

SPETT.LE

COMUNE DI CAPRAIA E LIMITE

Oggetto: AVVISO PNRR "ESTENSIONE DELL'UTILIZZO DELLE PIATTAFORME NAZIONALI DI IDENTITÀ DIGITALE - SPID CIE COMUNI APRILE 2022" – MISURA 1.4.4 - MISSIONE 1 - COMPONENTE 1 -INVESTIMENTO 1.4 "SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE" - CUP: I11F22001290006 - CIG: A02A44DAAF. SERVIZIO DI ESTENSIONE UTILIZZO PIATTAFORME NAZIONALI DI IDENTITA' DIGITALE SPID - CIE

Rapporto in merito alla situazione di genere del personale maschile e femminile e all'assolvimento degli obblighi di cui alla Legge n. 68/'99

Etruria P.A. - S.P.A, in quanto azienda che occupa oltre 15 dipendenti, fino al massimo di 50, provvede a redigere un rapporto sulla situazione del personale maschile e femminile in ognuna delle professioni ed in relazione allo stato di assunzioni, formazione, promozione professionale, livelli, passaggi di categoria o di qualifica, intervento CIG, licenziamenti, prepensionamenti e pensionamenti, retribuzione effettivamente corrisposta e a trasmettere un'attestazione in merito all'avvenuto assolvimento degli obblighi previsti a carico delle imprese dalla legge 12 marzo 1999, n. 68.

L'attestazione delle condizioni di genere risulta finalizzata al monitoraggio e alla rilevazione della condizione dei lavoratori (uomini e donne) nelle realtà lavorative ai sensi dell'art. 46, D. Lgs. 198/2006, in attuazione dell'art. 46 del Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, come modificato dalla L. n. 162/2021.

**Informazioni generali sull'azienda**

Codice fiscale	05883740481				
Ragione sociale	ETRURIA PA SPA				
Sede legale	VIA R. REALI, 20/22	Comune	EMPOLI	CAP	50053
Indirizzo	VIA R. REALI, 20/22				
Email	info@etruriapa.it				
PEC	info@pec.etruriapa.it				
Telefono	0571 51553				
Attività economica esercitata	ALTRE ATTIVITA' DEI SERVIZI CONNESSI ALLE TECNOLOGIE DELL'INFORMATICA				

Occupazione totale

Numero complessivo	22
Di cui femmine	8

Contratto applicato al maggior numero di lavoratori

COMMERCIO

Altri C.C.N.L. applicati

-

Contratti di II livello

Aziendale	☐ SI	☒ NO
Territoriale	☐ SI	☒ NO

Check-list (segue)

Occupati alle dipendenze al 31/12/2023												
	Dirigenti		Quadri		Impiegati		Operai		Totale		Di cui disabili e categorie protette	
	MF	F	MF	F	MF	F	MF	F	MF	F	MF	F
Occupati alle dipendenze al					22	8			22	8		
Entrate												
Uscite												

Lavoratori a domicilio che risultano nel registro dell'impresa	
MF	-
F	-

Check-list (segue)

Occupati alle dipendenze			per categoria					
professionale al 31/12/2023								
e livello di inquadramento: promozioni e assunzioni nell'anno								
			Occupazione		Promozioni		Assunzioni	
	C.C.N.L.	Livello	MF	F	MF	F	MF	F
Dirigenti								
Quadri								
Impiegati	COMMERCIO	5	7	4			1	
	COMMERCIO	4	5	3			3	3
	COMMERCIO	3	5				2	
	COMMERCIO	2	1					
	COMMERCIO	6	1	1				
Operai								
Apprendisti	COMMERCIO	4	3	1				
Totale			22					
Di cui disabili e <u>cat. protette</u>								

Check-list (segue)

[illegible]

Check-list (segue)

Entrate ed uscite, trasformazione dei contratti registrate nell'anno al 31/12/2023 per categoria (segue)												
	Dirigenti		Quadri		Impiegati		Operai		Totale		Di cui disabili e categorie protette	
	MF	F	MF	F	MF	F	MF	F	MF	F	MF	F
Cessazione rapporto di lavoro					4							
	Di cui											
Licenziamento collettivo												
Licenziamento giusta causa												
Licenziamento giustificato motivo oggettivo												
Licenziamento giustificato motivo soggettivo												
Licenziamento per giusta causa durante il periodo di formazione												
Licenziamento per giustificato motivo durante il periodo di formazione												
Dimissioni					3				3			
Di cui dimissioni con figli 0-3												
Modifica termine inizialmente fissato												
Decesso												
Risoluzione consensuale												
Cessazione attività												
Pensionamenti												
Pre-pensionamenti												
Scadenza contratto												
Altro	MANCATO SUP.PER.PROVA				1	1			1	1		

Check-list (segue)

Trasformazione dei contratti											
	Dirigenti		Quadri		Impiegati		Operai		Totale		Di cui disabili e categorie protette
	MF	F	MF	F	MF	F	MF	F	MF	F	
Da tempo determinato a tempo indeterminato					6	5			6	5	
Da PT a tempo pieno					1	1			1	1	
Da tempo pieno a PT											

Informazioni generali sui processi e strumenti di selezione, reclutamento, accesso alla qualificazione professionale e manageriale	
Processi di reclutamento e selezione in fase di assunzione	☐ Programmi di reclutamento tramite scuola o università ☐ Fiere del lavoro ☐ Social Network ☒ Valutazione di c.v. ☐ Intervista/colloquio ☐ Concorso o altra procedura selettiva pubblica ☐ Prove attitudinali o di abilità ☐ Altro - Specificare:
Procedure utilizzate per l'accesso alla qualificazione professionale e alla formazione manageriale	☐ Anzianità di servizio ☐ Colloquio motivazionale ☐ Titoli acquisiti ☐ Specifica competenza acquisita ☐ Valutazione della performance ☐ Esami o concorsi interni ☒ Altro - Specificare: COLLOQUI CONOSCITIVI
Strumenti e misure resi disponibili per promuovere la conciliazione dei tempi di vita e di lavoro	☐ Congedi e permessi ulteriori rispetto a quelli obbligatori ☒ Flessibilità oraria in entrata e uscita ☐ Banca delle ore ☒ Smart working o altre forme di lavoro da remoto ☐ Bonus nascita ☐ Contributi o convenzioni per asili nido ☐ Contributi o convenzioni per attività extra scolastiche dei figli dei dipendenti ☐ Servizi di supporto alla genitorialità (es. nido aziendale, spazio studio, baby-sitter a domicilio, ecc.) ☐ Facilitazioni al trasferimento di sede ☐ Altro - Specificare:

Check-list (segue)

Informazioni generali sui processi e strumenti di selezione, reclutamento, accesso alla qualificazione professionale e manageriale (segue)	
Presenza di politiche aziendali a garanzia di un ambiente di lavoro inclusivo	☐ Mensa aziendale ☐ Maggiordomo aziendale ☐ Servizi di navetta ☐ <u>Mobility manager</u> ☐ <u>Diversity manager</u> ☐ <u>Disability manager</u> ☐ Codice di Condotta - consigliere/a di fiducia ☐ Palestra aziendale o convenzioni con centri sportivi ☐ Attività ricreative e culturali extra lavorative ☐ Sportelli di ascolto/supporto psicologico ☐ Altro - Specificare:
Criteri adottati per le progressioni di carriera	☐ Anzianità di servizio ☐ Titoli acquisiti ☐ Formazione specifica ☒ Valutazione delle performance ☐ Esami e concorsi ☐ Altro - Specificare:

Retribuzione iniziale _____ per categoria professionale e per livello di _____ inquadramento anno 2023				
			Monte retributivo annuo lordo	
	C.C.N.L.	Livello	MF	F
Dirigenti			€	€
			€	€
Quadri			€	€
			€	€
Impiegati	COMMERCIO	2	€ 28.814,66	€
	COMMERCIO	3	€ 25.686,92	€
	COMMERCIO	4	€ 23.447,62	€
	COMMERCIO	5	€ 21.605,92	€
IMPIEGATI	COMMERCIO	6	€ 20.124,02	€
			€	€
			€	€
			€	€
Apprendisti	COMMERCIO	6	€ 20.124,02	€
			€	€
			€	€
			€	€
Disabili e categorie protette			€	€
			€	€
			€	€

Check-list (segue)

Dettaglio componenti accessorie del salario												
	Dirigenti		Quadri		Impiegati		Operai		Totale		Di cui disabili e categorie protette	
	MF	F	MF	F	MF	F	MF	F	MF	F	MF	F
Straordinari					12				12			
Superminimi individuali					5				5			
Premi di Produttività												
Altro												
Elencare le componenti accessorie valorizzate nella riga "Altro"												

[illegible]

**DICHIARAZIONE SULL'ASSOLVIMENTO DEGLI OBBLIGHI PREVISTI A CARICO DELLE
IMPRESE DALLE LEGGE 12 MARZO 1999 N 68**

Io sottoscritto Taccini Andrea nato a Empoli (FI) il giorno 23.11.1972 e residente a Vinci (FI) in Via Piccaratico n. 86 codice fiscale TCCNDR72S23D403N, in qualità di legale rappresentante della società ETRURIA P.A. - SPA con sede a Empoli (FI) in Via R. Reali 20/22 C.F. e P.IVA 05883740481;

DICHIARO

che la società per assolvere agli obblighi previsti dalla legge 68/99, ha provveduto - immediatamente all'entrata in obbligo - a stipulare la **Convenzione** ai sensi dell'art. 11 (co.2 e 4) **n. 5882 per il periodo 12/09/2023 - 30/06/2024** affinché potesse permettere all'azienda di individuare il soggetto disabile ed attivarsi per il relativo inserimento in organico.

In fede

Andrea Taccini



Empoli li, 21.02.2024

Etruria p.a. S.p.a.

Via R. Reali, 20-22

Z.i. Terrafino

50053 Empoli FI

P.Iva/C.F. 05883740481

Tel. 0571 51553

Fax 0571 094556

www.etruriapa.it

info@etruriapa.it

info@pec.etruriapa.it