



# CITTA' DI GRANAROLO DELL'EMILIA

Città Metropolitana di Bologna

DETERMINAZIONE : SERVIZIO SEGRETERIA - STAFF - COMUNICAZIONE

**CONFERIMENTO DI INCARICO PER ATTIVITA' DI  
FORMAZIONE AREA AMMINISTRATIVA**

NR. Progr.	<b>122</b>
Data	<b>06/03/2024</b>
Copertura Finanziaria	<input checked="" type="checkbox"/>
Titolo	3
Classe	14
Sottoclasse	0

**FIRMATO**

IL SERVIZIO SEGRETERIA-STAFF-COMUNICAZIONE  
DOTT.SSA CICCIA ANNA ROSA

**OGGETTO:  
CONFERIMENTO DI INCARICO PER ATTIVITA' DI FORMAZIONE AREA AMMI-  
NISTRATIVA**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SEGRETERIA-STAFF-COMUNICAZIONE**

VISTI:

- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, con particolare riferimento agli articoli 107 e 183;
- il Decreto Legislativo 23 giugno 2011 n. 118, Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n. 42;
- il Regolamento di contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 77 del 21 dicembre 2022, esecutivo ai sensi di legge;
- il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024-2026 e la relativa Nota di aggiornamento approvata con deliberazione del Consiglio comunale n. 98 del 20 dicembre 2023, dichiarata immediatamente eseguibile;
- il Bilancio di previsione finanziario 2024-2026, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 99 del 20 dicembre 2023, dichiarata immediatamente eseguibile e successive modificazioni;
- il Piano Esecutivo di Gestione e Piano della Performance 2024-2026, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 174 del 27 dicembre 2023 e successive modificazioni.
- il decreto n. 7/2020 con il quale il Sindaco ha affidato alla sottoscritta le funzioni di Responsabile del Servizio "Segreteria Sindaco e Staff", denominata successivamente con delibera di giunta comunale n. 35/2021 " Servizio Segreteria" ai sensi dell'art. 109 del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000;

DATO atto che si rende necessario svolgere attività formativa all'interno dell'Area Amministrativa - Servizio Urp, Demografici, Stato civile e Servizio Elettorale del Comune di Granarolo dell'Emilia, approfondendo le conoscenze nelle materie dei servizi e affrontando i casi pratici che si presentano allo sportello, visto anche le nuove assunzioni di personale assegnate all'Area/Servizio;

PREMESSO CHE la partecipazione ai corsi di formazione è necessaria per adeguare le competenze dei dipendenti coinvolti a fronte di cambiamenti normativi in atto e che le necessità formative sono prioritarie e urgenti e funzionali al miglior svolgimento delle attività;

ACCERTATA l'impossibilità di provvedervi con le professionalità di cui già dispone l'Ente in considerazione della carenza di organico con specifica competenza in materia;

INTERPELLATO all'uopo il dott. Massimiliano Schiavina, C.F. SCHMSM72C14D548K, dipendente a tempo indeterminato del Comune di Sala Bolognese, il quale, avendo acquisito nel corso della sua attività lavorativa le capacità e le competenze tecniche necessarie all'effettuazione del servizio di formazione in oggetto, si è dichiarato disponibile a svolgere tale attività indicativamente nel periodo marzo - giugno 2024, come da proposta formativa dettagliata e allegata alla presente;

## DETERMINAZIONE NR. 122 DEL 06/03/2024

VISTO che l'attività formativa, oggetto della presente Determinazione, si configura come lavoro occasionale ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. n. 165 del 30.03.2001, che prevede la possibilità di espletare saltuari incarichi esterni;

DATO atto che:

- l'incarico da conferire è necessario per esigenze organizzative eccezionali e non prevedibili e per l'espletamento di attività di particolare complessità che rientrano nelle competenze attribuite dall'ordinamento all'amministrazione conferente e che presuppone competenze, conoscenze e professionalità attualmente non disponibili all'interno dell'Ente;
- la prestazione è di natura temporanea e altamente qualificata;
- la prestazione ha carattere occasionale e saltuario;
- non è riferita ad attività libero professionale;
- sarà svolta al di fuori dell'orario di lavoro presso l'Ente;

PRESO atto dell'inesistenza di situazioni di incompatibilità ai sensi del D.Lgs. n. 39/2013: "Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190";

VISTO il preventivo pervenuto in data 01/02/2024 Prot. n. 2158 dal dott. Massimiliano Schiavina per la realizzazione di attività formativa all'interno dell'Area Amministrativa - Servizio Urp, Demografici, Stato civile e Servizio Elettorale del Comune di Granarolo dell'Emilia indicativamente nel periodo marzo - maggio 2024, definendo quale compenso la cifra di euro 1.500,00 al lordo della ritenuta d'acconto del 20%;

Visto l'articolo 50 comma 1 lettera b del D.Lgs. 36/2023, il quale prevede l'affidamento diretto dei servizi e delle forniture di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici;

DATO ATTO CHE trattandosi d'importo inferiore ad euro 140.000,00 e, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, questa Amministrazione può, ai sensi dell'art.62, comma 1, del medesimo Dlgs n.36/2023, procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione della prestazione di servizio in oggetto;

DATO ATTO:

- che l'art. 1, comma 130, della Legge 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge di bilancio 2019) ha innalzato da 1.000,00 a 5.000,00 euro l'importo previsto dall'art. 1, comma 450 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, al di sopra del quale è obbligatorio il ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA), ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure, per gli acquisti di beni e servizi;

DATO atto che il presente provvedimento sarà pubblicato nell'apposita sezione di "Amministrazione trasparente" del sito web, ai sensi della L. n. 190/2012 e del D.Lgs. n. 33/2013.

## DETERMINAZIONE NR. 122 DEL 06/03/2024

DATO INOLTRE ATTO che la presente spesa non è soggetta all'obbligo di acquisire un CIG (Codice Identificativo di Gara) in quanto trattasi di incarico riconducibile ad un contratto d'opera intellettuale;

VERIFICATA altresì l'inesistenza di situazioni di incompatibilità ai sensi del D.Lgs. n. 39/2013 "Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n.190";

ATTESTATA la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267;

DATO ATTO che il presente provvedimento sarà pubblicato all'Albo Pretorio e sul sito Istituzionale ai sensi di quanto previsto al vigente Piano Unico Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza e del Decreto Legislativo n.33/2013;

DATO ATTO che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, comma 7, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267;

### VISTI:

- il D.Lgs. n. 267/2000, e successive modifiche e integrazioni;
- il D.Lgs. n. 118/2011, e successive modifiche e integrazioni;
- il D.Lgs. n. 165/2001;
- il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato con deliberazione di Giunta n. 109 del 18.10.2012, nella parte inerente il conferimento di incarichi a soggetti estranei all'Amministrazione

### **DETERMINA**

per i motivi espressi in premessa, quale parte integrante e sostanziale del presente atto:

1. di conferire un incarico esterno ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001 per lo svolgimento di attività di formazione presso il Comune di Granarolo dell'Emilia al dott. Massimiliano Schiavina C.F.SCHMSM72C14D548K, dipendente del Comune di Sala Bolognese, da tenersi nel periodo marzo – maggio 2024, dando atto che l'incarico avrà carattere occasionale e saltuario, dietro compenso di euro 1.500,00, al lordo della ritenuta d'acconto, per la formazione all'interno dell'Area Amministrativa- Servizio Urp, Demografici, Stato civile e Servizio Elettorale dell'ente;
2. di approvare lo schema di disciplinare allegato al presente atto, per formarne parte integrante e sostanziale;
3. di impegnare la somma di euro 1.500,00 nei confronti del dott. Massimiliano Schiavina, con imputazione al capitolo 101100351 "Formazione e qualificazione del personale", del bilancio di previsione finanziaria 2024-2026 esercizio 2024 che presenta la necessaria disponibilità;

DETERMINAZIONE NR. 122 DEL 06/03/2024

4. di dare atto che dette obbligazioni, giuridicamente perfezionate, vengono a scadenza diventando esigibili entro l'esercizio corrente;
5. di dare atto che il pagamento del compenso avverrà entro 30 giorni dalla data di accettazione della nota da parte dell'Ente;
6. di dare atto che che la presente spesa non è soggetta all'obbligo di acquisire un CIG (Codice Identificativo di Gara) in quanto trattasi di incarico riconducibile ad un contratto d'opera intellettuale;
7. che è fatto obbligo al professionista pena la nullità assoluta del presente contratto, di osservare in tutte le operazioni ad esso riferite, le norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136;
10. di inviare copia della presente Determinazione all'incaricato unitamente al Codice di comportamento del Comune di Granarolo dell'Emilia approvato con De liberazione della Giunta dell'Unione Terre di Pianura n.4/2016 e successivamente modificato con Deliberazione n.88/2022;
11. di trasmettere copia della presente determinazione al Responsabile dell'area finanziaria e controllo per le registrazioni di sua competenza ed al Responsabile del procedimento per l'esecuzione;
13. di trasmettere al referente dell'Ente PerlaPA la presente determinazione per le prescritte attività di pubblicazione sul portale e conseguentemente trasmettere al responsabile l'atto;
14. di dare atto che il presente provvedimento, unitamente al curriculum in formato europeo, sarà pubblicato nella competente sezione della griglia "Amministrazione trasparente" - sotto sezione "Consulenti e collaboratori" dell'Amministrazione, quale condizione sine qua non di efficacia del provvedimento stesso;
15. di attestare la mancanza di cause di inconferibilità dell'incarico;
16. di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art.147 bis, comma 1, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267;
17. di dare atto che il presente provvedimento sarà pubblicato all'Albo Pretorio e sul sito Istituzionale ai sensi di quanto previsto al vigente Piano Unico Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza e del Decreto Legislativo n.33/2013;