

# CURRICULUM VITAE

di Domenico Martini

## INFORMAZIONI PERSONALI

Nome  
Nazionalità  
Data e Luogo di Nascita  
  
Indirizzo  
  
Telefono  
Cellulare  
e-mail

Domenico Martini  
Italiana



## TITOLO DI STUDIO

Data  
Nome e tipo di istituto di istruzione  
o formazione  
Tipo di azienda  
Principali materie / abilità  
professionali oggetto dello studio  
Qualifica conseguita  
Diploma di Maturità

1995  
Politecnico di Milano - Facoltà di Ingegneria  
  
Università  
Edilizia con indirizzo Ergotecnico-Tecnologico  
  
Diploma di Laurea in Ingegneria Civile sez. Edile  
Liceo Scientifico

Data

1996  
Abilitazione all'esercizio della Professione  
Albo professionale degli Ingegneri prov. di Milano  
Sez. A Sett. A) Civile e Ambientale al n.18789

## ESPERIENZA LAVORATIVA

Date (da - a)  
Nome e indirizzo del datore di lavoro  
Tipo di azienda  
Principali mansioni e responsabilità

1 Gennaio 2023 ad oggi  
**Comune di San Donato Milanese (MI)**  
Ente Locale  
Dirigente a seguito di mobilità diretta P.A. art.30 D.Lgs. n.165/01  
Area Gestione Territorio, Urbanistica, Ambiente e Opere Pubbliche  
*Programmazione LL.PP. e Opere Pubbliche;*  
*Patrimonio e Manutenzione Fabbricati;*  
*Strade, Urbanizzazioni e Impianti Sportivi;*  
*Ambiente, Ecologia, Rifiuti e Verde Urbano;*  
*Mobilità, Parcheggi e Trasporto Pubblico Locale;*  
*Governo del Territorio e Tutela Paesaggio;*  
*Sportello Unico Edilizia, Edilizia Convenzionata e PEEP;*  
Nell'ambito dell'esperienza lavorativa con funzioni di  
coordinamento e gestione del personale dell'Area ho raggiunto, tra  
l'altro, i seguenti obiettivi rilevanti e strategici per l'Ente:  
– Procedimento complesso, multidisciplinare, articolato e  
caratterizzato da oggettivi elementi di unicità, entità e  
rilevanza sovracomunale connesso a Proposta Urbanistica in  
variante presentata da soggetto privato per la realizzazione  
del nuovo Stadio A.C. Milan. Gestione complessiva, in qualità  
di RUP e con il coordinamento e supporto dei servizi coinvolti,  
delle fasi tecnico-amministrative d'istruttoria preliminari e  
propedeutiche per l'individuazione dell'Accordo di Programma  
ex. L.R. n.19/2019 quale procedimento di interesse Regionale  
necessario con il coinvolgimento anche di Città Metropolitana

Principali obiettivi rilevanti e  
strategici raggiunti

# CURRICULUM VITAE

di Domenico Martini

Date (da - a)  
Nome e indirizzo del datore di lavoro  
Tipo di azienda  
Principali mansioni e responsabilità

Principali obiettivi rilevanti e strategici raggiunti

- di Milano e società del Gruppo Ferrovie dello Stato. AdP avviato nella fase operativa su proposta del Sindaco con delibera G.C. n.91 del 12.07.2024 ed attualmente in corso. Coordinatore della Segreteria Tecnica;
- Innovativo procedimento conseguente all'applicazione di recente normativa (art.5 D.Lgs. n.38/2021) relativa agli impianti sportivi finalizzato alla riqualificazione e rimessa in esercizio di Impianto Natatorio Comunale strategico e di dimensioni consistenti (2 vasche interne e 3 vasche esterne con locale palestra e spazi ed attrezzature di supporto) chiuso da anni a seguito di fallimento. Il Procedimento ha previsto la definizione preliminare di Linee Guida per l'applicazione delle nuove disposizioni con individuazione, oltre che dei criteri caratterizzanti l'Interesse Pubblico e la valorizzazione del patrimonio, l'iter operativo al quale attenersi compreso le fasi di pubblicazione e selezione. Procedimento concluso con affidamento della gestione in concessione per 10 anni dell'Impianto Comunale di via Parri, D.D. n.430 del 30.08.2024.
  - Importante, approfondita e complessa attività ricognitiva tecnico-amministrativa della Convenzione vigente in merito alla *"Concessione del servizio di gestione ed organizzazione delle aree di sosta a rotazione con pagamento e delle aree destinate alla sosta residenti comprensivo di fornitura ed installazione parcometri"* finalizzata alla rappresentazione delle criticità conseguenti agli eventi eccezionali ed imprevisti connessi all'emergenza epidemiologica del Covid in termini di costrizioni degli spostamenti e modifica delle modalità lavorative (smart-working), che hanno stravolto le condizioni tecnico-economiche originarie, e l'individuazione di rimodulazioni ed attualizzazioni necessarie. Di particolare rilevanza la condivisione della rimodulazione di alcuni degli elementi del sistema di sosta a pagamento vigente nel territorio urbano funzionale ad una necessaria attualizzazione del Piano finalizzata ad incrementare l'efficienza e la rispondenza del servizio all'evoluzione economica ed urbanistica intervenuta negli ultimi anni, nonché a ripristinare l'equilibrio economico contrattuale alterato dalle molteplici e differenti modifiche intercorse. Con delibera G.C. n.170 del 5.12.2023 sono state approvate le modifiche ed integrazioni in aggiornamento per l'attualizzazione della concessione con il riequilibrio economico.

16 Ottobre 2021 al 31 Dicembre 2022

**Comune di Erba (CO)**

Ente Locale

Dirigente a seguito di vincita concorso pubblico

Area Servizi al Territorio

*Programmazione LL.PP.;*

*Fabbricati e Patrimonio;*

*Strade, Urbanizzazioni e Verde Pubblico;*

*Ecologia, Energia e Manutenzioni;*

*Urbanistica, Assetto del Territorio e Tutela del Paesaggio;*

*Edilizia Privata e S.U.A.P.;*

*Riserva Naturale Valle Bova;*

*CED (ad interim)*

Nell'ambito dell'esperienza lavorativa con funzioni di coordinamento e gestione del personale dell'Area ho raggiunto, tra l'altro, i seguenti obiettivi rilevanti e strategici per l'Ente:

# CURRICULUM VITAE

di Domenico Martini

---

- Organizzazione immagine coordinata modularistica atti amministrativi interni e con valenza esterna;
- Intervento di importante rilevanza socio-culturale per la collettività relativo alla progettazione e realizzazione di "monumento in memoria della Shoah" che, caratterizzato da elementi architettonici differenti in rappresentanza dei contrapposti sentimenti (memoria ed indifferenza) nei confronti dell'orrore, potesse garantire un luogo adeguato di ricordo mancante nella Città;
- Intervento di importante rilevanza e riqualificazione urbana relativo alla ristrutturazione del Mercato Coperto e relativo arredo della piazza, che costituisce elemento tradizionale e luogo centrale di socializzazione per la comunità erbesa, nonché sede del mercato storico;
- Importante, approfondita e complessa attività ricognitiva tecnico-amministrativa della Convenzione vigente in merito alla "Concessione dei lavori di ampliamento, ammodernamento e gestione del Centro Sportivo del Lambrone" in Project Financing finalizzata alla rappresentazione dello stato di fatto raggiunto dopo 10 anni. Di particolare rilevanza l'avvenuta approvazione del IV° Addendum che prevede l'aggiornamento della convenzione alla normativa sopravvenuta (D.Lgs. n.50/16), l'implementazione codificata dei controlli e monitoraggi della concessione e l'introduzione dell'innovativo principio performante finalizzato alla possibile riduzione del contributo previsto a carico del Comune in caso di alterazione positiva del PEF conseguente ad interventi di ammodernamento del Centro proposti dal gestore;
- Importante attività gestionale di coordinamento tecnico-amministrativo dei rapporti istituzionali tra il Comune e la società FerrovieNord Spa funzionali alla fase operativo-realizzativa delle opere di soppressione dei passaggi a livello presenti nel territorio (via Trieste e via XXV Aprile), e previsti nel Contratto di Programma sottoscritto tra Regione Lombardia e FerrovieNord spa. per un investimento di oltre 13.000.000,00 euro. L'attività svolta prevede, relativamente al PL di via Trieste, il coordinamento operativo tra FN spa e soggetto privato (lottizzante) titolare di opere di urbanizzazione primaria connesse tra loro per la nuova viabilità alternativa progettata in via Milano; mentre, relativamente al PL di via XXV Aprile, l'avvenuta approvazione in Consiglio Comunale di specifico atto di indirizzo relativo alla soluzione progettuale della viabilità alternativa proposta da FN spa e del conseguente Accordo per la fase realizzativa tra la stessa società ed il Comune;
- Attività tecnico-amministrativa complessiva di aggiornamento e riordino della documentazione relativa al PGT vigente finalizzata al recepimento dello Studio del Reticolo Idrico Minore, della Riperimetrazione della Fascia di Rispetto del cimitero maggiore e della Rettifica di errori materiali riscontrati dai servizi nell'ordinario svolgimento delle istruttorie tecniche di competenza. Con deliberazione di Consiglio Comunale si è provveduto ad approvare un totale di oltre 50 interventi puntuali di aggiornamento della documentazione in attesa dell'avvio della variante generale del PGT;
- Riorganizzazione logistica spazi degli uffici dei Servizi del

# CURRICULUM VITAE

di Domenico Martini

Date (da - a)  
Nome e indirizzo del datore di lavoro  
Tipo di azienda  
Principali mansioni e responsabilità

Principali obiettivi rilevanti e strategici raggiunti

Settore Urbanistica, Edilizia Privata e SUAP presso la Sede Municipale con localizzazione razionale e concentrazione differenziata dei locali grazie alla quale si è potuta creare una nuova sala riunioni dotata di grande monitor polifunzionale, ritenuta funzionale ad efficientare le azioni gestionali per le attività di competenza dei singoli uffici. Contemporaneamente si è provveduto all'accorpamento dei servizi SUAP tecnico e SUAP commerciale, precedentemente facenti capo a differenti Area nell'organigramma dell'Ente, ritenuto maggiormente funzionale ed attinente alle disposizioni normative in materia. Inoltre è stato formalizzato il servizio Tutela del Paesaggio e Valle Bova, prevendo una organizzazione interna con due risorse aventi professionalità tecniche ed il supporto della segreteria amministrativa trasversale al settore, ritenuta funzionale a garantire l'indipendenza dal servizio Edilizia Privata (richiesta dalla normativa sulla tutela del paesaggio) ed una migliore efficienza ed efficacia complessiva;

- Predisposizione di Linee Guida operative per l'istruttoria tecnica di specifiche e particolari tematiche caratterizzate da criticità interpretative riscontrate dai servizi Urbanistica ed Edilizia Privata durante lo svolgimento ordinario delle attività di competenza, finalizzate a costituire principi generali ed elementi di riferimento funzionali a garantire adeguata ed opportuna semplificazione delle istruttorie tecniche, omogeneità delle valutazioni, chiarezza e trasparenza delle considerazioni ed ottimizzazione delle tempistiche di rilascio;
- Nell'ambito del procedimento tecnico-amministrativo relativo all'intervento per oltre euro 2.000.000 di Q.E. di rilevanza strategica per l'A.C. di Restauro e Ristrutturazione funzionale di Villa Candiani per la realizzazione di Museo dedicato allo scenografo di fama mondiale "Ezio Frigerio", completamento delle fasi di progettazione con ausilio anche di un team di professionisti esterni propedeutiche all'indizione della gara per affidamento appalto dei lavori (*al 31.12.2022\_ termine incarico\_ stato raggiunto\_ indizione gara dalla SAP di Prov. CO*);
- Predisposizione documentazione tecnico-amministrativa relativa alla gestione del Canile-rifugio Comunale con oltre 80 posti secondo sistema innovativo, sperimentato con apprezzamento per un periodo di un anno, che privilegia un approccio cognitivo dell'ospite con il benessere quale obiettivo prioritario rispetto alla tradizionale modalità di semplice "ricovero" degli animali. (*al 31.12.2022\_ termine incarico\_ stato raggiunto\_ approvazione e trasmissione alla SAP di Prov. CO per indizione gara*);

Giugno 2021 al 15 Ottobre 2021

**Comune di Settimo Milanese (MI)**

Ente Locale

Funzionario posizione organizzativa apicale (PO)

Coordinatore Dipartimento Patrimonio Ambiente e Territorio

*Gestione, Manutenzione e Conservazione Patrimonio;*

*LL.PP. Viabilità e Trasporti;*

*Edilizia Privata e Trasformazione del Territorio;*

*Ambiente ed Ecologia;*

*Governo del Territorio e Tutela del Paesaggio;*

*Protezione Civile*

Nell'ambito dell'esperienza lavorativa con funzioni di

coordinamento e gestione del personale Dipartimento Tecnico

# CURRICULUM VITAE

di Domenico Martini

nelle attività di competenza e nel ruolo di R.U.P. ho raggiunto, tra l'altro, i seguenti obiettivi rilevanti e strategici per l'Ente:

- Aggiornamento e rimodulazione oneri concessori tabellari edilizi con innovativa parametrizzazione dei costi relativi alle misure perequative e compensative per insediamenti di medie e grandi strutture di vendita previste dalla D.C.R. 12.11.2013 - X/187 "Nuove linee per lo sviluppo delle imprese del settore commerciale". Parametrizzazione funzionale a garantire l'applicazione non discrezionale con individuazione del corrispettivo distinto per tipologie distributive (secondo le definizioni di cui al D.L. 114/1998 art 4) e per superficie di vendita, *(al 15.10.2021 -termine incarico- risulta predisposta documentazione tecnica in attesa di avvio procedimento di approvazione);*
- Coordinamento attività ed azioni funzionali alla gestione tecnico-amministrativa dell'indirizzo dell'Amministrazione Comunale per l'utilizzo di risorse economiche in Avanzo Libero per un importo di oltre 5.000.000,00 di euro, attraverso predisposizione della documentazione relativa alla Variazione di Bilancio ed all'aggiornamento Programma Triennale OO.PP. - Elenco 2021 con l'inserimento di n.16 nuovi interventi pubblici necessaria per l'avvio della fase operativo-realizzativa *(al 15.10.2021 -termine incarico- risulta redatta documentazione tecnica Variazione ed Aggiornamento in attesa di approvazione);*
- Sviluppo operativo conseguente e connesso alla Variante urbanistica avviata nel 2013 finalizzata alla realizzazione di innovativo DATA CENTER di grandi dimensioni (10 fabbricati e 1 palazzina uffici) in una parte dell'area privata ex-Italtel sita in via Reiss Romoli da parte di società multinazionale estera. Coordinamento attività ed azioni finalizzate alla gestione razionale ed organica del sopravvenuto interesse dimostrato da molteplici e differenti Società Estere Leader nel settore produttivo ad elevato contenuto tecnologico per l'installazione, nelle aree residue ed a completamento del comparto urbanistico, di nuovi immobili. Obiettivo di rilevante e strategico interesse pubblico che prevede la rigenerazione qualificata e completa di area industriale dismessa attraverso la realizzazione di un insediamento unico ed innovativo nel panorama Nazionale, con rilevanti ricadute in termini di aree di cessione per impianti sportivi; nuova viabilità e percorso ciclopedonale di collegamento con il centro urbano; nuova centrale energetica; sistemazione ambientale e riqualificazione paesaggistica delle aree circostanti all'insediamento *(al 15.10.2021 -termine incarico- risultano organizzati incontri programmatici con i soggetti coinvolti e definito linee guida per il procedimento operativo-realizzativo);*

Date (da - a)  
Nome e indirizzo del datore di lavoro  
Tipo di azienda  
Principali mansioni e responsabilità

Febbraio 2018 a maggio 2021  
**Comune di Vigevano (PV)**  
Ente Locale  
Dirigente ex. art.110 c.1 D.Lgs.267/00  
Settore Servizi Tecnici e del Territorio:  
*Programmazione LL.PP.;*  
*Manutenzione Patrimonio;*  
*Gestione Patrimonio;*  
*Governo del Territorio e Tutela del Paesaggio;*  
*Tutela dell'Ambiente, Ecologia e Verde Urbano;*

# CURRICULUM VITAE

di Domenico Martini

Principali obiettivi rilevanti e strategici raggiunti

*Pianificazione Mobilità e Manutenzione strade e segnaletica;  
Sportello Unico Edilizia (S.U.E.) e S.U.A.P.;*

*Sicurezza Pubblica e Controllo Pubblici Spettacoli;*

Nell'ambito dell'esperienza lavorativa con funzioni di coordinamento e gestione del personale del Settore ho raggiunto, tra l'altro, i seguenti obiettivi rilevanti e strategici per l'Ente:

- Intervento strategico di riqualificazione infrastruttura stradale urbana nell'ambito del procedimento urbanistico di approvazione PdL e convenzione relativa a nuovo edificio commerciale. Intervento con onere a carico del soggetto attuatore che prevede la realizzazione di nuova viabilità e nuova rotatoria, comprensiva di sottoservizi ed illuminazione pubblica, funzionali a realizzare "anello viabilistico" fluidificante in zona del territorio caratterizzata da situazione consolidata di disagio e difficoltà (via Acqui/via Alessandria - PdL Tigros);
- Connessi e funzionali all'intervento di cui sopra sono stati coordinati i procedimenti relativi sia alla necessaria disponibilità delle aree private, attraverso complesse ed articolate attività tecnico-amministrative di carattere urbanistico, che alla realizzazione delle opere di potenziamento delle reti di sottoservizi, attraverso sinergica collaborazione sincronizzata e programmata con la società partecipata ASM in qualità di gestore;
- Intervento strategico e di estrema rilevanza di riqualificazione urbanistica area del Centro Storico nell'ambito di innovativa sinergia tra procedimento urbanistico di approvazione PdL con convenzione relativa a nuovo edificio commerciale (in sostituzione di vecchio immobile dismesso ENEL) e procedimento "ex. art.11 L.n.241/90" di convenzione con la Curia di Vigevano. Intervento con onere a carico del soggetto attuatore per la realizzazione di opere di riqualificazione della Piazza S. Ambrogio, secondo il progetto architettonico approvato dalla Soprintendenza e redatto con onere a carico della Curia, di riqualificazione della via Buozzi e realizzazione di nuova rotatoria (P.zza S. Ambrogio/via Buozzi/via Leonardo Da Vinci - PdL Conad);
- Intervento di rilevanza urbana dell'area sita in zona centrale "Ex-Vanità" nell'ambito del procedimento urbanistico di approvazione PdL e convenzione relativa a nuovo complesso residenziale. Intervento con onere a carico del soggetto attuatore che, operando nell'area originariamente occupata da locale "storico" di divertimento (discoteca) degradata e dismessa da tempo, realizza opere di riqualificazione urbana della viabilità, nuova piazza, nuovi marciapiedi e sistemazione dell'area verde adiacente garantendo una migliore fruizione ed accessibilità (via Balduzzi/C.so Garibaldi/Via Kennedy);
- Intervento strategico di riqualificazione urbana area periferica con ristrutturazione di un area produttiva dismessa nell'ambito del procedimento urbanistico di approvazione di PdL e convenzione relativa a nuovo edificio commerciale. Intervento con onere a carico del soggetto attuatore di riqualificazione infrastruttura stradale compresa la rete sottoservizi ed illuminazione pubblica, sistemazione e messa in sicurezza di innesto attività commerciale e realizzazione di parte del percorso ciclo-pedonale di continuità e collegamento con l'intervento di valenza sovra comunale denominato "Traccia Azzurra" e realizzato con Fondi Europei dal Parco del Ticino (C.so Milano PdL Eurospin);

- Intervento strategico di riqualificazione Infrastruttura stradale e di riqualificazione viabilità centro storico nell’ambito del procedimento urbanistico di approvazione PdL in variante al PGT relativo alla realizzazione di n.5 medie strutture. Intervento con onere a carico del soggetto attuatore di sistemazione della pavimentazione di alcune vie di primaria importanza per la viabilità cittadina (circonvallazioni), di riqualificazione della via Rocca Vecchia in continuità architettonica con l’avvenuta riqualificazione di P.zza S. Ambrogio adiacente, realizzazione di nuova rotonda su viabilità di scorrimento veloce funzionale alla messa in sicurezza dell’incrocio esistente, realizzazione di nuova ampia area a verde urbano e pista ciclopedonale in collegamento con percorso esistente (via El-Alamein; Fraz. Piccolini) *(al 31.05.2021 –termine incarico- risulta concluso iter amministrativo, stipulato convenzione, in attesa di avvio lavori);*
- Intervento strategico di riqualificazione urbana ed ambientale nell’ambito del procedimento urbanistico di approvazione PdL in variante al PGT relativo alla realizzazione di nuovo edificio commerciale. Intervento con onere a carico del soggetto attuatore per la realizzazione di nuovo Parco Urbano attrezzato con aree differenziate di carattere ludico; sportivo; naturalistico; Area cani; Casa dell’acqua e zona parcheggio, attraverso il quale garantire anche una dotazione di servizi di quartiere in una zona della città che ne risulta priva. (via Podgora) *(al 31.05.2021 –termine incarico- risulta concluso iter amministrativo con approvazione finale in Consiglio Comunale, in attesa di stipula convenzione);*
- Progetto Rigenerazione urbana di Quartiere con interventi di opere d’arte (murales) Street-Art da parte di soggetti privati su immobili pubblici attraverso processo tecnico-amministrativo codificato secondo modalità e linee guida approvate e da pubblico avviso di manifestazione di interesse;
- Nell’ambito delle azioni ed attività di supporto approvate dall’Amministrazione Comunale per la gestione dell’emergenza epidemiologica covid-19, progettazione e redazione documentazione tecnico-amministrativa funzionale alla gestione e governo dei processi di "concessione in deroga suolo pubblico per dehors pubblici esercizi" e di "concessione temporanea aree verdi pubbliche per attività motoria e sportiva all’aperto alle società sportive/fitness locali"
- Intervento di rilevanza per il Centro Storico di Vigevano con nuova illuminazione Storico-Architettonica a tecnologia led dei portici di Piazza Ducale e del Palazzo Municipale in coordinamento con la Soprintendenza;
- Progettazione e Realizzazione di nuovi spazi per gli Sportelli Servizi Tecnici aperti al pubblico con 7 postazioni attrezzate aventi massima flessibilità di utilizzo e destinazione, hall di ingresso e sala d’attesa con sistema di prenotazione digitale/informatizzato (anche on-line) con emissione ticket e video esplicativo;
- Innovativo ed unico sistema complessivo di gestione SUAP delle Fiere Cittadine completamente informatizzato con possibilità di presentazione istanza, formulazione graduatoria, prenotazione stallo, pagamento e rilascio autorizzazione completamente on-line attraverso collegamento internet;
- Riorganizzazione logistica spazi degli uffici dei Servizi del Settore Tecnico presso la Sede Municipale con localizzazione

- razionale e concentrazione differenziata dei locali in due aree distinte ritenuta funzionale ad efficientare le azioni gestionali per le aree relative alle attività di gestione del Patrimonio e di quelle di gestione del Territorio;
- Gestione complessiva del procedimento di estrema rilevanza relativo alla sistemazione provvisoria dei servizi ATS all'interno della Sede Municipale per il periodo temporaneo di indisponibilità della sede di proprietà a causa di lavori di riqualificazione fabbricato. Procedimento che ha previsto, in coordinamento con tecnici ATS e previa sottoscrizione di Convenzione tra Enti, il trasferimento di circa 20 persone con occupazione in circa 15 locali e la disponibilità di 8 posti auto. Convenzione onerosa di durata ipotizzata 18 mesi (più sei di eventuale proroga) attualmente in corso;
  - Intervento strategico per la viabilità cittadina di risanamento strutturale Cavalcaferrovia Togliatti (Sovrappasso stradale urbano della linea ferroviaria Milano-Mortara);
  - Intervento rilevante di riqualificazione edilizia scolastica con Ampliamento Scuola Primaria Anna Botto attraverso la realizzazione di nuovo corpo di fabbrica, con aule, servizi ed atrio di ingresso, con il quale sono stati collegati e connessi funzionalmente in una struttura unica gli originari distinti 3 fabbricati esistenti. L'intervento si è completato con sistemazione giardino esterno e camminamenti di collegamento coperti;
  - Intervento rilevante di efficientamento energetico e ristrutturazione edilizia scolastica attraverso sostituzione completa di n.143 serramenti e restauro di 27 della Scuola Primaria Regina Margherita, edificio di notevoli dimensioni (oltre 20.000 mc.) e vincolato ex. lege. L'intervento è stato completato ottimizzando le risorse economiche previste nel QE con la sistemazione della copertura e gronde;
  - Intervento rilevante di efficientamento energetico e ristrutturazione edilizia scolastica attraverso sostituzione completa di n.259 serramenti e n.5 portoni della Scuola Primaria Vidari, edificio di notevoli dimensioni e vincolato ex. lege. L'intervento prevede inoltre tinteggiatura prospetti esterni *(al 31.05.2021 –termine incarico- risulta in attesa di avvio lavori)*;
  - Intervento di rilevanza per la conservazione del patrimonio relativo al risanamento strutturale della copertura Naviglio Sforzesco, corso d'acqua di consistente dimensione e portata, nel tratto tombinato del centro cittadino. Intervento di particolare complessità per tipologia e caratteristiche di opera in ambiente confinato;
  - Procedimento tecnico-amministrativo di rilevanza in termini ambientali e di sicurezza del territorio relativo alla convenzione del servizio di Sorveglianza e manutenzione di manufatti di proprietà comunale realizzati su corsi d'acqua presenti nell'area edificata della Città, e per immissione e smaltimento acque di piena. Convenzione che risulta finalizzata a garantire le condizioni di sicurezza da straripamenti e inondazioni dei corsi d'acqua nelle aree edificate cittadine e vede coinvolti tre soggetti differenti (Comune di Vigevano, Associazione Irrigazione Est Sesia e la Società Naviglio Sforzesco s.n.c.);
  - Predisposizione ed approvazione Regolamento Comunale Alienazione Patrimonio e valorizzazione;

# CURRICULUM VITAE

di Domenico Martini

Date (da - a)  
Nome e indirizzo del datore di lavoro  
Tipo di azienda  
Principali mansioni e responsabilità

Principali obiettivi rilevanti e strategici raggiunti

- Aggiornamento ed adeguamento Regolamento per occupazione suolo pubblico con dehors per pubblici esercizi in coordinamento e sinergia con la Soprintendenza. (Al 31.05.2021 -termine incarico- risulta in attesa di approvazione);
- Predisposizione Regolamento Zona Traffico Limitato (ZTL) in coordinamento e sinergia con Polizia Locale ed ufficio URP. (Al 31.05.2021 -termine incarico- risulta in attesa di approvazione);
- Predisposizione Regolamento funzionamento Commissione Comunale di Vigilanza Pubblici Spettacoli. (al mese di maggio 2021 -termine incarico- risulta in fase di concertazione con i soggetti coinvolti (VV.FF; ATS ...));
- Innovativo Procedimento tecnico-amministrativo relativo alla realizzazione di Polo Ludico-artistico-sportivo e ricreativo attraverso concessione onerosa in utilizzo di immobile comunale vincolato alle Associazioni Locali previa manifestazione pubblica di interesse. Procedimento concluso con sottoscrizione di concessione ed avvio delle attività nella struttura;
- Innovativo procedimento tecnico-amministrativo relativo alla realizzazione su area comunale di una "Cittadella della Sicurezza" funzionale all'inserimento di immobili e servizi destinati a caserme per i corpi di sicurezza statali (Carabinieri; Polizia Statale; Guardia di Finanza e Vigili del Fuoco). Il procedimento, che ha risposto alle esigenze della Prefettura e del Comitato per la Sicurezza, è concluso in sinergia con i singoli corpi con l'approvazione di Studio preliminare di fattibilità tecnico-economica con verifica di sostenibilità utile per eventuale fase operativa attraverso Partenariato Pubblico Privato con Finanza di Progetto;
- Procedimento tecnico-amministrativo di rilevanza in termini di smart mobility relativo alla concessione onerosa in uso di aree pubbliche per installazione colonnine ricarica autoveicoli elettrici;
- Innovativo procedimento di rilevanza in termini di tutela della salute pubblica relativo alla realizzazione del progetto denominato "Città Cardioprotetta" con coordinamento nel territorio di defibrillatori e loro controllo e manutenzione;

Giugno 2017 a Febbraio 2018

**Comune di Vigevano (PV)**

Ente Locale

Dirigente ex. art.110 c.1 D.Lgs.267/00

Servizi ed Uffici Settore Tecnico:

*Programmazione LL.PP.;*

*Urbanizzazioni, Verde e Strade;*

*Manutenzione Fabbricati;*

*Edilizia Privata;*

*Urbanistica e Territorio;*

*S.U.A.P.;*

*Sicurezza Pubblica e Controllo Pubblici Spettacoli;*

Nell'ambito dell'esperienza lavorativa con funzioni di coordinamento e gestione del personale dei Servizi ed Uffici Settore Tecnico ho raggiunto, tra l'altro, i seguenti obiettivi rilevanti e strategici per l'Ente:

- Organizzazione immagine coordinata modulistica atti amministrativi interni e con valenza esterna;
- Interventi di conservazione e manutenzione del patrimonio con particolare riferimento agli edifici scolastici ed all'infrastruttura

# CURRICULUM VITAE

di Domenico Martini

	<ul style="list-style-type: none"><li>stradale (asfaltature, attraversamenti pedonali protetti, segnaletica e marciapiedi);</li><li>– Intervento strategico per la viabilità cittadina di risanamento strutturale Cavalcaferrovia Lamarmora (Sovrappasso stradale urbano della linea ferroviaria Milano-Mortara) lato ovest a completamento dell'intero manufatto;</li><li>– Intervento complessivo di efficientamento energetico rete di Pubblica Illuminazione cittadina con completamento procedimento tecnico-amministrativo relativo alla convenzione CONSIP comprensivo di fornitura energetica di durata 9 anni;</li><li>– Procedimento strategico per la conservazione del patrimonio immobiliare relativo all'analisi di vulnerabilità sismica ed eventuali verifiche sismiche successive degli edifici strategici e rilevanti di proprietà comunale;</li><li>– Innovativo intervento di protezione/mascheramento delle aperture prive di finestre Castello Visconteo Sforzesco (complesso immobiliare di elevato valore storico-architettonico vincolato ex.lege) con sistema figurativo rappresentante personaggi storici "leonardeschi";</li><li>– Intervento di riqualificazione fontana fronte Stazione FS, in sinergia con lavori di riqualificazione generale condotti da RFI sugli immobili di proprietà, con installazione di sistema cromatico e giochi d'acqua;</li><li>– Aggiornamento e rimodulazione oneri concessori tabellari edilizi con innovativa parametrizzazione dei costi relativi alle misure perequative e compensative per insediamenti di medie e grandi strutture di vendita previste dalla D.C.R. 12.11.2013 - X/187 "Nuove linee per lo sviluppo delle imprese del settore commerciale". Parametrizzazione funzionale a garantire l'applicazione non discrezionale con individuazione del corrispettivo distinto per tipologie distributive (secondo le definizioni di cui al D.L. 114/1998 art 4) e per superficie di vendita;</li></ul>
Date (da - a)	Gennaio 2017 a 31 Maggio 2017
Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>Comune di Settimo Milanese (MI)</b>
Tipo di azienda	Ente Locale
Principali mansioni e responsabilità	Funzionario posizione organizzativa apicale (PO) Coordinatore Dipartimento Patrimonio Ambiente e Territorio <i>Gestione, Manutenzione e Conservazione Patrimonio;</i> <i>LL.PP. Viabilità e Trasporti;</i> <i>Edilizia Privata e Trasformazione del Territorio;</i> <i>Ambiente ed Ecologia;</i> <i>Governo del Territorio e Tutela del Paesaggio;</i> <i>Protezione Civile</i>
Principali obiettivi rilevanti e strategici raggiunti	Nell'ambito dell'esperienza lavorativa con funzioni di coordinamento e gestione del personale Dipartimento Tecnico nelle attività di competenza e nel ruolo di R.U.P. ho raggiunto, tra l'altro, i seguenti obiettivi rilevanti e strategici per l'Ente: <ul style="list-style-type: none"><li>– Processo completo con redazione degli atti di gara e del CSA per Nuovo Appalto per l'affidamento del "Servizio di Igiene Urbana – Raccolta, smaltimento rifiuti con sistema di raccolta domiciliare a misurazione volumetrica puntuale della frazione residua (secco) con TAG RFID ed applicazione della tariffa a corrispettivo" per una durata di 10 anni ed importo a base di gara pari ad euro 42.900.000,00;</li></ul>

# CURRICULUM VITAE

di Domenico Martini

Date (da - a)	Gennaio 2016 a Dicembre 2016
Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>Comune di Settimo Milanese (MI) in convenzione con Comune di Cornaredo (MI).</b>
Tipo di azienda	Ente Locale
Principali mansioni e responsabilità	Funzionario posizione organizzativa apicale (PO) In convenzione tra Enti Locali: Coordinatore Dipartimento Patrimonio Ambiente e Territorio – Comune di Settimo Milanese; Capo Area Tecnica Programmazione e S.U.A.P. – Comune di Cornaredo Nell’ambito dell’esperienza lavorativa con funzioni di coordinamento e gestione del personale dei rispettivi Settori Tecnici nelle attività di competenza e nel ruolo di R.U.P. ho raggiunto, tra l’altro, i seguenti obiettivi rilevanti e strategici per gli Enti: <ul style="list-style-type: none"><li>– Organizzazione immagine coordinata modulistica atti amministrativi interni e con valenza esterna (Cornaredo);</li><li>– Nuova organizzazione funzionale interna al servizio finalizzata alla ottimizzazione delle attività lavorative di “front-office e “back-office” con razionalizzazione degli orari di apertura al pubblico (Cornaredo);</li><li>– Variate urbanistica finalizzata a consentire realizzazione di opera di rilevante interesse pubblico con importanti interventi di mitigazione ambientale da parte di CAP Holding SPA Milano (campo pozzi ad uso potabile destinato all’approvvigionamento idrico dei comuni del Nord di Milano). Il progetto nello specifico contempla la realizzazione di 4 pozzi, di una centrale di potabilizzazione e di un manufatto-vasca di accumulo in cemento armato in parte interrato e in parte fuori terra per il trattamento dell’acqua (Cornaredo);</li><li>– Innovativo bando pubblico per conto dei cittadini finalizzato alla creazione di un <i>Albo Installatori Qualificati</i> di impianti fotovoltaici da realizzare sulle coperture degli edifici privati ubicati nei territori comunali di Cornaredo, Settimo Milanese, Vanzago, Pregnana Milanese. Albo di libero accesso da parte dei soggetti interessati. Progetto innovativo realizzato in coordinamento tra i singoli comuni e con l’Energy Manager (Cornaredo – Settimo Milanese);</li><li>– Procedimento tecnico-amministrativo a valenza ambientale, di efficientamento energetico e contenimento economico relativo alla concessione in diritto di superficie delle coperture immobili comunali (edifici scolastici; centri sportivi; edifici istituzionali...) per realizzazione impianti Fotovoltaici (FTV) con fornitura di energia elettrica su posto ed immissione in rete (Settimo Milanese);</li><li>– Intervento complessivo di riqualificazione aule Scuola Secondaria Primo Grado “Paolo Sarpi” con ristrutturazione 9 aule Piano terra aventi copertura inclinata con razionalizzazione degli spazi compreso direzione didattica e realizzazione di ampie superfici vetrate con miglioramento illuminotecnico dei locali (Settimo Milanese);</li></ul>
Principali obiettivi rilevanti e strategici raggiunti	
Date (da - a)	Settembre 2011 - Dicembre 2015
Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>Comune di Settimo Milanese (MI)</b>
Tipo di azienda	Ente Locale
Principali mansioni e responsabilità	Coordinatore Dipartimento Patrimonio Ambiente e Territorio Funzionario posizione organizzativa apicale (PO) <i>Gestione, Manutenzione e Conservazione Patrimonio;</i>

# CURRICULUM VITAE

di Domenico Martini

Principali obiettivi rilevanti e strategici raggiunti

*LL.PP. Viabilità e Trasporti;  
Edilizia Privata e Trasformazione del Territorio;  
Ambiente ed Ecologia;  
Governo del Territorio e Tutela del Paesaggio;  
Protezione Civile*

Nell'ambito dell'esperienza lavorativa con funzioni di coordinamento e gestione del personale Dipartimento Tecnico nelle attività di competenza e nel ruolo di R.U.P. ho raggiunto, tra l'altro, i seguenti obiettivi rilevanti e strategici per l'Ente:

- Processo completo per intervento di Ampliamento degli spazi didattici (nuovo copro di fabbrica per ospitare n.5 aule; gruppo servizi igienici; nuovo ingresso e bidellerie) Scuola Elementare di Vighignolo con recupero area portico, consolidamento refettorio e manutenzione della Scuola primaria in edificio adiacente e sistemazione "Vecchio Cortile" di Vighignolo per una superficie di circa 1.000 mq. Attività comprensive del preliminare bando per l'individuazione del progettista con avviso di concorso e successivo bando per la realizzazione dell'intervento;
- Intervento di sistemazione e riqualificazione Palazzetto/Palestra via Grandi a seguito di atto vandalico (incendio) con realizzazione di nuovo sistema di illuminazione a LED; riscaldamento a soffitto; nuova pavimentazione; nuove attrezzature sportive e nuove tribune;
- Variante urbanistica finalizzata alla realizzazione di innovativo DATA CENTER di grandi dimensioni (10 fabbricati e 1 palazzina uffici) in una parte dell'area privata ex-Italtel sita in via Reiss Romoli da parte di società multinazionale estera, con gestione della convenzione urbanistica funzionale a garantire rilevanti ricadute in termini di aree di cessione per impianti sportivi; percorso ciclopedonale di collegamento con il centro urbano; sistemazione ambientale delle aree circostanti all'insediamento. L'intervento rappresenta un "volano" per l'intero comparto produttivo che, dismesso per una grande parte da molto tempo, ha ritrovato un proprio interesse immobiliare;
- In coordinamento con le strutture di EXPO MILANO 2015 interventi di realizzazione percorsi ciclopedonali di fruizione delle aree parco e di riqualificazione dell'area ex.Fornace nella Frazione di Vighignolo con realizzazione di 100 orti urbani; strutture di servizio comuni; nuova area di Parcheggio per auto e Bus funzionale anche al centro sportivo presente;
- Variante urbanistica con procedura semplificata attraverso approvazione progetto ex. D.P.R. n.327/01 T.U. Espropri di opere pubbliche strategiche relative ad infrastrutture di viabilità non previste nel Piano dei Servizi;
- Procedimento tecnico-amministrativo in coordinamento con l'Energy Manager comunale relativo all'autorizzazione per la realizzazione di nuova centrale termica funzionale all'avvio della rete di teleriscaldamento -prima fase- in Seguro quartiere PEEP di via meriggia. Il progetto è stato realizzato con possibilità di estensione ad altre aree del territorio;
- Procedimento tecnico-amministrativo complesso ed articolato per il trasferimento dei diritti immobiliari nell'edilizia convenzionata EEP (diritto di superficie; vincolo prezzo massimo di vendita; valori canone di locazione) con applicazione normativa finanziaria L.n.448/98 art.31 e coordinamento stipula atto notarile finale. Procedimento che

# CURRICULUM VITAE

di Domenico Martini

	<p>sviluppato in più annualità ha comportato oltre 6.000.000,00 di euro di entrate per il bilancio;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– Procedimento tecnico-amministrativo complesso ed articolato per l'acquisizione al patrimonio immobiliare pubblico di bene demaniale statale di elevato valore storico-architettonico (chiesetta denominata "Oratorio Mantegazza" in via Gramsci – ex. via Novara) in applicazione del D.Lgs. n.85/2010 ed in coordinamento con il MIBAC, Soprintendenza ed Agenzia del Demanio, con sottoscrizione dell'accordo di valorizzazione definitivo nel 2017;</li><li>– Innovativa ed apprezzata iniziativa per la realizzazione del Padiglione espositivo <i>Gamba de Legn</i> attraverso un protocollo d'Intesa tra Comune e Museo della Scienza e della Tecnica e la collaborazione gratuita del mondo produttivo locale e del volontariato, con applicazione delle possibilità ex. art.11 L.n.241/90. Struttura esterna con ampie vetrate ed adiacente parco verde attrezzato dove risulta visitabile la locomotiva denominata "Gamba de Legn" posizionata su pezzo di rotaia ed ambientazione dell'epoca;</li><li>– Ristrutturazione edificio sede del Dipartimento Infrastrutture e Patrimonio con realizzazione di nuovo spazio di attesa informatizzato e nuovi servizi aperti al pubblico;</li><li>– Procedimento relativo al PAES (Piano d'Azione per l'Energia Sostenibile) nell'ambito dell'adesione al Patto dei Sindaci per il Clima e L'energia in Europa. Iniziativa lanciata nel 2008 in Europa con oltre 7.000 EE.LL. e EE.RR. in 57 paesi che impegna i soggetti aderenti su base volontaria a raggiungere e superare obiettivi comunitari su clima ed energia;</li><li>– Iniziativa innovativa e singolare nell'ambito del PAES con il coinvolgimento degli alunni delle terze medie e corpo insegnanti di Settimo milanese finalizzate, su base annuale, al monitoraggio differenti modalità trasporto scuola-casa e temperature aule per azioni di miglioramento delle abitudini per il risparmio energetico e contenimento emissioni. Iniziativa gestita con apprezzata "analogia" ad un vero e proprio "appalto pubblico" di servizio attraverso affidamento formale di incarico da parte dell'Amministrazione Comunale;</li><li>– Intervento di manutenzione e riqualificazione Piazza dell'incontro che costituisce area centrale in copertura di box privati contraddistinta da diverse aree tematiche (studio; ludico; relax; ricreativa). La piazza è stata oggetto anche di un progetto qualificante di "street art" con la realizzazione su pareti verticali presenti di numerosi grandi dipinti aventi quale tema di riferimento l'acqua. Progetto gestito e realizzato in collaborazione con CAP HOLDING spa;</li><li>– Intervento per realizzazione pista ciclopedonale di collegamento tra i Comuni di Settimo Milanese e Cornaredo attraverso gestione opere di compensazione per intervento commerciale BENNETT a Cornaredo. Intervento coordinato con la Provincia di Milano, il soggetto privato e il Comune di cornaredo;</li><li>– Redazione Regolamento per l'alienazione e valorizzazione patrimonio immobiliare comunale;</li></ul>
Date (da - a)	Gennaio 2009 - Agosto 2011
Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>Comune di Settimo Milanese</b> (MI)
Tipo di azienda	Ente Locale
Principali mansioni e responsabilità	Funzionario posizione organizzativa apicale (PO)

# CURRICULUM VITAE

di Domenico Martini

Principali obiettivi rilevanti e strategici raggiunti

Coordinatore Dipartimento Infrastrutture e Patrimonio  
Nell'ambito dell'esperienza lavorativa con funzioni di coordinamento e gestione del personale Dipartimento Tecnico nelle attività di competenza e nel ruolo di R.U.P. ho raggiunto, tra l'altro, i seguenti obiettivi rilevanti e strategici per l'Ente:

- Riqualficazione urbana quartiere ALER in via Di Vittorio in coordinamento con la stessa ALER Milano attraverso demolizione piazza di collegamento sopraelevata ormai degradata e dismessa nell'uso da tempo e realizzazione di pista ciclabile, aiuole, marciapiedi, percorsi pedonali aree destinate alla sosta e nuova rotatoria;
- Riqualficazione urbana Via Moirano e Via Archimede con realizzazione di nuova viabilità, nuove aree parcheggio, aiuole, pista ciclabile di collegamento e sistemazione area verde attrezzato;
- Riqualficazione urbanistica nella Frazione di Villaggio Cavour attraverso approvazione PEEP di grandi dimensioni per un nuovo quartiere di 11 edifici residenziali e coordinamento gestionale opere di urbanizzazioni finalizzate alla realizzazione di nuovo parco urbano; due nuove aree giochi; nuova viabilità di quartiere; nuove aree parcheggio; percorsi pedonali; percorsi ciclabili; nuova area mercato coperto; nuova rotatoria e sistemazione viabilità esistente in Via S. Martino e Via Meriggia;
- Realizzazione nuovi sportelli URP presso la sede municipale con sistema informatico integrato di prenotazione e sala di attesa con pannello informativo e televisivo;
- Intervento di riqualficazione pavimentazione infrastrutture stradali con particolare riferimento alle aree del centro di Settimo Milanese con asfalto innovativo con macinato di profido;
- Realizzazione nuovo fabbricato nell'area comunale di estrema rilevanza ambientale di 22 ettari del Bosco della Giretta denominato "Cabanon" e destinato alla gestione dell'intero Bosco da parte dell'associazione "La Risorgiva" con iniziative culturali, didattiche, ricreative e di conoscenza della natura;
- In collaborazione con la Società in-house titolare della concessione del Servizio di Igiene Urbana – Raccolta Rifiuti , Pulizia strade e gestione Piattaforma Ecologica, coordinamento del processo di inserimento del Sistema tariffario con misurazione volumetrica del rifiuto indifferenziato;

Date (da - a)

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Tipo di azienda

Principali mansioni e responsabilità

Principali obiettivi rilevanti e strategici raggiunti

Maggio 2008 - Dicembre 2008

**Comune di Settimo Milanese** (MI)

Ente Locale

Istruttore Direttivo posizione organizzativa apicale (PO)

Coordinatore Dipartimento Infrastrutture e Patrimonio

Nell'ambito dell'esperienza lavorativa con funzioni di coordinamento e gestione del personale Dipartimento Tecnico nelle attività di competenza e nel ruolo di R.U.P. ho raggiunto, tra l'altro, i seguenti obiettivi rilevanti e strategici per l'Ente:

- Riqualficazione ed efficientamento patrimonio pubblico attraverso realizzazione di parete ventilata sulle pareti laterali dell'Auditorium; della Biblioteca e della Palestra siti in Via Grandi;
- Riqualficazione urbanistica nella Frazione di Vighignolo attraverso coordinamento delle opere di urbanizzazioni PdL residenziale finalizzate alla realizzazione di nuovo grande parco

# CURRICULUM VITAE

di Domenico Martini

Date (da - a)  
Nome e indirizzo del datore di lavoro  
Tipo di azienda  
Principali mansioni e responsabilità

Principali obiettivi rilevanti e strategici raggiunti

- urbano; nuova piazza con area sportiva e sosta auto e nuovo edificio scolastico per l'infanzia in Via Airaghi;
- Organizzazione immagine coordinata modulistica atti amministrativi interni e con valenza esterna;
- Febbraio 1999 - Aprile 2008  
**Comune di Binasco (MI)**  
Ente Locale  
Istruttore Direttivo posizione organizzativa apicale (PO)  
Responsabile Settore Tecnico-Manutentivo  
Nell'ambito dell'esperienza lavorativa con funzioni di coordinamento e gestione del personale Settore Tecnico nelle attività di competenza e nel ruolo di R.U.P. ho raggiunto, tra l'altro, i seguenti obiettivi rilevanti e strategici per l'Ente:
- Realizzazione Nuovo Plesso Scolastico Anna Frank, immobile articolato, complesso ed architettonicamente innovativo con pubblicazione su rivista specializzata ARCA e composto da: Gruppo aule n.16; Biblioteca; Uffici e direzione didattica; Laboratori informatica, pittura e video; Cucina e Refettorio su due piani; Spazi espositivi; Palazzetto dello sport; area esterna destinata ad orti didattici; aule all'aperto; giardino con percorso vita;
  - Realizzazione ampliamento Cimitero Comunale in adiacenza e continuità con immobile esistente attraverso nuovo fabbricato formato da n.4 blocchi con ingresso autonomo;
  - Ristrutturazione Castello Visconteo (sede municipale) con realizzazione sala consigliare "a vista" su cortile interno attraverso recupero architettonico del portico previa demolizione pareti ed installazione grandi vetrate scenografiche con autorizzazione Soprintendenza;
  - Illuminazione storico-architettonica a colori del Castello Visconteo (sede municipale) ed aree esterne pertinenziali con autorizzazione Soprintendenza;
  - Ristrutturazione Biblioteca Comunale presso Castello Visconteo;
  - Superamento Barriere Architettoniche Castello Visconteo (sede municipale) attraverso realizzazione di nuovo impianto ascensore esterno con mascheramento storico-architettonico in grande struttura lignea autorizzato dalla Soprintendenza;
  - Superamento Barriere Architettoniche Caserma C.C. di proprietà comunale attraverso realizzazione di nuova rampa di accesso esterna;
  - Riqualficazione urbanistica centro storico con realizzazione di isola pedonale fronte Castello Visconteo, nuova piazza fronte Chiesa e nuova pavimentazione in porfido e pietra;
  - Realizzazione di nuovi percorsi ciclo-pedonali per costituire rete capillare di collegamento Binasco-Casarile e Binasco-Noviglio con passaggio in aree del Parco Sud Milano;
  - Coordinamento attività amministrative con Provincia di Milano per la realizzazione pista ciclabile Milano-Pavia sull'alzaia Naviglio Pavese nel tratto interessante il territorio Comunale;
  - Realizzazione di parco giochi E. FERMI aventi diverse aree tematiche (pista pattinaggio; campo calcio; giochi a molla; area verde; parcheggi) con riqualficazione di contesto urbano attraverso il coordinamento del procedimento di "progettazione partecipata" L.n.285;
  - Variante urbanistica complessa ed articolata con modifica

# CURRICULUM VITAE

di Domenico Martini

	<ul style="list-style-type: none"><li>dell'originaria previsione di destinazione ricettiva delle aree, per realizzazione onerosa di Nuova Casa di Riposo per anziani (intervento privato) di oltre 220 posti ed innovativi mini-alloggi per anziani in prossimità del Casello Autostradale MI-A7;</li><li>– Redazione di Nuovo Regolamento Edilizio Comunale con assenza di incarico esterno;</li><li>– Intervento di ingegneria idraulica per protezione sponde in ambito urbano del corso d'acqua denominato "Colatore Ticinello/Navigliaccio" attraverso posizionamento di massi di grandi dimensioni;</li><li>– Intervento di ingegneria idraulica in coordinamento con Regione Lombardia per realizzazione di sistema di controllo portata "Colatore Ticinello/Navigliaccio" attraverso paratie in prossimità del Piazzale autostazione;</li><li>– Installazione di sistema di protezione acustica nel tratto urbano dell'autostrada A7 attraverso Barriere Antirumore in coordinamento con Mi-Serravalle;</li><li>– Intervento di consolidamento strutturale solaio di grande luce palestra interna ad edificio scolastico con installazione di travi in acciaio di lunghezza rilevante attraverso passaggio in fonometrie su pareti esterne perimetrali;</li><li>– Intervento di consolidamento strutturale copertura tribune stadio comunale in legno lamellare attraverso installazione di tiranti in acciaio ancorati a terra;</li><li>– Coordinamento e gestione procedimento tecnico-amministrativo innovativo funzionale alla realizzazione di estensione sottoservizio di rete acqua in strada privata tra ente gestore; ente locale e cittadini;</li><li>– Organizzazione immagine coordinata modulistica atti amministrativi interni e con valenza esterna;</li></ul>
Date (da - a) Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di azienda Principali mansioni e responsabilità Principali obiettivi rilevanti e strategici raggiunti	Gennaio 1997 - Gennaio 1999 <b>Comune di Motta Visconti (MI)</b> Ente Locale Istruttore Direttivo posizione organizzativa apicale (PO) Responsabile Ufficio Tecnico Comunale Nell'ambito dell'esperienza lavorativa con funzioni di coordinamento e gestione del personale Ufficio Tecnico nelle attività di competenza e nel ruolo di R.U.P. ho raggiunto, tra l'altro, i seguenti obiettivi rilevanti e strategici per l'Ente: <ul style="list-style-type: none"><li>– Ristrutturazione immobile per realizzazione nuova sede Ufficio Tecnico;</li><li>– Collaudo Piscina Comunale concludendo processo che risultava sospeso da tempo;</li><li>– Conclusione lavori Casa di Riposo per Anziani Lotto1 ed avvio attività;</li><li>– Organizzazione immagine coordinata modulistica atti amministrativi interni e con valenza esterna;</li></ul>
Date (da - a) Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di azienda Principali mansioni e responsabilità	Luglio 1996 - Dicembre 1996 <b>AE editoria elettronica srl</b> Società privata software house Consulente tecnico-commerciale e rapporti con le aziende per prodotto innovativo multimediale per il settore edilizio
Date (da - a) Nome e indirizzo del datore di lavoro	Dicembre 1995 - Giugno 1996 <b>Pubblimilano srl</b>

# CURRICULUM VITAE

di Domenico Martini

Tipo di azienda  
Principali mansioni e responsabilità

Società Concessionaria di Pubblicità  
Consulente tecnico-commerciale e promotore presso le aziende del prodotto innovativo multimediale per il settore edilizio

## CAPACITA' E COMPETENZE PROFESSIONALI

Data

Dal 2000 ad oggi  
Prestazioni di carattere occasionale:  
Consulente Tecnico per Procura della Repubblica;  
Verificatore per TAR Lombardia;  
Consulente per assistenza e supporto servizi tecnici di Enti Locali;  
Consulente per supporto Studi Tecnici Privati in materia di LL.PP., Edilizia ed Urbanistica;  
Consulente per supporto Studi Legali Privati in materia di LL.PP., Edilizia ed Urbanistica;  
Attività di collaudo presso Enti Locali;  
Partecipazione in qualità di co-relatore per materie di LL.PP., edilizia e urbanistica in corsi di formazione/aggiornamento personale/amministratori della P.A.;  
Partecipazione in qualità di componente esperto in commissioni di gara lavori, servizi e forniture;  
Partecipazione in qualità di componente esperto in commissioni di gara affidamento servizi di progettazione, ingegneria ed architettura;  
Partecipazione in qualità di componente esperto in commissioni concorsuali;  
Attività costante di aggiornamento professionale attraverso partecipazione corsi/seminari qualificati (recenti Valore PA: Corso presso Università SDA Bocconi Milano (2017) sul tema *Organizzazione e Personale nella PA*; Corso presso Università Cattolica del Sacro Cuore Milano (2020) sul tema del *Controllo nelle Amministrazioni Pubbliche di gestione di valutazione e di controllo della spesa come strumento per un recupero di efficienza*); collaborazioni occasionali di cui sopra e confronto con colleghi di altri Enti e professionisti esterni

## CAPACITA' E COMPETENZE PROFESSIONALI dettaglio

Attività di consulenza tecnica per  
Organi Giudiziari

Prestazione occasionale ex. art. 53 c.8 del D.lgs. n.165/01

Dicembre 2019 – Gennaio 2021  
Tribunale Amministrativo Regionale TAR Lombardia  
Verificatore materia urbanistico-edilizia  
Agosto 2008  
Procura di Pavia (PV) -materia lavori pubblici  
Agosto 2006  
Procura di Pavia (PV) -materia edilizia privata  
Luglio 2007  
Procura di Pavia (PV) -materia urbanistica  
Luglio 2002  
Procura di Vigevano (PV) -materia urbanistica

Attività di consulenza tecnica per  
Enti Locali/Aziende private

Marzo 2004 - Giugno 2010  
Comune di Casarile (MI)  
incarico Collaudo Tecnico-Amministrativo opere urbanizzazione nuovo comparto edilizio importo euro 5.100.000,00  
Luglio 2007  
Comune di Masate (MI)

# CURRICULUM VITAE

di Domenico Martini

---

	<p>incarico Collaudo Tecnico-Amministrativo lavori ampliamento scuola media importo euro 619.000,00 Gennaio 2004 Comune di Casarile (MI) incarico per perizia tecnica immobile storico Giugno 2008 Comune di Casarile (MI) consulenza in Team Tecnico per redazione Regolamento Edilizio Gennaio 2008 Comune di Castiglione Olona (VA) consulenza e supporto RUP ufficio tecnico (3 mesi) Aprile 2001 - Agosto 2004 Comune di Vizzolo Predabissi (MI) consulenza e supporto funzionamento ufficio tecnico (incarichi durata varia 2 mesi/50 ore) Luglio 2000 e Gennaio 2001 Comune di Masate (MI) consulenza e supporto RUP ufficio tecnico (3 + 3 mesi) Aprile 2008 Studio Tecnico Privato Milano consulenza di supporto per incarico D.L. opera pubblica</p>
Partecipazione in qualità di esperto tecnico commissioni di gara	<p>Luglio 2017 Comune di Settimo Milanese (MI) Supporto Commissione gara appalto per Servizio di Igiene Urbana - Raccolta, smaltimento rifiuti e pulizia strade con sistema di raccolta domiciliare a misurazione volumetrica puntuale della frazione residua (secco) con TAG RFID ed applicazione della tariffa a corrispettivo. Luglio 2015 Comune di Bareggio (MI) Esperto in Commissione gara appalto di Igiene Urbana Dicembre 2009 Comune di Limido Comasco (CO) Esperto in Commissione gara appalto Opera Pubblica "ampliamento scuola infanzia" in Leasing in Costruendo Luglio 2006 Comune di Vizzolo Predabissi (MI) Esperto in Commissione gara progettazione opera edile "Riqualficazione Scuola Media" Marzo 2005 Comune di Busnago (MI) Esperto in Commissione gara progettazione opera stradale "By Pass Sud-Est"</p>
Partecipazione in qualità di esperto tecnico commissioni di concorso	<p>Luglio-Settembre 2024 Provincia di Parma Commissione selezione Dirigente Tecnico Giugno 2024 Comune San Donato Milanese (MI) Commissione amministrativo cat.C Istruttore Amministrativo Maggio 2023 Comune San Donato Milanese (MI) Presidente Commissione per cat D Coord. Amm.vo Area Tecnica Settembre 2022 Comune Novate Milanese (MI) Commissione selezione tecnico ex. Art.110 D.Lgs.n.267/00 per supporto attività PNRR</p>

# CURRICULUM VITAE

di Domenico Martini

---

Giugno 2022  
Comune di Erba (CO)  
Presidente Commissione per tecnico cat.C Istruttore tecnico

Aprile 2022  
Comune di Erba (CO)  
Commissione amministrativo cat.C Istruttore Amministrativo

Aprile 2021  
Comune di Opera (MI)  
Commissione tecnico cat.C assistente attività tecnico-progettuali

Marzo 2021  
Comune di Pregnana Milanese (MI)  
Commissione tecnico cat.D istruttore direttivo assetto e uso del territorio

Febbraio 2020  
Comune di Trezzano Sul Naviglio (MI)  
Presidente Commissione Responsabile ex. art.110 c.1 D.Lgs. n.267/00 cat. D Area Sviluppo del Territorio

Dicembre 2019  
Comune di Opera (MI)  
Commissione tecnico cat.C assistente attività tecnico-progettuali

Ottobre 2018  
Comune di Vigevano (PV)  
Presidente Commissione tecnico cat.C assistente attività tecnico-progettuali

Gennaio 2018  
Comune di Vigevano (PV)  
Presidente Commissione tecnico cat.D specialista attività tecnico-progettuali

Novembre 2017  
Comune di Vigevano (PV)  
Presidente Commissione tecnico cat.D3 responsabile di servizio tecnico

Maggio 2013  
Comune di Bareggio (MI)  
Commissione tecnico cat.D3 responsabile ufficio tecnico

Dicembre 2010  
Comune di Settala (MI)  
Commissione tecnico cat.D3 responsabile ufficio tecnico

Gennaio 2010  
Comune di Guanzate (MI)  
Commissione tecnico cat.D responsabile ufficio tecnico

Ottobre 2009  
Società Speciale ATOO Milano  
Commissione tecnico cat.D3 responsabile di servizio

Giugno 2008  
Comune di Castiglione Olona (VA)  
Commissione tecnico cat.C responsabile ufficio tecnico

Novembre 2007  
Comune di Lonate Ceppino (VA)  
Commissione tecnico cat.D responsabile ufficio tecnico

Febbraio 2005  
Comune di Spino d'Adda (CR)  
Commissione tecnico cat.D responsabile ufficio tecnico

Ottobre 2000  
Comune di Casarile (MI)  
Commissione tecnico cat.C responsabile ufficio tecnico

Partecipazione in qualità di relatore

Febbraio 2025

# CURRICULUM VITAE

di Domenico Martini

per corsi di formazione	<p>Convegno in Verona organizzato da Studio Cavaggoni "Gestione e Sviluppo Impianti Sportivi – Interazione tra PA e Società Sportive" Relatore per caso pratico – Impianto natatorio Parri in SDM - Novembre 2009 Fondazione Elio Quercioli di Milano Relatore corso materia urbanistica per giovani amministratori locali Ottobre 2002 Ente Scuola Edile Milano (E.S.E.M.) Relatore corso di aggiornamento per Interventi Edilizi e procedimenti autorizzativi</p>
CAPACITA' E COMPETENZE RELAZIONALI	<p>Gestione e coordinamento "team" di lavoro con differenti professionalità, età e competenze. Disponibilità e relazione costante con la componente politica dell'Ente. Altruista, autonomo, cordiale, determinato, versatile, responsabile, disponibile ai cambiamenti e dotato di autocritica. Supporto tecnico agli Amministratori in occasione di incontri pubblici con partecipazione in prima persona ad eventuali attività di presentazione/orazione anche nei confronti degli organi di stampa.</p>
CAPACITA' E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	<p>Gestione, organizzazione e coordinamento in autonomia "team" di lavoro nelle attività di carattere tecnico ed amministrativo per il raggiungimento degli obiettivi definiti. Motivatore con coinvolgimento dei collaboratori nel processo e Leader riconosciuto. Partecipazione attiva alle fasi decisionali in supporto alla componente politica dell'Ente con presentazione di proposte organizzative e gestionali, anche di carattere innovativo. Gestione integrata di servizi ed uffici tecnici appartenenti ad Enti diversi con razionale ottimizzazione delle singole funzionalità</p>
CAPACITA' E COMPETENZE TECNICHE	<p>Gestione completa del procedimento tecnico-amministrativo per la realizzazione di intervento pubblica (progettazione-gara-esecuzione-collaudo di lavoro/servizio/fornitura) e nell'ambito del governo del territorio (urbanistica ed edilizia); Progettazione, Direzione Lavori e Collaudo; Programmazione, organizzazione, ideazione, redazione e gestione atti e procedimenti tecnico-amministrativi di carattere regolamentare/normativo in materia Urbanistica, Edilizia, Ambiente, SUAP e Lavori Pubblici; Conoscenza e utilizzo di PC e di software per l'attività specifica. Costante aggiornamento normativo attraverso lo studio dei testi/documentazione, consultazione siti specifici in Internet, partecipazione a corsi, seminari ed incontri</p>
VALUTAZIONI INDIVIDUALI (valori recenti)	<p>Anno 2017 __ eccellente (Pt. = 4,86/5,00) Anno 2018 __ eccellente (Pt. = 4,92/5,00) Anno 2019 __ eccellente (Pt. = 4,87/5,00) Anno 2020 __ eccellente (Pt. = 4,81/5,00) Anno 2021 __ eccellente (Pt. = 4,85/5,00) Vigevano (1.01-31.05) eccellente (Pt. = 99,16/100) Erba (16.10-31.12) Anno 2022 __ eccellente (Pt. = 93,75/100) Anno 2023 __ eccellente (Pt. = 97,50/100)</p>
MADRELINGUA	<p>Italiano</p>

# CURRICULUM VITAE

di Domenico Martini

ALTRE LINGUE	Inglese
Capacità di lettura	scolastico B1
Capacità di scrittura	scolastico B1
Capacità di espressione orale	scolastico B1
PATENTE	Patente B
ULTERIORI INFORMAZIONI	1° classificato concorso pubblico Dirigente Area Servizi al Territorio della Città di Erba (CO) agosto 2021; 2° classificato concorso pubblico Dirigente Settore Pianificazione e Gestione del Territorio della Città di Lissone (MB) luglio 2021;  Servizio Militare assolto in qualità di: Ufficiale di complemento nell'arma dell'artiglieria _ corso 140° auc  Creativo ed innovativo nell'attività svolta a livello amatoriale di post-produzione materiale fotografico-video e musicale, ovvero nell'organizzazione di eventi di aggregazione e divertimento

Aggiornato al mese di Febbraio 2025

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel curriculum vitae ai sensi del D.Lgs. n.196/03 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679) ai fini di selezione del personale

Ing. Domenico Martini

