



Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Nome(i) / Cognome(i) **Angela Alimonti**
Indirizzo(i) Piazza Garibaldi n. 26,
40053 Valsamoggia (BO), Loc. Bazzano
Telefono(i) Tel. 051/831994 - fax 051/839619
E-mail angela.alimonti@tiscali.it PEC: avvocatoalimonti@ordineavvocatibopec.it
Cittadinanza Italiana
Data di nascita 04/06/1978, Bazzano (Bo)

Esperienza professionale

Date	Iscrizione Albo Avvocati di Bologna 05.12.2011 al n. 7191
Lavoro o posizione ricoperti	Esercizio professione forense, sia in veste di Avvocato che in qualità di Praticante Abilitata al patrocinio presso studi legali di terzi professionisti.
Principali attività e responsabilità	Studio, aggiornamento, corsistica, ricerca normativa e giurisprudenziale mediante consultazione di codici e di banche dati, predisposizione di atti processuali, partecipazione alle attività di udienza. Competenze nel campo della conciliazione nel settore delle telecomunicazioni (CoReCom- AgCom). Partecipazione a corsistica sul tema delle tutele/AdS e superamento del relativo esame e conseguente iscrizione nel relativo Albo presso il Tribunale di Bologna; partecipazione corsistica su risorse derivanti dal PNRR.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Studio legale Avv. Mignardi-Bartolini del Foro di Bologna Studio Legale Avv.ti Pretto-Niro La Torretta del Foro di Bologna. SE.CIM. Srl società a compartecipazione pubblica di cui si è ricoperto il ruolo di A.U. dal 2018 al 2019, data di cessazione della società.
Tipo di attività o settore	Diritto civile e diritto penale. Da circa un anno è iniziata una collaborazione esterna con uno studio di amministrativisti e uno studio di consulenza in finanza agevolata.
Date	2009
Lavoro o posizione ricoperti	Titolarità di uno Studio Legale
Principali attività e responsabilità	Studio, aggiornamento, ricerca normativa e giurisprudenziale mediante consultazione di codici e di banche dati informatiche, redazione di pareri, predisposizione di atti processuali, partecipazione ad attività di udienza. Competenze nel campo della conciliazione nel settore delle telecomunicazioni (CoReCom- AgCom). Acquisizioni di competenze fiscali e contabili. Partecipazione a corsistica su PNRR e avviata collaborazione con società di consulenza in finanza agevolata.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Studio legale Avv Angela Alimonti con sede in Valsamoggia (BO)
Tipo di attività o settore	Diritto civile, diritto di famiglia, diritto penale. Iniziativa attività di collaborazione con studio di amministrativisti.

Istruzione e formazione

Date	2000	2004
Titolo della qualifica rilasciata	Laurea in Giurisprudenza (Vecchio Ordinamento)	
Principali tematiche/competenza professionali possedute		Tesi di laurea in diritto civile (famiglia)
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione		Università degli Studi di Bologna

Date	1993	1997																														
Titolo della qualifica rilasciata	Maturità classica																															
Principali tematiche/competenza professionali possedute																																
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Liceo Ginnasio di Bologna																															
Capacità e competenze personali																																
Madrelingua(e)	Italiano																															
Altra(e) lingua(e)																																
Autovalutazione																																
Livello europeo (*)																																
Inglese																																
	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="4">Comprensione</th> <th colspan="4">Parlato</th> <th colspan="2">Scritto</th> </tr> <tr> <th colspan="2">Ascolto</th> <th colspan="2">Lettura</th> <th colspan="2">Interazione orale</th> <th colspan="2">Produzione orale</th> <th colspan="2"></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>B2</td> <td>Utente autonomo</td> <td>B2</td> <td>Utente autonomo</td> <td>B2</td> <td>Utente autonomo</td> <td>B2</td> <td>Utente autonomo</td> <td>B2</td> <td>Utente autonomo</td> </tr> </tbody> </table>		Comprensione				Parlato				Scritto		Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale				B2	Utente autonomo	B2	Utente autonomo	B2	Utente autonomo	B2	Utente autonomo	B2	Utente autonomo
Comprensione				Parlato				Scritto																								
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale																										
B2	Utente autonomo	B2	Utente autonomo	B2	Utente autonomo	B2	Utente autonomo	B2	Utente autonomo																							
	(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue																															
Capacità e competenze sociali	Ottime capacità relazionali e di comunicazione.																															
Capacità e competenze organizzative	Capacità di lavorare per obiettivi e di organizzare l'attività lavorativa in funzione del raggiungimento degli scopi prefissati. Flessibilità e ampia disponibilità.																															
Capacità e competenze informatiche	Buona conoscenza Microsoft Windows, Microsoft Word ed Internet.																															
Patente	Patente automobilistica di tipo B																															
Ulteriori informazioni	<p>Si è impostata l'attività professionale attorno alle esigenze del Cliente che è costantemente informato di ogni fase del contenzioso sia esso di natura stragiudiziale che giudiziale, di modo che possa consapevolmente assumere le decisioni che lo riguardano.</p> <p>Dal 2018 al 2019 si è assunto il ruolo di AU di Se. CIM Srl, società a compartecipazione interamente pubblica al fine della sua fusione per incorporazione in alta società in house.</p> <p>Nel 2022 si è instaurata una collaborazione con il comune di Novafeltria (RN).</p>																															