



CITTA' DI GRANAROLO DELL'EMILIA

Città Metropolitana di Bologna

DETERMINAZIONE : AREA AMMINISTRATIVA

SERVIZIO CULTURA, SPORT E POLITICHE GIOVANILI

"LABORATORIO DI SCRITTURA CREATIVA - TERZA EDIZIONE" DA SVOLGERSI PRESSO LA BIBLIOTECA COMUNALE NEL MESE DI DICEMBRE: AFFIDAMENTO INCARICO E IMPEGNO DI SPESA

NR. Progr.

778

Data

04/12/2025

Copertura Finanziaria



Titolo

7

Classe

6

Sottoclasse

0

FIRMATO

IL RESPONSABILE D'AREA
DOTT. CASSANI FRANCESCO

OGGETTO:
"LABORATORIO DI SCRITTURA CREATIVA - TERZA EDIZIONE" DA SVOLGERSI PRESSO LA BIBLIOTECA COMUNALE NEL MESE DI DICEMBRE: AFFIDAMENTO INCARICO E IMPEGNO DI SPESA

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

adotta la seguente determinazione:

VISTO il Decreto n. 26 del 27/12/2024 con il quale il Sindaco attribuiva al sottoscritto l'incarico di Responsabile dell'Area Amministrativa del Comune di Granarolo dell'Emilia ai sensi dell'art. 109 del D.Lgs. n. 267/2000, per il periodo dal 01/01/2025 al 31/12/2025;

PREMESSO che l'Amministrazione Comunale con Delibera di Giunta n. 98 del 29/09/2025 autorizzava lo svolgimento del "*Laboratorio di scrittura creativa - 3^a edizione*" a cura della scrittrice Maria Antonietta Pendola, che si terrà presso la Biblioteca comunale nel mese di dicembre;

PRESO ATTO che per l'organizzazione del suddetto Laboratorio si rende necessario individuare e conferire incarico ad una persona esperta che si occupi della fasi di ideazione ed esecuzione dello stesso;

RILEVATO che a seguito di una verifica non sono stati individuati all'interno dell'Ente soggetti in possesso delle competenze necessarie per la corretta realizzazione del laboratorio sopra indicato;

RITENUTO pertanto necessario avvalersi della collaborazione di un'esperta attraverso una prestazione di natura culturale dando atto che questa tipologia di spesa non è soggetta a contrattazione da parte delle centrali di committenza e che si procederà mediante trattativa privata diretta, così come previsto dall'art. 76 del DLgs 36/2023 recante il nuovo Codice degli Appalti;

VISTO il preventivo pervenuto in data 02/12/2025, assunto a P.G. dell'Ente al n. 20879, dalla Sig. ra Maria Antonietta Pendola, C.F. PNDMNT48M56Z352P, per l'incarico di organizzazione e gestione del "*Laboratorio di scrittura creativa - 3^a edizione*" che si terrà presso la Biblioteca comunale nel mese di dicembre, per un importo di Euro 480,00 oltre ritenuta d'acconto del 20% e così per un totale di Euro 600,00;

RITENUTO che la suddetta esperta sia in possesso delle competenze necessarie avendo un *curriculum* rispondente alle esigenze dell'Ente e all'organizzazione del Laboratorio oggetto d'incarico;

DATO ATTO che:

- la suddetta esperta ha presentato, in relazione al trattamento previdenziale, dichiarazione di non avere incassato nell'anno 2025 compensi superiori ad Euro 5.000,00 per prestazioni, come da P.G. n. 20811 del 01/12/2025;
- per la suddetta prestazione è necessario prevedere il pagamento dell'IRAP per l'importo complessivo di Euro 51,00 (8,5%);

DETERMINAZIONE NR. 778 DEL 04/12/2025

DATO ATTO altresì che l'esperta ha presentato la dichiarazione di assenza di conflitto di interessi nonché la dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità o inconferibilità incarico, entrambe acquisite e conservate agli atti;

CONSIDERATO che trattandosi di un appalto di servizi di importo inferiore ad euro 140.000,00 questa Amministrazione, ai sensi degli artt. 50 comma 1 lett. b) e 62 comma 1 del D. Lgs. n. 36/2023, può procedere all'affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

DATO ATTO inoltre:

- che, a partire dal 1 gennaio 2024, la disciplina in tema di digitalizzazione prevista dal nuovo Codice dei contratti pubblici di cui all'art. 25 D. Lgs. n. 36/2023 è riferita a tutte le procedure di affidamento e che pertanto per tutti gli affidamenti, sopra e sotto soglia, dovranno essere utilizzate le piattaforme di approvvigionamento digitale certificate (PAD);
- del comunicato del Presidente dell'ANAC del 10 gennaio 2024 il quale, al fine di favorire le Amministrazioni nell'adeguarsi ai nuovi sistemi che prevedono l'utilizzo delle piattaforme elettroniche e garantire così un migliore passaggio verso l'amministrazione digitale, al solo scopo di garantire lo svolgimento delle ordinarie attività di approvvigionamento in coerenza con gli obiettivi della digitalizzazione, consente in via transitoria, fino al 30 settembre 2024, l'utilizzo della piattaforma contratti pubblici - PCP dell'Autorità per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000,00 euro;
- del comunicato del Presidente dell'ANAC del 28 giugno 2024 che proroga al 31 dicembre 2024 la possibilità di utilizzare l'interfaccia web messa a disposizione dalla piattaforma PCP dell'Autorità;
- del comunicato del Presidente dell'ANAC del 18 dicembre 2024 che proroga al 30 giugno 2025 la possibilità di utilizzare l'interfaccia web messa a disposizione dalla piattaforma PCP dell'Autorità;
- che in base all'art. 49 comma 6 del D. Lgs. n. 36/2023 per gli affidamenti diretti di importo inferiore a euro 5.000,00 è consentito derogare all'applicazione del principio di rotazione;

PRESO ATTO che:

- la Sig.ra Maria Antonietta Pendola ha presentato in data 01/12/2025 dichiarazione di impossibilità di produrre DURC telematico, assunta al P.G. dell'Ente al n. 20811;
- la presente spesa non è soggetta all'obbligo di acquisire un CIG (Codice Identificativo di Gara) in quanto l'incarico è riconducibile ad un contratto d'opera intellettuale;

RITENUTO pertanto di affidare all'esperta sopra individuata l'incarico di organizzazione e gestione del "*Laboratorio di scrittura creativa - 3^a edizione*" che si terrà presso la Biblioteca Comunale nel mese di dicembre;

RICHIAMATE:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 57 in data 30 ottobre 2024 esecutiva, con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2025/2029 e la deli-

DETERMINAZIONE NR. 778 DEL 04/12/2025

berazione di Consiglio Comunale n. 6 in data 10 gennaio 2025, esecutiva, con cui è stata approvata la relativa nota di aggiornamento per il triennio 2025/2027;

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 7 del 10 gennaio 2025, esecutiva, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione pluriennale 2025/2027;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 4 del 10 gennaio 2025, esecutiva, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2025/2027 e contestualmente sono stati attribuiti i relativi fondi e assegnate le risorse ai Direttori di Area;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 9 in data 27 gennaio 2025 e successive modifiche e integrazioni con cui è stato approvato il PIAO 2025/2027, con relativa assegnazione degli obiettivi

RITENUTO di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile, nel rispetto del principio contabile applicato alla contabilità finanziaria allegato 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011;

TENUTO CONTO che le apposite dotazioni sono previste al Cap. 105020354, esercizio 2025, avente per oggetto "Funzionamento biblioteca comunale – Prestazione di Servizi" e al Cap. 105020202, avente per oggetto "IRAP su collaborazioni attività culturali", del Bilancio di previsione finanziario 2025-2027, Esercizio 2025, sufficientemente capienti;

DATO ATTO che il programma dei pagamenti afferente agli impegni di spesa del presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 183, comma 8, del D. Lgs. n. 267/2000, così modificato dall'art. 74 del D. Lgs. n. 118/2011, introdotto dal D. Lgs. n. 126/2014;

VISTI:

- il D.Lgs. n. 267/2000, e successive modifiche e integrazioni;
- il D.Lgs. n. 118/2011, e successive modifiche e integrazioni;
- il D.Lgs. n. 165/2001;
- il Regolamento comunale di contabilità;
- il Regolamento comunale sui controlli interni;
- il vigente Statuto comunale;
- il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

CONSIDERATO che non vi sono ex dipendenti del Comune di Granarolo dell'Emilia che, avendo esercitato negli ultimi tre anni di servizio poteri autoritativi o negoziali per conto del Comune, svolgono attualmente attività lavorativa o professionale presso il soggetto esterno interessato al presente atto;

ATTESO che la presente determinazione diventerà esecutiva, ai sensi dell'art. 183 – comma 7 – del Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267, dalla data di apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile del Servizio Finanziario;

DATO atto che il presente provvedimento sarà pubblicato nella apposita sezione del sito web, ai sensi della Legge n. 190/2012 e del Decreto Legislativo n. 33/2013;

DETERMINA

DETERMINAZIONE NR. 778 DEL 04/12/2025

Per tutto quanto espresso in premessa e qui integralmente richiamato:

1. Di affidare ai sensi degli artt. 50 comma 1 lett. b) e 62 comma 1 del D.Lgs. n. 36/2023 alla Sig.ra Maria Antonietta Pendola, C.F. PNDMNT48M56Z352P, l'incarico di organizzazione e gestione del "Laboratorio di scrittura creativa - 3^a edizione" che si terrà presso la Biblioteca comunale nel mese di dicembre, per un importo complessivo di Euro 600,00 (compresa ritenuta d'acconto del 20%);
2. Di impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato allegato 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondente ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili, sui seguenti Capitoli del Piano Esecutivo di Gestione 2025/2027 risultante altresì nel prospetto riepilogativo allegato alla presente, per formarne parte integrante e sostanziale:
 - quanto a € 600,00 (compresa ritenuta d'acconto del 20%) sul Cap. 105020354, esercizio 2025, avente per oggetto "Funzionamento biblioteca comunale - Prestazione di Servizi", finanziato da entrate correnti;
 - quanto a € 51,00 sul Cap. 105020202, esercizio 2025, avente per oggetto "IRAP su collaborazioni attività culturali", finanziato da entrate correnti;
3. Di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000, che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e di cassa e con i vincoli di finanza pubblica;
4. Di dare atto che la spesa sopra indicata non è soggetta all'obbligo di acquisire un CIG in quanto l'incarico è riconducibile ad un contratto d'opera intellettuale;
5. Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del sottoscritto Direttore d'Area competente;
6. Di dare atto che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente;
7. Di dare atto che la liquidazione e il pagamento delle fatture verranno effettuati con riferimento alle norme e procedure vigenti, nel rispetto dei tempi di pagamento;
8. Di dare atto che è fatto obbligo al soggetto sopracitato, pena la nullità assoluta dei presenti contratti, di osservare, in tutte le operazioni ad essi riferite, le norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136;
9. Di attestare, in merito all'incarico conferito alla Sig.ra Maria Antonietta Pendola, C.F. PNDMNT48M56Z352P, l'assenza di conflitto di interesse e l'insussistenza di cause di incompatibilità/inconferibilità incarico come da dichiarazioni presentate, acquisite e conservate agli atti;

DETERMINAZIONE NR. 778 DEL 04/12/2025

10. Di dare atto che il visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria di cui all'art. 183, 7° comma, del D.Lgs. n. 267/2000, sarà apposto su foglio separato, quale allegato al presente atto, parte integrante, formale e sostanziale dello stesso;
11. Di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione su Amministrazione trasparente ai sensi del d.Lgs. n. 33/2013;
12. Di rendere noto ai sensi dell'art. 5 della Legge n. 241/1990 che il responsabile del procedimento è il Dr. Francesco Cassani, responsabile dell'Area Amministrativa.

*Il Resp.le Area Amministrativa
Dr. Francesco Cassani*