

GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEGLI OBIETTIVI - Anno 2016																					
		SETTORE		Servizi generali																	
OBIETTIVO		n. 1		Oggetto obiettivo		Adesione a bandi regionali e FSE nel settore istruzione															
DESCRIZIONE ATTIVITA' NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO																					
elencare breve descrizione singole attività attuative dell'obiettivo																					
Per ogni singolo fattore indicare valore corrispondente alla valutazione attribuibile																					
																	TOTALE				
Fattore	3	5	7	9	11	13	15	17	19	21	23	25	27	29	31	33	35	31			
A Strategicità	Non costituisce prioritario obiettivo dell'Amministrazione				Costituisce elemento necessario per garantire l'efficacia, l'efficienza e l'economicità				Contribuisce indirettamente a conseguire un obiettivo dell'Amministrazione				Costituisce un obiettivo strategico per l'Amministrazione				E' di grande strategicità per l'Amministrazione e/o costituisce parte del programma elettorale				31
	3	5	7	9	11	13	15	17	19	21	23	25	27	29	31	33	35	31			
B Rilevanza degli effetti	Obiettivo a rilevanza esclusivamente interna				Obiettivo di miglioramento del back-office con influenza diretta sull'efficienza del front-office				Obiettivo che realizza un miglioramento dell'attività del front office				Obiettivo che modifica radicalmente il rapporto con l'utenza esterna (es. istituzione di un nuovo servizio all'utenza) oppure obiettivo che modifica i rapporti dell'ente con altre istituzioni ed enti esterni				31				
	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	7			
C Intersectorialità	La realizzazione dell'obiettivo costituisce un impegno unisettoriale				La realizzazione dell'obiettivo costituisce un impegno unisettoriale abbastanza rilevante				La realizzazione dell'obiettivo costituisce un impegno rilevante intersectoriale (due o più settori)				La realizzazione dell'obiettivo costituisce un impegno molto rilevante e/o coinvolge l'intera struttura				7				
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	6										
D Completezza / Innovazione	La realizzazione dell'obiettivo costituisce l'unica attività del servizio		L'obiettivo attiene all'attività ordinaria principale del servizio oppure l'obiettivo ha la funzione di migliorare un aspetto della dimensione ordinaria del servizio che presentava livelli di efficacia/efficienza non sufficienti			L'obiettivo apporta un rilevante miglioramento ad una delle attività ordinarie del servizio			L'obiettivo attiene ad attività nuove che vengono svolte mantenendo contemporaneamente il livello qualitativo dell'attività ordinaria			6									
TOTALE	A+B+C+D										75										

GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEGLI OBIETTIVI - Anno 2016																					
		SETTORE		Servizi generali																	
OBIETTIVO		n. 2		Oggetto obiettivo		Adesione progetto carta d'identità - Donazione organi															
DESCRIZIONE ATTIVITA' NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO																					
elencare breve descrizione singole attività attuative dell'obiettivo																					
Per ogni singolo fattore indicare valore corrispondente alla valutazione attribuibile																					
																		TOTALE			
Fattore	3	5	7	9	11	13	15	17	19	21	23	25	27	29	31	33	35	21			
A Strategicità	Non costituisce prioritario obiettivo dell'Amministrazione				Costituisce elemento necessario per garantire l'efficacia, l'efficienza e l'economicità				Contribuisce indirettamente a conseguire un obiettivo dell'Amministrazione				Costituisce un obiettivo strategico per l'Amministrazione				E' di grande strategicità per l'Amministrazione e/o costituisce parte del programma elettorale				
	3	5	7	9	11	13	15	17	19	21	23	25	27	29	31	33	35	19			
B Rilevanza degli effetti	Obiettivo a rilevanza esclusivamente interna				Obiettivo di miglioramento del back-office con influenza diretta sull'efficienza del front-office				Obiettivo che realizza un miglioramento dell'attività del front office				Obiettivo che modifica radicalmente il rapporto con l'utenza esterna (es. istituzione di un nuovo servizio all'utenza) oppure obiettivo che modifica i rapporti dell'ente con altre istituzioni ed enti esterni								
	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	14			
C Intersectorialità	La realizzazione dell'obiettivo costituisce un impegno unisettoriale				La realizzazione dell'obiettivo costituisce un impegno unisettoriale abbastanza rilevante				La realizzazione dell'obiettivo costituisce un impegno rilevante intersettoriale (due o più settori)				La realizzazione dell'obiettivo costituisce un impegno molto rilevante e/o coinvolge l'intera struttura								
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10									9		
D Completezza / Innovazione	La realizzazione dell'obiettivo costituisce l'unica attività del servizio				L'obiettivo attiene all'attività ordinaria principale del servizio oppure l'obiettivo ha la funzione di migliorare un aspetto della dimensione ordinaria del servizio che presentava livelli di efficacia/efficienza non sufficienti				L'obiettivo apporta un rilevante miglioramento ad una delle attività ordinarie del servizio				L'obiettivo attiene ad attività nuove che vengono svolte mantenendo contemporaneamente il livello qualitativo dell'attività ordinaria								
TOTALE	A+B+C+D																	63			

GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEGLI OBIETTIVI - Anno 2016																					
		SETTORE		Servizi generali																	
OBIETTIVO		n. 3		Oggetto obiettivo		Semplificaz.ne, informatiz.ne, trasparenza (Manuale gestione)															
DESCRIZIONE ATTIVITA' NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO																					
elencare breve descrizione singole attività attuative dell'obiettivo																					
Per ogni singolo fattore indicare valore corrispondente alla valutazione attribuibile																					
																		TOTALE			
Fattore	3	5	7	9	11	13	15	17	19	21	23	25	27	29	31	33	35	17			
A Strategicità	Non costituisce prioritario obiettivo dell'Amministrazione				Costituisce elemento necessario per garantire l'efficacia, l'efficienza e l'economicità				Contribuisce indirettamente a conseguire un obiettivo dell'Amministrazione				Costituisce un obiettivo strategico per l'Amministrazione				E' di grande strategicità per l'Amministrazione e/o costituisce parte del programma elettorale				17
	3	5	7	9	11	13	15	17	19	21	23	25	27	29	31	33	35	19			
B Rilevanza degli effetti	Obiettivo a rilevanza esclusivamente interna				Obiettivo di miglioramento del back-office con influenza diretta sull'efficienza del front-office				Obiettivo che realizza un miglioramento dell'attività del front office				Obiettivo che modifica radicalmente il rapporto con l'utenza esterna (es. istituzione di un nuovo servizio all'utenza) oppure obiettivo che modifica i rapporti dell'ente con altre istituzioni ed enti esterni								19
	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	20			
C Intersettorialità	La realizzazione dell'obiettivo costituisce un impegno unisettoriale				La realizzazione dell'obiettivo costituisce un impegno unisettoriale abbastanza rilevante				La realizzazione dell'obiettivo costituisce un impegno rilevante intersettoriale (due o più settori)				La realizzazione dell'obiettivo costituisce un impegno molto rilevante e/o coinvolge l'intera struttura								20
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10									10		
D Completezza / Innovazione	La realizzazione dell'obiettivo costituisce l'unica attività del servizio				L'obiettivo attiene all'attività ordinaria principale del servizio oppure l'obiettivo ha la funzione di migliorare un aspetto della dimensione ordinaria del servizio che presentava livelli di efficacia/efficienza non sufficienti				L'obiettivo apporta un rilevante miglioramento ad una delle attività ordinarie del servizio				L'obiettivo attiene ad attività nuove che vengono svolte mantenendo contemporaneamente il livello qualitativo dell'attività ordinaria								10
TOTALE	A+B+C+D																	66			

GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEGLI OBIETTIVI - Anno 2016																					
		SETTORE		Servizi generali																	
OBIETTIVO		n. 4		Oggetto obiettivo		Adempimenti legge Bolkenstein concessione aree pubbl. Fase 1															
DESCRIZIONE ATTIVITA' NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO																					
elencare breve descrizione singole attività attuative dell'obiettivo																					
Per ogni singolo fattore indicare valore corrispondente alla valutazione attribuibile																					
																		TOTALE			
Fattore	3	5	7	9	11	13	15	17	19	21	23	25	27	29	31	33	35	27			
A Strategicità	Non costituisce prioritario obiettivo dell'Amministrazione				Costituisce elemento necessario per garantire l'efficacia, l'efficienza e l'economicità				Contribuisce indirettamente a conseguire un obiettivo dell'Amministrazione				Costituisce un obiettivo strategico per l'Amministrazione				E' di grande strategicità per l'Amministrazione e/o costituisce parte del programma elettorale				
	3	5	7	9	11	13	15	17	19	21	23	25	27	29	31	33	35	31			
B Rilevanza degli effetti	Obiettivo a rilevanza esclusivamente interna				Obiettivo di miglioramento del back-office con influenza diretta sull'efficienza del front-office				Obiettivo che realizza un miglioramento dell'attività del front office				Obiettivo che modifica radicalmente il rapporto con l'utenza esterna (es. istituzione di un nuovo servizio all'utenza) oppure obiettivo che modifica i rapporti dell'ente con altre istituzioni ed enti esterni								
	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	12			
C Intersettorialità	La realizzazione dell'obiettivo costituisce un impegno unisettoriale				La realizzazione dell'obiettivo costituisce un impegno unisettoriale abbastanza rilevante				La realizzazione dell'obiettivo costituisce un impegno rilevante intersettoriale (due o più settori)				La realizzazione dell'obiettivo costituisce un impegno molto rilevante e/o coinvolge l'intera struttura								
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10								9			
D Completezza / Innovazione	La realizzazione dell'obiettivo costituisce l'unica attività del servizio				L'obiettivo attiene all'attività ordinaria principale del servizio oppure l'obiettivo ha la funzione di migliorare un aspetto della dimensione ordinaria del servizio che presentava livelli di efficacia/efficienza non sufficienti				L'obiettivo apporta un rilevante miglioramento ad una delle attività ordinarie del servizio				L'obiettivo attiene ad attività nuove che vengono svolte mantenendo contemporaneamente il livello qualitativo dell'attività ordinaria								
TOTALE	A+B+C+D																	79			

GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEGLI OBIETTIVI - Anno 2016																					
		SETTORE		Servizi generali																	
OBIETTIVO		n. 5		Oggetto obiettivo		D.lgs. n. 50/2016 - Programmazione e scadenario appalti															
DESCRIZIONE ATTIVITA' NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO																					
elencare breve descrizione singole attività attuative dell'obiettivo																					
Per ogni singolo fattore indicare valore corrispondente alla valutazione attribuibile																					
																	TOTALE				
Fattore	3	5	7	9	11	13	15	17	19	21	23	25	27	29	31	33	35	17			
A Strategicità	Non costituisce prioritario obiettivo dell'Amministrazione				Costituisce elemento necessario per garantire l'efficacia, l'efficienza e l'economicità				Contribuisce indirettamente a conseguire un obiettivo dell'Amministrazione				Costituisce un obiettivo strategico per l'Amministrazione				E' di grande strategicità per l'Amministrazione e/o costituisce parte del programma elettorale				17
B Rilevanza degli effetti	3	5	7	9	11	13	15	17	19	21	23	25	27	29	31	33	35	17			
	Obiettivo a rilevanza esclusivamente interna				Obiettivo di miglioramento del back-office con influenza diretta sull'efficienza del front-office				Obiettivo che realizza un miglioramento dell'attività del front office				Obiettivo che modifica radicalmente il rapporto con l'utenza esterna (es. istituzione di un nuovo servizio all'utenza) oppure obiettivo che modifica i rapporti dell'ente con altre istituzioni ed enti esterni								
C Intersectorialità	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	20			
	La realizzazione dell'obiettivo costituisce un impegno unisettoriale				La realizzazione dell'obiettivo costituisce un impegno unisettoriale abbastanza rilevante				La realizzazione dell'obiettivo costituisce un impegno rilevante intersettoriale (due o più settori)				La realizzazione dell'obiettivo costituisce un impegno molto rilevante e/o coinvolge l'intera struttura								
D Completezza / Innovazione	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	8										
	La realizzazione dell'obiettivo costituisce l'unica attività del servizio				L'obiettivo attiene all'attività ordinaria principale del servizio oppure l'obiettivo ha la funzione di migliorare un aspetto della dimensione ordinaria del servizio che presentava livelli di efficacia/efficienza non sufficienti				L'obiettivo apporta un rilevante miglioramento ad una delle attività ordinarie del servizio				L'obiettivo attiene ad attività nuove che vengono svolte mantenendo contemporaneamente il livello qualitativo dell'attività ordinaria								
TOTALE	A+B+C+D																	62			

N.B.: Obiettivo non valutato per il quale il Nucleo, rilevate le oggettive difficoltà di realizzazione, propone alla Giunta il RINVIO.

GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEGLI OBIETTIVI - Anno 2016																					
		SETTORE		Servizi finanziari																	
OBIETTIVO		n. 6		Oggetto obiettivo		Approntamento e attivazione mandato informatico-Circ. Abi/36 Oil															
DESCRIZIONE ATTIVITA' NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO																					
elencare breve descrizione singole attività attuative dell'obiettivo																					
Per ogni singolo fattore indicare valore corrispondente alla valutazione attribuibile																					
																		TOTALE			
Fattore	3	5	7	9	11	13	15	17	19	21	23	25	27	29	31	33	35	17			
A Strategicità	Non costituisce prioritario obiettivo dell'Amministrazione				Costituisce elemento necessario per garantire l'efficacia, l'efficienza e l'economicità				Contribuisce indirettamente a conseguire un obiettivo dell'Amministrazione				Costituisce un obiettivo strategico per l'Amministrazione				E' di grande strategicità per l'Amministrazione e/o costituisce parte del programma elettorale				
	3	5	7	9	11	13	15	17	19	21	23	25	27	29	31	33	35	19			
B Rilevanza degli effetti	Obiettivo a rilevanza esclusivamente interna				Obiettivo di miglioramento del back-office con influenza diretta sull'efficienza del front-office				Obiettivo che realizza un miglioramento dell'attività del front office				Obiettivo che modifica radicalmente il rapporto con l'utenza esterna (es. istituzione di un nuovo servizio all'utenza) oppure obiettivo che modifica i rapporti dell'ente con altre istituzioni ed enti esterni								
	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	15			
C Intersettorialità	La realizzazione dell'obiettivo costituisce un impegno unisettoriale				La realizzazione dell'obiettivo costituisce un impegno unisettoriale abbastanza rilevante				La realizzazione dell'obiettivo costituisce un impegno rilevante intersettoriale (due o più settori)				La realizzazione dell'obiettivo costituisce un impegno molto rilevante e/o coinvolge l'intera struttura								
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	10										
D Completezza / Innovazione	La realizzazione dell'obiettivo costituisce l'unica attività del servizio				L'obiettivo attiene all'attività ordinaria principale del servizio oppure l'obiettivo ha la funzione di migliorare un aspetto della dimensione ordinaria del servizio che presentava livelli di efficacia/efficienza non sufficienti				L'obiettivo apporta un rilevante miglioramento ad una delle attività ordinarie del servizio				L'obiettivo attiene ad attività nuove che vengono svolte mantenendo contemporaneamente il livello qualitativo dell'attività ordinaria								
TOTALE	A+B+C+D																	61			

GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEGLI OBIETTIVI - Anno 2016																					
		SETTORE		Servizi finanziari																	
OBIETTIVO		n. 7		Oggetto obiettivo		Recupero evasione tributaria															
DESCRIZIONE ATTIVITA' NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO																					
elencare breve descrizione singole attività attuative dell'obiettivo																					
Per ogni singolo fattore indicare valore corrispondente alla valutazione attribuibile																					
																	TOTALE				
Fattore	3	5	7	9	11	13	15	17	19	21	23	25	27	29	31	33	35	29			
A Strategicità	Non costituisce prioritario obiettivo dell'Amministrazione				Costituisce elemento necessario per garantire l'efficacia, l'efficienza e l'economicità				Contribuisce indirettamente a conseguire un obiettivo dell'Amministrazione				Costituisce un obiettivo strategico per l'Amministrazione				E' di grande strategicità per l'Amministrazione e/o costituisce parte del programma elettorale				
	3	5	7	9	11	13	15	17	19	21	23	25	27	29	31	33	35	31			
B Rilevanza degli effetti	Obiettivo a rilevanza esclusivamente interna				Obiettivo di miglioramento del back-office con influenza diretta sull'efficienza del front-office				Obiettivo che realizza un miglioramento dell'attività del front office				Obiettivo che modifica radicalmente il rapporto con l'utenza esterna (es. istituzione di un nuovo servizio all'utenza) oppure obiettivo che modifica i rapporti dell'ente con altre istituzioni ed enti esterni								
	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	12			
C Intersectorialità	La realizzazione dell'obiettivo costituisce un impegno unisettoriale				La realizzazione dell'obiettivo costituisce un impegno unisettoriale abbastanza rilevante				La realizzazione dell'obiettivo costituisce un impegno rilevante intersectoriale (due o più settori)				La realizzazione dell'obiettivo costituisce un impegno molto rilevante e/o coinvolge l'intera struttura								
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10								8			
D Completezza / Innovazione	La realizzazione dell'obiettivo costituisce l'unica attività del servizio				L'obiettivo attiene all'attività ordinaria principale del servizio oppure l'obiettivo ha la funzione di migliorare un aspetto della dimensione ordinaria del servizio che presentava livelli di efficacia/efficienza non sufficienti				L'obiettivo apporta un rilevante miglioramento ad una delle attività ordinarie del servizio				L'obiettivo attiene ad attività nuove che vengono svolte mantenendo contemporaneamente il livello qualitativo dell'attività ordinaria								
TOTALE	A+B+C+D																	80			

GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEGLI OBIETTIVI - Anno 2016																					
		SETTORE		Servizi finanziari																	
OBIETTIVO		n. 8		Oggetto obiettivo		Riclassificazione inventario															
DESCRIZIONE ATTIVITA' NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO																					
elencare breve descrizione singole attività attuative dell'obiettivo																					
Per ogni singolo fattore indicare valore corrispondente alla valutazione attribuibile																					
																		TOTALE			
Fattore	3	5	7	9	11	13	15	17	19	21	23	25	27	29	31	33	35	21			
A Strategicità	Non costituisce prioritario obiettivo dell'Amministrazione				Costituisce elemento necessario per garantire l'efficacia, l'efficienza e l'economicità				Contribuisce indirettamente a conseguire un obiettivo dell'Amministrazione				Costituisce un obiettivo strategico per l'Amministrazione				E' di grande strategicità per l'Amministrazione e/o costituisce parte del programma elettorale				
	3	5	7	9	11	13	15	17	19	21	23	25	27	29	31	33	35	19			
B Rilevanza degli effetti	Obiettivo a rilevanza esclusivamente interna				Obiettivo di miglioramento del back-office con influenza diretta sull'efficienza del front-office				Obiettivo che realizza un miglioramento dell'attività del front office				Obiettivo che modifica radicalmente il rapporto con l'utenza esterna (es. istituzione di un nuovo servizio all'utenza) oppure obiettivo che modifica i rapporti dell'ente con altre istituzioni ed enti esterni								
	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	19			
C Intersettorialità	La realizzazione dell'obiettivo costituisce un impegno unisettoriale				La realizzazione dell'obiettivo costituisce un impegno unisettoriale abbastanza rilevante				La realizzazione dell'obiettivo costituisce un impegno rilevante intersettoriale (due o più settori)				La realizzazione dell'obiettivo costituisce un impegno molto rilevante e/o coinvolge l'intera struttura								
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	8										
D Completezza / Innovazione	La realizzazione dell'obiettivo costituisce l'unica attività del servizio				L'obiettivo attiene all'attività ordinaria principale del servizio oppure l'obiettivo ha la funzione di migliorare un aspetto della dimensione ordinaria del servizio che presentava livelli di efficacia/efficienza non sufficienti				L'obiettivo apporta un rilevante miglioramento ad una delle attività ordinarie del servizio				L'obiettivo attiene ad attività nuove che vengono svolte mantenendo contemporaneamente il livello qualitativo dell'attività ordinaria								
TOTALE	A+B+C+D																	67			

GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEGLI OBIETTIVI - Anno 2016																					
		SETTORE		Servizi finanziari																	
OBIETTIVO		n. 9		Oggetto obiettivo		Programmazione e bilancio armonizzato															
DESCRIZIONE ATTIVITA' NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO																					
elencare breve descrizione singole attività attuative dell'obiettivo																					
Per ogni singolo fattore indicare valore corrispondente alla valutazione attribuibile																					
TOTALE																					
Fattore	3	5	7	9	11	13	15	17	19	21	23	25	27	29	31	33	35	21			
A Strategicità	Non costituisce prioritario obiettivo dell'Amministrazione				Costituisce elemento necessario per garantire l'efficacia, l'efficienza e l'economicità				Contribuisce indirettamente a conseguire un obiettivo dell'Amministrazione				Costituisce un obiettivo strategico per l'Amministrazione				E' di grande strategicità per l'Amministrazione e/o costituisce parte del programma elettorale				21
	3	5	7	9	11	13	15	17	19	21	23	25	27	29	31	33	35	19			
B Rilevanza degli effetti	Obiettivo a rilevanza esclusivamente interna				Obiettivo di miglioramento del back-office con influenza diretta sull'efficienza del front-office				Obiettivo che realizza un miglioramento dell'attività del front office				Obiettivo che modifica radicalmente il rapporto con l'utenza esterna (es. istituzione di un nuovo servizio all'utenza) oppure obiettivo che modifica i rapporti dell'ente con altre istituzioni ed enti esterni				19				
	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	19			
C Intersectorialità	La realizzazione dell'obiettivo costituisce un impegno unisettoriale				La realizzazione dell'obiettivo costituisce un impegno unisettoriale abbastanza rilevante				La realizzazione dell'obiettivo costituisce un impegno rilevante intersettoriale (due o più settori)				La realizzazione dell'obiettivo costituisce un impegno molto rilevante e/o coinvolge l'intera struttura				19				
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	8										
D Completezza / Innovazione	La realizzazione dell'obiettivo costituisce l'unica attività del servizio		L'obiettivo attiene all'attività ordinaria principale del servizio oppure l'obiettivo ha la funzione di migliorare un aspetto della dimensione ordinaria del servizio che presentava livelli di efficacia/efficienza non sufficienti				L'obiettivo apporta un rilevante miglioramento ad una delle attività ordinarie del servizio				L'obiettivo attiene ad attività nuove che vengono svolte mantenendo contemporaneamente il livello qualitativo dell'attività ordinaria				8						
TOTALE	A+B+C+D																	67			

GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEGLI OBIETTIVI - Anno 2016																					
		SETTORE		Servizi finanziari																	
OBIETTIVO		n. 10		Oggetto obiettivo		Adeguamento regolamenti IUC (Imu-Tari-Tasi)															
DESCRIZIONE ATTIVITA' NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO																					
elencare breve descrizione singole attività attuative dell'obiettivo																					
Per ogni singolo fattore indicare valore corrispondente alla valutazione attribuibile																					
																		TOTALE			
Fattore	3	5	7	9	11	13	15	17	19	21	23	25	27	29	31	33	35	25			
A Strategicità	Non costituisce prioritario obiettivo dell'Amministrazione				Costituisce elemento necessario per garantire l'efficacia, l'efficienza e l'economicità				Contribuisce indirettamente a conseguire un obiettivo dell'Amministrazione				Costituisce un obiettivo strategico per l'Amministrazione				E' di grande strategicità per l'Amministrazione e/o costituisce parte del programma elettorale				
	3	5	7	9	11	13	15	17	19	21	23	25	27	29	31	33	35	19			
B Rilevanza degli effetti	Obiettivo a rilevanza esclusivamente interna				Obiettivo di miglioramento del back-office con influenza diretta sull'efficienza del front-office				Obiettivo che realizza un miglioramento dell'attività del front office				Obiettivo che modifica radicalmente il rapporto con l'utenza esterna (es. istituzione di un nuovo servizio all'utenza) oppure obiettivo che modifica i rapporti dell'ente con altre istituzioni ed enti esterni								
	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	17			
C Intersettorialità	La realizzazione dell'obiettivo costituisce un impegno unisettoriale				La realizzazione dell'obiettivo costituisce un impegno unisettoriale abbastanza rilevante				La realizzazione dell'obiettivo costituisce un impegno rilevante intersettoriale (due o più settori)				La realizzazione dell'obiettivo costituisce un impegno molto rilevante e/o coinvolge l'intera struttura								
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	5										
D Completezza / Innovazione	La realizzazione dell'obiettivo costituisce l'unica attività del servizio				L'obiettivo attiene all'attività ordinaria principale del servizio oppure l'obiettivo ha la funzione di migliorare un aspetto della dimensione ordinaria del servizio che presentava livelli di efficacia/efficienza non sufficienti				L'obiettivo apporta un rilevante miglioramento ad una delle attività ordinarie del servizio				L'obiettivo attiene ad attività nuove che vengono svolte mantenendo contemporaneamente il livello qualitativo dell'attività ordinaria								
TOTALE	A+B+C+D																	66			

GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEGLI OBIETTIVI - Anno 2016																					
		SETTORE		Servizio lavori pubblici																	
OBIETTIVO		n. 11		Oggetto obiettivo		Miglioramento qualità ambientale (PAES)															
DESCRIZIONE ATTIVITA' NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO																					
elencare breve descrizione singole attività attuative dell'obiettivo																					
Per ogni singolo fattore indicare valore corrispondente alla valutazione attribuibile																					
																		TOTALE			
Fattore	3	5	7	9	11	13	15	17	19	21	23	25	27	29	31	33	35	29			
A Strategicità	Non costituisce prioritario obiettivo dell'Amministrazione				Costituisce elemento necessario per garantire l'efficacia, l'efficienza e l'economicità				Contribuisce indirettamente a conseguire un obiettivo dell'Amministrazione				Costituisce un obiettivo strategico per l'Amministrazione				E' di grande strategicità per l'Amministrazione e/o costituisce parte del programma elettorale				
	3	5	7	9	11	13	15	17	19	21	23	25	27	29	31	33	35	31			
B Rilevanza degli effetti	Obiettivo a rilevanza esclusivamente interna				Obiettivo di miglioramento del back-office con influenza diretta sull'efficienza del front-office				Obiettivo che realizza un miglioramento dell'attività del front office				Obiettivo che modifica radicalmente il rapporto con l'utenza esterna (es. istituzione di un nuovo servizio all'utenza) oppure obiettivo che modifica i rapporti dell'ente con altre istituzioni ed enti esterni								
	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	7			
C Intersettorialità	La realizzazione dell'obiettivo costituisce un impegno unisettoriale				La realizzazione dell'obiettivo costituisce un impegno unisettoriale abbastanza rilevante				La realizzazione dell'obiettivo costituisce un impegno rilevante intersettoriale (due o più settori)				La realizzazione dell'obiettivo costituisce un impegno molto rilevante e/o coinvolge l'intera struttura								
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10								5			
D Completezza / Innovazione	La realizzazione dell'obiettivo costituisce l'unica attività del servizio				L'obiettivo attiene all'attività ordinaria principale del servizio oppure l'obiettivo ha la funzione di migliorare un aspetto della dimensione ordinaria del servizio che presentava livelli di efficacia/efficienza non sufficienti				L'obiettivo apporta un rilevante miglioramento ad una delle attività ordinarie del servizio				L'obiettivo attiene ad attività nuove che vengono svolte mantenendo contemporaneamente il livello qualitativo dell'attività ordinaria								
TOTALE	A+B+C+D																	72			

GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEGLI OBIETTIVI - Anno 2016																					
		SETTORE		Servizio Lavori pubblici																	
OBIETTIVO		n. 12		Oggetto obiettivo		Gestione impianti sportivi per migliore fruizione...															
DESCRIZIONE ATTIVITA' NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO																					
elencare breve descrizione singole attività attuative dell'obiettivo																					
Per ogni singolo fattore indicare valore corrispondente alla valutazione attribuibile																					
																		TOTALE			
Fattore	3	5	7	9	11	13	15	17	19	21	23	25	27	29	31	33	35	29			
A Strategicità	Non costituisce prioritario obiettivo dell'Amministrazione				Costituisce elemento necessario per garantire l'efficacia, l'efficienza e l'economicità				Contribuisce indirettamente a conseguire un obiettivo dell'Amministrazione				Costituisce un obiettivo strategico per l'Amministrazione				E' di grande strategicità per l'Amministrazione e/o costituisce parte del programma elettorale				
	3	5	7	9	11	13	15	17	19	21	23	25	27	29	31	33	35	27			
B Rilevanza degli effetti	Obiettivo a rilevanza esclusivamente interna				Obiettivo di miglioramento del back-office con influenza diretta sull'efficienza del front-office				Obiettivo che realizza un miglioramento dell'attività del front office				Obiettivo che modifica radicalmente il rapporto con l'utenza esterna (es. istituzione di un nuovo servizio all'utenza) oppure obiettivo che modifica i rapporti dell'ente con altre istituzioni ed enti esterni								
	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	16			
C Intersectorialità	La realizzazione dell'obiettivo costituisce un impegno unisettoriale				La realizzazione dell'obiettivo costituisce un impegno unisettoriale abbastanza rilevante				La realizzazione dell'obiettivo costituisce un impegno rilevante intersettoriale (due o più settori)				La realizzazione dell'obiettivo costituisce un impegno molto rilevante e/o coinvolge l'intera struttura								
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10								5			
D Completezza / Innovazione	La realizzazione dell'obiettivo costituisce l'unica attività del servizio				L'obiettivo attiene all'attività ordinaria principale del servizio oppure l'obiettivo ha la funzione di migliorare un aspetto della dimensione ordinaria del servizio che presentava livelli di efficacia/efficienza non sufficienti				L'obiettivo apporta un rilevante miglioramento ad una delle attività ordinarie del servizio				L'obiettivo attiene ad attività nuove che vengono svolte mantenendo contemporaneamente il livello qualitativo dell'attività ordinaria								
TOTALE	A+B+C+D																	77			

GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEGLI OBIETTIVI - Anno 2016																					
		SETTORE		Servizio Lavori pubblici																	
OBIETTIVO		n. 13		Oggetto obiettivo		Riqualificazione segnaletica stradale...															
DESCRIZIONE ATTIVITA' NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO																					
elencare breve descrizione singole attività attuative dell'obiettivo																					
Per ogni singolo fattore indicare valore corrispondente alla valutazione attribuibile																					
																	TOTALE				
Fattore	3	5	7	9	11	13	15	17	19	21	23	25	27	29	31	33	35	25			
A Strategicità	Non costituisce prioritario obiettivo dell'Amministrazione				Costituisce elemento necessario per garantire l'efficacia, l'efficienza e l'economicità				Contribuisce indirettamente a conseguire un obiettivo dell'Amministrazione				Costituisce un obiettivo strategico per l'Amministrazione				E' di grande strategicità per l'Amministrazione e/o costituisce parte del programma elettorale				
	3	5	7	9	11	13	15	17	19	21	23	25	27	29	31	33	35	17			
B Rilevanza degli effetti	Obiettivo a rilevanza esclusivamente interna				Obiettivo di miglioramento del back-office con influenza diretta sull'efficienza del front-office				Obiettivo che realizza un miglioramento dell'attività del front office				Obiettivo che modifica radicalmente il rapporto con l'utenza esterna (es. istituzione di un nuovo servizio all'utenza) oppure obiettivo che modifica i rapporti dell'ente con altre istituzioni ed enti esterni								
	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	13			
C Intersettorialità	La realizzazione dell'obiettivo costituisce un impegno unisettoriale				La realizzazione dell'obiettivo costituisce un impegno unisettoriale abbastanza rilevante				La realizzazione dell'obiettivo costituisce un impegno rilevante intersettoriale (due o più settori)				La realizzazione dell'obiettivo costituisce un impegno molto rilevante e/o coinvolge l'intera struttura								
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10								7			
D Completezza / Innovazione	La realizzazione dell'obiettivo costituisce l'unica attività del servizio				L'obiettivo attiene all'attività ordinaria principale del servizio oppure l'obiettivo ha la funzione di migliorare un aspetto della dimensione ordinaria del servizio che presentava livelli di efficacia/efficienza non sufficienti				L'obiettivo apporta un rilevante miglioramento ad una delle attività ordinarie del servizio				L'obiettivo attiene ad attività nuove che vengono svolte mantenendo contemporaneamente il livello qualitativo dell'attività ordinaria								
TOTALE	A+B+C+D																	62			

GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEGLI OBIETTIVI - Anno 2016																					
		SETTORE		Servizio Lavori pubblici																	
OBIETTIVO		n. 14		Oggetto obiettivo		Manutenzione straordinaria strade finalizzata alla sicurezza															
DESCRIZIONE ATTIVITA' NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO																					
elencare breve descrizione singole attività attuative dell'obiettivo																					
Per ogni singolo fattore indicare valore corrispondente alla valutazione attribuibile																					
																		TOTALE			
Fattore	3	5	7	9	11	13	15	17	19	21	23	25	27	29	31	33	35	25			
A Strategicità	Non costituisce prioritario obiettivo dell'Amministrazione				Costituisce elemento necessario per garantire l'efficacia, l'efficienza e l'economicità				Contribuisce indirettamente a conseguire un obiettivo dell'Amministrazione				Costituisce un obiettivo strategico per l'Amministrazione				E' di grande strategicità per l'Amministrazione e/o costituisce parte del programma elettorale				
	3	5	7	9	11	13	15	17	19	21	23	25	27	29	31	33	35	17			
B Rilevanza degli effetti	Obiettivo a rilevanza esclusivamente interna				Obiettivo di miglioramento del back-office con influenza diretta sull'efficienza del front-office				Obiettivo che realizza un miglioramento dell'attività del front office				Obiettivo che modifica radicalmente il rapporto con l'utenza esterna (es. istituzione di un nuovo servizio all'utenza) oppure obiettivo che modifica i rapporti dell'ente con altre istituzioni ed enti esterni								
	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	13			
C Intersettorialità	La realizzazione dell'obiettivo costituisce un impegno unisettoriale				La realizzazione dell'obiettivo costituisce un impegno unisettoriale abbastanza rilevante				La realizzazione dell'obiettivo costituisce un impegno rilevante intersettoriale (due o più settori)				La realizzazione dell'obiettivo costituisce un impegno molto rilevante e/o coinvolge l'intera struttura								
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10								7			
D Completezza / Innovazione	La realizzazione dell'obiettivo costituisce l'unica attività del servizio				L'obiettivo attiene all'attività ordinaria principale del servizio oppure l'obiettivo ha la funzione di migliorare un aspetto della dimensione ordinaria del servizio che presentava livelli di efficacia/efficienza non sufficienti				L'obiettivo apporta un rilevante miglioramento ad una delle attività ordinarie del servizio				L'obiettivo attiene ad attività nuove che vengono svolte mantenendo contemporaneamente il livello qualitativo dell'attività ordinaria								
TOTALE	A+B+C+D																	62			

GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEGLI OBIETTIVI - Anno 2016																					
		SETTORE		Servizio assetto del territorio																	
OBIETTIVO		n. 15		Oggetto obiettivo		Inventario del patrimonio															
DESCRIZIONE ATTIVITA' NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO																					
elencare breve descrizione singole attività attuative dell'obiettivo																					
Per ogni singolo fattore indicare valore corrispondente alla valutazione attribuibile																					
																		TOTALE			
Fattore	3	5	7	9	11	13	15	17	19	21	23	25	27	29	31	33	35	27			
A Strategicità	Non costituisce prioritario obiettivo dell'Amministrazione				Costituisce elemento necessario per garantire l'efficacia, l'efficienza e l'economicità				Contribuisce indirettamente a conseguire un obiettivo dell'Amministrazione				Costituisce un obiettivo strategico per l'Amministrazione				E' di grande strategicità per l'Amministrazione e/o costituisce parte del programma elettorale				
	3	5	7	9	11	13	15	17	19	21	23	25	27	29	31	33	35	19			
B Rilevanza degli effetti	Obiettivo a rilevanza esclusivamente interna				Obiettivo di miglioramento del back-office con influenza diretta sull'efficienza del front-office				Obiettivo che realizza un miglioramento dell'attività del front office				Obiettivo che modifica radicalmente il rapporto con l'utenza esterna (es. istituzione di un nuovo servizio all'utenza) oppure obiettivo che modifica i rapporti dell'ente con altre istituzioni ed enti esterni								
	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	12			
C Intersettorialità	La realizzazione dell'obiettivo costituisce un impegno unisettoriale				La realizzazione dell'obiettivo costituisce un impegno unisettoriale abbastanza rilevante				La realizzazione dell'obiettivo costituisce un impegno rilevante intersettoriale (due o più settori)				La realizzazione dell'obiettivo costituisce un impegno molto rilevante e/o coinvolge l'intera struttura								
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10								5			
D Completezza / Innovazione	La realizzazione dell'obiettivo costituisce l'unica attività del servizio				L'obiettivo attiene all'attività ordinaria principale del servizio oppure l'obiettivo ha la funzione di migliorare un aspetto della dimensione ordinaria del servizio che presentava livelli di efficacia/efficienza non sufficienti				L'obiettivo apporta un rilevante miglioramento ad una delle attività ordinarie del servizio				L'obiettivo attiene ad attività nuove che vengono svolte mantenendo contemporaneamente il livello qualitativo dell'attività ordinaria								
TOTALE	A+B+C+D																	63			

GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEGLI OBIETTIVI - Anno 2016																					
		SETTORE		Servizio assetto del territorio																	
OBIETTIVO		n. 16		Oggetto obiettivo		Acquisizione e alienazione immobili															
DESCRIZIONE ATTIVITA' NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO																					
elencare breve descrizione singole attività attuative dell'obiettivo																					
Per ogni singolo fattore indicare valore corrispondente alla valutazione attribuibile																					
																		TOTALE			
Fattore	3	5	7	9	11	13	15	17	19	21	23	25	27	29	31	33	35	35			
A Strategicità	Non costituisce prioritario obiettivo dell'Amministrazione				Costituisce elemento necessario per garantire l'efficacia, l'efficienza e l'economicità				Contribuisce indirettamente a conseguire un obiettivo dell'Amministrazione				Costituisce un obiettivo strategico per l'Amministrazione				E' di grande strategicità per l'Amministrazione e/o costituisce parte del programma elettorale				35
	3	5	7	9	11	13	15	17	19	21	23	25	27	29	31	33	35	31			
B Rilevanza degli effetti	Obiettivo a rilevanza esclusivamente interna				Obiettivo di miglioramento del back-office con influenza diretta sull'efficienza del front-office				Obiettivo che realizza un miglioramento dell'attività del front office				Obiettivo che modifica radicalmente il rapporto con l'utenza esterna (es. istituzione di un nuovo servizio all'utenza) oppure obiettivo che modifica i rapporti dell'ente con altre istituzioni ed enti esterni				31				
	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	16			
C Intersectorialità	La realizzazione dell'obiettivo costituisce un impegno unisettoriale				La realizzazione dell'obiettivo costituisce un impegno unisettoriale abbastanza rilevante				La realizzazione dell'obiettivo costituisce un impegno rilevante intersectoriale (due o più settori)				La realizzazione dell'obiettivo costituisce un impegno molto rilevante e/o coinvolge l'intera struttura				16				
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10								6			
D Completezza / Innovazione	La realizzazione dell'obiettivo costituisce l'unica attività del servizio				L'obiettivo attiene all'attività ordinaria principale del servizio oppure l'obiettivo ha la funzione di migliorare un aspetto della dimensione ordinaria del servizio che presentava livelli di efficacia/efficienza non sufficienti				L'obiettivo apporta un rilevante miglioramento ad una delle attività ordinarie del servizio				L'obiettivo attiene ad attività nuove che vengono svolte mantenendo contemporaneamente il livello qualitativo dell'attività ordinaria								
TOTALE	A+B+C+D																	88			

GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEGLI OBIETTIVI - Anno 2016																					
		SETTORE		Servizio assetto del territorio																	
OBIETTIVO		n. 17		Oggetto obiettivo		Catasto terreni percorsi da incendi															
DESCRIZIONE ATTIVITA' NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO																					
elencare breve descrizione singole attività attuative dell'obiettivo																					
Per ogni singolo fattore indicare valore corrispondente alla valutazione attribuibile																					
																		TOTALE			
Fattore	3	5	7	9	11	13	15	17	19	21	23	25	27	29	31	33	35	25			
A Strategicità	Non costituisce prioritario obiettivo dell'Amministrazione				Costituisce elemento necessario per garantire l'efficacia, l'efficienza e l'economicità				Contribuisce indirettamente a conseguire un obiettivo dell'Amministrazione				Costituisce un obiettivo strategico per l'Amministrazione				E' di grande strategicità per l'Amministrazione e/o costituisce parte del programma elettorale				
	3	5	7	9	11	13	15	17	19	21	23	25	27	29	31	33	35	9			
B Rilevanza degli effetti	Obiettivo a rilevanza esclusivamente interna				Obiettivo di miglioramento del back-office con influenza diretta sull'efficienza del front-office				Obiettivo che realizza un miglioramento dell'attività del front office				Obiettivo che modifica radicalmente il rapporto con l'utenza esterna (es. istituzione di un nuovo servizio all'utenza) oppure obiettivo che modifica i rapporti dell'ente con altre istituzioni ed enti esterni								
	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	17			
C Intersectorialità	La realizzazione dell'obiettivo costituisce un impegno unisettoriale				La realizzazione dell'obiettivo costituisce un impegno unisettoriale abbastanza rilevante				La realizzazione dell'obiettivo costituisce un impegno rilevante intersectoriale (due o più settori)				La realizzazione dell'obiettivo costituisce un impegno molto rilevante e/o coinvolge l'intera struttura								
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10								9			
D Completezza / Innovazione	La realizzazione dell'obiettivo costituisce l'unica attività del servizio				L'obiettivo attiene all'attività ordinaria principale del servizio oppure l'obiettivo ha la funzione di migliorare un aspetto della dimensione ordinaria del servizio che presentava livelli di efficacia/efficienza non sufficienti				L'obiettivo apporta un rilevante miglioramento ad una delle attività ordinarie del servizio				L'obiettivo attiene ad attività nuove che vengono svolte mantenendo contemporaneamente il livello qualitativo dell'attività ordinaria								
TOTALE	A+B+C+D																	60			

GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEGLI OBIETTIVI - Anno 2016

		SETTORE	Intersectoriale	
OBIETTIVO	n. 18	Oggetto obiettivo	Prevenzione corruzione e promozione trasparenza	
DESCRIZIONE ATTIVITA' NECESSARIE PER IL RAGGIUNGIMENTO				
elencare breve descrizione singole attività attuative dell'obiettivo				
Per ogni singolo fattore indicare valore corrispondente alla valutazione attribuibile				

TOTALE

Fattore	3	5	7	9	11	13	15	17	19	21	23	25	27	29	31	33	35	23
---------	---	---	---	---	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----

A Strategicità	Non costituisce prioritario obiettivo dell'Amministrazione				Costituisce elemento necessario per garantire l'efficacia, l'efficienza e l'economicità				Contribuisce indirettamente a conseguire un obiettivo dell'Amministrazione				Costituisce un obiettivo strategico per l'Amministrazione				E' di grande strategicità per l'Amministrazione e/o costituisce parte del programma elettorale	
--------------------------	--	--	--	--	---	--	--	--	--	--	--	--	---	--	--	--	--	--

	3	5	7	9	11	13	15	17	19	21	23	25	27	29	31	33	35	29
--	---	---	---	---	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----

B Rilevanza degli effetti	Obiettivo a rilevanza esclusivamente interna				Obiettivo di miglioramento del back-office con influenza diretta sull'efficienza del front-office				Obiettivo che realizza un miglioramento dell'attività del front office				Obiettivo che modifica radicalmente il rapporto con l'utenza esterna (es. istituzione di un nuovo servizio all'utenza) oppure obiettivo che modifica i rapporti dell'ente con altre istituzioni ed enti esterni			
-------------------------------------	--	--	--	--	---	--	--	--	--	--	--	--	---	--	--	--

	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	20
--	---	---	---	---	---	---	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----

C Intersectorialità	La realizzazione dell'obiettivo costituisce un impegno unisettoriale				La realizzazione dell'obiettivo costituisce un impegno unisettoriale abbastanza rilevante				La realizzazione dell'obiettivo costituisce un impegno rilevante intersectoriale (due o più settori)				La realizzazione dell'obiettivo costituisce un impegno molto rilevante e/o coinvolge l'intera struttura			
-------------------------------	--	--	--	--	---	--	--	--	--	--	--	--	---	--	--	--

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	8
--	---	---	---	---	---	---	---	---	---	----	---

D Completezza / Innovazione	La realizzazione dell'obiettivo costituisce l'unica attività del servizio		L'obiettivo attiene all'attività ordinaria principale del servizio oppure l'obiettivo ha la funzione di migliorare un aspetto della dimensione ordinaria del servizio che presentava livelli di efficacia/efficienza non sufficienti			L'obiettivo apporta un rilevante miglioramento ad una delle attività ordinarie del servizio			L'obiettivo attiene ad attività nuove che vengono svolte mantenendo contemporaneamente il livello qualitativo dell'attività ordinaria	
---------------------------------------	---	--	--	--	--	---	--	--	---	--

TOTALE A+B+C+D

80