



DETERMINAZIONE - settore Servizi alla Persona e Sviluppo Organizzativo

n.° 0000230 /SC del 18/03/2021	Allegati n. 1	Pagina 1
Responsabile procedimento: Luana Marchesin		ATDETE2021023000000.doc
Autore:	Marchesin Luana - Ufficio Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane - 02 91004.368 - personale@comune.paderno-dugnano.mi.it	
(Classificazione: tit. 3 cl. 14 fascicolo 20 anno 2021)		
NOTA: avverso alla presente determinazione è ammesso il ricorso al TAR di competenza entro 60 gg. o entro 120 gg. al Presidente della Repubblica. E' ammesso il ricorso al TAR di competenza entro 30 gg. se trattasi di appalto di lavori, servizi o forniture.		

Oggetto: Determinazione a contrarre e affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. A) del D.Lgs. 50/2016 per un intervento formativo dedicato all'utilizzo del software per la posta elettronica Zimbra (P.F. 2020-2022) – SMART CIG Z0930EF8A2

IL DIRETTORE

TENUTO CONTO CHE

- dall' analisi dei bisogni formativi che ha costituito il presupposto per la stesura del Piano Formativo triennale 2020-2022, è emersa l'esigenza del personale di ricevere informazioni più approfondite in merito all'utilizzo dell'applicativo dedicato di posta elettronica (Zimbra) attualmente in uso nell' Ente;
- oltre al tema della gestione operativa del programma di posta elettronica è emersa anche l'esigenza di supportare l'organizzazione al cambiamento in un'ottica digitale, progettando di conseguenza ogni intervento formativo anche dal punto di vista di sostenere un' evoluzione verso una diversa consapevolezza e cultura condivisa;

CONSIDERATO CHE

- rispetto all'esigenza formativa emersa, è stato progettato un intervento ad hoc che si svolgerà in modalità webinar a causa del perdurare della situazione di stato di emergenza;
- l'intervento formativo progettato richiede una conoscenza specialistica e tecnica dell'applicativo in uso;
- la società Studio Storti s.r.l. C.F. 03488860242 che ha l'esclusiva contrattuale per tutto l'anno 2021, si occupa dell' assistenza tecnica e di supporto specialistico al programma in collaborazione con il Servizio Informatico interno;

RITENUTO PERTANTO di procedere ad avviare, una trattativa diretta per la formulazione di un'offerta economica relativamente alla realizzazione del percorso formativo dedicato al fine di procedere al relativo affidamento diretto del Servizio ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. A) del D.Lgs. 50/2016;

*aggiornamento n. 4/A chiuso il 02/04/2019

Determinazione n. **0000230** /SC del 18/03/2021

VALUTATA l'opportunità di ricorrere alla piattaforma di mercato elettronico Mepa:

- in data 11 Marzo 2021, è stata avviata la richiesta di trattativa diretta alla Società Studio Storti s.r.l. con sede in Via dell'Industria 8 – Torri di Quartesolo (VI) C.F. 03488860242, tenuto conto del rapporto contrattuale in essere e per tutto l'anno 2021, relativamente al supporto per l'applicativo Zimbra;
- in data 11 Marzo 2021, la società Studio Storti s.r.l. ha provveduto a caricare l'offerta economica, allegata alla presente determinazione. insieme ai documenti sottoscritti digitalmente, richiesti dall' Ufficio preposto, prevedendo un costo del Servizio per un totale di € 2400,00, Iva esente ai sensi del combinato disposto DELL'ART. 14 – comma 10 della Legge n. 537/93 e dell'art. 10 del DPR n. 633/72, oltre alla marca da bollo di € 2,00 dovuta per importo superiore a € 77,47, come stabilito dal D.M. 24.05.2005;
- il percorso di formazione prevede l'organizzazione di 6 corsi da erogare della durata di 3 ore ciascuno, per un totale di 18 ore oltre ad un incontro iniziale di condivisione nel dettaglio dei contenuti da trattare ed è strutturato sulla base di quanto contenuto nella scheda di progetto dell'intervento;
- la scheda di progetto condivisa in piattaforma Mepa, costituisce il riferimento per la conduzione degli interventi formativi del percorso che saranno calendarizzati in condivisione con l'Ufficio Unità di Staff e il Servizio Sic;
- il percorso, per effetto dei provvedimenti e le misure da adottare nella situazione di emergenza attuale generata da Covid19, nel rispetto delle novità introdotte anche dall'ultimo DPCM, sarà erogato in modalità webinar e sarà registrato per permettere la visualizzazione al personale eventualmente assente, caricando il videocorso sulla Community aziendale;

TENUTO CONTO che in seguito alla visualizzazione dell' offerta caricata sulla piattaforma Mepa, sarà necessario procedere alla sua accettazione formale e seguendo il flusso della procedura telematica a generare il documento di stipula della trattativa diretta che dovrà essere firmato digitalmente dal direttore di Settore e caricato in piattaforma a conclusione della trattativa diretta;

TENUTO CONTO che pur in assenza dell'obbligo del contenimento nei limiti del 50 per cento della spesa sostenuta nel 2009 in tema di formazione, anche per l'anno 2021, in presenza di vincoli di bilancio connessi alla spesa pubblica, si presuppone che l'ente locale abbia poteri discrezionali in ordine alla decisione di autorizzare o meno l'intervento formativo.

PARTENDO dalle premesse sopra illustrate si rileva che:

- sono stati aboliti gli artt. dal 271 al 338 del D.P.R. n. 207 del 5 ottobre 2010, che riguardano le acquisizioni di forniture e servizi e le acquisizioni in economia;
- per l'acquisizione della fornitura del servizio in argomento questo Ente – Comune non capoluogo di provincia – può procedere autonomamente ai sensi dell'art. 37, c. 1 del D.Lgs. 50/2016, secondo cui le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a € 40.000,00, portato ad € 75.000,00 dall'art. 1 del D.L. 76/2020;

Determinazione n. **0000230** /SC del 18/03/2021

RICHIAMATE le nuove Linee guida Anac n. 4 sulle procedure sottosoglia, aggiornate al D.Lgs. n. 56/2017 (Decreto Correttivo), approvate con delibera del Consiglio Anac n. 206 del 1/03/2018;

PRESO ATTO che

- l'art. 1, commi 502 e 503, della Legge n. 208 del 28 dicembre 2015 (legge di stabilità 2016) ha modificato l'art. 1 comma 450 della L. 296/2006 e l'art. 15 comma 13 lett. d) del D.L. 95/2012 per cui l'obbligo per le Amministrazioni di procedere ad acquisti di beni e servizi esclusivamente tramite strumenti telematici (strumenti Consip, strumento telematico della centrale regionale di riferimento, Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione – Mepa) ha consentito, per gli importi inferiori a 5.000 euro, che l'affidamento avvenga anche al di fuori del predetto mercato elettronico della pubblica amministrazione;
- l'importo della fornitura del servizio per la realizzazione del percorso formativo è di € 2400,00, Iva esente, inferiore pertanto alla soglia indicata nel rispetto dei principi di cui all'art. 30, comma 1, e ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 secondo cui le stazioni appaltanti possono ricorrere all'affidamento diretto, adeguatamente motivato;

RILEVATO che

- ai sensi della Legge 13 agosto 2010 e della Deliberazione 03/11/2010 dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici, le stazioni appaltanti sono tenute a richiedere il CIG ogniqualvolta intendono avviare una procedura finalizzata alla realizzazione di lavori, ovvero all'acquisizione di servizi e forniture che, per l'affidamento del servizio in oggetto, è contraddistinto dalla sequenza Z0930EF8A2;
- il servizio oggetto del presente affidamento non rientra nelle particolari categorie merceologiche individuate ai sensi dell'art. 1, commi 7 e 9, del DL 95/2012 convertito dalla Legge 135/2012 o previste nei DPCM 22 e 24 dicembre 2015;

PRESO ATTO

- della dichiarazione redatta dalla Società Studio Storti s.r.l. parte integrante della documentazione allegata alla procedura telematica, agli atti dell'Ufficio Unità di Staff, con la quale viene comunicata ai sensi dell'art. 3, comma 7 della Legge n. 136/2010 l'attestazione di responsabilità in merito alla tracciabilità e al conto corrente dedicato;
- che si provvederà ai successivi obblighi di comunicazione e pubblicazione previsti dall'art. 37 del D.lgs. 33/2013;
- il riferimento all'affidamento di appalti di servizi sotto soglia è disciplinato dall'art. 36 del D.Lgs. 50 del 18/04/2016, in questa particolare fattispecie, dal c. 2 lett. A) precisando inoltre che la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determinazione a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;
- la presente determinazione è efficace ai sensi del combinato disposto dell'art. 32, comma 7, dell'art. 36, comma 6-bis, del D.Lgs. n. 50/2016 e delle già citate Linee Guida n. 4/2016 di

Determinazione n. **0000230** /SC del 18/03/2021

A.N.A.C. in quanto, essendo l'affidamento di importo inferiore ad € 5.000,00, sono stati effettuati i seguenti controlli:

- consultazione casellario A.N.A.C. per il quale non risultano annotazioni;
- regolarità contributiva con l'acquisizione del relativo documento unico, DURC on –line, agli atti dell' Ufficio, che risulta regolare;

EVIDENZIATO, ai sensi dell'art. 192 del d.lgs. 18/08/2000, 267:

- il fine che si intende perseguire con il contratto è quello di affidare la realizzazione dell'attività formativa progettata, orientata al supporto specialistico nell'ambito dell'applicativo di posta elettronica Zimbra, in uso nell' Ente;
- l'oggetto del contratto è costituito dalla pianificazione delle giornate di formazione previste dal progetto che dovranno essere realizzate entro il 31/12/2021, secondo il calendario concordato direttamente con l'ufficio Sic e Unità di Staff;
- la modalità di scelta del contraente è quella dell'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), del d.lgs. n. 50/2016;
- l'obbligazione avrà scadenza entro il 31/12/2021;
- il contratto sarà stipulato tramite corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere ai sensi dell'art. 32, comma 14, del d.lgs. n. 50/2016, che si concluderà con la conferma d'ordine mediante invio della presente determinazione e del Codice di Comportamento e del Patto d'integrità;
- per le caratteristiche e l'importo della fornitura non ricorre l'obbligo di costituire garanzia fideiussoria ai sensi di quanto previsto dal regolamento per le acquisizioni di lavori, servizi e forniture;

VISTI:

- il vigente regolamento di contabilità;
- il vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- gli artt. 151 c.4, 169, 183 e 184 del D.Lgs. 18.8.2000, n.267 e s.m.i.;
- il D.Lgs. 165 del 30/3/2001 e s.m.i.;
- l'art. 23 del CCNL sottoscritto in data 1/04/1999;
- l'art. 49-bis del CCNL sottoscritto in data 21/05/2018;
- l'art. 36, comma 2, lett. A) del D.Lgs. 50/2016;
- le linee guida Anac n. 4 aggiornate al D.Lgs. 56/2017;
- Il D.L. 76/2020;
- DPCM del 18/10/2020;
- I DPCM del 18/10/2020, del 24/10/2020, del 14/01/2021 e del 2/03/2021;

Determinazione n. **0000230** /SC del 18/03/2021

VISTE le deliberazioni di G.C. n. 1 del 09/01/2020, n. 20 del 30/01/2020, n. 98 del 09/07/2020, n. 105 del 30/07/2020, n. 154 del 04/12/2020 e n. 161 del 10/12/2020 con le quali è stato approvato il piano esecutivo di gestione per gli esercizi 2020-2022;

VISTO il Bilancio di previsione 2021/2023 approvato con delibera di C.C. n. 76 del 29/12/2020;

DI DARE ATTO che non sussistono situazioni, neppure potenziali, di conflitto di interessi ai sensi degli artt. 6 bis della Legge 241/1990 e 7 del Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Paderno Dugnano;

RITENUTO, infine, che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000;

esaminato quanto sopra esposto,

DETERMINA

1. Di approvare il documento di offerta presentato dalla Società Studio Storti s.r.l. con sede in Via dell'Industria 8 – Torri di Quartesolo 8 (VI) C.F. 03488860242 e contestualmente di affidare alla Società, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del d.lgs. n. 50/2016, per le motivazioni esposte in premessa, la realizzazione dell' intervento formativo specialistico in oggetto;
2. Di impegnare la spesa connessa a quanto sopra a favore di Studio Storti s.r.l. C.F. 03488860242, comprensiva della marca da bollo di € 2,00, come riportato nella tabella seguente:

<i>importo (IVA compresa)</i>	<i>bilancio</i>	<i>titolo</i>	<i>missione</i>	<i>programma</i>	<i>p.d.c. finanziario</i>	<i>Cap. PEG</i>
Euro 2402,00	2021	1	1	10	U1030204000	1233/170

dando atto che con il presente provvedimento l'obbligazione è giuridicamente perfezionata e verrà a scadenza nell'esercizio 2021 e che il V livello è pari a 999 in quanto trattasi di formazione non obbligatoria;

3. Di dare atto che il contratto sarà perfezionato ai sensi dell'art. 32, comma 14, del d.lgs. n. 50/2016, mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere che si concluderà con la conferma d'ordine;
4. Di trasmettere, pertanto, alla ditta affidataria copia del presente provvedimento, unitamente a copia del Codice di Comportamento del Comune di Paderno Dugnano e al Patto d'integrità;
5. Di provvedere agli obblighi di pubblicazione della determina a contrarre e dell' Avviso Affidamento diretto (obblighi di post-informazione di cui all'art. 331 del DPR 207-2010);
6. Di dare atto che dal sistema SIMOG dell'A.N.A.C. è stato rilasciato il seguente codice SMART CIG Z0930EF8A2;

Determinazione n. **0000230** /SC del 18/03/2021

7. Di dare atto che ai sensi dell'art. 26 comma 3 del D.Lgs. n. 81/08 non si riscontra l'esistenza di interferenze e non è altresì dovuta la redazione del DUVRI;
8. Di dare atto, altresì, che ai sensi dell'art. 15 del Regolamento, trattandosi di affidamento diretto, non ricorre l'obbligo di costituire garanzia fideiussoria ed il contratto si perfeziona ai sensi dell'art. 16, comma 1, del medesimo Regolamento;
9. Di evidenziare che l'affidamento oggetto della presente è soggetto al rispetto della Legge 13 Agosto 2010, n. 136, recante il "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" e che la Società Studio Storti s.r.l., ha rilasciato apposita dichiarazione con la quale si è assunta la responsabilità del rispetto di tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche, agli atti dell'Ufficio, e si è impegnata a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante al verificarsi di variazioni;
10. Ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. 267/2000, che:
 - il fine che si intende perseguire con il contratto è quello di affidare la realizzazione dell'attività formativa progettata, orientata al supporto specialistico nell'ambito dell'applicativo di posta elettronica Zimbra, in uso nell' Ente;
 - l'oggetto del contratto è costituito dalla pianificazione delle giornate di formazione previste dal progetto che dovranno essere realizzate entro il 31/12/2021, secondo il calendario concordato direttamente con l'ufficio Sic e Unità di Staff;
 - la modalità di scelta del contraente è quella dell'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), del d.lgs. n. 50/2016;
 - l'obbligazione avrà scadenza entro il 31/12/2021;
 - il contratto sarà stipulato tramite corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere ai sensi dell'art. 32, comma 14, del d.lgs. n. 50/2016, che si concluderà con la conferma d'ordine mediante invio della presente determinazione e del Codice di Comportamento e del Patto d'integrità;
11. per le caratteristiche e l'importo della fornitura non ricorre l'obbligo di costituire garanzia fideiussoria ai sensi di quanto previsto dal regolamento per le acquisizioni di lavori, servizi e forniture;
12. di dare atto che si è provveduto ad avviare le seguenti verifiche della documentazione presentata ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016:
 - o D.U.R.C.;
 - o Annotazioni riservate ANAC;
13. di dare atto che si provvederà alla liquidazione del corrispettivo successivamente al regolare espletamento della prestazione richiesta;
14. di dare atto che il programma dei pagamenti derivanti dal presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica ai sensi dell'art. 183 comma 8 del D.Lgs. 267/2000.

Determinazione n. **0000230** /SC del 18/03/2021

15. Di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis, comma 1, del D.lgs. 267/2000

Allegati alla presente determinazione:

- 1) Documento di offerta Studio Storti s.r.l.

PADERNO DUGNANO, 18/03/2021

Il direttore
Biagio Bruccoleri