



Responsabile procedimento: Roberto Ferrari

Autore: Ferrari Roberto

PROTOCOLLO N.68066..... DEL ...09/11/2022.....

(Classificazione: tit_4 __ cl_3 __ fascicolo_36 __ anno __2022 __)

riferimenti da citare nella risposta

o g g e t t o : **Servizio di riscossione coattiva delle entrate tributarie, extratributarie e patrimoniali del Comune di Paderno Dugnano (con l'esclusione del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria se gestito con diversa concessione) - CIG 9422551710 – Risposta Quesiti**

Riferimento nota

Si riportano di seguito i quesiti pervenuti entro i termini previsti e la relativa risposta.

1. *All'art. 3 del Capitolato d'oneri è riportata la Tabella 2 - Stima liste di carico da trasmettere nel periodo 2023-2028. Si chiede se possibile di dettagliare, dividendoli per tipologia di entrata, il numero di atti riportati nella suddetta Tabella 2 ed emessi dal Comune prima e dopo il 1° gennaio 2020;*

La stima indicata nella tabella 2 fa riferimento ad atti emessi dopo il 1° gennaio 2020. Non vi sono atti emessi anteriormente al 01/01/2020

2. *Si chiede cortesemente di quantificare, se presenti, gli importi dei carichi, nonché il n. delle partite, per i quali interviene la prescrizione e/o la decadenza nei sei mesi successivi all'affidamento della concessione;*

Non vi sono pratiche per le quali interviene la prescrizione e/o la decadenza nei sei mesi successivi all'affidamento del servizio;

3. *Si chiede di conoscere il precedente affidatario del servizio di riscossione, nonché la relativa percentuale di riscossione;*

L'attuale affidatario del servizio è la società AREA srl con sede in Mondovì (CN) e la percentuale di riscossione, come indicato nell'art.3 del capitolato terzo paragrafo lett a) oscilla tra il 10% e il 45% con una media del 27%

4. *Si chiede di sapere se al Concessionario sarà fornito gratuitamente l'accesso alle informazioni relative ai debitori presenti nell'Anagrafe tributaria, così come disposto dall'art. 1, comma 791, L. 160/2019;*

Si conferma che il soggetto affidatario sarà autorizzato ad accedere gratuitamente alle informazioni relative ai debitori presenti nell'Anagrafe tributaria ai sensi dell'art 1 comma 791 della Legge 160/2019

5. *Si chiede di sapere se al Concessionario sarà fornito gratuitamente l'accesso alle informazioni relative ai debitori presenti nelle banche dati anagrafiche del Comune;*

Si precisa che al soggetto affidatario verranno forniti gratuitamente tutte le informazioni utili reperibili dalle banche dati comunali

6. *Si chiede di dettagliare la documentazione necessaria ai fini dei discarichi per inesigibilità, e di confermare che il Concessionario è tenuto alla presentazione delle quote ritenute definitivamente inesigibili allo scadere del 24° mese dalla trasmissione delle liste di carico;*

Entro 24 mesi decorrenti dalla ricezione della lista di carico l'affidatario dovrà predisporre e trasmettere al Comune, tramite PEC, uno specifico elenco, per ciascuna lista, con le quote ritenute inesigibili. La comunicazione dovrà essere debitamente motivata. La documentazione necessaria ai fini del discarico, che potrà essere richiesta per eventuali controlli, dovrà dimostrare le procedure di riscossione intraprese, l'avvenuto espletamento di ogni indagine necessaria a verificare la consistenza finanziaria del contribuente e a motivare pertanto le ragioni dell'inesigibilità. A titolo esemplificativo e non esaustivo si intende la copia degli atti emessi, le relate di notifica, le richieste presentate agli istituti di credito per il pignoramento mobiliare, le verifiche effettuate tramite Anagrafe Tributaria per individuare domicilio e/o datore di lavoro, l'individuazione dei mezzi per l'eventuale fermo e quant'altro attesti lo svolgimento di tutte le verifiche opportune.

7. *In merito ai discarichi per inesigibilità si chiede di precisare sia il termine entro il quale il Comune potrà provvedere a richiedere controlli sulle posizioni inesigibili, sia se trascorso il suddetto termine, le posizioni inesigibili possano ritenersi automaticamente discaricate;*

Il Comune potrà richiedere controlli entro 60 giorni dalla ricezione della PEC contenente le posizioni ritenute inesigibili. Trascorso tale termine senza che vi sia stata richiesta di chiarimenti le posizioni potranno essere considerate discaricate

8. *Si chiede conferma circa la spettanza al Concessionario degli oneri di riscossione a carico del debitore ex art. 1, co. 803, lettera a), Legge 27 dicembre 2019, n. 160, anche in considerazione delle risposte del Dipartimento delle finanze alle domande del Sole 24 Ore che chiariscono che i citati oneri rispondono ad esigenze diverse e cioè di prevedere espressamente la possibilità di porre a carico dei contribuenti "costi di elaborazione e di notifica degli atti" sostenuti e anticipati dal Concessionario, come si desume dalla lex specialis di gara, nei limiti però previsti dal Legislatore; In riferimento alla procedura in oggetto, al fine di una corretta valutazione della documentazione di gara ed economica, si chiede se l'aggio posto a base d'asta nella misura del 7,5%, debba intendersi aggiuntivo rispetto alla quota che la legge (art.1, comma 803, lett.a) della L.27/12/2019 n.160) permette di porre a carico del contribuente a titolo di oneri di riscossione.*

Si conferma la spettanza degli oneri di riscossione a carico del debitore ex art. 1, co. 803, lettera a), Legge 27 dicembre 2019, n. 160. Tali oneri non hanno natura di corrispettivo per cui sono aggiuntivi ed indipendenti dall'aggio definito in sede di offerta. Gli oneri di riscossione sono applicati nei limiti previsti dal Legislatore

9. *Al fine di procedere alla riscossione coattiva dei crediti derivanti da sanzioni amministrative per violazioni del Codice della strada, in considerazione che Le disposizioni di cui al comma 792, L. 160/2019, non intervengono sulla disciplina del codice della strada e precisamente sull'art. 206 del D. Lgs. n. 285 del 1992, pertanto, come chiarito dal M.E.F., l'assenza di detto intervento comporta l'inapplicabilità degli atti di accertamento esecutivo alle contravvenzioni stradali, si chiede conferma che la riscossione coattiva inerente la tipologia dei crediti succitati dovrà avvenire a mezzo ingiunzioni fiscali ex R.D. n. 639 del 1910;*

Si conferma la modalità indicata, salvo successive modifiche normative alle quale l'affidatario dovrà attenersi.

10. *Si chiede di precisare se la procedura mobiliare eseguita a mezzo Funzionario Responsabile della Riscossione prevista dal Titolo II del D.P.R. n. 602/1973 debba essere effettuata a discrezione del Concessionario, qualora ritenuta la miglior procedura esperibile per ottenere la riscossione in termini di efficacia ed efficienza, o se invece debba essere svolta per tutte le partite affidate indistintamente, e nel caso di esito infruttuoso, addebitando i relativi costi alla Stazione appaltante;*

La procedura da eseguire è a discrezione del soggetto affidatario restando inteso che, in caso di successiva dichiarazione di inesigibilità, dovranno essere debitamente motivate le attività svolte e le scelte operate. I costi per procedure esecutive con esito negativo e oggetto di discarico per inesigibilità o provvedimento di sgravio, saranno riconosciuti al 50% come indicato all'art.10 del Capitolato.

11. *All'art. 5 del Capitolato d'oneri è disposto che "I versamenti devono poter essere effettuati attraverso "pagoPA"; il sistema utilizzato dall'aggiudicatario dovrà essere integrato con i sistemi in utilizzo presso l'Ente (applicativo di contabilità e Sistema dei pagamenti fornito dall'Intermediario Tecnologico dell'Ente). Tale integrazione non potrà comportare oneri aggiuntivi per l'Ente"; si chiede di conoscere quale sia l'applicativo di contabilità e sistema dei pagamenti in uso presso il Comune;*

L'applicativo di contabilità è fornito dalla ditta Datagraph di Modena ed il sistema dei pagamenti PagoPA dell'Ente è gestito dall'intermediario Tecnologico E-Fil

12. *All'art. 10 del Capitolato d'oneri è disposto che "Per le pratiche con esito negativo oggetto di discarico per inesigibilità o provvedimento di sgravio, verrà riconosciuto il 50% delle spese relative alle procedure esecutive di cui sopra (procedure cautelari ed esecutive)". Si chiede di confermare che nel caso in cui il singolo codice fiscale sia presente in più liste di carico, il suddetto rimborso venga riconosciuto al Concessionario per ogni singola pratica contenuta nelle singole liste di carico;*

Si conferma che nel caso in cui il singolo codice fiscale sia presente in più liste di carico, il suddetto rimborso venga riconosciuto all'affidatario per ogni singola pratica contenuta nelle singole liste di carico

13. *All'art. 10 del Capitolato d'onori è disposto che "Per le pratiche con esito negativo oggetto di discarico per inesigibilità o provvedimento di sgravio, verrà riconosciuto il 50% delle spese relative alle procedure esecutive di cui sopra (procedure cautelari ed esecutive)". Si chiede di precisare se il rimborso del suddetto 50% faccia riferimento anche alle spese di notifica anticipate dal Concessionario;*

Per quanto riguarda le procedure cautelari ed esecutive il rimborso del 50% fa riferimento a tutte le spese relative alle procedure esecutive, escluse le spese di notifica

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Dott. Roberto Ferrari