



**INCARICO DI COMPONENTE DELL'ORGANO DI REVISIONE ECONOMICO-FINANZIARIO  
DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA**

**ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000  
e dell'art. 15 del D.Lgs. 33/2013**

Il sottoscritto SALA VALTER, [REDACTED]

Visto l'art.15, comma 1, lettera c) del D. Lgs. 14/03/2013 n. 33 che pone in capo al Comune l'obbligo di pubblicare e tenere aggiornati *i dati relativi allo svolgimento di incarichi o la titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o lo svolgimento di attività professionali;*

Ai fini della assunzione dell'incarico di componente dell'Organo di revisione economico-finanziario del Comune di Paderno Dugnano, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. N. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali e delle conseguenze previste dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, sotto la propria personale responsabilità;

**DICHIARA**

1.  di non svolgere alcun incarico in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione;

**SI IMPEGNA**

- ad informare tempestivamente l'Amministrazione Comunale ogni qualvolta Intervengano modifiche della situazione dichiarata.

Data 20/06/2018

Firma  
Valter Sala

(Documento informatico sottoscritto con firma elettronica qualificata ai sensi del D.lgs 82/2005 e s.m.i.)

**Informativa sul trattamento dei dati personali delle persone fisiche**

Al sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/n. 679 - RGPD, il Comune di Paderno Dugnano, Titolare del trattamento dei dati personali, La informa che i dati raccolti con il presente modulo saranno trattati per scopi strettamente inerenti all'esercizio del diritto attivato, nel rispetto delle disposizioni di legge e regolamentari vigenti in materia.

I dati raccolti saranno trattati in modalità prevalentemente informatica e telematica da personale autorizzato e/o da collaboratori e imprese individuati Responsabili del trattamento dal Comune stesso; saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa; saranno soggetti a comunicazione e/o a diffusione in adempimento ad obblighi previsti dalla legge o da regolamenti e non sono soggetti a trasferimento a Paesi terzi.

Per l'esercizio dei suoi diritti potrà rivolgersi al Titolare del trattamento i cui dati di contatto sono riportati in calce al presente e potrà, altresì, contattare il Responsabile della Protezione dei Dati al seguente all'indirizzo di posta elettronica [rp@comune.paderno-dugnano.mi.it](mailto:rp@comune.paderno-dugnano.mi.it).

Per informazioni di maggiore dettaglio potrà consultare il sito istituzionale [www.comune.paderno-dugnano.mi.it](http://www.comune.paderno-dugnano.mi.it) nella home page, sezione Privacy.