate di rilevanza locale, sviluppando sinergie e iniziative (sociali, culturali, economiche, sulla qualità degli spazi pubblici 2) costruire una rete con le realtà locali operanti nell'area relativa alle varie forme di partecipazione giovanile per condividere e progettare insieme scelte e politiche 3) creare un sistema integrato delle attività rivolte ai giovani moltiplicando così le risorse esistenti per garantire un intervento "capace" e adeguato ad affrontare la complessità del contesto 4) costituire una modalità di rappresentanza e di partecipazione giovanile, capace di incorporare i diversi modelli di aggregazione e associazionismo giovanile, diventando un punto di incontro, di cooperazione e di scambio sul territorio. Nel 2022 è stata avviata la procedura di affidamento del servizio per le Politiche Giovanili anni 2023 – 2024 per la gestione, il supporto, il coordinamento e la progettazione per lo sviluppo del piano delle politiche giovanili comunale. Il servizio si colloca in un contesto di attività nell'ambito delle politiche giovanili comunali e sovracomunali, che richiede una metodologia di intervento flessibile e in grado di adeguarsi alle dinamiche del mondo giovanile. Tale servizio dovrà gestire, sostenere e coordinare le attività collaborando alla realizzazione dei servizi e degli interventi per i giovani attivi, alla costruzione di reti, al dialogo con i portatori di interesse, al raccordo a livello comunale e sovracomunale e avrà la durata di due anni. • Proiezione del DocuFilm "Futura" nell'ambito del palinsesto Un giorno racconteremo una storia. La proiezione ha visto la partecipazione di oltre cento studenti dell'Istituto Gadda che hanno potuto incontrare e dialogare con l'autore del soggetto.
	• Con delibera di C.C. n 13 del 28/02/2022 il Comune di Paderno Dugnano ha inoltre aderito, condividendone i principi, le finalità e l'organizzazione, alla Rete Iter, un'associazione senza scopo di lucro, nata nel 2000, costituita da enti locali e no-profit diffuse sull'intero territorio nazionale che si occupano di politiche giovanili, con il proposito di renderle "politiche della fiducia", leva per l'investimento e lo sviluppo dei territori.

	Adesione e supporto al progetto promosso dal Centro Milanese di Terapia della Famiglia, l'Unità di Ricerca in Psicologia dell'Emergenza dell'Università Cattolica del Sacro Cuore di Milano e il Centro Ausiliario per i Problemi Minorili. Da dicembre 2022 è stato proposto sul territorio il progetto °YOUTOO volto a favore di pre-adolescenti e adolescenti (13/19 anni) al fine di promuovere le potenzialità evolutive che caratterizzano questa fascia di età, sostenerne la resilienza e il benessere psicologico e contrastare potenziali vissuti negativi connessi al particolare momento storico che attraversiamo. Le Finalità del progetto si muovono in due direzioni: 1) Ridare ai ragazzi un ruolo centrale nella definizione del loro futuro 2) Promuovere la loro espressione creativa favorendo la diffusione di una cultura capace di valorizzare le idee, il punto di vista e i bisogni delle nuove generazioni che si caratterizza come un laboratorio creativo in cui i ragazzi avranno l'opportunità di far sentire la propria voce e ricevere visibilità. Il Progetto si svilupperà nel 2023.
Favorire l'uso di Tilane e dei suoi servizi anche in fascia serale.	Dal mese di maggio, sono ripartite le aperture serali di Tilane nei giorni di martedì e giovedì.
Favorire gli stage giovanili in Comune.	il nostro Ente è impegnato nella strutturazione e attivazione di tirocini per studenti delle scuole secondarie di 2° e universitari o frequentatori di master.
Promozione dell'orientamento formativo e della formazione professionale.	Attivati accordi con AFOL, CPIA, ITST, ANCILAB (per Dote Comune), Politecnico e Bocconi (per stage universitari o di Master)
Attivare borse di studio per studenti meritevoli.	Attivate con la misura "+ scuola merito" 42 borse di studio
Valorizzare le attività del CAG	Il CAG ciaoragazzi oltre alle attività ordinarie ha attivato il canale Youtube, Facebook e Instagram, oltre ad essersi dotato di un cellulare di servizio per le comunicazioni social anche via Whatsapp con i ragazzi del centro; E' stato realizzato un video e quindi il libricino "Un giorno racconteremo una storia" ideato e creato con i ragazzi e le ragazze che frequentano il centro che racconta con un linguaggio adatto ai bambini la storia pandemia e di come è stato possibile sconfiggerla. Il libricino è stato distribuito nelle scuole con l'intervento degli educatori. Nel mese di Aprile è stato realizzato il convegno Un giorno racconteremo una storia con la partecipazione di Daniele Novara Pedagogista e autore di numerosi libri. E' stato creato un gruppo Facebook "Un giorno racconteremo una storia" per la condivisione di contenuti multimediali sul tema. Sono stati realizzati e pubblicati sui canali social alcuni video di sensibilizzazione in occasione di alcune giornate internazionali (es. 25 novembre giornata contro la violenza sulle donne, 20 novembre giornata mondiale dei diritti dell'infanzia e adolescenza)

Missione 08: Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Programma 01: Urbanistica e assetto del territorio

28 Responsabilità settore Opere per il Territorio e l'Ambiente – Dr.ssa Paola Ferri

Il Settore dei LLPP è coinvolto nella missione con l'obiettivo del miglioramento qualitativo del territorio mediante la progettazione e posizionamento di arredo urbano, l'esecuzione di interventi atti a migliorare la corretta fruizione degli spazi pubblici, delle piazze e aree pedonali. La riqualificazione dello spazio pubblico e la connessa buona gestione favorisce il controllo della sicurezza e della qualità del territorio, trasferendo ai cittadini la percezione di un contesto urbano di cui tutti sono corresponsabili della promozione dell'immagine urbana, consegnando agli abitanti di un quartiere luoghi piacevoli per sviluppare la propria socialità, cercando di cambiare le "cattive abitudini", regolamentare e delimitare gli spazi di confine fra la sicurezza dei pedoni e le necessità dei veicoli.

Attraverso una progettazione degli spazi pubblici che tenga conto di queste componenti, l'Arredo Urbano focalizza la sua attenzione su aree particolari, da un lato le cosiddette aree residuali dall'altro aree complesse, che richiedono l'elaborazione di piani e progetti specifici.

Verrà implementata e migliorata la manutenzione delle attrezzature ludiche, dell'arredo urbano, delle strutture per le attività del tempo libero presenti negli spazi comunali, cercando di coniugare i bisogni della cittadinanza con criteri innovativi di elaborazione dell'arredo urbano.

Sono previsti interventi di miglioramento di alcuni spazi pubblici poco utilizzati e/o più soggetti al degrado, riutilizzando elementi di arredo deturpati o dismessi in un'ottica di riabilitazione e non di spreco (es recupero aree delle fontane non più attive; miglioramento delle aiuole civiche e piano di miglioramento delle rotatorie stradali, ecc.).

E' stato approvato il progetto di riqualificazione dell'arredo urbano e delle attrezzature ludiche nelle aree a verde pubblico che ha lo scopo di:

- integrare e migliorare la dotazione di arredi all'interno delle aree attrezzate esistenti al fine di migliorare la fruibilità degli utenti all'interno delle aree attrezzate nei parchi, nei giardini e spazi scolastici;
- garantire le condizioni di sicurezza delle aree ludiche nei parchi e migliorare la qualità di fruizione delle piazze, adeguando le pavimentazioni su cui sono installati i giochi e le attrezzature con opere anche funzionali all'abolizione delle barriere architettoniche;
- eseguire la riqualificazione delle attrezzature ludiche all'interno delle aree scolastiche dedicate alla prima infanzia;
- evidenziare con l'ausilio di apposita segnaletica, elementi di decoro ed arredi chiaramente utili a qualificare gli spazi riservati e/o dedicati e protetti facilitandone l'identificazione della funzione nelle diverse aree urbane, piazze ed aree a verde, nonché i percorsi di connessione;
- rivalutare le aree dedicate allo sgambamento dei cani nelle aree verdi;
- riqualificare le attuali recinzioni all'interno degli ambiti limitrofi al Torrente Seveso e ricognizione delle necessità di ulteriori delimitazioni in questo ed in altri ambiti;

Saranno stimulate forme di partecipazione attiva della cittadinanza nella manutenzione degli spazi collettivi, intesi quali "beni comuni", con l'obiettivo di

valorizzare le risorse e le progettualità presenti nella popolazione e nel mondo dell'associazionismo, sviluppare il senso di comunità e la coesione sociale

I percorsi progettuali avviati nel 2021 e finalizzati alla valorizzazione di aree a verde e spazi pubblici nei quartieri di Calderara-Paderno-Dugnano integrando strategie di intervento paesaggistico-ambientale con la promozione di forme di mobilità sostenibile sono risultati assegnatari di risorse a valere sul PNRR (in forma diretta o confluendo in progettualità di livello metropolitano) che ne garantiranno la concreta attuazione entro i termini definiti per il completamento di tali interventi (giugno 2026).

Area strategica	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo	Azione	Stakeholder	Durata	Responsabile politico	Responsabile tecnico
A02 PRENDERSI CURA DEL FUTURO	La Paderno Dugnano del futuro: il territorio un bene da preservare	Arredo urbano, interventi qualità spazi pubblici quali piazze e arredi pedonali PROGETTO PNRR M5C2 Infrastrutture sociali, famiglia, comunità e terzo settore	Verrà data particolare cura alla manutenzione e rinnovo delle attrezzature ludiche, dell'arredo urbano, delle strutture dedicate alle attività del tempo libero presenti negli spazi comunali	Cittadini	2022-2024	Assessore ai lavori pubblici	Direttore settore Opere per il Territorio e L' Ambiente
STATO DI ATTUAZIONE: Nei primi mesi dell'anno sono stati appaltati lavori di riqualificazione dell'arredo urbano e delle attrezzature ludiche nelle aree a verde pubblico con l'obiettivo di integrare e migliorare la dotazione di arredi all'interno delle aree attrezzate esistenti al fine di migliorare la fruibilità degli utenti all'interno delle aree attrezzate nei soprattutto negli spazi scolastici e nei parchi e giardini più prossimi agli edifici scolastici. Nel primo quadrimestre dell'anno è stata effettuata la ricognizione periodica delle esigenze manutentive delle aree verdi attrezzate funzionale alla definizione delle priorità di programmazione ed intervento. Conseguentemente sono state elaborate progettualità che hanno portato –in sede di successivi aggiornamenti del DUP- ad un incremento degli stanziamenti destinati alla manutenzione straordinaria di tali aree in particolare focalizzati su interventi volti all'incremento della sicurezza delle aree verdi, sul risanamento del Parco Gadames e sulla valorizzazione del Parco Lago Nord. I percorsi progettuali avviati nel 2021 e finalizzati alla valorizzazione di aree a verde e spazi pubblici integrando strategie di intervento paesaggistico-ambientale con la promozione di forme di mobilità sostenibile sono risultati assegnatari di risorse a valere sul PNRR (in forma diretta o confluendo in progettualità di livello metropolitano) che ne garantiranno la concreta attuazione entro i termini definiti per il completamento di tali interventi (giugno 2026). Nella seconda metà del 2022, sono stati elaborati –avvalendosi di professionisti esterni specificatamente individuati- i progetti di livello definitivo-esecutivo di questi interventi di rigenerazione urbana con l'obiettivo di avviare le procedure di individuazione degli esecutori nel 2023 nel rispetto delle milestone fissate dalle specifiche linee di finanziamento.							

Missione 08: Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Programma 01: Urbanistica e assetto del territorio

29 Responsabilità settore settore Opere per il Territorio e l'Ambiente – Dr.ssa Paola Ferri
(Dal 17/10/2022 Dr. Angelo Sabbadin – Settore Pianificazione del territorio)

Il Comune di Paderno Dugnano è dotato di un Piano di Governo del Territorio (PGT), approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 32 del 13 giugno 2013 e divenuto efficace in data 24 luglio 2013.

Lo strumento urbanistico (PGT) è stato successivamente aggiornato con:

- approvazione rettifiche errori materiali sugli atti costituenti il PGT, delibera di C.C. n. 58 del 28.10.2014 (pubblicato su BURL n. 49 del 03.12.2014)
- approvazione variante puntuale n. 1 al Piano delle Regole e al Piano dei Servizi del PGT vigente, delibera di C.C. n. 21 del 09.05.2016 (pubblicato sul BURL n. 23 del 08.06.2016)
- approvazione rettifiche errori materiali sugli atti costituenti il PGT, delibera di C.C. n. 6 del 21.02.2017 (pubblicato su BURL n. 15 del 12.4.2017)
- approvazione dell'ambito residenziale di completamento del tessuto esistente denominato Re3 in variante al Piano delle Regole e al Piano dei Servizi del PGT vigente, delibera di C.C. n. 23 del 09.05.2018 (pubblicato su BURL n. 25 del 20.6.2018)
- proroga dei termini della validità del Documento di Piano – la cui scadenza è prevista per il 24.07.2018 - di 12 mesi successivi all'adeguamento della pianificazione metropolitana, delibera di C.C. n. 22 del 09.05.2018.

Il programma dell'Amministrazione passa attraverso la revisione dello strumento urbanistico generale incentrato sul tema del contenimento del consumo di suolo, della sostenibilità ambientale, della rigenerazione urbana, del recupero e riqualificazione anche energetica del patrimonio edilizio esistente. Il punto di partenza non può che essere la mappatura degli edifici abbandonati o dismessi, facenti parte del tessuto urbano consolidato, in rapporto con gli spazi pubblici, rappresentando ciò il primo approccio alla rigenerazione urbana.

L'elaborazione di un aggiornamento dello strumento di livello comunale di governo del territorio non può che inserirsi nel percorso tracciato dal PNRR e definire obiettivi di livello territoriale convergenti, in particolare, con la Missione 2: Rivoluzione verde e transizione ecologica – Componente 3: Efficienza energetica e riqualificazione degli edifici e Componente 4: Tutela del territorio e della risorsa idrica, con la Missione 3: Infrastrutture per una mobilità sostenibile e con la Missione 5 – Inclusione e coesione – Componente 2 – Infrastrutture sociali, famiglia, comunità e terzo settore

Al programma competono inoltre le seguenti attività:

- ❖ gestione e manutenzione delle banche dati territoriali e loro aggiornamento in coerenza con le trasformazioni di natura urbanistica ed edilizia del territorio (database territoriale, carta tecnica, numerazione civica, stradario, catasto, dati di PGT);
- ❖ redazione degli strumenti complementari necessari a dare attuazione agli atti di governo del territorio (linee guida edilizia sociale; registro dei diritti volumetrici etc.);
- ❖ redazione dei documenti, anche cartografici, necessari all'adeguamento degli atti di governo del territorio (correzione errori materiali e varianti PGT);

- ❖ promozione dello sviluppo dell'interoperabilità dei sistemi volto alla integrazione delle informazioni nonché alla diffusione interna ed esterna all'amministrazione delle informazioni territoriali attraverso gli strumenti informatici;
- ❖ garantire il rapporto con Regione Lombardia, ISTAT, Repertorio Nazionale dei Dati Territoriali al fine di ottenere dati territoriali utili alle attività di competenza;
- ❖ garantire il servizio di toponomastica per il territorio comunale;
- ❖ in collaborazione di altri uffici, redazione di analisi, rappresentazioni ed elaborazioni dei dati territoriali e delle cartografie di supporto.

Area strategica	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo	Azione	Stakeholder	Durata	Responsabile politico	Responsabile tecnico
A02 PRENDERSI CURA DEL FUTURO	01 – La Paderno Dugnano del futuro – il territorio: un bene da preservare	Revisione del Piano di Governo del Territorio	Primi approcci alla revisione dello strumento urbanistico generale incentrato sul tema del contenimento del consumo di suolo, della sostenibilità ambientale, della rigenerazione urbana, del recupero e riqualificazione anche energetica del patrimonio edilizio esistente.	Cittadini e imprese	2021	Sindaco/Assessore all'Urbanistica ed edilizia privata	Direttore settore Opere per il Territorio e L' Ambiente (Dal 17/10/2022 Dr. Angelo Sabbadin – Settore Pianificazione del territorio)

STATO ATTUAZIONE : Con deliberazione n. 39 del 25/03/2021 la Giunta Comunale ha individuato i contenuti strategici e le linee-guida per la redazione del nuovo strumento urbanistico comunale. Al tema specifico della rigenerazione urbana è stato dedicato il percorso di approfondimento funzionale al recepimento della L.R. 18/2019 concretizzatosi con l'assunzione da parte del Consiglio Comunale delle deliberazioni nn. 60-61-62 in data 30/11/2021

Nel corso del 2022 sono state individuate le figure professionali esterne chiamate a supportare la struttura nella redazione della Variante

Area strategica	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo	Azione	Stakeholder	Durata	Responsabile politico	Responsabile tecnico
A02 PRENDERSI CURA DEL FUTURO	04 – la cura della città e dei suoi luoghi pubblici	Partecipazione collaborativa	Nell'ottica di garantire la formazione di uno strumento urbanistico partecipato, dovendo avviare i procedimenti preliminari alla revisione generale del PGT vigente, si ritiene anticipare le azioni di confronto con la cittadinanza nell'ottica di massima partecipazione e collaborazione alla fase preliminare di predisposizione degli atti mettendo in atto le prime azioni volte garantire il miglior risultato atteso sul territorio."	Cittadini e imprese	2021	Sindaco/Assessore all'Urbanistica ed edilizia privata	Direttore settore Opere per il Territorio e L' Ambiente (Dal 17/10/2022 Dr. Angelo Sabbadin – Settore Pianificazione del territorio)

STATO ATTUAZIONE: Nell'ottica di garantire la massima partecipazione ai procedimenti in materia di governo del territorio si è proseguita l'attività di raccolta e analisi di contributi anche oltre i termini per la raccolta di segnalazioni orientate all'incentivazione di processi di rigenerazione urbana e al recupero del patrimonio edilizio in attuazione dei disposti della L.R. 18/2019.

Missione 08: Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Programma 02: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare

30 Responsabilità settore Opere per il Territorio e l'Ambiente – Dr.ssa Paola Ferri

Nel Comune di Paderno Dugnano sono presenti n° 218 alloggi di ERP suddivisi in n° 23 condomini di cui: n° 13 completamente di proprietà comunale e amministrati dall'Ufficio Patrimonio e n° 10 in cui il Comune è proprietario in parte e precisamente:

IMMOBILI TOTALMENTE DI PROPRIETÀ COMUNALE:	IMMOBILI PARZIALMENTE DI PROPRIETÀ COMUNALE
1. VIA BUOZZI 19/A-B-C (32 alloggi + 25 Box)	13. VIA F. D'ITALIA 7 (2 su 12) = 0
2. VIA F.D'ITALIA 2 (7)	14. VIA ARGENTINA 51 (2 su 49)
3. VIA F. D'ITALIA 4 (10)	15. VIA BOLIVIA 39/A (14 su 32)
4. VIA FERMI 13 (12)	16. VIA BOLIVIA 39/B (14 su 32)
5. VIA GRAMSCI 45/A-B-C-D (26+4 Negozi +5 Box)	17. VIA BRASILE 5 (1 su 65)
6. VIA GRANDI 25 (14 alloggi + 10 Box)	18. VIA M. FANTI 12 (3 su 32 + 1 Box)
7. VIA MONTALE 2 (12 + 12 Box)	19. VIA CERNAIA 10 (1 su 37)
8. VIA C. RIBOLDI 11 (15)	20. VIA ALESSANDRINA 23 (6 su 46)
9. VIALE REPUBBLICA 13 (1)	21. VIA C. RIBOLDI 117 (1 su 25 + 1 Box)
10. VIA S. MICHELE DEL CARSO 5 (1)	22. VIA CHOPIN 18 (1 su 68)
11. VIA TOBAGI 11/17 (26 + 1 negozio + 18 Box)	23. VIA DERNA 4 (1 su 60) = 0
12. VIA TRIPOLI 34 (18 alloggi + 9 Box)	24. VIA DERNA 6 (1 su 54)
TOTALE: N° 174 + 5 negozi	TOTALE: N° 44

Sono altresì di proprietà comunale il Cinema Metropolis in Via Oslavia, l'Ufficio Postale di Via Buoizzi civ. 19 ed il Palazzo Vismara ubicato in Via C. Zelati nel Quartiere di Palazzolo, dove sono presenti alcune sedi di Associazioni, il Centro Sociale per Anziani ed un'Edicola (con canone di locazione) nonché n° 3 attività commerciali presso la Biblioteca "Tilane".

Si evidenzia che la maggior parte delle unità immobiliari sopra elencate hanno tutti un'età superiore a 35 anni, eccezion fatta per i più recenti edifici di Via Montale e Via Fermi realizzati circa 10 anni fa.

Molti immobili di edilizia abitativa sociale presentano un rilevante fabbisogno di manutenzione che va programmata e resa nell'ambito delle linee programmatiche dell'amministrazione ovvero di valorizzazione del patrimonio comunale.

Area strategica	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo	Azione	Stakeholder	Durata	Responsabile politico	Responsabile tecnico
A01 COSTRUIRE FUTURO	06 - Valorizzazione e del patrimonio immobiliare e gestione accurata alloggi	Manutenzione patrimonio ERP di proprietà comunale PROGETTO PNRR M2C3 Efficienza energetica e riqualificazione degli edifici	Programmare e razionalizzare gli interventi di manutenzione ed efficientamento energetico degli alloggi di edilizia residenziale pubblica (ERP). Analisi del fabbisogno manutentivo e valutazione fattibilità manutenzione	Utenti alloggi ERP	2022-2024	Assessore ai lavori pubblici	Direttore settore Opere per il Territorio e L' Ambiente
STATO DI ATTUAZIONE: In corso d'anno sono stati concretamente eseguiti i lavori di manutenzione straordinaria case comunali sulla base del progetto redatto nell'annualità 2021. All'interno del Programma Triennale LLPP 2022-2024, anche per l'annualità 2022, è stata garantita piena continuità all'attività manutentiva introducendo –con variazione degli stanziamenti di bilancio- una significativa estensione della portata del progetto attestatosi su un importo complessivo di quadro tecnico economico pari al triplo dello stanziamento iniziale.							

Missione 09: Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Programma 01: Difesa del suolo

31 Responsabilità settore Opere per il Territorio e l'Ambiente – Dr.ssa Paola Ferri

Il Servizio Ambiente del Comune provvede tra le altre attività contemplate all'interno di più missioni ed in supporto ad altri uffici , anche alla verifica della tutela e salvaguardia del territorio ed in particolare in questo programma alla verifica della difesa del suolo e il rischio idrogeologico.

In questo ambito si darà seguito alle indicazioni preliminari declinate nel Documento Semplificato del Rischio Idrogeologico focalizzando, in particolar modo, l'azione sugli ambiti maggiormente colpiti in occasione di fenomeni meteorologici di particolare violenza.

Nel quadro della gestione del rischio idraulico, saranno altresì sviluppate –in dialogo con il Parco GruBria- progettualità finalizzate ad implementare la dotazione di spazi collettivi cittadini nonché il paesaggio urbano di Calderara delineando un sistema di connessioni ciclo-pedonali che punterà a raccodare il sistema delle acque e dei parchi di livello sovracomunale

Gli obiettivi sopra descritti si allineano con i contenuti declinati nel PNRR alla Missione 2: Rivoluzione verde e transizione ecologica – Componente 4: Tutela del

territorio e della risorsa idrica. La valenza di portata strategica della tutela del suolo abbraccia, in forma più ampia, anche la tematica della rigenerazione urbana. In questo contesto la realizzazione di opere di disconnessione dell'area a parcheggio adiacente al campo sportivo Toti finalizzate alla gestione sostenibile delle acque meteoriche sono state inquadrare in una progettualità di livello metropolitano risultata assegnataria di finanziamenti a valere sulla Missione 5 – Inclusione e coesione – Componente 2 – Infrastrutture sociali, famiglia, comunità e terzo settore (Progetto Città Spugna)

Area strategica	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo	Azione	Stakeholder	Durata	Responsabile politico	Responsabile tecnico
A02 PRENDERSI CURA DEL FUTURO	02 - Una città sostenibile e vivibile	Difesa idrogeologica del territorio PROGETTO PNRR M2C4 Tutela del territorio e della risorsa idrica M5C2 Infrastrutture sociali, famiglia, comunità e terzo settore	Supporto alla progettazione di interventi del rischio idrogeologico definite dal programma del Consorzio Acqua Potabile Spa (Cap holding)	cittadini	2022-2024	Assessore ai lavori pubblici	Direttore settore Opere per il Territorio e L' Ambiente
STATO DI ATTUAZIONE: Portato a termine nel 2020 il percorso di approvazione del Documento Semplificato del Rischio Idraulico tramite il supporto di CAP Holding, l'attività del Settore è finalizzata alla redazione dello studio comunale di gestione del rischio idraulico contenente la determinazione delle condizioni di pericolosità idraulica che, associata a vulnerabilità ed esposizione al rischio, individua le situazioni di rischio, sulle quali individuare le misure strutturali e non strutturali. Con determinazione dirigenziale n. 1136/PT/2021 è stato affidato il servizio professionale di redazione dello studio comunale per la gestione del rischio idraulico e di aggiornamento della componente geologica, idrogeologica e sismica relativa alla Variante Generale al PGT che si è svolto nel corso del 2022 Nel quadro del dialogo con CAP Holding sono stati altresì programmati alcuni interventi sulle reti esistenti all'interno del tessuto consolidato funzionali ad un ammodernamento ed incremento della funzionalità delle stesse. Riconosciuto un finanziamento a valere sul PNRR per interventi finalizzati alla corretta gestione delle acque da realizzarsi nell'area del Parco Toti nel quadro del progetto di livello metropolitano "Città Spugna" Coniugando, in forma integrata e sinergica, funzionalità riconducibili al sistema di gestione delle acque con il progetto paesaggistico di una nuova grande area verde urbana di 14 ettari nel quadrante sud-orientale del territorio comunale, prosegue l'attività orientata alla realizzazione del futuro "Parco dell'Acqua di Calderara" attuazione, alla scala locale, del più esteso disegno del "Seveso River Park" a valle della condivisione da parte del Consiglio Comunale in data 25/05/2021 e la conseguente comunicazione di assenso al prosieguo dell'attuazione della convenzione sottoscritta tra Regione Lombardia, ATO Città Metropolitana di Milano e il nostro Ente. Prosegue anche il percorso di approfondimento riferito al progetto di area di laminazione del Torrente Seveso prevista al confine con i comuni di Varedo e Limbiate prendendo parte ad un percorso di presentazione pubblica dell'opera e progettazione partecipata dell'area verde promosso da AIPO.							

Missione 09: Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Programma 02: Tutela valorizzazione e recupero ambientale

32 Responsabilità settore Opere per il Territorio e l'Ambiente – Dr.ssa Paola Ferri

Il Servizio Ambiente del Comune provvede alla gestione di numerose attività volte alla tutela ambientale ed alla salvaguardia del territorio, con la bonifica dei siti inquinati e al controllo dell'inquinamento acustico, elettromagnetico ed ambientale. Gestisce le attività autorizzatorie in materia di emissioni acustiche in deroga per gli impianti rumorosi. Fornisce i pareri per le autorizzazioni degli impianti produttivi che richiedono l'AIA (Autorizzazione Integrata Ambientale), l'AUA (Autorizzazione Unica Ambientale), previa verifica di compatibilità con i vincoli paesaggistici e con l'assetto urbanistico del territorio. Svolge le attività di predisposizione, coordinamento e monitoraggio di piani, programmi e progetti finalizzati al miglioramento della qualità ambientale ed allo sviluppo sostenibile. Provvede alla gestione delle attività volte alla tutela, al recupero ed alla valorizzazione dell'ambiente e delle risorse naturali delle Cave ancora attive sul territorio. Il Comune, infatti, ha funzioni di controllo in base alla legge regionale n°14 del 1998 e, pertanto, proseguirà questa essenziale attività. Partecipa al procedimento autorizzatorio in materia di Cave previa verifica di compatibilità con i vincoli paesaggistici e gestisce i rapporti con le Cave stesse per il recupero delle aree escavate e reinterrate.

Nell'ambito del procedimento per la redazione del nuovo Piano Cave, Città Metropolitana ha incontrato quarantasei amministrazioni, tra cui il Comune di Paderno Dugnano, che hanno avanzato proposte e osservazioni connesse all'attività estrattiva, altre lavorazioni nell'ambito di cava, alla viabilità, interferenze con aree residenziali, problemi di salute e di sicurezza, incertezze sui tempi di restituzione delle aree scavate e recuperate nonché stato di abbandono di aree di pregresse attività estrattive. Durante il confronto con i Comuni e gli operatori economici sono emerse quindi le esigenze di ogni singolo territorio, le risorse naturali disponibili nonché la stima esatta dei fabbisogni futuri del settore. Città Metropolitana di Milano ha concluso il procedimento e tutte le attività connesse con la deliberazione del consiglio metropolitano n° 11 del 14.03.2019 "Proposta di Piano Cave 2019-2029 della Città metropolitana di Milano: Adozione definitiva e trasmissione alla Regione Lombardia per la sua approvazione". Tale atto ha stabilito altresì di prorogare, su istanza di parte e fino a un massimo di due anni, i termini di scadenza delle autorizzazioni in corso che non siano in contrasto con la Proposta di Piano Cave adottata, sia per l'escavazione previa verifica dei volumi residui sia per l'adempimento degli obblighi di recupero ambientale.

Le due Cave di Paderno Dugnano hanno richiesto la proroga delle proprie autorizzazioni per l'esercizio dell'attività estrattiva ed hanno ottenuto proroga attualmente allineata ai termini definiti nel Piano Cave Metropolitano

Il Servizio Ambiente, inoltre, partecipa ai programmi di promozione e comunicazione ambientale, anche attraverso la realizzazione di brochure informative. Svolge le funzioni di autorità competente in materia di Valutazione Ambientale Strategica sugli strumenti urbanistici comunali e partecipa ai procedimenti di Valutazione di Impatto Ambientale di piani e progetti di iniziativa pubblica e privata.

La gestione del verde comunale, in piccola parte supportata da forme di gestione collaterali quali le sponsorizzazioni, è affidata a soggetti qualificati aventi le caratteristiche tecniche e gestionali adeguate al consistente patrimonio verde. Nell'ambito dei progetti di valorizzazione una menzione particolare va fatta per il Parco Lago Nord all'interno del quale si promuoveranno forme di aggregazione sociale, orientate a promuovere le attività sportive compatibili e praticate da ogni cittadino all'interno del Parco valutando anche ipotesi di connessione di livello sovracomunale.

La gestione del verde procederà inoltre alla valorizzazione e riqualificazione di specifici ambiti verdi per implementare i progetti inerenti sia i percorsi ciclo pedonali sia le attività rivolte alle persone con disabilità ricercando anche la collaborazione finanziaria di altri soggetti.

Area strategica	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo	Azione	Stakeholder	Durata	Responsabile politico	Responsabile tecnico
A02 PRENDERSI CURA DEL FUTURO	02 - Una città sostenibile e vivibile	Forestazione urbana PROGETTO PNRR M2C4 Tutela del territorio e della risorsa idrica	Piantumazione di nuovi alberi e creazione di bosco di città	cittadini	2022-2024	Assessore ai lavori pubblici	Direttore settore Opere per il Territorio e L' Ambiente
STATO DI ATTUAZIONE: L'ufficio sta operando per la finalizzazione delle risorse intercettate nella scorsa annualità (Bando "Infrastrutture Verdi"; Forestami; secondo Bando Costa) all'incremento delle piantumazioni sul territorio comunale operando in sinergia con altri Enti anche nell'ottica di promuovere strategie sovracomunali. Operando modifica al Programma Triennale LLPP, sono state elaborate ed inserite nella programmazione dell'Ente per l'anno in corso, nuove progettualità finalizzate alla riqualificazione di aree verdi, in sinergia con un parallelo incremento ed estensione delle proposte di rinnovo di arredi e giochi esistenti.							

Area strategica	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo	Azione	Stakeholder	Durata	Responsabile politico	Responsabile tecnico
A02 PRENDERSI CURA DEL FUTURO	02 - Una città sostenibile e vivibile	Convenzioni Cave PROGETTO PNRR M2C4 Tutela del territorio e della risorsa idrica M5C2 Infrastrutture sociali, famiglia, comunità e terzo settore	Riscontro e Aggiornamento dei contenuti delle Convenzioni Cava Eges e Cava Nord. Coniugare la necessità di attuare l'estrazione con il recupero ambientale successivo.	Cittadini	2022-2023	Assessore ai lavori pubblici	Direttore settore Governo e Opere per il Territorio e L' Ambiente
STATO DI ATTUAZIONE: L'obiettivo di coniugare l'attività estrattiva con il recupero ambientale del complesso del Parco Lago Nord è stato perseguito anche attraverso l'elaborazione di progettualità finalizzate alla riqualificazione e valorizzazione delle strutture esistenti all'interno del Parco inquadrando all'interno di strategie di riqualificazione urbana estesa alla scala di quartiere. Sullo specifico intervento di riqualificazione del complesso dell'anfiteatro e dei locali di servizio annessi sono altresì state fatte convergere risorse conseguite grazie alla partecipazione a un bando promosso da Fondazione Cariplo unitamente al corrispettivo dovuto per l'attività estrattiva 2021 della società Cava Nord s.r.l. I lavori sono stati aggiudicati con determinazione dirigenziale assunta in data 10/02/22 e si concluderanno entro la prima metà del 2023. I percorsi progettuali avviati nel 2021 e finalizzati alla valorizzazione di aree a verde e spazi pubblici integrando strategie di intervento paesaggistico-ambientale con la promozione di forme di mobilità sostenibile sono risultati assegnatari di risorse a valere sul PNRR (in forma diretta o confluenndo in progettualità di livello metropolitano) che ne garantiranno la concreta attuazione entro i termini definiti per il completamento di tali interventi (giugno 2026). Nella seconda metà del 2022, è stato elaborato –avvalendosi di professionisti esterni specificatamente individuati- il progetto di livello definitivo-esecutivo di questi interventi di rigenerazione urbana con l'obiettivo di avviare le procedure di individuazione degli esecutori nel 2023 nel rispetto delle milestone fissate dalle specifiche linee di finanziamento.							

Missione 09: Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Programma 03: Rifiuti

33 Responsabilità settore Opere per il Territorio e l'Ambiente – Dr.ssa Paola Ferri

Il Servizio Ambiente svolge tutte le funzioni attribuite ai Comuni in materia di gestione dei rifiuti con conseguente collaborazione con l'azienda appaltatrice del Servizio di Igiene Urbana, RTI AMSA/Soc. Econord SpA, per le attività di pianificazione e gestione del servizio medesimo della durata di 7 anni decorrenti dal nuovo appalto attivato, in esito a gara, dal 1 febbraio 2018 fino al 31 dicembre 2025, con possibilità di ripetizione nel caso di miglior raggiungimento degli obiettivi di raccolta differenziata previsti dagli standard regionali e recepiti, con maggiori standard di risultato, nel capitolato a base di gara. La Soc. RTI AMSA/Econord SpA ha sede presso il "Cantiere di Servizi" (fabbricato comprendente uffici, possibile alloggio di custodia e relativa area di pertinenza) di Via Parma, comprendente il Centro Raccolta Comunale di raccolta differenziata (rampa e cassoni), concesso dall'Amministrazione Comunale in comodato gratuito per il periodo di validità del contratto.

Il Servizio Ambiente gestisce tutte le attività connesse allo svolgimento del servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani comprensivo di spazzamento stradale, raccolta differenziata ed indifferenziata, trattamento, recupero e smaltimento finale dei rifiuti, nonché di diversi servizi opzionali ed accessori. Provvede alla gestione del contratto di servizio stipulato, verificando il rispetto delle clausole contrattuali in merito alle modalità di espletamento del servizio di igiene urbana e provvedendo alle attività di ispezione e controllo sulla qualità del servizio stesso. Collabora con AMSA/Econord per la progettazione e la realizzazione di interventi finalizzati al miglioramento della qualità del servizio nonché alla riduzione dei rifiuti all'origine. Realizza campagne di comunicazione e sensibilizzazione sulle corrette modalità di smaltimento dei rifiuti e d'informazione alla popolazione sulla riutilizzabilità e riciclabilità dei prodotti differenziati, anche mediante il coinvolgimento del mensile "La Calderina" e del sito istituzionale. Svolge attività di predisposizione, coordinamento e monitoraggio di piani, programmi e progetti finalizzati al miglioramento del servizio di gestione integrata dei rifiuti.

Il territorio comunale di Paderno Dugnano è caratterizzato dalle seguenti condizioni:

- lunghezza stradale complessiva: m. 100.000 circa, articolata su n° 418 Vie (da cui sono state escluse le seguenti strade extra comunali: il tratto della S.P. denominata Milano-Lentate, compresi gli svincoli, e il tratto autostradale denominato Peduncolo della Tangenziale Nord, la ex S.P. 46 Rho – Monza);
- circa n° 20.000 utenze domestiche, circa n° 579 utenze produttive, circa n° 1.535 utenze commerciali, circa n° 185 utenze derivanti da bar, ristorazione, mense e circa n° 1000 uffici privati e studi professionali. Si deve evidenziare che l'aggiudicataria, qualora attivasse il servizio per una nuova attività, dovrà informare il Comune affinché possa verificare la regolarità della ditta stessa.

Le utenze domestiche condominiali della raccolta dei rifiuti solidi urbani "secco" sono pressoché tutte dotate di cassonetto privato per il contenimento dei sacchi trasparenti.

La raccolta dei rifiuti comprende anche gli impianti di distribuzione carburante collocati in fregio alle strade sovracomunali/tangenziali.

Presso gli uffici del "Cantiere di Servizi" di Via Parma è presente la linea telefonica dedicata con "numero verde", per la raccolta di segnalazioni, reclami, prenotazione di servizi particolari da parte degli utenti: tale numero, adeguatamente pubblicizzato, è dotato di segreteria telefonica, in modo da poter essere attivo 24 ore su 24.

Si evidenzia che la Soc. Econord fornisce ogni mese al Servizio Ambiente un resoconto stampato e su supporto informatico contenente i dati e le pesate relative ai rifiuti raccolti, suddivisi per tipologia, relativi ai servizi svolti. Nel 2022 sono stati raccolti 24.887.965 kg di rifiuti, di cui Kg 17.620.585 riferiti alla raccolta differenziata (umido, plastica, carta vetro, verde, legno, metalli, pile, farmaci, neon, RAEE, ingombranti, toner, oli minerali e vegetali, materiali edili da demolizione, raccolta differenziata degli indumenti).

Nel corso del 2020, alla riapertura del Centro di Raccolta al pubblico post lockdown, è stata ripristinata l'attività di pesatura individuale in ingresso/uscita e i dati vengono trasmessi a ufficio ecologia. Su tali basi conoscitive puntuali potranno essere sviluppate analisi di dettaglio funzionali ad orientare le politiche di gestione e tariffazione dei servizi.

Nel nuovo capitolato sono previsti nuovi servizi atti a migliorare il trend della raccolta differenziata, introducendo nuove frazioni merceologiche, e soprattutto puntando all'inizio di un processo culturale finalizzato ad escludere dallo smaltimento rifiuti i manufatti e/o materiali usati, ancora idonei per essere immessi in un circuito virtuoso di riuso di materiale usato che non ha ultimato la sua utilità. Nel 2020 il Settore PT, in particolare il servizio Ambiente, si è impegnato a consolidare i risultati di miglioramento della qualità dei nuovi servizi avviati e gli effettivi benefici introdotti per migliorare la raccolta e la cultura della differenziazione dei rifiuti e dei materiali.

Considerata l'alta sensibilità della popolazione padernese al tema della gestione dei rifiuti, si opererà per implementare –valutando anche il ricorso a formule di crowdmapping- il monitoraggio del territorio

Area strategica	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo	Azione	Stakeholder	Durata	Responsabile politico	Responsabile tecnico
A02 PRENDERSI CURA DEL FUTURO	02 - Una città sostenibile e vivibile	Raccolta, trattamento, trasporto, smaltimento, piattaforma, pulizia per la raccolta di tutti i rifiuti PROGETTO PNRR M2C4 Tutela del territorio e della risorsa idrica	Contrastare l'abbandono dei rifiuti e la formazione di discariche abusive su aree comunali anche con posizionamento di nuovi cestini in zone non servite.	Cittadini- Imprese- Proprietari aree private	2022-2024	Assessore ai lavori pubblici	Direttore settore Opere per il Territorio e L' Ambiente
STATO DI ATTUAZIONE: E' proseguita l'attività di monitoraggio di abbandono rifiuti e formazione discariche abusive effettuata dall'ufficio nelle forme e con le modalità messe a punto negli scorsi anni.							

Area strategica	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo	Azione	Stakeholder	Durata	Responsabile politico	Responsabile tecnico
A02 PRENDERSI CURA DEL FUTURO	02 - Una città sostenibile e vivibile	Promuovere la raccolta differenziata PROGETTO PNRR M2C4 Tutela del territorio e della risorsa idrica	Azioni di sensibilizzazione per incrementare la raccolta differenziata, ridurre la produzione di rifiuti e per rendere Paderno Dugnano plastic free Attivazione in forma sperimentale del Centro del Riuso previsto nell'appalto. Monitoraggio delle attività di spazzamento strade realizzato dalle ditte appaltatrici del servizio di igiene urbana per una città più pulita e ordinata	Cittadini	2022-2024	Assessore ai lavori pubblici	Direttore settore Opere per il Territorio e L' Ambiente
STATO DI ATTUAZIONE: E' proseguita l'attività di monitoraggio dell'attività di spazzamento e raccolta rifiuti effettuata dall'ufficio nelle forme e con le modalità messe a punto negli scorsi anni. In dialogo con la RTI AMSA/Econord è stato definito un programma di azioni volte al monitoraggio dell'efficacia ed all'efficientamento del servizio							

Area strategica	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo	Azione	Stakeholder	Durata	Responsabile politico	Responsabile tecnico
A02 PRENDERSI CURA DEL FUTURO	02 - Una città sostenibile e vivibile	Promuovere la raccolta differenziata PROGETTO PNRR M2C4 Tutela del territorio e della risorsa idrica	Prevedere la possibilità di installare sul territorio compattatori di plastica convenzionati con gli esercenti o con la grande distribuzione per poter generare un credito da poter spendere e reinvestire sul territorio come acquisti.	Cittadini	2022-2024	Assessore ai lavori pubblici	Direttore settore Opere per il Territorio e L' Ambiente
STATO DI ATTUAZIONE: Proseguite le valutazioni per comprendere le modalità di attuazione ottimali e opportune alla scala comunale							

Missione 09: Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Programma 05: Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione

34 Responsabilità settore Opere per il Territorio e l'Ambiente – Dr.ssa Paola Ferri

La Legge n. 10 del 14 gennaio 2013 “Norme per lo sviluppo degli spazi verdi urbani” ha rappresentato, ad oggi, il principale riferimento normativo nazionale in tema di verde urbano, colmando un vuoto legislativo in materia di verde su scala urbana e rimandando alle amministrazioni comunali e agli enti territoriali competenti importanti responsabilità in materia di gestione e pianificazione degli spazi verdi, per il miglioramento della qualità della vita nelle città.

Nel corso degli anni, la gestione del verde pubblico si è dovuta confrontare con i principi, le strategie e gli indirizzi dei diversi livelli di pianificazione territoriale esistenti e in via di elaborazione. Tra i principali piani si annovera il Piano Territoriale di Coordinamento Provinciale (PTCP) approvato nel 2013 le cui previsioni particolari, pur avendo valenza di indirizzo soprattutto per il territorio extraurbano, hanno comunque interessato le previsioni progettuali riferite al verde comunale. Inoltre, in data 13.06.2013 con atto di C.C. n.32 il Comune di Paderno Dugnano ha approvato il Piano del Governo del Territorio, il quale ha effettuato un primo coordinamento, inquadramento e valorizzazione attuando delle scelte, rispetto al patrimonio ambientale e paesaggistico del Comune di Paderno Dugnano.

L'avvio del censimento e l'aggiornamento informatizzato del patrimonio arboreo e arbustivo del verde pubblico ha consentito all'Amministrazione Comunale, di fare il punto sulla quantificazione e la classificazione degli alberi piantumati e rimossi, in quanto per loro caratteristica, potenzialmente pericolosi, presenti sul territorio e altresì di valutare eventuali implementazione e/o compensazioni del patrimonio arboreo.

La rilevazione puntuale del verde pubblico si è strutturata in una banca dati informatica gestita da un software in dotazione al Comune, che ha consentito di dare una valutazione sul “valore” della risorsa verde già presente e delle relative potenzialità di arricchimento in una logica di “sistema” verde. I dati in esso contenuti, sono costantemente aggiornati. Il costante aggiornamento delle aree a verde si è anche tradotto in una loro perimetrazione e catalogazione mediante un riconoscimento numerico, consultabile su cartografia comunale appositamente predisposta dall'ufficio. La consistenza del patrimonio del verde pubblico del comune di Paderno Dugnano, pari al 17,11 % del territorio comunale, è costituito dai parchi urbani e giardini pubblici, viali alberati comprensivi di aree a verde stradale, di aree pertinenziali delle scuole, degli impianti sportivi, ed ha una superficie pari a 2.414.486 mq, suddivisi in 419 aree, in cui sono presenti 37.862 alberi pubblici oltre a 250 giochi in parchi e giardini attrezzati.

Nel corso di quest'ultimi anni e in virtù di cessioni di aree da parte di operatori privati e di cittadini a seguito di stipula di convenzioni urbanistiche, di permessi di costruire convenzionati o di cessioni volontarie, sul territorio comunale si sono sviluppate nuove aree a destinazione a verde variamente articolate per forma, dimensione, sistemazione e destinazione d'uso, la cui consistenza si è progressivamente incrementata attraverso altre tipologie di cessioni a favore del comune. Esempi tra tutti sono quelle poste in via Europa, via Roma, via Galli, via San Michele del Carso, località Cascina Sant'Angelo, via San Giuseppe, via Oriani, via Baraggiolo, via Pasubio, via Bonomelli oltre a due aree poste in via Copernico riconsegnate alla pubblica gestione nonché l'acquisizione definitiva, a patrimonio pubblico, del Parco De Marchi in via Italia

Con i primi mesi del 2022 avrà avvio il nuovo appalto quinquennale di gestione del verde comprensivo delle attività di potature, controlli di stabilità delle piante, controllo e supervisione su cantieri in prossimità di alberature, piantamento di nuovi alberi, rinnovo delle alberature e sostituzione dei soggetti abbattuti per vetustà, malattia o pericolosità per la circolazione stradale.

Importanti realtà che costituiscono l'asse portante della rete verde del territorio di Paderno Dugnano sono il Parco Lago Nord connesso con il centro Sportivo Toti e il Parco Grugnotorto Villaresi, che comprende aree a verde del territorio sia pubbliche che private.

Il Parco Lago Nord, della superficie di circa mq. 492.530, rappresenta un bellissimo esempio di riqualificazione ambientale che ha assunto rilevanza sovracomunale e dotazione strategica, la cui importanza è ulteriormente amplificata dalla grande proprietà pubblica comunale rappresentata dal centro sportivo di via Serra, a cui il

Parco Lago Nord è direttamente collegato con una passerella ciclopeditone. Il parco è caratterizzato da una varietà di spazi e di destinazioni d'uso, nonché di maturità dei diversi popolamenti arborei. Sono identificabili due macro aree: il parco vero e proprio con assetto più fruitivo ed il bosco, nella porzione ad Ovest a ridosso della statale, di circa 35.000 mq su cui si è intervenuti, negli ultimi anni, con interventi di rigenerazione forestale e riqualificazione del patrimonio arboreo e arbustivo che oggi conta un totale di 2.000, mentre la restante porzione ad Est ha una consistenza arborea totale pari a 2.134 alberi, per un totale di 4.134.

Altra importante realtà è il Parco GruBria, situato nella porzione centro-settentrionale della provincia di Milano, fra l'alta pianura irrigua del Villoresi e la media pianura irrigua dei fontanili, in un ambito densamente urbanizzato, attraversato da importanti direttrici di comunicazione (quali la A52 Tangenziale Nord Milano e la ex -SS35 Milano-Meda) e caratterizzato da scarsi spazi aperti limitati alle frange tra un centro urbano e l'altro. Il PLIS (Parco Locale di Interesse Sovracomunale) comprende principalmente aree agricole a seminato semplice, con complessi rurali ancora attivi, ma dispone anche di zone umide, quale ad esempio tra tutti la zona nata all'interno della Cava Nord e relitti di boschi planiziali che coprono in totale una superficie di 74 ettari e che hanno notevoli potenzialità di ricostruzione ambientale ed ecologica del territorio. Per la sua posizione, il territorio del Parco costituisce una indispensabile struttura di connessione ecologica tra i parchi regionali Nord Milano, Groane e Valle Lambro.

Parchi e giardini storici o a valenza sovracomunale meritano particolare attenzione per individuare le forme di gestione che meglio si adattano alla loro natura ed alle offerte di fruizione loro richieste. Si tratta di stabilire, nel caso di un giardino catalogato come storico, cosa il giardino stesso è in grado di offrire e quindi quale uso sia compatibile. I giardini storici comunali sono circondati da recinti e mura che ne regolavano ulteriormente l'accesso e la fruibilità. Possono considerarsi come giardini storici, il Parco Borghetto a Palazzolo e il Parco Belloni a Cassina Amata. Funzioni prevalenti di questi giardini devono essere il passeggio ed il relax per i cittadini uniti alla valorizzazione dell'estetica del disegno paesaggistico, che devono armonizzarsi con gli altri utilizzi tipicamente praticati nelle aree verdi, fino ad escludere attività più impattanti come il gioco del pallone, il bivacco diurno e notturno, l'uso di biciclette, motorini e simili. Per la loro manutenzione occorre il supporto di imprese manutentive del verde, una vigilanza adeguata, la chiusura notturna con la manutenzione della recinzione dove manca o dove è ammalorata. Analogo discorso vale per il viale Bagatti, che rappresenta una realtà sovracomunale dove occorre introdurre un livello manutentivo di qualità per la vicinanza con la storica Villa Bagatti a Varedo.

Oltre ai luoghi sopra richiamati esistono in città altri ambiti che, pur non essendo qualificati "storici", meritano attenzione per l'importanza e la strategicità che occupano nel contesto cittadino. Si tratta delle aree "a verde" adiacenti a strutture molto frequentate quali, la Biblioteca Tilane, la Piazza della Resistenza, le Chiese cittadine e le Stazioni FNM.

Verrà eseguita nell'ambito del Servizio di manutenzione del verde pubblico una maggiore frequenza manutentiva delle n° 25 rotatorie presenti sul territorio comunale, prevedendo anche progetti mirati di riqualificazione per alcune di esse.

Come già precedentemente evidenziato, nei primi mesi del 2021 sono state elaborate specifiche progettualità –risultate assegnatarie di finanziamenti a valere sul PNRR- finalizzate –all'interno di un disegno articolato di riqualificazione di spazi pubblici del quartiere di Calderara- alla manutenzione straordinaria dell'anfiteatro interno a Parco Lago Nord e dei locali di servizio ad esso annessi.

Area strategica	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo	Azione	Stakeholder	Durata	Responsabile politico	Responsabile tecnico
A02 PRENDERSI CURA DEL FUTURO	02- Una città sostenibile e vivibile	Sviluppo e miglioramento parchi PROGETTO PNRR M2C4 Tutela del territorio e della risorsa idrica	Parco Lago Nord: ristrutturazione dell'anfiteatro e strutture connesse, nonché dei percorsi e delle attrezzature di servizio e arredo Centro Sportivo Toti: dopo il ripristino della chiusura notturna, rinnovo di giochi e arredi e attività di monitoraggio contro il vandalismo. Sarà inoltre valutato un ampliamento dell'area parco e recupero a verde di zone attualmente impermeabilizzate. Parco Grubria: proseguire, attraverso l'azione del Consorzio creato per la gestione del Parco che ha visto crescere il numero dei comuni partecipanti, in un iter di miglioramento continuo in sinergia con tutti i comuni partecipanti. Parco del Seveso: azione per l'attuazione degli obiettivi individuati nel Piano di Governo del Territorio. In particolare attuazione del Contratto di Fiume Seveso e realizzazione del Parco urbano del Seveso e valutazione di eventuale aggregazione al parco del Grubria Parchi storici "Belloni", "Vicolo Borghetto" e "Bagatti": Valorizzazione e riqualificazione dei Parchi. Area verde Lungo Seveso: interventi di manutenzione Monitoraggio delle attività relative alla cura del verde pubblico, realizzate dalle ditte appaltatrici per una città più curata e più bella.	Cittadini	2022-2023	Assessore ai lavori pubblici	Direttore settore Opere per il Territorio e L' Ambiente
STATO DI ATTUAZIONE Come già precedentemente evidenziato, nel corso del 2022 sono state sviluppate specifiche progettualità –risultate assegnatarie di finanziamenti a valere sul PNRR- finalizzate –all'interno di un disegno articolato di riqualificazione di spazi pubblici del quartiere di Calderara- alla manutenzione straordinaria dell'anfiteatro interno a Parco Lago Nord e dei locali di servizio ad esso annessi. Al fine di potenziare l'offerta di spazi all'aperto da destinare alla pratica sportiva sono state individuate, all'interno del Parco Toti, aree idonee ad esse attrezzate per tale finalità risultate assegnatarie di finanziamento con il Bando Regionale "Sport Outdoor" la cui concreta attuazione è avvenuta entro i termini dettati dal bando (30/09/2022) L'attuazione degli obiettivi del Contratto di Fiume Seveso è –come già segnalato- stata perseguita anche attraverso lo sviluppo del progetto del "Parco dell'Acqua di Calderara" -tassello del più ampio disegno del "Seveso River Park 2025. Attraverso l'azione sovracomunale del Parco Gru.Bria. si stanno sviluppando progettualità articolate orientate al potenziamento della rete di connessioni ciclopeditoni sovracomunali e alla riforestazione delle aree del parco.							

Missione 09: Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Programma 08: Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento

35 Responsabilità settore Opere per il Territorio e l'Ambiente – Dr.ssa Paola Ferri

Area strategica	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo	Azione	Stakeholder	Durata	Responsabile politico	Responsabile tecnico
A02 PRENDERSI CURA DEL FUTURO	02 - Una città sostenibile e vivibile	Ispezioni e vigilanza per il controllo dell'inquinamento aria, acqua, acustico, etc... PROGETTO PNRR M2C4 Tutela del territorio e della risorsa idrica	Controllo da parte del Comune delle attività di ripristino e compensazione ambientale conseguenti alla realizzazione completa della "Rho-Monza per verificare il beneficio inerente la qualità della vita della cittadinanza, limitando l'impatto ambientale dovuto alla presenza dell'opera. Elaborazione migliorativa e attuazione del progetto "Infrastruttura Verde" (mitigazioni ambientali Rho-Monza).	Cittadini	2022-2023	Assessore ai lavori pubblici	Direttore settore Opere per il Territorio e L' Ambiente
STATO DI ATTUAZIONE: A valle della raccolta di contributi da parte degli Enti gestori dei sottoservizi, la redazione del progetto di mitigazione ambientale migliorativa "Infrastruttura Verde" è proseguito attraverso periodici tavoli di avanzamento all'interno dei quali i rappresentanti dell'Ente hanno verificato il raggiungimento degli obiettivi di beneficio e tutela della qualità della vita della cittadinanza posti alla base dell'intervento							

Area strategica	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo	Azione	Stakeholder	Durata	Responsabile politico	Responsabile tecnico
A02 PRENDERSI CURA DEL FUTURO	02- Una città sostenibile e vivibile	Sorveglianza per preservare la qualità dell'ambiente PROGETTO PNRR M2C4 Tutela del territorio e della risorsa idrica	Prosecuzione delle verifiche periodiche sulle attività e situazioni a rischio ambientale (attività produttive, siti da bonificare, campagna di monitoraggio dell'aria, ecc...) Approvazione PAESC (Piano d'Azione per l'Energia Sostenibile e il Clima) che prevede la stesura dell'Inventario di Base delle <i>Emissioni</i> di CO2 (IBE)	Cittadini	2022-2023	Assessore ai lavori pubblici	Direttore settore Opere per il Territorio e L' Ambiente
STATO DI ATTUAZIONE: Con deliberazione consiliare n. 26 del 09/05/2022 è stato approvato il PAESC (Piano d'Azione per l'Energia Sostenibile e il Clima) con parallelo avvio delle attività di pubblicizzazione e promozione dei contenuti dello stesso verso la cittadinanza							

Missione 10: Trasporto e diritto alla mobilità

Programma 02: Trasporto pubblico locale

36 Responsabilità settore Opere per il Territorio e l'Ambiente – Dr.ssa Paola Ferri

Le modifiche contenute nella legge regionale n. 19/2015 in attuazione della legge 7 aprile 2014, n. 56 “Disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni di comuni” modifica la disciplina del settore dei trasporti” di cui alla l.r. n. 6/2012. Entrata in vigore il 11 luglio 2015, ridefinisce i termini per gli adempimenti previsti in capo agli enti locali e alle agenzie preposte all’espletamento delle procedure di affidamento dei servizi di trasporto pubblico locale in sostituzione dei Comuni.

L'Agenzia ha nominato il proprio Consiglio di Amministrazione nel giugno 2016 e, in data 9 gennaio '17, con deliberazione del CdA n° 1, ha nominato il Direttore dell'Agenzia stessa – Bacino Milano, Lodi, Monza Brianza, Pavia -. Pertanto, i termini per approvare gli atti regolamentari fondamentali previsti dallo Statuto, inclusa l'approvazione del bilancio, decorrono da tale data. Dalla data di approvazione del bilancio le Agenzie subentrano nella titolarità dei contratti di servizio sottoscritti dagli enti locali per la gestione dei servizi di trasporto pubblico locale.

L'Agenzia, in pendenza dell'affidamento complessivo del servizio di bacino, è comunque tenuta per Legge a subentrare nella gestione dei contratti in essere alle condizioni previste dai medesimi contratti, inoltre ha già preso in carico altri contratti analoghi a quello del Comune di Paderno Dugnano e subentrando nella gestione del servizio alle condizioni contrattuali già vigenti sia sotto il profilo tecnico operativo che sotto il profilo economico. All'atto del subentro di Agenzia si dovrà valutare l'ingresso del territorio di Paderno Dugnano allo STIBM (il nuovo sistema tariffario entrato in vigore lo scorso 15 luglio) che promuove integrazione tariffaria e modale.

Nel corso del tempo il cronoprogramma delle attività di competenza dell'Agenzia di Bacino ha subito diversi slittamenti, l'ultimo dei quali causato dallo stato di emergenza dovuto alla diffusione del Covid-19, durante questo periodo gli uffici comunali competenti si sono più volte interfacciati con l'Agenzia per valutare tempistiche e modalità di passaggio della titolarità del contratto.

A fronte di tale situazione, è stata attivata una azione tecnica convergente da parte della struttura comunale orientata ad operare un riordino del servizio attualmente attivo sul territorio comunale finalizzato ad una razionalizzazione ed efficientamento dello stesso pur proseguendo, nel frattempo, ad interloquire con l'Agenzia di Bacino per conseguire l'obiettivo di trasferire la titolarità del contratto, ora in capo al Comune, sulla base delle finalità perseguite in materia di programmazione, organizzazione, monitoraggio, controllo e promozione dei servizi di trasporto pubblico locale dell'Agenzia stessa.

Il servizio erogato dal concessionario dispone di un parco mezzi costituito da 10 veicoli di età media pari ad anni 7 di cui due dei veicoli più recenti sono stati acquistati nel triennio precedente. Sul territorio sono presenti 18 rivendite e un punto informativo presso il Comune per l'acquisto dei biglietti e/o abbonamenti scolastici. La rete di trasporto pubblico si sviluppa su 34 Km e si articola in 6 percorsi di linea con n° 105 fermate di cui n° 12 dotate di pensiline e n° 3 di riparo.

Il Servizio “Infrastrutture Pubbliche-Viabilità-Manutenzioni” gestisce i rapporti con le aziende esercenti il trasporto pubblico locale, controllando l'attuazione del contratto e promuovendo gli atti e le azioni di gestione che regolano obblighi delle parti e corrispettivi economici.

Nel quadro degli interventi del TPL, negli orari di ingresso ed uscita dai plessi scolastici i bus effettuano delle deviazioni di percorso al fine di portare e/o raccogliere l'utenza il più possibile nei pressi delle sedi scolastiche. L'Amministrazione già da molti anni ha scelto di fornire un servizio di tutoring all'utenza scolastica

servendosi di operatori esterni qualificati con il preciso compito di “assistere ed accompagnare” gli studenti sui mezzi dalla fermata in prossimità del proprio domicilio sino alla scuola di competenza e viceversa.

In base alle caratteristiche del territorio e con la nuova configurazione dei programmi di bacino approvati è necessario partecipare ai tavoli tecnici dell'Agenzia per sollecitare la qualità del servizio erogato, prevedendo di:

b) fornire al sistema una flessibilità tale da consentire gli adeguamenti degli itinerari necessari di anno in anno in maniera efficiente;

c) prevedere la disponibilità di un parco automezzi moderno e normativamente adeguato sotto i profili della sicurezza, del risparmio energetico e del rispetto dell'ambiente;

d) assicurare all'utenza semplicità di accesso al servizio stesso e a tutte le informazioni correlate, attraverso la creazione o l'aggiornamento di pagine web dedicate, carte dei servizi, regolamentazioni.

Area strategica	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo	Azione	Stakeholder	Durata	Responsabile politico	Responsabile tecnico
A03 SOSTENERE IL FUTURO	05 - Mobilità urbana e metropolitana	Ottimizzazione del trasporto pubblico urbano PROGETTO PNRR M3C2 Intermodalità e logistica integrata	Conferire il Servizio del Trasporto Pubblico Locale nella rete di Servizi di competenza dell'Agenzia, mantenendo la distribuzione del trasporto locale senza aggravio di costi. L'ottimizzazione deve essere finalizzata anche al potenziamento del trasporto scolastico laddove necessario. Interventi dovranno essere realizzati per migliorare la mobilità pedonale al fine di garantire la sicurezza, contrastare l'incidentalità e migliorare l'accessibilità alle stazioni ferroviarie.	Cittadini	2022-2024	Sindaco	Direttore settore Governo e Opere per il Territorio e L' Ambiente
STATO DI ATTUAZIONE: Nel corso del tempo il cronoprogramma delle attività di competenza dell'Agenzia di Bacino ha subito diversi slittamenti, l'ultimo dei quali causato dallo stato di emergenza dovuto alla diffusione del Covid-19, durante questo periodo gli uffici comunali competenti si sono più volte interfacciati con l'Agenzia per valutare tempistiche e modalità di passaggio della titolarità del contratto. A fronte di tale situazione, sta proseguendo un'azione tecnica convergente da parte della struttura comunale orientata ad operare un riordino del servizio attualmente attivo sul territorio comunale finalizzato ad una razionalizzazione ed efficientamento dello stesso pur proseguendo, nel frattempo, ad interloquire con l'Agenzia di Bacino per conseguire l'obiettivo di trasferire la titolarità del contratto, ora in capo al Comune, sulla base delle finalità perseguite in materia di programmazione, organizzazione, monitoraggio, controllo e promozione dei servizi di trasporto pubblico locale dell'Agenzia stessa.							

Area strategica	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo	Azione	Stakeholder	Durata	Responsabile politico	Responsabile tecnico
A03 SOSTENERE IL FUTURO	05 - Mobilità urbana e metropolitana	Innovare il trasporto pubblico extraurbano PROGETTO PNRR M3C2 Intermodalità e logistica integrata	Nell'ambito del trasporto extraurbano dovrà continuare il lavoro di mediazione dell'Agenzia di bacino con gli enti preposti per ottenere il biglietto unico regionale. L'Amministrazione sta lavorando, inoltre, per: • favorire il proseguimento della metropolitana da Milano a Paderno Dugnano nell'ottica della Città Metropolitana; • sostenere l'ammodernamento delle linee tramviarie Milano-Desio ed il mantenimento del collegamento Milano-Limbiate. Tali interventi dovranno essere realizzati per integrare l'interscambio e l'accessibilità alle Stazioni ferroviarie. • Valutazione di introdurre il trasporto a chiamata	Cittadini	2022-2024	Sindaco	Direttore settore Opere per il Territorio e L' Ambiente
STATO DI ATTUAZIONE: I progetti sono allo studio dell'Amministrazione							

Area strategica	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo	Azione	Stakeholder	Durata	Responsabile politico	Responsabile tecnico
A03 SOSTENERE IL FUTURO	05 - Mobilità urbana e metropolitana	Integrare il trasporto pubblico con mezzi elettrici PROGETTO PNRR M3C2 Intermodalità e logistica integrata	Prevedere la possibilità di mezzi completamente elettrici, di dimensioni ridotte, funzionanti tramite sponsorizzazioni o azioni sinergiche pubblico-privato, tramite Ages srl, che permettano lo spostamento per quartiere dei nostri cittadini.	Cittadini	2022-2024	Sindaco	Direttore settore Opere per il Territorio e L' Ambiente
STATO DI ATTUAZIONE: Nel merito, si sono condotti approfondimenti dedicati a fronte anche della valorizzazione di tale tematica all'interno del PNRR							

Missione 10: Trasporto e diritto alla mobilità

Programma 05: Viabilità e infrastrutture stradali

37 Responsabilità settore Opere per il Territorio e l'Ambiente – Dr.ssa Paola Ferri

L'U.O è impegnata a garantire costantemente la sicurezza stradale, attuando gli interventi previsti con l'adesione al "Programma nazionale di sicurezza stradale - interventi per l'utenza vulnerabile nella rete urbana - messa in sicurezza e segnalazione dei percorsi ed attraversamenti ciclo-pedonali", nonché mediante interventi mirati di rifacimento della pavimentazione stradale e della segnaletica orizzontale e verticale. L'U.O gestisce altresì l'attività di controllo e sviluppo delle infrastrutture territoriali e la gestione dei rapporti con gli Enti e le Società erogatrici dei servizi; la gestione dei procedimenti connessi al PUGSS, compreso il rilascio delle autorizzazioni per l'occupazione e lavori sul suolo pubblico e nel sottosuolo; il controllo e lo sviluppo delle reti tecnologiche e di quanto connesso.

In materia di sicurezza stradale si continueranno le attività di ammodernamento della pubblica illuminazione e degli impianti semaforici : infatti, il Servizio di gestione e manutenzione della pubblica illuminazione e degli impianti semaforici, affidato nel luglio 2013 mediante convenzione "Consip Servizio Luce 2" della durata di 9 anni, prevede, oltre alla gestione integrata del servizio medesimo a condizioni di mercato particolarmente vantaggiose, anche l'ammodernamento tecnologico degli impianti. Infatti, è previsto il rinnovamento della rete di illuminazione di proprietà comunale e la gestione del servizio con una riduzione dei consumi del 46% pari a 2.106.397 kWh all'anno, oltre ad un risparmio sui costi di manutenzione. I lavori realizzati e/o da eseguire includono la sostituzione di 3.887 sorgenti luminose su 6.622 con apparecchi a Led Archilede High Performance e sorgenti ai vapori di sodio. Su altri 2.385 punti luce sono stati invece rinnovati gli alimentatori e le lampade, mentre 98 nuovi orologi astronomici assicurano l'accensione sincronizzata degli impianti. Si tratta quindi di un restyling che tocca la quasi totalità degli impianti presenti sul territorio. Il piano dei lavori include anche la messa in opera di 365 lanterne per semafori a led che garantiscono una manutenzione ridotta, la sostituzione o revisione di diversi quadri di comando, la realizzazione di oltre 9 km di linea interrata e la sostituzione di 822 sostegni.

Con l'ultimazione dei lavori di realizzazione del sottopasso pedonale della Stazione di Paderno Dugnano, è stato riammodernato anche il parcheggio pubblico interrato di via Pogliani che è stato collegato alle banchine della stazione e alla via IV Novembre, in modo da alleggerire la sosta nella via. E' stato realizzato altresì il nuovo parcheggio di via Arborina e rivista la fermata della rete di trasporto urbano locale per garantire un interscambio ferro-gomma. Rispetto ai lavori di riqualificazione della Piazza Berlinguer, proseguono le opere di finitura.

La Velostazione è stata quasi completata (mancano ad oggi le opere di elettrificazione e videosorveglianza, nonché la definizione delle modalità di gestione del servizio di custodia delle biciclette). Con l'apertura della stessa al pubblico, sarà possibile l'integrazione con gli spazi a servizio della nuova Stazione FNM di Paderno Dugnano, interconnessi con la rete del trasporto urbano locale rielaborato dall'AGENZIA di bacino per un sistema sovracomunale più strategico.

In relazione alla nuova definizione e assetto viabilistico, è in corso l'aggiornamento del Piano del Traffico e della sosta al Centro Studi Traffico Sas di Milano, che ha concluso le valutazioni con la presentazione del piano operativo

In merito, è stato presentato il Programma delle attività ed il Quadro conoscitivo del territorio, nonché le proposte di aggiornamento del Piano con la verifica e l'aggiornamento delle gerarchie della rete stradale, con attenzione alla nuova "complanare" che affiancherà la ex SP 46 Rho-Monza, la valutazione degli effetti e degli impatti derivanti dalla realizzazione delle nuove infrastrutture stradali interagenti con la viabilità locale, le valutazioni in merito alle possibili politiche migliorative all'accessibilità agli esercizi commerciali dei centri storici, l'individuazione degli interventi di rafforzamento della mobilità lenta, la verifica dei possibili miglioramenti per il servizio del TPL e l'esame di singoli ambiti al fine di individuare possibili interventi di miglioramento dei flussi di traffico e delle aree di sosta.

Il territorio di Paderno Dugnano è da anni interessato dall'intervento di riqualificazione della SP46 "Rho-Monza", con caratteristiche autostradali, i cui lavori si ripercuotono sia sulla viabilità comunale che in ambiti non necessariamente viabilistici quali, parcheggi e aree a verde oltre che sul decoro urbano e sulla vivibilità

delle unità abitative poste in prossimità del tracciato. L'Amministrazione Comunale sta conducendo una costante interlocuzione orientata al perseguimento delle misure attuative e mitigative

La programmazione dei lavori pubblici dell'Ente include altresì interventi finalizzati alla "Riqualificazione e messa in sicurezza dei ponti di competenza comunale presenti sul territorio", individuati nel progetto di fattibilità tecnica ed economica approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 119 del 15/09/2020, per un importo stimato di € 530.000,00, articolato in due lotti funzionali di intervento, di cui € 330.000,00 riferiti all'annualità 2021 (per i quali è stato riconosciuto finanziamento statale ex art. 1, c. 139, della legge 30 dicembre 2018, n. 145 - legge di bilancio 2019 successivamente confluito nel PNRR) ed € 200.000,00 per l'annualità 2022 (sostenuto da finanziamento regionale).

In forma mirata per quanto riferito al ponte di via Camposanto-Battisti, si è chiamati a dare corso ad interventi di riqualificazione della porzione di manufatto ubicato in sponda sinistra del torrente Seveso.

Le opportunità di finanziamento promosse dal Ministero con DPCM 21/01/21 (successivamente confluite nel PNRR) nel perseguimento dell'obiettivo della rigenerazione urbana sono state orientate nelle progettualità elaborate anche allo sviluppo di forme di riqualificazione della rete stradale cittadina attraverso l'adeguamento della stessa a nuove forme di mobilità dolce. L'obiettivo di incentivazione dello scambio intermodale dei mezzi di trasporto attraverso il moltiplicarsi di infrastrutture idonee alla mobilità green sarà perseguito anche attraverso l'attuazione del progetto "Ri. URB2" (candidato al Bando "Rigenerazione Urbana" promosso a livello nazionale con Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 21 gennaio 2021, successivamente confluito nel PNRR – Missione 5 – Componente 2) attraverso il quale si delinea un sistema di collegamento ciclopedonale tra le aree al confine orientale dell'abitato con la stazione ferroviaria di Paderno intercettando il futuro tracciato di riqualificazione della metrotramvia Milano-Seregno.

Area strategica	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo	Azione	Stakeholder	Durata	Responsabile politico	Responsabile tecnico
A03 SOSTENERE IL FUTURO	05 - Mobilità urbana e metropolit ana	Manutenzione strade, piste ciclopedonali, parcheggi PROGETTO PNRR M2C4 Tutela del territorio e della risorsa idrica M3C2 Intermodalità e logistica integrata M5C2 Infrastrutture sociali, famiglia, comunità e terzo settore	Anche per l'importanza e l'alto numero di strade presenti nel territorio è necessario prevedere una manutenzione efficace e programmata che garantisca la sicurezza	Cittadini	2022- 2024	Assessore ai lavori pubblici	Direttore settore Opere per il Territorio e L' Ambiente

STATO DI ATTUAZIONE: Nel corso del 2022 si è proceduto all'esecuzione dei lavori di manutenzione stradale definiti con l'ultima variazione di DUP del 2021 finalizzati, in particolare, al perseguimento dell'obiettivo della sicurezza stradale.

Sulla base della ricognizione delle esigenze manutentive della rete stradale comunale, è stata altresì operata un'estensione del progetto di manutenzione strade per l'annualità in corso –successivamente recepita nel Programma Triennale LLPP- finalizzando a tale obiettivo le risorse assegnate al nostro Ente in forza della Legge di Bilancio 2022.

Le opportunità di finanziamento promosse dal Ministero con DPCM 21/01/21 (successivamente confluite nel PNRR) nel perseguimento dell'obiettivo della rigenerazione urbana sono state orientate nelle progettualità elaborate anche allo sviluppo di forme di riqualificazione della rete stradale cittadina attraverso l'adeguamento della stessa a nuove forme di mobilità dolce.

Con cadenza periodica si è provveduto ad interventi di manutenzione della segnaletica stradale.

La programmazione dei lavori pubblici dell'Ente include altresì interventi finalizzati alla "Riqualificazione e messa in sicurezza dei ponti di competenza comunale presenti sul territorio", individuati nel progetto di fattibilità tecnica ed economica approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 119 del 15/09/2020, per un importo stimato di € 530.000,00, articolato in due lotti funzionali di intervento, di cui € 330.000,00 avviati nell'annualità 2021 (per i quali è stato riconosciuto finanziamento statale ex art. 1, c. 139, della legge 30 dicembre 2018, n. 145 - legge di bilancio 2019 successivamente confluito nel PNRR) ed € 200.000,00 per l'annualità 2022, sostenuti da finanziamento regionale. Per questa progettualità è proseguita nel corso del 2022 l'attività di affidamento e avvio lavori (Ponti – Lotto 1) e di definizione del progetto esecutivo (Ponti – Lotto 2) nel rispetto delle milestone dettate dalle specifiche linee di finanziamento.

In forma mirata per quanto riferito al ponte di via Camposanto-Battisti, in data 29/05/2021 sono stati rilevati, con riferimento alla spalla -lato torrente Seveso- degli ulteriori scostamenti rispetto alla situazione rilevata durante le ultime indagini strutturali eseguite sul manufatto, e, prudenzialmente, si è ritenuta necessaria la chiusura immediata della transitabilità del ponte per l'utenza veicolare e pedonale. Tale situazione ha richiesto un tempestivo approfondimento tecnico strutturale al fine di individuare le opportune modalità esecutive di intervento più idoneo alla risoluzione della criticità riscontrata.

Con determinazione dirigenziale n. 486/PT/2021 è stato affidato specifico incarico professionale per l'esecuzione di indagini e rilievi preliminari sul manufatto in oggetto e per la redazione del progetto esecutivo, la direzione lavori e il coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione cui si sono affiancati controlli visivi e geometrici, prove pacometriche, analisi di caratterizzazione del calcestruzzo e indagini geotecniche su entrambe le spalle del ponte e sulla pila centrale.

Nel corso del 2022 sono stati raccolti i pareri degli Enti competenti in merito al progetto (tramite Conferenza di Servizi), si è giunti alla definizione dei contenuti di livello definitivo-esecutivo, si è proceduto all'affidamento dei lavori avvalendosi della CUC della Provincia di Monza e della Brianza e si è dato inizio alle attività di cantiere.

Area strategica	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo	Azione	Stakeholder	Durata	Responsabile politico	Responsabile tecnico
A03 SOSTENERE IL FUTURO	05 - Mobilità urbana e metropolit ana	Per una mobilità sicura e sostenibile PROGETTO PNRR M2C4 Tutela del territorio e della risorsa idrica M3C2 Intermodalità e logistica integrata M5C2 Infrastrutture sociali, famiglia,	1. Al fine di garantire la sicurezza e contrastare l'incidentalità si dovrà provvedere all'aggiornamento del Piano Generale Urbano del Traffico / Piano Urbano della Mobilità Sostenibile anche per ripensare la viabilità e la mobilità alla luce dei nuovi insediamenti e delle nuove infrastrutture. 2. La mobilità urbana dovrà consentire lo scambio intermodale dei mezzi di trasporto; l'Amministrazione dovrà favorire, incentivare e prevedere il moltiplicarsi e il diffondersi dei diversi servizi di trasporto green e/o a impatto zero, con l'utilizzo di bike-sharing, car-sharing, ecc...nei punti di interscambio, quindi in entrambe le	Cittadini	2022- 2024	Assessore ai lavori pubblici .	Direttore settore Opere per il Territorio e L' Ambiente

		comunità e terzo settore	stazioni FNM, oltre ovviamente ai punti di interesse come Comune, Clinica San Carlo, Centri Commerciali. 3. Installazione sul territorio comunale di colonnine e stazioni di ricarica, volte a diffondere l'idea e la possibilità di utilizzare mezzi elettrici e adatte ad ospitare anche servizi di car-sharing elettrico.				
STATO DI ATTUAZIONE: L'obiettivo di incentivazione dello scambio intermodale dei mezzi di trasporto attraverso il moltiplicarsi di infrastrutture idonee alla mobilità green viene perseguito anche attraverso l'elaborazione del progetto "Ri. URB2" candidato al Bando "Rigenerazione Urbana" promosso a livello nazionale con Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 21 gennaio 2021 (e successivamente confluito nel PNRR) attraverso il quale si delinea un sistema di collegamento ciclopedonale tra le aree al confine orientale dell'abitato con la stazione ferroviaria di Paderno intercettando il futuro tracciato di riqualificazione della metroltramvia Milano-Seregno.							

Area strategica	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo	Azione	Stakeholder	Durata	Responsabile politico	Responsabile tecnico
A03 SOSTENEF E IL FUTURO	05 - Mobilità urbana e metropolit ana	Abbatere le barriere architettoniche PROGETTO PNRR M2C4 Tutela del territorio e della risorsa idrica M3C2 Intermodalità e logistica integrata M5C2 Infrastrutture sociali, famiglia, comunità e terzo settore	Sviluppare progetti di abbattimento delle barriere architettoniche con il coinvolgimento di associazioni e persone con disabilità	Cittadini	2022/ 2024	Assessore ai lavori pubblici	Direttore del Settore Opere per il Territorio e l'Ambiente
STATO DI ATTUAZIONE: L'obiettivo di abbattimento delle barriere architettoniche viene sistematicamente perseguito all'intervento di tutti gli interventi di manutenzione straordinaria di spazi pubblici con particolare riguardo a strade e marciapiedi. Per l'annualità 2022, l'azione finalizzata all'abbattimento delle barriere architettoniche presenti negli spazi pubblici è proseguita sulla base di quanto definito negli strumenti di programmazione dell'Ente. Progettualità dedicate a specifici edifici pubblici, vengono sviluppate in funzione di esigenze rilevate							

Missione 11: Soccorso civile

Programma 01: Sistema di protezione civile

38 Responsabilità settore Polizia Locale e servizi per la città

Per quanto attiene l'attività relativa agli ambiti della Protezione Civile, si rileva che pur restando inalterate le risorse economiche, già individuate e definite nella vigente convenzione con il GOR, l'impegno costante profuso da sempre in quest'ambito proseguirà nella costruzione e diffusione di competenze, negli approfondimenti e sviluppi derivati dalla approvazione del nuovo Piano di Emergenza Comunale approvato dal Consiglio Comunale nel mese di novembre dell'anno 2016, che necessita di aggiornamento continuo, nella realizzazione e consolidamento di rapporti con enti, associazioni e strutture impegnate sul tema. Impatto positivo sul territorio appare rivestire il ruolo sempre più rilevante a livello provinciale della Associazione locale GOR (Gruppo Operatori Radio), che in questi anni per merito della dirigenza e dei volontari impegnati, ha acquisito sempre maggior credibilità e presenza nelle strutture territorialmente competenti e collegate.

Attualmente infatti la presenza del GOR viene garantita nell'ambito di iniziative comunali, provinciali e regionali cui l'associazione viene chiamata ad essere parte attiva della struttura di prevenzione e supporto.

In tale prospettiva, l'attività di assistenza del GOR, rafforzata in maniera emblematica durante la fase di gestione dell'emergenza sanitaria da COVID-19, proseguirà garantendo la presenza costante di personale volontario sul territorio cittadino già intrapresa nel corso dell'anno 2021 attraverso lo svolgimento di attività di informazione rivolte alla popolazione e attività di presidio presso i centri vaccinali.

Tali funzioni verranno svolte in concomitanza alle attività di monitoraggio ordinario del territorio unitamente ad interventi straordinari nell'eventuale gestione di emergenze meteo, in collaborazione con la Polizia Locale, i Carabinieri e gli uffici tecnici comunali: anche nel corso dei primi mesi dell'anno in corso il GOR ha prestato il proprio contributo per la gestione del centro vaccinale.

Le priorità sopra citate non hanno comunque pregiudicato l'attività ordinaria del GOR consistente nel presidio ed nel prezioso ausilio in occasione di manifestazioni, sia per i continui controlli – nella fascia oraria serale/notturna – del territorio ed in particolare delle aree adiacenti il fiume Seveso, con rapportini quotidiani che vengono inviati a Comando PL e per conoscenza al Settore PT. In questo senso, in virtù della convenzione in vigore, la collaborazione con il GOR è proseguita, con l'adozione nel mese di dicembre della nuova deliberazione di rinnovo della convenzione per il biennio 2023-2024.

Lo sviluppo dei temi prefigurati nel piano di Protezione Civile richiederà approfondimenti e l'attivazione di modalità di contatto sinergiche con gli altri enti territoriali collegati. Dovranno pertanto essere sviluppati gli aspetti ad oggi parzialmente avviati e non del tutto focalizzati in materia di accordi territoriali, risorse e strutture disponibili oltre che di rapporti con le aziende a rischio del territorio.

Sul fronte dell'attività in materia ambientale, l'impegno degli operatori destinati al controllo in tale ambito è proseguito, riscontrando ed approfondendo le notizie acquisite, specie in relazione alle osservazioni notturne effettuate con regolarità dal GOR nell'ambito della convenzione.

Tutte le attività citate sono state sviluppate in coerenza con il programma politico di mandato dell'Assessore competente, secondo gli indirizzi del medesimo.

Area strategica	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo	Azione	Stakeholder	Durata	Responsabile politico	Responsabile tecnico
A04 DARE SICUREZZA AL FUTURO	02 -Sistema di Protezione Civile efficace	Previsione, prevenzione, soccorso e superamento delle emergenze	Per fornire la prima assistenza d'urgenza alla popolazione, sia in fase preventiva, che contestuale e successiva agli eventi calamitosi, di origine sia naturale che antropica, strumento principale è il Piano comunale di Protezione Civile. L'aggiornamento continuo del Piano favorisce l'adeguatezza delle azioni	Cittadini	2022-2023	Assessore alla protezione civile	Direttore settore Polizia Locale e servizi per la città
STATO DI ATTUAZIONE: attualmente non ancora gestito, in attesa dell'adozione definitiva delle modifiche al piano di emergenza esterno della ditta Stahl di Palazzolo Milanese. Si prevede un aggiornamento verosimilmente nel 2023, all'esito della conclusione dell'iter di verifica da parte della Prefettura del piano della citata azienda.							

Area strategica	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo	Azione	Stakeholder	Durata	Responsabile politico	Responsabile tecnico
A04 DARE SICUREZZA AL FUTURO	02-Sistema di Protezione Civile efficace	Gestire le calamità naturali	Proseguire nella collaborazione con il Gruppo Operatori Radio (GOR) di Paderno Dugnano per attuare gli interventi di prevenzione e contenimento dei rischi per la cittadinanza in presenza di calamità naturali	Cittadini	2022-2023	Assessore alla protezione civile	Direttore settore Polizia Locale e servizi per la città
STATO DI ATTUAZIONE: nel corso dell'anno 2022 non si sono verificate calamità naturali							

Missione 12: Diritti sociali, politiche sociali e famiglie

Programma 01: Interventi per l'infanzia e minori e per asili nido

39 Responsabilità settore Opere per il Territorio e l'Ambiente – Dr.ssa Paola Ferri

Il Comune è proprietario di n° 4 edifici adibiti ad Asilo Nido, ubicati nei vari quartieri, le cui attività sono svolte a cura del Comune di Paderno Dugnano. Il Settore si occupa della manutenzione e delle attività necessarie per garantire la sicurezza e l'efficienza gestionale degli edifici, con una particolare attenzione al confort interno.

Gli Asili Nido sul territorio sono:

- Asilo Nido "Girotondo" via Monte Sabotino – Palazzolo
- Asilo Nido "Aquilone" via Sondrio – Calderara
- Asilo Nido "Spazio Infanzia" via Fermi - Paderno

Oltre ad un nuovo edificio di recente realizzazione:

- "Il Giardino dei colori" via Avogadro – Paderno

Data la specificità dell'utenza, oltre ad una attenzione al comfort interno, particolare attenzione è dedicata all'offerta di idonei spazi di verde scolastico opportunamente mantenuti ed attrezzati: la qualità degli spazi aperti di pertinenza delle scuole costituisce, pertanto, un valore da garantire.

In considerazione degli interventi manutentivi svolti sulle coperture, il rifacimenti di pavimentazioni ed imbiancature, nonché la messa in sicurezza delle aree esterne per l'accesso agli asili di via Sondrio e via Monte Sabotino, l'obiettivo successivo è quello di aggiornare e/o dotare di nuove certificazioni per la prevenzione incendi che la nuova normativa prevede anche per questa tipologia di scuole.

Le finalità di manutenzione delle sedi scolastiche, accompagnata dalla certificazione di prevenzione incendi necessaria anche per questa tipologia di strutture scolastiche richiede, pertanto, una particolare attenzione.

Tenuto conto che nell'ambito della programmazione triennale delle opere Lavori Pubblici vengono previsti alcuni stanziamenti in base alla disponibilità economica dell'Ente che non sempre sono sufficienti per garantire la copertura del complessivo fabbisogno manutentivo espresso, si pone pertanto in rilievo l'obiettivo di dotare di nuove certificazioni prevenzione incendi gli asili nido inclusi, secondo la nuova normativa in vigore, nel novero degli edifici scolastici.

La vigente normativa di prevenzione incendi impone la compartimentazione e la separazione delle differenti attività svolte all'interno di uno stesso immobile, necessaria anche ai sensi del D.lgs. 81/08. L'edificio scolastico di via Sondrio 32 necessita pertanto l'esecuzione di interventi edilizi di adeguamento e compartimentazione, quali ad esempio la formazione di pareti interne, finalizzati alla suddivisione degli ambienti in uso alla Scuola dell'Infanzia da quelli in uso all'Asilo Nido. La progettazione e programmazione degli interventi dovrà necessariamente coinvolgere la Dirigenza Scolastica e il Servizio Socio Educativo per valutare le dotazioni degli spazi disponibili e le eventuali necessità di ampliamento.

Per quanto riferito alla struttura di via MonteSabotino –nel quartiere di Palazzolo- si punterà ad accedere a risorse PNRR (Missione 4/Componente 1) stanziati per il potenziamento dei servizi alla prima infanzia con l'obiettivo di un sostanziale rinnovamento del complesso

Area strategica	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo	Azione	Stakeholder	Durata	Responsabile politico	Responsabile tecnico
A01 COSTRUIRE FUTURO	06 - Valorizzazione e del patrimonio immobiliare e gestione accurata alloggi	Interventi di manutenzione edifici dedicati agli asili nido PROGETTO PNRR M2C3 Efficienza energetica e riqualificazione degli edifici M4C1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università	Programmare e razionalizzare gli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria con il necessario efficientamento energetico degli edifici	Utenti	2022-2024	Assessore ai lavori pubblici	Direttore settore Opere per il Territorio e L' Ambiente
STATO DI ATTUAZIONE: Anche per quanto riguarda gli edifici che ospitano strutture dedicate alla prima infanzia, il Settore ha effettuato un monitoraggio delle esigenze manutentive cui sarà dato seguito –in base all'ordine di priorità definito- nel periodo di sospensione estiva delle attività Come già indicato, l'intervento di rinnovamento dell'arredo urbano e delle attrezzature ludiche del territorio –avviato nell'annualità 2020 e concretamente eseguito nel 2021- è stato finalizzato a dotare le strutture per l'infanzia comunali (asili nido e scuole materne) di elementi funzionali alla fruizione degli spazi all'aperto rappresentati dai giardini interni e dalle aree verdi esterne. Nel corso del 2022 è operato per proseguire questa azione rinnovando le attrezzature in aree a verdi prossime alle strutture più frequentate dall'utenza di età prescolare e scolare. Entro il termine del 28/02/22, è stato candidato a valere sulla Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 - Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione del PNRR un progetto finalizzato alla sostituzione edilizia dell'asilo nido di Palazzolo facendo anche convergere verso tale obiettivo il percorso di attuazione urbanistica dell'adiacente permesso di costruire convenzionato di iniziativa privata per quanto riferito all'identificazione e localizzazione delle aree da cedere quali standard urbanistici. Negli ultimi mesi del 2022, a seguito del riconoscimento del finanziamento PNRR-M4C1 Inv. 1.1 finalizzato alla sostituzione edilizia della struttura che ospita l'Asilo Nido di Palazzolo, sono stati condotti approfondimenti specifici che porteranno, nella prima metà del 2023, all'avvio dell'attuazione dell'intervento nel rispetto di target e milestone dettati dalla specifica linea di finanziamento							

Missione 12: Diritti sociali, politiche sociali e famiglie

Programma 01 e 05: Interventi per l'infanzia, minori, famiglie e per asili nido

40 Responsabilità settore Servizi alla persona e sviluppo organizzativo – Dr. Bruccoleri

La famiglia è sede di sapere, di competenze, di risorse morali e affettive.

Partendo dalla consapevolezza del ruolo centrale della famiglia come giacimento di sapere, di competenze, di risorse morali ed affettive, le politiche comunali devono non solo offrire servizi e prestazioni ai **minori e alle famiglie**, ma devono anche promuovere il protagonismo delle famiglie stesse nel soddisfacimento dei

bisogni e nella promozione del benessere della comunità.

La famiglia ha, infatti, una responsabilità primaria nella costruzione della società attraverso la formazione dei nuovi attori della società civile. Deve quindi essere riconosciuta e valorizzata come risorsa e non solo portatrice di bisogni. Pertanto l'azione del Comune di Paderno Dugnano continuerà a focalizzarsi su:

- Servizi per l'infanzia e gli asili nido
- Centri estivi
- Interventi di prevenzione al disagio nelle scuole primarie e secondarie
- Servizi di assistenza educativa domiciliare
- Servizi sociali professionali di tutela e prevenzione
- Servizio di Affidamento familiare

AZIONI DI CONSOLIDAMENTO DEL SISTEMA DEI SERVIZI

Servizi per l'infanzia e gli asili nido

Per quanto riguarda i **servizi alla prima infanzia**, il Comune di Paderno Dugnano è da anni impegnato in un intervento di promozione dei servizi rivolti alla prima infanzia, che ha portato alla realizzazione di **tre Asili Nido** (nei quartieri di Baraggiolo, Paderno e Palazzolo), **uno Spazio Bimbi e un Servizio Sperimentale 0-6** – organizzati nello Spazio Infanzia di Via Fermi.

L'Asilo Nido è un servizio socio-educativo rivolto a bambini di età compresa tra 3 e 36 mesi. L'Asilo Nido, in collaborazione con la famiglia, promuove lo sviluppo armonico dei bambini, realizzando il diritto all'educazione nel rispetto dei valori di libertà, eguaglianza, giustizia, tolleranza e solidarietà. Attraverso le attività dell'Asilo Nido si promuove l'autonomia del bambino, valorizzandone le specificità individuali e le potenzialità, e aiutandolo nel percorso di costruzione dell'identità.

All'interno degli Asili Nido i bambini sono suddivisi in gruppi eterogenei (MEDIO/GRANDI) tenendo anche conto del grado di sviluppo psico-fisico, dei bisogni e delle caratteristiche di ciascuno, ad eccezione dei LATTANTI (fino ad 1 anno d'età) suddivisi in gruppi omogenei.

Nel triennio, in relazione agli obiettivi di mandato, andrà garantita priorità di accesso agli asili nido a favore dei bambini i cui genitori entrambi lavorano, monitorando annualmente con specifica informativa le modalità di accesso al nido; la gestione degli inserimenti; il mantenimento degli standard funzionali; la gestione delle graduatorie e l'accredimento regionale. Lo spazio bimbi è uno spazio per bambini e bambine dai 12 ai 36 mesi, strutturato con l'obiettivo di offrire loro formazione, cura e socializzazione per il loro benessere psicofisico e lo sviluppo delle loro potenzialità cognitive, affettive e sociali, in uno spazio che per organizzazione, gestione del tempo e struttura si differenzia dal canonico stereotipo dell'asilo nido. Fondamentalmente si differenzia dal nido per l'orario ridotto e l'assenza delle routine del pranzo e del sonno.

Nel triennio andrà consolidato, e se c'è richiesta, anche potenziato, Sperimentale 0-6: un servizio per l'infanzia rivolto ai bambini di età compresa tra i 0 e 6 anni, strutturati come luogo di incontro e di gioco in uno spazio strutturato e sicuro, al chiuso e all'aperto. A differenza del nido quello che caratterizza la scelta di questo spazio è la consapevolezza della ricerca di un ambiente non come semplice risposta ad un bisogno della famiglia, ma come offerta al bambino di un luogo di socializzazione che fa del gioco lo strumento principe per il suo sviluppo armonico. All'interno dello spazio gioco i bambini sono suddivisi in gruppi eterogenei (MEDIO/GRANDI) e tenendo anche conto del grado di sviluppo psico-fisico, dei bisogni e delle caratteristiche di ciascuno.

Viene garantita la misura di sostegno alle famiglie "Nidi Gratis", promossa da Regione Lombardia e ANCI, a cui l'Amministrazione Comunale ha aderito, in ultimo, con deliberazione di Giunta Comunale n. 144 del 08.9.2022.

Centri Estivi

Il Comune di Paderno Dugnano, a chiusura dell'anno scolastico, garantisce un "Centro Estivo" rivolto ai bambini delle scuole dell'infanzia e ai ragazzi della scuola primaria e secondaria di 1° grado. Il servizio costituisce un supporto per le famiglie lavoratrici durante il periodo estivo, ed ha lo scopo di promuovere condizioni di incontro e di aggregazione attraverso la vita comunitaria ed il gioco. La gestione del Centro Estivo è affidata ad una cooperativa che gestisce la parte operativa del servizio con la supervisione e il monitoraggio costante da parte dell'Ufficio Istruzione del Comune. Il Centro Estivo si svolge in due strutture scolastiche ed è organizzato, di norma su 7 turni settimanali (4 turni per l'infanzia). Viene garantito un servizio mensa, affidato alla stessa ditta che gestisce il servizio di refezione durante tutto l'anno scolastico.

Viene inoltre istituito, per andare incontro alle esigenze dei genitori, un apposito servizio bus, con presenza di n. 2 assistenti al trasporto per ciascun automezzo.

Nei periodi invernali di chiusura delle scuole, alcune realtà del territorio hanno avviato forme di servizi ludico ricreativi per permettere ai genitori di poter lavorare. Il servizio avviatosi in forma sperimentale in particolare da una cooperativa del territorio in forma privata, ha avuto un importante successo in termini di richieste e partecipazione, confermando la necessità di dover prevedere negli anni a venire anche questa risposta a un bisogno espresso dalla popolazione.

Interventi di prevenzione al disagio nelle scuole primarie e secondarie e all'abbandono scolastico nelle scuole secondarie: gli Sportelli d'ascolto

Gli interventi, che già da alcuni anni vengono attuati all'interno delle scuole secondarie di 1° grado, si collocano nell'ambito della prevenzione del disagio/promozione del benessere. L'obiettivo fondamentale della prevenzione è quello di sostenere i ragazzi nel percorso di crescita offrendo loro opportunità, strumenti e conoscenze, che li aiutino a fronteggiare le fisiologiche fasi di malessere legate all'età. L'avvio degli sportelli è di norma preceduto da un lavoro di condivisione con la scuola sul senso e sulle modalità del progetto.

Gli Sportelli d'ascolto sono rivolti:

- ai ragazzi/e delle scuole secondarie di 1° grado e del territorio. Il modello del counseling è caratterizzato dal fatto di essere un intervento "aspecifico", privo di valenze terapeutiche e di breve durata. Mira ad offrire un momento di confronto con un adulto competente che può facilitare la comprensione delle problematiche sperimentate dai ragazzi nei processi di sviluppo. L'attivazione degli sportelli d'ascolto permette ai ragazzi di avere un momento a loro dedicato dove esprimere qualsiasi problema senza essere giudicati.
- agli insegnanti delle scuole secondarie di 1° grado. Questo sportello offre agli insegnanti un'opportunità di confronto con una figura professionale competente su problematiche che incontrano nella relazione con gli alunni. Grazie al confronto, si possono individuare insieme delle strategie di intervento diverse (all'interno del consiglio di classe, percorsi formativi, raccordo con servizi esterni...).

In questi anni, inoltre, la funzione degli sportelli di ascolto si è sviluppata in alcune scuole primarie in maniera autonoma, grazie all'attività dei comitati genitori, riciclando in tal senso il bisogno dei genitori di poter avere uno spazio di ascolto "non connotato"; un luogo "neutro" dove poter portare e dare spazio all'ascolto e al dialogo e dove i genitori possano portare le proprie emozioni, sentimenti, dubbi, dove poter essere aiutati a riconoscere i bisogni specifici dei bambini e dei ragazzi e sostenuti e accompagnati nel trovare strategie e soluzioni efficaci. A tal proposito, è da valutare se ci siano margini per una valorizzazione e il riconoscimento del lavoro svolto dai Comitati genitori nell'individuare nuove figure di "counselor", che all'interno delle scuole e in stretta collaborazione con gli insegnanti possano offrire tale spazio (ad oggi a pagamento) soprattutto nelle scuole primarie.

Servizi sociali professionali di Tutela e Prevenzione

Nei servizi sociali (a livello di unità operative tecniche), vi è una suddivisione meglio marcata tra ambito della tutela e ambito della prevenzione. Il potenziamento dei servizi di coordinamento organizzativo interno ha consentito, tra l'altro, di sviluppare la banca dati dei casi in carico, stimolando il gruppo di lavoro nell'individuazione di criteri di valutazione sul rapporto quantità/qualità degli interventi attuati. **L'attività di prevenzione** si ascrive in interventi di supporto a favore

dei minori e delle loro famiglie che hanno obiettivi di carattere educativo, di aiuto e di sostegno con la finalità di favorire il diritto del minore di vivere e crescere nella propria famiglia d'origine. Tali interventi sono:

- consulenza e orientamento all'uso delle risorse e all'accesso ai servizi;
- consulenza psico-sociale di sostegno alla genitorialità;
- interventi di inserimento di minori nei contesti educativi presenti nel territorio;
- interventi socio-educativi individuali (ADM e ADH);
- assistenza economica alle famiglie con minori.

Per quanto concerne il servizio tutela, l'attività di tutti gli operatori mira, da un lato, alla protezione dei minori, dall'altro a tentativi di conciliazione fra le parti, ruolo sempre più richiesto dall'A.G. Per i genitori è stato intrapreso un lavoro più preciso e puntuale di sostegno rispetto al loro ruolo genitoriale, anche attraverso l'attivazione di gruppi di sostegno alla genitorialità che, in talune situazioni, hanno consentito di far fronte a una pluralità di situazioni e di accelerare i processi trasformativi dei diversi componenti.

Tra le proprie funzioni istituzionali i Servizi Sociali contemplano quella di attivarsi autonomamente senza dovere necessariamente chiedere indicazioni e/o prescrizioni all'autorità giudiziaria nei confronti di minorenni che versino in situazione di pregiudizio anche solo potenziale. In tali casi il Servizio deve porre in essere tutte quelle attività e iniziative che ritiene utili, e quindi, in concreto: a) formulazione di una diagnosi, b) approntamento di un progetto di intervento e c) trattamento a favore del minore e del nucleo familiare. Chiaramente per fare ciò è necessario ricercare e ottenere il consenso dei genitori e del minore, la loro reale adesione al progetto formulato e prospettato. Solo laddove consenso e adesione non vi siano, o non siano effettivi, entra in gioco la competenza del giudice minorile, così permettendo la realizzazione delle azioni necessarie. L'attivazione del Servizio Sociale da parte della Procura della Repubblica c/o il tribunale per i Minorenni si ha anche nei casi di reati commessi da minori che, avendo compiuto quattordici anni, sono considerati imputabili. In tali situazioni l'autorità giudiziaria richiede all'Ente un'analisi relativa alla personalità del minore e alle dinamiche familiari nell'ambito delle quali si colloca il comportamento deviante al fine di fornire una lettura degli eventi corredata da un eventuale proposta progettuale e di trattamento (DPR 448/88).

Il Servizio Sociale riceve sovente anche richieste di indagine e presa in carico dal Tribunale Ordinario, che dopo la riforma della filiazione del 2012, può emettere provvedimenti che riguardano la tutela dei minori e decidere sul loro affidamento e mantenimento, in caso di controversie tra i genitori e separazione di fatto oltre che legale della coppia parentale, nonché nell'ambito di pronuncia di divorzio tra le parti. Infine anche il Giudice Tutelare può richiedere approfondimenti su parenti di minori che hanno richiesto la loro tutela.

Nell'ambito della prevenzione il Segretariato sociale dell'Area Minori e Famiglia negli anni si è posto come snodo strategico tra bisogni/domande e risorse/risposte. Un servizio che nel tempo si è arricchito di un notevole bagaglio di attività, compiti e funzioni il cui obiettivo specifico è stato di orientare, informare e accompagnare nell'utilizzo delle stesse informazioni. La funzione professionale dell'assistente sociale si configura oggi in modo del tutto peculiare, come professionista delle risorse sociali, con competenze specifiche che vanno rivisitate, valorizzate, sviluppate entro i processi di mutamento sociale e dei territori. Nel segretariato gli operatori sono chiamati ad assumere sempre più una maggiore predisposizione all'ascolto attivo ed empatico anche di fronte all'impossibilità di rispondere nel "qui ed ora" al bisogno espresso. I bisogni prevalenti portati dalle famiglie con minori, sono concreti: lavoro, casa, richieste economiche. Tali bisogni, non immediatamente risolvibili e accontentabili, impegnano gli operatori ad approfondire con il cittadino le cause più profonde del bisogno portato: quando il cittadino/nucleo aderisce ad un percorso di presa in carico, si evidenziano povertà e fragilità che precedono il bisogno concreto. La mancanza di reti sociali e familiari significative, fragilità di personalità non sempre riconosciute e certificate, dipendenze di vario tipo, immaturità. A fronte di queste difficoltà, all'attenzione da

sempre dei servizi sociali quale propria mission, il bisogno di condividere con operatori sanitari la presa in carico dei doversi soggetti, ha favorito nel nostro ambito la nascita di una riflessione tra Enti concretizzatasi nel Protocollo Ricucire la rete.

Servizio Affidi

Il Servizio Affidi del Comune è formato da un'assistente sociale e da una psicologa che collaborano con l'équipe del Servizio Tutela Minori. Il team lavora in stretta collaborazione con le assistenti sociali dell'Area Minori e Famiglia, inserendo in famiglie affidatarie minori in carico al Servizio Tutela. Il progetto si struttura attraverso una fase di pubblicizzazione e di apertura alla "cultura dell'affido" e una seconda fase di formazione, indirizzata a un gruppo di persone interessate alle tematiche dell'affido familiare.

Il Servizio Affidi effettua mediamente 3-4 colloqui (compresa una visita domiciliare) con ogni famiglia che si rende disponibile all'affido.

La fase divulgativa dell'affido perseguita negli anni e i contatti "coltivati" con le associazioni che si occupano di accoglienza hanno costituito un "vivaio" di famiglie che, nel tempo, sono state ricettive e pronte per realizzare un affido familiare con bambini al di sotto dei 10 anni.

Servizio Assistenza Domiciliare Minori

L'assistenza domiciliare Minori (ADM) si colloca tra le diverse tipologie di intervento che possono essere attivate dal Servizio Sociale a tutela e nell'interesse di minori in carico all'Ente sia su mandato dell'Autorità Giudiziaria che a seguito di accesso spontaneo. Si tratta di un servizio rivolto ai minori in situazioni di disagio e ai genitori in difficoltà nello svolgimento delle funzioni genitoriali ed educative. L'obiettivo principale è salvaguardare la qualità del rapporto genitori/figli, al fine di evitare l'allontanamento del minore dal proprio nucleo familiare, attraverso un lavoro mirato alla recuperabilità delle capacità parentali e alla costruzione di un processo di autonomia nella gestione delle funzioni educative e di cura. La flessibilità con la quale questo prezioso strumento può essere attivato lo rende idoneo a:

- agire sul minore con l'offerta di opportunità, occasioni e stimoli necessari ad uno sviluppo armonico anche all'interno di gruppi socio-educativi;
- agire sulla famiglia in conflitto, cercando di ridurre al minimo i rischi di sofferenza del minore ed il suo coinvolgimento nelle dinamiche degli adulti;
- effettuare osservazioni ai fini di una valutazione della situazione familiare del minore;
- effettuare un lavoro "ponte" al fine di eventuali inserimento del minore in Centri Diurni;
- promuovere la partecipazione ad attività educative sul piano esperienziale e di socializzazione relative ad uno o più soggetti;
- assistere agli incontri protetti laddove prescritti dall'autorità giudiziaria;
- sostenere il nucleo familiare di origine, facilitando la realizzazione del progetto di affido familiare e/o comunità, accompagnando i genitori al cambiamento che questo inevitabilmente procurerà;
- supportare il nucleo familiare di origine, nella fase di rientro del minore successiva alla fase di allontanamento;
- agire sulla famiglia in difficoltà sostenendola nel proprio ruolo educativo ed affettivo.

Questo servizio, gestito con sistema di accreditamento distrettuale e in forma voucherizzata dal 2010, è stato articolato in progetti e prestazioni di sostegno socio-didattico-educativo rivolti a nuclei familiari in difficoltà con la presenza di minori a rischio di emarginazione, al fine di consentire la permanenza nel normale ambiente di vita ed evitare il ricorso a provvedimenti del giudice per i minori. Con il PEI (Piano educativo individuale), inoltre, viene consolidato il modello di “accordo” scritto con le famiglie, sottoscritto dalle parti (assistente sociale – educatore – famiglia), inerente i contenuti e le modalità del progetto educativo. Questo strumento consente agli operatori e alla famiglia un maggior coinvolgimento nel progetto relativamente ai tempi di presa in carico e agli obiettivi perseguiti con una maggior trasparenza circa il ruolo degli operatori e della famiglia stessa.

Le analisi e le riflessioni, suffragate da apporti teorici e metodologici, hanno permesso l'attivazione di progetti educativi modellati sul bisogno del singolo e del territorio.

Area strategica	Obiettivo Strategico	Obiettivo operativo	Azione	Stakeholder	Durata	Responsabile politico	Responsabile tecnico
A02 PRENDERSI CURA DEL FUTURO	03 – più opportunità per tutti	Genitori si diventa: Prevenire disagio e devianza nei minori	L'obiettivo deve tendere a sviluppare azioni di sostegno alle responsabilità genitoriali offrendo spazi di ascolto e di scambio di esperienze tra genitori per confrontare i rispettivi modelli educativi ed approfondire tematiche sentite come particolarmente significative nella relazione con i propri figli. Vanno consolidati i sistemi d'offerta legati ai minori, sia nel campo della tutela, che in quello della prevenzione, della cura e della promozione dell'affido familiare.	Istituzioni e soggetti sociali segnalanti Organi Autorità Giudiziaria Famiglie e minori con provvedimenti di tutela Scuole, famiglie, minori, associazioni	2022-2024	Assessore Servizi Sociali	Direttore Settore Servizi alla persona e sviluppo organizzativo

STATO DI ATTUAZIONE:

TUTELA E PREVENZIONE

Nei servizi sociali (a livello di unità operative tecniche), vi è una suddivisione meglio marcata tra ambito della tutela e ambito della prevenzione. Per quanto concerne il servizio tutela, l'attività di tutti gli operatori mira, da un lato, alla protezione dei minori, dall'altro a tentativi di conciliazione fra le parti, ruolo sempre più richiesto dall'A.G. In tal senso, il servizio tutela, oltre alla protezione dei minori, ha impegnato sempre maggiori risorse anche nei confronti degli adulti, nel tentativo di conciliazione fra le parti e nel sostegno al ruolo genitoriale. Nella quasi totalità dei casi, le indagini conoscitive hanno portato all'effettiva presa in carico.

Si segnala la ripresa di segnalazioni di minori pre-adolescenti e adolescenti in carico alla Neuropsichiatria infantile, con una richiesta di interventi a domicilio da parte degli educatori e un supporto alla genitorialità. L'assenza di ulteriori figure educative per la presa in carico precoce di queste situazioni, rischia di aggravare non solo la situazione del minore stesso ma anche l'intera gestione del caso.

La prevenzione nella quasi complessità dei casi ha chiesto alla micro-equipe, assistente sociale-psicologa, di effettuare un lavoro di sostegno alla genitorialità connotato da colloqui continui con i genitori dei minori al fine di offrire uno spazio di confronto.

Nel 2022 si è mantenuto un importante lavoro di presa in carico di minori e famiglie sia con provvedimento dell'A.G. sia la ripresa delle richieste spontanee da parte delle famiglie e delle scuole, dovendo sopperire altresì all'assenza di una figura professionale dal settembre 2021.

Anche quest'anno (come per gli anni 2020 e 2021) in prossimità del periodo estivo si sono concentrate da parte dell'A.G. (TM di Milano e T.O. di Monza) nuove richieste di presa in carico per indagini e affido all'ente, per le quali è stato necessario posticiparne l'avvio da settembre.

Nel 2022 sono pervenute n° 44 nuove richieste di indagine, N° 22 segnalazioni da altri enti di casi in prevenzione, n. 91 decreti dal TM e n. 80 Decreti dai TO, n. 5 provv. Del GT, n. 4 segnalazioni per inadempienza scolastica.

Lo scoppio della guerra in Ucraina ha comportato una attività di conoscenza e valutazione di famiglie solidali rese disponibili ad accogliere mamme con bambini: ad oggi tuttavia non si è verificato alcun abbinamento, essendo pervenute al servizio richieste non compatibili con le disponibilità.

Si sono svolti n° 14 colloqui con famiglie disponibili all'accoglienza temporanea.
Per n° 3 minori si è inviata relazione al fine dell'affido di minore a persone Ucraine che hanno accolto i propri connazionali.

SERVIZIO AFFIDI

Anche nel corso del 2022 sono stati alternati incontri in presenza e da remoto laddove si è reso necessario, privilegiando da remoto gli incontri per i monitoraggi dei progetti avviati e in carico (14). E' stato avviato un affido temporaneo consensuale e si sono mantenuti i rapporti di collaborazione con Associazioni familiari che hanno in carico minori del nostro territorio per progetti complessi di affido.

Sono in corso colloqui di approfondimento e conoscitivi di famiglie interessate all'Affido.

Si è avviata una progettazione per sensibilizzare alla tematica dell'accoglienza e dell'affido la popolazione cittadina, tramite un evento che è previsto per l'11 giugno a Tilane. Si è dato avvio anche a una promozione del servizio attraverso la produzione di un video, diffuso attraverso i canali social.

Nel corso del 2022 sono stati monitorati i progetti di affido in essere, con la chiusura di 5 progetti e l'inserimento in famiglia affidataria di 2 minori, fratelli, in due famiglie diverse. Complessivamente a dicembre 2022 il servizio ha in carico n° 13 progetti.

Lo scoppio della guerra in Ucraina ha comportato una attività di conoscenza e valutazione di famiglie aperte all'accoglienza di soli minori. Ad oggi tuttavia non si è verificato alcun abbinamento, non essendo pervenute richieste di collocamento di minori.

Nell'ambito dell'obiettivo di PEG 2022 "MI FIDO DI TE- Linee guida per l'inserimento dei minori in comunità e per l'avvio dei progetti di affido familiare" sono state svolte le seguenti attività:

- Ricognizione e raccolta documentazione esistente a livello nazionale, regionale sulla tutela minori e sugli affidi familiari;
- Costituzione del gruppo di lavoro (riunioni: 18/01/2022, 01/02/2022, 01/03/2022, 11/05/2022, 08/06/2022, 22/06/2022, 13/07/2022, 15/09/2022, 12/10/2022, 26/10/2022, 09/11/2022, 16/11/2022)
- Elaborata Linee Guida per la definizione delle modalità e dei criteri di individuazione delle strutture comunitarie;
- Elaborata Linee Guida per la definizione delle modalità e dei criteri della scelta delle famiglie affidarie;

SERVIZIO ASSISTENZA EDUCATIVA DOMICILIARE

Nonostante il perdurare di periodi di pandemia più o meno restrittivi, l'attività educativa a favore dei minori e le loro famiglie non è venuta meno ed è stata ripresa pressoché in presenza (salvo saltuari casi di pandemia ancora verificatisi).

L'aumento importante di richieste di educativa domiciliare, proveniente soprattutto dalla Uonpia, ha fatto registrato anche nel corso del 2022 un'importante difficoltà nelle prese in carico e attivazione di interventi educativi domiciliari per l'assenza di personale, trasversale a tutte le cooperative accreditate. La lista d'attesa formatasi ha ragion d'essere non tanto per la mancanza di risorse economiche, quanto piuttosto per l'assenza di personale educativo. Tale problematica è stata peraltro esposta a Regione Lombardia, che si è impegnata ad approvare delle indicazioni circa le figure professionali socio educative che operano nelle unità d'offerta sociali. L'assenza di personale educativo sta, infatti, compromettendo le attività di vigilanza genitori-figli, laddove prescritti dall'A.G.

L'attuale impegno economico teoricamente può sostenere n° 30 attivazione a tempo pieno a favore di minori con bisogni educativi domiciliari. Di fatto nel 2022 sono stati chiusi n° 10 interventi domiciliari, di cui 3 in attesa di ripristino e attivati n° 12 nuovi casi. N° 3 minori hanno l'intervento educativo promosso da altro Comune per il quale il nostro ente vede la compartecipazione agli oneri in base alla vigente normativa.

Nel corso del 2022 sono dunque stati seguiti n° 55 casi, con interventi parziali e frammentati a causa del turn over degli educatori.

Area strategica	Obiettivo Strategico	Obiettivo operativo	Azione	Stakeholder	Durata	Responsabile politico	Responsabile tecnico
A02 PRENDERSI CURA DEL FUTURO	03 – più opportunità per tutti	Sostenere la famiglia	Per sostenere la famiglia, cellula vitale della società, è necessario: • garantire priorità di accesso agli asili nido ai bambini i cui genitori lavorano entrambi eventualmente revisionando i criteri di accesso al servizio; • prevedere forme di sostegno economico e sociale alle famiglie in condizioni di disagio; • eventuale valutazione di revisione del sistema tariffario in un'ottica di miglioramento dei servizi e per assicurare equità nella contribuzione degli utenti; • garantire equità nell'accesso al servizio anche attraverso l'attività di controllo dei requisiti di accesso dichiarati. • Gestire l'attivazione di una carta sconto "sconto" da utilizzare nei negozi di vicinato e di artigianato di servizi. • Realizzare in collaborazione con le associazioni del territorio e le Comunità pastorali un palinsesto eventi centrato intorno alla giornata internazionale della Famiglia per promuoverla sostenerla e valorizzarla. • Valutare la possibilità di introdurre il cosiddetto Fattore Famiglia per il sistema tariffario del Comune. Per i servizi alla prima infanzia, si procederà con l'aggiornamento della carta dei servizi e studio di nuove modalità organizzative della presa in carico educativa dei piccoli utenti, mantenimento standard funzionali per accreditamento regionale delle strutture.	Utenti 0-14 e loro famiglie	2022-2024	Assessore Servizi Sociali Assessore alla scuola	Direttore Settore Servizi alla persona e sviluppo organizzativo

STATO DI ATTUAZIONE

• Servizi educativi alla prima infanzia

L'Amministrazione Comunale si è impegnata a soddisfare la domanda di servizi integrativi e di sostegno alla famiglia, ottimizzando la gestione funzionale delle quattro strutture che ospitano 217 utenti compatibilmente con le restrizioni dell'attività didattica a seguito delle misure adottate in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19.

Nel mese di giugno 2022 sono state, inoltre, approvate le graduatorie per l'anno scolastico 2022/2023 con la nuova modalità a bando, con nuovi criteri di accesso approvati con delibera di G. C. n. 21/2022.

Dal mese di ottobre 2021 è stata attivata l'APP Easy Nido che consente alle educatrici, di restituire informazioni aggiornate ai genitori, in merito all'andamento della giornata del proprio figlio (pranzo, attività, presenza, comunicazioni).

Nell'ambito del palinsesto Be Family sono state realizzate le seguenti iniziative:

- 10/5/22 Educare in questo momento storico – una sfida per genitori ed educatori
- 7/5/22 Giocare con mamma e papà.. è un tempo di qualità

Con delibera di G.C. n. 186/2022, in qualità di Comune capofila, è stata avviata la costituzione del Coordinamento Pedagogico Territoriale ai sensi della DGR 6397/2022.

Il periodo legato alla pandemia con le nuove esigenze delle famiglie, hanno obbligato i servizi alla prima infanzia a introdurre una serie di cambiamenti, che da un lato avevano come obiettivo quello di garantire la sicurezza di tutti gli individui coinvolti, dall'altro quello di mantenere alta la qualità dell'offerta.

Alcune di queste procedure sono state sospese (la divisione in bolle, gli educatori dedicati) in quanto l'emergenza sanitaria ha consentito di eliminare alcune restrizioni, altre invece sono state mantenute in quanto rivelatesi innovative e utili al buon funzionamento dei servizi.

Con informativa di Giunta n. 279/2022 sono stati presentati i risultati dell'obiettivo di PEG 2022 "Easy Nido: servizi prima infanzia 2.0" ed in particolare:

- Dal mese di marzo 2022 è stata adottata la nuova modalità di iscrizione on line e i nuovi criteri di accesso ai servizi prima infanzia approvati con deliberazione di G.C. 21/2022;
- Nel mese di marzo 2022 è stato avviato il servizio sperimentale 0-6 con attività che si sviluppano su 5 pomeriggi settimanali oltre a 2 sabati al mese per iniziative di sostegno alla genitorialità. Sono stati proposti i seguenti incontri tematici di sostegno alla genitorialità: 09/04/2022, 30/04/2022, 07/05/2022, 21/05/2022, 28/05/2022, 11/06/2022, 01/10/2022, 15/10/2022, 22/10/2022, 26/11/2022, 17/12/2022;
- Sperimentate e consolidate strategie pedagogiche che hanno modificato sostanzialmente i servizi e che hanno garantito notevoli vantaggi:
 - Ambientamento partecipato;
 - Outdoor education;
 - Aperitivi pedagogici;
 - App Easynido;
- **Centri estivi**

Le sedi individuate, visto l'alto numero di iscrizioni, (media settimanale 333 iscritti residenti Primarie e 215 iscritti residenti Infanzia) sono state le seguenti:

1. Via Corridori nella frazione di Cassina Amata (CED INFANZIA) -
2. Via Anzio nella frazione di Incirano (CED INFANZIA) -
3. Primaria Manzoni nella frazione di Cassina Amata. (CED PRIMARIA SECONDARIA) -

Nel corso del 2021, inoltre, in collaborazione con l'Assessorato al Commercio, è stata sviluppata e lanciata una APP, “**APPaderno la rete del commercio vicino a te**”, tesa ad integrare anche progetti nati con uno spirito di servizio verso i cittadini e per questo, gli operatori che si registreranno potranno anche esprimere la loro adesione alla **Carta Oro** (dedicata a tutti i cittadini over 60) e a *due tipologie di Carta Famiglia* in favore delle famiglie con figli minori per fare acquisti usufruendo di sconti dedicati. Sono progettualità pensate nell'ottica di sostegno alle famiglie contando sul servizio di vicinato che i nostri esercenti possono offrire e potenziare anche grazie alla nuova APP. Dal 14 settembre 2021 (data del lancio della Carta Famiglia) sono state rilasciate 654 carte famiglia (di cui 114 carta famiglia plus).

Missione 12: Diritti sociali, politiche sociali e famiglie

Programma 02: Interventi per la disabilità

41 Responsabilità settore Servizi alla persona e sviluppo organizzativo – Dr. Bruccoleri

Con questo programma si intende sviluppare un sistema di azioni integrate in varie aree d'intervento, alla luce dell'evoluzione culturale delle normative nazionali e regionali e in ottemperanza di quanto dichiarato dalla “Convenzione ONU sui diritti delle persone con disabilità”, orientato complessivamente ad evitare processi di discriminazione ed emarginazione, a garantire il pieno rispetto della persona con disabilità e pari opportunità nei diversi ambiti di vita (familiare, scolastico, sociale, culturale e lavorativo), a promuovere l'autonomia e la qualità della vita delle persone e, infine, a sostenere le famiglie nella loro attività di cura.

La condizione di disabilità, nella misura in cui incide nelle varie dimensioni della vita della persona e comporta gradi diversi di vulnerabilità e fragilità, evidenzia un mondo complesso e differenziato di bisogni che richiede un forte investimento nel promuovere un approccio culturale teso a sostenere le diverse abilità e capacità delle persone ed a “coltivare un terreno” di massima integrazione tra diversi attori (istituzionali e non) e settori d'intervento coinvolti.

Le scelte politiche effettuate in questo ambito nel corso del mandato saranno improntate alla volontà di rispondere in modo multidisciplinare alle richieste sempre più numerose e complesse e di garantire alle persone con disabilità servizi che possano garantire una concreta integrazione nel quotidiano.

Le varie tipologie di servizi a favore delle persone con disabilità, che l'Amministrazione attiverà anche in collaborazione col Terzo Settore, col Volontariato cittadino o con altre istituzioni, comprendono servizi domiciliari, centri di accoglienza, progetti di residenzialità leggera interventi, interventi a carattere diurno, servizi educativi scolastici, inserimenti in strutture, inserimenti in cooperative sociali, tirocini socializzanti e inserimenti lavorativi, trasporti ed erogazioni di contributi.

Il servizio, anche in collaborazione con i soggetti del terzo settore e le famiglie, ha analizzato i bisogni del territorio e programmato gli interventi, favorendo la fruizione di progetti specifici con finanziamenti tramite FNA, Legge 112, Pro-Vi, Reddito di autonomia:

- di sostegno alla famiglia per il mantenimento della persona con disabilità nel suo contesto di vita,
- di aiuto allo sviluppo individuale dal punto di vista educativo e dell'inserimento sociale;
- di assistenza alle situazioni più gravi.

Nello specifico, i servizi potenziabili sono:

Servizio di Assistenza Domiciliare e di Educativa domiciliare. Obiettivo è quello di mantenere gli standard di erogazione del Servizio di Assistenza Domiciliare

e quello relativo all'assistenza educativa domiciliare, garantendo prestazioni di supporto alla gestione del quotidiano e stimolo alle autonomie personali per poter rimanere nel proprio ambito abitativo e di tipo educativo: quest'ultimo è perlopiù rivolto a minori con disabilità, che necessitano di un sostegno per lo sviluppo della propria autonomia, e favorirne la socializzazione con i pari in percorsi di inclusione. Di fondamentale importanza il coinvolgimento diretto delle famiglie per la definizione l'attuazione dei progetti educativo personali.

Servizio trasporti. Per quanto riguarda il trasporto dei soggetti con disabilità, in questi anni, grazie a un progetto di riorganizzazione con le associazioni del terzo Settore (Auser e Croce Rossa Italiana, Duepunti capo), è stata garantita una maggiore flessibilità gestionale e uno sviluppo quantitativo degli utenti interessati. Partendo dal presupposto che il trasporto sociale di persone con disabilità è una modalità concreta di integrazione sociale, il servizio di trasporto del Comune di Paderno Dugnano dovrà consolidare la propria riposta (se possibile, ampliandola), rispondendo a bisogni diversi. Oltre alla frequenza scolastica, compito istituzionale, l'Ente in questi anni ha garantito l'accompagnamento dei cittadini con disabilità presso i centri diurni (centro diurno disabili, centro socio educativo, servizio di formazione all'autonomia) ed alle cooperative sociali presso cui sono stati attivati progetti di socializzazione. Andranno garantiti alcuni trasporti a terapie continuative di minori, servizio questo sempre più richiesto.

Il servizio di trasporto rivolto alle persone con disabilità è svolto prevalentemente dalle organizzazioni del Terzo Settore sopra richiamate con l'utilizzo di mezzi e personale propri e di due mezzi di trasporto allestiti con pedana, forniti in comodato d'uso dalla ditta PMG Italia e finanziati con le sponsorizzazioni concesse da parte di ditte del territorio. Inoltre vede coinvolti anche un operatore (autista) comunale e un mezzo di proprietà comunale.

Assistenza scolastica educativa. Il servizio è erogato attraverso la collaborazione del servizio di Neuropsichiatria infantile del territorio. L'assistenza viene garantita dai bimbi iscritti agli asili nido agli studenti iscritti nelle scuole "superiori". Il Servizio raccoglie anche le richieste di assistenza alla comunicazione per gli alunni non udenti, collaborando con le famiglie nella definizione dei singoli progetti.

Da circa due anni è attivo un sistema di attivazione dell'assistenza scolastica educativa per gli alunni delle scuole superiori e per l'assistenza alla comunicazione tramite una piattaforma regionale: tali risorse sono infatti di competenza regionale e l'ente locale ha unicamente la titolarità nell'organizzazione del servizio.

Servizio Inserimento lavorativo soggetti svantaggiati (SISL). L'obiettivo è quello dell'inserimento lavorativo per i soggetti in situazione di svantaggio. Le persone con invalidità civile riconosciuta e collocabili al lavoro, possono utilizzare il supporto del SISL per raggiungere l'obiettivo di un mirato inserimento al lavoro presso le aziende con l'obbligo dell'assunzione. Il servizio sarà gestito nelle modalità pattuite, nel 2018, con AFOL Città Metropolitana e definite con un nuovo progetto gestionale, insieme ai Comuni di Bresso, Cormano, Cologno Monzese, Cinisello Balsamo. Integrato al SISL è il servizio relativo ai **tirocini e borse lavoro in cooperative sociali**. L'Amministrazione Comunale, sempre attraverso AFOL, attiva convenzioni con le Cooperative Sociali del territorio per favorire esperienze di lavoro o inserimenti socializzanti al fine di favorire l'integrazione sociale ed insieme valutare la possibilità di un futuro inserimento al lavoro di persone con disabilità o a rischio di emarginazione. Gli inserimenti possono essere proposti anche da altri servizi specialistici che rimangono referenti del progetto individuale (CPS, SERT, NOA). Nel corso del 2023 verranno inseriti presso la Coop. Azalea soggetti svantaggiati con contratti di lavoro a tempo determinato per la manutenzione del verde, in stretta collaborazione con il Sisl.

Casa Alloggio "L'Ancora". La Casa Alloggio "L'Ancora" ha stabilizzato la situazione degli ospiti, accogliendo oggi 7 persone di Paderno Dugnano e 3 residenti fuori Comune. La comunità residenziale ha costituito il sostegno delle famiglie che richiedono un aiuto nella gestione dei figli con disabilità, nel tentativo di dare a questi ultimi una prospettiva di autonomia e vita fuori dalla propria famiglia. La comunità si caratterizza per il clima familiare e garantisce la cura della persona inserita in ogni aspetto, soprattutto quello dell'integrazione nel territorio circostante, attraverso la partecipazione del volontariato e la collaborazione con le altre associazioni e strutture del territorio. Durante la giornata gli ospiti residenti sono occupati in attività esterne alla casa, sia di tipo animativo e ricreativo, sia lavorativo. Dal 2008, la Regione Lombardia, attraverso all'ora l'ASL, ha accreditato il servizio come struttura socio-sanitaria. La gestione della comunità Alloggio è affidata tramite concessione alla Cooperativa Duepunti capo, fino al 2026.

Centri Diurni Disabili (CDD) e altri servizi. Dal 2007 i CSE di Cusano Milanino e Cinisello Balsamo sono stati accreditati dalla Regione Lombardia, attraverso l'ASL, come Centri Diurni Disabili. Sono 17, in media annua, le persone inserite nei due centri.

Importante anche la risposta offerta dai Servizi di Formazione all'Autonomia (SFA, ora alcuni trasformati in CSE), frequentati da una media annua di 20 utenti, con progetti individualizzati concordati tra il Servizio e le Cooperative enti gestori. Sempre attivi, nel corso degli anni, presso le cooperative sociali del territorio progetti di socializzazione che prevedono un contributo mensile alla persona inserita e un contributo alla cooperativa per ogni inserimento.

In costante sviluppo in questi anni, e nel prossimo triennio i numeri continueranno a crescere, anche l'inserimento delle persone con disabilità in strutture residenziali. Questo fenomeno, per ragioni legate all'età e alle patologie delle persone con disabilità, deve essere analizzato e affrontato (anche in termini di investimento di risorse in bilancio), come strutturale e "tipico" dell'evoluzione della storia umana della persona con disabilità.

A livello di ambito distrettuale, dall'incontro e dal confronto con i soggetti che partecipano al tavolo per la disabilità di ambito distrettuale (composto da operatori sociali dei Comuni, Servizio Fragilità dell'ASL, UONPIA, e associazioni di familiari) è emersa l'importanza di attivare risposte e servizi flessibili, favorire e sostenere le relazioni tra i diversi soggetti, in particolare le relazioni degli operatori con le famiglie, favorire le connessioni tra i diversi gestori e i legami tra l'interno dei servizi e la comunità. Per raggiungere tale obiettivo l'Ufficio di Piano ha costituito una unità operativa disabili quale luogo di ripensamento del servizio in favore delle persone con disabilità. Tale unità operativa coordina i progetti di ambito, favorisce le connessioni tra enti e servizi. A tal fine, è stato costituito un gruppo di lavoro denominato "La Mongolfiera" a cui partecipa un assistente sociale per Comune dell'ambito, che ha come obiettivo quello di mettere in comune le buone prassi, omogeneizzare a livello di ambito i modelli di presa in carico e intervento, essere l'antenna di nuove progettazioni, favorire la definizione dei cosiddetti "Progetti di vita", coinvolgendo le famiglie e il recente servizio DAMA dell'Asst.

Area strategica	Obiettivo Strategico	Obiettivo operativo	Azione	Stakeholder	Durata	Responsabile politico	Responsabile tecnico
A02 PRENDER SI CURA DEL FUTURO	03 – più opportunità per tutti	Co-progettazione per la disabilità	Promuovere e sostenere la sperimentazione di progetti innovativi di cura e autonomia di vita in collaborazione con le associazioni delle persone disabili e delle loro famiglie in un'ottica di mutualità e prossimità. Proseguire gli accordi di collaborazione in atto con le associazioni no-profit e del terzo settore per garantire i servizi di trasporto ed accompagnamento	Persone con disabilità e loro famiglie Associazioni del Terzo Settore Soggetti del privato sociale	2022-2024	Assessore Servizi Sociali	Direttore Settore Servizi alla persona e sviluppo organizzativo
STATO DI ATTUAZIONE: Dopo la rimodulazione avvenuta a seguito della crisi pandemica, nel corso di primi mesi del 2022, l'erogazione dei servizi è ripresa secondo le modalità ordinarie. Pur mantenendo le precauzioni del caso, gli obiettivi delle azioni intraprese sul sistema dei servizi, in continuità con il passato, sono stati principalmente tesi a: • mantenere la disponibilità di servizi anche attraverso la collaborazione con il Privato Sociale • aumentare il volume delle prestazioni, laddove possibile, attraverso l'integrazione dei finanziamenti del piano sociale di zona (vedi Fondo per le non autosufficienze - FNA) • sostenere le famiglie • assicurare l'inserimento sociale e/o educativo • garantire la presa in carico dei casi più gravi • applicare l'indicatore ISEE del solo assistito per l'eventuale compartecipazione al costo dei servizi. In collaborazione con i soggetti del terzo Settore e le famiglie, nel 2022 sono state programmate e gestite azioni: • di sostegno alla famiglia per il mantenimento della persona con disabilità nel suo contesto di vita; • di aiuto allo sviluppo individuale dal punto di vista educativo e dell'inserimento sociale; • di assistenza alle situazioni più gravi. Nello specifico, sono stati gestiti, in co-progettazione con il privato sociale ed in continuità con il passato, i seguenti accordi: • servizi di trasporto persone con disabilità con Auser, CRI e con Duepuntiaco • servizi di integrazione formativa per persone con disabilità con Coop. La Tenda Amatese, Emmaus e Pettiroso • servizio di consegna pasti a domicilio con la società Dussmann							

Area strategica	Obiettivo Strategico	Obiettivo operativo	Azione	Stakeholder	Durata	Responsabile politico	Responsabile tecnico
A02 PRENDER SI CURA DEL FUTURO	03 – più opportunità per tutti	Sostegno alla disabilità	Promuovere e sviluppare la rete dei servizi a carattere diurno e integrativo, così da spostare nel tempo gli interventi a carattere residenziale della persona con disabilità. Le azioni che saranno sviluppate devono porsi l'obiettivo di garantire nei confronti della persona con disabilità la presa in carico: a) la continuità di risposta lungo tutto l'arco della vita; b) una reale accessibilità e fruibilità dei servizi, c) la costruzione di una rete integrata dei servizi. In questo senso, nel triennio andranno consolidati e sviluppati tutti gli interventi di integrazione scolastica delle persone con disabilità (dal nido alle scuole superiori), gli inserimenti in strutture a carattere diurno, i tirocini socializzanti delle persone con disabilità. Gli interventi - nell'arco del triennio - dovranno concorrere a raggiungere il risultato di non superare la soglia del 10% nel rapporto tra soggetti inseriti in strutture residenziali e persone con disabilità seguite.	Persone con disabilità e loro famiglie Associazioni del Terzo Settore Soggetti del privato sociale	2022-2024	Assessore Servizi Sociali	Direttore Settore Servizi alla persona e sviluppo organizzativo

STATO DI ATTUAZIONE: Nel 2022, dopo la rimodulazione avvenuta durante la crisi pandemica, sono tornati ad essere gestiti secondo modalità ordinarie i seguenti servizi, alcuni in collaborazione con il privato sociale accreditato:

- servizi di segretariato sociale, garantiti su appuntamento sia in presenza che da remoto.
- centri di accoglienza per persone svantaggiate e private dell'abitazione sole e senza reti familiari, mediante la collaborazione e il finanziamento del progetto a favore dei senza fissa dimora-emarginazione grave della coop. Intrecci-Farsi Strada;
- progetti di residenzialità leggera a favore di persone con disabilità psichica e in stretta collaborazione con il Centro Psico Sociale;
- interventi educativi a carattere diurno;
- servizi educativi scolastici;
- inserimenti in strutture residenziali e diurne;
- inserimenti in cooperative sociali;
- tirocini socializzanti e borse lavoro;
- inserimenti lavorativi;
- trasporti ed erogazioni di contributi;
- Consulenza e ricorsi per le amministrazioni di sostegno;

I principali dati del servizio sono stati pubblicamente restituiti nel corso della serata del 28 maggio **“la città solidale”**.

Con informativa di Giunta n. 294/2022 sono stati presentati i risultati dell'obiettivo di PEG 2022 “Per nuove abilità – fabbisogni e sostenibilità dei servizi per la disabilità” nel quale si è evidenziato in particolare il costante aumento del ricorso all'intervento di assistenza educativa scolastica e del fabbisogno in generale per l'area della disabilità.

Missione 12: Diritti sociali, politiche sociali e famiglie

Programma 03: Interventi per gli anziani e la non autosufficienza

42 Responsabilità settore Servizi alla persona e sviluppo organizzativo – Dr. Bruccoleri

In Lombardia al 1/1/2022 ci sono quasi 2.300.000 anziani con più di 65 anni, le persone con più di 75 anni sono 1.164.902 (circa 50 mila unità in più del 2018), che rappresentano più del 10% della popolazione lombarda che conta circa 10 milioni di abitanti. Come emerge dai dati raccolti in fase di stesura del Piano di Zona 2021 – 2023 si può stimare che le persone anziane (maggiori di 65 anni) non autosufficienti e/o fragili siano circa il 18,5% della popolazione anziana. Se trasferiamo questo rapporto all'ambito distrettuale di Garbagnate Milanese, cui appartiene Paderno Dugnano, possiamo stimare che nel 2021 su circa 44.000 anziani over 65 (erano 39.124 nel 2018) anni residenti, più di 8.000 siano le persone non autosufficienti e/o fragili.

Nel nostro Comune, la popolazione complessiva al 31/12/2022 è così composta:

target	n.
Popolazione complessiva	47.011
Popolazione 15-64 anni	30.329
Popolazione over 65 anni	10.630
Indice di dipendenza ¹	35,04%

Nonostante l'apporto della popolazione straniera alla dinamica demografica lombarda, l'invecchiamento della popolazione risulta in costante aumento, come peraltro avviene in tutte le altre regioni italiane e, in generale, in molte società occidentali. Come suggerisce l'indice di dipendenza degli anziani, riportato in tabella, a Paderno Dugnano (come tendenzialmente nella nostra Regione), ogni circa 3 persone di età compresa tra i 15 e i 64 anni, potenzialmente attive sul mercato del lavoro, ce ne è una sopra i 65 anni (potenzialmente inattiva). Se si considera che solo un decennio fa tale rapporto era di 4,6 a 1, risulta semplice intuire come il costante aumento della popolazione non attiva sul mercato del lavoro faccia emergere inevitabilmente nuovi quesiti sociali e nuove sfide per i sistemi di *welfare* che si trovano oggi, e probabilmente ancor più in futuro, a dover sostenere una popolazione sempre più anziana e sempre più longeva.

Secondo le più recenti stime, poco meno di un quarto della popolazione anziana (21,8%) possiede limitazioni funzionali ed è classificabile come NON AUTOSUFFICIENTE (1° rapporto LCT – Cergas Bocconi del 2018). La proiezione di tale stima nel nostro ambito territoriale quantifica già oggi 9000 anziani con necessità di assistenza complessa ed è un dato che è destinato a crescere. I dati forniti dall'ATS Città Metropolitana mostrano inoltre una significativa incidenza di patologie croniche che coinvolgono 8 anziani su 10 evidenziando prevalentemente problemi legati alla sfera cognitiva quali la demenza e l'Alzheimer che coinvolgono il 6% della popolazione anziana.

¹ L'indice di dipendenza è rappresentato dal rapporto tra la popolazione over 65 (potenzialmente inattiva) e la fascia 15-64 anni (potenzialmente attiva)

Fino ad oggi le politiche di ambito e quindi comunali si sono orientate alla costruzione di un sistema omogeneo e di qualità in tema di assistenza domiciliare attraverso lo strumento dell'accreditamento.

Sono stati erogati altresì buoni e fondi per l'erogazione di contributi a sostegno dei caregiver familiari e di assistenti familiari regolari, costituendo un registro territoriale degli assistenti familiari e attivando un apposito sportello di ambito.

In questo scenario, le criticità emergenti, a livello strutturale, in relazione alle politiche di intervento in favore degli anziani possono essere così sintetizzate:

- *trend* di popolazione anziana in crescita e difficoltà da parte dei servizi di adeguare l'offerta agli effettivi bisogni;
- crisi del modello vigente fondato prevalentemente sui trasferimenti monetari alle persone (pensioni, invalidità e accompagnamento) e non sul sostegno all'accesso ai servizi;
- presenza del rischio di riduzione dei servizi offerti dai Comuni, in relazione alle disponibilità di bilancio, con conseguente contrazione del numero dei beneficiari, riduzione del numero di accessi al domicilio, introduzione di meccanismi di maggior selettività nell'accesso ...;
- ricorso sempre maggiore da parte dei cittadini a forme di sostegno "informale" (o a lavoro nero) perché meno onerose e più flessibili ma meno qualificate e più rischiose per i cittadini.

A livello di politiche sociali comunali e di ambito distrettuale, svolte in collaborazione con i servizi a carattere socio-sanitario e le associazioni del Terzo Settore, nel corso del mandato, con i due ultimi piani di zona, ci si è mossi lungo due principali direzioni:

- *la rimodulazione e lo sviluppo dell'offerta di servizi sociali e socio-sanitari verso un potenziamento del sostegno alla domiciliarità per poter rispondere in maniera sempre più adeguata sia alle esigenze di vita quotidiana delle persone anziane sia a sostenere le reti familiari nelle responsabilità di cura con particolare attenzione alla condizione di non autosufficienza;*
- *sostenere e valorizzare il protagonismo e le forme di associazione delle persone anziane in modo da favorirne la partecipazione alla vita sociale, civile e culturale della comunità e promuoverne il loro impegno volontario in attività socialmente utili.*

Negli ultimi anni il Comune di Paderno Dugnano (unitamente ai Comuni dell'ambito distrettuale) ha iniziato a sperimentare la realizzazione delle misure derivanti dai fondi FNA – Fondo per la non autosufficienza –, che prevedono necessariamente dei processi di integrazione socio- sanitaria e la costruzione di budget di cura per i beneficiari. Tale azione, pur nella fatica metodologica di un sistema organizzativo alle sue prime mosse, ha sicuramente favorito e rinforzato il ripensamento dei modelli d'intervento e l'integrazione tra soggetti (ATS e Comuni in particolare ma anche MMG, RSA ...). La progettualità di queste nuove misure (FNA, Reddito di Autonomia, Rsa Aperta, Progetto Vita Indipendente) richiede tempi definiti e scadenze ravvicinate per la presentazione delle domande, requisiti stringenti individuabili con scale di valutazione di tipo sociosanitario, risorse preventivamente preordinate e frazionate in interventi prestabiliti. Ciò ha comportato, e comporterà sempre più nel prossimo triennio, un costante cambiamento delle modalità di lavoro dell'operatore che non solo risponde alle richieste portate dal cittadino ma spesso in termini propositivi, è chiamato ad individuare tra i propri assistiti le persone che possano beneficiare dei nuovi bandi attivati dalla Regione.

Venendo all'assetto organizzativo specifico del nostro servizio, l'Area Anziani del Comune di Paderno Dugnano (dal 2015 accorpata in un'area tematica legata alla "fragilità") si rivolge ai cittadini con età superiore ai 65 anni e si occupa di fornire informazioni, orientare l'anziano al servizio più rispondente alle sue esigenze e attivare prestazioni. Le politiche dell'ente nei confronti della popolazione anziana attuate in questi anni si possono ricondurre alla volontà di contribuire al mantenimento della qualità della vita degli anziani, il più possibile autonoma nel proprio contesto sociale e familiare. L'impegno sarà quello di realizzare interventi e servizi di aiuto alle persone anziane per assicurare migliori condizioni di vivibilità attraverso servizi sempre più efficienti.

In particolare si è inteso:

- valorizzare gli anziani come risorsa per la città: proseguire e valorizzare gli anziani attivi in progetti socialmente utili promossi dall'ente quali la custodia parchi, l'assistenza a disabili, la presenza davanti alle scuole, la consegna di pasti a domicilio e il trasporto per terapie,
- dare sostegno e promozione ai centri anziani perchè diventino sempre più luoghi di opportunità (prevenzione, fisioterapia, informazione, svago e cultura)

I servizi garantiti saranno nello specifico:

- Segretariato sociale
- Assistenza Domiciliare
- Pasti al domicilio
- Implementare le disponibilità economica per le Integrazioni rette RSA e Centro Diurno
- Teleassistenza
- Assegnazioni di orti comunali (via La Marmora, via Generale della Chiesa, via Bixio)
- Carte oro (agevolazioni su servizi e acquisti)
- Coinvolgimento e valorizzazione del tempo (custodia parchi – nonni vigile, attività socialmente utili)
- Incremento delle attività nel periodo estivo (con il progetto Estate insieme)
- Incontri di promozione sociale (Incontri sul benessere)²

Area strategica	Obiettivo Strategico	Obiettivo operativo	Azione	Stakeholder	Durata	Responsabile politico	Responsabile tecnico
A02 PRENDERSI CURA DEL FUTURO	03 – più opportunità per tutti	Sostegno agli anziani	Promozione e sviluppo del servizio di presa in cura finalizzato a mantenere le persone anziane fragili nel proprio contesto di vita ed a sostenere le reti familiari nelle responsabilità di cura. Continueranno ad essere garantiti gli interventi di supporto alla domiciliarità con l'erogazione delle prestazioni di assistenza domiciliare, attraverso il sistema dell'accreditamento e delle forme di sostegno economico dei bandi regionali sui care giver e sulle assistenti familiari	Anziani e loro famiglie Cooperative	2022-2024	Assessore Servizi Sociali	Direttore Settore Servizi alla persona e sviluppo organizzativo
STATO DI ATTUAZIONE: si veda prospetto seguente							

Area strategica	Obiettivo Strategico	Obiettivo operativo	Azione	Stakeholder	Durata	Responsabile politico	Responsabile tecnico
A02 PRENDERSI CURA DEL FUTURO	03 – più opportunità per tutti	Anziani protagonisti	La finalità dell'obiettivo è duplice. Da una parte l'Amministrazione, in collaborazione anche con altri enti pubblici e soggetti privati, si propone di organizzare giornate di incontro rivolte agli anziani e ai loro familiari, per informare i cittadini su temi di prevenzione della salute e su alcune principali patologie. Dall'altra, la necessità che la persona anziana sia sempre più informata su temi dedicati al benessere, agli stili di vita e alla prevenzione, si interconnette alla necessità, laddove si rende concretamente fattibile, di valorizzare il capitale umano della persona anziana nella cura di servizi in regime di sussidiarietà. In tal senso, l'obiettivo ha lo scopo di porre al centro la figura dell'anziano come risorsa per la comunità, nella sua funzione di figura amichevole a vantaggio del sistema dei servizi (assistenza, vigilanza, custodia parchi, trasporto pasti, gestione orti...)	Anziani e loro famiglie Associazioni terzo settore	2022-2024	Assessore Servizi Sociali	Direttore Settore Servizi alla persona e sviluppo organizzativo
STATO DI ATTUAZIONE: La popolazione anziana è stata, ed in parte continua ad essere, oggetto di raccomandazioni e attenzioni da parte delle autorità sanitarie, in quanto risulta essere stata quella maggiormente colpita dal virus Covid-19; tali raccomandazioni e attenzioni miravano, nella fase acuta della crisi, a dissuadere le persone di età avanzata, più delle altre, ad uscire dalle proprie abitazioni. Intuibile come queste precauzioni se da un lato sono state necessarie a salvaguardare il più possibile l'incolumità di questa parte di popolazione dall'altra abbiano portato ad un maggiore stress per chi ne fa parte. Per questi motivi l'accadere della pandemia ha visto una maggiore attenzione dei servizi nel promuovere e incrementare attività a favore degli anziani al domicilio. Come accennato, le politiche dell'ente nei confronti della popolazione anziana attuate in questi anni si possono ricondurre alla volontà di contribuire al mantenimento della qualità della vita degli anziani, il più possibile autonoma nel proprio contesto sociale e familiare; in questo senso, gli interventi proposti dal Servizio Sociale mirano al cambiamento della situazione di crisi e non a fornire una semplice risposta pre-definita. I servizi garantiti sono stati nello specifico: • Segretariato sociale svolto sia in presenza che da remoto con i familiari per orientarli nella fruizioni dei diversificati servizi socio-sanitari • Assistenza Domiciliare (SAD), che ha permesso il mantenimento al domicilio anche di 31 anziani soli e compromessi, sviluppandosi tuttavia una significativa lista d'attesa. • Pasti al domicilio: mediamente garantiti 40 pasti giornalieri a domicilio; • Integrazioni rette RSA e Centro Diurno (per i quali si registro un sensibile aumento di richieste di intervento) • Teleassistenza (mediamente 13 utenti) • Gestione degli 84 orti comunali (64 in Via La Marmora e 20 in Via Generale Dalla Chiesa). A seguito del bando di assegnazione chiusosi il 31/12/2021 nei primi mesi del 2022 sono stati assegnati 22 orti di cui 6 in Via Generale Dalla Chiesa e 16 in Via La Marmora (di cui 11 riassegnazioni). • Supporto e accompagnamento per la presentazione delle richieste finanziate con FNA, richieste in progressivo aumento, benchè non siano in aumento le risorse disponibili, ampliando così il numero dei potenziali beneficiari in lista d'attesa. • Consulenza e ricorsi per le amministrazioni di sostegno e progressiva delega all'Uzas dei casi in carico da parte degli a.s. Comunali. Anche questa funzione registra un progressivo aumento di casi per i quali i Giudici Tutelari ritengono necessaria la nomina all'Ente sia per assenza di familiari disponibili, sia per le criticità connesse a relazioni							

intrafamiliari estremamente complesse e conflittuali.

- Carta Oro (dedicata a tutti i cittadini over 60) per il beneficio di sconti sui consumi effettuati in esercizi accreditati (443 carte rilasciate)
- Custodia parchi: attività di volontariato, ai sensi della convenzione approvata con determinazione 439/2020, per lo svolgimento delle attività di custodia, sorveglianza e pulizia del Parco Belloni di Cassina Amata e del Parco Borghetto di Palazzolo Milanese;

Nei mesi di ottobre e novembre sono state organizzate le giornate di educazione sanitaria e promozione del benessere - "Sabati del Benessere":

- 22/10/2022 – Una nuova vita per il paziente emicranico
- 29/10/2022 – Le infezioni delle vie urinarie
- 05/11/2022 – La storia delle nostre ossa, dalla nascita alla senilità
- 12/11/2022 - Il diabete: l'importanza della prevenzione

Nel 2022, va registrato un incremento di € 30.000 delle risorse destinate all'assistenza domiciliare (SAD).

I principali dati del servizio sono stati pubblicamente restituiti nel corso della serata del 28 maggio "**la città solidale**".

Missione 12: Diritti sociali, politiche sociali e famiglie

Programma 04: Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale

43 Responsabilità settore Servizi alla persona e sviluppo organizzativo – Dr. Bruccoleri

In questi anni, la crisi ha colpito anche nuove fasce di popolazione. L'evoluzione del tasso di povertà assoluta dal 2007 (pre-crisi) per dimensione del nucleo familiare oggi colpisce in misura via via maggiore le famiglie con più di un componente, ha colpito in misura via via maggiore le famiglie con più di 3 componenti, mentre è rimasta costante per quelli composti da una sola persona.

Secondo una pubblicazione dell'ISTAT del 8 marzo 2022 «l'incidenza di povertà assoluta è sostanzialmente stabile tra le famiglie con persona di riferimento occupata, da 7,3% del 2020 a 7,0% (quasi 922mila famiglie in totale), a sintesi di un miglioramento per questo tipo di famiglie al Nord (da 7,9% a 6,9%) e una sostanziale stabilità nel Mezzogiorno (dal 7,6% all'8,2%). In ulteriore difficoltà le famiglie con persona di riferimento in cerca di occupazione (da 19,7% del 2020 a 22,6%)».

La nuova utenza generata dalla corrente crisi economica, ha riportato, come ulteriore conseguenza della propria situazione, un generale indebolimento dei legami familiari e delle reti sociali.

La pandemia ha accentuato problemi già conosciuti e si teme che gli effetti si ripercuoteranno in modo pesante anche sul prossimo futuro.

In tale scenario, i Comuni dell'area del garbagnatese, nel nord-ovest di Milano, sono stati tra i più colpiti, in Lombardia, dalla crisi economica degli ultimi anni, anche se nel 2017, dopo dieci anni, si è registrato un'inversione di tendenza importante.

Nel 2017, infatti, il mercato del lavoro lombardo si è rafforzato come emerge da Report di Assolombarda anche grazie al miglioramento del quadro economico complessivo. Il saldo degli occupati rispetto al pre-crisi ha raggiunto quota +125 mila e, dopo nove anni, anche il **tasso di occupazione (67,3%)** ha superato il

livello del 2008 (66,9%). Sempre secondo Assolombarda “nei due anni di pandemia la Lombardia prima ha perso quanto l'Italia, con una caduta di PIL del -8,9% nel 2020 (-9,0% l'Italia), e poi ha recuperato più velocemente, con un rimbalzo pari al +7,0%, superiore al +6,6% nazionale. Ciò nonostante, alla fine del 2021 persisteva ancora un divario pari al -2,5% rispetto al 2019, pur inferiore al -3,0% dell'Italia. Una situazione deficitaria comune alle altre regioni motore d'Europa”. In Lombardia al recupero del PIL non corrisponde tuttavia una ripresa altrettanto rapida dell'occupazione, che è attesa ritornare sui livelli del 2019 non prima del 2023 (stime Prometeia). La flessione nel 2020 è stata pari al -3,1%, cui è seguito un +0,4% di crescita nel 2021 ed è previsto un +1,0% nel 2022, ma alla fine di quest'anno saranno ancora 76 mila gli occupati lombardi in meno rispetto al 2019. Più nel dettaglio, la situazione è critica anche per quanto riguarda la disoccupazione, con un tasso di disoccupazione in crescita al 5,9% nel 2021 in Lombardia (dal 5,2% nel 2020), ed è particolarmente severa per i giovani, considerato che la crisi pandemica ha aggiunto nuova disoccupazione a un livello già molto elevato nel confronto con i benchmark europei. Il tasso di disoccupazione dei 15-24enni lombardi è difatti salito al 21,2% nel 2021 (dal 19,4% nel 2020 ma anche dal 18,3% nel 2019)”. [dal sito Assolombarda]

Partendo da queste premesse, è facilmente intuibile che le azioni da ricomprendere in questa parte del programma sono tese ad articolare interventi e servizi in ambiti differenziati, seppure fortemente integrati tra di loro, atti a contrastare condizioni di esclusione sociale ed a sostenere situazioni di maggiore vulnerabilità in modo da evitare che si rompano i legami dell'inclusione.

Le azioni sociali specifiche ricomprese in questa area risultano fortemente interconnesse sia con quelle relative all'accesso alla casa che a quelle relative al lavoro che con l'accesso ai servizi sanitari e socio-sanitari.

Occorre, a tal fine, individuare e costruire opportunità che siano a favore del singolo della persona fragile tenendo, al contempo, in conto le esigenze a favore della collettività. Per fare questo, è necessario investire nelle persone, restando culturalmente aperti e accoglienti. Solidarietà, accoglienza, responsabilità, condivisione vanno vissuti come valori per costruire relazioni solide e di reciprocità tra tutti i soggetti che concorrono al sistema di welfare del nostro territorio. Vuol dire anche considerare la persona fragile un soggetto, a cui dare la possibilità di ritornare a prendersi cura di sé

Si rende necessario sistematizzare il tavolo di lavoro con le associazioni che sul territorio si occupano di “povertà”. Da una parte mantenendo gli incontri del **“tavolo delle solidarietà”**, con cadenza periodica, per affrontare in maniera integrata gli aspetti di gestione della domanda sociale; è da sottolineare tra l'altro come tale tavolo si è attivato anche durante periodi emergenziali di larga portata come nel caso della gestione dell'arrivo di profughi dall'Ucraina. Dall'altra, grazie all'accordo di collaborazione con il Banco Alimentare, mantenendo una strategia di interventi, in grado di rispondere – in maniera diversificata – con misure passive di sostegno (erogazioni monetarie, su cui torneremo più avanti), pacco alimentare, fondo di sostegno Caritas. Integrato a tale intervento, viene mantenuto (e laddove ve ne sia la necessità, potenziato) il servizio “Aggiungi un posto a tavola”, progetto di mensa sociale in collaborazione con la Caritas cittadina, in favore di persone sole o appartenenti a famiglie disagiate e a rischio di emarginazione, che versano in situazioni di grave fragilità economica, sociale (le persone che hanno usufruito di questo servizio si sono assestate in n° di 15/18 al giorno con punte di circa 20/22 persone).

Sono in fase di studio e di progettazione forme di collaborazione per rispondere ai nuovi bisogni emergenti. Inoltre altro tema aperto al tavolo è la gestione della crisi abitativa e del tema dell'abitare (su questo, torneremo più avanti).

Il consolidamento delle misure anticrisi e il loro uso coordinato con le misure attive, parte da alcuni interventi che siano la base per un ripensamento delle politiche di inclusione. Tra questi:

- Azioni di *sostegno al reddito* (assistenza economica) garantite attraverso una procedura di avviso pubblico semestrale
- Misura di *sostegno alimentare*, attraverso una gestione «a sportello», destinata a nuclei familiari e/o soggetti che hanno subito una modifica della condizione economica a causa dell'emergenza COVID-19, che si è conclusa il 30 aprile di quest'anno dopo 24 mesi ininterrotti di erogazione coprendo tutto il periodo coincidente con lo stato di emergenza.
- Stanziamento per fronteggiare *situazioni di emergenza e progetti di accompagnamento* del soggetto verso misure attive di assistenza. Queste due situazioni

sono gestite direttamente dal servizio sociale professionale attraverso la sottoscrizione di un “patto sociale” con l'utente

- Interventi di *sostegno all'educazione e alla formazione*, a copertura del sistema di esenzioni (totali e/o parziali) sulle rette della mensa e degli asili nido, nei limiti già prefissati dai contratti di servizio e linea guida, che disciplinano i servizi.

L'obiettivo generale è dare la possibilità alle persone seguite di riacquisire una propria autonomia oppure, laddove ciò non sia possibile, svolgere una funzione di orientamento ed informazione verso forme di assistenza o di previdenza che consentano loro comunque un sufficiente equilibrio esistenziale.

Accanto a questi interventi, si continua a garantire il servizio di segretariato sociale, attraverso cui potenziare, organizzare e coordinare la risposta della comunità (integrazione tra attività istituzionali “pubbliche” e offerta del privato sociale) con il preciso obiettivo strategico di costruire e riorganizzare un sistema di regolazione sociale in cui le funzioni del servizio sociale professionale siano sempre più finalizzate alla lettura e decodificazione della domanda e alla presa in carico della persona, della famiglia e/o del gruppo sociale (sostegno all'offerta e alla domanda).

All'interno del settore Servizi alla Persona e Sviluppo Organizzativo è incardinato un servizio che si occupa delle relazioni con il pubblico (d'ora in avanti anche URP: vedi missione 01, programma 11), che si occupa anche di gestione dello **sportello stranieri**.

L'attività di questo sportello può essere riassunta in alcune aree: informativa; assistenza, anche giuridica; orientamento; compilazione online delle pratiche relative al rilascio o rinnovo permesso e carta di soggiorno; ricongiungimento familiare; richiesta idoneità alloggiativa; aggiornamento anagrafico dei permessi di soggiorno; osservatorio sul fenomeno dell'immigrazione. È possibile evidenziare sinteticamente le attività svolte attualmente dall'URP in tema di sportello stranieri:

- svolge azioni di informazione e di esame preventivo, di consulenza specifica a favore dei cittadini immigrati, sulle tematiche di ricongiungimento familiare e del lavoro;
- supporta l'utenza nella compilazione della domanda e verifica la documentazione in materia di cittadinanza e servizi agli stranieri
- utilizza la procedura di gestione telematica presso la banca dati “Ricongiungimenti familiari”, il software della Prefettura/Provincia e provvedere all'inserimento dei dati, gestiti anche a fini statistici;
- prenota l'appuntamento presso la Prefettura se necessario, comunicando con l'utente e da informazioni sullo stato di avanzamento della pratica;
- definisce, per il punto di raccolta e orientamento, il personale idoneo e addetto al front-office prenotazioni e gli orari del servizio;
- diffonde tra la cittadinanza le modalità di organizzazione del servizio.

Si è evidenziato che lo sportello immigrazione è in grado di creare un presidio sul territorio, che cooperi con le altre Istituzioni e servizi comunali al raggiungimento degli obiettivi in tema di politiche migratorie, così come definiti dal nostro legislatore e dal Ministero dell'Interno, ovvero: garantire l'ordine e la sicurezza pubblica con il contrasto all'immigrazione clandestina; favorire l'accoglienza e l'integrazione degli immigrati regolari assicurando coesione sociale. Il *quid* in più che può esprimere lo sportello immigrazione rispetto ad altri servizi comunali (i servizi sociali o la Polizia Locale) nei confronti della capacità di intercettare l'utenza è la sua neutralità.

L'attuale gestione dello sportello stranieri consente l'instaurazione di relazioni stabili con altre istituzioni (quali ad esempio la Questura di Cinisello Balsamo, il cui Ufficio Immigrazione è competente per territorio nella gestione degli stranieri da noi residenti) e questo permette di erogare servizi che da un lato migliorano le prestazioni offerti ai cittadini stranieri, e dall'altro permettono di avere una visione completa del fenomeno migratorio nel nostro Ente.

Area strategica	Obiettivo Strategico	Obiettivo operativo	Azione	Stakeholder	Durata	Responsabile politico	Responsabile tecnico
A02 PRENDERSI CURA DEL FUTURO	03 – più opportunità per tutti	Co-progettazione per la persona	Promuovere ed implementare, in una logica di forte sussidiarietà, spazi di confronto e di concertazione con i vari soggetti del privato (profit e no profit) presenti nella realtà cittadina in modo da condividere obiettivi e mettere a sistema le reciproche azioni e risorse.	Cittadini Associazioni	2022-2024	Assessore Servizi Sociali	Direttore Settore Servizi alla persona e sviluppo organizzativo
STATO DI ATTUAZIONE: Nel 2022 le collaborazioni attive per l'erogazione di servizi, grazie al coinvolgimento di volontari, sono: • Gestione dei tre centri anziani comunali (che hanno ripreso la loro attività a pieno regime dopo l'interruzione dovuta all'emergenza sanitaria) • CRI Trasporti per visite mediche e terapie • Florence - Vigilanza davanti alle scuole • Florence Custodia dei parchi comunali Belloni di Cassina Amata e Borghetto di Palazzolo Milanese • Auser - Trasporti per persone con disabilità • Banco alimentare – raccolta cibo per persone bisognose • ANFASS – sportello volontaria giurisdizione • CRI – gioco d'azzardo patologico • CRI – trasporti centro vaccinale • MAG2 finance- Gruppo di Microcredito Solidale • LA CAROVANA (ex il Gelso) – minori in affido • Fondazione Welfare Ambrosiano - reinserimento nel circuito lavorativo / riequilibrio delle disponibilità economiche • Le Radici e Le Ali – minori in adozione • Intrecci – contrasto emergenza abitativa progetto Farsi Strada Nell'ambito dell'obiettivo di PEG 2022 “Ricomincio da me: fare squadra contro la violenza di genere” sono state realizzate le seguenti fasi: • Mappatura degli Enti di settore pubblici/privati/accreditati territoriali per la costituzione di un gruppo di lavoro (Centro antiviolenza HARA, Rete territoriale antiviolenza di Ambito, sportello antiviolenza a Paderno Dugnano in collaborazione con White Mathilda, Tavolo locale violenza di genere); • Avvio del tavolo locale antiviolenza; • Realizzazione eventi di sensibilizzazione sul tema della violenza sulle donne (08/03/2022, 25/11/2022); • Attività del tavolo locale antiviolenza (19/11/2021, 22/12/2021, 08/02/2022, 30/03/2022, 28/09/2022, 24/10/2022, 25/11/2022, 30/11/2022);							

Area strategica	Obiettivo Strategico	Obiettivo operativo	Azione	Stakeholder	Durata	Responsabile politico	Responsabile tecnico
A02 PRENDERSI CURA DEL FUTURO	03 – più opportunità per tutti	Sostenere le persone in stato di bisogno	Consolidare il sistema di sostegno al reddito al fine di sostenere le persone socialmente svantaggiate o a rischio di esclusione sociale, anche attraverso forme attive di sostegno al reddito (microcredito e altre forme sperimentali di assistenza).	Cittadini	2022-2024	Assessore Servizi Sociali	Direttore Settore Servizi alla persona e sviluppo organizzativo

STATO DI ATTUAZIONE: Il sistema di erogazione di sussidi di integrazione al reddito resta un punto centrale nelle dinamiche di governo del Comune di Paderno Dugnano, gestito tramite il consolidamento delle misure anticrisi e il loro uso coordinato:

a) azioni di sostegno al reddito (assistenza economica) garantite attraverso una procedura di avviso pubblico semestrale

b) Misura di sostegno alimentare, attraverso una gestione «a sportello», destinata a nuclei familiari e/o soggetti che hanno subito una modifica della condizione economica a causa dell'emergenza COVID-19

c) mantenimento del servizio di “mensa sociale” erogato, in collaborazione con le Caritas cittadine, in favore di soggetti in stato di bisogno a cui viene garantito un pasto anche nel periodo di crisi sanitaria con la sola consegna del pasto e il consumo in luogo diverso dalla mensa nel rispetto delle normative di sicurezza.

d) stanziamento da destinare per le misure regionali per fronteggiare l'emergenza abitativa attraverso bandi specifici in collaborazione con l'Agenzia C.A.S.A.

e) prosieguito dell'attività di microcredito attraverso il gruppo di lavoro costituito coordinato da un operatore di Mag2 Finance.

f) Stanziamento ordinario per ridurre o esentare le famiglie meno abbienti dal pagamento della TARI

Nei primi mesi dell'anno è stato aperto il bando per l'erogazione di contributi economici di sostegno al reddito 1 semestre (6 aprile - 6 maggio) al quale sono pervenute 250 domande che sono in fase di elaborazione per poter provvedere a stilare la graduatoria sulla base della quale erogare i contributi.

Nella seconda parte dell'anno è stato aperto il bando per l'erogazione di contributi economici di sostegno al reddito 2 semestre al quale sono pervenute 365 domande (325 idonee).

Il 30 aprile si è conclusa la misura di sostegno alimentare dopo 24 mesi di erogazione ininterrotta che ha coperto tutto il periodo dello stato di emergenza da Covid-19. Durante tutto il periodo sono stati erogati 3.394 contributi per un totale di € 956.996,00. In totale sono stati raggiunti circa 5.500 cittadini dei quali la maggior parte ha fatto domanda segnalando una riduzione di entrate dovuta a sospensione o riduzione dell'orario di lavoro (52%) e circa un quarto per perdita del posto di lavoro (27%); i restanti si suddividono tra lavoratori autonomi che hanno dovuto sospendere la propria attività (14%) e persone che hanno solitamente entrate da altre forme di lavoro poco garantite. Le domande evase nel solo periodo gennaio - aprile 2022 sono state in totale 749.

Nel corso del 2022 sono stati, altresì, erogati, n. 51 contributi economici straordinari per far fronte alle gravi situazioni socio-economiche ed abitative per un totale di circa € 48.000,00.

Consolidando una prassi di lavoro sociale già attiva, è stato sistematizzato, inoltre, il tavolo di lavoro con le associazioni che sul territorio si occupano di “povertà”. Da una parte sono continuati gli incontri del Tavolo della Solidarietà per affrontare in maniera integrata gli aspetti di gestione della domanda sociale; il tavolo si è incontrato anche per definire le modalità operative per la gestione dell'ospitalità e l'attivazione dei servizi essenziali all'accoglienza dei profughi ucraini e per organizzare l'evento “La città solidale”, tenutosi il 24 maggio, durante il quale, con vari interventi, è stata resituito alla cittadinanza lo stato dei servizi sociali resi durante l'anno precedente. Dall'altra si è formalizzata, con un accordo di collaborazione con il Banco Alimentare, una strategia di interventi, in grado di rispondere con misure passive di sostegno, pacco alimentare, fondo di sostegno Caritas.

Integrato a tale intervento, viene mantenuta in servizio l'azione “Aggiungi un posto a tavola”, progetto di mensa sociale, in collaborazione con la Caritas cittadina, in favore di persone sole o appartenenti a famiglie disagiate e a rischio di emarginazione, che versano in situazioni di grave fragilità economica, sociale (le persone che hanno usufruito di

questo servizio sono state più di 40 nell'arco dell'anno (mediamente 20 al giorno).

Nel corso del 2022 sono, inoltre, stati garantiti i seguenti interventi di aiuto alle famiglie che ne hanno fatto richiesta:

- N. 62 domande di assegno di maternità;
- N. 80 domande di assegno di nucleo familiare (questa misura è stata ora attratta nell'assegno unico);
- N. 3 domande per contributo di sostegno all'affitto per morosità incolpevole (anche se di queste solo una ha trovato accogliamento)
- N. 333 domande per il bonus sostegno affitto;
- N. 31 bonus sostegno affitto pensionati

Nell'ambito dell'obiettivo PEG 2022 "LAVORIAMOCI - Linee guida per l'inserimento lavorativo di persone svantaggiate" sono state realizzate le seguenti attività:

- Costituzione del gruppo di lavoro (riunioni: 18/02/2022, 23/02/2022, 30/03/2022, 20/04/2022, 15/06/2022, 28/09/2022, 12/10/2022, 02/11/2022, 09/11/2022);
- Ricognizione e raccolta documentazione esistente a livello nazionale, regionale, sullo studio delle attuali procedure in corso e sviluppo di nuove proposte più inclini alla tipologia del target individuato;
- Elaborata Linee Guida e modulistica per l'avvio di percorsi di avvicinamento al lavoro di persone con disabilità psichica o fisica grave;
- Individuazione di soggetti da avviare alla formazione e attività di inclusione lavorativa (29 soggetti in carico e 8 soggetti dimessi);

Missione 12: Diritti sociali, politiche sociali e famiglie

Programma 06: Interventi per il diritto alla casa

44 Responsabilità settore Servizi alla persona e sviluppo organizzativo – Dr. Bruccoleri

Sul versante del fabbisogno alloggiativo la città, negli ultimi anni, è profondamente cambiata. La domanda di casa insoddisfatta, a causa della persistente crisi economica, si è infatti estesa a nuove categorie sociali, mentre il generale impoverimento della popolazione residente limita la tradizionale possibilità di acquistare una casa e contestualmente aumenta la difficoltà a sostenere i costi degli affitti e quelli di ammortamento dei mutui già assunti.³

Nel 2019 Regione Lombardia ha emanato il Regolamento (N. 4/2017, poi modificato con R.R. 6/2021) per la gestione delle domande di assegnazioni di edilizia residenziale pubblica, ora denominata SAP, (SERVIZI ABITATIVI PUBBLICI) che ha richiesto agli Enti un significativo cambiamento, rispetto al passato, nella messa in rete di appartamenti liberi per l'assegnazione negli ambiti e un sistema centralizzato a livello di ambito di domanda/offerta.

In seguito a tale regolamento vengono aperti annualmente due bandi per l'assegnazioni di alloggi pubblici. In media vengono assegnati 7 alloggi l'anno su una presenza di ca. 140 persone in graduatoria. Oltre alle assegnazioni, in passato, si è proceduto alla soddisfazione di richieste di cambio alloggio volontario pervenute dai locatari di alloggi ERP.

Le misure consolidate e/o attivate sono le seguenti:

- Sap (Servizi Abitativi Pubblici): avvio nuovo bando
- Programmazione ed esecuzione interventi manutentivi per messa a disposizione alloggi di proprietà comunale.
- Gestione bando “Misura 2 - sostegno alle famiglie con morosità incolpevole ridotta”, secondo le disposizioni regionali
- Gestione bando: “Iniziative a sostegno di famiglie con morosità incolpevole secondo le disposizioni regionali

In relazione al tema dell'emergenza abitativa, in questi ultimi anni è emerso con forza un nuovo bisogno abitativo, che si sta sempre più connotando come vera e propria emergenza sociale, che investe le famiglie a reddito medio e medio basso che, in seguito a una situazione di vulnerabilità finanziaria (perdita del posto di lavoro, malattia, decesso, separazioni e/o divorzi), non riescono ad accedere al libero mercato privato per la locazione di un'abitazione, ma al contempo mantengono una capacità di reddito che non consente di accedere all'edilizia residenziale pubblica.

L'edilizia residenziale pubblica, oltre a non rappresentare una risposta adeguata a tali bisogni emergenti, è insufficiente per la gestione dell'emergenza abitativa per l'abitare temporaneo. I dati sulla disponibilità del patrimonio Erp (ora Sap) e delle dinamiche di assegnazione evidenziano con chiarezza tale inadeguatezza se si considera che l'assegnazione di alloggi popolari sul territorio riesce a coprire solo circa l'1% della domanda.

Nasce da queste considerazioni la sottoscrizione di un primo accordo con le Parrocchie per sviluppare, accanto ai tradizionali strumenti di intervento, la collaborazione per la messa a disposizione di soluzioni alloggiative, anche di carattere temporaneo, e interventi di housing sociale. Inoltre, unitamente ai Comuni dell'ambito distrettuale con cui si sviluppano le politiche di welfare per il Piano Sociale di Zona, il nostro Comune ha aderito attraverso il progetto Agenzia Sociale per l'Abitare C.A.S.A., al Programma nazionale Città Metropolitane 2014-2020 (PON Metro); All'interno dell'ambito zonale è stato sottoscritto un nuovo Accordo Locale per il canone concordato, ai sensi dell'art. 2, comma 2 della Legge n° 431/1998. E' inoltre in fase di studio l'implementazione di nuove collaborazioni con i privati potrà essere terreno di lavoro per provare a rispondere in modo più adeguato a questa emergenza.

Area strategica	Obiettivo Strategico	Obiettivo operativo	Azione	Stakeholder	Durata	Responsabile politico	Responsabile tecnico
A02 PRENDER SI CURA DEL FUTURO	03 – più opportunità per tutti	La risposta alla domanda abitativa	Per rispondere alla domanda sempre crescente di abitazioni da parte di nuclei familiari in condizioni di disagio anche economico, questo comune metterà in campo diverse azioni Gestione avvisi per servizi abitativi pubblici nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento Regionale n° 4/2017 e ss.mm.ii. Messa a disposizione alloggi a carattere temporaneo: monitoraggio e implementazione accordi di housing temporaneo Gestione avvisi per “Iniziativa a sostegno di famiglie con morosità incolpevole” secondo le disposizioni regionali.	Soggetti sfrattati per finita locazione e/o morosità incolpevole Persone affette da patologie invalidanti Soggetti in graduatoria SAP Inquilini alloggi comunali ERP	2022-2024	Assessore Servizi Sociali	Direttore Settore Servizi alla persona e sviluppo organizzativo
STATO DI ATTUAZIONE: - Ad oggi sono state evase 3 domande per contributo di sostegno all'affitto per morosità incolpevole di cui però solo 1 ha trovato accoglimento; - Nel corso dell'anno sono state evase n. 333 domande per il bonus sostegno affitto e n. 31 per il bonus sostegno affitto per i pensionati; - Nel 2022 sono stati aperti 2 bandi SAP, che hanno visto pervenire n. 101 domande, 45 nel primo e 56 nel secondo, per la disponibilità di 8 alloggi (5 nel primo bando e 3 nel secondo) alloggi di proprietà del Comune di Paderno Dugnano. Si segnala che erano disponibili a bando 2 alloggi di proprietà del Comune di Milano e di proprietà dell'ALER. Nel corso dell'apertura dei due bandi è stata data assistenza alla compilazione a 72 persone. Si segnala che sono inoltre attive le seguenti misure per il contrasto all'emergenza abitativa: - Bonus Proprietari - Incentivo alla locazione a canone concordato - Misura 6-DGR N. XI/2065 del 31 luglio 2019 - Ospitalità Temporanea riservato a uomini - progetto di Co-Housing a favore di uomini, in situazione di disagio sociale ed economico anche a causa di separazione o divorzio, affiancando secondo la metodologia sviluppata in contesto europeo “housing first” costruendo un progetto condiviso verso l'autonomia, con il supporto di operatori dedicati. - Morosità Incolpevole - sostegno degli inquilini titolari di un contratto di locazione sul libero mercato soggetti a procedure di sfratto per morosità incolpevole - Accordo Locale per il canone “concordato” per promuovere ed incentivare l'offerta di soluzioni abitative a canone più vantaggioso rispetto a quello di mercato. - Accordo di collaborazione con Coop. Soc. Intrecci , per il contrasto dell'emergenza abitativa all'interno del progetto “Farsi Strada”. Il 14 giugno, si è tenuto un incontro pubblico per illustrare le opportunità per la locazione di immobili. Nello specifico, si è parlato di canone concordato a seguito del nuovo accordo che il nostro Comune ha sottoscritto, insieme agli altri Comuni dell'Ambito di riferimento, con l'Agenzia per l'Abitare C.A.S.A. per un'idea di abitare sostenibile, vantaggiosa e inclusiva. Durante l'incontro sono stati approfonditi anche i vantaggi fiscali di questa formula sia per i proprietari di immobili sia per gli inquilini. Ad oggi sono presenti circa 190 contratti a canone concordato nel Comune di Paderno Dugnano e alcuni cittadini hanno preso contatto con Agenzia C.A.S.A. a seguito dell'incontro sopracitato.							

Missione 12: Diritti sociali, politiche sociali e famiglie

Programma 06: Interventi per il diritto alla casa

45 Responsabilità settore Economico/Finanziario e servizi informatici – Dott. Di Rago

Gestione locazioni e cambio alloggio di proprietà comunale

L'attività del programma di competenza dell'ufficio patrimonio riguarda la gestione delle locazioni, con eventuali aggiornamenti del canone in base al reddito, e dei cambi volontari degli alloggi di proprietà comunale. L'ufficio verifica inoltre il mantenimento dei requisiti degli assegnatari e, in caso di perdita degli stessi, provvede ad avviare la procedura di decadenza dalle assegnazioni in applicazione della normativa vigente.

Area strategica	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo	Azione	Stakeholder	Durata	Responsabile politico	Responsabile tecnico
	03– Più opportunità per tutti	Gestione rapporti con utenza inquilini Servizi Abitativi Pubblici (SAP)	Verifica mantenimento requisiti reddituali degli inquilini di alloggi comunali, ridefinizione canoni provvisori, gestione cambi alloggi, costruzione di una modalità di relazione tra uffici e settori interni all'ente per favorire lo scambio di informazioni.	Inquilini di edilizia residenziale sociale	2022-2023	Assessore Servizi e Politiche Sociali, Famiglia, Diritti Civili, Integrazione Sociale, Sport, Associazionismo e Casa	Direttore settore Economico/Finanziario e servizi informatici
STATO DI ATTUAZIONE: Attraverso il portale di Agenzia delle Entrate vengono effettuati i controlli di tutte le dichiarazioni effettuate sia in sede di assegnazione che in sede di anagrafe utenza. Le credenziali sono attribuite anche al personale dei servizi sociali al fine di favorire l'autonomia nel lavoro e più efficace l'attività di controllo. E' stato rimodulato il processo per il calcolo del canone provvisorio e si sta aggiornando il software gestionale.							

Missione 12: Diritti sociali, politiche sociali e famiglie

Programma 07: Programmazione e governo della rete dei servizi socio sanitari e sociali

46 Responsabilità settore Servizi alla persona e sviluppo organizzativo – Dr. Bruccoleri

La società, che da decenni è andata consolidando il tessuto industriale e sviluppando un diffuso sistema di servizi, come in altre parti di questo documento è stato già detto, è oggi attraversata da cambiamenti epocali. I Servizi Sociali territoriali negli ultimi anni sono stati investiti – forse in maniera più significativa rispetto ad altri servizi - dalle pesanti trasformazioni che condizionano la vita dei singoli e delle famiglie. Diventano sempre più ineludibili esigenze di ricollocare i Servizi Sociali, di riconsiderare la loro finalizzazione rispetto agli squilibri e ai malesseri esistenti e persistenti nel contesto, di riformulare contenuti e modalità di svolgimento delle attività, di ridefinire con gli operatori i loro ruoli e i rapporti con gli utenti e con i diversi interlocutori del territorio.

Il lavoro svolto per l'elaborazione del Piano Sociale di Zona 2021-2023, gli indirizzi espressi si riferiscono in gran parte a percorsi di consolidamento e di ulteriore

sviluppo di quanto già avviato nel triennio precedente, a partire da quanto indicato, e riconfermato, dalle stesse Linee guida regionali, ovvero l'orientamento alla ricomposizione, sia dei dati di conoscenza, che del sistema dei servizi e delle risorse. Permangono infatti gli investimenti sulla Cartella Sociale informatizzata, strumento principe della ricomposizione e che sarà ulteriormente potenziata, si introducono nuovi obiettivi legati al ripensamento dei servizi a supporto della non autosufficienza, con particolare riferimento alla domiciliarità e alla funzione di sostegno alle famiglie con compiti di cura (ricomponendo la conoscenza attraverso l'orientamento alla rete e ricomponendo la filiera delle opportunità di sostegno presenti sul territorio).

Le attività di rete svolte a livello di ambito, dovranno essere integrate con progettualità svolte a livello "comunale", in cui devono trovare sempre più centralità nel nostro Comune (anche nella dimensione critica in cui sono declinate) gli obiettivi legati al: a) *sostegno alla domiciliarità* (buoni e voucher, interventi di sollievo...) per anziani e disabili; b) *mantenimento degli strumenti a sostegno dell'inclusione* e dello sviluppo delle autonomie e della vita indipendente, in favore delle persone con disabilità o i progetti a sostegno delle gravi marginalità; c) *garanzia del welfare d'accesso* ovvero gli interventi in supporto all'informazione, orientamento e filtro al sistema dei servizi (segretariato sociale, sportelli, attività di mediazione...); d) *garanzia degli interventi a carattere promozionale* connessi alle leggi di settore, spesso rivolti all'area della famiglia con figli e ai giovani (attività nelle scuole, centri giovani...).

Per quanto riguarda le azioni di *partenariato e accreditamento*, l'Amministrazione Comunale proseguirà, insieme alle associazioni, nel percorso con al centro il tema di come è possibile sostenere la partecipazione di volontariato e associazionismo, considerando il fondamentale ruolo che proprio a livello comunale le organizzazioni di volontariato, del terzo settore e l'associazionismo possono svolgere, manifestando la propria vicinanza con i bisogni e i problemi dei cittadini. Gli strumenti saranno quelli degli accordi di collaborazione e delle convenzioni, nell'ambito delle possibilità adesso previste dal Codice del Terzo Settore, e le sue la Linea guida applicative.

Verrà inoltre data continuità, come accennato, alla sperimentazione delle misure attive di sostegno al reddito, comprensive quelle di microcredito.

Per quanto riguarda nello specifico, la **cartella sociale informatizzata**, a livello di ambito è stata avviato l'utilizzo di una Csi, un software integrato per tutti i comuni dell'ambito finalizzata alla gestione del segretariato sociale, dell'anagrafica utenti e alla registrazione delle attività connesse alla lettura dei bisogni e il monitoraggio delle prese in carico tramite un diario sociale. E' stata altresì aperto un Portale di Ambito tuttora attivo www.ambitogarbagnatemilanese.it che vuole essere una finestra informativa su tutte le iniziative e le attività del territorio fruibile da operatori e cittadini.

Area strategica	Obiettivo Strategico	Obiettivo operativo	Azione	Stakeholder	Durata	Responsabile politico	Responsabile tecnico
A02 PRENDERSI CURA DEL FUTURO	03 – più opportunità per tutti	Interventi sociali – Regole e rendicontazione	Sviluppare un sistema di rendicontazione sociale di ambito utile a monitorare e valutare le politiche sociali realizzate dall'amministrazione comunale. Pubblicare annualmente il report sui servizi gestiti a livello comunale	Generalità dei cittadini e delle famiglie	2022-2024	Assessore Servizi Sociali	Direttore Settore Servizi alla persona e sviluppo organizzativo

STATO DI ATTUAZIONE: Anche nel 2022, in relazione agli interventi di programmazione a livello distrettuale, si è continuato a lavorare per il monitoraggio delle misure previste dal Piano Sociale di Zona 2021-2023.

Per dare maggiore evidenza al sistema di offerta garantito agli utenti, è prevista una specifica area tematica⁴ sul sito, costantemente aggiornata, dove è possibile rintracciare un sistema comparato di dati facilmente leggibile per voci tematiche.

E' stata predisposta la rendicontazione dei servizi sociali relativi annualità 2021, presentata alla cittadinanza durante l'evento del 24 maggio 2022 tenutosi all'Auditorium della Biblioteca Tilane denominato "LA CITTA' SOLIDALE" che è pubblicata nella sezione dedicata del sito al seguente link <https://www.comune.paderno-dugnano.mi.it/la-citta-solidale-2/>

Analogo sistema è stato adottato sul portale del piano di zona attraverso l'implementazione della Cartella sociale Informatizzata, con il fine di favorire la ricomposizione a livello zonale della conoscenza dei bisogni espressi dal territorio e dei servizi in esso contemplati e attivati. L'adozione di tale strumento da parte di tutti gli Assistenti sociali dell'Ambito e degli operatori che si occupano di servizi di integrazione scolastica ha progressivamente favorito l'estrazione di Report sulla casistica sui bisogni, sui servizi erogati semplificando la lettura e la comprensione di quanto avviene e facilitando la programmazione. Tale strumento, oggetto di continua e progressiva evoluzione, viene costantemente aggiornato dagli operatori.

Area strategica	Obiettivo Strategico	Obiettivo operativo	Azione	Stakeholder	Durata	Responsabile politico	Responsabile tecnico
A02 PRENDERSI CURA DEL FUTURO	03 – più opportunità per tutti	Sussidiarietà e bene comune	Approvare una nuova regolazione sui rapporti di collaborazione con i soggetti del Terzo Settore per l'erogazione di un sistema di servizi socio-assistenziali in regime di sussidiarietà. Dare attuazione a un accordo di collaborazione con l'Azienda Comuni Insieme, per la gestione in forma associata di alcune funzioni socio-assistenziali	Associazioni Comuni di ambito	2022-2024	Assessore Servizi Sociali	Direttore Settore Servizi alla persona e sviluppo organizzativo

STATO DI ATTUAZIONE: Con DG 89/2022 è stato approvato il testo dell'accordo con l'Azienda Speciale Comuni Insieme per la gestione associata di alcune funzioni socio assistenziali in continuità con il passato.

Per l'erogazione di un sistema di servizi socio assistenziali in regime di sussidiarietà viene costantemente aggiornata la pagina del sito internet istituzionale dedicata alle associazioni (<https://www.comune.paderno-dugnano.mi.it/associazioni/>) che contiene:

- Informazioni in merito alla normativa (in particolare sul codice del Terzo Settore di recente approvazione ed in fase di implementazione) finalizzata a supportare e accompagnare gli enti del terzo settore agli importanti cambiamenti che li riguardano
- Collegamento alla piattaforma "Volontari per un giorno" finalizzata a raccordare Associazioni che necessitano di volontari e cittadini potenziali volontari in cerca di spazi collettivi entro cui esprimere il proprio desiderio di servizio alla comunità;
- Collegamento al calendario degli eventi messi in campo sul territorio e costantemente aggiornato dall'Amministrazione Comunale;
- Una sezione dedicata all'Albo comunale delle Associazioni suddiviso in 3 sotto-sezioni dedicate rispettivamente a "cultura, sport e ambiente", "associazioni sportive" e "volontariato sociale e lavoro".

⁴ Cfr. <https://www.comune.paderno-dugnano.mi.it/interventi-e-progetti-sociali/>

Allo stato attuale sono attive diverse collaborazioni tra l'Amministrazione Comunale e le associazioni del territorio:

PARTNER	ATTIVITA'
Comuni Insieme	Gestione PDZ
Intrecci	Progetto a scopo abitativo e sociale
Banco Alimentare	Raccolta cibo per persone bisognose
Croce Rossa	Trasporti
Croce Rossa	Gap – gioco d'azzardo patologico
Auser	Trasporti
Florence	Custodia Parchi
PMG	Pullmini trasporto disabili in comodato gratuito
ANFFAS	Sportello volontaria giurisdizione
Mag 2	Gruppo di risparmio solidale (microcredito)
Fondazione Welfare Ambrosiano	Credito alle famiglie e lavoratori
Emmaus e Tenda Amatese	Tirocini socializzanti
Coop. Vesti Solidale	Progetto Dona Valore - Raccolta indumenti
Coop. Duepunti capo	Trasporto persone con disabilità
La Carovana (ex il Gelso)	Affidi
Le Radici e le Ali	Adozioni

Missione 12: Diritti sociali, politiche sociali e famiglie

Programma 09: Servizio necroscopico e cimiteriale

47 Responsabilità settore Governo e Opere per il Territorio e l'Ambiente – Dr.ssa Paola Ferri

Il Comune di Paderno estendendosi su un territorio di poco più di 14 Kmq, presenta una struttura cimiteriale sufficientemente distribuita sul territorio, basata su 4 cimiteri realizzati nei Quartieri di Paderno, Dugnano, Palazzolo e Cassina Amata.

Ogni Quartiere rivendica un proprio sviluppo e un profondo radicamento nel territorio, che si trasmette anche nelle scelte di localizzazione cimiteriale. I cimiteri esistenti sono incapsulati all'interno del tessuto urbano e, in taluni casi, si sono sviluppate alcune attività floro-vivaiste.

Ogni cimitero è ben servito rispetto ad accessi e, ogni ambito, è facilmente raggiungibile e dotato di idonei parcheggi.

In affiancamento al Servizio di "Gestione Cimiteriale", predisposto e gestito dal settore Affari Generali, il settore PT programma e realizza all'interno delle strutture cimiteriali opere di manutenzione ordinaria e straordinaria finalizzate a garantire un adeguato livello di efficienza e decoro anche in funzione della necessità di reperire/incrementare la disponibilità di sepolture.

In quest'ottica, vanno considerati i recenti interventi di realizzazione di nuovi blocchi ossari presso il cimitero di Palazzolo e di Paderno nonché gli interventi di manutenzione attuati in tutti i cimiteri.

Alla luce poi delle nuove richieste di sepoltura verificatesi in questi ultimi anni, che evidenziano un aumento di scelta per la "cremazione", si è reso necessario verificare la concreta possibilità di reperire nuovi spazi all'interno dei cimiteri da adibire in cellette ossari e/o cinerari oppure di procedere alla trasformazione di parte dei loculi esistenti in cellette.

Area strategica	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo	Azione	Stakeholder	Durata	Responsabile politico	Responsabile tecnico
A01 PRENDERSI CURA DEL FUTURO	06 - Valorizzazione del patrimonio immobiliare e gestione accurata alloggi	Interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria	1. Realizzazione nuovi spazi da adibire a cellette ossari e cenerari 2. Manutenzione dei Cimiteri cittadini	Cittadini	2022- 2024	Assessore LL.PP.	Direttore settore Governo e Opere per il Territorio e L' Ambiente
STATO DI ATTUAZIONE: Eseguiti i lavori programmati di manutenzione straordinaria dei complessi cimiteriali a seguito di conclusione della procedura di individuazione dell'operatore economico con Determina di n. 125 del 15/02/22 di aggiudicazione. A fronte di verifica delle ulteriori esigenze manutentive, definito un progetto di fattibilità economica da proiettare nelle future annualità							

Missione 12: Diritti sociali, politiche sociali e famiglie

Programma 09: Servizio necroscopico e cimiteriale

48 Responsabilità settore Polizia Locale E Servizi per la Città – Dr. Dioguardi

L'Ufficio servizi cimiteriali oltre a dare informazioni sui servizi cimiteriali in generale, svolge le pratiche amministrative relative a:

- Attività di polizia mortuaria (sepoltura, il trasporto di salma, la cremazione e l'assegnazione dei posti presso i cimiteri cittadini);
- Controllo della attività relative alla gestione dei servizi cimiteriali affidati con appalto a terzi;
- Programmazione e svolgimento di tutte le attività relative alle esumazione ed estumulazione ordinarie e straordinarie;
- Concessioni cimiteriali, gestione pratiche relative alle cremazioni, assegnazione ceneri;
- Verifica concessioni di sepolture private;
- Ricezione delle imprese di onoranze funebri e loro assistenza;
- Comunicazione ai custodi dei cimiteri civici degli eventuali servizi funebri e/o operazioni cimiteriali.

Area strategica	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo	Azione	Stakeholder	Durata	Responsabile politico	Responsabile tecnico
A01 COSTRUIRE E FUTURO	01 Semplificazioni	Semplificazione	Revisionare il regolamento di polizia mortuaria adattandolo alle previsioni del nuovo piano cimiteriale, orientandolo alla semplificazione delle azioni poste a carico dei cittadini e della gestione delle concessioni, anche al fine di migliorare la fruibilità dei servizi cimiteri	Cittadini Operatori Servizi interni	2022/2023	Vicesindaco - Assessore Servizi Cimiteriali	Direttore sette Polizia Locale e Servizi per la Città
STATO DI ATTUAZIONE: Tale adempimento è conseguente all'adozione del nuovo Piano Cimiteriale, il cui iter per l'approvazione è iniziato nel corso dell'anno 2022 ed è tutt'ora in corso a seguito della ricezione di contributi da parte di ATS.							

Missione 14: Sviluppo economico e competitività

Programma 02: Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori

49 Responsabilità settore Polizia Locale e Servizi per la Città' – Dr. Dioguardi

L'organizzazione e la struttura dello Sportello unico per le attività produttive devono dare attuazione ai principi previsti dal D.P.R. n. 160/2010. La riorganizzazione voluta dal legislatore era finalizzata allo snellimento delle pratiche amministrative, fino al raggiungimento di una completa informatizzazione per la presentazione e la gestione on-line delle pratiche stesse.

Premesso che l'attività commerciale è esercitata con riferimento ai settori merceologici alimentare e non alimentare e può essere svolta come commercio all'ingrosso o al dettaglio, le principali attività trattate dal Servizio Commercio - Pubblica Sicurezza si possono sintetizzare nei seguenti procedimenti: commercio al dettaglio su aree pubbliche (mercati, fiere e itineranti) e su aree private in sede fissa, esercizi per la somministrazione di alimenti e bevande, attività di servizi alla persona (parrucchieri ed estetisti), attività di servizi e/o pubblica sicurezza (agenzie intermediazione ex art. 115, sale gioco), autorizzazione per i locali di pubblico intrattenimento, dal 2016 agenzie di viaggio.

Poiché dal 2011 il servizio commercio si è di fatto trasformato nello sportello unico per le attività produttive (S.U.A.P.) esso ha gestito, in tale funzione e previa acquisizione dei pareri dei servizi competenti, anche l'insediamento, la modifica e il trasferimento di quelle attività che non rientrano nel servizio commercio, ma rientranti nella comune nozione di "attività produttive", quali: 1) Attività di produzione; 2) Attività di servizi al consumatore, come: lavanderie, autolavaggi, carrozzieri, agenzie funebri.

Alcune di queste attività sono ancora soggette ad atti autorizzativi altre, per effetto della normativa di semplificazione, sono soggette a segnalazione di inizio attività (SCIA) da presentare al Comune competente per territorio.

Restano ferme le attività di regolamentazione e di controllo da parte dell'Amministrazione nonché tutta la fase istruttoria, di verifica di conformità e di informazione agli utenti.

Attraverso l'attività di revisione delle norme regolamentari comunali si vuole potenziare la pianificazione e la programmazione commerciale territoriale e l'ulteriore semplificazione delle procedure e procedimenti amministrativi.

Inoltre lo sportello così come attualmente configurato dalle norme, svolge attività di collettore tra gli enti preposti alle valutazioni tecniche quali ARPA, ATS, Città Metropolitana, Monopoli di Stato etc., funzione ribadita e rafforzata dal DPR. 59/2013 che individua il SUAP come unico punto di accesso per il rilascio dell'AUTORIZZAZIONE UNICA AMBIENTALE e trasmissione delle comunicazioni in materia ambientale.

Dall'anno 2019 lo sportello unico si trova a gestire anche le pratiche di apertura e ristrutturazione dei distributori di carburante.

Il commercio è indubbiamente un fattore di sviluppo della vita urbana che può diventare anche elemento di attrattività.

La crisi che da tempo ha investito il settore ha interessato anche Paderno Dugnano che ha registrato la desertificazione commerciale di alcune zone della città e richiede, per essere affrontata con efficacia, una visione di insieme che riguardi l'offerta commerciale del territorio e le criticità del periodo storico che stiamo attraversando.

Con decreto n.3379 del 15/03/2022; Regione Lombardia ha riconosciuto l'istituzione del Distretto Urbano del Commercio (DUC) di Paderno Dugnano, ai sensi della DGR 10397 del 28 ottobre 2009.

Il comune di Paderno Dugnano ha partecipato al bando di Regione Lombardia per il riconoscimento di contributi a fondo perduto per la realizzazione delle progettualità previste al fine di favorire il commercio locale nell'ambito dello sviluppo del DUC, ottenendo un contributo pari ad € 630.000. Le attività connesse verranno realizzate negli esercizi finanziari 2023 / 2024, in coerenza con le disposizioni regionali vigenti.

Area strategica	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo	Azione	Stakeholder	Durata	Responsabile politico	Responsabile tecnico
A01 COSTRUIRE FUTURO	01 - Semplificazi one	Redazione regolamento SUAP	Definire il regolamento del suap per disciplinare, ratificare e/o ampliare l'attuale assetto organizzativo assunto nell'ente	Operatori economici Servizi interni	2022-2023	Assessore al Commercio e alle attività produttive	Direttore settore Polizia Locale e Servizi per la Citta'
STATO DI ATTUAZIONE: in attesa di indirizzo politico							

Area strategica	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo	Azione	Stakeholder	Durata	Responsabile politico	Responsabile tecnico
A01 COSTRUIRE FUTURO	01 - Semplificazi one	Revisione regolamento procedimento amministrativo	Revisionare il regolamento sul procedimento amministrativo in modo da ampliare la segnalazione di inizio attività ad ulteriori casistiche in cui il cittadino e/o operatore economico debbano richiedere permessi, autorizzazioni, nulla osta e ogni altro provvedimento analogo	Operatori economici Servizi interni	2022-2023	Assessore al Commercio e alle attività produttive	Direttore settore Polizia Locale e Servizi per la Citta'
STATO DI ATTUAZIONE: in attesa di indirizzo politico							

Area strategica	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo	Azione	Stakeholder	Durata	Responsabile politico	Responsabile tecnico
A01 COSTRUIRE FUTURO	10 – commercio in città	Rilanciare il commercio	Approvazione delle azioni a favore di un progetto di rilancio del commercio di vicinato che tenga conto delle esigenze dei cittadini, dei commercianti locali e del decoro urbano per favorire l'attrattività dei centri, valutando anche eventuali nuove forme di incentivazione per l'apertura di nuove attività commerciali.	Cittadini e imprese	2022	Assessore al Commercio e alle attività produttive	Direttore settore Polizia Locale e Servizi per la Citta'
STATO DI ATTUAZIONE: E' stato attivato lo studio e l'iter procedurale per partecipare al bando "Sviluppo dei Distretti del Commercio 2022-2024", approvato con delibera di Giunta regionale n. 6182 del 28 marzo 2022, che ha l'obiettivo di sostenere lo sviluppo dei Distretti del Commercio per consolidare il loro ruolo di volano per la crescita delle economie dei territori e delle micro, piccole e medie imprese, valorizzando in modo particolare i Distretti più innovativi e le eccellenze progettuali. A seguito della partecipazione al bando, il Comune di Paderno Dugnano ha ottenuto un contributo a fondo perduto pari ad € 630.000.							

Area strategica	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo	Azione	Stakeholder	Durata	Responsabile politico	Responsabile tecnico
A01 COSTRUIRE FUTURO	10 – commercio in città	Sostenere il commercio	Analisi e studio di misure incentivanti (sottoscrizione di un “patto fiscale”) tra amministrazione e commercianti che aiuti chi investe per rilanciare la propria attività	Cittadini e imprese	2022	Assessore al Commercio e alle attività produttive	Direttore settore Polizia Locale e Servizi per la Città
STATO DI ATTUAZIONE: E' stato attivato lo studio e l'iter procedurale per partecipare al bando “Sviluppo dei Distretti del Commercio 2022-2024”, approvato con delibera di Giunta regionale n. 6182 del 28 marzo 2022, che ha l'obiettivo di sostenere lo sviluppo dei Distretti del Commercio per consolidare il loro ruolo di volano per la crescita delle economie dei territori e delle micro, piccole e medie imprese, valorizzando in modo particolare i Distretti più innovativi e le eccellenze progettuali. Avendo ottenuto un contributo sostanzioso per la realizzazione degli interventi progettuali presentati, nel 2023 è prevista la pubblicazione di un nuovo bando per contributi alle attività commerciali presenti sul territorio, al fine di incentivare le stesse e promuovere una sorta di volano finalizzato a far ripartire l'economia locale, con particolare riferimento anche alla gestione dei locali sfitti.							

Area strategica	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo	Azione	Stakeholder	Durata	Responsabile politico	Responsabile tecnico
A01 COSTRUIRE FUTURO	10 – commercio in città	Far crescere il commercio	Promuovere, anche attraverso la partecipazione ad eventuali bandi, i Distretti urbani del commercio (Duc) che ricoprono un ruolo innovativo per la crescita del commercio e di valorizzazione dell'aggregazione culturale e sociale nelle specificità territoriali, attraverso il coinvolgimento di tutti gli stakeholder presenti. Altresì, si prevede di aprire lo “Sportello Europa”, finalizzato a ricercare occasioni di finanziamento per le attività commerciali e produttive presenti sul territorio e per la pubblica amministrazione.	Cittadini e imprese	2022	Assessore al Commercio e alle attività produttive	Direttore settore Polizia Locale e Servizi per la Città
STATO DI ATTUAZIONE: E' stato avviato l'iter per il riconoscimento del DUC, anche la sottoscrizione dell'accordo con ConfCommercio e Camera di Commercio Milano - Brianza e Lodi. Con decreto n. 3379 del 15/03/2022; Regione Lombardia ha riconosciuto l'istituzione del Distretto Urbano del Commercio di Paderno Dugnano, ai sensi della DGR 10397 del 28 ottobre 2009. Il comune di Paderno Dugnano ha visto il riconoscimento di un contributo di € 630.000, prevedendo tra gli interventi culturali e di aggregazione sociale la realizzazione di interventi mirati nella parte esterna del cinema Metropolis (rifacimento pavimentazione, palcoscenico, etc.)							

Missione 15: Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro

Programma 01: Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro

50 Responsabilità settore Servizi alla Persona e Sviluppo Organizzativo – Dr. Bruccoleri

Sportello lavoro

Il Comune non detiene competenze dirette in materia di lavoro, ma intende mantenere un proprio presidio con riferimento alle politiche attive del lavoro per i diversi segmenti che popolano il mercato del lavoro. Nelle linee programmatiche, infatti, viene esplicitamente prevista la promozione dell'esercizio del diritto al lavoro attraverso servizi ed attività destinate alla formazione, al perfezionamento, alla riqualificazione, all'orientamento scolastico, professionale ed alla ricerca. Inoltre è sempre più necessario promuovere e garantire formazione continua, permanente, ricorrente e quella conseguente la riconversione di attività produttive.

Da anni è operativo uno sportello lavoro che ha quali destinatari prioritari i lavoratori e le aziende del territorio comunale e del Nord Milano. Lo sportello è gestito, in forza di uno specifico contratto di servizio, da AFOL Nord Milano, ora fusasi in AFOL Metropolitana, una azienda speciale consortile costituita dalla città metropolitana di Milano, il Comune di Milano e i Comuni del nord e nord-ovest milanese.

Lo sportello, attivo per 30 ore settimanali, offre i seguenti servizi:

- **servizio di accoglienza info-orientativa**
- **servizio amministrativo-certificativo** erogati mediante:
 - i colloqui di accoglienza individuale per l'iscrizione al centro per l'impiego
 - i colloqui di accoglienza individuale per utenti diversamente abili ai fini dell'iscrizione nelle liste del collocamento obbligatorio
- **servizio di orientamento** sviluppati mediante:
 - le antenne di "Città dei mestieri"
 - i colloqui di orientamento/accompagnamento al lavoro
- **servizio incontro domanda e offerta di lavoro** erogati mediante:
 - servizio tirocini
 - servizio di pre-selezione e bacheca
 - servizio di supporto all'autoimprenditorialità

L'obiettivo perseguito dal Comune è quello di offrire ai propri cittadini e alle imprese presenti sul territorio una gamma di servizi di supporto e accompagnamento al lavoro e/o reinserimento lavorativo, ponendo in campo gli strumenti più opportuni quali le doti, definite da Regione Lombardia, per specifici ambiti. L'affidamento del servizio ad AFOL Metropolitana è una scelta strategica in quanto si tratta di un soggetto che ha maturato negli anni competenze specifiche nelle politiche attive del lavoro; inoltre il venir meno di questa collaborazione verosimilmente causerebbe una necessaria riduzione se non una chiusura del servizio.

Per quanto riguarda la formazione professionale e, più in generale, i processi di formazione continua, con AFOL Metropolitana andranno promossi e garantiti i seguenti servizi:

Tra i compiti attribuiti all'Agenzia ci sono:

- corsi di qualificazione e riqualificazione
- corsi di istruzione secondaria superiore
- corsi di specializzazione tecnica superiore ITS
- corsi in Apprendistato
- corsi di specializzazione ed aggiornamento
- corsi di formazione ed avviamento al lavoro per persone disabili o svantaggiate
- corsi di formazione finanziati con Dote Unica Lavoro rivolta ad adulti disoccupati iscritti al Centro per l'Impiego
- corsi FSE e programmi finanziati dalla UE
- corsi speciali effettuati in accordo con la Regione, la Provincia e le competenti autorità ministeriali
- attività/servizi attribuiti dagli enti consorziati o richiesti da terzi
- iniziative per l'istruzione degli adulti e per l'orientamento, la formazione, l'accompagnamento e mantenimento del lavoro lungo l'intero arco della vita
- assistenza tecnico scientifica ad enti pubblici o privati in materia di informazione e formazione
- interventi di orientamento scolastico e professionale e di ricerca attiva del lavoro

In un'ottica di sviluppo delle competenze delle persone che sono in cerca di lavoro in un periodo storico come quello attuale, caratterizzato da una forte diminuzione dell'occupazione, il Comune di Paderno Dugnano aderisce al progetto DoteComune; Regione Lombardia e ANCI Lombardia hanno sottoscritto un protocollo d'intesa tra per la l'attivazione di percorsi di inserimento e reinserimento lavorativo per un massimo di 12 mesi per l'acquisizione di competenze certificate da realizzare presso i Comuni Lombardi ed associati ad Anci e rivolto ai cittadini disoccupati ai sensi del DLgs 150/2015 e dell'art. 4, co 15 quater del DL. 4/2019. Questo progetto permette di supportare la formazione delle persone che aderiscono nella crescita professionale, attirando contemporaneamente nuovi talenti nel nostro Comune. doteComune diventa, quindi, una vetrina per avvicinare i cittadini alla "macchina comunale", permettendo di conoscere il grande lavoro che produce i servizi per il cittadino.

Questi interventi saranno integrati, come già accennato nella parte relativa alle politiche giovanili, dalle attività garantite dalla Fondazione Istituto **Tecnico Superiore Technologies "Talent Factory"** (di cui il nostro Comune è uno dei soci fondatori), che si prefigge lo scopo di promuovere la diffusione della cultura tecnica e scientifica, nonché l'orientamento dei giovani e delle loro famiglie verso le professioni tecniche, sostenendo le misure per lo sviluppo dell'economia e le politiche attive del lavoro.

Area strategica	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo	Azione	Stakeholder	Durata	Responsabile politico	Responsabile tecnico
A03 SOSTENERE IL FUTURO	06 – lavoro e formazione professionale	Promuovere l'esercizio del diritto al lavoro e alla formazione continua	Favorire, nell'ambito delle attività dello sportello lavoro e dei partenariati attivi, l'esercizio del diritto al lavoro attraverso servizi ed attività destinate alla formazione, al perfezionamento, alla riqualificazione, all'orientamento scolastico, professionale ed alla ricerca.	Cittadini Operatori economici	2022-2024	Assessore Lavoro	Direttore settore Servizi alla Persona e Sviluppo Organizzativo
STATO DI ATTUAZIONE: L'attività di supporto prevista è stata erogata, in regime di ordinarietà nell'ambito del contratto di servizio stipulato fra il Comune e AFOLMET all'interno della gestione dello Sportello Lavoro. In particolare sono state sviluppate azioni mirate a favore di disoccupati interessati ad avviare un'attività imprenditoriale e/o libero professionale. Il servizio erogato dallo Sportello è stato inserito in una rete a livello metropolitano per favorire l'accessibilità al servizio e l'accompagnamento specialistico a valere su Dote Unica Lavoro e Garanzia Giovani. I servizi sono stati gestiti, in parte, con la modalità del lavoro a distanza, in parte su appuntamento e in maniera contingentata. Qui di seguito alcuni dati di interesse specifici della nostra Città, estratti dal rapporto Assolombarda - AFOL Metropolitana sugli annunci di lavoro. A Paderno Dugnano, per quanto riguarda gli utenti, sono stati 448 i cittadini che hanno reso allo sportello la DID (Dichiarazione Immediata di Disponibilità al lavoro); 437 sono stati i cittadini che hanno sottoscritto un PSP (Patto di Servizio Personalizzato) in cui l'utente e il CPI stabiliscono obblighi reciproci e il percorso da seguire nella ricerca attività del lavoro; 253 sono i cittadini che hanno utilizzato la app myAfolmet per fruire di alcuni servizi (es. quelli certificativi); 159 le persone che hanno seguito i workshop e gli incontri di orientamento; 48,9% è stata la percentuale di cittadini che, a sei mesi dalla stipulazione del PSP, hanno avuto almeno un avviamento al lavoro. Per quanto riguarda gli avviamenti sul nostro territorio, 5.490 sono state le pratiche di assunzione comunicate dalle aziende (su questo punto, va evidenziato che un lavoratore può essere avviato più volte nel corso di un anno in ragione del numero dei rapporti di lavoro che instaura); 1.000 le aziende con sede nel nostro Comune che hanno effettuato almeno un'assunzione formalizzata attraverso una comunicazione obbligatoria (COB); 4.819 le persone residenti o domiciliate nel nostro Comune che sono state assunte, instaurando un nuovo o diverso rapporto di lavoro. Va evidenziato inoltre che degli avviamenti al lavoro, il 45,5% riguarda donne; il 27,7% cittadini stranieri e il 50,8% riguarda cittadini under 35. Nell'ambito dei servizi della filiera orientamento – formazione – lavoro, Afol ha proposto un'ampia ed articolata rete di servizi territoriali coerenti con le specificità locali ed in grado di fornire risposte concrete ad un territorio vasto, complesso e dinamico. I target di utenza sono stati : • giovani e adulti, con opportunità di qualifica e riqualifica professionale, di orientamento, consulenza e informazione, di ricerca ed inserimento lavorativo; • piccole, medie e grandi imprese con supporto e servizi per lo sviluppo delle risorse umane nell'area della ricerca e selezione del personale, della formazione continua, dell'incontro domanda-offerta, della consulenza sulla legislazione del lavoro, sulle agevolazioni ed incentivi; • Enti locali, scuole pubbliche e private con servizi qualificati rivolti al personale interno ed al cittadino. • Gli utenti residenti nel comune di Paderno Dugnano che hanno frequentato i corsi proposti da AFOL sono stati 16 nell'anno scolastico 2021/2022. Per quanto riguarda le attività relative al reddito di cittadinanza, nel corso del 2022 sono aumentati gli inserimenti nei progetti strutturati dall'Amministrazione. L'aspetto più positivo nella gestione dei PUC è quello del costante aggiornamento e miglioramento dei progetti, al fine di far diventare i progetti veramente utili per chi li svolge e per l'Ente. Un dato indicativo è che in più casi i cittadini hanno richiesto di poter prorogare l'incarico presso il comune per poter essere utili alla propria città. Al momento prevale in larga misura il patto per l'inclusione attraverso il piano sociale di zona. Qui di seguito i PUC come revisionati:							

N	Nome progetto	Settore	Servizio/ufficio
1	Assistenza all'Assessorato al Commercio per gli eventi natalizi	PL	Polizia Locale e SUAP
2	Potenziamento del servizio di presidio dei plessi scolastici	PL	PL
3	Monitoraggio aree verdi comunali e cartellonistica sul territorio comunale e loro manutenzione	PT	Ambiente - infrastrutture pubbliche - Manutenzioni
4	Campagna di sensibilizzazione sulla modalità della raccolta differenziata	PT	Ambiente - verde pubblico
5	Interventi di tinteggiatura c/o edifici comunali (scuole)	PT	Manutenzioni
6	Supporto nelle attività di Tilane	SC	Servizi culturali, sportivi, progetti e promozione
7	Hostess/steward di Sala	SC	Urp e politiche attive del lavoro
8	Supporto covid per accesso servizi prima infanzia	SC	Servizi socio-educativi
9	Supporto per accesso ai servizi di pre e post-scuola	SC	Servizi socio-educativi
10	Supporto alle attività di centralino/portierato	SF	Servizi di supporto

Nel corso del 2022 sono stati inseriti attivamente nei progetti 16 cittadini nelle diverse aree progettuali approvate.

Nell'ottica della promozione dell'esercizio del lavoro e della formazione professionale, inoltre, il Comune ha aderito all'avviso **Dote Comune** (edizione 2021 – ultima fase 2022). Dopo la felice esperienza sperimentata nel 2020 e il consolidamento nel 2021, l'attivazione dei tirocini di Dote Comune è stata confermata anche per l'anno 2022. I tirocini attivi attivati nel 2022 sono stati 7 (di cui tre ancora in corso) e hanno riguardato i seguenti servizi: servizi demografici, URP, SUAP e Interventi sociali.

Area strategica	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo	Azione	Stakeholder	Durata	Responsabile politico	Responsabile tecnico
A03 SOSTENERE IL FUTURO	06 - lavoro e formazione professionale	Alternanza scuola lavoro	Affidare uno specifico indirizzo ad AFOL METROPOLITANA nell'ambito del contratto di servizio sulla gestione dello Sportello Lavoro per lo sviluppo degli stage aziendali, propedeutici all'inserimento nel mercato del lavoro, utilizzando anche gli strumenti offerti da GARANZIA GIOVANI. Definire un percorso stabile di accoglienza all'interno dell'organizzazione comunale di giovani studenti per sperimentare l'approccio con gli ambienti di lavoro (alternanza scuola-lavoro), anche, ma non solo, in attuazione della riforma "La buona Scuola", privilegiando le strutture scolastiche del territorio comunale e le Università dell'area metropolitana.	Giovani non studenti o lavoratori dai 15 ai 29 anni aziende	2022-2024	Assessore Lavoro Assessore Giovani	Direttore settore Servizi alla Persona e Sviluppo Organizzativo
STATO DI ATTUAZIONE: Nel 2022, AFOL ha inviato i primi nominativi dei cittadini impegnati nei PUC per il reddito di cittadinanza. Grazie all'attivazione di AFOL è stato possibile dare vita ad un numero maggiore di progetti, così da permettere un match tra il fruitore del reddito e le esigenze di sempre maggiori servizi alla città. L'App "myAFOLMET", strutturata da AFOL Metropolitana e pubblicata a partire dal mese di marzo 2021, un'applicazione con cui i cittadini del territorio metropolitano possono agevolmente - e in forma completamente gratuita - richiedere ed ottenere certificazioni e servizi dai Centri per l'Impiego. Attraverso l'app è possibile fruire di una serie di servizi: – ottenere il certificato C2 storico o lo Stato Occupazionale – visualizzare le assunzioni/cessazioni tratte dalle Comunicazioni Obbligatorie – rilasciare la Dichiarazione di Immediata disponibilità al lavoro (DID) attraverso una procedura guidata – ottenere il PSP (patto di servizio) nel quale concordi con il Centro per l'Impiego il percorso di ricerca attiva del lavoro più adatto al candidato – consultare le offerte di lavoro o le opportunità di tirocinio pubblicate dai Centri per l'Impiego, candidandosi a quelle in linea con il proprio CV – prenotare un colloquio con un operatore di Afol Metropolitana – scoprire i servizi di Afol Metropolitana su Lavoro, Orientamento, Formazione – per le donne in cerca di lavoro, entrare nella piattaforma MASP Nell'ambito dei progetti di collaborazione con le scuole per favorire stages curriculari è stata consolidata una procedura standard per l'inserimento dei giovani. Proseguendo l'esperienza del 2021 il nostro Ente si è impegnato nella strutturazione di tirocini per studenti universitari o frequentatori di master. La scelta si pone l'obiettivo di far incontrare il bisogno degli studenti ad effettuare uno tirocinio curriculare, con l'opportunità per il Comune di venire in contatto con il mondo accademico e con le innovazioni di cui gli studenti sono portatori naturalmente.							

Area strategica	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo	Azione	Stakeholder	Durata	Responsabile politico	Responsabile tecnico
A03 SOSTENERE IL FUTURO	06 - lavoro e formazione professionale	Formazione professionale	Favorire l'apertura di una sede del ITS Talent Factory sul nostro territorio.	Giovani	2023-2024	Assessore Lavoro Assessore Giovani	Direttore settore Servizi alla Persona e Sviluppo Organizzativo

STATO DI ATTUAZIONE: La gestione dei corsi attivati dalla Fondazione Istituto Tecnico Superiore Technologies "Talent Factory" (di cui il nostro Comune è uno dei soci fondatori), è continuata secondo le modalità normativamente prescritte (alternanza DAD/presenza).

Di seguito la tabella con la situazione degli corsi attivati per l'anno formativo 2022/23:

Corsi di formazione	Contenuto
ITS – Fullstack Developer with Cloud Technologies	Tecnico Superiore lo sviluppo di applicazioni web & mobile con tecnologie Cloud
ITS – Fullstack 4 Digital Marketing	Tecnico Superiore per lo sviluppo di strategie di digital marketing con approccio data driven
ITS – Cloud Administrator & Security Engineer	Tecnico Superiore per la realizzazione di sistemi sicuri e dinamici in Cloud, On-Premise e ibride
ITS – Big Data Engineer & Solutions Architect	Tecnico Superiore per la progettazione, lo sviluppo e il test di soluzioni per la gestione del ciclo di vita dei Big Data
ITS – Digital Marketing 4 Export	Tecnico Superiore per lo sviluppo di strategie di digital marketing su mercati internazionali
ITS – E-HEALTH Software Developer	Creatività, tecnologie e lavoro di team in sinergia con le aziende del settore Healthcare pubbliche e private
ITS – Backend Developer For Smart Technologies	Tecnico Superiore per lo sviluppo di Software per applicazioni Multicontesto.
IFTS – System Administrator	Figura tecnica di natura sistemistica in grado di intervenire sulla realizzazione e la gestione delle architetture e delle infrastrutture relative ai sistemi di comunicazione.
IFTS – Esperto in tecnologie per l'automazione dei processi nell'impresa 4.0	Competenze avanzate di automazione industriale delle macchine utensili e conoscenza delle tecnologie dell'Industria 4.0.

La Fondazione ha inoltre sviluppato un progetto insieme a Samsung Electronics Italia e Randstad per offrire agli studenti del secondo anno, un workshop di approfondimento della durata di 20 ore sulle innovazioni e le applicazioni in ambito Internet of Things. Altra importante iniziativa realizzata dall'istituto, in collaborazione con Cnos-Fap e il Centro Salesiano San Domenico Savio di Arese, è quella di offrire per gli studenti TTF fuorisede la possibilità di usufruire degli alloggi della Foresteria Lombarda.

Sono stati organizzati gli Open Day per approfondire l'offerta formativa della Fondazione e permettere agli studenti di comprendere quali siano i corsi più adatto alle proprie esigenze e competenze. Sono previste altresì borse di studio per gli studenti.

Nel corso del 2022, nell'ambito dei percorsi di Istruzione e Formazione Tecnica Superiore (IFTS) che offrono percorsi di specializzazione volti alla formazione di figure professionali tecniche di livello medio – alto, il Comune ha inoltre sostenuto e promosso l'attivazione di un corso IFTS "tecnico del colore", che verrà avviato dal mese di gennaio 2023 dal Poliestetico di Milano con sede a Paderno Dugnano.

Area strategica	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo	Azione	Stakeholder	Durata	Responsabile politico	Responsabile tecnico
A03 SOSTENERE IL FUTURO	06 - lavoro e formazione professionale	Promuovere l'esercizio del diritto al lavoro di fronte ai mutamenti del mercato del lavoro	Favorire l'apertura di nuovi spazi di coworking	Giovani	2023/2024	Assessore Lavoro Assessore Giovani	Direttore settore Servizi alla Persona e Sviluppo Organizzativo
STATO DI ATTUAZIONE: All'interno della progettazione per riqualificare e connettere il tessuto urbano e tutti i servizi che vengono offerti nell'area del Distretto Urbano del Commercio (DUC), è stata prevista un'azione che prevede la possibilità di demolizione dei capannoni ormai in disuso e posti sul lato ovest al confine con il fiume Seveso (di proprietà di Ages) con la contestuale realizzazione di una struttura di circa 350mq di SLP che, nelle intenzioni dell'Amministrazione, potrà essere destinata con zone, fra le altre cose, destinate a coworking e aule studio oltre a una piazza coperta e un'area verde recintata. Questa parte del progetto è attualmente in fase di studio per valutarne, nel corso del primo trimestre del 2023, la concreta fattibilità con il soggetto proprietario, che in questa azione specifica è partner progettuale							

Obiettivi agli organismi partecipati

OBIETTIVI AGES SRL

Refezione scolastica

In relazione al contratto di servizio tra Amministrazione Comunale e A.G.E.S. srl per la gestione del servizio di refezione scolastica, richiamati le clausole nello steso contenute che qui si danno per assunti, per il 2022 gli obiettivi specifici condotti possono essere sintetizzati nelle seguenti azioni:

- mantenimento della qualità delle forniture alimentari, della preparazione, erogazione e della distribuzione dei pasti ed il controllo sulla qualità delle derrate somministrate presso i terminali di somministrazione (asili nido, scuole dell'infanzia, scuole primarie, secondarie di 1° grado e centri estivi);
- implementazione degli alimenti provenienti da coltivazione biologica nei menù e degli alimenti a filiera corta (c.d. km 0)
- controllo generale sulla qualità nel servizio in tutte le sue fasi.

Con particolare riferimento all'anno scolastico 2021/2022 il servizio è stato garantito e quotidianamente monitorato approntando i protocolli di sicurezza relativi alla prevenzione del contagio Covid-19

In relazione a tali assunti di base, i menù sono stati elaborati tenendo conto dei seguenti obiettivi di medio periodo:

- parziale sostituzione delle proteine di origine animale con quelle di origine vegetale che migliorano anche il contenuto di fibre e sali minerali;
- riduzione dell'apporto proteico mediante l'introduzione graduale di piatti completi,
- modifica della qualità dei grassi mediante l'utilizzo dell'olio extra vergine di oliva,
- aumento della quantità dei carboidrati complessi,
- somministrazione di cibi freschi e crudi,
- mantenimento e monitoraggio del progetto "Just in time",
- piano di installazione delle attrezzature "green" al centro cottura a basso impatto energetico
- utilizzo mezzi di trasporto a basso impatto ambientale

Sono state attivate le azioni di controllo e monitoraggio del servizio da parte del tecnologo alimentare, i cui esiti sono, come di consueto, illustrati contestualmente al rapporto finale sul diritto allo studio, unitamente ad alcuni dati maggiormente significativi.

Nel corso dei mesi di giugno e luglio è stato inoltre garantito il servizio di refezione durante i centri estivi. E' attualmente in corso un'istruttoria sulla revisione del prezzo, alla luce di quanto previsto dalle clausole contrattuali, anche alla luce dell'aumento dei costi di energia elettrica e gas, che incidono in maniera significativa sui costi complessivi del servizio.

Contenimento del costo del lavoro

Richiamato l'art. 19 del Dlgs n° 175/2016, per il triennio 2022-2024, Ages per il reclutamento del personale dovrà agire nel rispetto dei principi di cui all'art. 35, comma 3 del D.Lgs n. 165/2001, adottando una propria regolamentazione, avendo cura di assicurare il rispetto dei principi, anche di derivazione europea, di trasparenza, pubblicità e imparzialità.

In linea tendenziale, si conferma l'obiettivo per una politica di contenimento delle spese di funzionamento, ivi comprese quelle per il personale, che la società deve porre in essere, in attuazione degli obblighi normativi cui è soggetta, mirando a garantire un equilibrato rapporto tra il proprio "costo del lavoro" annuale rispetto al medesimo valore determinato per il triennio 2011-2013. Dal suddetto rapporto andranno neutralizzate le spese derivanti da oneri contrattuali, spese per la formazione, per gli assegni familiari e e gli eventuali rimborsi per il costo del personale in convenzione. Il criterio di misurazione e le voci da considerare per determinare il valore del costo del lavoro sono quelli già determinate con Deliberazione della Giunta Comunale 37/2016.

Sono state confermate, anche per l'anno 2022, le seguenti precondizioni alla facoltà assunzionale dell'azienda:

- non potrà essere attivata alcuna assunzione qualora il comune non sia nelle condizioni normative di poter attivare una propria capacità in tale senso;
- non dovrà essere dichiarata alcuna eccedenza
- in assenza delle predette condizioni ostative la società potrà procedere a nuove assunzioni a copertura dei posti resisi vacanti e non ritenuti eccedenti per effetto di processi organizzativi conseguenti al mutato quadro del mercato di riferimento o a efficientamento del proprio sistema produttivo, ovvero determinato da vincoli esterni connessi alle attività caratteristiche proprie;

A.GE.S. ha effettuato una pianificazione triennale del proprio fabbisogno di reclutamento, in stretta connessione con il proprio piano industriale previsto in tale arco temporale e, valutata la sostenibilità, è stata indetta una selezione per l'assunzione di un Funzionario a tempo pieno, che nel tempo prenderà il posto del direttore dell'Azienda.

OBIETTIVO CONSORZIO PARCO GRUGNOTORTO VILLORESI E BRIANZA CENTRALE

Il processo di scioglimento del Consorzio Parco Grugnotorto Villoresi propedeutico alla costituzione di un nuovo consorzio Parco GRUBRIA su un territorio più ampio comprensivo di aree del Comune di Seregno -avviato con deliberazione consiliare n. 5 del 26/02/2019 e n. 24 del 23/07/2019- è giunto a compimento con la sottoscrizione dell'atto costitutivo del Parco GruBria a dicembre 2019

Nel corso della prima Assemblea Consortile del PLIS, che si è tenuta il 15 gennaio 2020, i rappresentanti dei Comuni consorziati, hanno nominato il Presidente e il Vice Presidente dell'Assemblea Consortile ed eletto i 5 componenti del Consiglio di Amministrazione tra i quali, come previsto dallo Statuto del Parco, è stato nominato il Presidente del Parco.

L'attività del parco si integra sinergicamente con gli interventi previsti sul territorio di Paderno relativi a riqualificazione Parco Lago Nord, forestazione urbana, recupero Cava EGES, attivazione di guardie ecologiche volontarie. Nel 2022 sono proseguiti -nel quadro di queste sinergie- gli approfondimenti progettuali riferiti al futuro "Parco dell'Acqua di Calderara" ed in particolare alla costruzione di una rete di connessioni ciclopeditoni inquadrata alla scala sovracomunale

RIEPILOGO DELLE SPESE PER MISSIONI

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2022 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)				RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)		
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I- FPV)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC= I - PC)		
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)				TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)		
DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE		CP	0,00									
MISSIONE 1	Servizi istituzionali e generali e di gestione	RS	1.170.352,42	PR	892.552,60	R	-131.439,22	ECP	1.823.788,05	EP	146.360,60	
		CP	13.633.103,36	PC	9.302.492,14	I	10.257.236,92			EC	954.744,78	
		CS	13.894.477,52	TP	10.195.044,74	FPV	1.552.078,39			TR	1.101.105,38	
MISSIONE 3	Ordine pubblico e sicurezza	RS	113.874,81	PR	104.407,98	R	-7.849,69	ECP	122.315,12	EP	1.617,14	
		CP	1.923.690,69	PC	1.686.895,20	I	1.801.375,57			EC	114.480,37	
		CS	2.037.565,50	TP	1.791.303,18	FPV	0,00			TR	116.097,51	
MISSIONE 4	Istruzione e diritto allo studio	RS	1.233.688,52	PR	1.002.258,97	R	-96.797,62	ECP	331.891,09	EP	134.631,93	
		CP	5.571.564,44	PC	2.258.118,30	I	3.397.855,33			EC	1.139.737,03	
		CS	4.902.543,60	TP	3.260.377,27	FPV	1.841.818,02			TR	1.274.368,96	
MISSIONE 5	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	RS	122.295,67	PR	100.906,86	R	-21.388,81	ECP	162.526,76	EP	0,00	
		CP	2.073.653,21	PC	1.275.649,39	I	1.418.351,45			EC	142.702,06	
		CS	1.703.173,88	TP	1.376.556,25	FPV	492.775,00			TR	142.702,06	
MISSIONE 6	Politiche giovanili, sport e tempo libero	RS	185.902,41	PR	182.569,67	R	-2.124,58	ECP	811.204,34	EP	1.208,16	
		CP	3.843.170,62	PC	884.509,65	I	1.034.842,55			EC	150.332,90	
		CS	1.914.331,87	TP	1.067.079,32	FPV	1.997.123,73			TR	151.541,06	
MISSIONE 8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	RS	95.980,26	PR	45.205,62	R	-24.668,86	ECP	370.382,48	EP	26.105,78	
		CP	3.418.271,75	PC	1.601.362,81	I	2.006.681,01			EC	405.318,20	
		CS	2.674.702,01	TP	1.646.568,43	FPV	1.041.208,26			TR	431.423,98	
MISSIONE 9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	RS	791.316,61	PR	710.581,19	R	-16.623,74	ECP	361.657,39	EP	64.111,68	
		CP	7.372.809,67	PC	6.142.084,11	I	6.898.921,72			EC	756.837,61	
		CS	8.164.126,28	TP	6.852.665,30	FPV	112.230,56			TR	820.949,29	
MISSIONE 10	Trasporti e diritto alla mobilità	RS	354.429,77	PR	285.342,56	R	-59.132,90	ECP	6.472.393,94	EP	9.954,31	
		CP	14.105.808,62	PC	4.456.507,62	I	5.859.513,68			EC	1.403.006,06	
		CS	7.598.238,39	TP	4.741.850,18	FPV	1.773.901,00			TR	1.412.960,37	

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2022 (RS)			PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)				RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)			PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)			ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)	RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC= I - PC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)			TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)				TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)	
MISSIONE 11	Soccorso civile	RS	44.794,11	PR	41.898,43	R	-2.712,68		ECP	177.180,56	EP	183,00
		CP	541.164,28	PC	85.830,75	I	102.618,15	EC			16.787,40	
		CS	585.958,39	TP	127.729,18	FPV	261.365,57	TR			16.970,40	
MISSIONE 12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	RS	1.920.426,65	PR	1.485.732,75	R	-221.930,15		ECP	1.326.946,70	EP	212.763,75
		CP	10.115.544,43	PC	7.174.322,62	I	8.678.317,36	EC			1.503.994,74	
		CS	12.029.851,08	TP	8.660.055,37	FPV	110.280,37	TR			1.716.758,49	
MISSIONE 14	Sviluppo economico e competitività	RS	149.093,19	PR	142.351,69	R	-1.489,40		ECP	14.309,49	EP	5.252,10
		CP	242.415,61	PC	155.160,26	I	228.106,12	EC			72.945,86	
		CS	391.508,80	TP	297.511,95	FPV	0,00	TR			78.197,96	
MISSIONE 15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	RS	15.000,00	PR	0,00	R	0,00		ECP	0,00	EP	15.000,00
		CP	29.000,00	PC	21.500,00	I	29.000,00	EC			7.500,00	
		CS	44.000,00	TP	21.500,00	FPV	0,00	TR			22.500,00	
MISSIONE 20	Fondi e accantonamenti	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00		ECP	3.523.617,91	EP	0,00
		CP	3.523.617,91	PC	0,00	I	0,00	EC			0,00	
		CS	4.980.150,38	TP	0,00	FPV	0,00	TR			0,00	
MISSIONE 99	Servizi per conto terzi	RS	354.124,68	PR	336.017,36	R	0,00		ECP	1.504.888,64	EP	18.107,32
		CP	6.762.000,00	PC	4.937.727,32	I	5.257.111,36	EC			319.384,04	
		CS	7.116.124,68	TP	5.273.744,68	FPV	0,00	TR			337.491,36	
	TOTALE MISSIONI	RS	6.551.279,10	PR	5.329.825,68	R	-586.157,65		ECP	17.003.102,47	EP	635.295,77
		CP	73.155.814,59	PC	39.982.160,17	I	46.969.931,22	EC			6.987.771,05	
		CS	68.036.752,38	TP	45.311.985,85	FPV	9.182.780,90	TR			7.623.066,82	
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	RS	6.551.279,10	PR	5.329.825,68	R	-586.157,65		ECP	17.003.102,47	EP	635.295,77
		CP	73.155.814,59	PC	39.982.160,17	I	46.969.931,22	EC			6.987.771,05	
		CS	68.036.752,38	TP	45.311.985,85	FPV	9.182.780,90	TR			7.623.066,82	

APPENDICE PARTE PRIMA

RELAZIONE OBIETTIVI PER IL SOCIALE EX DPCM 13ottobre 2022

QUADRO 1 - AUTODIAGNOSI DEL NUMERO DI UTENTI SERVITI

	N° di utenti serviti 2019	N° di utenti serviti 2022	Totale annuo ore di assistenza 2022	Media annua ore di assistenza 2022
INTERVENTI E SERVIZI				
M12 - Utenti famiglia e minori	476	1152	4323	3,75260416
M15 - Utenti disabili	302	569	58400	102,63620386
M18 - Utenti con dipendenze e salute mentale	0	0	0	0
M21 - Utenti anziani	389	155	14196	91,58709677
M24 - Utenti immigrati e nomadi	146	531	210	0,39548022
M27 - Utenti povertà, disagio adulti e senza dimora	283	1214	0	0
M30 - Utenti Multiutenza	0	0		
CONTRIBUTI ECONOMICI				
M35 - Utenti famiglia e minori	252	124		
M36 - Utenti disabili	148	98		
M37 - Utenti con dipendenze e salute mentale	0	0		
M38 - Utenti anziani	110	53		
M39 - Utenti immigrati e nomadi	136	0		
M40 - Utenti povertà, disagio adulti e senza dimora	94	1043		
M41 - Utenti Multiutenza	0	0		
STRUTTURE				
M44 - Utenti famiglia e minori	716	956	0	0
M47 - Utenti disabili	6	7	0	0
M50 - Utenti con dipendenze e salute mentale	0			0
M53 - Utenti anziani	0			0
M56 - Utenti immigrati e nomadi	0			0
M59 - Utenti povertà, disagio adulti e senza dimora	0			0
ROA - Utenti Multiutenza				
ROB - TOTALE UTENTI	3058	5902		
(*) Liste di attesa/stime comunali.				

	2020	2022
R01 - Numeri di assistenti sociali	10	13
R02 - Numero di altre figure professionali(educatori, ecc.)	0,00	0,00
		2022
R03 - Numero di abitanti 2022		47084
R04 - Livello di Servizio 2022		12,54
R05 - Livello di servizio di riferimento 2022 (% di utenti figurativi standard rispetto alla popolazione)		

QUADRO 2 - AUTODIAGNOSI DELLA SPESA PER IL SOCIALE

	2022 - 2024	
R06 - Fabbisogno standard monetario sociale 2022-2024	3.666.722,56	
	2017	2021
R07 - Spesa storica di riferimento	4.900.571,10	6.640.382,60
	2022	
R08 - Risorse aggiuntive effettive del sociale assegnate per il 2022	120.454,78	
La spesa dell'ente locale è risultata non inferiore al livello del fabbisogno standard per la funzione del sociale. Anche il livello dei servizi è risultato non inferiore a quello di riferimento.		

4 - QUADRO DELLA RELAZIONE IN FORMATO STRUTTURATO

Il livello di spesa dell'ente locale è risultato non inferiore al livello del fabbisogno per la funzione del sociale e il livello dei servizi convenzionalmente calcolato risulta superiore a quello di riferimento a causa di:		
R16	SI	Scelta di amministrazione, dovuta ad una particolare configurazione delle preferenze locali, di destinare maggiori risorse ai servizi sociali
Scelta di amministrazione di investire maggiori risorse per fornire i servizi sociali di maggiore qualità, quali:		
R17	NO	Personale maggiormente qualificato
R18	NO	Numero assistenti sociali e altre figure professionali in termini pro capite più alto
R19	SI	Presenza e mantenimento delle strutture sociali di proprietà comunale destinati ai servizi sociali
R20	NO	Digitalizzazione dei servizi sociali
R21	NO	Sviluppo della rete territoriale integrata con l'ambito sociale di riferimento, comuni vicini, volontariato e terzo settore
R22	NO	Altro (specificare nel campo della relazione in formato libero)

R40 □ RELAZIONE IN FORMATO LIBERO

Il Servizio Sociale è suddiviso in area minori e famiglie e area fragilità ed inclusione sociale, è composto da 9 assistenti sociali dipendenti dell'ente, Integrato da 3 assistenti sociali dipendenti di Comuni Insieme, oltre al Responsabile del Servizio sociale.

L'Area fragilità è gestita da n° 4 assistenti sociali dipendenti dell'Ente (da novembre 2022 una posizione è vacante). L'area Tutela Minori è gestita da N° 4 assistenti sociali dipendenti dell'Ente e 1 assistente sociale di Spazio Giovani, mentre 2 assistenti sociali di Comuni Insieme assolvono anche la Prevenzione e il segretariato sociale di base di famiglie con minori. Reddito di Cittadinanza gestito da 1 assistente sociale di Comuni Insieme.

L'anno 2022 ha visto la ripresa in pieno regime dei servizi. L'equipe ha svolto la propria attività in relazione alla suddivisione territoriale su cui da anni è organizzato il Servizio. Le assegnazioni delle referenze non comportano una presa in carico esclusiva dell'utenza coinvolta, che comunque rimane di competenza dell'a.s. territoriale, ma diventa un punto di riferimento per i servizi interni ed esterni e viene periodicamente monitorata negli incontri ADA. Gli incontri costituiscono l'occasione di condivisione e confronto sulle situazioni più problematiche in carico ed una circolarità d'informazione riguardanti bandi, corsi e comunicazioni su temi specifici.

L'area Fragilità ed Inclusione Sociale, nell'ambito della popolazione anziana (RSA, SAD, pasti, centri diurni, teleassistenza, orti urbani, carta oro, incontri di promozione sociale), si occupa di cittadini di Paderno Dugnano che abbiano compiuto il 65° anno di età. Il servizio è principalmente interpellato nei momenti di crisi dell'anziano e/o del suo nucleo familiare. La crisi può essere dovuta alla perdita totale o parziale dell'autosufficienza, che può comportare un maggiore intervento del Servizio nella tutela dell'anziano e nel sostegno del nucleo familiare, nella ricerca di possibili soluzioni che mirino a ripristinare un nuovo equilibrio condivisibile e sostenibile.

Gli interventi rivolti agli adulti si occupano di cittadini e/o famiglie che abbiano un'età compresa dai 18 ai 65 anni (sostegno reddito, sostegno alimentare, mensa sociale, microcredito, altri contributi economici, contrasto ludopatia, casa). L'obiettivo generale è dare la possibilità alle persone seguite di riacquisire una propria autonomia oppure, laddove ciò non sia possibile, svolgere una funzione di orientamento ed informazione verso forme di assistenza o di previdenza che consentano loro comunque un sufficiente equilibrio esistenziale. Il bisogno di questa fascia di popolazione si caratterizza per la complessità, dove alla carenza o alla mancanza di reddito e/alloggio si affiancano deprivazioni relazionali, malattia, disagio psichico, dipendenze, situazioni di irregolarità/illegalità. Le risorse del progetto di Ambito a favore dei Senza Fissa Dimora ha permesso la presa in carico e la gestione di alcune situazioni croniche di adulti.

La disabilità (CSS, RSD, CDD, SFA, CSE, AES, trasporti, tirocini socializzanti, inserimenti lavorativi). La competenza del Comune, nell'ambito della disabilità, si riferisce agli interventi sociali di integrazione scolastica, al supporto e sviluppo dell'autonomia personale e dell'inserimento sociale, lavorativo ed al trasporto. Questo ambito d'intervento si occupa dei minori con disabilità grave, in carico a servizi sanitari specialistici per la cura e riabilitazione (Neuropsichiatria Infantile) e degli adulti, con riconoscimento di invalidità civile fino al compimento dei 65 anni. Caratteristica di questo settore d'intervento è la presa in carico nel lungo periodo in quanto generalmente la disabilità si sviluppa in età infantile e molti casi di disabili adulti sono in carico al Servizio sociale dalla tenera età. L'Area Minori e Famiglie (tutela, prevenzione, adm, centri estivi, prevenzione nelle scuole, servizi infanzia) nel 2022 è rimasta, sostanzialmente, invariata rispetto agli anni precedenti. E' stato infatti mantenuto l'assetto secondo cui all'interno delle due sotto aree principali tutela e prevenzione sono stati ridefiniti cinque ambiti d'intervento: indagini civili e penali in ottemperanza di mandato dell'Autorità Giudiziaria; prese in carico di minori sottoposti a provvedimenti dell'Autorità Giudiziaria; valutazione di potenziali famiglie affidatarie e contestuale implementazione della banca dati e presa in carico delle famiglie affidatarie; in ambito preventivo, valutazioni e presa in carico, su richiesta spontanea, di minori e famiglie segnalate dalla rete dei Servizi territoriali; segretariato sociale professionale per famiglie con minori. Dal settembre 2021 in area preventiva è attivo il Programma Ministeriale PIPPI 10 seppure risulta difficile reperire famiglie disponibili a partecipare al progetto

SCHEMA DI MONITORAGGIO PER LA RENDICONTAZIONE DEGLI OBIETTIVI DI SERVIZIO PER GLI ASILI NIDO 2022

1 - QUADRO DI AUTODIAGNOSI DEL NUMERO DI UTENTI SERVITI				
Descrizione del servizio In caso di svolgimento del servizio in forma associata il Comune deve riportare i dati di propria pertinenza	2018		2022	
	Fonte dato	Numero		Numero
R01 - Posti in asili nido comunali disponibili	FC50U	197		217
R02 - Posti in asili nido privati autorizzati	ISTAT	94		130
	Euro	Numero	Euro	Numero
R03 - Contributi e/o voucher per il pagamento di rette per asili nido assegnati a bambini frequentanti asili nido pubblici o privati con finanziamento comunale	243.459,10	131	25.091,01	105
R04 - Compartecipazione da parte dell'utente	366.262,41	197	673.021,97	217
UTENTI RESIDENTI O A CARICO DELL'ENTE				
R05 - Bambini asili nido gestiti dal comune direttamente				126
R06 - Bambini asili nido gestiti dal comune tramite esternalizzazione				88
R07 - Bambini asili nido gestiti dalla forma associata direttamente				0
R08 - Bambini asili nido gestiti dalla forma associata tramite esternalizzazione				0
R09 - Bambini asili nido gestiti in convenzione con strutture private				0
R10 - TOTALE Utenti asili nido pubblici o privati con finanziamento comunale	FC50U	195		214
R11 - di cui bambini lattanti				45
R12 - di cui bambini frequentanti sezioni a tempo pieno				167
R13 - di cui bambini frequentanti sezioni a tempo parziale				47
R14 - di cui bambini che usufruiscono del servizio di refezione				187
R15 - di cui a tempo parziale				20
R10A - Valore riportato nel rigo R10 relativo al 2018 non corretto e che ha subito riduzioni				SI
R10B - TOTALE Utenti asili nido pubblici o privati con finanziamento comunale per il 2021				210
	2018		2022	
	Euro	Numero	Euro	Numero
R16 - Contributi e/o voucher per il pagamento di rette per asili nido assegnati a bambini NON frequentanti asili nido pubblici o privati con finanziamento comunale	0,00	0	0,00	0
ALTRE INFORMAZIONI				2022
R17 - Numero posti comunali di asili nido utilizzati da bambini residenti in altro comune				3
R18 - Numero posti comunali di asili nido non utilizzati				0
R19 - Popolazione residente	ISTAT	Età 0 anni (01-12 mesi)		311
	ISTAT	Età 1 anni (13-24 mesi)		312
	ISTAT	Età 2 anni (25-36 mesi)		349
COPERTURA DEL SERVIZIO			2018	2022
R20 - Popolazione 3-36 mesi			1054	894
R21 - Percentuale di copertura pubblica del servizio di asili nido			18,5%	24,3%
R22 - Percentuale di copertura pubblica e privata del servizio di asili nido			27,4%	38,8%
			Euro	
R23 - Spesa complessiva del comune per erogare i servizi di asili nido (compreso Voucher e/o contributi)				2.095.114

2 - QUADRO DEGLI OBIETTIVI DI SERVIZIO 2022-2027

	2022 dato definitivo	2023 dato definitivo	2027 dato indicativo
R24 - Obiettivo di servizio: Numero utenti Asili nido aggiuntivi	2	3	59
R25 - Costo standard di riferimento per un utente a tempo pieno (euro)	7.673,13	7.668,04	7.680,92
R26 - Risorse aggiuntive assegnate per il potenziamento degli asili nido (euro)	15.346,25	23.004,12	453.174,32

3 - QUADRO DI RENDICONTAZIONE DEGLI OBIETTIVI DI SERVIZIO 2022

	Numero utenti aggiuntivi
R27 - Obiettivo di servizio 2022 per il potenziamento degli asili nido	2
RENDICONTAZIONE 2022	
R28 - TOTALE RENDICONTAZIONE DEGLI OBIETTIVI DI SERVIZIO 2022	4

4 - QUADRO DELLA RELAZIONE IN FORMATO STRUTTURATO

Il livello di copertura del servizio è più basso rispetto a quello di riferimento a causa di:

R34	NO	Scelta di amministrazione, dovuta ad una particolare configurazione delle preferenze locali, di destinare le risorse ad altre funzioni
R35	NO	Presenza sul territorio di strutture private che forniscono prestazioni simili sostitutive
R36	NO	Ridotto numero di bambini e/o difficoltà ad associarsi con altri comuni vicini per problemi di distanza
Difficoltà di avviare il servizio comunale di asili nido a causa di mancanza di:		
R37	NO	Personale qualificato sul territorio
R38	NO	Spazi adeguati alle normative
R39	NO	Mancanza/carenza di forme associative con i comuni vicini
R40	NO	Mancanza/carenza di strutture private di asili nido con cui stipulare convenzioni con riserva di posti per il comune
R41	NO	Altro (specificare nel campo della relazione in formato libero)
		2023 2027
R42 - L'Ente locale ritiene di essere in grado di raggiungere l'obiettivo di servizio di nuovi utenti aggiuntivi per il 2023 e per il 2027?		SI NO

4 - QUADRO DELLA RELAZIONE IN FORMATO STRUTTURATO

Il nido è un servizio per la prima infanzia con finalità educative e sociali dedicato ai bambini e alle bambine da tre mesi ai 3 anni e alle loro famiglie, senza alcuna distinzione di sesso, diversa abilità, lingua, nazionalità, etnia, religione, condizione economica e sociale.

Le strutture disponibili nel territorio di Paderno Dugnano sono le seguenti: - Asilo nido Paderno, sito in via Avogadro 13

- Asilo nido Palazzolo, sito in via Monte Sabotino 66 - Asilo nido Baraggiole, sito in via Sondrio 32

Il rapporto numerico educatore/bambini è quello numerico previsto dalla vigente normativa, 1:8 per 7 ore continuative dalle 9.00 alle 16.00 e di 1:10 nel restante orario.

Come previsto dalla DGR 2929 del 2020, i servizi prevedono almeno 205 gg di apertura, ma vengono garantite delle giornate ulteriori nel mese di Luglio.

Gli orari di apertura all'utenza vanno dalle ore 7.30 alle ore 18.00 e sono previste per le famiglie 3 diverse

modalità di frequenza: - Part-time, dalle ore 7.30 alle ore 13.00;

- Full time, dalle ore 7.30 alle ore 16.30; - Post nido, dalle ore 7.30 alle ore 18.00

In ciascun servizio è possibile trovare una sala lattanti che accoglie 15 bambini di età compresa tra 3/12 mesi, mentre le sale medio/grandi accolgono gruppi di 23/24 bambini di età eterogenea compresa tra 12/36 mesi.

Nei servizi alla prima infanzia del Comune di Paderno Dugnano viene praticato il metodo svedese dell'ambientamento in 3 giorni che è stato rivisto e riadattato alle esigenze delle nostre famiglie e alle caratteristiche dei nostri servizi. Questo nuovo modo di ambientare i piccoli utenti prevede la presenza continua del genitore e consente di conoscere insieme il nuovo ambiente, le educatrici e gli altri bambini, vivendo tutte le routine previste

Gli inserimenti vengono programmati di norma nei mesi di settembre e Gennaio.

La giornata al nido è scandita e pensata per rispondere in modo adeguato alle esigenze dei bambini e i momenti di cura e attività si alternano secondo i seguenti ritmi:

- Accoglienza - Attività

- Pranzo

- Riposo pomeridiano - Commiato

La progettazione educativa elaborata ogni anno dal personale educativo sostenuto dalla pedagoga, consente all'educatore di rendere esplicito un costante atteggiamento di ricerca, riflessione e verifica del proprio lavoro e di individuare stili educativi, strategie e azioni mirate e adeguate ai bisogni dei bambini e delle loro famiglie.

Ogni progettazione educativa viene realizzata solo dopo un'attenta osservazione dei bambini ed è uno strumento in continuo divenire avendo come esigenza primaria quella di essere adeguata alle caratteristiche dei piccoli che, crescendo, cambiano le loro esigenze.

Si pone come obiettivi fondamentali:

- il raggiungimento dell'autonomia sia nella cura della propria persona sia nella gestione delle emozioni

- la capacità di relazionarsi con i pari e con altri adulti estranei al proprio nucleo familiare acquisendo così delle competenze sociali

- garantire il benessere di ogni bambino

- Promuovere attività volte a stimolare uno sviluppo armonico di tutte le sfere della personalità

Il Nido lavora "in rete" con i servizi e le agenzie educative e specialistiche del territorio. In particolare:

- con le scuole dell'infanzia per il progetto continuità educativa. Il progetto, rivolto a i bambini e alle famiglie che si apprestano a lasciare il nido per andare alla scuola dell'infanzia, nasce con l'obiettivo di stimolare un percorso di consapevolezza sui significati educativi ed emotivi legati al momento del passaggio e fornendo strumenti e strategie che lo facilitino;

- Con i servizi specialistici (UONPIA) per la condivisione del progetto educativo individualizzato;

- Con i servizi sociali (Consultorio, Servizio Sociale di base, Servizio Minori,...) per la condivisione di linee operative e/o educative in relazione alla presenza di situazioni prese in carico dai servizi;

- Con l'Ufficio di Piano territoriale e dall'Unità prima Infanzia di Ambito attraverso la partecipazione agli incontri promossi

Altro aspetto di rilievo all'interno dei nostri servizi è la relazione continua e costante con le famiglie e sottolineare il valore dell'alleanza con i genitori è divenuto un aspetto sempre più importante. Il livello di coinvolgimento e di partecipazione delle famiglie incide pertanto sulla qualità delle esperienze educative e sul potenziale sviluppo dei bambini. Sono diverse le occasioni formali come riunioni e colloqui calendarizzate e/o a richiesta, e le occasioni informali come feste e ricorrenze organizzate ogni anno.

Il servizio Spazio Bimbi accoglie 30 bambini di età compresa tra 12/36 mesi, da lunedì a venerdì per 5 ore al giorno (8.00 - 13.00) con l'obiettivo di offrire formazione, cura e socializzazione garantendo benessere psicofisico, sviluppo delle loro potenzialità cognitive, affettive e sociali, in uno spazio che per organizzazione, gestione del tempo e struttura si differenzia dal canonico stereotipo dell'asilo nido per la mancanza delle routine del pranzo e del sonno. L'assenza di ritualità importanti, rende la dimensione temporale l'oggetto primario della riflessione pedagogica dove la mancanza di orari scanditi consente di avere un tempo lungo e disteso. E' un servizio che si propone come "occasione" di sostegno e integrazione alle famiglie, al fine di affiancarle nei loro compiti con il supporto di personale competente che ha il compito di accogliere e prendersi cura dei bimbi oltre a mantenere con la famiglia una continua comunicazione.

PARTE SECONDA

ANALISI DELLA GESTIONE FINANZIARIA

1. LA GESTIONE FINANZIARIA DEL BILANCIO

1.1 LA GESTIONE FINANZIARIA DEL BILANCIO – COMPETENZA

Il bilancio di previsione 2022-2024 è stato approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 66 DEL 21/12/2021.

Il bilancio di previsione iniziale pareggiava complessivamente, per l'esercizio 2022, a € 46.898.243,34 euro.

La parte corrente evidenziava 35.253.299,05 euro di entrate correnti e 497.944,29 euro di fondo pluriennale vincolato. Tale previsione subisce normalmente alcune modifiche nella gestione durante l'anno; nel 2022 le variazioni più consistenti riguardano l'ottenimento di contributi in parte capitale provenienti dai fondi PNRR di cui di parlerà nelle sezioni successive.

Di seguito la tabella riepilogativa agli equilibri di parte corrente del bilancio iniziale.

EQUILIBRI DI BILANCIO per BILANCIO DI PREVISIONE - Parte Corrente

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2022	COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2024
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		13.276.822,94			
A) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti	(+)		497.944,29	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)		0,00	0,00	0,00
B) Entrate titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)		35.253.299,05	35.868.899,05	35.858.899,05
di cui per estinzione anticipata di prestiti			0,00	0,00	0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)		0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)		36.251.243,34	35.868.899,05	35.858.899,05
di cui:					
- fondo pluriennale vincolato			0,00	0,00	0,00
- fondo crediti di dubbia esigibilità			3.166.739,51	3.166.739,51	3.166.739,51
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)		0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)		0,00	0,00	0,00
di cui per estinzione anticipata di prestiti			0,00	0,00	0,00
di cui Fondo anticipazioni di liquidità			0,00	0,00	0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)			-500.000,00	0,00	0,00
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI					
H) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese correnti e rimborso dei prestiti (2)	(+)		3.307.941,15	0,00	0,00
di cui per estinzione anticipata di prestiti			0,00		
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)		0,00	0,00	0,00
di cui per estinzione anticipata di prestiti			0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE (3) O=G+H+I-L+M			2.807.941,15	0,00	0,00

Le entrate di parte capitale provenienti dai proventi per permessi di costruire prevedevano di finanziare gli investimenti per euro 4.035.000 e le spese correnti per le manutenzioni ordinarie del verde pubblico per euro 500.000 come di seguito esposto. Nel corso del 2022 si è ritenuto opportuno, viste le maggiori entrate realizzate, di non usufruire di questa facoltà utilizzando i proventi solo per finanziare le spese di investimento riportando le entrate da oneri alla loro destinazione “naturale”

EQUILIBRI DI BILANCIO per BILANCIO DI PREVISIONE - Parte Capitale

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2022	COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2024
P) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese di investimento (2)	(+)		0,00		
Q) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese in conto capitale	(+)		0,00	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)		4.535.000,00	3.445.290,69	3.357.640,98
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)		0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		500.000,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni di crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni di crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)		0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)		0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)		0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)		4.035.000,00	3.445.290,69	3.357.640,98
<i>di cui fondo pluriennale vincolato di spesa</i>			0,00	0,00	0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)		0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE Z = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E			0,00	0,00	0,00

Dopo l'approvazione del bilancio di previsione iniziale, nel corso dell'esercizio sono state deliberate delle variazioni di bilancio:

ATTO	DATA ATTO	OGGETTO
DETERMINAZIONE N. 1152	24/12/2021	VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE 2021/2023 FRA GLI STANZIAMENTI RIGUARDANTI IL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO E GLI STANZIAMENTI CORRELATI AI SENSI DELL'ART. 175, COMMA 5-QUATER LETT.B) DEL D.LGS 267/2000 OLTRE ALLA CONSEGUENTE VARIAZIONE SUL BILANCIO DI PREVISIONE 2022/2024 GIA' APPROVATO IN CONSIGLIO COMUNALE
GC N. 8	18/01/2022	VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE 2022/2024 CON POTERI D'URGENZA AI SENSI DELL'ART. 175 COMMA 4 DEL D.LGS. 267/2000 – AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE
DETERMINAZIONE N. 28	19/01/2022	VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE 2022/2024, ESERCIZIO 2022, PER APPLICAZIONE AVANZO PRESUNTO DI AMMINISTRAZIONE VINCOLATO 2021 AI SENSI DELL'ART. 175 COMMA 5 QUATER LETTERA C) DEL D.LGS. 267/2000
CC N. 9	28/02/2022	VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE 2022-2024. VARIAZIONE E AGGIORNAMENTO DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE - SEZIONE OPERATIVA
DETERMINAZIONE N.196	08/03/2022	VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE 2022/2024 AI SENSI DELL'ART 175 COMMA 5 QUATER LETT A) DEL D.LGS 267/2000
GC N. 45	10/03/2022	RIACCERTAMENTO ORDINARIO DEI RESIDUI ATTIVI E PASSIVI AL FINE DELLA FORMAZIONE DEL CONTO DEL BILANCIO 2021 E CONTESTUALE VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE 2022-2024
CC N. 20	28/04/2022	VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE 2022-2024. VARIAZIONE E AGGIORNAMENTO DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE - SEZIONE OPERATIVA
GC N. 87	12/05/2022	VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE 2022/2024 CON I POTERI DI URGENZA AI SENSI DELL'ART. 175 COMMA 4 DEL TUEL - AGGIORNAMENTO DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE
DETERMINAZIONE N. 536	12/07/2022	VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE 2022/2024 AI SENSI DELL'ART 175 COMMA 5 QUATER LETT A) DEL D.LGS 267/2000
CC N. 37	14/07/2022	VARIAZIONE DI ASSESTAMENTO GENERALE AL BILANCIO DI PREVISIONE 2022/2024. VARIAZIONE E AGGIORNAMENTO DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE – SEZIONE OPERATIVA
DETERMINAZIONE N. 589	28/07/2022	VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE 2022/2024 FRA GLI STANZIAMENTI RIGUARDANTI IL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO E GLI STANZIAMENTI CORRELATI AI SENSI DELL'ART. 175, COMMA 5-QUATER LETT.B) DEL D.LGS 267/2000
GC N. 135	04/08/2022	VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE 2022/2024 CON I POTERI DI URGENZA AI SENSI DELL'ART. 175 COMMA 4 DEL TUEL - AGGIORNAMENTO DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE
CC N. 50	24/10/2022	VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE 2022-2024. VARIAZIONE E AGGIORNAMENTO DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE - SEZIONE OPERATIVA
CC N. 58	28/11/2022	VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE 2022-2024. VARIAZIONE E AGGIORNAMENTO DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE - SEZIONE OPERATIVA

Si evidenzia che con i seguenti atti è stato applicato all'esercizio 2022 il risultato di amministrazione del 2021:

Deliberazione di GC n. 8 del 18/01/2022

Determinazione n. 28 del 19/01/2022

Deliberazione di CC n. 9 del 28/02/2022

Deliberazione di CC n. 20 del 28/04/2022

Deliberazione di GC n. 87 del 12/05/2022

Determinazione di CC n. 37 del 14/07/2022

Determinazione di CC n. 50 del 24/10/2022

Determinazione di CC n.58 del 28/11/2022

Le modifiche più importanti nell'ambito della competenza 2022 sono soprattutto:

- la costituzione del fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale, proveniente da impegni assunti negli anni precedenti per € 5.558.342,97
- la costituzione del fondo pluriennale vincolato sul 2023 per spese in conto capitale di € 8.018.873,96;
- avanzo di amministrazione applicato complessivamente per spese di investimento per € 7.234.289,06;
- applicazione avanzo di amministrazione per spese correnti per € 3.307.941,15;
- l'integrazione del fondo pluriennale di spesa corrente per spese correnti provenienti dall'anno 2021 che

da € 497.944,29 passa a € 876.034,86;

- la costituzione del fondo pluriennale vincolato sul 2023 per spese in conto corrente di € 1.163.906,94
- le modifiche in aumento delle entrate e delle spese riportate nei prospetti inseriti nelle pagine a seguire sono in particolare legate alle maggiori entrate relative ai contributi ottenuti con le correlate spese.

Le citate variazioni di bilancio hanno modificato gli stanziamenti iniziali per effetto di accadimenti per lo più non prevedibili che trovano adeguata lettura nei prospetti di seguito riportati.

EQUILIBRI DI BILANCIO per BILANCIO DI PREVISIONE ASSESTATO - Parte Corrente

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2022	COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2024
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		14.821.365,18			
A) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti	(+)		876.034,86	1.061.288,05	102.618,89
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)		0,00	0,00	0,00
B) Entrate titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)		37.479.303,28	36.661.220,05	36.343.044,57
di cui per estinzione anticipata di prestiti			0,00	0,00	0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)		0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)		41.663.279,29	37.722.508,10	36.445.663,46
di cui:					
- fondo pluriennale vincolato			1.061.288,05	102.618,89	0,00
- fondo crediti di dubbia esigibilità			2.915.996,40	3.289.191,23	3.289.191,23
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)		0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)		0,00	0,00	0,00
di cui per estinzione anticipata di prestiti			0,00	0,00	0,00
di cui Fondo anticipazioni di liquidità			0,00	0,00	0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)			-3.307.941,15	0,00	0,00
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI					
H) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese correnti e rimborso dei prestiti (2)	(+)		3.307.941,15	0,00	0,00
di cui per estinzione anticipata di prestiti			0,00		
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)		0,00	0,00	0,00
di cui per estinzione anticipata di prestiti			0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE (3) O=G+H+I-L+M			0,00	0,00	0,00

EQUILIBRI DI BILANCIO per BILANCIO DI PREVISIONE ASSESTATO - Parte Capitale

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2022	COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2024
P) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese di investimento (2)	(+)		7.234.289,06		
Q) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese in conto capitale	(+)		5.558.342,97	8.018.873,96	0,00
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)		11.937.903,27	15.637.744,40	3.672.840,98
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)		0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni di crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni di crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)		0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)		0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)		0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)		24.730.535,30	23.656.618,36	3.672.840,98
<i>di cui fondo pluriennale vincolato di spesa</i>			<i>8.018.873,96</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)		0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE Z = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E			0,00	0,00	0,00

Alla fine dell'esercizio un'analisi degli scostamenti tra previsioni iniziali e definitive in entrata e spesa e un riscontro degli accertamenti e impegni rispetto ai valori di previsione portano ad una valutazione generalmente positiva sulla gestione

Il grado di attendibilità degli stanziamenti di bilancio, inteso come lo scostamento tra le previsioni iniziali e definitive, sia in valori assoluti che in termini percentuali, rappresenta un indice per misurare il grado di coerenza della programmazione di inizio esercizio con gli eventi modificativi affrontati dall'amministrazione nel corso dell'anno. In questo senso gli importi a consuntivo risultano coerenti con quanto previsto.

Gli eventi modificativi nella gestione 2022, a differenza degli anni precedenti influenzati soprattutto dall'attività di recupero evasione, sono caratterizzati dalle variazioni intervenute nel Tit. 2° "Trasferimenti correnti" che è passata da una previsione iniziale di € 1.459.992,00 ad € 3.107.886,68, e il Tit. 4 "Titolo IV - Entrate in conto capitale" che da € 4.535.000,00 si assesta a € 11.937.903,27 e sono appunto collegati ad eventi non prevedibili quando si è redatto il Bilancio e afferiscono rispettivamente e prevalentemente a:

- maggiori risorse statali per l'energia aumentata a causa della guerra;
- maggiori trasferimenti in quota capitale derivanti dai fondi PNRR ottenuti;

Le entrate extratributarie hanno avuto un incremento di circa € 400.000,00 in quanto gli accertamenti delle entrate hanno ripreso i valori antecedenti alla pandemia.

La maggiore entrata tributaria e extratributaria è stata applicata in buona parte e correttamente, per ripristinare gli equilibri di parte corrente finanziati originariamente dai proventi per permessi di costruire per un importo di € 500.000,00.

RIEPILOGO ENTRATE - ANNO 2022

Tit.	Descrizione	Previsione iniziale A	Previsione definitiva B	% Scost. C=B/A	Accertamenti D	% Realizzo E=D/B	Riscossioni F	Residuo G=D-F
	Avanzo	0,00	10.542.230,21	0,00	0,00			
	Fondo Pluriennale Vincolato per spese correnti	497.944,29	876.034,86	175,93				
	Fondo Pluriennale Vincolato per spese in conto capitale	0,00	5.558.342,97	0,00				
1	Titolo I - Entrate tributarie	25.361.000,00	25.570.317,31	100,83	25.124.573,43	98,26	19.229.824,39	5.894.749,04
2	Titolo II - Trasferimenti correnti	1.459.992,00	3.107.886,68	212,87	2.251.115,24	72,43	1.990.261,35	260.853,89
3	Titolo III - Entrate extratributarie	8.432.307,05	8.801.099,29	104,37	8.444.844,61	95,95	5.982.281,69	2.462.562,92
4	Titolo IV - Entrate in conto capitale	4.535.000,00	11.937.903,27	263,24	4.541.358,15	38,04	4.172.518,09	368.840,06
5	Titolo V - Riduzione Attività finanziaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Titolo VI - Accensione mutui	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	Titolo VII - Anticipazioni di tesoreria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	Titolo IX - Servizi contro terzi	6.612.000,00	6.762.000,00	102,27	5.257.111,36	77,74	5.176.766,49	80.344,87
	Totale	46.898.243,34	73.155.814,59	155,99	45.619.002,79	382,43	36.551.652,01	9.067.350,78

RIEPILOGO SPESE - ANNO 2022

Tit.	Descrizione	Previsione iniziale A	Previsione definitiva B	% Scost. C=B/A	Impegni D	% Realizzo E=D/B	Pagamenti F	Residuo G=D-F
1	Titolo I - Spese correnti	36.251.243,34	41.663.279,29	114,93	34.358.438,44	82,47	29.160.993,25	5.197.445,19
2	Titolo II - Spese in conto capitale	4.035.000,00	24.730.535,30	612,90	7.354.381,42	29,74	5.883.439,60	1.470.941,82
3	Titolo III - Incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Titolo IV - Rimborso dei prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Titolo V - Chiusura anticipazione ricevute da tesorerie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	Titolo VII - Spese per conto terzi	6.612.000,00	6.762.000,00	102,27	5.257.111,36	77,74	4.937.727,32	319.384,04
	Totale	46.898.243,34	73.155.814,59	155,99	46.969.931,22	64,21	39.982.160,17	6.987.771,05

ENTRATE E SPESE NON RICORRENTI

Nel corso della gestione 2022 si sono realizzate entrate una tantum e spese non ricorrenti.

Rispetto al tema, in linea generale, si può affermare che le entrate ricorrenti finanziano la spesa corrente mentre quelle non ricorrenti (o non ripetitive) finanziano le spese non ricorrenti e la spesa in conto capitale.

Al fine di dare chiarezza sulla demarcazione tra entrate ricorrenti e non ricorrenti ci si è collegati all'art. 25, comma 1, lettera b), della legge 31 dicembre 2009 n.196 che distingue le entrate ricorrenti da quelle non ricorrenti, a seconda che si riferiscano a proventi la cui acquisizione sia prevista a regime ovvero limitata a uno o più esercizi.

È generalmente definita «a regime» un'entrata che si presenta con continuità in almeno cinque esercizi, per importi costanti nel tempo.

Perché un'entrata sia a regime occorrono pertanto due elementi:

- 1) iscritta con continuità negli ultimi cinque esercizi,
- 2) importo costante nel tempo.

Da ciò è scaturito una verifica da parte dell'ente sulle entrate che potrebbero rientrare in astratto tra quelle non ricorrenti ma che in rapporto a quanto sopra precisato possono essere assimilate completamente a quelle ricorrenti.

Rimane da chiarire che per le entrate che sono state iscritte con continuità negli ultimi cinque anni va stabilita quale parte supera l'importo costante nel tempo. Per stabilirlo si ritiene che si possa utilizzare la media degli ultimi cinque anni e considerare entrata ricorrente quella che rientra nella media e non ricorrente quella che supera la media. Inoltre nel conteggio è stata detratta la quota di tale entrata che va a finanziare il relativo fondo crediti di dubbia esigibilità.

ENTRATE CORRENTI NON RIPETITIVE	
TARI DA ATTIVITA' DI VERIFICA E CONTROLLO	84.034,71
SANZIONIPER VIOLAZIONI EDILIZIE E SULL'AMBIENTE	124.633,65
Totale Entrate	208.668,36

Da questa analisi è possibile escludere le seguenti entrate legate all'emergenza sanitaria che pareggiano le corrispondenti minori entrate o le relative spese con un vincolo di destinazione specifica.

CONTRIBUTO A PARZIALE RISTORO MINORI ENTRATE CANONE UNICO PER EMERGENZA COVID19 DL3472020	34.733,58
TRASFERIMENTO PER ESENZIONE IMU PUBBLICI ESERCIZI E COMMERCIO DL 137/2020	2.805,97
DONAZIONI DA FAMIGLIE PER PROFUGHI PROVENIENTI DALL' UCRAINA	1.230,00
CONTRIBUTO STATALE PER CENTRI ESTIVI EMERGENZA COVID	47.327,97
CONTRIBUTO STATALE PER CONCORSO ALLE SPESE MAGGIORI ONERI INDENNITA' AMMINISTRATORI	44.157,05
CONTRIBUTO STATALE PER MAGGIORI ONERI ENERGIA E GAS	616.237,39

Da questa analisi è esclusa anche la quota di avanzo libero applicato alla parte corrente per euro 2.416.099,23 che nel 2022 finanzia per intero spese correnti a carattere non permanente ai sensi dell'art. 187 del TUEL, come meglio dettagliato in seguito nella sezione 2.1.

Per quanto riguarda le uscite, si riscontrano nel 2022 le spese non ricorrenti riportate di seguito che trovano finanziamento con le entrate una tantum.

Rispetto al tema delle spese una tantum va ripreso l'allegato 7 al d.lgs. 118/2011 che precisa la distinzione tra

entrata ricorrente e non ricorrente.

SPESE CORRENTI NON RIPETITIVE	
INCARICHI PROFESSIONALI	3.889,70
PRESTAZIONI TECNICHE PER ACCASTAMENTO PATRIMONIO	8.000,00
INCARICHI TECNICI	7.612,80
REDAZIONE PIANO REGOLATORE CIMITERIALE	1.992,02
SERVIZI DI MONITORAGGIO ALLA REFEZIONE SCOLASTICA	17.455,15
SCUOLA INCLUSIONE (ALUNNI 11-16 ANNI)	43.046,00
SCUOLA MERITO	16.700,00
SERVIZIO DI COORDINAMENTO PEDAGOGICO PER GLI ASILI NIDO	17.000,00
INTERVENTI SOCIALIZZAZIONE- TEMPO LIBERO	33.137,81
INIZIATIVE SOCIALI VARIE	6.600,00
INTERVENTI DI SOSTEGNO AL REDDITO CITTADINI NON ABBIENTI	200.000,00
CONTRIBUTI PER SITUAZIONI DI DISAGIO SOCIALE	79.218,06
CONTRIBUTI PER INIZIATIVE A FAVORE DEL COMMERCIO	1.760,69
Totale Uscite	436.412,23
Sbilancio entrate meno spese non ripetitive	-227.743,87

CRITERI DI VALUTAZIONE UTILIZZATI

I criteri relativi alla redazione del consuntivo hanno come riferimento il D.Lgs. 118/2011 e i Principi contabili della contabilità armonizzata che hanno modificato il sistema contabile degli enti locali partendo dalla diversa configurazione dell'accertamento dell'entrata e dell'impegno di spesa. Partendo da questa considerazione e dalle normali regole di prudenza, la gestione del 2022 risulta essere improntata alle regole del buon andamento di una pubblica amministrazione seria.

La gestione complessiva 2022 chiude con un volume complessivo di € 62.595.610,83, comprensivo del fondo pluriennale vincolato, in aumento rispetto al 2021 che chiudeva con € 55.821.142,64, in forza delle entrate straordinarie ricevute per contributi statali e regionali assegnati.

Durante il 2022 sono state seguite le regole fissate dal principio contabile 4/2 sia per gli accertamenti che per gli impegni.

In ragione delle nuove entrate previste e/o accertate sono state sempre accantonate le opportune poste al fondo crediti di dubbia esigibilità che, in osservanza dei principi contabili è stata adeguatamente ricalcolato in sede di Rendiconto della gestione per tenere conto dell'eliminazione dei residui attivi antecedenti l'annualità 2017 con contestuale accertamento a "patrimonio".

La gestione complessiva è sempre stata tenuta sotto controllo nei suoi equilibri generali.

Il successivo prospetto evidenzia il quadro generale riassuntivo di tale gestione.

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO 2022

ENTRATE	ACCERTAMENTI	INCASSI	SPESE	IMPEGNI	PAGAMENTI
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		14.821.365,18			
Utilizzo avanzo di amministrazione	10.542.230,21		Disavanzo di amministrazione	0,00	
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (1)	876.034,86				
Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (1)	5.558.342,97				
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	25.124.573,43	26.533.619,41	Titolo 1 - Spese correnti	34.358.438,44	33.506.694,97
			<i>Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (2)</i>	<i>1.163.906,94</i>	<i>0,00</i>
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	2.251.115,24	2.544.829,03			
Titolo 3 - Entrate extratributarie	8.444.844,61	8.075.635,34			
<i>Fondo pluriennale vincolato per attività finanziarie (*)</i>	0,00	0,00	Titolo 2 - Spese in conto capitale	7.354.381,42	6.531.546,20
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	4.541.358,15	4.522.876,25	<i>Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (2)</i>	<i>8.018.873,96</i>	<i>0,00</i>
<i>di cui Fondo anticipazioni di liquidità (DL 35/2013 e successive modifiche e rifinanziamenti)</i>	0,00	0,00			
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00
Totale entrate finali	40.361.891,43	41.676.960,03	Totale spese finali	50.895.600,76	40.038.241,17
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	Titolo 4 - Rimborso di prestiti	0,00	0,00
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	5.257.111,36	5.186.362,49	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	5.257.111,36	5.273.744,68
Totale entrate dell'esercizio	45.619.002,79	46.863.322,52	Totale spese dell'esercizio	56.152.712,12	45.311.985,85
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	62.595.610,83	61.684.687,70	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	56.152.712,12	45.311.985,85
DISAVANZO DELL'ESERCIZIO	0,00		AVANZO DI COMPETENZA/FONDO DI CASSA	6.442.898,71	16.372.701,85
TOTALE A PAREGGIO	62.595.610,83	61.684.687,70	TOTALE A PAREGGIO	62.595.610,83	61.684.687,70

EQUILIBRI DI BILANCIO per RENDICONTO - Parte Corrente

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		14.821.365,18	
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti (di entrata)	(+)		876.034,86
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)		0,00
B) Entrate titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)		35.820.533,28
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>			0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)		0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)		34.358.438,44
DD) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)		1.163.906,94
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(-)		0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)		0,00
<i>di cui Fondo anticipazioni di liquidità (DL 35/2013 e successive modifiche e rifinanziamenti)</i>			0,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>			0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-DD-E-F)			1.174.222,76
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DAI PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI			
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti	(+)		3.307.941,15
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>			0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)		0,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>			0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)		
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE (*) O=G+H+I-L+M			4.482.163,91
- Risorse accantonate di parte corrente stanziata nel bilancio dell'esercizio N	(-)		3.191.882,73
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)		177.813,16
O2) EQUILIBRIO DI BILANCIO DI PARTE CORRENTE		(-)	1.112.468,02
- Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)		-5.767.125,54
O3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO DI PARTE CORRENTE			6.879.593,56

La parte effettiva di avanzo corrente per euro 6.879.593,56 è quella che rimane dopo gli accantonamenti ai sensi di legge per il Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità e per fondi rischi meglio definiti di seguito e dopo aver tenuto conto dei vincoli per spese correlate a entrate specifiche.

Per una lettura più analitica e puntuale del risultato degli equilibri correnti si rinvia alle tabelle analitiche delle risorse vincolate e accantonate nel bilancio nonché agli accantonamenti effettuati in sede di rendiconto.

EQUILIBRI DI BILANCIO per RENDICONTO - Parte Capitale

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)		7.234.289,06
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale (iscritto in entrata)	(+)		5.558.342,97
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)		4.541.358,15
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)		0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(-)		0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)		0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge	(+)		0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)		0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)		7.354.381,42
UU) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)		8.018.873,96
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)		0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)		0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE Z = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-UU-V+E			1.960.734,80
Z1) RISULTATO DI COMPETENZA IN C/CAPITALE (Z1) = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-U1-U2-V+E+E1)			1.960.734,80
Z/1) Risorse accantonate in c/capitale stanziare nel bilancio dell'esercizio N	(-)		0,00
- Risorse vincolate in c/capitale nel bilancio	(-)		572.520,58
Z/2) EQUILIBRIO DI BILANCIO IN C/CAPITALE			1.388.214,22
- Variazione accantonamenti in c/capitale effettuata in sede di rendiconto'(+)/(-)	(-)		0,00
Z3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO IN CAPITALE			1.388.214,22

La parte effettiva di equilibrio in conto capitale per euro 1.388.214,22 è quella che rimane al netto dei vincoli per spese correlate a entrate specifiche già realizzate.

Si rinvia anche per gli equilibri in parte capitale ai prospetti evidenziati di seguito relativi alle risorse in conto capitale vincolate nel bilancio per un importo di euro 572.520,58.

1.2 VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA

L'analisi degli equilibri è rilevante anche ai fini del rispetto dei vincoli di finanza pubblica.

Infatti, secondo quanto prescritto dall'articolo 1, commi 820 e 821, della legge 145/2018, gli enti territoriali si considerano in equilibrio e pertanto rispettosi dei vincoli di finanza pubblica in presenza di un «risultato di competenza dell'esercizio non negativo».

Il Dm Economia e Finanze 1° agosto 2019 ha individuato nel prospetto degli equilibri non solo un solo saldo ma bensì tre saldi di bilancio (W1 risultato di competenza - W2 equilibrio di bilancio - W3 equilibrio complessivo), lasciando dubbi negli operatori su quale sia il saldo da rispettare.

La Commissione Arconet nelle sedute del 13 novembre 2019 e dell'11 dicembre 2019 ha verbalizzato che gli enti locali a consuntivo devono conseguire un saldo di competenza (W1) non negativo e tendere al rispetto dell'equilibrio di bilancio (W2) che "copre" anche i vincoli e gli accantonamenti. Il saldo W3 invece ha la funzione di rappresentare gli effetti della gestione complessiva dell'esercizio.

Nel prospetto che segue si riassumono i valori dell'equilibrio complessivo di parte corrente e investimento che portano al risultato W1 di competenza positivo per € 6.442.898,71 ed evidenziano altresì che dopo la sottrazione a tale valore delle risorse accantonate e vincolate il Comune di Paderno Dugnano risulta al W2/equilibrio di bilancio ancora positivo per € 2.500.682,24. E ancora il W3/equilibrio complessivo dopo la variazione degli accantonamenti effettuata in sede di rendiconto risulta essere positivo per € 8.267.807,78.

Si può quindi concludere che il Comune di Paderno Dugnano soddisfa al 31/12/2022 ciò che la Commissione Arconet suggerisce in prospettiva a tutti gli Enti Locali.

La positività di questi indici per il consuntivo 2022 consentono all'ente di poter rispettare alcuni vincoli richiesti del DL 13/2023 in tema di PNRR.

W1) RISULTATO DI COMPETENZA	(W1 = O1+Z1+S1+S2+T-X1-X2-Y)	6.442.898,71
Risorse accantonate stanziati nel bilancio dell'esercizio N		3.191.882,73
Risorse vincolate nel bilancio		750.333,74
	W2/EQUILIBRIO DI BILANCIO	2.500.682,24
Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto		-5.767.125,54
	W3/EQUILIBRIO COMPLESSIVO	8.267.807,78

1.3 VINCOLI E INDEBITAMENTO

Sul rispetto dei vincoli permane ancora il tema dell'indebitamento che allo stato attuale del Rendiconto 2022 non interessa il Comune di Paderno Dugnano non avendo alcun debito in essere e di conseguenza nessun onere da pagare in termini di interessi.

1.4 LA GESTIONE FINANZIARIA DEL BILANCIO – RESIDUI

I residui di bilancio, rappresentano un elemento da considerare e commentare con attenzione. Le tabelle riportate di seguito evidenziano:

1. L'anzianità dei residui che oggi più di ieri non devono essere datati. Il Comune di Paderno Dugnano con il riaccertamento dei residui ha azzerato i residui oltre i cinque anni incrementando conseguentemente i crediti di dubbia esigibilità del patrimonio.
2. L'andamento della gestione dei residui nell'ambito della gestione 2022.

Il rendiconto 2022 evidenzia positivamente un valore complessivo di residui attivi fortemente ridotto rispetto al 2021 di circa 4.200.000 euro dovuto in parte anche alla cancellazione di alcune voci relative alle annualità 2017 e precedenti (proventi codice della strada, affitti case comunali e Tari).

L'importo cancellato portato a patrimonio è pari circa a 2.850.000 euro.

In merito alla competenza 2022 i residui attivi più alti e degni di nota sono principalmente, oltre all'addizionale legata ai tempi di riversamento del Ministero:

- Tari da verifica e controlli € 1.900.000,00 circa
- IMU da verifica e controlli € 3.800.000,00 circa

Di seguito le tabelle complessive dei residui attivi e passivi (questi in aumento) derivanti dalla gestione 2022 e precedenti.

ANALISI ANZIANITA' DEI RESIDUI - Anno 2022

Residui	2017 E ANNI PRECEDENTI	2018	2019	2020	2021	2022	Totale
ATTIVI							
TITOLO I	0,00	924.033,60	1.386.124,66	1.960.328,91	1.906.786,22	5.894.749,04	12.072.022,43
di cui Tarsu/tari	0,00	305.068,84	442.212,54	716.004,91	900.491,57	1.489.513,09	3.853.290,95
di cui F.S.R o F.S.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO II	0,00	20.000,00	0,00	20.000,00	20.000,00	260.853,89	320.853,89
di cui trasf. Stato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	94.084,90	94.084,90
di cui trasf. Regione	0,00	20.000,00	0,00	20.000,00	20.000,00	28.200,00	88.200,00
TITOLO III	3.606,55	851.845,63	789.979,82	1.323.982,31	1.437.858,27	2.462.562,92	6.869.835,50
di cui Tia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
di cui Fitti Attivi	0,00	7.322,40	8.664,28	58.090,35	64.570,60	88.645,00	227.292,63
di cui sanzioni CdS	1.333,05	814.476,47	748.497,14	1.219.615,98	1.099.633,43	1.155.341,33	5.038.897,40
Tot. Parte corrente	3.606,55	1.795.879,23	2.176.104,48	3.304.311,22	3.364.644,49	8.618.165,85	19.262.711,82
TITOLO IV	0,00	0,00	62.561,03	0,00	124.849,40	368.840,06	556.250,49
di cui TRASF. STATO CAP	0,00	0,00	62.561,03	0,00	124.849,40	197.986,08	385.396,51
di cui TRASF. REG. CAP	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	170.853,98	170.853,98
Tot. Parte capitale	0,00	0,00	62.561,03	0,00	124.849,40	368.840,06	556.250,49
TITOLO IX	0,00	0,00	0,00	550,00	0,00	80.344,87	80.894,87
TOTALE	3.606,55	1.795.879,23	2.238.665,51	3.304.861,22	3.489.493,89	9.067.350,78	19.899.857,18
PASSIVI							
TITOLO I	39.558,88	14.407,69	48.589,93	265.461,71	148.774,73	5.197.445,19	5.714.238,13
TITOLO II	60.892,27	0,00	4.882,34	5.252,10	29.368,80	1.470.941,82	1.571.337,33
TITOLO VII	7.101,28	0,00	1.000,00	30,00	9.976,04	319.384,04	337.491,36
TOTALE	107.552,43	14.407,69	54.472,27	270.743,81	188.119,57	6.987.771,05	7.623.066,82

Di seguito si riportano più specificamente, i movimenti della gestione residui degli ultimi anni in rapporto ai tributi più rilevanti con le quote di FCDE precedentemente accantonate secondo i criteri del principio contabile 4.2:

	RESIDUI ATTIVI	2017 E ANNI PRECEDENTI	2018	2019	2020	2021	2022	totale residui	FCDE consuntivo
IMU	RESIDUO INIZIALE	720.880,49	589.675,73	1.038.865,54	1.218.046,58	1.209.531,27		3.860.263,21	3.300.303,73
	RISCOSSO	223.201,24	68.407,81	186.721,18	91.864,96	203.236,62			
	RESIDUI FINALI	0	521.225,92	852.144,36	1.126.181,62	1.006.294,65	354.416,66		
	PERCENTUALE DI RISCOSSIONE	30,96%	11,60%	17,97%	7,54%	16,80%			
	ELIMINATI - MAGG. ENTRATE +	-497.679,25	-42,00	0,00	0,00	0,00	-		

	RESIDUI ATTIVI	2017 E ANNI PRECEDENTI	2018	2019	2020	2021	2022	totale residui	FCDE consuntivo
TARI	RESIDUO INIZIALE	541.731,06	503.968,41	781.371,34	891.058,36	2.104.772,57		3.853.290,95	2.625.920,57
	RISCOSSO	102.354,50	190.592,99	268.696,82	170.672,38	1.204.281,00			
	RESIDUI FINALI	0	305.068,84	442.212,54	716.004,91	900.491,57	1.489.513,09		
	PERCENTUALE DI RISCOSSIONE	18,89%	37,82%	34,39%	19,15%	57,22%			
	ELIMINATI - MAGG. ENTRATE +	-439.376,56	-8.306,58	-70.461,98	-4.381,07	0,00			

	RESIDUI ATTIVI	2017 E ANNI PRECEDENTI	2018	2019	2020	2021	2022	totale residui	FCDE consuntivo
SANZIONI VIOLAZIONI CDS	RESIDUO INIZIALE	1.932.438,51	969.477,69	859.508,40	1.353.269,48	1.230.827,50		5.038.897,40	4.417.227,00
	RISCOSSO	365.912,65	140.378,54	111.011,26	133.653,50	131.194,07			
	RESIDUI FINALI	1.333,05	814.476,47	748.497,14	1.219.615,98	1.099.633,43	1.155.341,33		
	PERCENTUALE DI RISCOSSIONE	18,94%	14,48%	12,92%	9,88%	10,66%			
	ELIMINATI - MAGG. ENTRATE +	-1.565.192,81	-14.622,68	0,00	0,00	0,00			

	RESIDUI ATTIVI	2017 E ANNI PRECEDENTI	2018	2019	2020	2021	2022	totale residui	FCDE consuntivo
FITTI ATTIVI E CANONI PATRIMONIALI	RESIDUO INIZIALE	161.234,17	68.892,46	72.085,13	95.935,20	222.253,41		227.292,63	182.992,07
	RISCOSSO	0	20,00	0	30.905,85	158.611,28			
	RESIDUI FINALI	0	7.322,40	8.664,28	58.090,35	64.570,60	88.645,00		
	PERCENTUALE DI RISCOSSIONE	0,00%	0,03%	0,00%	32,22%	71,37%			
	ELIMINATI - MAGG. ENTRATE +	-161.234,17	-61.550,06	-63.420,85	-6.939,00	928,47			

	RESIDUI ATTIVI	2017 E ANNI PRECEDENTI	2018	2019	2020	2021	2022	totale residui	FCDE consuntivo
CANONE UNICO PATRIMONIALE (ex Cosap, ex imposta di pubblicità ex pubbliche affissioni)	RESIDUO INIZIALE	37.563,16	122.566,44	120.012,85	137.761,53	176.739,01		662.254,49	514.651,39
	RISCOSSO	6.886,82	2.076,61	1.444,00	10.248,38	26.993,61			
	RESIDUI FINALI	0	120.489,83	118.568,85	127.513,15	149.745,40	145.937,26		
	PERCENTUALE DI RISCOSSIONE	18,33%	1,69%	1,20%	7,44%	15,27%			
	ELIMINATI - MAGG. ENTRATE +	-30.676,34	0,00	0,00	0,00	0,00			

Al fine di una lettura più ampia della gestione dei residui si riporta qui di seguito una tabella distinta per titoli:

Andamento della gestione dei residui attivi per il rendiconto 2022

Gestione	Residui iniziali (A)	Residui riscossi (B)	Magg./Min. residui reimp. (C)	Residui da riportare (D)	Percentuale di riporto (E=D/A)	Residui di competenza (F)	Totale Residui da riaccertare (D+F)
TIT. 1 - ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA	14.298.690,86	7.303.795,02	-817.622,45	6.177.273,39	43,20	5.894.749,04	12.072.022,43
TIT. 2 - TRASFERIMENTI CORRENTI	674.940,50	554.567,68	-60.372,82	60.000,00	8,89	260.853,89	320.853,89
TIT. 3 - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	8.614.539,38	2.093.353,65	-2.113.913,15	4.407.272,58	51,16	2.462.562,92	6.869.835,50
GEST. CORRENTE	23.588.170,74	9.951.716,35	-2.991.908,42	10.644.545,97	45,13	8.618.165,85	19.262.711,82
TIT. 4 - ENTRATE IN CONTO CAPITALE	501.781,84	350.358,16	35.986,75	187.410,43	37,35	368.840,06	556.250,49
TIT. 5 - ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TIT. 6 - ACCENSIONE PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
GEST. CAPITALE	501.781,84	350.358,16	35.986,75	187.410,43	37,35	368.840,06	556.250,49
TIT. 7 - ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TIT. 9 - ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	10.146,00	9.596,00	0,00	550,00	5,42	80.344,87	80.894,87
TOTALE	24.100.098,58	10.311.670,51	-2.955.921,67	10.832.506,40	44,95	9.067.350,78	19.899.857,18

Infine qui di seguito si riportano le tabelle esplicative dell'andamento dei residui attivi relativi alle più significative tipologie di entrate in rapporto ad indici percentuali per apprezzare l'attività svolta per ciascuna entrata in termini di riscossione e di mantenimento a residuo:

Movimentazione delle somme rimaste a residuo		
IMU/ICI DA VERIFICA E CONTROLLO		
	importo	%
Residui attivi iniziali	4.813.880,22	
Residui riscossi	782.175,84	16,25%
Residui eliminati (+) o riaccertati (-)	525.857,83	10,92%
Residui attivi al 31/12/2022	3.505.846,55	91,59%
Residui della competenza	321.839,41	8,41%
Residui totali	3.827.685,96	100,00%

Movimentazione delle somme rimaste a residuo		
TARI DA VERIFICA E CONTROLLO		
	importo	%
Residui attivi iniziali	1.842.083,73	
Residui riscossi	59.453,64	3,23%
Residui eliminati (+) o riaccertati (-)	75.453,71	4,10%
Residui attivi al 31/12/2021	1.707.176,38	89,48%
Residui della competenza	200.678,41	10,52%
Residui totali	1.907.854,79	100,00%

Movimentazione delle somme rimaste a residuo		
FITTI E CANONI PATRIMONIALI		
	importo	%
Residui attivi iniziali	577.400,37	
Residui riscossi	146.537,13	25,38%
Residui eliminati (+) o riaccertati (-)	292.215,61	50,61%
Residui attivi finali	138.647,63	61,00%
Residui della competenza	88.645,00	39,00%
Residui totali	227.292,63	100,00%

Movimentazione delle somme rimaste a residuo		
PROVENTI SANZIONI CODICE DELLA STRADA		
	Importo	%
Residui attivi iniziali	6.370.221,54	
Residui riscossi	882.850,02	13,86%
Residui eliminati (+) o riaccertati (-)	1.603.815,45	25,18%
Residui attivi finali	3.883.556,07	77,07%
Residui della competenza	1.155.341,33	22,93%
Residui totali	5.038.897,40	100,00%

Andamento della gestione dei residui passivi per il rendiconto 2022

Gestione	Residui iniziali (A)	Residui pagati (B)	Magg./Min. residui riacc. (C)	Residui da riportare (D)	Percentuale di riporto (E=D/A)	Residui di competenza (F)	Totale Residui da reimpegnare (D+F)
TIT. 1 - SPESE CORRENTI	5.400.873,61	4.345.701,72	-538.378,95	516.792,94	9,57	5.197.445,19	5.714.238,13
TIT. 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE	796.280,81	648.106,60	-47.778,70	100.395,51	12,61	1.470.941,82	1.571.337,33
TIT. 4 - RIMBORSO DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TIT. 5 - CHIUSURA DI ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TIT. 7 - SPESE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	354.124,68	336.017,36	0,00	18.107,32	5,11	319.384,04	337.491,36
TOTALE	6.551.279,10	5.329.825,68	-586.157,65	635.295,77	9,70	6.987.771,05	7.623.066,82

Rispetto al Rendiconto 2021 il valore dei residui passivi è aumentato di circa € 1.000.000,00

2 RISULTATO DELLA GESTIONE FINANZIARIA

2.1 AVANZO DI AMMINISTRAZIONE E VINCOLI

Il risultato della gestione finanziaria va letto alla luce dell'ordinamento contabile e dei principi ad esso collegati.

Ecco perché solo dall'analisi del risultato e soprattutto dall'analisi dei vincoli collegati al risultato complessivo può emergere l'effettivo risultato "utile" per le finanze dell'ente.

Il valore complessivo dell'avanzo 2022 prima degli accantonamenti di legge risulta pari a € 19.466.711,31.

Va immediatamente specificato che la quota del risultato "utilizzabile" dall'ente è pari alla somma di € 1.510.865,12 (parte investimenti) e di € 5.365.802,53 (parte disponibile) come meglio chiarito nei prospetti di seguito riportati

		GESTIONE		
		Residui	Competenza	TOTALE
Fondo cassa al 1° Gennaio				14.821.365,18
RISCOSSIONI	(+)	10.311.670,51	36.551.652,01	46.863.322,52
PAGAMENTI	(-)	5.329.825,68	39.982.160,17	45.311.985,85
SALDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			16.372.701,85
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre	(-)			0,00
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			16.372.701,85
RESIDUI ATTIVI	(+)	10.832.506,40	9.067.350,78	19.899.857,18
<i>di cui derivanti da accertamenti di tributi effettuati sulla base della stima del dipartimento delle finanze</i>		0,00	0,00	0,00
RESIDUI PASSIVI	(-)	635.295,77	6.987.771,05	7.623.066,82
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI	(-)			1.163.906,94
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE	(-)			8.018.873,96
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE 2022(A) (2)	(=)			19.466.711,31

Qui di seguito un prospetto che evidenzia la provenienza dell'avanzo di amministrazione.

GESTIONE RESIDUI		
Minori residui attivi accertati	-	3.302.551,66
Maggiori residui attivi accertati	+	346.629,99
Minori residui passivi	+	586.157,65
Avanzo da gestione residui	+	-2.369.764,02
GESTIONE COMPETENZA		
<i>Parte Corrente</i>		
<i>FPV entrata</i>		<i>876.034,86</i>
Accertamenti Titolo I, II e III	+	35.820.533,28
Quota eccedenza di parte corrente destinata alle spese d'investimento.	-	
Quota avanzo di amministrazione Esercizio Finanziario 2021 applicata alla parte corrente	+	3.307.941,15
Totale entrate destinate alla parte corrente	+	40.004.509,29
Spese correnti - Titolo I	-	34.358.438,44
Fondo pluriennale di spesa	-	1.163.906,94
Spese per rimborso prestiti - Titolo IV	-	
Avanzo parte corrente	+	4.482.163,91
di cui FCDE e Fondi non impegnabili		3.523.617,91

Conto Capitale		
FPV entrata		5.558.342,97
Accertamenti Titolo IV - V - VI	+	4.541.358,15
Quota avanzo di amministrazione Esercizio Finanziario 2021 applicata alla parte in conto capitale	+	7.234.289,06
Totale entrate destinate alla parte c/capitale	+	17.333.990,18
Impegni in conto capitale titolo II spesa	-	7.354.381,42
Fondo pluriennale di spesa	-	8.018.873,96
Avanzo conto capitale	+	1.960.734,80
RIEPILOGO DIMOSTRATIVO		
Avanzo gestione residui	-	2.369.764,02
Avanzo gestione competenza - parte corrente	+	4.482.163,91
Avanzo gestione competenza - conto capitale	+	1.960.734,80
Avanzo 2020 non applicato al Bilancio 2021	+	15.393.576,62
Avanzo di amministrazione ex D.Lgs. 118/2011	+	19.466.711,31

Come già anticipato, l'avanzo di amministrazione, in forza del vigente principio contabile applicato della competenza finanziaria, si compone delle seguenti quote che ne vincolano la possibilità di utilizzo:

- Una parte accantonata per coprire il rischio di mancate riscossioni o di spese future incerte per € 11.858.195,15
- Una parte vincolata a specifiche destinazioni di entrate già realizzate per € 731.848,50
- Una parte destinata a investimenti proveniente da economie/risparmi di spesa su investimenti già conclusi per € 1.510.865,12
- Una parte disponibile per € 5.365.802,53

La tabella seguente illustra una serie storica della composizione dell'avanzo nell'ultimo triennio. Si evidenzia che la riduzione del 2022 è collegata alle regole contabili del dlgs. 118/2011 che prevedono lo stralcio dal conto del Bilancio dei crediti di dubbia esigibilità con anzianità superiore ai 5 anni per mantenerli nello stato patrimoniale fino al completamento del periodo di prescrizione.

	2020	2021	2022
Risultato d'amministrazione (A)	25.548.022,75	25.935.806,83	19.466.711,31
Composizione del risultato di amministrazione:			
Parte accantonata (B)	15.313.203,53	15.668.193,42	11.858.195,15
Parte vincolata (C)	2.387.252,88	483.241,84	731.848,50
Parte destinata agli investimenti (D)	1.760.064,66	1.691.043,37	1.510.865,13
Parte disponibile (E= A-B-C-D)	6.087.501,68	8.093.328,20	5.365.802,53

Di seguito si riportano alcuni prospetti che mostrano in dettaglio l'evoluzione di fondi, accantonamenti e vincoli dell'avanzo di amministrazione 2021 utilizzato nella gestione 2022 e infine riepilogano come tali risorse confluiscono nell'avanzo al 31/12/22.

Utilizzo avanzo di amministrazione 2021

Risultato di amministrazione dell'esercizio precedente	Totale parte disponibile	Totale parte disponibile	Totale parte vincolata	Totale parte destinata agli investimenti	Totale complessivo risultato di amministrazione
Totale delle parti utilizzate	7.154.159,23	1.234.755,46	462.272,15	1.691.043,37	10.542.230,21
Totale delle parti non utilizzate	939.168,97	14.433.437,96	20.969,69	0,00	15.393.576,62
Totale complessivo del risultato di amministrazione	8.093.328,20	15.668.193,42	483.241,84	1.691.043,37	25.935.806,83

Da evidenziare che l'importo di € 15.393.576,62 non utilizzato nel 2022 è in gran parte inapplicabile in corso d'anno in quanto quasi completamente a copertura del FCDE – fondo crediti di dubbia esigibilità.

Utilizzo Parte disponibile avanzo di amministrazione 2021

Nella tabella seguente riportiamo per quali finalità è stata utilizzata la parte disponibile dell'avanzo di amministrazione del 2021. In particolare è stata applicata per € 2.416.099,23 a spese correnti non ricorrenti:

Valori e modalità di utilizzo della parte disponibile del risultato di amministrazione dell'esercizio precedente	Totale parte disponibile utilizzata per spese correnti	Totale parte disponibile utilizzata per spese c/capitale	Totale parte disponibile utilizzata
Copertura dei debiti fuori bilancio	0,00	0,00	0,00
Salvaguardia equilibri di bilancio	0,00	0,00	0,00
Finanziamento spese di investimento	0,00	4.738.060,00	4.738.060,00
Finanziamento di spese correnti non permanenti	2.416.099,23	0,00	2.416.099,23
Estinzione anticipata dei prestiti	0,00	0,00	0,00
Altra modalità di utilizzo	0,00	0,00	0,00
Totale delle parti utilizzate	2.416.099,23	4.738.060,00	7.154.159,23

Il dettaglio della quota di avanzo di amministrazione applicato per il finanziamento di spese correnti non permanenti è così composto:

Descrizione spesa	Importo
Maggiori oneri per consumi energia e gas	2.248.860,00
Maggiori oneri per applicazione arretrati contrattuali a dipendenti	67.239,23
Spese per la digitalizzazione dell'archivio comunale	100.000,00
TOTALE AVANZO LIBERO UTILIZZATO	2.416.099,23

Si evidenzia come la parte vincolata del risultato di amministrazione 2021 sia stata applicata alle spese correnti per € 268.169,46 mentre sia stata applicata a spese di investimento per € 194.102,69 come meglio riportata nella tabella sottostante

La parte vincolata da trasferimenti statali o regionali per € 256.511,80 è applicata quasi interamente a spese correnti.

Utilizzo Parte vincolata avanzo di amministrazione 2021

Valori e modalità di utilizzo della parte vincolata del risultato di amministrazione dell'esercizio precedente	Parte vincolata Ex Lege	Parte vincolata Trarf.	Parte vincolata Mutuo	Parte vincolata Ente	Parte vincolata Totale
Utilizzo parte vincolata per spese correnti	4.981,45	193.188,01	0,00	70.000,00	268.169,46
Utilizzo parte vincolata per spese c/capitale	30.778,90	63.323,79	0,00	100.000,00	194.102,69
Totale delle parti utilizzate	35.760,35	256.511,80	0,00	170.000,00	462.272,15

Parte accantonata:

Il Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità e la sua composizione vengono dettagliati nelle pagine successive.

Per quanto riguarda la parte ACCANTONATA dell'avanzo, si registrano le seguenti movimentazioni per effetto della gestione 2022:

Capitolo di spesa	Descrizione	Risorse accantonate al 1/1/2022	Risorse accantonate applicate al bilancio dell'esercizio 2022 (con segno -)	Risorse accantonate stanziare nella spesa del bilancio dell'esercizio 2022	Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (con segno +/-)	Risorse accantonate nel risultato di amministrazione al 31/12/2022
		(a)	(b)	(c)	(d)	(e)=(a)+(b)+(c)+(d)
Fondo crediti di dubbia esigibilità						
Cap. 1890/0	FONDO CREDITI DUBBIA ESIGIBILITA'	14.379.410,59	0,00	2.915.996,40	-6.094.708,69	11.200.698,30
Totale Fondo crediti di dubbia esigibilità		14.379.410,59	0,00	2.915.996,40	-6.094.708,69	11.200.698,30
Fondo contezioso						
Cap. 0/0	fondo rischi contezioso imposta di pubblicità	185.905,00	-185.905,00	0,00	100.000,00	100.000,00
Cap. 0/0	fondo rischi contezioso in corso	611.083,00	-611.083,00	0,00	0,00	0,00
Cap. 1891/0	Fondo rischi contezioso legale	42.750,00	0,00	60.000,00	-95.000,00	7.750,00
Totale Fondo contezioso		839.738,00	-796.988,00	60.000,00	5.000,00	107.750,00
Altri accantonamenti						
Cap. 1895/0	aumenti contrattuali + bonus 1,55%+incentivi ICI-IMU	437.767,46	-437.767,46	212.000,00	322.583,15	534.583,15
Cap. 1895/10	Indennità di fine mandato del Sindaco	11.277,37	0,00	3.886,33	0,00	15.163,70
Totale Altri accantonamenti		449.044,83	-437.767,46	215.886,33	322.583,15	549.746,85
Totale		15.668.193,42	-1.234.755,46	3.191.882,73	-5.767.125,54	11.858.195,15

Il Fondo contezioso si compone d'importi per i quali è instaurato un contezioso dove il Comune potrebbe ipoteticamente soccombere. Dalla ricognizione del contezioso esistente a carico dell'ente è stata calcolata una passività potenziale di euro 107.750,00 relativo alle seguenti cause

contezioso imposta di pubblicità	100.000,00
accantonamento contezioso minigolf	650,00
accantonamento contezioso avanti Giudice di Pace	7.100,00
fondo rischi contezioso in corso	107.750,00

Parte vincolata:

Per quanto riguarda la parte VINCOLATA dell'avanzo, si registra la seguente evoluzione per effetto della gestione 2022 che specifica con maggiore dettaglio i dati di cui all'Allegato a/2) Risultato di amministrazione - quote vincolate:

Cap. di entrata	Descrizione	Cap. di spesa correlato	Descrizione	Risorse vinc. nel risultato di amministrazione al 1/1/2022	Risorse vincolate applicate al bilancio dell'esercizio 2022	Entrate vincolate accertate nell'esercizio 2022	Impegni eserc. 2022 finanziati da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione	Fondo plur. vinc. al 31/12/2022 finanziato da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione	Cancellazione di residui attivi vincolati o eliminazione del vincolo su quote del risultato di amministrazione (+) e cancellazione di residui passivi finanziati da risorse vincolate (-) (gestione dei residui):	Cancellazione nell'esercizio N di impegni finanziati dal fondo pluriennale vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2021 non reimpegnati nell'esercizio	Risorse vincolate nel bilancio al 31/12/2022	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione al 31/12/2022
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)=(b)+(c)-(d)-(e)+(g)	(i)=(a)+(c)-(d)-(f)+(g)
Vincoli derivanti dalla legge												
Cap. 1/1	art. 113 c. 3 DLgs 50/2016	Cap. 1812/6	INCENTIVO DIPENDENTI	4.981,45	4.981,45	0,00	4.981,45	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cap. 590/6	FONDO FUNZIONI FONDAMENTALI	Cap. 0/0	VARI	20.969,69	0,00	0,00	0,00	0,00	20.969,69	0,00	0,00	0,00
Cap. 2330/20	art. 113 c. 4 DLgs 50/2016	Cap. 29304/0	FONDO INNOVAZIONE	16.377,66	16.377,66	13.029,39	16.377,66	0,00	0,00	0,00	13.029,39	13.029,39
Cap. 3200/40	MONETIZZAZIONE AREE CORRELATO AL CAP. 20345/0	Cap. 20345/0	MANUTENZIONE SCUOLE LEGGE 12/2005 ART 46	0,00	0,00	42.049,43	22.013,68	0,00	-607,24	0,00	20.035,75	20.642,99
Cap. 3200/40	MONETIZZAZIONE AREE CORRELATO AL CAP. 20345	Cap. 21597/30	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PARCHI E GIARDINI	14.061,71	14.061,71	0,00	14.061,71	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cap. 3200/40	MONETIZZAZIONE AREE CORRELATO AL CAP. 22215	Cap. 21597/30	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PARCHI E GIARDINI	339,53	339,53	0,00	339,53	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cap. 3215/10	CONTRIBUTI DA PRIVATI PER AREE VERDI - CORRELATO AL CAP. 21580/0	Cap. 21580/10	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PARCHI E GIARDINI-E.TIT.IV-CORRELATO AL CAP. 3215/10	0,00	0,00	24.601,85	0,00	0,00	0,00	0,00	24.601,85	24.601,85
Totale Vincoli derivanti dalla legge				56.730,04	35.760,35	79.680,67	57.774,03	0,00	20.362,45	0,00	57.666,99	58.274,23

Cap. di entrata	Descrizione	Cap. di spesa correlato	Descrizione	Risorse vinc. nel risultato di amministrazione al 1/1/2022	Risorse vincolate applicate al bilancio dell'esercizio 2022	Entrate vincolate accertate nell'esercizio 2022	Impegni eserc. 2022 finanziati da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione	Fondo plur. vinc. al 31/12/2022 finanziato da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione	Cancellazione di residui attivi vincolati o eliminazione del vincolo su quote del risultato di amministrazione (+) e cancellazione di residui passivi finanziati da risorse vincolate (-) (gestione dei residui):	Cancellazione nell'esercizio N di impegni finanziati dal fondo pluriennale vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2021 non reimpegnati nell'esercizio 2022	Risorse vincolate nel bilancio al 31/12/2022	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione al 31/12/2022
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)=(b)+(c)-(d)-(e)+(g)	(i)=(a)+(c)-(d)-(e)-(f)+(g)
Vincoli derivanti da Trasferimenti												
Cap. 590/0	CONTRIBUTO PER ASSEGNAZIONE FONDO NAZIONALE PER IL SISTEMA INTEGRATO 0 - 6 ANNI DEI SERVIZI EDUCATIVI E ISTRUZIONE correlato 4155/391	Cap. 10131/106	MISURA 0-6 ANNI: gestore Comune Paderno Dugnano	95.000,00	95.000,00	0,00	95.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cap. 590/0	CONTRIBUTO PER ASSEGNAZIONE FONDO NAZIONALE PER IL SISTEMA INTEGRATO 0 - 6 ANNI DEI SERVIZI EDUCATIVI E ISTRUZIONE correlato 4155/391	Cap. 10155/0	MISURA 0-6 ANNI: altri gestori privati e convenzionati	96.355,72	96.355,72	0,00	96.355,72	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cap. 590/0	CONTRIBUTO PER ASSEGNAZIONE FONDO NAZIONALE PER IL SISTEMA INTEGRATO 0 - 6 ANNI DEI SERVIZI EDUCATIVI E ISTRUZIONE correlato 10155/10 -	Cap. 10155/20	MISURA 0-6 ANNI: gestore Comune Correlato 590	0,00	0,00	41.509,46	13.952,46	0,00	0,00	0,00	27.557,00	27.557,00
Cap. 600/0	TRASFERIMENTI DALLO STATO PER CONSULTAZIONI ELETTORALI - SANIFICAZIONE	Cap. 9330/0	INTERVENTI DI SANIFICAZIONE E DPI	1.832,29	1.832,29	0,00	1.832,29	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cap. 650/25	TRASFERIMENTO REGIONALE PER DISTRETTI COMMERCIALI (corrente)	Cap. 11201/0	INTERVENTI PER IL COMMERCIO	0,00	0,00	11.052,64	0,00	0,00	0,00	0,00	11.052,64	11.052,64
Cap. 830/0	QUOTA VINCOLATE DA PIANO SOCIALE DI ZONA - (CORRELATO A CAP. 10131/152)	Cap. 10131/152	PIANO SOCIALE DI ZONA quote vincolate correlato CAP. 830/0	0,00	0,00	150.518,50	54.634,00	0,00	0,00	0,00	95.884,50	95.884,50
Cap. 865/0	CONTRIBUTO REGIONALE DI SOLIDARIETA' - CORRELLATO CAP 10454/380	Cap. 10454/380	INTEGRAZIONE DEI CANONI DI LOCAZIONE PER IL CONDUTTORE CORRELATO AL CAP 865	0,00	0,00	39.919,02	0,00	0,00	0,00	0,00	39.919,02	39.919,02
Cap. 2320/40	INTROITI DA RIMBORSI CONTRIBUTO ANPR	Cap. 1821/6	PRODUTTIVITA DIPENDENTI (demografici)	0,00	0,00	3.400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.400,00	3.400,00
Cap. 3050/0	CONTRIBUTO STATALE PER LA TRASFORMAZIONE DIGITALE correlato 29300/50	Cap. 29300/50	INFORMATIZZAZIONE UFFICI COMUNALI HARDWARE - contributo 3050	2.370,00	2.370,00	0,00	2.370,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Cap. di entrata	Descrizione	Cap. di spesa correlato	Descrizione	Risorse vinc. nel risultato di amministrazione al 1/1/2022	Risorse vincolate applicate al bilancio dell'esercizio 2022	Entrate vincolate accertate nell'esercizio 2022	Impegni eserc. 2022 finanziati da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione	Fondo plur. vinc. al 31/12/2022 finanziato da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione	Cancellazione di residui attivi vincolati o eliminazione del vincolo su quote del risultato di amministrazione (+) e cancellazione di residui passivi finanziati da risorse vincolate (-) (gestione dei residui):	Cancellazione nell'esercizio N di impegni finanziati dal fondo pluriennale vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2021 non reimpegnati nell'esercizio 2022	Risorse vincolate nel bilancio al 31/12/2022	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione al 31/12/2022
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)=(b)+(c)-(d)-(e)+(g)	(i)=(a)+(c)-(d)-(e)-(f)+(g)
Cap. 3060/10	CONTRIBUTO STATALE MISE - FINANZIAMENTO EX DECRETO CRESCITA - QUOTA 2020 correlato 20415 - 21645/10	Cap. 21640/25	MANUTENZIONE CENTRI SPORTIVI E CONTENIMENTO ENERGETICO - CONTRIBUTO STATALE - (rilevante IVA)	37.403,53	37.403,53	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	37.403,53	37.403,53
Cap. 3155/25	TRASFERIMENTO REGIONALE PER DISTRETTI COMMERCIALI (investimenti)	Cap. 0/0	DISTRETTI COMMERCIALI	0,00	0,00	400.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	400.000,00	400.000,00
Cap. 3156/0	TRASFERIMENTO REGIONALE PER INTERVENTI PER LA RIPRESA ECONOMICA correlato 21860/25	Cap. 21861/10	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE E MARCIAPIEDI- (parcheggi e abolizione barriere architettoniche)-contributo 3156	0,00	0,00	43.357,58	0,00	0,00	0,00	0,00	43.357,58	43.357,58
Cap. 3156/7	CONTRIBUTO REGIONALE ERP	Cap. 20835/10		0,00	0,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15.000,00	15.000,00
Cap. 3170/0	TRASFERIMENTO REGIONALE ECOTASSA correlato 20126	Cap. 20126/10	ATTREZZATURE PER CONTROLLI AMBIENTALI - correlato con 3170	23.550,26	23.550,26	13.026,22	36.576,48	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Vincoli da Trasferimenti				256.511,80	256.511,80	717.783,42	300.720,95	0,00	0,00	0,00	673.574,27	673.574,27
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente												
Cap. 1/4	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE : LIBERO PER PARTE CORRENTE	Cap. 1261/0	SPESA PER DIGITALIZZAZIONE ARCHIVIO COMUNALE avanzo	70.000,00	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cap. 1/9	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE : VINCOLATO DI PARTE CAPITALE	Cap. 20795/30	AFFIDAMENTO REDAZIONE PGT e VAS avanzo	100.000,00	100.000,00	0,00	60,00	80.847,52	19.092,48	0,00	19.092,48	0,00
Totale Vincoli formalmente attribuiti dall'ente				170.000,00	170.000,00	0,00	60,00	150.847,52	19.092,48	0,00	19.092,48	0,00
Totale risorse vincolate (l=l/1+l/2+l/3+l/4+l/5)												
				483.241,84	462.272,15	797.464,09	358.554,98	150.847,52	39.454,93	0,00	750.333,74	731.848,50
DI CUI RISORSE VINCOLATE DI PARTE CORRENTE											177.813,16	
DI CUI RISORSE VINCOLATE DI PARTE CAPITALE											572.520,58	

Parte destinata:

Per quanto riguarda la parte DESTINATA AGLI INVESTIMENTI dell'avanzo, si registra per effetto della gestione 2022 l'evoluzione esposta analiticamente nel seguente prospetto che riporta con maggiore dettaglio i dati di cui all'Allegato a/3) Risultato di amministrazione - quote destinate inserito nel Rendiconto della Gestione.

ap entrata	Descriz.	Cap spesa	Descriz.	Risorse destinate agli investim. al 1/1/2022	Entrate per investimenti	Impegni eserc. 2022	Fondo plurien. vinc. al 31/12/2022	Cancellazione di residui o eliminazione della destinazione su quote avanzo	Risorse destinate agli investim. al 31/12/ 2022
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)=(a) + (b) - (c) - (d)-(e)
1/2	avanzo 2021 per investimenti	VARI di cui:		1.691.043,37		145.387,35	1.234.614,71		311.041,31
1/2	avanzo	20100/20	ACQUISTO AUTOVETTURE POLIZIA LOCALE AVANZO			13.828,60			
1/2	avanzo	20125 / 30	ATTREZZATURE VIDEOSORVEGLIANZA avanzo			40.000,00			
1/2	avanzo	20410 / 30	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMMOBILI COMUNALI ED.SCOLASTICA avanzo			225,00	119.775,00		
1/2	avanzo	20835 / 10	MANUTENZIONE E MESSA A NORMA IMMOBILI PATRIMONIO INDISPONIBILE - avanzo			3.838,89	5.438,84		
1/2	avanzo	20845/15	MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI SCOLASTICI - avanzo			49.738,07	9.880,87		
1/2	avanzo	20921 / 20	MANUTENZIONE STRAORDINARIA CASE COMUNALI - avanzo			225,00	259.775,00		
1/2	avanzo	21515/10	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SEGNALETICA STRADALE avanzo			30,00	49.970,00		
1/2	avanzo	21570/0	INTERVENTI FINALIZZATI ALLA QUALITA' URBANA - PARCO LAGO NORD/TOTI avanzo			225,00	199.775,00		
1/2	avanzo	21640/20	MANUTENZIONE CENTRI SPORTIVI E CONTENIMENTO ENERGETICO - avanzo			34.549,77			
1/2	avanzo	29315/25	ACQUISTO PROGRAMMI INFORMATICI SOFTWARE- avanzo			2.727,02			
1/3	avanzo	20091/0	RIQUALIFICAZIONE ANFITEATRO PARCO LAGO NORD				50.000,00		
1/4	avanzo	20311/20	MIGLIORAMENTO/ADEGUAMENTO SISMICO Scuola Don Milani (Avanzo)				540.000,00		

Cap entrata	Descriz.	Cap spesa	Descriz.	Risorse destinate agli investim. al 1/1/2022	Entrate per investimenti	Impegni eserc. 2022	Fondo plurien. vinc. al 31/12/2022	Cancellazione di residui o eliminazione della destinazione su quote avanzo	Risorse destinate agli investim. al 31/12/ 2022
avanzo disponibile 21		VARI di cui:		4.738.060,00		712.082,76	3.503.857,96		522.119,28
1/9	avanzo	20070 / 0	RIQUALIFICAZIONE MAGAZZINO COMUNALE C/O CENTRO SPORTIVO TOTI			146.075,22	17.559,07		
1/9	avanzo	20128 / 10	ATTREZZATURE POLIZIA LOCALE			19.997,94			
1/9	avanzo	20311/20	MIGLIORAMENTO/ADEGUAMENTO SISMICO Scuola Don Milani (Avanzo)				500.000,00		
1/9	avanzo	20420/5	PNRR M4C1 INV.1.2 - RIQUALIFICAZIONE MENSA SCUOLA PRIMARIA DON MILANI				1.000,00		
1/9	avanzo	20500 / 10	VALORIZZAZIONE IMMOBILI COMUNALI A FINI CULTURALI PROGETTO "TILANE IDEE SENZA CONFINI"			225,00	492.775,00		
1/9	avanzo	20825/10	INTERVENTI SICUREZZA SEDI LAVORATIVE ED EDIFICI				1.756,80		
1/9	avanzo	20835 / 10	MANUTENZIONE E MESSA A NORMA IMMOBILI PATRIMONIO			21.074,15	3.940,85		
1/9	avanzo	20837/0	PNRR M5C2 INV. 2.2 - PROGETTO COME-IN DI CITTA' METROPOLITANA DI MILANO - INTERVENTI PROPOSTI NEL TERRITORIO DI PADERNO DUGNANO				105.000,00		
1/9	avanzo	20840 / 15	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI TERMICI CONVENZIONE CALORE PATRIMONIO COMUNALE			60.000,00			
1/9	avanzo	20845 / 15	MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI SCOLASTICI			225,00	199.775,00		
1/9	avanzo	20860 / 10	ARREDO E DECORO URBANO			45.200,00			
1/9	avanzo	20861 / 0	AMPLIAMENTO SKYFITNESS			8.462,36			
1/9	avanzo	20865 / 0	INTERVENTI ORIENTATI ALLA SICUREZZA DELLE AREE A VERDE			225,00	449.775,00		
1/9	avanzo	20920 / 10	MANUTENZIONE CASE COMUNALI (spese straordinari da consuntivi amministratori)			46.270,33			
1/9	avanzo	20920 / 15	MANUTENZIONE STRAORDINARIA CASE COMUNALE realizzate da inquilini con scomputo canoni locazione			40.130,16			
1/9	avanzo	21420 / 30	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI TERMICI ASILI NIDO			10.000,00			
1/9	avanzo	21515/10	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SEGNALETICA STRADALE avanzo				24.600,00		
1/9	avanzo	21620 / 30	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI TERMICI			30.000,00			
1/9	avanzo	21625 / 0	RIQUALIFICAZIONE IMPIANTO SPORTIVO DI VIA COMO			30,00	1.499.970,00		
1/9	avanzo	21630 / 30	MANUTENZIONE CENTRI SPORTIVI RIFACIMENTO ED EFFICIENTAMENTO IMPIANTI SPORTIVI GADAMES			0,00			
1/9	avanzo	21820 / 30	INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI			48.849,02	59.525,18		
1/9	avanzo	21860 / 15	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE E MARCIAPIEDI			86.992,34			
1/9	avanzo	22070 / 15	INTERVENTI SICUREZZA STRADALE PONTI			76.106,29	148.181,06		
1/9	avanzo	23400 / 0	ACQUISTO APP PER PROMOZIONE ATTIVITA' ECONOMICHE LOCALI			7.997,10			
1/9	avanzo	23400 / 10	ACQUISTI PER PROMOZIONE ATTIVITA' ECONOMICHE LOCALI			48.678,00			
1/9	avanzo	29300 / 40	INFORMATIZZAZIONE UFFICI COMUNALI HARDWARE			15.000,00			
1/9	avanzo	29304/0	ACQUISTI ATTREZZATURA INFORMATICA DA FONDO INNOVAZIONE			544,85			

Cap entrata	Descriz.	Cap spesa	Descriz.	Risorse destinate agli investim. al 1/1/2022	Entrate per investimenti	Impegni eserc. 2022	Fondo plurien. vinc. al 31/12/2022	Cancellazione di residui o eliminazione della destinazione su quote avanzo	Risorse destinate agli investim. al 31/12/ 2022
vari	vari TIT IV	VARI di cui:			2.218.417,77	1.257.104,91	830.423,09		130.889,77
	ET4	20100 / 10	ACQUISTO AUTOVETTURE POLIZIA LOCALE E TIT. IV			10.000,00			
	ET4	20130/0	SEGNALETICA PER CONTROLLO DI VICINATO - E TIT. IV			1.953,00			
	ET4	20285 / 0	ACQUISTO ARREDI PER SCUOLE MATERNE - E TIT. IV			6.500,00			
	ET4	20311/0	MIGLIORAMENTO/ADEGUAMENTO SISMICO SCUOLA "Don Milani" - E TIT. IV			30,00	249.970,00		
	ET4	20395/10	ARREDI SCUOLE - E TIT. IV			30.999,98			
	ET4	20493 / 5	QUOTA FISSA PER REALIZZAZIONE IMPIANTI TERMICI BIBLIOTECA COMUNALE - E TIT. IV			20.740,00			
	ET4	20834/10	RISANAMENTO EDIFICI PER SERVIZI SOCIO SANITARI PALAZZO INAM - E TIT. IV			36.478,00			
	ET4	20840 / 30	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI TERMICI CONVENZIONE CALORE PATRIMONIO COMUNALE - E TIT. IV			305.801,20	70.698,80		
	ET4	20880/0	RIMBORSO TRASFORMAZIONE DIRITTO SUPERFICIE A PRIVATI - E TIT. IV			32.221,81			
	ET4	20920 / 45	MANUTENZIONE CASE COMUNALI (spese straordinari da consuntivi amministratori) - E TIT. IV			19.800,00			
	ET4	21870/35	ILLUMINAZIONE PUBBLICA - CONVENZIONE CONSIP E TIT. IV				46.827,62		
	ET4	21420 / 0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI TERMICI ASILI NIDO - CONVENZIONE CALORE E TIT. IV			16.500,00			
	ET4	21441 / 0	ARREDI PER ASILI NIDO - E TIT. IV			2.853,48			
	ET4	21515 / 15	MANUTENZIONE SEGNALETICA STRADALE - ET4			40.000,00			
	ET4	21620 / 10	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI TERMICI- CONVENZIONE CALORE- E TIT. IV rilevante iva			10.484,20	10.515,80		
	ET4	21650/20	MANUTENZIONE IMPIANTI SPORTIVI - E TIT. IV (rilevante IVA)			33.188,40	16.811,60		
	ET4	21870 / 35	ILLUMINAZIONE PUBBLICA - CONVENZIONE CONSIP - E TIT. IV			233.172,38			
	ET4	21900/0	RIQUALIFICAZIONE METROTRANVIA MILANO-LIMBIATE E TIT. IV			100.000,00			
	ET4	22070 / 55	INTERVENTI SICUREZZA STRADALE E PISTE CICLOPEDONALI - E TIT. IV			11.417,25			
	ET4	29300 / 30	INFORMATIZZAZIONE UFFICI COMUNALI HARDWARE - E TIT. IV			15.800,78			
	ET4	29392/10	ACQUISTO MOBILI E ARREDI PER UFFICI - E TIT. IV			7.095,52			
	ET4	29395/30	ACQUISTO ATTREZZATURE PER UFFICI - E TIT. IV			1.415,20			
3200/0	oneri	20410/0	RIQUALIFICAZIONE IMMOBILI ED. SCOLASTICA - OU				180.000,00		
3200/0	oneri	20480 / 0	CONTRIBUTI MANUTENZIONE OPERE DESTINATE AL CULTO - OU			50.000,00			
3200/0	oneri	20845 / 0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI SCOLASTICI - OU			5.063,00	11.280,33		
3200/0	oneri	20870 / 0	RIMBORSO ONERI DI URBANIZZAZIONE A FAMIGLIE - OU			8.913,79			
3200/0	oneri	20870 / 20	RIMBORSO ONERI DI URBANIZZAZIONE A IMPRESE - OU			25.866,00			
3200/0	oneri	20921/0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA CASE COMUNALI - OU				130.000,00		
3200/0	oneri	21573/20	ABOLIZIONE BARRIERE ARCHITETTONICHE (10%) - OU				100.000,00		
3200/0	oneri	21640/45	MANUTENZIONE CENTRI SPORTIVI E CONTENIMENTO ENERGETICO - OU				6.879,86		
3200/0	oneri	21860/30	INTERVENTI MANUTENTIVI FUNZIONALI ALLA SICUREZZA STRADALE - AUTORIZZAZIONE A CONTRATTARE			200.000,00			
3200/0	oneri	21870/50	ILLUMINAZIONE PUBBLICA - CONVENZIONE CONSIP - EXTRA CANONE OU			30.810,92	7.439,08		

Cap entrata	Descriz.	Cap spesa	Descriz.	Risorse destinate agli investim. al 1/1/2022	Entrate per investimenti	Impegni eserc. 2022	Fondo plurien. vinc. al 31/12/2022	Cancellazione di residui o eliminazione della destinazione su quote avanzo	Risorse destinate agli investim. al 31/12/ 2022
2/5000	FPV	VARI di cui:		5.558.342,97		3.371.989,25	1.705.495,23	- 65.956,28	546.814,77
2/5000		20080/30	NUOVA SEDE PROTEZIONE CIVILE avanzo		-	150.000,00			
2/5000	economie su FP	20410/0	RIQUALIFICAZIONE IMMOBILI ED. SCOLASTICA - OU		-	799,41			
2/5000	economie su FP	20820/20	INTERVENTI SICUREZZA SEDI LAVORATIVE ED EDIFICI (AVANZO)		-	2.085,76			
2/5000	economie su FP	20825/0	INTERVENTI SICUREZZA SEDI LAVORATIVE ED EDIFICI (AVANZO)		-	2.151,71			
2/5000	economie su FP	20830/55	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMMOBILI		-	5.452,47			
2/5000	economie su FP	20831/0	VERIFICHE ELETTRICHE IMMOBILI PATRIMONIO		-	2.138,24			
2/5000	economie su FP	20834/0	RISANAMENTO EDIFICI PER SERVIZI SOCIO SANITARI PALAZZO INAM - OU		-	14.503,15			
2/5000	economie su FP	20835/20	MANUTENZIONE E MESSA A NORMA IMMOBILI PATRIMONIO INDISPONIBILE - E TIT IV -		-	172,67			
2/5000	economie su FP	20845/0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI SCOLASTICI - AVANZO		-	796,64			
2/5000	economie su FP	20921/0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA OU		-	668,00			
2/5000	economie su FP	20921/20	MANUTENZIONE STRAORDINARIA CASE COMUNALI avanzo		-	19.978,81			
2/5000	economie su FP	21061/30	RIQUALIFICAZIONE PARCHEGGI IN STRUTTURA (AVANZO)		-	32.666,16			
2/5000	economie su FP	21065/0	ADEGUAMENTO ATTREZZATURE CIMITERO avanzo		-	11.497,92			
2/5000	economie su FP	21515/0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SEGNALETICA STRADALE		-	11.285,78			
2/5000	economie su FP	21575/65	AMMODERNAMENTO ARREDO GIOCHI PER PARCHI Avanzo		-	84.282,19			
2/5000	economie su FP	21597/30	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PARCHI E GIARDINI - avanzo		-	34.933,59			
2/5000	economie su FP	21640/40	PNRR M2C4 INV. 2.2 - EFFICIENTAMENTO ENERGETICO MESSA IN SICUREZZA TORRI FARO E IMPIANTI SPORTIVI VIA KING E ALESSANDRINA		-	218,61			
2/5000	economie su FP	21860/20	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE E MARCIAPIEDI- (parcheggi e abolizione barriere architettoniche)-OU-		-	4.299,57			
2/5000	economie su FP	21860/45	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE E MARCIAPIEDI- (parcheggi e abolizione barriere architettoniche)- ECC. PARTE CORRENTE		-	794,00			
2/5000	economie su FP	21870/35	ILLUMINAZIONE PUBBLICA - CONVENZIONE CONSIP - E TIT. IV		-	19.548,61			
2/5000	economie su FP	21870/40	ILLUMINAZIONE PUBBLICA - CONVENZIONE CONSIP - EXTRA CANONE - E TIT. IV		-	3.045,27			
2/5000	economie su FP	22070/15	INTERVENTI SICUREZZA STRADALE PONTI - avanzo		-	30.638,19			
2/5000	economie su FP	29380/0	NUOVI UFFICI SEDE COMUNALE URP - avanzo		-	48.901,72			
		20416/10/2021	MESSA IN SICUREZZA SCUOLE - RIFACIMENTO PORZIONE COPERTURA SCUOLA CROCI - OU				-	1.208,54	
		20820/30/2017	INTERVENTI SICUREZZA STRADE E PONTI - CODICE STRADA				-	6.710,00	
		20835/10/2021	MANUTENZIONE E MESSA A NORMA IMMOBILI PATRIMONIO INDISPONIBILE				-	157,96	
		20846/0/2021	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE - IMPIANTISTICA IDRAULICA				-	27.115,64	
		21870/0/2016	RIQUALIFICAZIONE ED ESTENSIONE IMPIANTO ILLUMINAZIONE PUBBLICA - OU				-	4.356,64	
		29390/40/2017	COMPLETAMENTO SEDE MUNICIPALE				-	7.622,68	
		20795/30	SVINCOLO DI QUOTA DI AVANZO VINCOLATO DI PARTE CAPITALE				-	18.784,82	
Totale				11.987.446,34	2.218.417,77	5.486.564,27	7.274.390,99	- 65.956,28	1.510.865,13

FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'

Secondo quanto previsto dal Principio Contabile applicato concernente la contabilità finanziaria (Allegato 4/2 al D.LGS. 118/2011), in sede di rendiconto è verificata la congruità del Fondo crediti di dubbia esigibilità (FCDE) complessivamente accantonato nell'avanzo. L'importo complessivo del fondo considerato congruo è calcolato, in base al medesimo principio contabile, applicando all'ammontare dei residui attivi relativi alle entrate ritenute di dubbia e difficile esazione la % media degli accertamenti non riscossi negli ultimi cinque esercizi.

L'esito di tale verifica è stato la riduzione di un valore di € 3.178.712,29 dell'accantonamento del Fondo crediti di € 14. 379.410,59 al 31/12/2021 dal momento che sono stati eliminati residui attivi relativi a IMU da verifiche e controlli, Tariffa sui rifiuti e proventi da sanzioni del codice della strada, per i quali non è più necessario avere una copertura del rischio di mancata riscossione.

Di seguito si riporta la COMPOSIZIONE DELL'ACCANTONAMENTO AL FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' nell'avanzo, calcolato con il metodo ordinario:

Descrizione entrata	% FONDO	residui finali 31/12/2022	FCDE AVANZO 2022	FCDE BILANCIO 2022
IMU da verifica e controllo	86,22%	3.827.685,96	3.300.303,73	734.751,65
TARI	65,69%	3.273.835,88	2.150.658,37	833.803,14
TARI da verifica e controllo	82,02%	579.455,07	475.262,20	193.386,04
COSAP ora Canone Unico Patrimoniale	79,34%	24.344,00	19.315,50	18.379,63
IMPOSTA PUBBLICITA' ora Canone Unico Patrimoniale	86%	575.727,64	495.335,89	0,00
FITTI NEGOZI	73%	37.637,28	27.450,14	13.739,59
FITTI ABITAZIONI	89%	173.455,18	154.866,23	67.460,56
FITTI ASSOCIAZIONI	30%	2.257,86	675,70	1.414,04
RIMOZIONE VEICOLI SIVES	100%	20.838,27	20.838,27	0,00
PROVENTI DA SANZIONI CODICE DELLA STRADA	91%	4.861.385,16	4.417.227,00	1.002.915,47
RIMBORSO SPESE GESTIONE SEDI ASSOCIAZIONI	82%	36.217,66	29.551,14	0,00
RIMBORSO SPESE CASE	78%	31.045,48	24.219,69	0,00
RIMBORSO SPESE GESTIONE ACCERTAMENTO NOTIFICA CDS	82%	103.802,63	84.994,44	50.146,28
TOTALE		13.547.688,07	11.200.698,30	2.915.996,40

Si precisa che nel calcolo del FCDE non è stata utilizzata la facoltà prevista l'art. 107 bis del DL 18/2020, modificato dall'art. 30 bis c.1 D.L. 41/2021 che consente di non considerare il 2020 e 2021 nelle serie storiche utilizzate nel calcolo sostituendoli con l'annualità del 2019;

2.2.FONDO DI CASSA E UTILIZZO FONDI VINCOLATI

		GESTIONE		
		Residui	Competenza	TOTALE
Fondo cassa al 1° Gennaio				14.821.365,18
RISCOSSIONI	(+)	10.311.670,51	36.551.652,01	46.863.322,52
PAGAMENTI	(-)	5.329.825,68	39.982.160,17	45.311.985,85
SALDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			16.372.701,85
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre	(-)			0,00
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			16.372.701,85

Il prospetto che segue riporta per completezza i flussi di cassa della gestione 2022.

FLUSSI DI CASSA			
RISCOSSIONI E PAGAMENTI			
	COMPETENZE	RESIDUI	TOTALE
FONDO DI CASSA INIZIALE	0,00	0,00	14.821.365,18
Entrate titolo I	19.229.824,39	7.303.795,02	26.533.619,41
Entrate titolo II	1.990.261,35	554.567,68	2.544.829,03
Entrate titolo III	5.982.281,69	2.093.353,65	8.075.635,34
Totale titoli I, II, III (A)	27.202.367,43	9.951.716,35	37.154.083,78
Spese titolo I (B)	29.160.993,25	4.345.701,72	33.506.694,97
Rimborso prestiti (C) IV	0,00	0,00	0,00
Differenza di parte corrente (D=A-B-C)	-1.958.625,82	5.606.014,63	3.647.388,81
Entrate titolo IV	4.172.518,09	350.358,16	4.522.876,25
Entrate titolo V	0,00	0,00	0,00
Entrate titolo VI	0,00	0,00	0,00
Totale titoli IV, V, VI (E)	4.172.518,09	350.358,16	4.522.876,25
Spese titolo II (F)	5.883.439,60	648.106,60	6.531.546,20
Differenza di parte capitale (H=E-F-G)	-1.710.921,51	-297.748,44	-2.008.669,95
Entrate titolo IX	5.176.766,49	9.596,00	5.186.362,49
Spese titolo VII	4.937.727,32	336.017,36	5.273.744,68
Fondo di cassa finale	0,00	0,00	16.372.701,85

In applicazione di quanto disposto dal paragrafo 10 del principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria, nel corso del 2022 la cassa vincolata risulta pari a € 66.000,00 generata dal Contributo per la riqualificazione e sicurezza ponti comunali LOTTO 1. Tutti gli altri contributi non sono gestiti nella cassa vincolata in quanto le spese sono anticipate rispetto all'erogazione del contributo statale o regionale.

Consistenza cassa vincolata	+/-	2020	2021	2022
Consistenza di cassa effettiva all'1.1	+	121.924,46	59.765,01	0,00
Somme utilizzate e non reintegrate in termini di cassa all'1.1	+	0,00	0,00	0,00
Fondi vincolati all'1.1	=	121.924,46	59.765,01	0,00
Incrementi per nuovi accrediti vincolati	+	432.865,26	510.407,21	66.000,00
Decrementi per pagamenti vincolati	-	495.024,71	570.172,22	0,00
Fondi vincolati al 31.12	=	59.765,01	0,00	66.000,00
Somme utilizzate in termini di cassa al 31.12	-	0,00	0,00	0,00
Consistenza di cassa effettiva al 31.12	=	59.765,01	0,00	66.000,00

Trend fondo di cassa

	2020	2021	2022
Fondo cassa complessivo al 31.12	13.507.014,24	14.821.365,18	16.372.701,85
di cui cassa vincolata (1)	59.765,01	0,00	66.000,00
Cassa Disponibile	13.447.249,23	14.821.365,18	16.372.701,85
Anticipazioni	NO	NO	NO

Dai dati del trend della cassa possiamo affermare la presenza di una buona liquidità che rappresenta un indice positivo per il bilancio di Paderno Dugnano.

3. ANALISI ENTRATE, DELLE SPESE E DEGLI SCOSTAMENTI

L'analisi delle entrate e delle spese di seguito effettuata considera i risultati della gestione finanziaria 2022, in termini di impegni e accertamenti, raffrontandoli con i dati del rendiconto 2020 e 2021, allo scopo di rilevare gli scostamenti registrati in valore assoluto, di cui si è già avuto modo di anticipare qualcosa nelle pagine precedenti.

Qui possiamo evidenziare come la voce preminente in entrata che è arrivata ad essere vicina al 50% dell'entrata corrente è quella delle entrate tributarie in ragione di un aspetto fondamentale: l'azione più incisiva sul fronte evasione tributaria che ha comportato, complici anche le regole contabili sull'accertamento, un notevole rialzo dell'entrata nell'intero triennio considerato.

RIEPILOGO ENTRATE PER TITOLI CON TREND STORICO - ANNO 2022

Descrizione	2020	%	2021	%	2022	%
Titolo I - Entrate tributarie	25.056.313,69	47,54	25.184.819,28	45,12	25.124.573,43	40,14
Titolo II - Trasferimenti correnti	5.670.296,71	10,76	2.816.397,27	5,05	2.251.115,24	3,60
Titolo III - Entrate extratributarie	7.637.940,13	14,49	7.953.667,54	14,25	8.444.844,61	13,49
ENTRATE CORRENTI	38.364.550,53	72,79	35.954.884,09	64,41	35.820.533,28	57,23
Titolo IV - Entrate in conto capitale	2.154.553,89	4,09	3.773.723,51	6,76	4.541.358,15	7,26
Titolo V - Riduzione Attività finanziaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo VI - Accensione mutui	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ENTRATE IN CONTO CAPITALE	2.154.553,89	4,09	3.773.723,51	6,76	4.541.358,15	7,26
Titolo VII - Anticipazioni di tesoreria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo IX - Servizi contro terzi	4.469.535,79	8,48	4.539.932,35	8,13	5.257.111,36	8,40
TOTALE ACCERTAMENTI	44.988.640,21	85,36	44.268.539,95	79,30	45.619.002,79	72,88
Avanzo di amministrazione	2.795.566,56	5,30	6.253.336,09	11,20	10.542.230,21	16,84
FPV di entrata	4.920.508,09	9,34	5.299.266,60	9,49	6.434.377,83	10,28
Totale entrate	52.704.714,86		55.821.142,64		62.595.610,83	

RIEPILOGO SPESE PER TITOLI CON TREND STORICO - ANNO 2022

Descrizione	2020	%	2021	%	2022	%
Titolo I - Spese correnti	31.004.612,24	80,00	33.267.766,20	78,27	34.358.438,44	73,15
Titolo II - Spese in c/capitale	3.276.111,02	8,45	4.697.007,57	11,05	7.354.381,42	15,66
Titolo III - Spese incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo IV - Spese per rimborso prestiti	3.628,34	0,01	1.093,40	0,00	0,00	0,00
Titolo V - Chiusura di anticipazioni tesoriere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo VII - Spese per servizi per c/terzi	4.469.535,79	11,53	4.539.932,35	10,68	5.257.111,36	11,19
TOTALE	38.753.887,39		42.505.799,52		46.969.931,22	100,00
Disavanzo di amministrazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale spese	38.753.887,39	100,00	42.505.799,52	100,00	46.969.931,22	100,00

3.1 ENTRATE CORRENTI

Le entrate correnti sono rappresentate nei primi tre titoli di entrata.

Di seguito verranno analizzate per titoli:

1. Entrate tributarie con un dettaglio particolare su quelle più importanti, per le quali si evidenziano gli scostamenti delle previsioni iniziali a seguito dell'attività gestionale degli uffici. In questa sezione vengono riportati i dati relativi al recupero dell'evasione tributaria, con i relativi accantonamenti al fondo crediti dubbia esigibilità;
2. Le entrate da trasferimenti con importi decisamente aumentati rispetto al recente passato per le ragioni già più volte riprese in questa relazione
3. Le entrate extra tributarie distinte per tipologia tra le quali spiccano:
 - Le entrate da gestione beni (canoni gas, affitti, cosap ecc...) per € 2.957.703,73
 - Le entrate da servizi (cimiteriali, nidi, pre-post scuola ecc...) per € 1.092.802,77
 - Le entrate da controlli su famiglie e imprese (sanzioni codice della strada, sanzioni urbanistiche) per € 2.390.337,77. Relativamente alle entrate da codice della strada l'analisi indaga il rispetto dei vincoli di legge circa il loro utilizzo, esplicitati in uno specifico prospetto successivo.

3.1.1 ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA , CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA

Tit.	Tipologia	Cat.	Descrizione	Previsioni iniziali (A)	Previsioni Definitive (B)	% Scost. (C=B/A)	Accertamenti (D)	% di Realizzo (E=B/D)	Riscossioni (F)	Residui da Riportare (G=D-F)
1	101	6	Imposta municipale propria	7.100.000,00	7.025.000,00	98,94	6.598.829,69	93,93	6.244.413,03	354.416,66
1	101	8	Imposta comunale sugli immobili (ICI)	50.000,00	200.000,00	400,00	201.173,30	100,59	201.173,30	0,00
1	101	16	Addizionale comunale IRPEF	6.099.000,00	6.147.000,00	100,79	6.156.653,41	100,16	2.105.834,12	4.050.819,29
1	101	51	Tassa smaltimento rifiuti solidi urbani	6.610.000,00	6.613.107,07	100,05	6.584.706,79	99,57	5.095.193,70	1.489.513,09
1	101	52	Tassa occupazione spazi e aree pubbliche	2.000,00	2.000,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	101	53	Imposta comunale sulla pubblicità e diritto sulle pubbliche affissioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	101	61	Tributo comunale sui rifiuti e sui servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	301	1	Fondi perequativi dallo Stato	5.500.000,00	5.583.210,24	101,51	5.583.210,24	100,00	5.583.210,24	0,00
			TOTALE	25.361.000,00	25.570.317,31	1,01	25.124.573,43	0,98	19.229.824,39	5.894.749,04

Di seguito è riportata la gestione dei recuperi di imposta per attività da verifiche e controlli di IMU, TARI e altri tributi e il confronto con il triennio al fine di poter apprezzare il trend di gettito rispetto al recupero tributario.

TRIBUTI	Accertamenti	Accertamenti	Accertamenti
	2020	2021	2022
Recupero evasione ICI/IMU	1.816.695,99	2.171.784,42	1.836.640,49
Recupero evasione TARSU/TIA/TASI	180.463,87	400.851,64	341.599,72
Recupero evasione COSAP/TOSAP	0,00	0,00	0,00
Recupero evasione altri tributi	0,00	48.489,07	67.635,41
Totale	1.997.159,86	2.621.125,13	2.245.875,62

3.1.2 TRASFERIMENTI CORRENTI

Tit.	Tipologia	Cat.	Descrizione	Previsioni iniziali (A)	Previsioni Definitive (B)	% Scost. (C=B/A)	Accertamenti (D)	% di Realizzo (E=B/D)	Riscossioni (F)	Residui da Riportare (G=D-F)
2	101	1	Trasferimenti correnti da Amministrazioni CENTRALI	409.992,00	1.681.982,78	410,25	1.315.737,65	78,23	1.221.652,75	94.084,90
2	101	2	Trasferimenti correnti da Amministrazioni LOCALI	1.024.000,00	1.239.602,01	121,05	860.751,04	69,44	767.378,60	93.372,44
2	102	1	Trasferimenti correnti da Famiglie	0,00	20.000,00	0,00	1.230,00	6,15	1.230,00	0,00
2	103	2	Altri trasferimenti correnti da imprese	0,00	40.301,89	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	104	1	Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	26.000,00	126.000,00	484,62	73.396,55	58,25	0,00	73.396,55
			TOTALE	1.459.992,00	3.107.886,68	2,13	2.251.115,24	0,72	1.990.261,35	260.853,89

Si evidenzia come tra i Trasferimenti correnti da Amministrazioni CENTRALI sia presente il Fondo per garantire la continuità dei servizi (fondo bollette), erogato in 5 tranches, per complessivi € 616.237,39.

Inoltre, nella tabella sotto riportata si elencano i valori dei contributi assegnati nel 2022 ma che solo in piccola parte sono stati utilizzati nel 2022. Per effetto della esigibilità della spesa prevista nel 2023, sono stati anch'essi reimputati e saranno gestiti nel corso del 2023.

SOGGETTO EROGATORE	DESCRIZIONE	Totale Contributi ottenuti nel 2022	Utilizzati/Incassati anno 2022	Da Utilizzare anno 2023
CAP HOLDING SPA	TRASFERIMENTO PER LA GESTIONE DEL RISCHIO IDRAULICO	40.301,89	0,00	40.301,89
FONDAZIONE CARIPLO	PROGETTO L.A.G.O. - LUOGO DI ARTE GENERATIVA DI OCCASIONI"	13.665,53	0,00	13.665,53
REGIONE LOMBARDIA	START CAMP: INSIEME PER RIPARTIRE - BANDO E-STATE E + INSIEME	33.000,00	0,00	33.000,00
REGIONE LOMBARDIA	BANDO "SVILUPPO DEI DISTRETTI DEL COMMERCIO 2022-2024"	11.052,64	11.052,64	0,00
		98.020,06	11.052,64	86.967,42

3.1.3 ENTRATE EXTRA TRIBUTARIE

Di seguito si riportano entrate extra tributarie distinte per tipologia

Tit.	Tipologia	Cat.	Descrizione	Previsioni iniziali (A)	Previsioni Definitive (B)	% Scost. (C=B/A)	Accertamenti (D)	% di Realizzo (E=B/D)	Riscossioni (F)	Residui da Riportare (G=D-F)
3	100	1	Vendita di beni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	100	2	Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	1.673.850,00	1.663.328,89	99,37	1.625.866,99	97,75	1.541.677,18	84.189,81
3	100	3	Proventi derivanti dalla gestione dei beni	3.663.220,05	3.750.450,44	102,38	3.664.172,82	97,70	2.619.439,14	1.044.733,68
3	200	2	Entrate da famiglie derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	2.120.000,00	2.155.000,00	101,65	1.906.549,35	88,47	751.208,02	1.155.341,33
3	200	3	Entrate da Imprese derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	300.000,00	360.000,00	120,00	451.737,13	125,48	451.737,13	0,00
3	300	3	Altri interessi attivi	5.000,00	6.300,00	126,00	6.228,24	98,86	6.224,46	3,78
3	400	2	Entrate derivanti dalla distribuzione di dividendi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	500	1	Indennizzi di assicurazione	10.000,00	10.000,00	100,00	7.431,99	74,32	7.431,99	0,00
3	500	2	Rimborsi in entrata	469.137,00	588.898,78	125,53	586.794,38	99,64	479.020,89	107.773,49
3	500	99	Altre entrate correnti n.a.c.	191.100,00	267.121,18	139,78	196.063,71	73,40	125.542,88	70.520,83
			TOTALE	8.432.307,05	8.801.099,29	1,04	8.444.844,61	0,96	5.982.281,69	2.462.562,92

ANALISI SANZIONI PER VIOLAZIONI AL CODICE DELLA STRADA

Le entrate derivanti dalle violazioni al codice della strada sono accertate in contrazione rispetto agli ultimi due anni; la riscossione ha registrato un trend di incremento rispetto al 2020. Comunque il valore della riscossione è ancora particolarmente basso.

SANZIONI AMMINISTRATIVE PECUNIARIE PER VIOLAZIONE CODICE DELLA STRADA			
	2020	2021	2022
Accertamento	1.988.331,00	1.708.035,03	1.708.035,03
Riscossione	440.263,06	477.207,53	552.693,70
% di riscossione	22,14%	27,94%	32,36%

Occorre qui ricordare che è previsto dalla legge un vincolo di destinazione di almeno il 50% degli accertamenti di questa tipologia di entrate. Nel corso del 2022 la percentuale di destinazione è stata del 66%.

Il prospetto che segue rende ragione del rispetto per l'esercizio 2022 del vincolo della DESTINAZIONE DELLE ENTRATE DERIVANTI DALLA VIOLAZIONE ALLE NORME DEL CODICE DELLA STRADA (EX LEGGE 285/92) MODIFICATO DALLA L.N. 120/2010 per la copertura di spese correnti per € 448.600,59 e per investimenti per € 74.269,51.

ENTRATA	
Descrizione	Accertamento
SANZIONI PER VIOLAZIONI AL CODICE DELLA STRADA	1.708.035,03
SANZIONI PER VIOLAZIONI AL CODICE DELLA STRADA	131.335,22
Fondo crediti dubbia esigibilità	-1.002.925,43
Aggio concessionario 3133/184	-45.000,00
TOTALE (A)	791.444,82
(B) Quota minima vincolata dalla norma (art. 208, comma 4) : 50% di (A)	395.722,41
SPESA	
Finalità: interventi di sostituzione, ammodernamento, potenziamento, messa a norma e manutenzione della segnaletica delle strade di proprietà dell'ente.	
Quota minima richiesta dalla norma: 1/4 di (B) Art. 208, comma 4, lettera a)	98.930,60
Descrizione	Impegni
MANUTENZIONE IMPIANTI ILLUMINAZIONE PUBBLICA (quota parte 20%)	209.600,00
MANUTENZIONE SEGNALETICA STRADALE	74.259,61
TOTALE	283.859,61
Finalità: potenziamento attività di controllo e accertamento delle violazioni stradali (anche acquisto di automezzi, mezzi e attrezzature)	
Quota minima richiesta dalla norma: 1/4 di (B) Art. 208, comma 4, lettera b)	98.930,60
Descrizione	Impegni
SPESE PER ACCERTAMENTO VIOLAZIONI C.D.S. -POSTALIZZAZIONE	77.406,69
RIMOZIONE E CUSTODIA VEICOLI	12.528,69
MANUTENZIONE ATTREZZATURE	27,62
SPESE PER ACCERTAMENTO VIOLAZIONI C.D.S. - NOTIFICHE	50.000,00
NOLEGGIO APPARECCHIATURE PER RILEVAZIONI SEMAFORICHE	26.352,00
TOTALE	166.315,00
Quota minima richiesta dalla norma: importo residuo	-54.452,20
Descrizione	Impegni
CORSI OBBLIGATORI E PATENTI DI SERVIZIO	4.356,41
TRASFERIMENTO RISORSE ART. 208 CODICE STRADA	68.000,00
POTENZIAMENTO SERVIZI DI CUI ALL'ART. 208 C.4 -5 BIS DEL D.LGS. 285/1992 (*)	265,90
ONERI PER FONDO POTENZIAMENTO SERVIZI DI CUI ALL'ART. 208 C.4-5-BIS DEL DLG. 285/1992 (*)	63,28
TOTALE	72.685,59
TOTALE SPESA	522.860,20
percentuale di destinazione proventi codice della strada	66,06%

3.2 SPESE CORRENTI

Le spese correnti, destinate all'erogazione dei servizi ed al funzionamento ordinario della struttura comunale, sono state impegnate per un importo complessivo di € 35.358.438,44, con un incremento di oltre 1 milione rispetto al 2021. Le variazioni più significative nell'ambito delle spese correnti sono riportate nei paragrafi delle pagine seguenti.

La tabella illustra rispettivamente l'andamento dei vari macroaggregati che compongono la spesa corrente per gli anni 2020/2022.

Descrizione		2020	2021	2022
101	redditi da lavoro dipendente	8.909.390,04	8.581.131,28	8.912.435,07
102	imposte e tasse a carico ente	554.336,94	534.409,07	568.730,43
103	acquisto di beni e servizi	19.387.433,49	19.809.076,13	22.734.482,20
104	trasferimenti correnti	1.454.109,21	3.674.473,03	1.464.138,69
105	trasferimenti di tributi	0,00	0,00	0,00
106	fondi perequativi	0,00	0,00	0,00
107	interessi passivi	220,08	47,38	0,00
108	altre spese per redditi da capitale	0,00	0,00	0,00
109	rimborsi e poste correttive delle entrate	151.376,70	99.336,58	166.637,55
110	altre spese correnti	547.745,78	569.292,73	512.014,50
TOTALE		31.004.612,24	33.267.766,20	34.358.438,44

Di seguito sono invece analizzate le spese correnti per macroaggregato dalle quali si evince le economie rispetto alla previsione definitiva e l'evoluzione della programmazione con la crescita delle previsioni di oltre il 10%.

MACROAGGREGATO		Previsioni iniziali	Previsioni definitive	Impegni	di cui Impegni FPV	Economie	di cui Economie da FPV
1	Redditi da lavoro dipendente	9.601.609,56	9.384.967,36	8.912.435,07	524.528,74	472.532,29	-57.477,95
2	Imposte e tasse a carico dell'ente	568.174,96	594.792,86	568.730,43	0,00	26.062,43	0,00
3	Acquisto di beni e servizi	20.375.104,10	24.079.336,40	22.734.482,20	23.810,14	1.344.854,20	-4.329,96
4	Trasferimenti correnti	1.640.067,00	2.126.271,42	1.464.138,69	260,00	662.132,73	-3.693,30
7	Interessi passivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	Rimborsi e poste correttive delle entrate	44.000,00	337.365,64	166.637,55	0,00	170.728,09	0,00
10	Altre spese correnti	4.022.287,72	5.140.545,61	512.014,50	0,00	4.628.531,11	0,00
TOTALE		36.251.243,34	41.663.279,29	34.358.438,44	548.598,88	7.304.840,85	-65.501,21

Vanno evidenziati alcuni aspetti per una lettura adeguata del prospetto di analisi sui macroaggregati sopra riportato. In particolare va chiarita la voce "altre spese correnti" ed in particolare la parte relativa alle "economie" di € 4.628.531,11. Oltre alle economie di spesa per assicurazioni (€ 11.492,15) e IVA da versare (€ 21.215,05), sono inquadrabili "tecnicamente" come economie

- i fondi accantonati (non impegnabili) per € 3.523.617,91
- FPV di parte corrente per 1.061.288,05

Prima di analizzare le spese in base alle categorie più importanti, si ritiene utile sottolineare le minori spese più rilevanti rispetto al dato previsionale iniziale. Le riduzioni più importanti afferiscono al macroaggregato 1 relativo alla spesa di personale per il quale, rispetto alla previsione iniziale, la diminuzione è pari a € 689.174,49. Le spese per acquisti di beni e servizi vedono al contrario un incremento di € 2.359.378,10.

MACROAGGREGATO		Previsioni iniziali	Previsioni definitive	Impegni	di cui Impegni FPV	Economie	di cui Economie da FPV	DIFFERENZA
1	Redditi da lavoro dipendente	9.601.609,56	9.384.967,36	8.912.435,07	524.528,74	472.532,29	-57.477,95	-689.174,49
3	Acquisto di beni e servizi	20.375.104,10	24.079.336,40	22.734.482,20	23.810,14	1.344.854,20	-4.329,96	2.359.378,10
4	Trasferimenti correnti	1.640.067,00	2.126.271,42	1.464.138,69	260	662.132,73	-3.693,30	-175.928,31
TOTALE		36.251.243,34	41.663.279,29	34.358.438,44	548.598,88	7.304.840,85	-65.501,21	-1.892.804,90

Per poter inquadrare in modo completo la gestione della spesa 2022 qui di seguito si espone il RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE CORRENTI PER MISSIONI 2022.

CONTO DEL BILANCIO - RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE PER MISSIONI 2022

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2022 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)				RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC= I - PC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)				TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=FP+EC)	
MISSIONE 1	Servizi istituzionali e generali e di gestione	RS	1.022.181,26	PR	775.153,13	R	-131.281,26	ECP	814.445,42	EP	115.746,87
		CP	10.514.219,71	PC	7.857.779,79	I	8.595.841,27			EC	738.061,48
		CS	11.001.922,71	TP	8.632.932,92	FPV	1.103.933,02			TR	853.808,35
MISSIONE 3	Ordine pubblico e sicurezza	RS	112.943,92	PR	103.477,09	R	-7.849,69	ECP	121.952,38	EP	1.617,14
		CP	1.706.940,43	PC	1.516.658,52	I	1.584.988,05			EC	68.329,53
		CS	1.819.884,35	TP	1.620.135,61	FPV	0,00			TR	69.946,67
MISSIONE 4	Istruzione e diritto allo studio	RS	1.153.711,07	PR	951.792,42	R	-67.866,20	ECP	91.151,39	EP	134.052,45
		CP	3.229.700,99	PC	2.053.297,98	I	3.138.549,60			EC	1.085.251,62
		CS	4.383.412,06	TP	3.005.090,40	FPV	0,00			TR	1.219.304,07
MISSIONE 5	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	RS	98.745,39	PR	84.979,26	R	-13.766,13	ECP	99.625,04	EP	0,00
		CP	1.477.938,40	PC	1.235.836,30	I	1.378.313,36			EC	142.477,06
		CS	1.576.683,79	TP	1.320.815,56	FPV	0,00			TR	142.477,06
MISSIONE 6	Politiche giovanili, sport e tempo libero	RS	56.299,27	PR	53.821,03	R	-2.124,58	ECP	55.129,64	EP	353,66
		CP	690.763,49	PC	489.215,67	I	635.633,85			EC	146.418,18
		CS	747.062,76	TP	543.036,70	FPV	0,00			TR	146.771,84
MISSIONE 8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	RS	51.636,54	PR	2.355,50	R	-24.668,86	ECP	62.254,64	EP	24.612,18
		CP	592.607,07	PC	476.036,99	I	523.305,97			EC	47.268,98
		CS	644.243,61	TP	478.392,49	FPV	7.046,46			TR	71.881,16
MISSIONE 9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	RS	672.314,52	PR	641.900,40	R	-16.623,74	ECP	116.723,80	EP	13.790,38
		CP	6.820.500,51	PC	5.998.091,12	I	6.703.776,71			EC	705.685,59
		CS	7.492.815,03	TP	6.639.991,52	FPV	0,00			TR	719.475,97

CONTO DEL BILANCIO - RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE PER MISSIONI 2022

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2022 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)				RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC= I -	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)				TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)	
MISSIONE 10	Trasporti e diritto alla mobilità	RS	124.949,77	PR	76.621,79	R	-48.066,26	ECP	95.466,28	EP	261,72
		CP	3.030.453,58	PC	2.215.587,45	I	2.934.987,30			EC	719.399,85
		CS	3.155.403,35	TP	2.292.209,24	FPV	0,00			TR	719.661,57
MISSIONE 11	Soccorso civile	RS	30.442,34	PR	27.546,66	R	-2.712,68	ECP	27.180,56	EP	183,00
		CP	93.445,08	PC	49.477,12	I	66.264,52			EC	16.787,40
		CS	123.887,42	TP	77.023,78	FPV	0,00			TR	16.970,40
MISSIONE 12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	RS	1.918.808,44	PR	1.485.702,75	R	-221.930,15	ECP	1.120.402,26	EP	211.175,54
		CP	9.769.676,51	PC	7.092.352,05	I	8.596.346,79			EC	1.503.994,74
		CS	11.682.364,95	TP	8.578.054,80	FPV	52.927,46			TR	1.715.170,28
MISSIONE 14	Sviluppo economico e competitività	RS	143.841,09	PR	142.351,69	R	-1.489,40	ECP	12.984,59	EP	0,00
		CP	184.415,61	PC	155.160,26	I	171.431,02			EC	16.270,76
		CS	328.256,70	TP	297.511,95	FPV	0,00			TR	16.270,76
MISSIONE 15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	RS	15.000,00	PR	0,00	R	0,00	ECP	0,00	EP	15.000,00
		CP	29.000,00	PC	21.500,00	I	29.000,00			EC	7.500,00
		CS	44.000,00	TP	21.500,00	FPV	0,00			TR	22.500,00
MISSIONE 20	Fondi e accantonamenti	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	ECP	3.523.617,91	EP	0,00
		CP	3.523.617,91	PC	0,00	I	0,00			EC	0,00
		CS	4.980.150,38	TP	0,00	FPV	0,00			TR	0,00
	TOTALE MISSIONI	RS	5.400.873,61	PR	4.345.701,72	R	-538.378,95	ECP	6.140.933,91	EP	516.792,94
		CP	41.663.279,29	PC	29.160.993,25	I	34.358.438,44			EC	5.197.445,19
		CS	47.980.087,11	TP	33.506.694,97	FPV	1.163.906,94			TR	5.714.238,13

ANALISI SPESE DI PERSONALE

Il macroaggregato relativo ai redditi da lavoro rappresenta una delle voci più importanti del conto del bilancio dell'ente.

Rispetto alla spesa contenuta in tale macroaggregato, occorre specificare che nell'ambito del bilancio armonizzato è contenuta anche la spesa per la mensa dipendenti, oltre che quella legata alla previdenza complementare per il personale di PL, finanziata dai proventi delle violazioni del codice della strada.

Il raffronto della spesa complessivamente sostenuta per il personale dipendente con contratto di lavoro a tempo indeterminato e determinato, considerando anche gli oneri derivanti dall'IRAP che vengono contabilizzati nella voce "Imposte e tasse a carico dell'ente", è sintetizzato nella seguente tabella:

TIPOLOGIA DI SPESA	VALORI ANNO 2021	VALORI ANNO 2022	DIFF. 22 su 21	SCOSTAMENTO
spese macroaggregato 101	€ 8.581.131,28	€ 8.912.435,07	€ 331.303,79	3,9%
irap macroaggregato 102	€ 496.741,73	€ 517.742,93	€ 21.001,20	4,2%
spese macroaggregato 103	€ 43.642,32	€ 30.793,93	-€ 12.848,39	-29,4%
altre spese non classificate sopra (accantonamento contrattuale)	€ 212.000,00	€ 212.000,00	€ 0,00	0,0%
TOTALE	€ 9.333.515,33	€ 9.672.971,93	€ 339.456,60	3,6%

Dalla tabella sopra riportata si evince che la spesa complessivamente sostenuta per il personale dipendente nel 2022 ha registrato, rispetto al 2021, un aumento pari a euro 339.456,60. L'aumento è effetto dell'applicazione degli oneri contrattuali previsti dagli artt. 76 e 77 del CCNL per il personale non dirigente del comparto Funzioni Locali per gli anni 2019-2021, sottoscritto il 16.11.2022. Nello specifico, gli aumenti hanno inciso nel seguente modo: a) € 391.169,88 (irap inclusa) per il triennio 2019-2021; b) € 225.744,29 (irap inclusa) per l'anno 2022⁵. L'importo dell'IVC 2022, prevista dall'art. 1, comma 609, della L. n. 234/2021 (Legge di Bilancio 2022) e corrisposta al personale interessato a decorrere dal 1° aprile 2022, è stato calcolato provvisoriamente sulla base dello stipendio previsto dal CCNL 2016-2018; come precisato dalla Ragioneria Generale dello Stato nell'apposita sezione presente sul proprio sito internet istituzionale, i rispettivi importi sono stati poi rideterminati all'atto dell'entrata in vigore del CCNL 2019-2021 sulla base dei nuovi stipendi. Inoltre a decorrere dal 1° gennaio 2023 (1° giorno del secondo mese successivo a quello di sottoscrizione del C.C.N.L.), l'elemento perequativo una tantum di cui all'art. 66 del CCNL 21/05/2018 e di cui all'art. 1, comma 440, lett. b) della L. n. 145/2018 cessa di essere corrisposto come specifica voce retributiva ed è conglobato nello stipendio tabellare, come riportato nella tabella E allegata al C.C.N.L. va infine evidenziato che, ai sensi dell'art. 3 del D.L. n. 36/2022, si è provveduto alla neutralizzazione della spesa di personale per gli arretrati contrattuali relativo al triennio 2019-2021 ai fini della verifica del rispetto del valore soglia per la quantificazione della spesa di personale, nella misura di € 375.175,96

La minore spesa registrata, al netto dell'applicazione degli oneri contrattuali, è causata essenzialmente da due fattori: a) un elemento di natura strutturale, teso ad allineare la capacità assunzionale all'interno dei valori soglia previsti dalla legislazione vigente; b) un dato congiunturale legato al numero di dimissioni non causate da pensionamento con diritto alla conservazione del posto (questo fattore ha inciso a livello trasversale, con un elemento di maggiore incidenza nel comparto della Polizia Locale).

Con particolare riferimento alle spese censite nel macroaggregato 101 viene confermato il trend degli ultimi anni, con un dato che registra minori spese sostenute per le competenze fisse e accessorie del personale in riferimento al limite potenziale 2011-2013.

La tabella che segue fornisce il dettaglio delle variazioni intervenute nella struttura della dotazione organica riferita al personale assunto a tempo indeterminato:

⁵ La quota di 351.082,95, quale voce esposta nel macroaggregato 1 è riferita alle sola parte stipendiale (al netto quindi di oneri e irap) e riguarda le annualità 2019-2022.

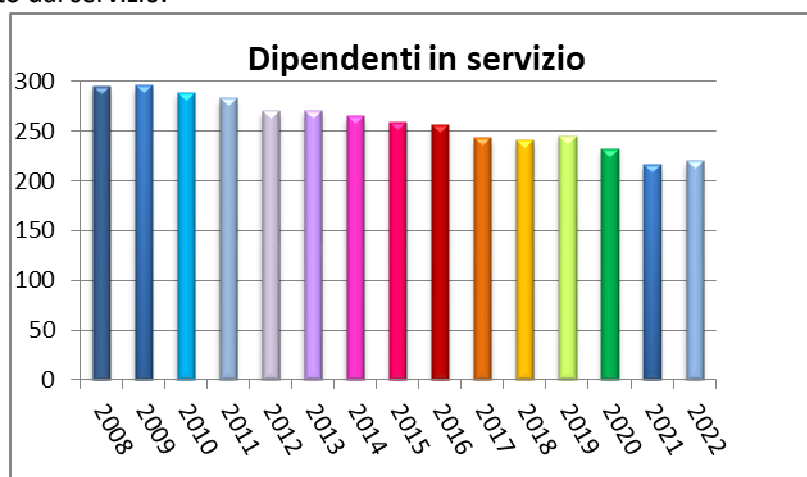
MOVIMENTAZIONE DEL PERSONALE DI RUOLO 2021/2022			
Qualifica funzionale/ Categoria	PERSONALE DI RUOLO: UNITÀ RICONDOTTE A TEMPO PIENO (*)		
	AL 31.12.2021	AL 31.12.2022	DIFFERENZA 22 su 21
A	1	1	0
B (ex 4a q.f.)	14,06	14,23	0,17
B (ex 5a q.f.)	28,5	22,33	-6,17
C	115,05	121,66	6,61
D (ex 7a q.f.)	42,99	45,33	2,34
D (ex 8a q.f.)	5	5	0
Dirigenti	4	4	0
Totale	210,6	213,55	2,95

(*) Il dato è stato ottenuto convertendo il numero di persone a tempo parziale in servizio al 31/12 in unità a tempo pieno.

La spesa del personale complessiva in valori assoluti (in migliaia di euro) a fronte di un preciso indirizzo dell'amministrazione, negli anni 2010-2021, è stata ridotta in modo importante come si vede dal prospetto qui di seguito riportato:

ANNO 2010	ANNO 2011	ANNO 2012	ANNO 2013	ANNO 2014	ANNO 2015	ANNO 2016	ANNO 2017	ANNO 2018	ANNO 2019	ANNO 2020	ANNO 2021	ANNO 2022
10.606	10.521	10.321	10.114	9.924	9.494	9.544	9.465	9.474	9.430	9.473	9.334	9.673

Nei diagrammi che seguono si vuole rappresentare come si è evoluta la situazione del personale in servizio nell'arco di tempo compreso tra il 31 dicembre 2008⁶ ed il 31 dicembre 2022. Ciò al fine di avere una rappresentazione di come le esigenze connesse alla politica di spending review abbiano influito sul ricambio del personale cessato dal servizio.

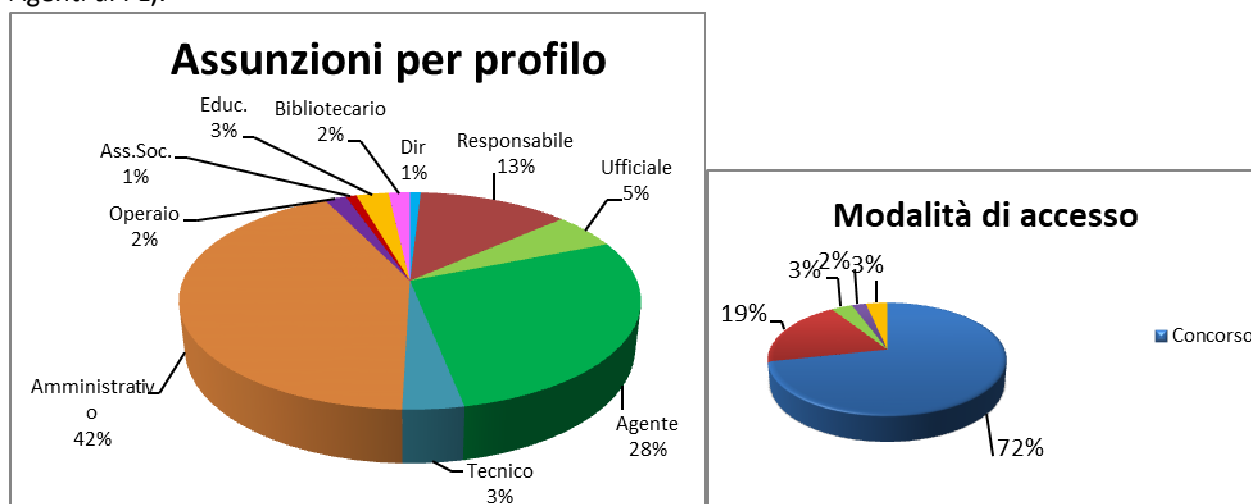


ASSUNZIONI – Le assunzioni di personale a tempo indeterminato in servizio nel Comune di Paderno Dugnano dal 1° gennaio 2018 al 31 dicembre 2022 risultano essere 124. Relativamente alla categoria, i dipendenti a tempo indeterminato assunti nell'ultimo triennio sono in maggior parte di categoria C, circa il 46% del totale delle assunzioni effettuate.

Per quanto riguarda il profilo professionale degli assunti nel periodo preso in considerazione, si deve

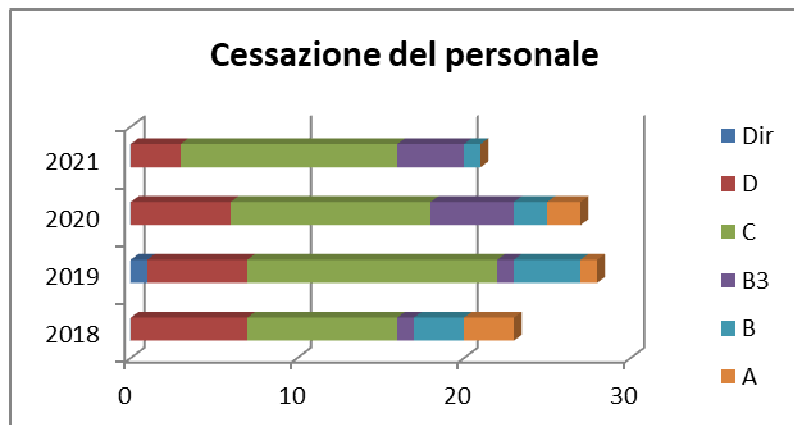
⁶ I dati dall'anno 2008 al 2019 sono quelli estratti dal conto annuale per le spese del personale, certificato dall'organo di revisione contabile e approvato dalla ragioneria Generale dello Stato, suddivisi nelle categorie come previsto dal conto stesso.

evidenziare che il 33% delle assunzioni ha riguardato il Corpo di Polizia Locale (5% Ufficiali e ben il 28% per gli Agenti di PL).

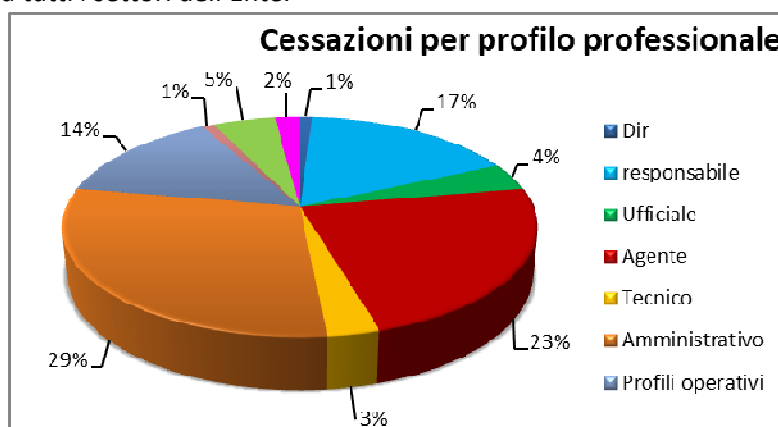


Se si valuta la modalità di accesso nel nostro Comune nel periodo di riferimento, si deve evidenziare che la gran parte degli accessi (3 accessi su 4) è avvenuto tramite concorso pubblico; ciò ha comportato benefici e difficoltà. Da un lato l'età media, grazie ai nuovi ingressi, si è abbassata e nell'Ente sono arrivate persone con professionalità diverse e un background culturale diversificato, ma dall'altro le persone immesse nell'organizzazione non avevano esperienze lavorative nella PA significative, richiedendo la loro formazione ex novo.

CESSAZIONI – Nel periodo considerato si sono verificate 130 cessazioni di personale a tempo indeterminato, a fronte di 124 assunzioni. Nell'anno 2022 se ne sono realizzate 32.



Per quanto riguarda il profilo professionale dei cessati nel periodo preso in considerazione, si deve evidenziare che il 27% delle cessazioni ha riguardato il Corpo di Polizia Locale (4% Ufficiali e il 23% per gli Agenti di PL); nei profili amministrativi rientrano dipendenti di cat. B3 e C (complessivamente il 29% delle cessazioni) assegnati a tutti i settori dell'Ente.



LA COMPOSIZIONE DEL PERSONALE - Un'altra caratteristica del personale comunale, sulla quale vale la pena di focalizzare l'attenzione, è l'età: a fronte di una età media piuttosto elevata (circa 50 anni), si riscontra che la maggioranza dei dipendenti ha tra 45 e 60 anni (66%). Il 13% del personale supera, però i 60 anni di età. Nessun dirigente ha meno di 35 anni e l'80% dei dirigenti supera i 50 anni. Va evidenziato che per la prima volta dopo molti anni il trend dell'età è sceso e il personale sotto i 30 anni è arrivato al 5%.



Da precisare che il panorama normativo in tema di personale ha portato un innalzamento dell'età pensionabile, in combinazione con un forte "ingessamento" del turn-over. Questa situazione ha comportato un sensibile innalzamento dell'età media del personale.

DIMOSTRAZIONE RISPETTO VINCOLO SPESA DEL PERSONALE AI SENSI DELLA L. 296/2016

Per quanto concerne il rispetto dei limiti imposti dalla legge alla spesa del personale, si rammenta che l'art. 1, comma 557, della legge n. 296/2006 (finanziaria 2007) così come modificato ed integrato dall'art. 14, comma 7 del D.L. 78/2010, convertito con modificazioni dalla L. 122/2010, stabilisce che: *"Ai fini del concorso delle autonomie regionali e locali al rispetto degli obiettivi di finanza pubblica, gli enti sottoposti al patto di stabilità interno assicurano la riduzione delle spese di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico delle amministrazioni e dell'IRAP, con esclusione degli oneri relativi ai rinnovi contrattuali, garantendo il contenimento della dinamica retributiva e occupazionale, con azioni da modulare nell'ambito della propria autonomia e rivolte, in termini di principio, ai seguenti ambiti prioritari di intervento: riduzione dell'incidenza percentuale delle spese di personale rispetto al complesso delle spese correnti, attraverso parziale reintegrazione dei cessati e contenimento della spesa per il lavoro flessibile; razionalizzazione e snellimento delle strutture burocratico-amministrative, anche attraverso accorpamenti di uffici con l'obiettivo di ridurre l'incidenza percentuale delle posizioni dirigenziali in organici; contenimento delle dinamiche di crescita della contrattazione integrativa, tenuto anche conto delle corrispondenti disposizioni dettate per le amministrazioni statali"*.

Ai fini dell'applicazione dell'art. 1 comma 557-quater (come aggiunto dal comma bis dell'art. 3 del DL 90/2014) a decorrere dal 2014 gli Enti assicurano il contenimento della spesa del personale con riferimento al valore medio del triennio precedente alla data di entrata in vigore della citata disposizione, quindi relativamente agli esercizi 2011, 2012 e 2013.

Il limite è stato pertanto rispettato, come dai dati di cui alla tabella che segue:

VOCI DI SPESA	SPESA MEDIA RENDICONTI 2011/2013	ANNO 2022
spese macroaggregato 101 senza aumenti contrattuali	€ 9.581.718,05	€ 8.912.435,07
spese macroaggregato 103	€ 83.128,88	€ 30.793,93
irap macroaggregato 102	€ 579.856,76	€ 517.742,93
* altre spese di personale (tra cui accantonamenti contrattuali)	€ 89.598,60	€ 212.000,00
Totale spesa di personale	€ 10.334.302,30	€ 9.672.971,93
(-) componenti escluse	-€ 305.586,62	-€ 1.084.315,25
(=) Componenti assoggettate al limite di spesa (A-B)	€ 10.028.715,58	€ 8.588.656,68
spesa corrente	€ 30.222.898,22	€ 34.358.438,44
Incidenza percentuale su spese correnti	34,19%	28,15%
MACROAGGREGATO 1	SPESA MEDIA RENDICONTI 2011/2013	ANNO 2022
spese macroaggregato 101 senza aumenti contrattuali	9.581.718,05	8.323.674,34
aumenti contrattuali (oneri inclusi, al netto dell'rap)	6.999,99	588.760,73 ⁷
TOTALE MACROAGGREGATO 1	9.588.718,04	8.912.435,07

Per quanto riguarda le modalità di compilazione della tabella, è necessario fornire alcune precisazioni.

L'art. 1, comma 557, della legge 296/2006 (finanziaria 2007) così come modificato ed integrato dall'art. 14, comma 7 del D.L. 78/2010, convertito con modificazioni dalla L. 122/2010, ha integrato la definizione di spesa del personale precisando che "Ai fini dell'applicazione del comma 557, costituiscono spese di personale anche quelle sostenute per i rapporti di collaborazione coordinata e continuativa, per la somministrazione di lavoro, per il personale di cui all'articolo 110 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, nonché per tutti i soggetti a vario titolo utilizzati, senza estinzione del rapporto di pubblico impiego, in strutture e organismi variamente denominati partecipati o comunque facenti capo all'ente". Pertanto, la spesa del personale è stata conteggiata (per la base di riferimento del triennio 2011-2013) includendo gli oneri relativi alla spesa del personale riferita al Consorzio Parco del Grugnotorto in relazione alla quota di spesa a carico del Comune di Paderno Dugnano⁸.

Inoltre, la spesa del personale è stata ricostruita sulla scorta delle indicazioni fornite della Sezione delle Autonomie della Corte dei Conti in occasione del questionario rivolto agli organi di revisione per il rendiconto⁹.

Qui di seguito la tabella riepilogativa del salario accessorio 2022 e il rapporto con la spesa del personale:

SALARIO ACCESSORIO

VOCE	2022
fondo dipendenti CON P.O.	621.912,34
oneri fondo dipendenti	161.163,25
fondo dirigenti	226.005,20
oneri fondo dirigenti	60.504,03
lavoro straordinario	50.750,92
oneri lavoro straordinario	13.028,35
potenziamento servizi art. 208 cds	265,90
oneri potenziamento art. 208 cds	63,28
lavoro straordinario finanziato enti terzi	1.821,05
TOTALE	1.135.514,32
RAPPORTO SPESA DEL PERSONALE	11,74%

⁷ Nell'importo è stata calcolata anche la quota di IVC anticipata sugli stipendi (aprile 2019-marzo 2022) pari a € 113.402,79

⁸ Nel 2018 è venuto meno il rapporto che vedeva il Comune di Paderno Dugnano come ente capofila, motivo per cui la spesa non è stata conteggiata.

⁹ Diverse sono state le pronunce della Corte dei Conti sulla composizione della spesa del personale. In proposito, si rimanda alla Deliberazione n. 13/2015 della Corte dei Conti, sez. Autonomie, Allegato 1, sez. quinta, punti 6.2 e 6.3.

CAPACITA' ASSUNZIONALE: ENTRATA IN VIGORE DELLA NUOVO REGIME

Merita un approfondimento l'analisi delle facoltà assunzionali come disposte dalla vigente disciplina; normativa che ha reso ancor più complessa la definizione delle possibili assunzioni di personale. L'art. 33, comma 2, del D. L. 30 aprile 2019 n. 34, nel testo risultante dalla legge di conversione 28 giugno 2019 n. 58, come modificato dall'art. 1, comma 853, lett. a), b), e c), della legge 27 dicembre 2019, n. 162, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 febbraio 2020, n. 8, ha apportato significative modificazioni alle facoltà assunzionali dei Comuni, stabilendo che a decorrere dalla data individuata dal decreto "i comuni possono procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, sino ad una spesa complessiva per tutto il personale dipendente, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, non superiore al valore soglia definito come percentuale, differenziata per fascia demografica, della media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione. Con decreto del Ministro della pubblica amministrazione, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze e il Ministro dell'interno, previa intesa in sede di Conferenza Stato-città ed autonomie locali, entro sessanta giorni dalla data di entrata in vigore del presente decreto sono individuate le fasce demografiche, i relativi valori soglia prossimi al valore medio per fascia demografica e le relative percentuali massime annuali di incremento del personale in servizio per i comuni che si collocano al di sotto del valore soglia prossimo al valore medio, nonché un valore soglia superiore cui convergono i comuni con una spesa di personale eccedente la predetta soglia superiore. I comuni che registrano un rapporto compreso tra i due predetti valori soglia non possono incrementare il valore del predetto rapporto rispetto a quello corrispondente registrato nell'ultimo rendiconto della gestione approvato." Il legislatore ha, dunque, introdotto per i comuni una disciplina delle assunzioni del personale basata sulla "sostenibilità finanziaria" della spesa stessa, ossia sulla sostenibilità del rapporto tra spese di personale ed entrate correnti. Su questo argomento sono intervenute la Corte dei Conti, con le delibere della Sezione Controllo Emilia Romagna (delib. n. 32/2020/PAR) e della Sezione Controllo Lombardia (delib. n. 74/2020/PAR) evidenziando come si tratti di una diversa regola assunzionale con la quale viene indirettamente sollecitata la cura dell'ente nella riscossione delle entrate e la definizione con modalità accurate, del FCDE stabilisce una diversa modalità di calcolo dello spazio assunzionale dell'ente, facendo riferimento ad un parametro finanziario, di flusso, a carattere flessibile".

Il Decreto attuativo della Presidenza del Consiglio dei ministri Dip. Funz. Pubbl., adottato il 17 marzo 2020, ha individuato i valori soglia, differenziati per fascia demografica, del rapporto tra spesa complessiva per tutto il personale, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, e la media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione, ed ha individuato le percentuali massime annuali di incremento della spesa di personale a tempo indeterminato per i comuni che si collocano al di sotto dei predetti valori soglia. Tale valore applicabile alla nostra classe demografica è pari al 27%. Il rapporto attuale spesa del personale/entrate correnti per il comune di Paderno Dugnano nel 2022 è stato pari al 25,26%.

Va ribadito quanto già espresso in precedenti relazioni circa la mancata armonizzazione delle modalità di calcolo della capacità assunzionale con i criteri di cui all'art. 1, commi 557, 557-quater e 562 della L. n. 296/2006 (rimasta vigente), con la conseguenza che: a) è necessario tenere una doppia contabilità della spesa del personale; b) le due norme non sono allineate sui rapporti di comparazione e quella entrata in vigore dal 20 aprile risulta essere penalizzante, in quanto inclusiva delle spese per gli oneri contrattuali e di quelle per le assunzioni obbligatorie. Fattori, questi, che come evidenziato da più parti, hanno generato un incremento di dubbi interpretativi e rischio di errori, soprattutto in relazione all'applicazione al monte salariale del rinnovo del contratto collettivo dei dipendenti, che rischia di "pesare" sulla capacità assunzionali dell'Ente (unitamente all'emolumento accessorio una tantum prevista dalla Legge di bilancio 2023 e allo sviluppo della dotazione organica)¹⁰ per un importo di ca. 630.000 euro, facendo – se così fosse – sfiorare il

10 Cfr. art. 1, cc. 330-332 della L. n. 197/2022, La norma prevede che esclusivamente per il 2023 sia previsto un emolumento accessorio una tantum pari all'1,5% dello stipendio per tredici mensilità. La norma stabilisce inoltre che per il personale dipendente dei Comuni, gli oneri siano posti a carico dei rispettivi bilanci, ai sensi dell'art. 48, c. 2. Del D.Lgs n. 165/2001.

parametro del 27% di ca. 2 %

Ai soli fini statistici, al lordo delle esclusioni previste ai sensi dell'art. 1, comma 557, della legge 296/2006, a percentuale del rapporto tra spesa di personale e spesa corrente nell'ultimo quinquennio ha registrato il seguente andamento:

- 32,868% nel 2016
- 32,043% nel 2017
- 30,985% nel 2018
- 31,036% nel 2019
- 30,552% nel 2020
- 28,056% nel 2021
- 28,153% nel 2022

PROSPETTO RIEPILOGATIVO DELLE SPESE PER IL PERSONALE: 2022

COMPONENTI SPESA DEL PERSONALE (*)	ANNO 2022 - PREVISIONE	ANNO 2022 - CONSUNTIVO
	STANZIAMENTI	IMPEGNI
valore obiettivo della spesa	10.028.715,68	10.028.715,68
valore obiettivo incidenza spesa del personale su spesa corrente	34,194%	34,194%
<i>componenti spesa macrocategoria 01</i>		
competenze fisse	5.819.936,34	5.385.963,94
oneri riflessi su competenze fisse	1.675.517,06	1.643.124,77
spese per lavoro straordinario	64.000,00	50.750,92
oneri per lavoro straordinario	16.448,00	13.028,35
trattamento economico accessorio dipendenti	936.521,79	621.912,34
oneri connessi al trattamento economico accessorio dipendenti	248.011,59	161.163,25
trattamento econ.co accessorio finanziato con proventi di cui all'art. 208 cds	5.587,79	265,90
oneri connessi al tratt.ec. accessorio finanziato con proventi art. 208 cds	1.536,64	63,28
trattamento economico accessorio personale dirigente	341.244,78	226.005,20
oneri connessi al trattamento economico accessorio personale dirigente	95.090,61	60.504,03
retri.ni lorde, trattam.to ec.accessorio e oneri pers.le assunto ex art. 90/110 T.U. 267/00 (oneri esclusi)	47.075,44	56.533,79
oneri retri.ni lorde, trattam.to ec.accessorio e oneri pers.le assunto ex art. 90/110 T.U. 267/00 (oneri inclusi)	13.400,00	17.427,82
spese personale sostenute per conto terzi (oneri inclusi)	5.057,00	1.821,05
assegni familiari	41.762,52	8.796,30
straordinari PL da avanzo vincolato/libero	22.000,00	15.522,53
trattamenti di quiescenza	1.000,00	2.836,40
contributi a carico datore di lavoro per previdenza complementare (PERSEO)	7.800,00	7.800,00
buoni mensa personale dipendente e dirigenti	145.000,00	143.582,40
arretrati contrattuali		351.082,95
art. 208 codice della strada - previdenza e/o ass.za integrativa p.l.	68.000,00	68.000,00
indennità di toga (spese a carico delle controparti)	31.500,00	15.366,15
spese straordinari e altri oneri di personale rimborsati per attività elettorale (oneri e irap inclusi) prestata per altre amministrazioni, ove non inserita nella macrocategoria 01	15.120,00	60.883,70
TOTALE MACROAGGREGATO 01 - REDDITI DA LAVORO DIPENDENTE	9.601.609,56	8.912.435,07
<i>componenti spesa macrocategoria 02</i>		

irap personale dipendente	520.000,00	517.742,93
irap collaboratori coordinati e continuativi	474,96	-
TOTALE MACROAGGREGATO 02 - IMPOSTE E TASSE A CARICO ENTE	520.474,96	517.742,93
<i>componenti spesa macrocategoria 03</i>		
rimborso per missioni personale dipendente e dirigenti	5.000,00	690,55
spese per la formazione del personale dipendente e dirigente	69.200,00	30.103,38
TOTALE MACROAGGREGATO 03 - ACQUISTO BENI E SERVIZI	74.200,00	30.793,93
aumenti contrattuali (accantonamento 2022)	212.000,00	212.000,00
incentivi funzioni tecniche e istat	37.300,00	
TOTALE ALTRE SPESE NON CONTABILIZZATE NELLE VOCI PRECEDENTI	249.300,00	212.000,00
TOTALE COMPLESSIVO SPESA PERSONALE	10.445.584,52	9.672.971,93
TOTALE COMPLESSIVO SPESA CORRENTE	35.253.299,05	34.358.438,44
	29,63%	28,15%
(-) aumento contrattuale	- 847.176,97	- 869.284,07
(-) spese straordinari e altri oneri di personale rimborsati per attività elettorale (oneri e irap inclusi)	- 15.120,00	- 60.883,70
(-) spese per personale occorrenti alle operazioni censuarie (nei limiti delle risorse trasferite dall'ISTAT) (al netto di oneri e irap)	-	- 7.163,61
(-) quota incentivazione I.C.I. (oneri e irap incluse)	- 11.500,00	- 3.009,27
(-) quota diritti avvocatura civica (oneri e irap incluse)	- 30.837,15	- 22.304,90
(-) quota incentivi progettazione lavori, piani urbanistici. Funz. tecniche (oneri inclusi)	- 37.300,00	- 39.069,12
(-) spese per la formazione del personale	- 69.000,00	- 30.103,38
(-) rimborso spese per missioni del personale	- 5.000,00	- 690,55
(-) trattamenti di quiescenza	- 1.000,00	- 2.836,40
(-) oneri datore di lavoro per adesione Fondo Perseo da parte dipendenti	- 7.800,00	- 7.800,00
(-) rimborso spese da altre amministrazioni per personale in convenzione	- 76.500,00	- 41.170,25
(-) fpv	- 496.544,30	-
TOTALE COMPONENTI DI SPESA ESCLUSE	- 1.597.778,42	- 1.084.315,25
TOTALE SPESA AL NETTO DELLE COMPONENTI ESCLUSE (ART. 1, C. 557) (*)	8.847.806,10	8.588.656,68
DIFFERENZA SU OBIETTIVO DA RAGGIUNGERE	1.180.909,58	1.440.059,00
RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVO DI CONTENIMENTO ART. 1, C.557 L. 296/2006	SI	SI
TOTALE ENTRATE CORRENTI AL NETTO FCDE		33.797.326,23
SPESA AI SENSI DELL'ART 6, C. 3 DEL D.M. 17.3.2020 (**)		8.537.259,11
OBIETTIVO DA RAGGIUNGERE AI FINI DELL'ART. 6, C. 3 DEL D.M. 17.3.2020 (***)		9.125.278,08
DIFFERENZA SU OBIETTIVO DA RAGGIUNGERE		588.018,97
RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVO DI CONTENIMENTO ART. 6, C. 3 DEL D.M. 17.3.2020		SI

(*) ai sensi dell'art. 1, comma 557 e 557bis della L. nr. 296/2006, come modificato dall'art. 14, comma 7 d.l. 31.5.2010 convertito con modificazioni nella legge 30.7.2010, nr. 122

(**) ai sensi dell'art. 3 del D.L. n. 36/2022, è stata neutralizzata la spesa di personale per gli arretrati contrattuali relativo al triennio 2019-2021 (al netto dell'IRAP) nella misura di € 375.175,96

(***) capacità assunzionale, calcolata ai sensi dell'art. 33 del DL 34/2015, così come modificato dalla L. n. 160/2019 e dalla L. n. 8/2020

ANALISI SPESE PER ACQUISTI

Rispetto alla spesa corrente si riporta un'analisi più dettagliata che mette a confronto la spesa tra le varie missioni per acquisto di beni e servizi effettuati nel 2021 e 2022. Nel complesso la spesa è aumentata di € 2.925.406,07.

ACQUISTO DI BENI E SERVIZI (macroaggregato 3) PER MISSIONI - ANNI 2021 – 2022

Nr.	MISSIONI	CONSUNTIVO 2021	CONSUNTIVO 2022	SCOSTAMENTO 2021 - 2022	SCOST. %
1	Servizi istituzionali e generali e di gestione	1.905.097,26	2.294.354,94	389.257,68	20,43
3	Ordine pubblico e sicurezza	296.530,21	339.005,14	42.474,93	14,32
4	Istruzione e diritto allo studio	1.625.924,57	2.379.244,02	753.319,45	46,33
5	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	704.317,84	940.915,21	236.597,37	33,59
6	Politiche giovanili, sport e tempo libero	135.423,45	539.991,96	404.568,51	298,74
8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	43.778,45	65.757,48	21.979,03	50,21
9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	6.372.429,21	6.422.060,98	49.631,77	0,78
10	Trasporti e diritto alla mobilità	1.831.891,70	2.732.854,58	900.962,88	49,18
11	Soccorso civile	113.050,49	28.004,52	-85.045,97	-75,23
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	6.719.209,09	6.929.363,93	210.154,84	3,13
14	Sviluppo economico e competitività	39.923,86	41.429,44	1.505,58	3,77
15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	21.500,00	21.500,00	0,00	0,00
Totale		19.809.076,13	22.734.482,20	2.925.406,07	14,77

La voce più importante di crescita rispetto al 2021 è essenzialmente dovuta all'incremento dei costi per l'energia elettrica e gas metano. In particolare nella missione trasporti e diritto alla mobilità l'incremento della spesa è relativa alla pubblica illuminazione + € 878.000,00), nella missione istruzione e diritto allo studio + € 888.000,00, seguito dalle politiche giovanili sport e tempo libero per € 200.000,00.

Per quanto riguarda gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore ad € 40.000, per cui ricorre l'obbligo di redigere in sede di programmazione un piano biennale ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. 50/2016, si riporta la versione aggiornata del piano biennale degli acquisti 2022/2023, con l'indicazione delle relative procedure di spesa avviate nel 2022 oppure previste per il 2023.

Codice Unico Intervento	Settore	Descrizione dell'acquisto	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	Procedura avviata 2022	Riproposto 2023	Costo complessivo euro
S02866100155202100006	SERVIZI	SERVIZIO DI NOLEGGIO DI UN SISTEMA INTEGRATO DI CONTROLLO DELLE INFRAZIONI SEMAFORICHE	DIOGUARDI LUCIO	36	NO	X		75.600,00
S02866100155202100005	SERVIZI	SERVIZIO GESTIONE GLOBALE DEL CICLO DELLE SANZIONI AMMINISTRATIVE STRADALI	DIOGUARDI LUCIO	36	NO	X		188.676,43
S02866100155202200001	SERVIZI	GLOBAL SERVICE IMMOBILI	MORONI MATTEO	24	NO	X		100.000,00
S02866100155202200002	SERVIZI	CONTROLLO IMPIANTI TERMICI PRIVATI	CASCIANO GUGLIELMINA IVANA	36	NO		X	150.000,00
S02866100155202200003	SERVIZI	SERVIZIO DI RISCOSSIONE COATTIVA DELLE ENTRATE TRIBUTARIE, EXTRATRIBUTARIE E PATRIMONIALI DEL COMUNE DI PADERNO D.	FERRARI ROBERTO	36	NO	X		61.000,00
S02866100155202200004	SERVIZI	SERVIZIO TECNICO DI MANUTENZIONE ED ASSISTENZA INFORMATICA SOFTWARE DATAGRAPH 2023	ALAGIA MARIA TERESA	12	NO	X		36.675,00
S02866100155202200005	SERVIZI	SERVIZIO NOLEGGIO E LAVAGGIO BIANCHERIA PER GLI ASILI NIDO COMUNALI PERIODO 2023-2025	ALAGIA MARIA TERESA	30	NO	X		82.080,00
S02866100155202200006	SERVIZI	FORNITURA BUONI PASTO ELETTRONICI PER DIPENDENTI COMUNALI	ALAGIA MARIA TERESA	24	NO	X		274.716,00
S02866100155202100007	SERVIZI	SERVIZIO DI DIGITALIZZAZIONE DELL'ARCHIVIO COMUNALE	DAL GRANDE RAFFAELLA	48	NO	X		655.737,70
F02866100155202100002	FORNITURE	FORNITURA CARBURANTE PER AUTOMEZZI COMUNALI	ALAGIA MARIA TERESA	31	NO	X		79.713,36
S02866100155202100003	SERVIZI	SERVIZIO DI PULIZIA IMMOBILI COMUNALI PERIODO 01/04/2022 31/03/2023	DI RAGO VINCENZO	12	NO	X		277.138,46
S02866100155202000019	SERVIZI	AFFIDAMENTO INCARICO REVISIONE PGT	FINI ALESSANDRA	12	SI	X		80.907,52
S02866100155202200007	SERVIZI	SERVIZIO DI PULIZIA IMMOBILI COMUNALI PERIODO 01/04/2023 31/03/2025	DI RAGO VINCENZO	24	SI	X		554.276,85
F02866100155202200001	FORNITURE	INSTALLAZIONE IMPIANTI DI VIDEOSORVEGLIANZA PARCHI COMUNALI	DIOGUARDI LUCIO	12	NO	X		81.959,00
S02866100155202200008	SERVIZI	SERVIZIO INTEGRATO ENERGIA 4 LOTTO 2 ILLUMINAZIONE PUBBLICA E SEMAFORICA	BONFANTI LUCA	108	SI	X		11.585.349,74
S02866100155202200009	SERVIZI	SERVIZIO DI MANUTENZIONE ASCENSORI COMUNALI PATRIMONIO INDISPONIBILE PERIODO 2023 - 2025	MORONI MATTEO	36	NO	Non avviato e non riproposto		130.000,00
S02866100155202200010	SERVIZI	GESTIONE DEI SERVIZI EDUCATIVI A.S. 2023/2024 2024/2025 2025/2026	CALIA PIETRO	36	NO		X	1.696.500,00
S02866100155202200011	SERVIZI	GESTIONE DEI SERVIZI PRIMA INFANZIA A.S. 2023/2024 2024/2025 2025/2026	BRUCCOLERI BIAGIO	36	NO		X	3.451.000,00
F02866100155202200002	FORNITURE	FORNITURA DEL VESTIARIO PER LA POLIZIA LOCALE E I MESSI COMUNALI. PERIODO ESTATE 2023 INVERNO 2024	ALAGIA MARIA TERESA	24	SI		X	106.000,00
S02866100155202200012	SERVIZI	SERVIZIO MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI ASCENSORI, SERVOSCALA, MONTAVIVANDE E PIATTAFORME ELEVATRICI INSTALLATI NEGLI IMMOBILI APPARTENENTI AL PATRIMONIO INDISPONIBILE	BONFANTI LUCA	36	SI		X	155.775,00
S02866100155202200013	SERVIZI	SERVIZIO DI MANUTENZIONE DEL VERDE DI N. 5 PARCHI RECINTATI (BELLONI BORGHETTO, DE MARCHI, FOSSE ARDEATINE, GADAMES	CASCIANO GUGLIELMINA IVANA	24	NO		X	190.000,00
S02866100155202200014	SERVIZI	M. 1: - C. 1 INV. 1.2 "ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE PALLOCALI" IMPLEMENTAZIONE DI UN PIANO DI MIGRAZIONE AL CLOUD E RELATIVO CANONE DI MANUTENZIONE	ALAGIA MARIA TERESA	48	SI		X	138.000,00
S02866100155202200016	SERVIZI	SERVIZIO DI GESTIONE E MANUTENZIONE DEL PARCO AUTOMEZZI PERIODO 01/01/2023 31/12/2025	ALAGIA MARIA TERESA	36	NO	X		64.440,00

ANALISI SPESE PER CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI

Si riporta qui di seguito un prospetto inerente la spesa per trasferimenti che vede un incremento complessivo di € 2.210.334,34 dell'importo impegnato nel 2022 rispetto all'anno precedente. Si evidenzia che nel 2021 la voce di spesa della missione Sviluppo economico e competitività e della missione diritti sociali-politiche sociali conteneva i contributi erogati alle imprese per far fronte alle difficoltà connesse alla pandemia che hanno assunto una particolare rilevanza.

Nr.	MISSIONI	CONSUNTIVO 2021	CONSUNTIVO 2022	SCOSTAMENTO 2021 - 2022	SCOST. %
1	Servizi istituzionali e generali e di gestione	122.822,25	145.165,92	22.343,67	18,19
3	Ordine pubblico e sicurezza	1.398,41	0,00	-1.398,41	-100,00
4	Istruzione e diritto allo studio	540.794,64	472.254,08	-68.540,56	-12,67
5	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	62.929,00	105.846,18	42.917,18	68,20
6	Politiche giovanili, sport e tempo libero	416,25	1.527,91	1.111,66	267,07
8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	18.348,75	0,00	-18.348,75	-100,00
9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	41.342,40	55.760,00	14.417,60	34,87
10	Trasporti e diritto alla mobilità	0,00	0,00	0,00	0,00
11	Soccorso civile	62.046,70	38.260,00	-23.786,70	-38,34
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	1.348.968,49	636.063,91	-712.904,58	-52,85
14	Sviluppo economico e competitività	1.467.906,14	1.760,69	-1.466.145,45	-99,88
15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	7.500,00	7.500,00	0,00	0,00
Totale		3.674.473,03	1.464.138,69	-2.210.334,34	-60,15

ANALISI SPESE PER INTERESSI E ALTRI ONERI

Nel corso del 2022 non sono più presenti oneri per le spese da concessione di mutui.

Nr.	MISSIONI	CONSUNTIVO 2021	CONSUNTIVO 2022	SCOSTAMENTO 2021 - 2022	SCOST. %
4	Istruzione e diritto allo studio	0,00	0,00	0,00	0,00
10	Trasporti e diritto alla mobilità	47,38	0,00	-47,38	-100,00
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale		47,38	0,00	-47,38	-100,00

ANALISI SPESE PER RIMBORSI E POSTE CORRETTIVE DELLE ENTRATE

Nr.	MISSIONI	CONSUNTIVO 2021	CONSUNTIVO 2022	SCOSTAMENTO 2021 - 2022	SCOST. %
1	Servizi istituzionali e generali e di gestione	96.511,74	159.732,84	63.221,10	65,51
3	Ordine pubblico e sicurezza	2.122,94	6.904,71	4.781,77	225,24
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	701,90	0,00	-701,90	-100,00
Totale		99.336,58	166.637,55	67.300,97	67,75

ANALISI ALTRE SPESE CORRENTI

La spesa impegnata nel 2022 è pari a € 512.014,50 con un decremento di € 57.278,23 rispetto al 2021.

Tra le voci più importanti qui riportate ci sono spese relative all' IVA e alle polizze assicurative dell' ente.

Si precisa che in questo macroaggregato Missione 20 sono previsti anche stanziamenti di spesa che per loro natura però non sono oggetto di impegno, quali il fondo di riserva, il fondo crediti dubbia esigibilità, i fondi rischi e il fondo pluriennale vincolato di parte corrente

Nr.	MISSIONI	CONSUNTIVO 2021	CONSUNTIVO 2022	SCOSTAMENTO 2021 - 2022	SCOST. %
1	Servizi istituzionali e generali e di gestione	569.292,73	512.014,50	-57.278,23	-10,06
3	Ordine pubblico e sicurezza	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Istruzione e diritto allo studio	0,00	0,00	0,00	0,00
8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	0,00	0,00	0,00	0,00
11	Soccorso civile	0,00	0,00	0,00	0,00
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	0,00	0,00	0,00	0,00
14	Sviluppo economico e competitività	0,00	0,00	0,00	0,00
20	Fondi e accantonamenti	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale		569.292,73	512.014,50	-57.278,23	-10,06

ANALISI SPESE PER RAPPRESENTANZA

Tale analisi per quanto di modico valore e per quanto non più soggetta ai limiti del D.L. 78/2010 è collegata all'invio del dato alla Corte dei Conti.

Descrizione dell'oggetto della spesa	Occasione in cui la spesa è stata sostenuta	Importo della spesa (euro)
<i>Acquisto di n. 5 calderine d'oro e n. 5 cofanetti contenitori per cerimonia di consegna. (Determinazione n. 891/2022)</i>	Consegna onorificenze comunali	1.098,72

ANALISI SPESE PER INCARICHI DI COLLABORAZIONE AUTONOMA

In base alle dichiarazioni rese dai direttori di tutti i settori dell'ente si evince il rispetto del limite di spesa per l'esercizio 2022 di cui all'art. 3, commi 55-56, L. 244/2007 previsto nel DUP 2022/2024

DEBITI FUORI BILANCIO

In base alle dichiarazioni rese dai direttori di tutti i settori dell'ente si evince l'inesistenza al 31 dicembre 2022 di debiti fuori bilancio da riconoscere.

Si rileva che con deliberazione di Consiglio Comunale n 52 del 24/10/2022 è stato debitamente riconosciuto, ai sensi dell'art. 194, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000 la legittimità del debito fuori bilancio pari all'importo complessivo di € 3.568,00, derivante dalla sentenza n. 2042/2022 RG Tribunale Amministrativo Regionale per la Lombardia (T.A.R), in ragione della soccombenza del giudizio.

3.3 ENTRATE IN CONTO CAPITALE

Le entrate relative agli interventi in conto capitale sono complessivamente pari a € € 17.333.990,18 distinti come segue:

- € 7.234.289,06 avanzo d'amministrazione 2021 applicato nel 2022
- € 5.558.342,97 fondo pluriennale vincolato di parte capitale proveniente dal 2021
- € 4.541.358,15 entrate di competenza del 2022

Le entrate di competenza di parte capitale 2022 sono ascrivibili esclusivamente al titolo 4 che contiene le alienazioni, i proventi per permessi da costruire e i contributi di investimento da enti pubblici e/o privati, come evidenziato nel seguente prospetto:

Tit.	Tipologia	Cat.	Descrizione	Previsioni iniziali (A)	Previsioni Definitive (B)	% Scost. (C=B/A)	Accertamenti (D)	% di Realizzo (E=B/D)	Riscossioni (F)	Residui da Riportare (G=D-F)
4	100	1	Imposte da sanatorie e condoni	10.000,00	20.000,00	200,00	15.210,28	76,05	15.210,28	0,00
4	200	1	Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	430.000,00	7.925.593,90	1.843,16	2.186.319,10	27,59	1.817.479,04	368.840,06
4	200	3	Contributi agli investimenti da Imprese	340.610,00	411.099,37	120,70	397.229,04	96,63	397.229,04	0,00
4	200	4	Contributi agli investimenti da Istituzioni Sociali Private	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	300	10	Altri trasferimenti in conto capitale da amministrazioni pubbliche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	400	1	Alienazione di beni materiali	989.390,00	194.190,00	19,63	0,00	0,00	0,00	0,00
4	400	2	Cessione di Terreni e di beni materiali non prodotti	250.000,00	1.203.720,00	481,49	1.103.463,49	91,67	1.103.463,49	0,00
4	500	1	Permessi da costruire	2.515.000,00	2.133.300,00	84,82	839.136,24	39,34	839.136,24	0,00
4	500	3	Entrate in conto capitale dovute a rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			TOTALE	4.535.000,00	11.937.903,27	2,63	4.541.358,15	0,38	4.172.518,09	368.840,06

CONTRIBUTI IN CONTO CAPITALE

Si evidenzia come nel 2022 siano state utilizzate risorse per contributi per il finanziamento di spese d'investimento per complessivi € 2.583.548,14 di cui parte assegnate negli anni precedenti e in parte ottenute nel 2022.

Di particolare rilievo sono i contributi assegnati con il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR). Lo stesso si articola in **6 Missioni**, ovvero aree tematiche principali su cui intervenire, individuate in piena coerenza con i 6 pilastri del Next Generation EU. Le Missioni si articolano in **Componenti**, aree di intervento che affrontano sfide specifiche, composte a loro volta da **Investimenti** e **Riforme**.

Al Comune di Paderno Dugnano sono state assegnate risorse relative a:

MISSIONE 1: DIGITALIZZAZIONE, INNOVAZIONE, COMPETITIVITÀ, CULTURA E TURISMO

M1C1: DIGITALIZZAZIONE, INNOVAZIONE E SICUREZZA NELLA PA

MISSIONE 2: RIVOLUZIONE VERDE E TRANSIZIONE ECOLOGICA

M2C4: TUTELA DEL TERRITORIO E DELLA RISORSA IDRICA

MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA

M4C1: POTENZIAMENTO DELL'OFFERTA DEI SERVIZI DI ISTRUZIONE: DAGLI ASILI NIDO ALLE UNIVERSITÀ

MISSIONE 5: INCLUSIONE E COESIONE

M5C2: INFRASTRUTTURE SOCIALI, FAMIGLIE, COMUNITÀ E TERZO SETTORE

Nella tabella sotto riportata sono elencati i contributi assegnati nel 2022, dallo Stato, da Risorse PNRR e da altri Enti, con l'indicazione di quanto sarà gestito nel 2023 in funzione dell'esigibilità della spesa correlata.

SOGGETTO EROGATORE	DESCRIZIONE	TITOLO	Totale Contributi ottenuti nel 2022	Utilizzati/Incassati anno 2022	Da Utilizzare anno 2023
FONDAZIONE CARIPLO	CONTRIBUTO PER PROGETTO L.A.G.O. RIQUALIF. ANFITEATRO PARCO LAGO NORD E LOCALI ANNESSI	4	50.000,00	0,00	50.000,00
MINISTERO DELL'INTERNO	"SPAZI E STRADE X LA MOBILITA' " CONTRIBUTO LEGGE BILANCIO 2022 PER MANUTENZIONE STRADE	4	125.000,00	125.000,00	0,00
MINISTERO DELLO SPORT	PROGETTO DI RIFUNZIONALIZZAZIONE DEI SERVIZI ANNESSI AL CAMPO DI CALCIO DI VIA GADAMES	4	315.000,00	0,00	315.000,00
PNRR	PNRR M5C2 INV2.1 - CONTRIBUTO PER LAVORI DI RIGENERAZIONE URBANA-DECORO URBANO	4	3.392.455,00	339.246,00	3.053.209,00
PNRR	PNRR M5C2 INV2.1 - CONTRIBUTO PER PROGETTO DI RIGENERAZIONE URBANA - PERCORSI CICLABILI	4	1.607.545,00	160.754,00	1.446.791,00
PNRR	PNRR M2C4 INV2.2 - CONTRIBUTO PER LAVORI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DEGLI SPOGLIATOI ANNESSI AL CAMPO SPORTIVO TOTI	4	130.000,00	4.899,02	125.100,98
PNRR	PNRR M2C4 INV2.2 - CONTRIBUTO PER PROGETTO DI RIQUALIFICAZIONE E SICUREZZA PONTI – LOTTO 1	4	264.000,00	0,00	264.000,00
PNRR	PNRR M4C1 INV 1.2 CONTRIBUTO PER LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE MENSA SCUOLA DON MILANI	4	216.000,00	21.600,00	194.400,00
PNRR	PNRR M5C2 INV2.2 - CONTRIBUTO STATALE PER RIQUALIFICAZIONE EX LUDOTECA CARCATRA ANFITEATRO PARCO LAGO NORD E POTENZIAMENTO RETE CICLOPEDONALE	4	495.000,00	49.500,00	445.500,00
PRIVATI	CONTRIBUTO DA PRIVATI PER AREE VERDI	4	24.601,85	24.601,85	0,00
PRIVATI	MONETIZZAZIONE AREE	4	42.049,43	42.049,43	0,00
ITALGAS spa	CONTRIBUTO CONCESSIONARI GAS	4	260.607,76	260.607,76	0,00
REGIONE LOMBARDIA	LAVORI DI NUOVA SEDE OPERATIVA DELLA PROTEZIONE CIVILE - CONTRIBUTO RIPRESA ECONOMICA	4	150.000,00	75.000,00	75.000,00
REGIONE LOMBARDIA	CONTRIBUTO REGIONALE PER LAVORI DI RECUPERO E UTILIZZO A FINI SOCIALI IMMOBILI CONFISCATI ALLA CRIMINALITA' ORGANIZZATA	4	24.985,00	18.361,85	6.623,15
REGIONE LOMBARDIA	ATTUAZIONE DEL PROGETTO DI RIQUALIFICAZIONE E SICUREZZA PONTI – LOTTO 2	4	200.000,00	0,00	200.000,00
REGIONE LOMBARDIA	CONTRIBUTO REGIONALE PER LAVORI DI BONIFICA DEI MANUFATTI CONTENENTI AMIANTO SCUOLA PRIMARIA DE MARCHI	4	9.969,58	0,00	9.969,58
REGIONE LOMBARDIA	TRASFERIMENTO REGIONALE ECOTASSA	4	13.026,22	13.026,22	0,00
REGIONE LOMBARDIA	CONTRIBUTO RIQUALIFICAZIONE METROTRANVIA MILANO - LIMBIATE	4	400.000,00	400.000,00	0,00
REGIONE LOMBARDIA	BANDO "SVILUPPO DEI DISTRETTI DEL COMMERCIO 2022-2024"	4	400.000,00	400.000,00	0,00
REGIONE LOMBARDIA	CONTRIBUTO BANDO SPORT OUTDOOR 2021	4	33.847,00	33.847,00	0,00
REGIONE LOMBARDIA	CONTRIBUTO RECUPERO IMMOBILI ERP	4	15.000,00	15.000,00	0,00
REGIONE LOMBARDIA	CONTRIBUTO PER ACQUISTO AUTOELETTRICHE	4	16.000,00	16.000,00	0,00
REGIONE LOMBARDIA	VIDEOSORVEGLIANZA PROGETTO SICUREZZA COMUNI	4	79.991,98	79.991,98	0,00
			8.265.078,82	2.079.485,11	6.185.593,71

Si rileva, in particolare, che nel corso del 2022 sono stati utilizzati i seguenti contributi concessi negli anni precedenti per pagare le spese di investimento realizzate e collegate per competenza ed esigibilità della spesa nel 2022.

SOGGETTO EROGATORE	CONTRIBUTI ASSEGNATI ANNI PRECEDENTI	Tit.	Utilizzati/Incassati anno 2022
PNRR	PNRR M2C4 INV2.2 - CONTRIBUTI PER RIQUALIFICAZIONE E SICUREZZA PONTI COMUNALI LOTTO 1 corr 22070/0 CUP E67H20001390005	4	66.000,00
PNRR	PNRR M2C4 INV 2.2 - CONTRIBUTO EFFICIENTAMENTO ENERGETICO MESSA IN SICUREZZA SOLAIO COPERTURA PALESTRA ALLENDE correlato 20835/25 - CUP E69J21003270001	4	88.087,06
PNRR	PNRR M2C4 INV2.2 - CONTRIBUTO EFFICIENTAMENTO ENERGETICO TORRI FARO E IMPIANTI SPORTIVI VIA KING E ALESSANDRINA correlato 21640/25 - CUP E61B21003760005	4	80.000,00
REGIONE LOMBARDIA	TRASFERIMENTO REGIONALE PER INTERVENTI PER LA RIPRESA ECONOMICA correlato 21860/25	4	151.480,00
REGIONE LOMBARDIA	CONTRIBUTO REGIONALE BANDO AMIANTO ZERO EDILIZIA SCOLASTICA CORRELATO 20845/30	4	48.525,97
CAVA NORD	CONTRIBUTO DA IMPRESE PER INVESTIMENTI (CAVE) correlato 21600/0	4	69.970,00
			504.063,03

PERMESSI DI COSTRUIRE

Le entrate relative ai permessi da costruire qui sotto analizzati sono stati destinati agli interventi previsti dalla normativa corrente e, come evidenziato dal prospetto seguente, non sono state utilizzate per le spese correnti.

L'importo del 2022 è in riduzione rispetto al 2021 assestandosi di poco sopra al valore del 2020.

Contributi permessi a costruire e relative sanzioni	2020	2021	2022
Accertamento	745.879,54	1.449.676,87	839.136,24
Riscossione	745.879,54	1.449.676,87	839.136,24

Voce	2020	%	2021	%	2022	%
Quota per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Quota per spese capitali	745.879,54	100,00	1.449.676,87	100,00	839.136,24	100,00
TOTALE	745.879,54	0,00	1.449.676,87	0,00	839.136,24	0,00

PROSPETTO APPLICAZIONE AVANZO PER INVESTIMENTI

L'avanzo di amministrazione applicato e destinato agli investimenti, come visto in precedenza nei riepiloghi complessivi, hanno la seguente evoluzione nel triennio:

	2020	2021	2022
Avanzo destinato ad investimenti	1.925.973,32	1.760.064,66	1.691.043,37
Avanzo accantonato utilizzato per gli investimenti	0,00	0,00	611.083,00
Avanzo vincolato utilizzato per gli investimenti	115.876,75	456.782,15	194.102,69
Avanzo libero utilizzato per gli investimenti	0,00	2.010.000,00	4.738.060,00
Totale	2.041.850,07	4.226.846,81	7.234.289,06

In particolare nel corso del 2022 è stato completamente applicato l'avanzo di amministrazione 2021 destinato agli investimenti per € 1.691.043,37. E' inoltre stato applicato l'importo di € 611.083,00 di avanzo accantonato destinato alla parte capitale € 194.102,69 di avanzo vincolato destinato alla parte capitale e l'importo di € 4.738.060,00 di avanzo disponibile.

3.4 SPESE IN CONTO CAPITALE

Le spese in conto capitale riportate nelle tabelle che seguono e distinte per tipologie di finanziamento rappresentano lo sforzo dell'Amministrazione nell'ambito degli investimenti che sono stati impegnati nell'anno nonché quelli riportati con il fondo pluriennale vincolato.

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2022 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)			RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)	RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC= I - PC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)			TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)	
MISSIONE 1	Servizi istituzionali e generali e di gestione	RS	148.171,16	PR	117.399,47	R	-157,96	1.009.342,63	EP	30.613,73
		CP	3.118.883,65	PC	1.444.712,35	I	1.661.395,65		EC	216.683,30
		CS	2.892.554,81	TP	1.562.111,82	FPV	448.145,37		TR	247.297,03
MISSIONE 3	Ordine pubblico e sicurezza	RS	930,89	PR	930,89	R	0,00	362,74	EP	0,00
		CP	216.750,26	PC	170.236,68	I	216.387,52		EC	46.150,84
		CS	217.681,15	TP	171.167,57	FPV	0,00		TR	46.150,84
MISSIONE 4	Istruzione e diritto allo studio	RS	79.977,45	PR	50.466,55	R	-28.931,42	240.739,70	EP	579,48
		CP	2.341.863,45	PC	204.820,32	I	259.305,73		EC	54.485,41
		CS	519.131,54	TP	255.286,87	FPV	1.841.818,02		TR	55.064,89
MISSIONE 5	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	RS	23.550,28	PR	15.927,60	R	-7.622,68	62.901,72	EP	0,00
		CP	595.714,81	PC	39.813,09	I	40.038,09		EC	225,00
		CS	126.490,09	TP	55.740,69	FPV	492.775,00		TR	225,00
MISSIONE 6	Politiche giovanili, sport e tempo libero	RS	129.603,14	PR	128.748,64	R	0,00	756.074,70	EP	854,50
		CP	3.152.407,13	PC	395.293,98	I	399.208,70		EC	3.914,72
		CS	1.167.269,11	TP	524.042,62	FPV	1.997.123,73		TR	4.769,22
MISSIONE 8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	RS	44.343,72	PR	42.850,12	R	0,00	308.127,84	EP	1.493,60
		CP	2.825.664,68	PC	1.125.325,82	I	1.483.375,04		EC	358.049,22
		CS	2.030.458,40	TP	1.168.175,94	FPV	1.034.161,80		TR	359.542,82
MISSIONE 9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	RS	119.002,09	PR	68.680,79	R	0,00	244.933,59	EP	50.321,30
		CP	552.309,16	PC	143.992,99	I	195.145,01		EC	51.152,02
		CS	671.311,25	TP	212.673,78	FPV	112.230,56		TR	101.473,32

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVIAL 1/1/2022 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)			RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		ECONOMIE DI COMPETEN	RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC= I - PC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)			TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)	
MISSIONE 10	Trasporti e diritto alla mobilità	RS	229.480,00	PR	208.720,77	R	-11.066,64	6.376.927,66	EP	9.692,59
		CP	11.075.355,04	PC	2.240.920,17	I	2.924.526,38		EC	683.606,21
		CS	4.442.835,04	TP	2.449.640,94	FPV	1.773.901,00		TR	693.298,80
MISSIONE 11	Soccorso civile	RS	14.351,77	PR	14.351,77	R	0,00	150.000,00	EP	0,00
		CP	447.719,20	PC	36.353,63	I	36.353,63		EC	0,00
		CS	462.070,97	TP	50.705,40	FPV	261.365,57		TR	0,00
MISSIONE 12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	RS	1.618,21	PR	30,00	R	0,00	206.544,44	EP	1.588,21
		CP	345.867,92	PC	81.970,57	I	81.970,57		EC	0,00
		CS	347.486,13	TP	82.000,57	FPV	57.352,91		TR	1.588,21
MISSIONE 14	Sviluppo economico e competitività	RS	5.252,10	PR	0,00	R	0,00	1.324,90	EP	5.252,10
		CP	58.000,00	PC	0,00	I	56.675,10		EC	56.675,10
		CS	63.252,10	TP	0,00	FPV	0,00		TR	61.927,20
MISSIONE 17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	0,00	EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00		EC	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00		TR	0,00
	TOTALE MISSIONI	RS	796.280,81	PR	648.106,60	R	-47.778,70	9.357.279,92	EP	100.395,51
		CP	24.730.535,30	PC	5.883.439,60	I	7.354.381,42		EC	1.470.941,82
		CS	12.940.540,59	TP	6.531.546,20	FPV	8.018.873,96		TR	1.571.337,33

Di seguito si riportano il dettaglio degli interventi di investimento realizzati nel 2022

Descrizione	importi
totale interventi presso edifici comunali	1.661.395,65
totale interventi presso polizia locale	216.387,52
totale interventi presso edifici scolastici	259.305,73
totale interventi presso biblioteca	40.038,09
totale interventi presso impianti sportivi e attrezzature per il tempo libero	399.208,70
totale interventi presso case comunali e territorio	1.483.375,04
totale interventi per la tutela del territorio e verde pubblico	195.145,01
totale interventi per la viabilità	2.924.526,38
totale interventi per la protezione civile	36.353,63
totale interventi per servizio cimiteriale	81.970,57
totale interventi per il commercio	56.675,10
totale interventi	7.354.381,42

4. ANALISI FONDO PLURIENNALE VINCOLATO

Il Fondo pluriennale vincolato nasce dall'applicazione del principio della competenza finanziaria di cui all'allegato 4/2 al D.Lgs.118/2011 per rendere evidente al Consiglio Comunale la distanza temporale intercorrente tra l'acquisizione dei finanziamenti e l'effettivo impiego di tali risorse.

L'importo del fondo pluriennale vincolato per investimenti e reimputato al 2022 secondo il principio della competenza finanziaria rafforzata è pari ad € 5.558.342,97

L'importo reimputato nel 2022 è stato utilizzato nel seguente modo:

LAVORI CONCLUSI E PAGATI	€ 3.371.989,25
ECONOMIE DI SPESA REGistrate	€ 480.858,49
LAVORI REIMPUTATI AL 2022	€ 1.705.495,23

Il Fondo Pluriennale Vincolato reimputato sul 2023 è complessivamente pari a € 9.182.780,90, e risulta così alimentato:

FPV 2022 SPESA IN CONTO CAPITALE	€ 8.018.873,96
FPV 2022 SPESA CORRENTE	€ 1.163.906,94
FPV 2022 SPESA PER ATTIVITA' FINANZIARIE	€ 0,00
TOTALE	€ 9.182.780,90

Alimentazione del Fondo pluriennale vincolato di parte capitale nel triennio:

	2020	2021	2022
Fondo pluriennale vincolato c/capitale accantonato al 31.12	€ 4.057.075,68	€ 5.558.342,97	€ 8.018.873,96
- di cui FPV alimentato da entrate vincolate e destinate investimenti accertate in c/competenza	€ 1.820.289,30	€ 4.085.625,76	€ 6.313.378,73
- di cui FPV alimentato da entrate vincolate e destinate investimenti accertate in anni precedenti	€ 2.236.786,38	€ 1.472.717,21	€ 1.705.495,23
- di cui FPV da riaccertamento straordinario			

Nel prospetto che segue vengono elencati in modo dettagliato tutti gli interventi in conto capitale che in base al cronoprogramma saranno realizzati nel corso del 2022.

COMPOSIZIONE DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2022 DI PARTE CAPITALE: CAPITOLI DI SPESA	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2022
20070/0 RIQUALIFICAZIONE MAGAZZINO COMUNALE C/O CENTRO SPORTIVO TOTI	17.559,07
20080/30 NUOVA SEDE PROTEZIONE CIVILE	206.365,57
20080/40 NUOVA SEDE PROTEZIONE CIVILE	55.000,00
20091/0 RIQUALIFICAZIONE ANFITEATRO PARCO LAGO NORD	50.000,00
20311/0 MIGLIORAMENTO/ADEGUAMENTO SISMICO SCUOLA "Don Milani"	249.970,00
20311/20 MIGLIORAMENTO/ADEGUAMENTO SISMICO SCUOLA "Don Milani"	1.040.000,00
20410/0 RIQUALIFICAZIONE IMMOBILI ED.SCOLASTICA	180.000,00
20410/30 MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMMOBILI COMUNALI ED.SCOLASTICA	119.775,00
20420/0 PNRR M4C1 INV 1.2 - RIQUALIFICAZIONE MENSA SCUOLA PRIMARIA DON MILANI	20.869,59
20420/5 PNRR M4C1 INV 1.2 - RIQUALIFICAZIONE MENSA SCUOLA PRIMARIA DON MILANI quota Comune	1.000,00
20500/10 VALORIZZAZIONE IMMOBILI COMUNALI A FINI CULTURALI - PROGETTO "TILANE IDEE SENZA CONFINI"	492.775,00
20795/30 AFFIDAMENTO REDAZIONE PGT e VAS	80.847,52
20825/0 INTERVENTI SICUREZZA SEDI LAVORATIVE ED EDIFICI	32.869,26
20825/10 INTERVENTI SICUREZZA SEDI LAVORATIVE ED EDIFICI	1.756,80
20832/0 MANUTENZIONE IMMOBILI PATRIMONIO COPERTURE	55.898,66
20835/10 MANUTENZIONE E MESSA A NORMA IMMOBILI PATRIMONIO	10.218,91
20837/0 PNRR M5C2 2.2 PROGETTO COME-IN DI CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO - INTERVENTI PROPOSTI NEL TERRITORIO DI PADERNO DUGNANO quota comunale	105.000,00
20837/10 PNRR M5C2 INV 2.2 - PIANI URBANI INTEGRATI - PROGETTO COME-IN DI CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO - INTERVENTI PROPOSTI NEL TERRITORIO DI PADERNO DUGNANO	39.500,00
20840/30 MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI TERMICI PATRIMONIO CONVENZIONE CALORE	70.698,80
20845/0 MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI SCOLASTICI	20.547,56
20845/15 MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI SCOLASTICI	209.655,87
20865/0 INTERVENTI ORIENTATI ALLA SICUREZZA DELLE AREE A VERDE	449.775,00
20921/0 MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA	130.000,00
20921/20 MANUTENZIONE STRAORDINARIA CASE COMUNALI	373.539,28
21076/0 MANUTENZIONE STRAORDINARIA CIMITERI E AMPLIAMENTO SEPOLTURE	57.352,91
21515/10 MANUTENZIONE STRAORDINARIA SEGNALETICA STRADALE	74.570,00
21570/0 INTERVENTI FINALIZZATI ALLA QUALITA' URBANA - PARCO LAGO NORD/ TOTI	199.775,00
21573/20 ABOLIZIONE BARRIERE ARCHITETTONICHE (10%)	154.719,44
21596/0 RIGENERAZIONE AREE VERDI URBANE	42.260,56
21600/0 VALORIZZAZIONE PARCO LAGO NORD	69.970,00
21620/10 MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI TERMICI SPORT CONVENZIONE CALORE	10.515,80
21625/0 RIQUALIFICAZIONE IMPIANTO SPORTIVO DI VIA COMO	1.499.970,00
21640/30 MANUTENZIONE CENTRI SPORTIVI E CONTENIMENTO ENERGETICO	263.171,47
21640/45 MANUTENZIONE CENTRI SPORTIVI E CONTENIMENTO ENERGETICO	6.879,86
21650/20 MANUTENZIONE IMPIANTI SPORTIVI	16.811,60
21820/30 INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI	59.525,18
21820/40 INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI	5.118,69
21860/15 MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE E MARCIAPIEDI- (parcheggi e abolizione barriere architettoniche)	64.121,29
21860/20 MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE E MARCIAPIEDI- (parcheggi e abolizione barriere architettoniche)	4.177,06
21860/30 MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE E SPAZI PER LA MOBILITA	18.482,01
21863/0 PNRR M5C2 INV2.1 - RIGENERAZIONE URBANA - RIFUNZIONALIZZAZIONE E MIGLIORAMENTO DECORO URBANO	254.531,11
21863/10 PNRR M5C2 INV2.1 - RIGENERAZIONE URBANA - MOBILITA' SOSTENIBILE - PISTE CICLABILI	137.989,75
21870/35 ILLUMINAZIONE PUBBLICA - CONVENZIONE CONSIP	46.827,62
21870/50 ILLUMINAZIONE PUBBLICA - CONVENZIONE CONSIP - EXTRA CANONE	7.439,08
22070/0 PNRR M2C4 INV2.2 - RIQUALIFICAZIONE E SICUREZZA PONTI COMUNALI LOTTO 1	65.775,00
22070/15 INTERVENTI SICUREZZA STRADALE - PONTI	925.268,64
22081/0 ACCESSO E AREA ESTERNA PROTEZIONE CIVILE	20.000,00
TOTALE TITOLO 2	8.018.873,96

Ai sensi di quanto dispone il principio contabile 4.2 attraverso il fondo pluriennale vincolato , si reimputano al 2023 gli interventi di parte corrente come di seguito riportato:

Salario accessorio e premiante	836.646,03
Trasferimenti correnti	52.927,46 €
Incarichi a legali	104.333,45 €
Altri incarichi	0,00
Altre spese finanziate da entrate vincolate di parte corrente	0,00
Impossibilità svolgimento della prestazione per fatto sopravvenuto	170.000,00 €
Totale FPV 2022 spesa corrente	1.163.906,94 €

Tali interventi sono di seguito meglio dettagliati:

COMPOSIZIONE DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2022 DI PARTE CORRENTE	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2022
Cap. 1134/195 INCARICHI LEGALI	85.991,39
Cap. 1812/6 FONDO PER LO SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE	435.088,09
Cap. 1812/8 CONTRIBUTI OBBL. - FONDO SVILUPPO RISORSE UMANE	133.052,87
Cap. 1812/11 FONDO DI POSIZIONE E RISULTATO DIRIGENZA E SEGRETARIO	173.995,63
Cap. 1812/12 CONTRIBUTI OBBL. - FONDO POSIZIONE E RISULTATO DIRIGENZA E SEGRETARIO	48.720,61
Cap. 1812/14 LAVORO STRAORDINARIO PERSONALE DIPENDENTE PER ATTIVITA' FINANZIATA DA ALTRI ENTI	291,33
Cap. 1812/15 FONDO LAVORO STRAORDINARIO PERS. TEMPO INDET.	8.749,08
Cap. 1812/16 CONTRIBUTI OBBL. - PER LAVORO STRAORDINARIO	3.543,67
Cap. 1812/23 FONDO POSIZIONI ORGANIZZATIVE PER LO SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE	29.061,96
Cap. 1812/25 CONTRIBUTI OBBL. POSIZIONI ORGANIZZATIVE FONDO SVILUPPO RISORSE UMANE	4.071,37
Cap. 1334/0 SPESE LEGALI PER SENTENZE SFAVOREVOLI	11.295,60
Cap. 1812/7 CONTRIBUTI OBBL. - LAV. STRAORDINARIO PERSONALE ATTIVITA' FINANZIATA DA ALTRI ENTI	71,42
Cap. 4532/110 SERVIZI E PROGETTI EDUCATIVI PER L'INCLUSIONE	6.120,00
Cap. 9134/195 INCARICHI LEGALI	7.046,46
Cap. 10132/109 ASSISTENZA EDUCATIVA PER LE PERSONE CON DISABILITA	46.807,46
Cap. 1261/0 SPESA PER DIGITALIZZAZIONE ARCHIVIO COMUNALE	170.000,00
TOTALE TITOLO 1	1.163.906,94

Si riporta un prospetto su come viene alimentato il fondo pluriennale vincolato corrente nel triennio.

	2020	2021	2022
Fondo pluriennale vincolato corrente accantonato al 31.12	1.242.190,92	876.034,86	1.163.906,94
- di cui FPV alimentato da entrate vincolate accertate in c/competenza	472.148,95	24.834,40	52.927,46
- di cui FPV alimentato da entrate libere accertate in c/competenza per finanziare i soli casi ammessi dal principio contabile *	566.845,94	604.872,30	701.679,74 €
- di cui FPV alimentato da entrate libere accertate in c/competenza per finanziare i casi di cui al punto 5.4a del principio contabile 4/2**	0,00	0,00	170.000,00 €
- di cui FPV alimentato da entrate vincolate accertate in anni precedenti	0,00	0,00	0,00
- di cui FPV alimentato da trasferimenti e contributi per eventi sismici	0,00	0,00	0,00
- di cui FPV alimentato da entrate libere accertate in anni precedenti per finanziare i soli casi ammessi dal principio contabile *	203.196,03	246.328,16	239.299,74 €
- di cui FPV da riaccertamento straordinario	0,00	0,00	0,00

*premialità e trattamento accessorio reimputato su anno successivo; incarichi legali esterni su contenziosi ultrannuali

** impossibilità di svolgimento della prestazione per fatto sopravvenuto, da dimostrare nella relazione al rendiconto e da determinare solo in occasione del riaccertamento ordinario

5. ANALISI DELL'INDEBITAMENTO DELL'ENTE

L'Ente impegnato da anni nella riduzione dell'indebitamento ha ormai azzerato lo stanziamento per rimborsi di quote capitale e per interessi.

Nell'ambito dell'analisi dell'indebitamento dell'ente, si precisa che il Comune di Paderno Dugnano, ai sensi del D.Lgs. 118/2011 art. 11 comma 6 lett. k), non ha oneri e impegni derivanti da contratti relativi a strumenti finanziari derivati.

PARTE TERZA

L'ASSETTO DELLE PARTECIPAZIONI COMUNALI E CONCILIAZIONE CREDITI-DEBITI TRA COMUNE E ENTI PARTECIPATI

Il TU sulle partecipate il d.lgs. 175/2016 all'art. 22 prevede che le società a controllo pubblico assicurano il massimo della trasparenza sull'uso delle proprie risorse e sui risultati conseguiti.

Per dare attuazione a questa previsione si rinvia al bilancio consolidato che sarà approvato entro il 30 settembre 2023.

Inoltre, ai sensi dell'art 11 comma 6 lett. g) D.Lgs 118/2011 si evidenzia l'esito della verifica della corrispondenza dei crediti e debiti reciproci con i propri enti strumentali e le società controllate e partecipate che ad oggi è riportato nel prospetto seguente:

1) Azienda speciale consortile AFOL METROPOLITANA

Residui passivi iscritti nel bilancio del Comune (valore netto iva) per €	Crediti dichiarati dalla società (valore netto iva) per €	Eventuale scostamento
9.360,00	9.360,00	0,00

2) Società A.GE.S. Srl

Residui passivi iscritti nel bilancio del Comune (valore netto IVA) per €	Crediti dichiarati dalla società per €	Eventuale scostamento
23.708,74	23.708,74	0,00

3) Società CAP HOLDING Spa

Residui attivi iscritti nel bilancio del Comune per €	Debiti dichiarati dalla società per €	Eventuale scostamento
0,00	53.185,00	53.185,00

Scostamento dovuto a una convenzione re-imputata nel bilancio 2023 del Comune in base ai principi contabili vigenti

Residui passivi iscritti nel bilancio del Comune per €	Crediti dichiarati dalla società per €	Eventuale scostamento
39.938,12	39.938,12	0,00

Si tratta di Fatture emesse da Cap Holding Spa il 27/12/2022 e acquisite dal Comune il 2/01/2023

4) Azienda speciale consortile CSBNO: nessun debito o credito

6) Consorzio PARCO GRUGNOTORTO VILLORESI e BRIANZA CENTRALE

Residui passivi iscritti nel bilancio del Comune per €	Crediti dichiarati dalla società per €	Eventuale scostamento
51.041,30	0,00	51.041,30

Scostamento dovuto al fatto che, trattandosi di un'obbligazione sorta a fine anno, il Comune ha imputato la spesa nel 2021 e il Consorzio ha imputato l'entrata nel 2022. Si provvederà al riallineamento.

7) Consorzio CEV

Residui passivi iscritti nel bilancio del Comune (valore netto IVA) per €	Crediti dichiarati dalla società per €	Eventuale scostamento
0,00	18.171,86	18.171,86

In merito allo scostamento, il direttore del settore Opere e Territorio del Comune attesta che il debito relativo alla quota annuale per € 12.912,00 è stato assorbito dalla cessione della tariffa incentivante GSE prevista dal contratto e che le Fatture di CEV emesse nel 2023 n. 181/A di € 1.711,18+iva e n. 315/A di € 3.548,68+iva sono state contabilizzate nel 2023 (il Consorzio ha imputato le stesse al 2022 in base a differenti principi contabili). Lo stesso direttore ha reso nota circostanziata al Consorzio.

8) Consorzio CIMEP IN LIQUIDAZIONE

Residui attivi iscritti nel bilancio del Comune per €	Debiti dichiarati dalla società per € (*)	Eventuale scostamento
0,00	253.492,09	253.492,09

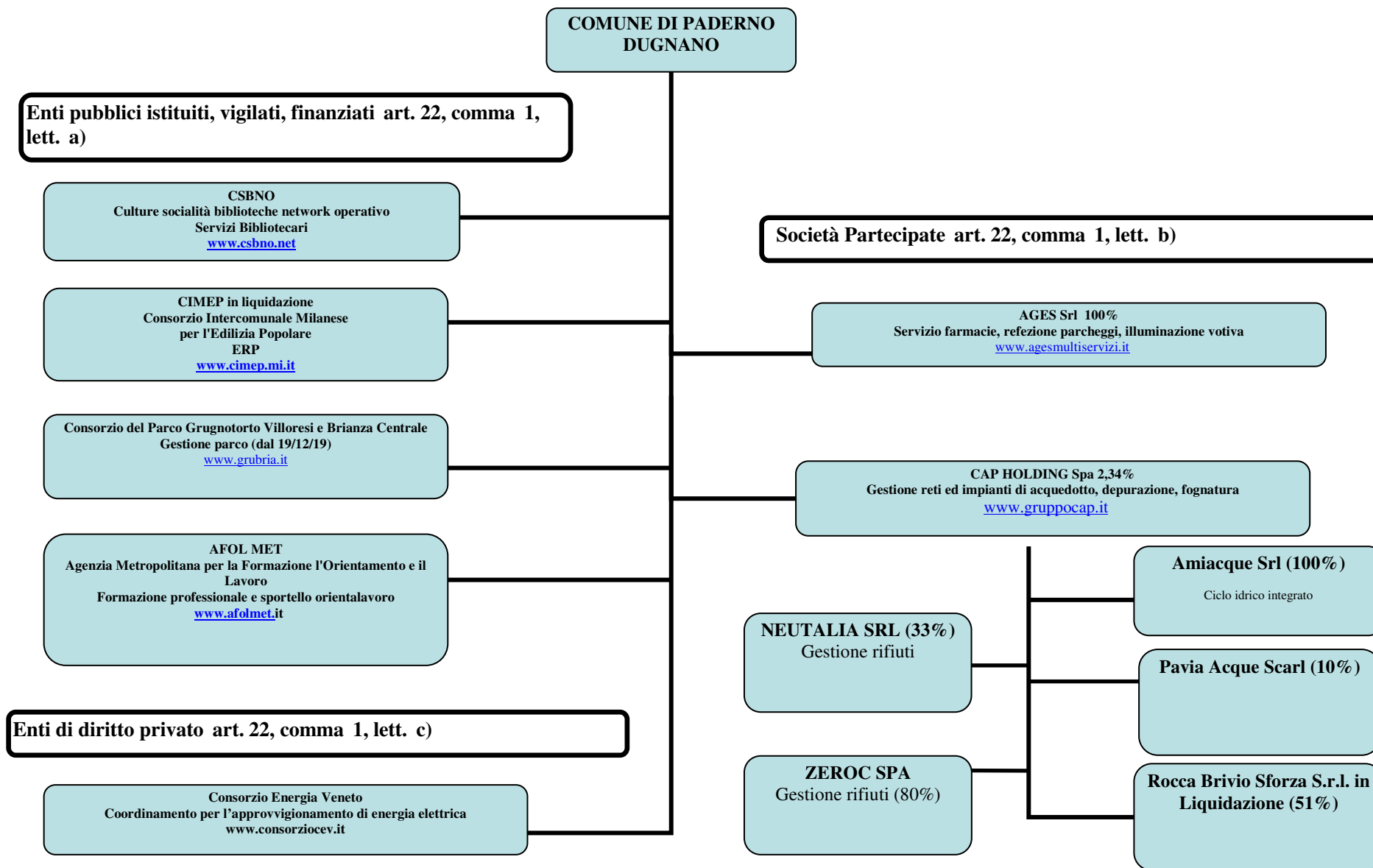
In merito allo scostamento si veda la nota acquisita al prot. N. 45325/2012 e si veda deliberazione GC 118/2016; qui è opportuno evidenziare che, essendo il Cimep in liquidazione, la possibilità di vederci riconosciuto il debito non appare semplice. Si riporta pertanto il dato per memoria per esperire tutti i tentativi possibili per il recupero.

Si evidenzia che con atto di Consiglio Comunale n. 65 del 21/12/2022 si è proceduto all'approvazione della relazione sulla ricognizione ordinaria delle partecipate relativa al 2021 ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 175/2016.

I relativi indirizzi internet, ai sensi dell'art. 227 del D.LGS. 267/2000, sono:

1. AFOL MET www.afolmet.it
2. A.GE.S. SRL www.agesmultiservizi.it
3. Cap holding Spa www.gruppocap.it
4. CSBNO www.csbno.net
5. Parco Grugnotorto Villorresi e Brianza Centrale www.grubria.it
6. Cev www.consorziocev.it
7. CIMEP Consorzio Intercomunale Milanese per l'Edilizia Popolare in liquidazione www.cimep.mi.it

Inoltre nella pagina successiva si riporta uno schema grafico sulla partecipazione del Comune di Paderno Dugnano nelle società al 31 dicembre 2021 come del resto richiesto dall'art 11 del D.LGS. 118/2011.



PARTE QUARTA

PATRIMONIO IMMOBILIARE DELL'ENTE

Si riportano qui di seguito, ai sensi dell'art. 11 comma 6 lettera m) del D.Lgs. 118/2011 l'elenco descrittivo dei beni appartenenti al patrimonio immobiliare dell'ente alla data di chiusura dell'esercizio cui il conto si riferisce.

INDIRIZZO	N° APPARTAMENTI	N. BOX
VIA ALESSANDRINA, 23	6	0
VIA BOLIVIA 39/A	14	0
VIA BOLIVIA 39/B	14	0
VIA BUOZZI, 19	32	25
VIA CHOPIN, 18	1	0
VIALE DELLA REPUBBLICA 13	1	2
VIA FANTE D'ITALIA 2/4	17	0
VIA GRAMSCI, 45	26	5
VIA GRANDI, 25	14	12
VIA MANFREDO FANTI, 12	3	1
VIA CARDINAL RIBOLDI, 11	15	0
VIA CARDINAL RIBOLDI, 117	1	1
VIA SAN M. DEL CARSO, 5	1	0
VIA TOBAGI, 11	13	9
VIA TOBAGI, 15	1	0
VIA TOBAGI, 17	12	9
VIA TRIPOLI, 34	18	0
VIA FERMI	12	0
VIA LEOPARDI	0	3
VIA MONTALE	12	12
	213	79

IMPIANTI SPORTIVI

beni strumentali alle funzioni istituzionali

impianto	indirizzo
Centro Sportivo	via Serra - via Toti
Campo sportivo	via Alessandrina/Einaudi
Campo sportivo	via Gadames
Campo sportivo	via M.L. King
Campo sportivo	via Gorizia
Campo sportivo	via Como
Campo sportivo	via Varese

CIMITERI

beni strumentali alle funzioni istituzionali

	indirizzo
Paderno	Via Camposanto
Palazzolo	Via Mazzini
Cassina Amata	Via Mosè Bianchi
Dugnano	Via Copernico

NIDI E SCUOLE	
---------------	--

beni strumentali alle funzioni istituzionali

NIDI	
Baraggiole	via Sondrio
Paderno	via Avogadro
Palazzolo	via Monte Sabotino
Spazio per l'infanzia	Via Fermi
SCUOLE	
Materna Paderno	via Battisti
Materna Calderara	via Vivaldi- via Perosi
Materna Cassina Amata	via Corridori
Materna Palazzolo	via Bolivia
Materna Incirano	via Anzio
elementare Curiel	via Trieste
elementare De Marchi	via IV Novembre
elementare Don Milani	via Mascagni
elementare Lia De Fisogni	via Manzoni
elementare Manzoni	via Corridori
elementare Mazzini	via S M del Carso
media Allende	via Italia
media Don Minzoni	via M.Sabotino/Hiroshima
media Croci	via Chopin/Vivaldi
media Gramsci	via Cadorna/U. La Malfa

PALESTRE SCOLASTICHE	
media Allende	via Italia
media Gramsci	via Cadorna/U. La Malfa
media Croci	Via Chopin

descrizione fabbricato	Indirizzo	classificazione ex principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio		
		istituzionale	non strumentale	suscettibile di valorizzazione
Municipio	via Grandi 15	X		
Municipio	via Grandi 13	X		
Magazzino Comunale	via S.M. del Carso	X		
Magazzino Comunale	Via Chopin n. 18	X		
Biblioteca	p.zza della Divina Commedia	X		
Centro Culturale Tilane	p.zza della Divina Commedia	X		
Villa Gargantini	Via Valassina n. 2		X	
Ufficio Postale	Via Buoizzi n.19		X	
Palazzo Sanità - ASL, AZ. OSP	Via Della Repubblica n.37		X	
Palazzo "Vismara" - spazi associativi	Via Coti Zelati n.51		X	
Caserma Guardia di Finanza	via Puecher		X	
Caserma Carabinieri + alloggi	Via Toscanini		X	
Unità Immobiliare	via delle Rose n.19		X	
Unità Immobiliare	via Curiel n.5		X	
Unità Immobiliare	via Padova 7		X	
Cinema Metropolis	via Oslavia		X	X
Unità Immobiliare	Piazza Meridiana		X	X
Unità Immobiliare	via Gramsci		X	X
Unità Immobiliare	parco vicolo Borghetto		X	X
Unità Immobiliare	parco vicolo Borghetto		X	X

Unità Immobiliare	via U. La Malfa		X	X
Unità Immobiliare	Via Mascagni n.12		X	X
Unità Immobiliare	via Baraggiole/via Varese		X	X
Unità Immobiliare	Via M.L.King		X	X
Unità Immobiliare	via S.M. del Carso		X	X
Unità Immobiliare	via Valassina 200		X	X
Unità Immobiliare	via Magretti 1/d		X	X
Locale ad Uso Commerciale	via Gramsci		X	X
Locale ad Uso Commerciale	via Gramsci		X	X
Locale ad Uso Commerciale	via Gramsci		X	X
Locale ad Uso Commerciale	via Gramsci		X	X
Locale ad Uso Commerciale	via Tobagi		X	X
Locale ad Uso Commerciale	p.zza della Divina Commedia		X	X
Locale ad Uso Commerciale	p.zza della Divina Commedia		X	X
Locale ad Uso Commerciale	via Pepe		X	X
Locale ad Uso Commerciale	via Pepe		X	X
ex sede quartiere	via Fante d'Italia 7		X	X
ex sede quartiere	v.le della Repubblica		X	X
ex sede quartiere	via Corridori		X	X
ex sede quartiere	Via Armstrong		X	X
Unità Immobiliare	Via Messico n. 3		X	X
Locale ad Uso Commerciale	Via Coti Zelati n.51		X	X
Ex Asilo Nido	Via Trento		X	X
Ex Materna Tunisia	Via Tunisia		X	X
Alloggio di Custodia	Via Toti n.32		X	X
Alloggio Presso Scuole	Via Chopin		X	X
Alloggio Presso Scuole	Via Mascagni		X	X
Centro Anziani	Via C.Riboldi n.119		X	X
Centro Anziani	p.zza Falcone e Borsellino		X	X
Locale polivalente	p.zza Falcone e Borsellino		X	X
Varie unità immobiliari	via Italia		X	X
Varie unità immobiliari	v.le della Repubblica		X	X
Locali ad uso diverso	parco lago Nord		X	X
Locali ad uso commerciale	parco lago Nord		X	X
Locali ad uso commerciale	parco lago Nord		X	X
impianto di Minigolf	via A. Moro 30		X	X
3 appartamenti	viale della Repubblica		X	X
2 box	viale della Repubblica		X	X
area ex autolavaggio	via N.Sauro		X	X

La gestione del patrimonio immobiliare di cui sopra ha dato origine nel 2022 alle seguenti entrate:

DESCRIZIONE	INCASSI AL 31/12/2022
CANONI ATTIVI	
CANONI DI LOCAZIONE IMMOBILI DIVERSI	€ 423.831,24
CANONI DI LOCAZIONE IMMOBILI AD USO ABITATIVO	€ 229.516,04
CANONI CONTRATTI DIVERSI AREE COMUNALI	€ 103.987,05
TOTALI	€ 757.334,33

ELENCO GARANZIE

Per quanto di conoscenza e per quanto richiesto dal D.Lgs. 118/2011 non risultano garanzie previste dal Comune di Paderno Dugnano a favore di altri enti e soggetti.

PARTE QUINTA PARAMETRI E INDICATORI

1. ANALISI SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE

Si attesta che l'ente non essendo in dissesto finanziario, né strutturalmente deficitario non ha avuto l'obbligo di assicurare, per l'anno 2022, la copertura minima dei costi dei servizi a domanda individuale.

Ai sensi del D.L. 28 febbraio 1983, n°55 come convertito nella legge 26 aprile 1983, n°131 - art. 6 - " 1) Le province, i comuni, i loro Consorzi e le Comunità montane sono tenuti a definire, non oltre la data della deliberazione del bilancio, la misura percentuale dei costi complessivi di tutti i servizi pubblici a domanda individuale - e comunque per gli asili nido, per i bagni pubblici, per i mercati, per gli impianti sportivi, per il servizio trasporti funebri, per le colonie ed i soggiorni, per i teatri e per i parcheggi comunali - che viene finanziata da tariffe o contribuzioni ed entrate specificatamente destinate.

Qui si riporta per completezza il risultato a consuntivo di questi servizi, ricordando, che il dato effettivo (senza l'abbattimento del 50% della spesa per asili nido) risulta essere intorno al 42% e che a completare il finanziamento soccorre la tassazione generale.

Si segnala come tra i servizi a domanda individuale non venga rilevato il servizio refezione in quanto lo stesso è gestito dalla società in house A.ge.s. Srl.

Come già detto in altri ambiti di questa relazione i dati qui riportati sono influenzati dalla situazione finanziaria legata alla pandemia e dai trasferimenti statali e dalle minori entrate connesse.

SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE	PROVENTI	COSTI	RISULTATO	% COPERTURA
ASILI NIDO	777.878,04	2.095.114,68	- 1.317.236,64	37,13%
COLONIE E SOGGIORNI STAGIONALI ecc. (centri estivi diurni)	156.412,33	272.963,14	- 116.550,81	57,30%
IMPIANTI SPORTIVI: PISCINE, CAMPI DA TENNIS, DI PATTINAGGIO, IMPIANTI DI RISALITA E SIMILI	96.378,89	635.437,95	- 539.059,06	15,17%
TEATRI, MUSEI, PINACOTECHE, GALLERIE, MOSTRE E SPETTACOLI	73.396,55	214.894,60	- 141.498,05	34,15%
SALE COMUNALI	2.483,20	3.500,00	- 1.016,80	70,95%
TOTALE	1.106.549,01	3.221.910,37	- 2.115.361,36	34,34%

2. INDICATORI DM 22/12/2015

Nei prospetti che seguono sono sviluppati gli indicatori previsti dal DM (ministero dell'interno) del 22/12/2015.

Nell'ambito del progetto di benchmarking "idee Comuni", si riporta il confronto del dato 2020 con gli altri Comuni del gruppo. Il benchmark è dato dalla media aritmetica degli indicatori del campione di 17 comuni lombardi appartenenti a tale gruppo di comuni che dal 2003 ha sviluppato questa "buona pratica" legata al confronto continuo.

			PADERNO DUGNANO 2022	PADERNO DUGNANO 2021	MEDIA 2021
1,1	Incidenza spese rigide (ripiano disavanzo, personale e debito) su entrate correnti	[ripiano disavanzo a carico dell'esercizio + Impegni (Macroaggregati 1.1 "Redditi di lavoro dipendente" + pdc 1.02.01.01.000 "IRAP" – FPV entrata concernente il Macroaggregato 1.1 + FPV personale in uscita 1.1 + 1.7 "Interessi passivi" + Titolo 4 Rimborso prestiti)] / (Accertamenti primi tre titoli Entrate)	26,65%	25,45%	27,61%
2	Entrate correnti				
2,1	Incidenza degli accertamenti di parte corrente sulle previsioni iniziali di parte corrente	Totale accertamenti primi tre titoli di entrata / Stanziamenti iniziali di competenza dei primi tre titoli delle Entrate	101,60%	101,20%	103,32%
2,2	Incidenza degli accertamenti di parte corrente sulle previsioni definitive di parte corrente	Totale accertamenti primi tre titoli di entrata / Stanziamenti definitivi di competenza dei primi tre titoli delle Entrate	95,57	97,89%	97,71%
2,3	Incidenza degli accertamenti delle entrate proprie sulle previsioni iniziali di parte corrente	Totale accertamenti (pdc E.1.01.00.00.000 "Tributi" – "Compartecipazioni di tributi" E.1.01.04.00.000 + E.3.00.00.00.000 "Entrate extratributarie") / Stanziamenti iniziali di competenza dei primi tre titoli delle Entrate	79,39%	77,79%	77,14%
2,4	Incidenza degli accertamenti delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente	Totale accertamenti (pdc E.1.01.00.00.000 "Tributi" – "Compartecipazioni di tributi" E.1.01.04.00.000 + E.3.00.00.00.000 "Entrate extratributarie") / Stanziamenti definitivi di competenza dei primi tre titoli delle Entrate	74,67%	75,25%	72,98%
2,5	Incidenza degli incassi correnti sulle previsioni iniziali di parte corrente	Totale incassi c/competenza e c/residui dei primi tre titoli di entrata / Stanziamenti iniziali di cassa dei primi tre titoli delle Entrate	69,42%	68,52%	81,97%
2,6	Incidenza degli incassi correnti sulle previsioni definitive di parte corrente	Totale incassi c/competenza e c/residui primi tre titoli di entrata / Stanziamenti definitivi di cassa dei primi tre titoli delle Entrate	75,10%	81,75%	77,83%
2,7	Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni iniziali di parte corrente	Totale incassi c/competenza e c/residui (pdc E.1.01.00.00.000 "Tributi" – "Compartecipazioni di tributi" E.1.01.04.00.000 + E.3.00.00.00.000 "Entrate extratributarie") / Stanziamenti iniziali di cassa dei primi tre titoli delle Entrate	53,93%	51,76%	61,26%
2,8	Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente	Totale incassi c/competenza e c/residui (pdc E.1.01.00.00.000 "Tributi" – "Compartecipazioni di tributi" E.1.01.04.00.000 + E.3.00.00.00.000 "Entrate extratributarie") / Stanziamenti definitivi di cassa dei primi tre titoli delle Entrate	58,34%	61,76%	58,27%
3	Anticipazioni dell'Istituto tesoriere				
3,1	Utilizzo medio Anticipazioni di tesoreria	Sommatoria degli utilizzi giornalieri delle anticipazioni nell'esercizio / (365 x max previsto dalla norma)	0,00%	0,00%	0,00%
3,2	Anticipazione chiuse solo contabilmente	Anticipazione di tesoreria all'inizio dell'esercizio successivo / max previsto dalla norma	0,00%	0,00%	0,00%
4	Spese di personale				
4,1	Incidenza della spesa di personale sulla spesa corrente	Impegni (Macroaggregato 1.1 "Redditi di lavoro dipendente" + pdc 1.02.01.01.000 "IRAP" + FPV personale in uscita 1.1 – FPV personale in entrata concernente il Macroaggregato 1.1) / (Impegni Spesa corrente – FCDE corrente + FPV concernente il Macroaggregato 1.1 – FPV di entrata concernente il Macroaggregato 1.1)	30,27%	29,86%	27,20%

4,2	Incidenza del salario accessorio ed incentivante rispetto al totale della spesa di personale Indica il peso delle componenti afferenti la contrattazione decentrata dell'ente rispetto al totale dei redditi da lavoro	Impegni (pdc 1.01.01.004 + 1.01.01.008 "indennità e altri compensi al personale a tempo indeterminato e determinato" + pdc 1.01.01.003 + 1.01.01.007 "straordinario al personale a tempo indeterminato e determinato" + FPV in uscita concernente il Macroaggregato 1.1 – FPV di entrata concernente il Macroaggregato 1.1) / Impegni (Macroaggregato 1.1 "Redditi di lavoro dipendente" + pdc U.1.02.01.01.000 "IRAP" + FPV in uscita concernente il Macroaggregato 1.1 – FPV in entrata concernente il Macroaggregato 1.1)	11,22%	10,83%	12,04%
4,3	Incidenza spesa personale flessibile rispetto al totale della spesa di personale Indica come gli enti soddisfano le proprie esigenze di risorse umane, mixando le varie alternative contrattuali più rigide (personale dipendente) o meno rigide (forme di lavoro flessibile)	Impegni (pdc U.1.03.02.010.000 "Consulenze" + pdc U.1.03.02.12.000 "lavoro flessibile/LSU/Lavoro interinale" + pdc U.1.03.02.11.000 "Prestazioni professionali e specialistiche") / Impegni (Macroaggregato 1.1 "Redditi di lavoro dipendente" + pdc U.1.02.01.01.000 "IRAP" + FPV in uscita concernente il Macroaggregato 1.1 – FPV in entrata concernente il Macroaggregato 1.1)	3,26%	3,91%	4,25%
4,4	Spesa di personale procapite (Indicatore di equilibrio dimensionale in valore assoluto)	Impegni (Macroaggregato 1.1 "Redditi di lavoro dipendente" + pdc 1.02.01.01.000 "IRAP" + FPV personale in uscita 1.1 – FPV personale in entrata concernente il Macroaggregato 1.1) / popolazione residente al 1° gennaio (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)	203,06	194,92	197,74
5	Esternalizzazione dei servizi				
5,1	Indicatore di esternalizzazione dei servizi	(pdc U.1.03.02.15.000 "Contratti di servizio pubblico" + pdc U.1.04.03.01.000 "Trasferimenti correnti a imprese controllate" + pdc U.1.04.03.02.000 "Trasferimenti correnti a altre imprese partecipate") / totale spese Titolo I	43,69%	36,07%	31,91%
6	Interessi passivi				
6,1	Incidenza degli interessi passivi sulle entrate correnti	Impegni Macroaggregato 1.7 "Interessi passivi" / Accertamenti primi tre titoli delle Entrate ("Entrate correnti")	0,00%	0,00%	1,13%
6,2	Incidenza degli interessi passivi sulle anticipazioni sul totale della spesa per interessi passivi	Impegni voce del pdc U.1.07.06.04.000 "Interessi passivi su anticipazioni di tesoreria" / Impegni Macroaggregato 1.7 "Interessi passivi"	0,00%	0,00%	0,00%
6,3	Incidenza interessi di mora sul totale della spesa per interessi passivi	Impegni voce del pdc U.1.07.06.02.000 "Interessi di mora" / Impegni Macroaggregato 1.7 "Interessi passivi"	0,00%	0,00%	0,00%
7	Investimenti				
7,1	Incidenza investimenti sul totale della spesa corrente e in conto capitale	Impegni (Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" + Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti") / totale Impegni Tit. I + II	16,01%	12,34%	12,95%
7,2	Investimenti diretti procapite (in valore assoluto)	Impegni per Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" / popolazione residente al 1° gennaio (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)	130,32	89,16	115,64
7,3	Contributi agli investimenti procapite (in valore assoluto)	Impegni per Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti" / popolazione residente (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)	11,70	10,68	4,87
7,4	Investimenti complessivi procapite (in valore assoluto)	Impegni per Macroaggregati 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" e 2.3 "Contributi agli investimenti" / popolazione residente (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)	142,02	99,84	118,82
7,5	Quota investimenti complessivi finanziati dal risparmio corrente	Margine corrente di competenza/[Impegni + relativi FPV (Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" + Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti")](9)	0,00%	0,00%	9,30%
7,6	Quota investimenti complessivi finanziati dal saldo positivo delle partite finanziarie	Saldo positivo delle partite finanziarie /[Impegni + relativi FPV (Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" + Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti")](9)	0,00%	0,00%	0,58%

7,7	Quota investimenti complessivi finanziati da debito	Accertamenti (Titolo 6 "Accensione prestiti" - Categoria 6.02.02 "Anticipazioni" - Categoria 6.03.03 "Accensione prestiti a seguito di escussione di garanzie" - Accensioni di prestiti da rinegoziazioni) / [Impegni + relativi FPV (Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" + Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti")]	0,00%	0,00%	2,47%
8	Analisi dei residui				
8,1	Incidenza nuovi residui passivi di parte corrente su stock residui passivi correnti	Totale residui passivi titolo 1 di competenza dell'esercizio / Totale residui passivi titolo 1 al 31 dicembre	90,96%	82,02%	84,64%
8,2	Incidenza nuovi residui passivi in c/capitale su stock residui passivi in conto capitale al 31 dicembre	Totale residui passivi titolo 2 di competenza dell'esercizio / Totale residui titolo 2 al 31 dicembre	93,61%	88,66%	78,19%
8,3	Incidenza nuovi residui passivi per incremento attività finanziarie su stock residui passivi per incremento attività finanziarie al 31 dicembre	Totale residui passivi titolo 3 di competenza dell'esercizio / Totale residui passivi titolo 3 al 31 dicembre	0,00%	0,00%	5,88%
8,4	Incidenza nuovi residui attivi di parte corrente su stock residui attivi di parte corrente	Totale residui attivi titoli 1,2,3 di competenza dell'esercizio / Totale residui attivi titoli 1, 2 e 3 al 31 dicembre	44,73%	46,43%	50,25%
8,5	Incidenza nuovi residui attivi in c/capitale su stock residui attivi in c/capitale	Totale residui attivi titolo 4 di competenza dell'esercizio / Totale residui attivi titolo 4 al 31 dicembre	66,31%	87,53%	60,83%
8,6	Incidenza nuovi residui attivi per riduzione di attività finanziarie su stock residui attivi per riduzione di attività finanziarie	Totale residui attivi titolo 5 di competenza dell'esercizio / Totale residui attivi titolo 5 al 31 dicembre	0,00%	0,00%	1,74%
9	Smaltimento debiti non finanziari				
9,1	Smaltimento debiti commerciali nati nell'esercizio	Pagamenti di competenza (Macroaggregati 1.3 "Acquisto di beni e servizi" + 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni") / Impegni di competenza (Macroaggregati 1.3 "Acquisto di beni e servizi" + 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni")	78,28%	81,78%	74,78%
9,2	Smaltimento debiti commerciali nati negli esercizi precedenti	Pagamenti c/residui (Macroaggregati 1.3 "Acquisto di beni e servizi" + 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni") / stock residui al 1° gennaio (Macroaggregati 1.3 "Acquisto di beni e servizi" + 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni")	81,33%	70,17%	70,14%
9,3	Smaltimento debiti verso altre amministrazioni pubbliche nati nell'esercizio	Pagamenti di competenza [Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche (U.1.04.01.00.000) + Trasferimenti di tributi (U.1.05.00.00.000) + Fondi perequativi (U.1.06.00.00.000) + Contributi agli investimenti a Amministrazioni pubbliche (U.2.03.01.00.000) + Altri trasferimenti in conto capitale (U.2.04.01.00.000 + U.2.04.11.00.000 + U.2.04.16.00.000 + U.2.04.21.00.000)] / Impegni di competenza [Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche (U.1.04.01.00.000) + Trasferimenti di tributi (U.1.05.00.00.000) + Fondi perequativi (U.1.06.00.00.000) + Contributi agli investimenti a Amministrazioni pubbliche (U.2.03.01.00.000) + Altri trasferimenti in conto capitale (U.2.04.01.00.000 + U.2.04.11.00.000 + U.2.04.16.00.000 + U.2.04.21.00.000)]	93,17%	82,74%	60,09%
9,4	Smaltimento debiti verso altre amministrazioni pubbliche nati negli esercizi precedenti	Pagamenti in c/residui [Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche (U.1.04.01.00.000) + Trasferimenti di tributi (U.1.05.00.00.000) + Fondi perequativi (U.1.06.00.00.000) + Contributi agli investimenti a Amministrazioni pubbliche (U.2.03.01.00.000) + Altri trasferimenti in conto capitale (U.2.04.01.00.000 + U.2.04.11.00.000 + U.2.04.16.00.000 + U.2.04.21.00.000)] / stock residui al 1° gennaio [Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche (U.1.04.01.00.000) + Trasferimenti di tributi (U.1.05.00.00.000) + Fondi perequativi (U.1.06.00.00.000) + Contributi agli investimenti a Amministrazioni pubbliche (U.2.03.01.00.000) + Altri trasferimenti in conto capitale (U.2.04.01.00.000 + U.2.04.11.00.000 + U.2.04.16.00.000 + U.2.04.21.00.000)]	71,14%	84,53%	71,22%

9,5	Indicatore annuale di tempestività dei pagamenti (di cui al comma 1, dell'articolo 9, DPCM del 22 settembre 2014)	Giorni effettivi intercorrenti tra la data di scadenza della fattura o richiesta equivalente di pagamento e la data di pagamento ai fornitori moltiplicata per l'importo dovuto, rapportata alla somma degli importi pagati nel periodo di riferimento	-21,81	-25,62	-9,13
10	Debiti finanziari				
10,1	Incidenza estinzioni anticipate debiti finanziari	Impegni per estinzioni anticipate / Debito da finanziamento al 31 dicembre anno precedente (2)	0,00%	0,00%	0,76%
10,2	Incidenza estinzioni ordinarie debiti finanziari	(Totale impegni Titolo 4 della spesa – Impegni estinzioni anticipate) / Debito da finanziamento al 31 dicembre anno precedente (2)	0,00%	100,00%	13,72%
10,3	Sostenibilità debiti finanziari	[Impegni (Totale 1.7 "Interessi passivi" – "Interessi di mora" (U.1.07.06.02.000) – "Interessi per anticipazioni prestiti" (U.1.07.06.04.000) + Titolo 4 della spesa – estinzioni anticipate) – (Accertamenti Entrate categoria E.4.02.06.00.000 "Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso di prestiti da amministrazioni pubbliche") + Trasferimenti in conto capitale per assunzione di debiti dell'amministrazione da parte di amministrazioni pubbliche (E.4.03.01.00.000) + Trasferimenti in conto capitale da parte di amministrazioni pubbliche per cancellazione di debiti dell'amministrazione (E.4.03.04.00.000)] / Accertamenti titoli 1, 2 e 3	0,00%	0,00%	4,27%
10,4	Indebitamento procapite (in valore assoluto)	Debito di finanziamento al 31/12 (2) / popolazione residente (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)	0,00	0,00	278,40
11	Composizione dell'avanzo di amministrazione				
11,1	Incidenza quota libera di parte corrente nell'avanzo	Quota libera di parte corrente dell'avanzo/Avanzo di amministrazione (5)	27,55%	31,21%	26,06%
11,2	Incidenza quota libera in c/capitale nell'avanzo	Quota libera in conto capitale dell'avanzo/Avanzo di amministrazione (6)	7,77%	6,52%	6,27%
11,3	Incidenza quota accantonata nell'avanzo	Quota accantonata dell'avanzo/Avanzo di amministrazione (7)	60,92%	60,41%	47,34%
11,4	Incidenza quota vincolata nell'avanzo	Quota vincolata dell'avanzo/Avanzo di amministrazione (8)	3,76%	1,86%	20,33%
12	Disavanzo di amministrazione				
12,1	Quota disavanzo ripianato nell'esercizio	Disavanzo di amministrazione esercizio precedente – Disavanzo di amministrazione esercizio in corso / Totale Disavanzo esercizio precedente (3)	0,00%	0,00%	0,00%
12,2	Incremento del disavanzo rispetto all'esercizio precedente	Disavanzo di amministrazione esercizio in corso – Disavanzo di amministrazione esercizio precedente / Totale Disavanzo esercizio precedente (3)	0,00%	0,00%	0,00%
12,3	Sostenibilità patrimoniale del disavanzo	Totale disavanzo di amministrazione (3) / Patrimonio netto (1)	0,00%	0,00%	0,00%
12,4	Sostenibilità disavanzo a carico dell'esercizio	Disavanzo iscritto in spesa del conto del bilancio / Accertamenti dei titoli 1, 2 e 3 delle entrate	0,00%	0,00%	0,00%
13	Debiti fuori bilancio				
13,1	Debiti riconosciuti e finanziati	Importo Debiti fuori bilancio riconosciuti e finanziati / Totale impegni titolo I e titolo II	0,00%	0,00%	0,15%
13,2	Debiti in corso di riconoscimento	Importo debiti fuori bilancio in corso di riconoscimento/Totale accertamento entrate dei titoli 1, 2 e 3	0,00%	0,00%	0,01%
13,3	Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento	importo Debiti fuori bilancio riconosciuti e in corso di finanziamento/Totale accertamento entrate dei titoli 1, 2 e 3	0,00%	0,00%	0,00%
14	Fondo pluriennale vincolato				
14,1	Utilizzo del FPV	(Fondo pluriennale vincolato corrente e capitale iscritto in entrata del bilancio - Quota del fondo pluriennale vincolato corrente e capitale non utilizzata nel corso dell'esercizio e rinviata agli esercizi successivi) / Fondo pluriennale vincolato corrente e capitale iscritto in entrata nel bilancio (Per il FPV riferirsi ai valori riportati nell'allegato del rendiconto concernente il FPV, totale delle colonne a) e c)	69,42%	67,19%	64,12%
15	Partite di giro e conto terzi				
15,1	Incidenza partite di giro e conto terzi in entrata	Totale accertamenti Entrate per conto terzi e partite di giro / Totale accertamenti primi tre titoli delle entrate (al netto delle operazioni riguardanti la gestione della cassa vincolata)	14,68%	12,63%	14,07%
15,2	Incidenza partite di giro e conto terzi in uscita	Totale impegni Uscite per conto terzi e partite di giro / Totale impegni del titolo I della spesa (al netto delle operazioni riguardanti la gestione della cassa vincolata)	15,30%	13,65%	15,54%

3. PARAMETRI OBIETTIVI PER L'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI DEFICITARIETA' STRUTTURALE

Ai fini dell'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario, il decreto ministeriale (ministero interno di concerto con ministero economia e finanze) del 28/12/2018 ha selezionato tra gli indicatori di cui al DM 22/12/2015 sopra riportati, otto parametri obiettivi ai quali sono associate le rispettive soglie di deficitarietà. Sono considerati strutturalmente deficitari gli enti locali che presentano almeno la metà dei parametri oltre la soglia di deficitarietà. Il Comune di Paderno non incorre in tale condizione come risulta dal seguente prospetto:

parametro	codice indicatore	denominazione indicatore	definizione indicatore	soglia	parametri 2022	positività
P1	1,1	Incidenza spese rigide (ripiano disavanzo, personale e debito) su entrate correnti	Ripiano disavanzo a carico dell'esercizio + Impegni (Macroaggregati 1.1 "Redditi di lavoro dipendente" + pdc 1.02.01.01.000 "IRAP" - FPV entrata concernente il Macroaggregato 1.1 + FPV personale in uscita 1.1 + 1.7 "Interessi passivi" + Titolo 4 Rimborso prestiti)/Accertamenti primi tre titoli Entrate	>48%	26,65%	NO
P2	2,8	Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente	(Totale incassi c/competenza e c/residui (pdc E.1.01.00.00.000 "Tributi" - "Compartecipazioni di tributi" E.1.01.04.00.000 + E.3.00.00.00.000 "Entrate extratributarie")/Stanzamenti definitivi di cassa dei primi tre titoli delle Entrate	<22%	58,34%	NO
P3	3,2	Anticipazioni chiuse solo contabilmente	Anticipazione di tesoreria all'inizio dell'esercizio successivo/max previsto dalla norma	>0%	0,00%	NO
P4	10,3	Sostenibilità debiti finanziari	Impegni (Totale 1.7 "Interessi passivi" - "Interessi di mora" (U.1.07.06.02.000) - "Interessi per anticipazioni prestiti" (U.1.07.06.04.000) + Titolo 4 della spesa - estinzioni anticipate) - (Accertamenti Entrate categoria E.4.02.06.000 "Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso di prestiti da amministrazioni pubbliche") + Trasferimenti in conto capitale per assunzione di debiti dell'amministrazione da parte di amministrazioni pubbliche (E.4.03.01.01.000) + Trasferimenti in conto capitale da parte di amministrazioni pubbliche per cancellazione di debiti dell'amministrazione (E.4.03.04.00.000)/ Accertamenti titoli 1, 2 e 3	>16%	0,00%	NO
P5	12,4	Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio	Disavanzo iscritto in spesa del conto del bilancio/Accertamenti dei titoli 1, 2 e 3 delle entrate	>1.20%	0,00%	NO
P6	13,1	Debiti riconosciuti e finanziati	Importo debiti fuori bilancio riconosciuti e finanziati/Totale impegni titolo 1 e titolo 2	>1%	0,00%	NO
P7	13.2+13.3	Debiti in corso riconoscimento + Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento	(Importo debiti fuori bilancio in corso di riconoscimento + Importo debiti fuori bilancio riconosciuti e in corso di finanziamento)/Totale accertamenti entrate dei titoli 1, 2 e 3	>0,6%	0,00%	NO
P8		Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione (riferito al totale delle entrate)	% di riscossione complessiva: (riscossioni c/comp + riscossioni c/residui)/(Accertamenti + residui definitivi iniziali)	<47%	70,19%	NO

4. ANALISI DELLA TEMPESTIVITÀ DEI PAGAMENTI

Attestazione tempi di pagamento Anno 2022
ai sensi dell'art. 41 della legge 89/2014

Importo dei pagamenti relativi a transazioni commerciali effettuati dopo la scadenza dei termini previsti dal D.Lgs. 231/2002 (IVA esclusa)

Euro 629.853,31

Indicatore della tempestività dei pagamenti
Anno 2022
(art. 33 del D.Lgs. n. 33/2013)

TERMINI DI PAGAMENTO
(previsti dall'art. 4 del
D.Lgs. 231/2002)
30 gg

MEDIA PONDERATA DELLA
TEMPISTICA DEI PAGAMENTI
(art.9 DPCM 22/09/2014)
-21,81 gg

Ammontare complessivo dei debiti
Numero delle imprese creditrici
Anno 2022
(Art. 33 D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33)

- **ammontare complessivo dei debiti:** Euro 0,00
- **numero delle imprese creditrici :** n. 0

Sia i debiti che le imprese creditrici sono stati rilevati prendendo in esame i documenti di spesa acquisiti ed elaborati dalla Piattaforma dei Crediti Commerciali.

L'ammontare complessivo dei debiti risulta pari a zero al 31/12/2022 e pertanto è rispettata la soglia del 5% rispetto al totale delle fatture ricevute nel medesimo esercizio ai sensi della L.n. 145/2018 (€ 1.025.006,35), che farebbe scattare l'obbligo di stanziamento di un fondo specifico di garanzia dei crediti commerciali. La stessa norma richiede lo stanziamento di un fondo specifico di garanzia dei crediti commerciali anche nel caso in cui l'indicatore di ritardo di pagamento elaborato dalla Piattaforma dei Crediti Commerciali della Ragioneria Generale dello Stato sia positivo. Nel caso del Comune di Paderno Dugnano, essendo negativo (-23 giorni), non sussiste tale obbligo.

5. INDICATORI AI SENSI DM 119/2000

Entrate Proprie Tit. 1 + Tit. 3	Entrate Totali Tit. 1+2+3+4+5	Entrate Proprie/Entrate Totali	Benchmark Regionale per fascia demografica
33.569.418,04	40.361.891,43	83,17%	55,00%

Spese Correnti Tit. 1	Popolazione al 31/12/2022	Spese correnti/ Popolazione	Benchmark Regionale per fascia demografica
34.358.438,44	47.011	731	650

6. COSTI CONTABILIZZATI PER SERVIZI

Descrizione servizi	Spese totali	di cui: Spese di Personale	di cui: Altre Spese
Organi istituzionali e Segreteria generale	973.807,30	583.485,98	390.321,32
Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	1.298.893,72	521.684,12	777.209,60
Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	575.739,04	284.789,73	290.949,31
Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	1.185.092,34	168.757,09	1.016.335,25
Ufficio tecnico	889.644,04	816.928,66	72.715,38
Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	721.020,89	446.779,55	274.241,34
Statistica e sistemi informativi	317.335,05	95.166,76	222.168,29
Risorse umane	2.329.504,74	1.710.705,60	618.799,14
Altri servizi generali	243.804,15	226.545,15	17.259,00
Polizia locale e amministrativa	1.584.988,05	1.239.078,20	345.909,85
Istruzione prescolastica, Altri ordini di istruzione non universitaria, servizi ausiliari all'istruzione	3.138.549,60	287.051,50	2.851.498,10
Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	1.378.313,36	331.551,97	1.046.761,39
Sport e tempo libero	627.706,31	94.113,98	533.592,33
Giovani	7.927,54	0,00	7.927,54
Urbanistica e assetto del territorio	523.305,97	457.548,49	65.757,48
Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	703.362,62	46.127,19	657.235,43
Rifiuti	5.921.191,43	179.828,54	5.741.362,89
Servizio idrico integrato	23.367,72	0,00	23.367,72
Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	55.760,00	0,00	55.760,00
Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	94,94	0,00	94,94
Trasporto pubblico locale	748.412,87	0,00	748.412,87
Viabilità e infrastrutture stradali	2.186.574,43	202.132,72	1.984.441,71
Sistema di protezione civile	66.264,52	0,00	66.264,52
Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	4.080.094,18	392.908,85	3.687.185,33
Interventi per servizi alla persona	4.196.518,30	638.010,10	3.558.508,20
Servizio necroscopico e cimiteriale	380.734,31	61.000,00	319.734,31
Industria, PMI e Artigianato	0,00	0,00	0,00
Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	171.431,02	128.240,89	43.190,13
Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	7.500,00	0,00	7.500,00
Sostegno all'occupazione	21.500,00	0,00	21.500,00
totale	34.358.438,44	8.912.435,07	25.446.003,37

PARTE SESTA

ANALISI DELLA GESTIONE ECONOMICO-PATRIMONIALE

In questa sede vengono esposte, ad integrazione dell'analisi sin qui condotta, alcune considerazioni sui risultati della gestione sotto il profilo economico patrimoniale, attraverso l'esame degli altri due documenti che compongono il rendiconto: il Conto economico e lo Stato patrimoniale.

Il D.lgs. 118/2011, come modificato dal D.lgs. 126/2014, ha introdotto nuovi principi e strutture contabili e nuovi schemi di rappresentazione dei bilanci, che sono stati adottati obbligatoriamente da tutti gli Enti del comparto pubblico dall'esercizio 2015. Anche il citato Decreto MEF 01/09/2021 contiene alcuni aggiornamenti sul piano dei conti economico-patrimoniale, che influiscono in particolare sulla rappresentazione del patrimonio netto.

La valutazione dei risultati economici, mediante l'analisi dei costi e dei proventi di competenza dell'esercizio, consente di verificare il permanere degli equilibri tra le risorse acquisite nel periodo di riferimento (proventi e ricavi) ed i fattori produttivi consumati (costi e oneri) per il raggiungimento degli obiettivi indicati nei documenti di programmazione.

L'analisi della struttura patrimoniale è diretta a valutare l'adeguatezza, in termini quantitativi e qualitativi, del patrimonio dell'ente in funzione dell'attività svolta - e quindi delle forme di impiego del patrimonio stesso - anche alla luce delle modifiche intervenute per effetto della gestione.

Il risultato economico dell'esercizio è portato in aumento (se positivo) o in diminuzione (se negativo) del patrimonio netto.

1. CONTO ECONOMICO

Nel conto economico sono rilevati i componenti positivi e negativi della gestione secondo criteri di competenza economica, rilevati dalla contabilità economico patrimoniale, nel rispetto del principio contabile applicato della contabilità economico patrimoniale di cui all'Allegato n. 4/3 del D.lgs. 118/2011.

Lo schema è formulato sulla base di un modello a struttura scalare che evidenzia i risultati della gestione caratteristica, finanziaria, straordinaria e giunge al risultato economico finale che, nell'esercizio 2022, è stato pari a € 664.626,98.

Voce	Descrizione	Importo
A	Componenti positivi della Gestione	35.834.429,30
B	Componenti negativi della Gestione	39.679.058,97
A-B	Risultato della Gestione Operativa	- 3.844.629,67
C	Risultato della Gestione Finanziaria	6.228,24
D	Risultato delle rettifiche dell'Attività Finanziaria	-
E	Risultato della Gestione Straordinaria	5.039.591,73
A-B+C+D+E	Risultato prima delle Imposte	1.201.190,30
	Imposte	536.563,32
	Risultato d'esercizio	664.626,98

Di seguito sono meglio esplicitati i risultati delle gestioni:

La **differenza tra componenti positivi e negativi della gestione (A-B)** registra un risultato negativo pari a euro - 3.844.629,67. Tale differenza è connessa principalmente ai costi per trasferimenti correnti per un importo pari a euro 1.964.138,69, contenuti nella voce B 12 a del Conto Economico, in diminuzione rispetto lo scorso anno per euro 2.211.375,64. Si rileva infatti che nel 2021 il costo per trasferimenti a famiglie imprese ha avuto un notevole incremento in ragione dei trasferimenti statali finalizzati a sostenere la difficile situazione economica generata dalla pandemia mondiale per Covid19. Tra i componenti negativi si evidenzia l'accantonamento per la svalutazione crediti di € 2.357.495,05 registrati nello stato patrimoniale e svalutati al 100% relativi all'eliminazione dei residui attivi antecedenti l'anno 2017 e di dubbia esigibilità.

Si dettano le voci che compongono le voci degli accantonamenti per rischi e altri accantonamenti :

	3.886,33	accantonamento indennità di fine mandato
	322.583,15	accantonamenti per altre spese di personale
	212.000,00	accantonamenti contrattuali
B17	538.469,48	altri accantonamenti

B16	15.907,66	accantonamenti per rischio (rimborso entrate pubblicità e pubbliche affissioni)
------------	------------------	--

Il **totale proventi e oneri finanziari (C)** registra un risultato positivo di 6.228,24 euro.

La voce **rettifiche di valore di attività finanziarie (D)** non viene valorizzata in quanto, come richiesto dai nuovi principi contabili le sopravvenienze da rivalutazione delle partecipazioni in base al criterio del patrimonio netto, sono iscritte direttamente ad un'apposita riserva indisponibile del patrimonio netto vincolata all'utilizzo del metodo del patrimonio.

Il totale **proventi e oneri straordinari (E)** chiude con un risultato positivo di euro 1.201.190,30 con una variazione positiva rispetto all'esercizio 2021 di euro 968.502,52. Tra le sopravvenienze si evidenzia l'importo di € 3.178.712,30 corrispondente al minor accantonata al FCDE per la presenza di minori residui attivi finali presenti nel conto del bilancio.

Nelle tabelle sotto riportate si dettano le voci che compongono i proventi o oneri straordinari:

PROVENTI

voce CE	IMPORTO	DESCRIZIONE
	538.378,95	insussistenze del passivo per minori residui passivi titolo 1
	35.000,00	insussistenza del passivo riduzione fondo rischi contenzioso
	611.083,00	insussistenza del passivo per riduzione riserve da permessi di costruire per rimborso oneri
	243.981,67	Sopravvenienza attiva per incassi su crediti dubbi presenti a patrimonio
	3.178.712,30	Sopravvenienza attiva per minore accantonamento al FCDE in seguito a minori residui attivi nel conto del bilancio
	303.272,41	altre sopravvenienze attive per maggiori residui attivi
24c	4.910.428,33	totale sopravvenienze attive e insussistenza del passivo

voce CE	IMPORTO	DESCRIZIONE
	1.103.463,49	Plusvalenza da cessione di Terreni edificabili (vendita diritti di superficie)
24d	1.103.463,49	Totale plusvalenze

ONERI

voce CE	IMPORTO	DESCRIZIONE
	4.392,50	Sopravvenienza passiva per arretrati contrattuali per il personale
	937.685,78	Insussistenze dell'attivo per eliminazione residui attivi dedotti i crediti di dubbia esigibilità, registrati nell'attivo patrimoniale e svalutati al 100%
25b	942.078,28	totale sopravvenienze passive e insussistenza dell'attivo

voce CE	IMPORTO	DESCRIZIONE
	32.221,81	Rimborsi in conto capitale a Famiglie di somme non dovute o incassate in eccesso
25d	32.221,81	altri oneri straordinari

Il totale **Imposte** pari a euro 536.563,32 corrisponde all'IRAP calcolata con il metodo retributivo.

2. STATO PATRIMONIALE

Lo stato patrimoniale è stato predisposto nel rispetto del principio contabile applicato della contabilità economico patrimoniale di cui all'allegato 4/3 al D.Lgs. n. 118/2011 e rappresenta la composizione qualitativa del patrimonio del comune di Paderno Dugnano alla data del 31.12.2022.

Come previsto dal D.Lgs n. 118/2011 lo stato patrimoniale presenta due sezioni, una per l'attivo e una per il passivo secondo il seguente schema per macroclassi:

Voce	ATTIVITA'	Importo
A	Crediti verso partecipanti	0
B	Immobilizzazioni	114.912.520,00
	Immateriali	74.133,90
	Materiali	94.107.074,01
	Finanziarie	20.731.312,09
C	Attivo Circolante	25.134.087,75
D	Ratei e Risconti Attivi	2.401,22
	TOTALE DELL'ATTIVO	140.049.008,97

Voce	PASSIVITA' e NETTO	Importo
A	Patrimonio netto	106.599.234,05
	F.do di dotazione	16.985.057,31
	Riserve	88.949.549,76
	Risultato economico dell'esercizio	664626,98
B	Fondi per rischi e oneri	657.496,85
C	Trattamento di fine rapporto	0
D	Debiti	8.356.716,24
	di finanziamento	
	verso Fornitori	6.315.655,91
	trasferimenti e contributi	365.504,58
	Altri Debiti	1675555,75
E	Ratei e Risconti passivi e contributi agli investimenti	24.435.561,83
	TOTALE DEL PASSIVO	140.049.008,97

Le attività dell'Ente sono esposte in base al grado di liquidità o di smobilizzo delle sue componenti; le passività sono articolate in funzione della fonte di finanziamento. I valori relativi ai beni mobili ed immobili del patrimonio attivo trovano corrispondenza nei valori espressi dagli inventari, che sono aggiornati annualmente. I beni immobili acquisiti al patrimonio sono valutati al costo secondo quanto prescritto dall'art. 230 del D.lgs. 267/2000. Il valore dei beni è stato inoltre incrementato in seguito alle manutenzioni straordinarie effettuate (art. 230, comma 4, del D.lgs. 267/2000).

Tali valori sono stati ammortizzati utilizzando i coefficienti previsti per tipologia di bene ammortizzabile di cui al principio contabile Allegato n. 4/3. Nelle immobilizzazioni in costruzione è stato inserito anche l'ammontare dei residui da riportare del titolo II, macroaggregato 2.

Dai dati inventariali si ricavano sinteticamente le vicende gestionali più rilevanti intervenute nell'anno 2022 con riferimento alle immobilizzazioni materiali, che hanno comportato le seguenti variazioni economiche :

A B II 1 1.1	Terreni demaniali	90.313,46	0,00	0,00	0,00	0,00	90.313,46
A B II 1 1.2	Altri beni immobili demaniali	3.460.345,85	52.677,09	0,00	0,00	-114.313,43	3.398.709,51
A B II 1 1.3	Infrastrutture demaniali	30.755.736,76	1.513.614,71	0,00	0,00	-1.390.399,16	30.878.952,31
A B II 1 1.9	Altri beni demaniali	5.513.004,28	322.960,78	0,00	0,00	-269.880,27	5.566.084,79
A B III 2 2.1	Terreni agricoli	656.922,74	0,00	0,00	0,00	0,00	656.922,74
A B III 2 2.1	Terreni edificabili	5.631.418,77	0,00	0,00	0,00	0,00	5.631.418,77
A B III 2 2.1	Altri terreni n.a.c.	323.577,35	0,00	0,00	0,00	0,00	323.577,35
A B III 2 2.2	Fabbricati ad uso abitativo	6.131.328,00	402.567,74	0,00	0,00	-231.446,80	6.302.448,94
A B III 2 2.2	Fabbricati ad uso commerciale	1.133.425,65	41.081,10	0,00	0,00	-42.604,35	1.131.902,40
A B III 2 2.2	Fabbricati ad uso scolastico	15.444.031,53	809.587,67	0,00	0,00	-459.356,26	15.794.262,94
A B III 2 2.2	Fabbricati industriali e costruzioni leggere	726.803,17	0,00	0,00	0,00	-40.633,97	686.169,20
A B III 2 2.2	Fabbricati Ospedalieri e altre strutture sanitarie	16.862,40	0,00	0,00	0,00	-1.390,72	15.471,68
A B III 2 2.2	Impianti sportivi	3.123.837,64	278.848,97	-31.427,14	0,00	-103.087,16	3.268.172,31
A B III 2 2.2	Fabbricati destinati ad asili nido	2.657.144,69	35.792,37	0,00	0,00	-91.960,89	2.600.976,17
A B III 2 2.2	Musei, teatri e biblioteche	2.244.383,40	44.169,77	0,00	0,00	-69.092,99	2.219.460,18
A B III 2 2.2	Fabbricati ad uso strumentale	4.588.661,19	298.083,64	0,00	0,00	-143.610,42	4.743.134,41
A B III 2 2.2	Beni immobili n.a.c.	2.595.696,84	21.193,52	0,00	0,00	-92.938,78	2.523.951,58
A B III 2 2.2	Fabbricati ad uso commerciale di valore culturale, storico ed artistico	1.415,43	0,00	0,00	0,00	0,00	1.415,43
A B III 2 2.2	Musei, teatri e biblioteche di valore culturale, storico ed artistico	210.266,30	0,00	0,00	0,00	0,00	210.266,30
A B III 2 2.2	Fabbricati ad uso strumentale di valore culturale, storico ed artistico	4.213.980,39	0,00	0,00	0,00	0,00	4.213.980,39
A B III 2 2.3	Macchinari	8.632,62	1.415,20	0,00	0,00	-608,55	9.439,27
A B III 2 2.3	Impianti	348.131,64	100.920,87	0,00	0,00	-30.950,99	418.101,52
A B III 2 2.4	Attrezzature sanitarie	1.221,22	0,00	0,00	0,00	-87,23	1.133,99
A B III 2 2.4	Attrezzature n.a.c.	196.892,10	17.858,89	0,00	0,00	-17.312,72	197.438,27
A B III 2 2.5	Mezzi di trasporto stradali	94.013,52	51.288,20	0,00	0,00	-38.751,84	106.549,88
A B III 2 2.5	Mezzi di trasporto ad uso civile, di sicurezza e ordine pubblico n.a.c.	11.582,33	0,00	0,00	0,00	-3.793,70	7.788,63
A B III 2 2.6	Macchine per ufficio	85,88	17.243,48	0,00	15.342,72	-32.672,08	0,00
A B III 2 2.6	Server	8.708,36	312,00	0,00	176,00	-8.830,36	366,00
A B III 2 2.6	Postazioni di lavoro	19.442,98	61.341,60	0,00	80.917,72	-98.741,62	62.960,68
A B III 2 2.6	Periferiche	16.524,15	3.489,93	0,00	2.242,36	-11.117,75	11.138,69
A B III 2 2.6	Apparati di telecomunicazione	11.246,84	0,00	0,00	0,00	-3.748,94	7.497,90
A B III 2 2.6	Tablet e dispositivi di telefonia fissa e mobile	3.121,66	9.058,50	0,00	0,00	-5.386,29	6.793,87
A B III 2 2.6	Hardware n.a.c.	9.238,43	994,08	0,00	0,00	-9.212,47	1.020,04
A B III 2 2.7	Mobili e arredi per ufficio	92.221,19	0,00	0,00	0,00	-14.853,71	77.367,48
A B III 2 2.7	Mobili e arredi per alloggi e pertinenze	962,12	3.081,96	0,00	0,00	-450,48	3.593,60
A B III 2 2.7	Mobili e arredi n.a.c.	272.709,41	37.271,50	0,00	0,00	-35.872,28	274.108,63
A B III 2 2.99	Oggetti di valore	1.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.200,00
A B III 3	Immobilizzazioni materiali in costruzione	743.745,91	2.664.483,94	-1.499,24	0,00	-743.745,91	2.662.984,70
	Totale immobilizzazioni materiali	91.358.836,20	6.789.337,51	-32.926,38	98.678,80	-4.106.852,12	94.107.074,01

Di seguito si evidenziano le cause delle variazioni registrate nel 2022

A B II – A B III	Immobilizzazioni materiali al 01.01.	91.358.836,20
	manutenzione straordinaria	6.789.513,51
	Ammortamenti	-3.264.603,41
	storno per IVA servizi rilevanti	-32.926,38
	impegni non liquidati	-743.745,91
A B II – A B III	Immobilizzazioni materiali al 31.12.	91.358.836,20

Dai dati inventariali si ricavano sinteticamente le vicende gestionali più rilevanti intervenute nell'anno 2022 con riferimento alle immobilizzazioni immateriali,, che hanno comportato le seguenti variazioni economiche nel patrimonio del Comune:

tr	Descrizione	Val Iniziale	Variazioni Fin Pos	Variazioni Fin Neg	Variazioni Altre Pos	Variazioni Altre Neg	Val Finale
A B I 3	Sviluppo software e manutenzione evolutiva	13.332,57	32.926,52	0,00	7.119,60	-48.049,24	5.329,45
A B I 3	Acquisto software	67.439,38	0,00	0,00	40.046,12	-40.959,77	66.525,73
A B I 6	Acconti per realizzazione beni immateriali	2.278,72	0,00	0,00	0,00	0,00	2.278,72
	totale immobilizzazioni immateriali	83.050,67	32.926,52	0,00	47.165,72	-89.009,01	74.133,90

Di seguito si evidenziano le cause delle variazioni registrate nel 2022

Voce	Descrizione	Importo
A B I	Immobilizzazioni immateriali al 01.01.	83.050,67
	acquisti	40.046,12
	Ammortamenti	-48.962,89
A B I	Immobilizzazioni immateriali al 31.12.	74.133,90

Variazioni Patrimonio Immobiliare

Terreni demaniali

Valore iniziale	Var. Fin. +	Var. Fin. -	Var. altre +	Var. altre -	Valore finale
90.313,46	0,00	0,00	0,00	0,00	90.313,46

Fabbricati demaniali

Valore iniziale	Var. Fin. +	Var. Fin. -	Var. altre +	Var. altre -	Valore finale
3.460.345,85	52.677,09	0,00	0,00	-114.313,43	3.398.709,51

Le variazioni finanziarie positive riguardano interventi di manutenzione e riqualificazione dei cimiteri. Le variazioni negative da altre cause sono riferite alle quote di ammortamento.

Infrastrutture demaniali

Valore iniziale	Var. Fin. +	Var. Fin. -	Var. altre +	Var. altre -	Valore finale
30.755.736,76	1.513.614,71	0,00	0,00	-1.390.399,16	30.878.952,31

Gli interventi riguardano prevalentemente la manutenzione stradale (asfaltature e abbattimento barriere architettoniche), della rete ciclopeditonale e la manutenzione della rete di pubblica illuminazione. Le variazioni negative da altre cause sono riferite alle quote di ammortamento.

Altri beni demaniali

Valore iniziale	Var. Fin. +	Var. Fin. -	Var. altre +	Var. altre -	Valore finale
5.513.004,28	322.960,78	0,00	0,00	-269.880,27	5.566.084,79

Gli interventi riguardano la manutenzione straordinaria (potature) delle aree verdi e dei parchi pubblici. Le variazioni negative da altre cause sono riferite alle quote di ammortamento.

Terreni (patrimonio indisponibile)

Valore iniziale	Var. Fin. +	Var. Fin. -	Var. altre +	Var. altre -	Valore finale
5.175.480,77	0,00	0,00	0,00	0,00	5.175.480,77

Terreni (patrimonio disponibile)

Valore iniziale	Var. Fin. +	Var. Fin. -	Var. altre +	Var. altre -	Valore finale
1.436.438,09	0,00	0,00	0,00	0,00	1.436.438,09

Fabbricati (patrimonio indisponibile)

Valore iniziale	Var. Fin. +	Var. Fin. -	Var. altre +	Var. altre -	Valore finale
37.525.369,30	1.528.200,00	-31.427,14	0,00	-1.047.114,03	37.975.028,13

Gli interventi riguardano la manutenzione straordinaria conservativa di immobili strumentali dell'ente come la sede municipale, la biblioteca, le scuole, gli asili nido, il fabbricato di Palazzo Sanità e i centri sportivi. Di particolare rilevanza: gli interventi di manutenzione degli impianti di riscaldamento e gli interventi sulle torri tramite PNRR degli impianti sportivi di via M.L. King e via Alessandrina.

Le variazioni finanziarie negative sono relative allo storno della quota IVA per i servizi a rilevanza (centri sportivi). Le variazioni negative da altre cause sono riferite alle quote di ammortamento.

Fabbricati (patrimonio disponibile)

Valore iniziale	Var. Fin. +	Var. Fin. -	Var. altre +	Var. altre -	Valore finale
5.562.467,33	403.124,78	0,00	0,00	-229.008,31	5.736.583,80

Gli interventi riguardano la manutenzione straordinaria conservativa degli immobili di edilizia residenziale pubblica di proprietà comunale. Sono stati eseguiti diversi interventi di carattere edile. E' stata eseguita la manutenzione degli impianti termici sia delle caldaie in vari appartamenti sia degli impianti centralizzati di via Fermi e via Montale. Sono stati infine eseguiti interventi di manutenzione straordinaria sugli ascensori. Le variazioni negative da altre cause sono riferite alle quote di ammortamento.

Variazioni Patrimonio Mobiliare

Diritti di brevetto ed utilizzazione opere dell'ingegno

Valore iniziale	Var. Fin. +	Var. Fin. -	Var. altre +	Var. altre -	Valore finale
80.771,95	32.926,52	0,00	47.165,72	-89.009,01	71.855,18

Le variazioni finanziarie positive riguardano l'acquisto, lo sviluppo e la manutenzione di software per tutti gli uffici comunali. Le variazioni negative da altre cause sono riferite alle quote di ammortamento.

Immobilizzazioni in corso ed acconti

Valore iniziale	Var. Fin. +	Var. Fin. -	Var. altre +	Var. altre -	Valore finale
2.278,72	0,00	0,00	0,00	0,00	2.278,72

Impianti e Macchinari

Valore iniziale	Var. Fin. +	Var. Fin. -	Var. altre +	Var. altre -	Valore finale
356.764,26	102.336,07	0,00	0,00	-31.559,54	427.540,79

Le variazioni finanziarie positive riguardano l'acquisto di un climatizzatore trasportabile per la protezione civile e l'implementazione dell'impianto di videosorveglianza nei parchi comunali. Le variazioni negative da altre cause sono riferite alle quote di ammortamento.

Attrezzature Industriali e Commerciali

Valore iniziale	Var. Fin. +	Var. Fin. -	Var. altre +	Var. altre -	Valore finale
198.113,32	17.858,89	0,00	0,00	-17.399,95	198.572,26

Le variazioni finanziarie positive riguardano l'acquisto di cavi ethernet di varie misure, adattatore rete USB, scala domestica, utensileria varia per il magazzino comunale, lama sgombraneve e quadro terminale elettrico per la protezione civile. Le variazioni negative da altre cause sono riferite alle quote di ammortamento.

Mezzi di Trasporto

Valore iniziale	Var. Fin. +	Var. Fin. -	Var. altre +	Var. altre -	Valore finale
105.595,85	51.288,20	0,00	0,00	-42.545,54	114.338,51

Le variazioni finanziarie positive riguardano l'acquisto di n°2 Dacia Spring elettriche per la Polizia Locale. Le variazioni negative da altre cause sono riferite alle quote di ammortamento.

Si registra, senza alcun importo in quanto interamente ammortizzati, la rottamazione di una FIAT PANDA targata BM472DM di una WOLKSWAGEN GOLF targata AY203AD e di un autocarro PEUGEOT targato Dx629ED.

Macchine per ufficio e Hardware

Valore iniziale	Var. Fin. +	Var. Fin. -	Var. altre +	Var. altre -	Valore finale
68.368,30	92.439,59	0,00	98.678,80	-169.709,51	89.777,18

Le variazioni finanziarie positive e finanziarie positive da altre cause riguardano:

- l'acquisto di n. 40 Personal Computer ThinkCentre M75q;
- l'acquisto di n. 20 Monitor ThinkVision E24 20
- l'acquisto di n. 1 Scanner Kodak 1025170A
- l'acquisto di n. 20 Webcam USB2.0 FHD con microfono integrato e altoparlante
- l'acquisto di n.15 Tablet Samsung Active 3 LTE 64 GB per la Polizia Locale
- l'acquisto di n. 6 stampante HP Laserjet PRO M404DM
- l'acquisto 1000GB di disco aggiuntivo per server
- l'acquisto di n. 1 Monitor 27" ELITEDISPLAY E273M
- l'acquisto di n. 50 NOTEBOOK Dell Latitude 3520 e n. 50 Docking station
- l'acquisto di n. 1 HARD DISK ED GOLD 6TB SATA 3.5 7200RPM

Le variazioni negative da altre cause sono riferite alle quote di ammortamento. Si registra, senza alcun importo in quanto interamente ammortizzati, la rottamazione di N°63 computer obsoleti.

Mobili e Arredi

Valore iniziale	Var. Fin. +	Var. Fin. -	Var. altre +	Var. altre -	Valore finale
365.892,72	40.353,46	0,00	0,00	-51.176,47	355.069,71

Le variazioni finanziarie positive riguardano:

- L'acquisto di arredi classici per gli asili nido di proprietà comunali e le scuole statali dell'infanzia, primarie e secondarie di primo grado presenti sul territorio.
- L'acquisto di arredi per il progetto "Scuola senza Zaino" attivato dall'IC Allende.

Le variazioni negative da altre cause sono riferite alle quote di ammortamento.

Altri beni materiali

Valore iniziale	Var. Fin. +	Var. Fin. -	Var. altre +	Var. altre -	Valore finale
1.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.200,00

Immobilizzazioni in corso e acconti

Valore iniziale	Var. Fin. +	Var. Fin. -	Var. altre +	Var. altre -	Valore finale
743.745,91	2.664.483,94	1.499,24	0,00	-743.745,91	2.662.984,70

Le variazioni finanziarie positive riguardano diversi interventi tra cui la fornitura e posa di un prefabbricato per deposito della Protezione Civile, interventi di efficientamento energetico degli spogliatoi presso il centro sportivo di via Toti e l'intervento di ristrutturazione e adeguamento statico del ponte di via Camposanto/via Battisti.

Le variazioni finanziarie negative sono relative allo storno della quota IVA per i servizi a rilevanza (deposito Protezione Civile). Le variazioni negative da altre cause sono riferite allo storno di impegni liquidati in conto competenza (€ 514.892,42) o in conto residui (€ 549,40) impegni non liquidati in conto competenza (€ 58.458,18) o in conto residui (€ 88.222,43) e importi liquidati ma non contabilizzati (per € 81.623,48)

Riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali

Valore iniziale	Var. Fin. +	Var. Fin. -	Var. altre +	Var. altre -	Valore finale
82.544.521,02	0,00	0,00	84.200.485,43	-82.544.521,02	82.544.521,02

Ammortamenti

Per l'anno 2022 sono stati calcolati ammortamenti per un valore complessivo di **€3.313.566,30**

Per la definizione del piano di ammortamento, sono stati applicati i coefficienti di ammortamento previsti nei "Principi e regole contabili del sistema di contabilità economica delle amministrazioni pubbliche", predisposto dal Ministero dell'Economia e delle Finanze-Ragioneria Generale dello Stato, e successivi aggiornamenti, di seguito riportati per le principali tipologie di beni:

AMMORTAMENTI IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI E IMMATERIALI			
Descrizione	Importo	Aliquota amm.to	Voce conto economico
Ammortamento Software acquistato da terzi	48.962,89	20%	B.14.a
totale ammortamenti immobilizzazioni immateriali	48.962,89		

Ammortamento Mezzi di trasporto stradali	38.751,84	20%	B.14.b
Ammortamento di altri mezzi di trasporto ad uso civile, di sicurezza e di ordine pubblico	3.793,70	10%	B.14.b
Ammortamento Mobili e arredi per ufficio	14.853,71	10%	B.14.b
Ammortamento Mobili e arredi per alloggi e pertinenze	450,48	10%	B.14.b
Ammortamento di altri mobili e arredi n.a.c.	35.872,28	10%	B.14.b
Ammortamento Macchinari	608,55	5%	B.14.b
Ammortamento di impianti	30.950,99	5%	B.14.b
Ammortamento di attrezzature sanitarie	87,23	5%	B.14.b
Ammortamento di attrezzature n.a.c.	17.312,72	5%	B.14.b
Ammortamento Macchine per ufficio	85,88	20%	B.14.b
Ammortamento di server	8.830,36	25%	B.14.b
Ammortamento postazioni di lavoro	32.825,02	25%	B.14.b
Ammortamento periferiche	11.117,75	25%	B.14.b
Ammortamento degli apparati di telecomunicazione	3.748,94	25%	B.14.b
Ammortamento di tablet e dispositivi di telefonia fissa e mobile	5.386,29	25%	B.14.b
Ammortamento di hardware n.a.c.	9.212,47	25%	B.14.b
Ammortamento Fabbricati ad uso abitativo	231.446,80	2%	B.14.b
Ammortamento Fabbricati ad uso commerciale	42.604,35	2%	B.14.b
Ammortamento Fabbricati ad uso scolastico	459.356,26	2%	B.14.b
Ammortamento Fabbricati industriali e costruzioni leggere	40.633,97	2%	B.14.b
Ammortamento Fabbricati Ospedalieri e altre strutture sanitarie	1.390,72	2%	B.14.b
Ammortamento Infrastrutture idrauliche	73.042,73	2%	B.14.b
Ammortamento Infrastrutture stradali	1.317.356,43	2%	B.14.b
Ammortamento Cimiteri	113.488,92	2%	B.14.b
Ammortamento Impianti sportivi	103.087,16	2%	B.14.b
Ammortamento Fabbricati destinati ad asili nido	91.960,89	2%	B.14.b
Ammortamento Musei, teatri e biblioteche	69.092,99	2%	B.14.b
Ammortamento fabbricati ad uso strumentale	143.610,42	2%	B.14.b
Ammortamento di altri beni immobili diversi	93.763,29	2%	B.14.b
Ammortamento di altri beni materiali diversi	269.880,27	20%	B.14.b
totale ammortamenti immobilizzazioni materiali	3.264.603,41		
totale ammortamenti	3.313.566,30		

La tabella sopra riportata non prevede i beni demaniali e i beni immateriali.

Ai fabbricati demaniali si applica il coefficiente del 2%, agli altri beni demaniali si applica il coefficiente del 3%.

Alle infrastrutture demaniali e non demaniali si applica il coefficiente del 3%, ai beni immateriali si applica il coefficiente del 20%.

Immobilizzazioni finanziarie

Le immobilizzazioni finanziarie al 31.12.2022 presentano un valore di € € 20.731.312,09 riferito interamente alla voce IV -1 Partecipazioni.

La valutazione delle partecipazioni in società controllate e partecipate è stata effettuata secondo il metodo del patrimonio netto ed ha comportato al 31.12.2022 la seguente movimentazione della voce:

Descrizione	Consistenza iniziale 01/01/2022	Variazioni da conto finanziario		Variazioni da altre cause		Consistenza finale al 31/12/2022
		+	-	+	-	
Partecipazioni in imprese controllate	€ 2.084.325,00			85.086,00		€ 2.169.411,00
Partecipazioni in imprese partecipate	18.091.762,93			431.397,87		€ 18.523.160,80
Altri soggetti	€ 38.615,81			124,48		€ 38.740,29

La valutazione del patrimonio netto pari a € € 516.608,35 è stata contabilizzata in riserve patrimoniali indisponibili.

Nel dettaglio al 31.12.2022 risultano le seguenti partecipazioni in:

- imprese controllate – Azienda Gestione Servizi srl : € 2.169.411,00
- imprese partecipate – Cap Holding spa: € 18.523.160,80
- altri soggetti - CSBNO : € 38.740,29

CREDITI

I crediti pari a euro 8.644.526,12 vengono rappresentati nello stato patrimoniale al presumibile valore di realizzo, attraverso il Fondo svalutazione Crediti di € 14.627.346,80.

Tra i crediti sono compresi anche i crediti di dubbia esigibilità, stralciati dal conto del bilancio, sino al compimento dei termini di prescrizione (art. 230, c 5, del D.lgs. 267/2000) per € 3.426.648,50 come di seguito dettagliato:

	IMPORTI AFFIDATI al concessionario 1/1/2022	INCASSATI 2022	NUOVI CREDITI del 2022 stralciati dal conto del bilancio	INESIGIBILI del 2022 in base a comunicazione del concessionario per la riscossione coattiva	ancora in gestione al concessionario 31/12/2022
TARSU RIFIUTI	42.543,79			42.543,79	0,00
TARI			361.986,59		361.986,59
IMU DA VERIFICA 2016			156.987,42		156.987,42
IMU DA VERIFICA 2017			334.665,64		334.665,64
Codice della Strada 2013	642.055,71			642.055,71	0,00
Codice della Strada 2014	1.279.871,24	131.335,22		258.850,20	889.685,82
Codice della Strada 2016	0,00		711.959,38		711.959,38
Codice della Strada 2017	0,00		791.896,02		791.896,02
COSAP MERCATI 2012	20.112,85	20.112,85		0,00	0,00
ICI arretrata	67.903,81	67.903,81			0,00
ALTRE ENTRATE PATRIMONIALI (CANONI)	203.527,78	24.060,15			179.467,63
TOSAP	569,64	569,64			0,00
	2.256.584,82	243.981,67	2.357.495,05	943.449,70	3.426.648,50

La seguente tabella riconcilia i valori dei crediti del patrimonio con i valori dei residui attivi del conto del bilancio:

Crediti dello stato patrimoniale	+	€	8.644.526,12
Fondo svalutazione da crediti dubbi	+	€	3.426.648,50
Fondo svalutazione da crediti da FCDE	+	€	11.200.698,30
Saldo Credito IVA al 31/12	-	€	62.227,02
Residui attivi riguardanti entrate giacenti presso depositi bancari e postali	+	€	116.859,78
Crediti dubbi stralciati dal conto del bilancio e mantenuti nello Stato Patrimoniale	-	€	3.426.648,50
RESIDUI ATTIVI	=	€	19.899.857,18

DISPONIBILITA' LIQUIDE

Le disponibilità liquide sono articolate nelle seguenti voci:

- Conto di tesoreria, nel quale, nel rispetto delle regole della Tesoreria Unica, sono registrati i movimenti del conto corrente di tesoreria gestito dal tesoriere, unitariamente alla contabilità speciale di tesoreria unica presso la Banca d'Italia. Il relativo valore è pari ad euro 16.372.701,85 e le somme vincolate sono pari a euro 66.000,00;
- Altri depositi bancari e postali pari ad euro 116.859,78;

PATRIMONIO NETTO

Il patrimonio netto si compone delle seguenti voci:

- fondo di dotazione (valore positivo o pari a zero)
- riserve indisponibili (valore positivo almeno pari al valore netto contabile dei beni demaniali, patrimoniali indisponibili e culturali)
- riserve disponibili da permessi di costruire e da capitale (valore positivo o pari a zero)
- risultato economico dell'esercizio (valore positivo o negativo)
- risultati economici di esercizi precedenti (valore positivo o negativo)
- riserve negative per beni indisponibili (valore negativo o pari a zero)

Vale la pena ricordare che il fondo di dotazione e le riserve indisponibili rappresentano la parte indisponibile del patrimonio netto, a garanzia della struttura patrimoniale dell'Amministrazione pubblica, in particolare di quelle voci dell'attivo patrimoniale non destinabili alla copertura di perdite.

Nel seguente prospetto si riporta la situazione del patrimonio netto 2022 rispetto a quella 2021.

	2022	2021	diff
Fondo di dotazione	16.985.057,31	16.985.057,31	0,00
Riserve da permessi di costruire	3.110.144,76	2.966.871,31	143.273,45
Riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali	84.200.485,43	82.544.521,02	1.655.964,41
Altre riserve indisponibili	1.390.885,36	2.530.241,42	-1.139.356,06
Risultati economici di esercizi precedenti	248.034,21	1.532.456,18	-1.284.421,97
RISULTATO ECONOMICO dell'esercizio	664.626,98	-1.284.421,97	1.949.048,95
Tot PATRIMONIO NETTO	106.599.234,05	105.274.725,27	1.324.508,78

Rispetto al 2021, si evidenzia che:

- Il fondo di dotazione rimane stabile;
- la riserva da permessi di costruire - ammontare destinato al finanziamento delle spese per investimenti, escluse quelle per beni demaniali e patrimoniali indisponibili per i quali è prevista una riserva ad hoc - registra un aumento di € 143.273,45;
- le riserve indisponibili per beni demaniali, patrimoniali indisponibili e culturali (pari ad € 84.200.485,43 in base ai valori espressi dagli inventari) sono incrementate ricorrendo alla quota di permessi di costruire che hanno finanziato tali beni, senza dover valorizzare la voce “riserve negative per beni indisponibili” introdotta dal DM 01/09/2021.
- La voce “altre riserve indisponibili” pari a € 1.390.885,36 accoglie il surplus di valore delle partecipazioni in base al criterio del patrimonio netto. Inoltre sono state utilizzate per € 1.655.964,41 per l’adeguamento delle Riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali come risultate dai dati dell’inventario;
- L’utile di esercizio per € 664.626,98. La perdita dell’anno precedente di € 1.284.421,97 è stata portata a nuovo.

Per effetto dei movimenti sopra evidenziati, il valore finale del patrimonio netto registra un aumento rispetto al 2022 da € 105.274.725,27 ad € 1.324.508,78.

FONDO PER RISCHI ED ONERI

Comprende gli accantonamenti al 31.12.2022 per fondo oneri futuri e per fondo rischi per passività potenziali pari a € 657.496,85 come accantonato anche nel risultato di amministrazione 2022. Sono costituiti come da tabella sotto riportata:

accantonamenti per rinnovi contrattuali	534.583,15
accantonamento indennità di fine mandato	15.163,70
fondi contenzioso	107.750,00
Totale FONDI PER RISCHI E ONERI	657.496,85

DEBITI

I debiti di finanziamento sono pari a zero.

Gli altri debiti sono iscritti al valore nominale ed ammontano ad euro 8.356.716,24.

La seguente tabella riconcilia i valori dei debiti del patrimonio con i valori dei residui passivi del conto del bilancio:

DEBITI	+	€	8.356.716,24
Impegni FPV del personale 2023	-	€	836.646,03
Impegni FPV del personale 2024	+	€	102.618,89
economie di impegni fpv sul 2023	+	€	377,72
RESIDUI PASSIVI	=	€	7.623.066,82

RATEI E RISCONTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI

I risconti passivi, per un importo di euro 24.435.561,83, sono determinati da:

- euro 21.303.468,83 relativi alla quota di contributi agli investimenti erogati da altre amministrazioni pubbliche;
- euro 2.954.279,84 relativi alla quota di contributi agli investimenti (tra cui monetizzazione aree) erogati da altri soggetti di competenza degli esercizi futuri.
- euro 177.813,16, altri risconti passivi, corrisponde alla quota delle somme vincolate (di parte corrente) nell'avanzo di amministrazione da applicare nel corso del 2023.

CONTI D'ORDINE

L'importo di € 44.551.393,27 relativo a Impegni per costi futuri si riferisce alle somme già impegnate negli anni futuri.