

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	FRANCESCA BOLDRINI
Indirizzo	OMISSIS
Telefono	OMISSIS
Fax	OMISSIS
E-mail	f.boldrini@comune.capraia-e-limite.fi.it
Nazionalità	OMISSIS
Data di nascita	OMISSIS

ESPERIENZA LAVORATIVA

- | | |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none">• Date (01/03/2026-attualmente)• Nome e indirizzo del datore di lavoro<ul style="list-style-type: none">• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego | Comune di Capraia e Limite – Piazza VIII Marzo del 1944 n°9 – Capraia e Limite (FI) |
| <ul style="list-style-type: none">• Principali mansioni e responsabilità | Ente locale
Istruttore direttivo amministrativo (D-D1) con incarico di Posizione Organizzativa E. Q. dell'Area Servizi Generali
Responsabile E.Q. dell'area Servizi Generali che comprende gli uffici di seguito elencati: Segreteria Organi Istituzionali, Anagrafe, Urp e Protocollo, Messi comunali, Gare e contratti (in seguito a riassetto delle aree organizzative dell'Ente) |
| <ul style="list-style-type: none">• Date (01/08/2023-28/02/2026)• Nome e indirizzo del datore di lavoro<ul style="list-style-type: none">• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego | Comune di Capraia e Limite – Piazza VIII Marzo del 1944 n°9 |
| <ul style="list-style-type: none">• Principali mansioni e responsabilità | Ente locale
Istruttore direttivo amministrativo (D-D1) con incarico di Posizione Organizzativa E. Q. Area Servizi Generali
Responsabile dell'area Servizi Generali che comprendeva gli uffici di seguito elencati: Segreteria Organi Istituzionali, Anagrafe, Urp e Protocollo, Messi comunali, Gare e contratti, Servizi alla persona (Scuola, Cultura, Biblioteca, Turismo), Ced |
| <ul style="list-style-type: none">• Date (26/04/2023-31/07/2023)• Nome e indirizzo del datore di lavoro<ul style="list-style-type: none">• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego | Comune di Capraia e Limite – Piazza VIII Marzo del 1944 n°9 – Capraia e Limite (Fi) |
| <ul style="list-style-type: none">• Principali mansioni e responsabilità | Ente locale
Istruttore direttivo amministrativo cat. D-D1
Assegnata all'Ufficio Gare e contratti. Assunta da graduatoria concorsuale per categoria D |
| <ul style="list-style-type: none">• Date (31/12/2020 - 25/04/2023)• Nome e indirizzo del datore di lavoro<ul style="list-style-type: none">• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego | Comune di Vinci - Piazza Leonardo da Vinci 29 - Vinci (FI) |
| | Ente locale
Istruttore amministrativo (C-C1) assegnata al Settore 5 "Attività culturali" – Ufficio Cultura |
| <ul style="list-style-type: none">• Date (01/07/2019 - 30/12/2020)• Nome e indirizzo del datore di lavoro | Comune di Vinci – Piazza Leonardo da Vinci 29 - Vinci (FI) |

• Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	Ente locale Collaboratore amministrativo (B-B4) Assegnata al Settore 5 "Attività culturali" – Ufficio Cultura
• Date (4/07/2018-30/06/2019) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	Unione dei Comuni Circondario Empolese Valdelsa Piazza della Vittoria, 54 - Empoli (FI) Ente locale Collaboratore amministrativo (B-B4) Trasferita all'Unione dei Comuni come tutto il personale assegnato alla funzione Sociale. Assegnata all'Ufficio Politiche Abitative. Svolgimento di mansioni back office presso la sede di Empoli e di front office presso lo Sportello Sociale e Casa del Comune di Certaldo (addetta allo Sportello Sociale e Casa)
• Date (03/02/2010 - 03/07/2018) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	Comune di Certaldo – Piazza Boccaccio 13 – Certaldo (FI) Collaboratore amministrativo (B-B4). Contratto di formazione e lavoro trasformato in contratto di lavoro a tempo indeterminato Assegnata all'ufficio URP e Protocollo prima, poi comandata all'Unione dei Comuni Circondario Empolese Valdelsa presso Ufficio Politiche Abitative con svolgimento orario presso Ufficio Politiche Abitative dell'Unione a Empoli e presso Sportello Casa e Sociale del Comune di Certaldo (front e back office)
• Date (03/02/2009-03/02/2010) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	Comune di Certaldo – Piazza Boccaccio 13 – Certaldo (FI) Ente locale Collaboratore amministrativo (B-B4). Assunta con contratto di formazione e lavoro della durata di 12 mesi Assegnata all'area Servizi alla persona, addetta all'Ufficio URP, Protocollo, Anagrafe e Stato civile

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• 21/03/2026 • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Attestato del Corso base Unit 1 Linea A FAD - Piano Nazionale di Formazione per l'aggiornamento professionale del RUP – Formazione ITACA – IFEL dal titolo "Codice dei Contratti Pubblici (D.lgs. 36/2023) e relativo correttivo (D.lgs. 209/2024)" della durata di 20 ore
• 04/04/2025 • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Attestato corso di formazione Project Manager livello Avanzato (28 ore) presso Agenzia formativa Sistema 11 di Montevarchi
• 28/03/2025 • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Corso di formazione dal titolo "INDIVIDUAZIONE DEL COSTO DELLA MANODOPERA, QUANTIFICAZIONE BASE DI GARA, PROBLEMATICHE INERENTI ALL'INDIVIDUAZIONE DEL CONTRATTO "LEADER" E ALL'EQUIVALENZA DELLE TUTELE NEI CCNLL NELLE PROCEDURE DI APPALTO" presso Centro Studi Enti locali in data 7/3/2025 e 28/3/2025 (8 8 ore)
• 20/01/2025 • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Master di I° livello in Project Management della Pubblica Amministrazione conseguito presso Università degli Studi Parthenope di Napoli (1800 ore – 72 CFU). Votazione 100/100. Esami e discussione tesi finale in presenza Il Master ha fornito competenze di tipo economico-giuridico inerente al sistema normativo dei contratti pubblici e competenze inerenti l'analisi interdisciplinare del territorio. Competenze maturate: project cycle management, life cycle assessment, anticorruzione e procurement, contrattazione pubblica e normativa sul procurement, sostenibilità appalti, PNRR, CAM e DNSH, green and circular economy, organizzazione delle risorse umane, economia contabilità e management delle Pubbliche Amministrazioni
• 20/01/2025	

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Certificazione RUP Qualified project Manager c/o Cepas Bureau Veritas - Organismo di certificazione (Via Saliceto 7/9 - Roma)
• 02/12/2022	
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Certificazione di Project Management di 1° livello
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Istituto Italiano di Project Management (Roma)
• 15/10/2003	
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Laurea in Scienze Giuridiche conseguita presso l'Università degli Studi di Firenze – Facoltà di Giurisprudenza
• 1996	
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Maturità scientifica conseguita presso il Liceo Scientifico "Il Pontormo" di Empoli (FI)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

FRANCESE: INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONO; BUONO

BUONO; BUONO

BUONO; BUONO

ALTRE INFORMAZIONI

PARTECIPAZIONE A COMMISSIONI DI GARA NELL'AMBITO DELLA CENTRALE DI COMMITTEENZA DELL'UNIONE DEI COMUNI CIRCONDARIO EMPOLESE-VALDELSA:

- S0226 CAPRAIA E LIMITE – PROCEDURA APERTA PER LA CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI RISTORAZIONE SCOLASTICA A RIDOTTO IMPATTO AMBIENTALE NEGLI ASILI NIDO E NELLE SCUOLE DELL'INFANZIA E PRIMARIE DAL 01/09/2026 AL 31/07/2031 – CIG BB44BB569B

- PROCEDURA APERTA SOPRASOGLIA PER L'APPALTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA SCOLASTICA ED EXTRASCOLASTICA (CENTRI ESTIVI) PER ALUNNI CON DISABILITÀ, PER GLI ANNI SCOLASTICI 2026/2027, 2027/2028, 2028/2029 – CIG BAAED15E28 – IMPORTO APPALTO € 1.138.746,65

- APPALTO A PROCEDURA APERTA DA ESPLETARSI SU PIATTAFORMA TELEMATICA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA EDUCATIVA SCOLASTICA IN FAVORE DI ALUNNI/E, STUDENTI/ESSE IN CONDIZIONE DI DISABILITÀ CERTIFICATA RESIDENTI NEL COMUNE DI CAPRAIA E LIMITE E FREQUENTANTI LE SCUOLE DI OGNI ORDINE E GRADO, PER L'ANNO SCOLASTICO 2025/2026 COMPRESI I CENTRI ESTIVI CON EVENTUALE OPZIONE DI PROROGA CONTRATTUALE PER UN ULTERIORE ANNO SCOLASTICO CON CENTRI ESTIVI – VALORE APPALTO € 800.350,798

- APPALTO A PROCEDURA NEGOZIATA SENZA BANDO SOTTO SOGLIA DA ESPLETARSI SU PIATTAFORMA TELEMATICA PER L'AFFIDAMENTO SERVIZIO DI ASSISTENZA EDUCATIVA SCOLASTICA IN FAVORE DI ALUNNI/E, ALUNNE, STUDENTI/ESSE IN CONDIZIONE DI DISABILITÀ CERTIFICATA RESIDENTI NEL COMUNE DI CAPRAIA E LIMITE E FREQUENTANTI LE SCUOLE DI OGNI ORDINE E GRADO, PER IL PERIODO COMPRESO DAL 7 GENNAIO AL 31 LUGLIO 2025 (ANNO SCOLASTICO 2024/2025 COMPRESI I CENTRI ESTIVI LUGLIO 2025) – VALORE APPALTO € 232.030,31

- APPALTO A PROCEDURA APERTA SOTTO SOGLIA PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEI SERVIZI SOCIO EDUCATIVI RIVOLTI ALL'INFANZIA, ADOLESCENTI E GIOVANI E LORO FAMIGLIE PER LA DURATA DI MESI 38 – VALORE APPALTO € 388.187,97

PATENTE O PATENTI

In possesso di patenti di guida cat. B

Firmato sull'originale