



COMUNE DI MALALBERGO PROVINCIA DI BOLOGNA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE
SETTORE: SETTORE GESTIONE DEL TERRITORIO

Nr. Progr.	<input type="text" value="308"/>	IMPEGNO DI SPESA PER INCARICO PER PROGETTAZIONE DI FATTIBILITA TECNICO ECONOMICA PER LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE URBANA PALAZZINA VIA FRANCHINI ALTEDO - CODICE CUP B59H19000260004 - CODICE CIG B8B51B24F0 - DETERMINA DI AGGIUDICAZIONE
Data:	22/10/2025	
<i>Regolarità contabile attestante la Copertura Finanziaria</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	

FIRMATO

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Geom. Ferrarato Federico

OGGETTO:

IMPEGNO DI SPESA PER INCARICO PER PROGETTAZIONE DI FATTIBILITÀ TECNICO ECONOMICA PER LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE URBANA PALAZZINA VIA FRANCHINI ALTEDO – CODICE CUP B59H19000260004 – CODICE CIG B8B51B24F0 – DETERMINA DI AGGIUDICAZIONE

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Premesso che si rende necessario provvedere all'affidamento dell'incarico per la progettazione di fattibilità tecnico economica per interventi finalizzati alla riqualificazione urbana della palazzina comunale ubicata in Via Franchini ad Altedo, ubicato nel Comune Malalbergo;

Considerato che questa Amministrazione non dispone delle professionalità tecniche per l'esecuzione dei servizi in argomento di cui all'oggetto;

Dato atto, altresì, che l'importo complessivo dell'investimento per i lavori di riqualificazione urbana della palazzina comunale Via Franchini ad Altedo è pari a € 578.000,00;

Dato atto inoltre che tale intervento è individuato nel programma triennale dei LL.PP. 2026 – 2028 con il codice CUI L80008310379202600003;

PRESO ATTO che:

- il D. L. 52/2012 (Spending Review 1) e il D.L. 95/2012 (Spending Review 2) impongono alle Pubbliche Amministrazioni l'utilizzo di strumenti elettronici di acquisto per l'approvvigionamento di beni e servizi sotto soglia comunitaria, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza;
- l'art. 1 comma 450 della Legge 296/2006, come modificato dall'art. 1 comma 502 della Legge 208/2015 (Legge di stabilità 2016) impone l'obbligo del ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) per acquisti e servizi di importo pari o superiore a 5.000 Euro;
- l'art. 29 del D. Lgs. 36/2023 stabilisce che *“tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni di cui al codice sono eseguiti, in conformità con quanto disposto dal codice dell'amministrazione digitale di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, tramite le piattaforme dell'ecosistema nazionale di cui all'articolo 22 del presente codice e, per quanto non previsto dalle predette piattaforme, mediante l'utilizzo del domicilio digitale ovvero, per le comunicazioni tra pubbliche amministrazioni, ai sensi dell'articolo 47 del codice dell'amministrazione digitale di cui al decreto legislativo n. 82 del 2005”*;

Riscontrato che si rende necessario precedere alla progettazione di fattibilità tecnico economica dei lavori di riqualificazione urbana della palazzina comunale Via Franchini ad Altedo;

Considerato che è stata attivata sul portale SATER Intercent-ER, Agenzia regionale per lo sviluppo dei mercati telematici la procedura n. PI466085-25, per l'espletamento del servizio di cui in premessa con lo "Studio Associato di Progettazione S.A.P.", con sede in Via Dante n. 11, in San Giorgio Piano (BO), C.F. 04234340372, per l'importo complessivo della prestazione pari ad € 25.500,00 (Iva e Inarcassa esclusi);

DATO ATTO che:

- ai sensi degli artt. 50, comma 1, lett.b e 62, comma 1 del D.Lgs. 36/2023 è possibile procedere all'affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, per l'appalto di forniture d'importo inferiore a euro 140.000,00;
- l'art. 26 della L. 488/1999 (Legge Finanziaria per l'anno 2000) e l'art. 1 comma 449 della L. 296/2006 (Legge Finanziaria per l'anno 2007) e ss.mm.ii. , per gli acquisti di beni e servizi, dispone l'obbligo di ricorrere alle convenzioni stipulate da Consip o dalla centrale di acquisto regionale di riferimento (Intercent-ER) o di utilizzarne i parametri di prezzo-qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti;

Considerato che questa Amministrazione ha agito in deroga al principio di rotazione, in virtù dell'art. 49, comma 4, del D. Lgs. 36/2023, ai sensi del quale *"in casi motivati con riferimento alla struttura del mercato e alla effettiva assenza di alternative, nonché di accurata esecuzione del precedente contratto, il contraente uscente può essere re invitato o essere individuato quale affidatario diretto"*, per le seguenti motivazioni:

- il progettista in questione ha eseguito in maniera accurata il progetto di rigenerazione urbana della palazzina ubicata in Via Franchini ad Altedo, finalizzata alla partecipazione di un bando pubblico, pertanto risulta già erudito delle eventuali criticità che possono manifestarsi durante la fase di progettazione;
- la peculiarità del servizio di progettazione richiesto, nonché la sussistenza di particolari condizioni del mercato di riferimento che presenta un numero limitato di operatori economici interessati a fornire il servizio all'Ente;
- il precedente contratto veniva eseguito nella rigorosa osservanza dei parametri qualitativi richiesti dall'Amministrazione, nel puntuale rispetto delle tempistiche e dei costi previsti;
- l'affidabilità dimostrata da parte dell'operatore economico, in virtù del principio di fiducia sancito dall'art. 2, comma 2, D.Lgs 36/2023, il quale favorisce e valorizza l'iniziativa e l'autonomia decisionale delle Pubbliche Amministrazioni con particolare riferimento alle valutazioni e alle scelte per l'acquisizione e l'esecuzione delle prestazioni, al fine di assicurare il rispetto del principio del risultato;
- la competitività dei prezzi offerti rispetto alla media dei prezzi di mercato del settore di riferimento;

Ritenuta opportuna e congrua la predetta offerta ed essendo l'ammontare dell'importo inferiore ad € 140.000,00, questa Amministrazione intende aggiudicare il servizio di progettazione e direzione dei lavori di riqualificazione urbana della palazzina comunale Via Franchini ad Altedo, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. 36/2023, all'operatore economico "Studio Associato di Progettazione S.A.P.", con sede in Via Dante n. 11, in San Giorgio Piano (BO), P.I. 04234340372, per un importo pari a € 25.500,00 (Iva e Inarcassa esclusi);

Acquisito agli atti il DURC dell'operatore economico "Studio Associato di Progettazione S.A.P.", protocollo INAIL_50532045 del 08/09/2025 con scadenza il 06/01/2026, dal quale risulta la regolarità contributiva della stessa;

Verificata la disponibilità delle risorse necessarie all'esecuzione del contratto in relazione al capitolo 9899/0 del P.e.G. 2025 avente per oggetto "INCARICO PROFESSIONALE

REALIZZAZIONE IMMOBILE VIA FRANCHINI” (P.d.C. U.2.02.01.09.999), finanziato con avanzo libero;

Riscontrato che, il compenso per l’espletamento del suddetto incarico é corrisposto dal Comune al Professionista previa emissione di fattura da parte dello stesso e in una unica soluzione ad avvenuta conclusione dell’incarico e previa dichiarazione in tal senso del Responsabile del Procedimento, subordinatamente all’ottenimento di tutti i pareri ed autorizzazioni eventualmente necessari, nel rispetto dei limiti e delle tempistiche previste dalle vigenti normative in materia di Finanza Pubblica;

RITENUTO di dover procedere all’impegno di spesa delle somme necessarie per l’espletamento della prestazione di che trattasi;

Visti

- il D. Lgs. n. 36/2023;
- il D. Lgs n. 267/2000;
- La Deliberazione di Consiglio Comunale n. 39 del 19/12/2024 avente per oggetto "APPROVAZIONE DELLA NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2025/2027";
- La Deliberazione del Consiglio Comunale n. 40 del 19/12/2024 avente per oggetto "APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2025/2027 (ART.151 DEL D.LGS.267/2000 E ART.10 D.LGS.118/2011)";
- La Deliberazione della Giunta Comunale n. 113 del 27/12/2024 avente per oggetto "APPROVAZIONE DEL P.E.G. (PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE) PER GLI ESERCIZI 2025/2027-ASSEGNAZIONE RISORSE";
- il Regolamento di Contabilità Armonizzato approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 42 del 29/09/2016;
- la Legge n. 136/2010 “Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al governo in tema di normativa antimafia “ con particolare riferimento all’art. 3 “Tracciabilità dei flussi finanziari” e all’art. 6 “Sanzioni”;

Dato atto che:

- l’importo determinato è da ritenersi congruo e coerente con le necessità dell’Ente ed in linea con i prezzi di mercato;
- per le finalità di cui alla Legge n. 136/2010 e s.m.i. è stato richiesto apposito Codice Identificativo di gara (CIG) B8B51B24F0;
- il codice CUP assegnato all’investimento è B59H19000260004;
- l’esecuzione delle spese soggette alla tracciabilità dei flussi finanziari sarà conforme a quanto previsto dall’art. 3, comma 8, della legge n. 136/2010;

Visto il prot. 20039/2024 avente per oggetto "MISURE ORGANIZZATIVE PER GARANTIRE LA TEMPESTIVITA' DEI PAGAMENTI" e dato atto del rispetto del comma 8 dell’art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.;

Visti

- Il Decreto Legislativo del 18.08.2000 n. 267 e ss.mm.ii.;
- Il Regolamento di Contabilità;
- Il D.Lgs 118/2011;

Attestata la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267;

Dato atto che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, comma 7, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267;

Per i motivi di cui in premessa

DETERMINA

- 1) di aggiudicare all'operatore economico "Studio Associato di Progettazione S.A.P.", con sede in Via Dante n. 11, in San Giorgio Piano (BO), P.I. 04234340372, l'incarico per la progettazione di fattibilità tecnico economica dei lavori di riqualificazione urbana della palazzina comunale Via Franchini ad Altedo, per un importo di € 25.500,00 (Iva e Inarcassa escluse);
- 2) di impegnare, ai sensi dell'articolo 183 del d.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

Eserc. Finanz.	2025				
Cap./Art.	9899/0	Descrizione	INCARICO PROFESSIONALE REALIZZAZIONE IMMOBILE VIA FRANCHINI		
Miss./Progr.	5/2	PdC finanz.	U.2.02.01.09.99 9	Importo	€ 32.355,00
CIG	B8B51B24F0	CUP	B	B59H19000260004	
Creditore	Studio Associato di Progettazione S.A.P.				
Causale	Incarico di progettazione di fattibilità tecnico economica dei lavori di riqualificazione urbana della palazzina comunale Via Franchini ad Altedo				
Modalità finan.	Avanzo libero	Finanz. FPV	da	///	

4) di derogare il principio di rotazione, in virtù dell'art. 49, comma 4, del D. Lgs. 36/2023, ai sensi del quale "in casi motivati con riferimento alla struttura del mercato e alla effettiva assenza di alternative, nonché di accurata esecuzione del precedente contratto, il contraente uscente può essere re invitato o essere individuato quale affidatario diretto", in quanto il progettista in questione ha eseguito in maniera accurata il progetto di rigenerazione urbana della palazzina ubicata in Via Franchini ad Altedo, finalizzata alla partecipazione di un bando pubblico, pertanto risulta già erudito delle eventuali criticità che possono manifestarsi durante la fase di progettazione;

5) di approvare, per i motivi esposti in premessa, l'allegato disciplinare di incarico da sottoscrivere da parte del professionista ad incarico avvenuto;

- 6) di dare atto che la presente spesa è imputata all'esercizio 2025, anno in cui l'obbligazione giuridica passiva diviene esigibile;
- 7) di attestare l'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse;
- 8) di dare atto che ai sensi dell'art. 7 del disciplinare di incarico, il compenso per l'espletamento del suddetto incarico è corrisposto dal Comune al Professionista previa emissione di fattura da parte dello stesso e in una unica soluzione ad avvenuta conclusione dell'incarico e previa dichiarazione in tal senso del Responsabile del Procedimento, subordinatamente all'ottenimento di tutti i pareri ed autorizzazioni eventualmente necessari, nel rispetto dei limiti delle vigenti normative in materia di Finanza Pubblica;
- 9) di dare atto che il professionista incaricato si obbliga a rispettare gli impegni assunti di cui al preventivo di parcella presentato, che conservato agli atti dell'Ufficio Tecnico, costituisce prescrizione assoluta ed inderogabile del servizio;
- 10) di dare atto che la presente spesa verrà liquidata con successivo atto ai sensi dell'art. 23 del Regolamento di Contabilità Armonizzato approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 42 del [29/09/2016](#) e ssmm;
- 11) di dare atto che è stata accertata la posizione di regolarità contributiva del fornitore mediante acquisizione/verifica del D.U.R.C. (documento Unico di Regolarità Contributiva) con le modalità previste dalla normativa vigente in materia;
- 12) di dare atto che ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. – TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di equilibri di bilancio;
- 12) di dare atto che a pena di nullità della presente aggiudicazione, ai sensi dell'art. 3, comma 8, della legge n. 136/2010, l'aggiudicatario provvederà ad assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari relativi alla presente aggiudicazione;
- 13) di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art.147 bis, comma 1, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267;
- 14) di dare atto che la ditta affidataria della presente prestazione è tenuta all'osservanza delle disposizioni previste dal D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62 e di quelle dettagliate nel codice di comportamento dell'Unione Terre di Pianura le quali si estendono anche alla medesima e come tale la stessa ne viene messa a conoscenza e si impegna a mantenere un comportamento pienamente rispettoso degli obblighi di condotta etica ivi delineati tenuto conto che un eventuale comportamento elusivo od in violazione degli obblighi di condotta qualora compatibili potranno costituire, per i casi di accertata grave violazione, clausola risolutiva o di decadenza dal rapporto così come previsto e specificato nel codice di comportamento dell'Unione;
- 15) di dare atto che il trattamento dei dati personali connessi al presente affidamento avverrà esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalla legislazione vigente nonché dal Regolamento Europeo n. 679/2016 (GDPR); il Comune, a tal fine, informa che Titolare del trattamento è il Comune di Malalbergo e che l'Ente ha designato quale Responsabile della protezione dei dati (RPD) / Data Protection Officer (DPO), ai sensi dell'art. 37 del suddetto Regolamento, lo STUDIO LEGALE WILDSIDE HUMAN FIRST con sede in Via Cairoli n. 9 - 40121 - Bologna BO;

16) di dare atto che, relativamente agli adempimenti inerenti e conseguenti il presente affidamento, il contraente è nominato Responsabile del trattamento dei dati personali, ai sensi dell'art. 28 del citato Regolamento Europeo;

17) di dare atto, ai sensi degli artt. 20 e 28 del D.Lgs. 36/2023 che tutti gli atti relativi alla procedura in oggetto saranno pubblicati ed aggiornati sul profilo del Comune di Malalbergo, nella sezione "Amministrazione trasparente", all'indirizzo <https://www.comune.malalbergo.bo.it> con l'applicazione delle disposizioni di cui al Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33.

DISCIPLINARE DI INCARICO PROFESSIONALE

RECANTE PATTI E CONDIZIONI PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO PER PROGETTAZIONE DI FATTIBILITA' TECNICO ECONOMICA FINALIZZATI ALLA RIQUALIFICAZIONE URBANA PALAZZINA VIA FRANCHINI ALTEDO, COMPRESSE TUTTE LE PRESTAZIONI PROFESSIONALI SPECIALI ED ACCESSORIE AI SENSI DEL D.LGS N. 36/2023 S.M.I.

Premesso che

- si è manifestata la necessità di realizzare LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE URBANA PALAZZINA VIA FRANCHINI ALTEDO, per i quali è previsto il ricorso all'attività professionale di soggetti esterni all'organico dell'Ente, ai sensi dell'art. 41, comma 15 del D.Lgs. n. 36/2023 s.m.i. e dell'allegato I.13 del medesimo decreto.
- con Determinazione Dirigenziale n° del è stata individuata ed espletata la procedura per l'affidamento del relativo incarico professionale ed ha autorizzato la stipulazione della presente convenzione

L'anno Duemilaventicinque (2025) il giorno () del mese di nella sede del Comune di Malalbergo (BO) in Piazza Unità d'Italia n. 2, con la presente scrittura privata, da valersi ad ogni effetto di legge,

1. Il Geom. **FEDERICO FERRARATO** nato a Argenta (FE) il 23.11.1964, domiciliato per la carica nella Residenza Municipale, Piazza Unità d'Italia n° 2, quale responsabile del Settore Sviluppo e Gestione del Territorio del Comune di Malalbergo, Piazza Unità d'Italia n° 2, codice fiscale n. 80008310379 e partita IVA 00701931206, la quale interviene nel presente atto, nella summenzionata sua veste, ai sensi dell'art. 107, comma 3 lettera c) del decreto legislativo 18 agosto 2000 n° 267;
2. e l'Ing. **Paolo Parma**, nato a Bologna (BO) il 15/04/1966, C.F PRMPLA66D15A944D, iscritto all'Albo Professionale degli Ingegneri della Provincia di Bologna al n° 4657/A, per conto dello studio S.A.P. STUDIO ASSOCIATO DI PROGETTAZIONE di San Giorgio di Piano (BO), via Dante n° 11 – P.IVA 04234340372, in seguito denominato «Professionista»,

premesse inoltre che

- a) il Committente dichiara, sotto la propria responsabilità, che l'incarico oggetto del presente disciplinare non è stato in precedenza affidato a soggetti terzi ovvero che eventuali precedenti incarichi sono stati regolarmente risolti;
- b) il Professionista si dichiara interessato ad accettare il relativo incarico professionale di cui al presente Disciplinare alle condizioni di seguito riportate;
- c) il Professionista dichiara altresì di disporre delle risorse e delle capacità organizzative adeguate per l'esecuzione di tutte le attività professionali previste nel presente disciplinare;
- d) il Professionista dichiara di trovarsi in condizioni di compatibilità, non intrattenendo alcun rapporto di lavoro dipendente con Enti pubblici e comunque di lavoro subordinato che gli impedisca lo svolgimento di attività libero professionale,

**con la firma del presente disciplinare convengono
e stipulano quanto segue**

Art. 1 OGGETTO DELL'INCARICO

Il Committente affida al Professionista, che accetta, l'incarico relativo alla progettazione di fattibilità tecnico economica lavori di DI RIQUALIFICAZIONE URBANA PALAZZINA VIA FRANCHINI ALTEDO.

Le modalità di redazione degli elaborati e di svolgimento di tutte le prestazioni dovranno essere conformi alla vigente legislazione sui lavori pubblici e, in particolare, al D.Lgs. 36/2023 nonché ai criteri e alle procedure impartite dal R.U.P. in applicazione del citato Decreto.

Art. 2 PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SERVIZI

Con riferimento alla tipologia dell'opera ed ai contenuti del documento preliminare alla progettazione redatto dal R.U.P., le prestazioni da eseguirsi in attuazione del presente incarico consistono in:

- rilievo del manufatto;
- relazione generale e tecnica, elaborati grafici di analisi dello stato di fatto;
- relazione tecnica con indagini e studi preliminari;
- elaborati di progetto;
- planimetria generale ed elaborati grafici;
- computo metrico estimativo;
- quadro economico;
- prime indicazioni e disposizioni per la realizzazione dell'opera;
- prime indicazioni e disposizioni per piano sicurezza e coordinamento;

In tutte le prestazioni professionali indicate nel presente articolo il Professionista non può avvalersi del subappalto, se non nei casi espressamente previsti dal D. Lgs. 36/2023.

Art. 3 IMPEGNI DEL PROFESSIONISTA

Il Professionista riconosce la facoltà del Committente a manifestare il proprio orientamento sui punti fondamentali del progetto e si impegna a tenere conto di tali orientamenti, purché non incompatibili con le responsabilità professionali assunte e con le normative vigenti, nonché con i principi di tutela del bene pubblico e nel rispetto del documento preliminare alla progettazione.

Il Professionista si obbliga a introdurre nel progetto tutte le modifiche che siano ritenute necessarie dalle competenti autorità a cui il progetto sarà sottoposto per l'ottenimento dei pareri e/o autorizzazioni previsti dalle normative vigenti, fino alla definitiva conclusione della fase progettuale e alla validazione della stessa, senza che ciò dia diritto a speciali o maggiori compensi.

Qualora invece fossero richieste dal Committente modifiche agli elaborati progettuali già consegnati e validati o, in corso d'opera, perizie modificative o suppletive (Varianti) al progetto approvato, queste saranno redatte dal Professionista e saranno oggetto di atto integrativo al presente disciplinare, previa determinazione dei relativi compensi in accordo tra le parti.

Ove intervengano esigenze, normative e/o atti amministrativi successivi alla sottoscrizione dell'incarico, che comportino variazioni nell'impostazione progettuale, il Professionista sarà tenuto ad introdurre le necessarie modifiche e /o integrazioni al progetto, ma avrà diritto ad un compenso aggiuntivo, da convenire preliminarmente tra le parti, per le modifiche da apportare.

Sono a carico del Professionista gli oneri ed il tempo impiegato per fornire assistenza al RUP per l'ottenimento di permessi ed autorizzazioni prescritti dalla normativa vigente o necessari al rilascio di nulla osta da parte degli Organi preposti, nonché per partecipare a riunioni collegiali indette dal Committente per l'illustrazione del progetto e della sua esecuzione, per un numero di riunioni non superiori a (eventuali maggiori riunioni, formulate con richiesta scritta, saranno compensate a vacazione con applicazione del compenso orario indicato al successivo art. 6).

Il Professionista è infine obbligato a comunicare tempestivamente per iscritto al RUP ogni evenienza che, per qualunque causa anche di forza maggiore, si dovesse verificare nella conduzione delle prestazioni definite dall'incarico e che rendesse necessari interventi di adeguamento o razionalizzazione dello stesso.

Il Professionista è tenuto ad eseguire l'incarico affidatogli secondo i migliori criteri per la tutela e il conseguimento del pubblico interesse, nel rispetto delle indicazioni fornite dal RUP , con l'obbligo specifico di non interferire con il normale funzionamento degli uffici e di non aggravare gli adempimenti e le procedure che competono a questi ultimi, rimanendo egli organicamente esterno e indipendente dagli uffici e dagli organi del Committente.

Art. 4 IMPEGNI DEL COMMITTENTE

Il Committente si impegna a trasmettere al Professionista, all'inizio dell'incarico, tutto quanto in suo possesso in relazione alla disponibilità del progetto e relativi atti, con particolare riguardo allo stato di fatto, alle planimetrie catastali, agli estratti dei rilievi aerofotogrammetrici, agli estratti degli strumenti urbanistici e ai rilievi di qualunque genere in suo possesso,

Il Committente s'impegna inoltre a:

- richiedere il catasto ufficiale di tutti i sottoservizi esistenti o previsti nella zona interessata dal progetto (ENEL e/o Municipalizzate, TELECOM, gas, acquedotto, fognatura, telefoni di Stato, metanodotti, pubblica illuminazione, fibre ottiche, teleriscaldamento, ecc.) con la loro posizione planimetrica, le caratteristiche tecniche e la profondità di posa (ove possibile)
- convocare le necessarie riunioni di "Coordinamento dei sottoservizi"
- richiedere i preventivi ufficiali relativi agli spostamenti o potenziamenti dei sottoservizi di cui al punto precedente, per la parte eseguita direttamente dagli Enti gestori e/o proprietari, da inserire tra le somme a disposizione del quadro economico della progettazione definitiva/esecutiva

- ottenere i necessari permessi per l'accesso alle proprietà private e/o pubbliche interessate dalle opere da progettare / realizzare

Il Committente s'impegna ancora a inoltrare le necessarie richieste per l'ottenimento di pareri o nulla osta sul progetto da parte di eventuali Organismi preposti e/o a vario titolo interessati.

Il Committente si impegna altresì a garantire al Professionista, contemporaneamente al conferimento dell'incarico, il libero accesso alle aree e / o ai fabbricati interessati al progetto, per tutto il corso di espletamento dell'incarico medesimo, il quale potrà liberamente avvalersi di collaboratori per i sopralluoghi.

La mancata consegna della documentazione sopra richiamata e/o il ritardato espletamento delle attività poste a carico del Committente determineranno un differimento dei tempi contrattuali di cui al successivo art. 5.

Art. 5 TEMPI CONTRATTUALI E MODALITA' DI CONSEGNA

Il Professionista, per l'espletamento delle prestazioni di cui all'art. 2, s'impegna a rispettare le seguenti scadenze (giorni solari consecutivi):

- progetto di fattibilità tecnica ed economica entro 30 gg dalla sottoscrizione del disciplinare di incarico;

Le scadenze temporali sopra indicate non tengono conto di eventuali ritardi relativi a prestazioni non di competenza del Professionista (recepimento del catasto e dei preventivi per la sistemazione dei sottoservizi interferenti, acquisizione di pareri ufficiali di Organi preposti, Conferenze di servizi, attività professionali fornite dal Committente attraverso tecnici direttamente incaricati, verifiche e validazioni progettuali di cui agli artt. dal 44 al 59 del D.P.R. n. 207/2010 o altro) e ad esso non imputabili.

Nel caso in cui si verificassero tali ritardi e gli stessi non consentissero il completamento dell'incarico in modo adeguato, i tempi contrattuali saranno oggetto di proroghe formalizzate per iscritto a seguito di concordamento con il RUP.

In relazione a particolari difficoltà che dovessero emergere durante lo svolgimento dell'incarico, il Committente ha facoltà di concedere motivate proroghe, al fine di garantire la qualità e il buon esito dell'incarico stesso.

Per particolari necessità amministrative eventualmente manifestatesi in corso di svolgimento dell'incarico, il Committente può richiedere al Professionista la predisposizione di un progetto definitivo/esecutivo in unica fase, con conseguente concordamento di una modifica della tempistica contrattuale.

Gli elaborati progettuali saranno forniti in n° 1 (una) copia cartacea firmate in originale, oltre ad una copia elettronica in formato PDF o similare (stampabile ma non modificabile); su specifica richiesta del RUP potrà essere fornito, a giudizio del Professionista, copia di qualche file in formato modificabile particolarmente necessario al Committente per la propria gestione tecnico-amministrativa.

Eventuali ulteriori copie, anche in formato PDF, previa la corresponsione delle relative spese di riproduzione, dovranno essere fornite a semplice richiesta del RUP per conto del Committente o di Enti terzi (concorrenti alle gare, controinteressati, autorità giudiziaria, organi di vigilanza, altre amministrazioni di tutela ecc.).

Art. 6 DETERMINAZIONE DEI CORRISPETTIVI

L'onorario ed il rimborso delle spese per l'esecuzione delle prestazioni del Professionista indicate in via sintetica all'art. 2, determinati tenendo conto (come previsto dall' art. 9 D.L. n.1/2012 come convertito dalla Legge n.27/2012) delle prestazioni tecniche da svolgere, del grado di complessità dell'opera da progettare/realizzare e nel rispetto della dignità della professione in relazione all'art. 2233 del Codice Civile, nonché tenendo conto di un importo complessivo presunto dell'investimento dichiarato dalla Committente di € 578.000,00 (diconsi Euro cinquecentosettantottomila/00).

A tali importi vanno aggiunti, e sono a carico del Committente, gli oneri accessori di legge in vigore al momento della fatturazione, attualmente costituiti dal contributo INARCassa pari al 4% nonché eventuali oneri fiscali sopravvenuti successivamente alla sottoscrizione dell'incarico e dovuti ai sensi di legge all'atto della fatturazione delle prestazioni.

I compensi come sopra determinati sono comprensivi delle spese imponibili necessarie all'espletamento dell'incarico. Le eventuali anticipazioni per conto del Committente, esenti I.V.A. ai sensi dell'art. 15 D.P.R. 633/72 e s.m.i. quali bolli e diritti vari, saranno rimborsate a parte, su base documentale di quanto sostenuto.

Non è richiesta la taratura del compenso professionale da parte dell'Ordine Professionale competente: ove una delle parti ritenesse comunque di dovervi ricorrere, assumerà a proprio carico l'onere economico della relativa tassazione

Al variare dell'opera nella sua forma, consistenza (anche economica) e complessità, dovrà essere rideterminato l'importo del compenso con l'aggiornamento scritto del presente disciplinare.

Ove la Committente, successivamente alla data dell'incarico, dovesse richiedere di procedere per lotti alla fase di progettazione e/o nella fase di appalto e/o di realizzazione dell'opera, stante il maggior impegno ed i maggiori oneri in capo al Professionista rispetto al presente disciplinare, si procederà ad una revisione dei compensi spettanti al Professionista stesso, che andranno ridefiniti in base al nuovo programma lavori.

Il presente incarico dovrà inoltre essere ridefinito, per quanto riguarda il compenso e le tempistiche previste, anche qualora, per cause non imputabili al Professionista, si verifichi un notevole ritardo nella progettazione e/o nell'esecuzione dei lavori.

Art. 7 MODALITA' DI PAGAMENTO

I compensi professionali e gli oneri ad essi relativi saranno corrisposti con le seguenti modalità:

- acconti ad avvenuta approvazione dei progetti;

Le liquidazioni avverranno entro 30 gg. dalle scadenze indicate, previa verifica del lavoro svolto, alla presentazione di regolare fattura, nel rispetto delle vigenti normative in materia di Finanza Pubblica.

Qualora il lavoro fosse finanziato con ricorso a mutuo della Cassa Depositi e Prestiti o di altro Ente finanziatore, ai sensi dell'art. 13, comma 3.2, del D.L. n. 55/1983, convertito nella L. n. 131/1983, il calcolo dei termini per il pagamento non tiene conto dei giorni intercorrenti tra la spedizione della domanda di somministrazione e la ricezione del relativo mandato di pagamento presso il Committente.

Qualora il pagamento, anche parziale, dell'incarico professionale non sia effettuato entro i termini di cui all'art. 5 del presente contratto, spettano al Professionista, a decorrere dalla scadenza di detti termini, gli interessi di mora nella misura stabilita dall'art. 5 del D.Lgs. n. 231/2002, pari al tasso BCE in vigore nel semestre in cui è maturato il credito maggiorato di 7 punti percentuali.

Art. 8 PENALI

Qualora il Professionista non ottemperasse al termine per l'espletamento dell'incarico e/o alle prescrizioni contenute nel presente disciplinare, il Committente ne darà immediato avviso allo stesso con regolare nota scritta, affinché il Professionista si possa uniformare alle prescrizioni del presente disciplinare.

Fatto salvo quanto previsto dai commi precedenti, qualora la presentazione degli elaborati venisse ritardata oltre il termine stabilito dall'art. 5, maggiorato delle eventuali proroghe concesse, e ciò avvenisse per cause imputabili al Professionista incaricato, verrà applicata una penale di € 51.65 per ogni giorno di ritardo rispetto al termine previsto per la fase, fino ad un massimo del 10%, che sarà trattenuta sulle competenze spettanti al Professionista (ai sensi dell'art. 257, comma 3, del D.P.R. n. 207/2010). Le suddette percentuali saranno calcolate sull'onorario relativo alla singola fase oggetto del ritardo.

Art. 9 REVOCA DELL'INCARICO

E' facoltà del Committente revocare l'incarico quando il Professionista sia colpevole di ritardi pregiudizievoli per il buon esito dell'opera, contravvenga ingiustificatamente alle condizioni di cui al presente disciplinare o ad istruzioni legittimamente impartite dal RUP, ovvero quando la penale di cui all'articolo 8 abbia raggiunto il 10% dell'importo dei corrispettivi sui quali è stata calcolata; in tale ultimo caso compete al Professionista il compenso per la sola prestazione parziale fornita, decurtato della penale maturata e senza la maggiorazione di cui al comma seguente.

Qualora il Committente di sua iniziativa, senza che sussistano cause imputabili all'operato del Professionista, proceda alla revoca dell'incarico, al Professionista stesso spettano i compensi per il lavoro svolto e predisposto sino alla data di comunicazione della revoca, con la maggiorazione del 25% sui compensi maturati, fermo restando il diritto del Professionista al risarcimento di eventuali danni.

La rescissione di cui ai commi 1 e 2 avviene con semplice comunicazione scritta indicante la motivazione (art. 8 – primo comma), purché con almeno trenta giorni di preavviso; per ogni altra evenienza trovano applicazione le norme del codice civile in materia di recesso e risoluzione anticipata dei contratti.

Art. 10 ADEMPIMENTI PREVIDENZIALI E ASSICURATIVI

Ai sensi del D.Lgs. 36/2023, alla firma del presente disciplinare il Professionista dovrà dimostrare la propria regolarità contributiva presso INARCASSA mediante certificazione rilasciata dall'Ente, oltre al DURC in caso di dipendenti.

Ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e dell'articolo 269 del D.P.R. n. 207/2010, alla firma del presente contratto il Professionista dovrà altresì produrre una dichiarazione di una compagnia di assicurazione autorizzata all'esercizio del ramo "responsabilità civile generale" nel territorio dell'Unione europea, contenente l'impegno a rilasciare la polizza di responsabilità civile professionale con specifico riferimento ai lavori da progettare ai sensi dei commi seguenti.

La polizza di responsabilità civile professionale per i rischi derivanti da errori od omissioni nella redazione del progetto esecutivo che abbiano determinato a carico della stazione appaltante nuove spese di progettazione e/o maggiori costi, dovrà essere presentata prima dell'approvazione del progetto esecutivo stesso e avrà efficacia dalla data d'inizio dei lavori sino alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio.

La polizza deve prevedere una garanzia per un massimale non inferiore al 10% dell'importo di progetto.

La mancata presentazione della dichiarazione di cui sopra, determina la decadenza dell'incarico e autorizza la sostituzione dell'affidatario.

In caso di errori od omissioni nella redazione del progetto esecutivo, il Committente può richiedere al Professionista di progettare nuovamente i lavori, senza ulteriori costi ed oneri, a scomputo parziale o totale degli indennizzi garantiti dalla polizza assicurativa.

Art. 11 INTERPRETAZIONI DEL CONTRATTO E DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

In caso di disaccordo sui compensi spettanti al Professionista per controversie o contestazioni che potessero sorgere relativamente allo svolgimento dell'incarico, se non risolte in via bonaria nel termine di 15 giorni, la parcella relativa ai compensi stessi verrà sottoposta al parere di congruità dell'Ordine professionale competente per iscrizione del Professionista.

Le controversie relative alla presente convenzione dovranno essere risolte con spirito di reciproca comprensione, nel caso ciò non fosse, si ricorrerà all'arbitrato di una commissione composta da tre membri di cui uno di nomina da parte del Comune, uno di nomina da parte dell'incaricato ed uno di nomina da parte del Tribunale di Bologna.

Per quanto non diversamente disposto con il presente disciplinare, si applicano le norme del titolo III del lavoro Autonomo del Codice Civile.

Art. 12 CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA IN CASO DI MANCATO ASSOLVIMENTO DEGLI OBBLIGHI IN MATERIA DI TRACCIABILITÀ DEL FLUSSI FINANZIARI

Qualora il Professionista non assolva agli obblighi previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto, il presente contratto si risolve di diritto ai sensi del comma 8 del medesimo art. 3.

Art. 13 VERIFICHE RELATIVE AGLI OBBLIGHI IN MATERIA DI TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il Committente verifica in occasione di ogni pagamento al Professionista e con interventi di controllo ulteriori l'assolvimento, da parte dello stesso, degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il professionista ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010 si impegna ad assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari della medesima legge. Pertanto, nelle fatture dovrà inserire obbligatoriamente il n° IBAN del conto corrente bancario o postale con l'indicazione che trattasi di conto dedicato ai sensi della L. 130/10. E' condizione risolutiva del contratto il caso in cui le transazioni siano eseguite senza avvalersi di banche o di Poste Italiane S.p.a. ai sensi dell'art. 3 comma 8 della L. 136/2010.

Art. 14 PROPRIETÀ DEGLI ELABORATI

Gli elaborati e quanto altro rappresenta l'incarico commissionato, con la liquidazione del relativo compenso al Professionista, resteranno di proprietà piena ed assoluta del Committente, il quale potrà, a suo insindacabile giudizio, darne o meno esecuzione, come anche introdurvi, nel modo e con i mezzi che riterrà più opportuni tutte quelle varianti ed aggiunte che saranno riconosciute necessarie, senza che dal Professionista possa essere sollevata eccezione di sorta, purché tali modifiche non vengano in alcun modo attribuite al Professionista medesimo.

Il Professionista si riserva di tutelare, in ogni caso, il proprio prestigio e la propria dignità professionale e, laddove ne ricorrano i presupposti, i propri diritti d'autore ai sensi della legge 633/41.

Il Committente potrà pubblicare qualsiasi disegno, immagine o altro documento preparato da o per il Professionista in relazione alle opere oggetto del presente incarico, con obbligo di chiara indicazione del nominativo e dei dati del Professionista stesso.

La proprietà intellettuale è riservata al Professionista a norma di Legge ed il Committente autorizza sin d'ora la pubblicazione del progetto e di quanto realizzato, fatta eccezione per i dati ritenuti sensibili ed espressamente indicati dal Committente.

Art. 15 CODICE DI COMPORTAMENTO

L'Appaltatore prende atto che le disposizioni previste dal D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62 e di quelle dettagliate nel codice di comportamento dell'Unione Terre di Pianura le quali si estendono anche al medesimo e come tale lo stesso ne viene messo a conoscenza e si impegna a mantenere un comportamento pienamente rispettoso degli obblighi di condotta etica ivi delineati tenuto conto che un eventuale comportamento elusivo od in violazione degli obblighi di condotta qualora compatibili potranno costituire, per i casi di accertata grave violazione, clausola risolutiva o di decadenza dal rapporto così come previsto e specificato nel codice di comportamento dell'Unione.

Art. 16 PRIVACY

Il trattamento dei dati personali connessi al presente affidamento avverrà esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalla legislazione vigente

nonché dal Regolamento Europeo n. 679/2016 (GDPR); il Comune, a tal fine, informa che Titolare del trattamento è il Comune di Malalbergo e che l'Ente ha designato quale Responsabile della protezione dei dati (RPD) / Data Protection Officer (DPO), ai sensi dell'art. 37 del suddetto Regolamento, lo STUDIO LEGALE WILDSIDE HUMAN FIRST con sede in Via Cairoli n. 9 - 40121 - Bologna BO. **Gli adempimenti inerenti e conseguenti il presente affidamento, il contraente è nominato Responsabile del trattamento dei dati personali, ai sensi dell'art. 28 del citato Regolamento Europeo.**

Art. 17 CLAUSOLE FINALI

Il presente disciplinare è immediatamente vincolante ed efficace per il Professionista, lo sarà invece per il Committente solo dopo l'intervenuta esecutività dell'atto formale di approvazione, ai sensi delle norme vigenti. Con la sottoscrizione del presente atto il Professionista ed il Committente, ai sensi del codice della privacy di cui al D.Lgs 196/2003, si autorizzano reciprocamente il trattamento dei dati personali per la formazione di curriculum, pubblicazioni, brochure, siti web e di tutte le correnti operazioni tecnico-amministrative delle proprie strutture organizzative. Le eventuali spese derivanti dal presente atto sono a carico del Committente.

Per quanto non espressamente indicato nel presente disciplinare si fa riferimento alle norme vigenti in materia.

Organi competenti: ogni qual volta è indicato il Committente questi agisce attraverso i propri organi amministrativi interni competenti ai sensi di legge.

Separabilità delle disposizioni: qualora fosse eccepita l'invalidità o la non eseguibilità di una qualsiasi clausola del presente disciplinare, il vizio rilevato non comporterà l'invalidità delle restanti clausole che continueranno ad esplicare piena efficacia.

Foro competente: per ogni controversia derivante dell'esecuzione del presente disciplinare, è concordata la competenza esclusiva del foro di Bologna.

Elezione domicilio: il Professionista elegge domicilio, a tutti gli effetti di legge, presso Via Dante n. 11, san Giorgio Piano (BO), ed ogni lettera, invito, diffida, intimazione o notificazione fatta al domicilio eletto si intenderà fatta al Professionista stesso.

Il presente disciplinare sarà registrato solo in caso d'uso, ai sensi dell'art. 5 D.P.R. 26/04/86, e le eventuali spese conseguenti alla registrazione dello stesso saranno a carico della parte richiedente. Qualora nell'ambito dell'attività disciplinata dal presente incarico si presenti la necessità di trasmissione di dati e/o elaborati in formato digitale (file), il Professionista non si assume alcuna responsabilità nei confronti di un'eventuale trasmissione di virus informatici, la cui individuazione e neutralizzazione è completamente a cura della parte ricevente.

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Professionista: Ing. Paolo Parma

Per il Committente RUP: Geom. Federico Ferrarato